

ALLEGATO 1

REGOLAMENTO PER LA GESTIONE DELL'ELENCO

FORNITORI DI BENI E SERVIZI

ELENCO AMBITI E CATEGORIE MERCEOLOGICHE:

1) SERVIZI

AMBITI	CATEGORIE
1.1 COMUNICAZIONE	1.1.1. comunicazione, informazione, pubblicità, promozione, ideazione ed organizzazione di eventi 1.1.2. grafici, di rilegatura, di stampa e di editoria 1.1.3. ideazione, realizzazione, aggiornamento, gestione e assistenza sito web; 1.1.4. mantenimento del dominio sito web e dell'account di posta elettronica e di posta elettronica certificata e servizio di assistenza
1.2 PROGETTAZIONE, AMMINISTRAZIONE, FORMAZIONE	1.2.1. consulenze su progettazione, architettura, urbanistica, ambiente, turismo e cultura 1.2.2. amministrazione, contabilità e personale 1.2.3. consulenze su progettazione, coordinamento di piani e progetti comunitari nazionali e regionali 1.2.4. formazione ed aggiornamento del personale
1.3 SERVIZI INFORMATICI	1.3.1 installazione, assistenza e manutenzione di macchine e attrezzatura per ufficio, hardware (computer, stampanti, fotocopiatori, proiettori, ...) 1.3.2 installazione, assistenza e manutenzione di apparecchiature elettroniche e digitali in genere, di amplificazione, di registrazione e diffusione sonora, ecc... 1.3.3. aggiornamento, assistenza, manutenzione di sistemi di telecomunicazione, informatici, software, banche dati 1.3.4. installazione, assistenza rete internet, rete aziendale
1.4 SERVIZI VARI	1.4.1. biglietteria e prenotazioni alberghiere 1.4.2. buffet, catering, coffee break 1.4.3 interpretariato e traduzione 1.4.4 pulizie 1.4.5 impianti (riscaldamento, condizionamento elettrico, antincendio ecc..) 1.4.6 manutenzioni varie 1.4.7 vigilanze, sicurezza lavoratori

	<p>1.4.8 servizi di allestimento mostre ed eventi culturali</p> <p>1.4.9 trasloco, trasporto, spedizione, imballaggio e facchinaggio</p> <p>1.4.10 servizi assicurativi e di brokeraggio assicurativo</p> <p>1.4.11 servizi bancari</p> <p>1.4.12 servizi legali e notarili</p> <p>1.4.13 servizi di promozione e marketing territoriale</p> <p>1.4.14 servizi di catalogazione ed informazione turistica</p> <p>1.4.15 servizi per la raccolta dati e per le indagini e rilevazioni statistiche</p> <p>1.4.16 posa di cartellonistica, insegne, per interni ed aree esterne</p>
--	--

2) FORNITURE

AMBITI	CATEGORIE
2.1 ARREDI, MACCHINE E ATTREZZATURE D'UFFICIO	<p>2.1.1. fornitura e noleggio arredi, accessori, stand</p> <p>2.1.2. fornitura e noleggio di macchine, attrezzature da ufficio, hardware (computer, stampanti, fotocopiatori, proiettori, ecc..)</p> <p>2.1.3. fornitura di software e hardware</p> <p>2.1.4 acquisto, noleggio di apparecchiature e materiali per impianti tecnologici, impianti di telecomunicazione, di allarme, di videosorveglianza e sistemi informatici</p> <p>2.1.5. acquisto e noleggio di apparecchiature elettroniche e digitali in genere, di amplificazione, di registrazione e diffusione sonora, ecc..</p>
2.2 CANCELLERIA E FORNITURE VERIE PER UFFICI	<p>2.2.1. fornitura di materiali di cancelleria per ufficio compreso il materiale di consumo delle attrezzature d'ufficio e delle apparecchiature informatiche, con i relativi accessori e beni di consumo per il funzionamento</p> <p>2.2.2. fornitura materiale igienico – sanitario</p> <p>2.1.3. fornitura di beni e materiali per la sicurezza sui luoghi di lavoro, per la protezione del personale e per l'adeguamento delle norme antinfortunistiche</p> <p>2.2.4 fornitura e noleggio di distributori automatici di alimenti e bevande</p>
2.3 FORNITURE PER ESPOSIZIONI	<p>2.3.1 fornitura di cartellonistica, insegne, pannelli segnaletici per interni ed aree esterne</p> <p>2.3.2 fornitura noleggio di stand e materiali per stand fieristici, convegni e riunioni</p>