



Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale: l'Europa investe nelle zone rurali

“Montagna Vicentina

Società Cooperativa

C.F. e P. IVA 00946750247

Sede: Piazza Stazione, 1 – 36012 Asiago (VI)

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Verbale N. **11** di Reg.

OGGETTO: PSR DEL VENETO 2007 – 2013 ASSE 4 LEADER MISURA 431 “GESTIONE DEI GAL, ACQUISIZIONE COMPETENZE E ANIMAZIONE SUL TERRITORIO”. VOCI: B1) Convegni seminari ed altre manifestazioni, B4) Noleggio attrezzature, locali e spazi, B5) PRODUZIONE DI MATERIALE DIVULGATIVO B7) Pubblicizzazione bandi e iniziative, B8) scambi di esperienze tra i GAL, C4) Utenze e materiali di consumo, C5) Fitto, noleggio, acquisto macchine ed attrezzatura e dotazioni informatiche. Nomina del Responsabile del Procedimento per l’espletamento delle procedure relative al Programma Annuale di Spesa.

L’anno duemila quattordici (2014) addì 28 (ventotto) del mese di aprile alle ore 18:00 presso la sede della Società G.A.L. “Montagna Vicentina”, in seguito a convocazione disposta dal Consigliere più anziano del CdA e si è riunito il Consiglio di Amministrazione, nelle persone dei signori:

P	Panozzo Dino	(Coldiretti Vicenza)	Consigliere
P	Gasparini Giovanni	(Comunità Montana dall’Astico al Brenta)	Consigliere
P	Benetti Enzo	(Confcommercio Vicenza)	Consigliere
P	Ceola Giovanni	(Comune di Recoaro Terme)	Consigliere
P	Ruaro Dario	(Confartigianato Vicenza)	Consigliere

Assume la presidenza il consigliere Giovanni Antonio Gasparini, in qualità di consigliere più anziano, che constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta e valida la seduta e passa all’argomentazione dei punti all’Ordine del Giorno.

Partecipa alla seduta il dott. Francesco Manzardo, Direttore del GAL che assume le funzioni di segretario e provvede alla stesura del presente verbale.

In considerazione della scadenza del Consiglio di Amministrazione nominato con Delibera dell'Assemblea dei Soci n. 2 del 06/04/2011, per il Programma annuale di spesa per il 2014, analizzato e approvato nella prima seduta del Consiglio di Amministrazione del 13/01/2014, veniva individuato il Responsabile del Procedimento pro-tempore, ovvero fino alla data dell'Assemblea 2014, il Consigliere Enzo Benetti. Si rende pertanto necessario provvedere all'individuazione del RUP.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

RICHIAMATA la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 21 del 29/08/2011 con la quale veniva approvato il Regolamento per l'acquisizione di beni e servizi in economia;

ANALIZZATO il budget preventivo 2014 per la ripartizione delle spese di funzionamento elaborato dall'ufficio del GAL conformemente alle attività previste per la gestione e l'attuazione del PSL articolato nelle seguenti voci di spesa:

VOCE	ANNO 2014
B1) Convegni seminari ed altre manifestazioni	3.600,00
B3) Consulenti specialisti	0,00
B5) Produzione di materiale divulgativo	20.700,00
B7) Pubblicizzazione bandi e iniziative	9.300,00
B8) Scambi di esperienze tra i GAL	0,00
C4) Utenze e materiali di consumo	2.000,00
C5) Fitto noleggio, acquisto macchine ed attrezzature e dotazioni informatiche	1.500,00
TOTALE	37.100,00

RICHIAMATA la Deliberazione n. 2 del 13/01/2014, con la quale il Consiglio di Amministrazione individuava il Responsabile del Procedimento fino alla data dell'Assemblea dei Soci 2014, nella persona del consigliere Enzo Benetti;

RAVVISATO che si rende quindi necessario individuare il Responsabile del Procedimento per le procedure relative all'attuazione del sopra citato Programma annuale di spesa;

RAVVISATA la necessità di acquisire con tempestività e correttezza, fermi restando tutti gli altri principi fondamentali di economicità, efficacia, libera concorrenza, parità di trattamento, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità così come individuati dal Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture (D.Lgs. 163/2006), beni e servizi in economia di cui alle voci sopra elencate al fine di snellire le procedure di acquisizione relative alle attività già programmate nell'ambito del Piano di Comunicazione e per le necessità urgenti connesse all'operatività dell'ufficio;

STABILITO che le singole acquisizioni facenti riferimento alle voci sopra elencate saranno comunque inferiori alla soglia di rilevanza comunitaria prevista per l'acquisizione di beni e servizi;

RILEVATO pertanto, che appare opportuno procedere, per le acquisizioni facenti riferimento alle voci sopra elencate e con i limiti massimi sopra riportati, alla realizzazione in economia, mediante la procedura del cottimo fiduciario prevista dall'articolo 125 del D.Lgs. n. 163/2006;

RITENUTO per quanto sopra di individuare il Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs 163/2006, nella figura dell'addetto alla segreteria ed amministrazione del GAL, dott. Rebeschini Cesare, il quale provvederà tramite le procedure previste per l'acquisizione in economia dei beni e servizi (art. 125 del citato D.Lgs 163/2006) alla realizzazione delle attività programmate nonché a far fronte ad eventuali spese connesse alla piena operatività dell'ufficio, stabilendo inoltre che qualora i limiti massimi dovessero risultare insufficienti, le acquisizioni non coperte dal budget approvato con il presente atto debbano essere sottoposte all'analisi del CdA;

VERIFICATO che il Consiglio di Amministrazione come così composto rispetta gli adempimenti di cui all'articolo 62, paragrafo 1, lettera b), del Regolamento (CE) n. 1698/2005, in cui si dispone che a

livello decisionale il GAL debba essere composto per almeno il 50% dalle parti economiche e sociali e da altri rappresentati della società civile;

RICHIAMATA l'attenzione dei consiglieri sull'obbligo del rispetto del principio di non conflitto d'interessi, con riferimento all'oggetto della deliberazione da adottare e sentita la dichiarazione degli stessi sull'insussistenza della fattispecie, come previsto dalla deliberazione n. 28 assunta dal Consiglio di Amministrazione del GAL nella seduta del 05/12/2011;

Il Consiglio di Amministrazione, dopo attenta analisi, con voto unanime

DELIBERA:

1. Di individuare il Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs 163/20006, nella figura dell'addetto alla segreteria ed amministrazione del GAL, dott. Rebeschini Cesare
2. Di precisare che, fermo restando l'importo della spesa di € 37.100,00 iva esclusa, il responsabile del procedimento potrà apportare variazioni alle singole voci di spesa al fine di garantire la massima efficacia agli interventi;
3. Di imputare le spese che saranno sostenute alle relative voci b1) convegni seminari ed altre manifestazioni, b3) consulenti specialisti, b5) produzione di materiale divulgativo, b7) pubblicizzazione bandi e iniziative, b8) scambi di esperienze tra i gal, c4) utenze e materiali di consumo, c5) fitto noleggio, acquisto macchine ed attrezzature e dotazioni informatiche al fine della rendicontazione delle spese sostenute all'interno della misura 431 "gestione dei gal, acquisizione competenze e animazione sul territorio";
4. Di dare immediata esecutività alla presente deliberazione e di trasmetterla all'autorità di gestione, così come previsto dagli indirizzi procedurali;

Letto, confermato e sottoscritto.

IL CONSIGLIERE
Giovanni Antonio Gasparini



IL SEGRETARIO
Francesco Manzardo

