



Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale: l'Europa investe nelle zone rurali

Montagna Vicentina

Società Cooperativa

C.F. e P. IVA 00946750247

Sede: Piazza Stazione, 1 – 36012 Asiago (VI)

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Verbale N. 2 di Reg.

OGGETTO: PSR VENETO 2014 – 2020. Misura 19 Sostegno allo sviluppo locale LEADER.
Approvazione dell'Organigramma funzionale del GAL per la Programmazione 2014 – 2020: attribuzione delle funzioni e mansioni;

L'anno 2016 (duemilasedici) addì 29 (ventinove) del mese di febbraio alle ore 18:00 presso la sede sociale, in seguito a convocazione urgente disposta dal Presidente si è riunito il Consiglio di Amministrazione, nelle persone dei signori:

P	Panozzo Dino	(Coldiretti Vicenza)	Consigliere
P	Gasparini Giovanni	(Comunità Montana dall'Astico al Brenta)	Consigliere
P	Benetti Enzo	(Confcommercio Vicenza)	Consigliere
P	Ceola Giovanni	(Comune di Recoaro Terme)	Consigliere
P	Ruaro Dario	(Confartigianato Vicenza)	Consigliere

Assume la presidenza Benetti Enzo, che constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta e valida la seduta ed invita il Consiglio all'esame e discussione dei punti all'Ordine del Giorno.

Partecipano alla seduta il dott. Francesco Manzardo, Direttore del GAL ed il dott. Cesare Rebeschini che assume le funzioni di segretario e provvede alla stesura del presente verbale.

Il GAL, nella definizione del Programma di Sviluppo Locale 2014 – 2020, provvede ad individuare ed adottare un organigramma coerente al proprio assetto organizzativo, in cui vengono esplicitate ed attribuite le funzioni previste e le figure dedicate. Tale organigramma, come previsto dal bando regionale, deve necessariamente prevedere una figura di direttore dotata di specifica e esperienza, qualificazione e competenza, dimostrabile e documentabile ed una figura di responsabile amministrativo. Sulla base dell'orientamento del GAL, e coerentemente alle indicazioni del bando della Misura 19 del PSR, l'ufficio ha provveduto ad elaborare un organigramma generale che sintetizza ed illustra l'assetto organizzativo e funzionale della società, fino al livello della struttura tecnica, individuando, oltre alle funzioni obbligatorie previste dal bando, ulteriori funzioni qualificanti e le relative figure dedicate. Viene perciò analizzato l'organigramma elaborato che prevede al vertice l'Assemblea dei Soci, espressione delle forze economiche e sociali dell'ATD, che assume il ruolo di indirizzo strategico per quanto riguarda la funzione di programmazione. Il Consiglio di Amministrazione, organo decisionale della società, individua le linee programmatiche, i criteri di selezione e le specifiche di applicazione delle Misure / Interventi programmati. Dal punto di vista operativo, l'attuazione di queste funzioni passa attraverso la struttura tecnica attualmente articolata nella figura del direttore tecnico e del responsabile amministrativo. Tali figure ricoprono anche funzioni aggiuntive rispetto a quelle obbligatorie previste. L'attribuzione di tali funzioni viene effettuata sulla base delle mansioni già attualmente previste nei contratti di lavoro con il personale in forza o effettivamente svolte dai dipendenti e saranno confermate mediante la formalizzazione nell'atto da adottare. La struttura a regime prevede inoltre l'attivazione di specifiche figure a supporto delle funzioni indicate dall'organigramma che saranno selezionate con le modalità previste. Si ravvisa infine la necessità di formalizzare che l'incarico di direzione è svolto a titolo esclusivo, ovvero che il direttore non ricopre analogo incarico presso altri GAL.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTO il Regolamento (UE) n. 1303/2013, recante disposizioni comuni sul coordinamento tra i diversi fondi al fine di promuovere lo sviluppo armonioso, equilibrato e sostenibile dell'Unione, in particolare al CAPO II - Sviluppo locale di tipo partecipativo (dall'Art. 32 all'art. 35), anche denominato "Community-led local development (CLLD)";

VISTO il Regolamento (UE) n. 1305/2013 sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR), in particolare la sezione LEADER, dall'Art. 42 all'art. 44;

VISTO l'Accordo di Partenariato tra la Commissione Europea e l'Italia che stabilisce le strategie, gli obiettivi e i risultati attesi e comuni a tutti i fondi strutturali comunitari, in particolare al Capitolo "Obiettivo tematico 9 – Promuove l'inclusione sociale, combattere la povertà e ogni forma di discriminazione" ed in particolare alla Sezione 3 – Approccio integrato allo sviluppo territoriale da realizzare mediante i Fondi SIE" e al Capitolo 3.1 "Il Community Led Local Development (CLLD)";

VISTA la DGR n. 1214 del 15/09/2015 con la quale la Regione Veneto ha aperto i termini per la presentazione delle domande di aiuto della Misura 19 – Sostegno alla sviluppo locale LEADER, prevedendo una procedura di selezione basata su una prima presentazione di una Proposta di strategia di Sviluppo Locale, da presentarsi entro 90 giorni dalla data di pubblicazione del bando, utilizzando il modello di cui all'Allegato tecnico 12.4 del bando stesso ed una seconda fase in cui presentare la Strategia di Sviluppo Locale (SSL) ed il relativo Programma di Sviluppo Locale entro 180 giorni dalla data di pubblicazione del bando, utilizzando il modello di cui all'Allegato tecnico 12.5 del bando stesso;

PREMESSO che la Strategia di Sviluppo Locale LEADER, negli obiettivi regionali, viene concentrata in verso i territori marginali e sulle situazioni locali che esprimono effettive esigenze e potenzialità in termini di sviluppo locale, in modo da concorrere al raggiungimento degli obiettivi previsti dalla priorità 6 e dalla focus area 6b;

VISTA la DGR n. 1214 del 15/09/2015 con la quale la Regione Veneto ha aperto i termini per la presentazione delle domande di aiuto della Misura 19 – Sostegno alla sviluppo locale LEADER;

VISTA la Manifestazione di Interesse e la Proposta di Strategia di Sviluppo Locale del GAL Montagna Vicentina per l'adesione alla Misura 19 Sostegno allo sviluppo locale LEADER del PSR Veneto 2014 – 2020, approvata con deliberazione del CdA n. 22 del 15/12/2015;

VISTO l'organigramma elaborato dall'ufficio, coerentemente all'assetto organizzativo e funzionale previsto per il periodo di Programmazione 2014 – 2020, per quanto riguarda in particolare la struttura tecnica, con l'individuazione delle funzioni previste e presidiate e le relative figure dedicate;

RITENUTO che l'organigramma, così come strutturato, rappresenti l'assetto funzionale adottato dal GAL per l'attuazione del PSL 2014 – 2020 con l'attribuzione delle funzioni e l'indicazione delle figure dedicate, che verrà rafforzato in fase di attuazione del PSL mediante l'attivazione di figure a supporto da selezionare con le modalità previste dal bando della Misura 19;

VERIFICATO che il Consiglio di Amministrazione come così composto rispetta gli adempimenti di cui all'articolo 32, lettera b), del Regolamento (CE) n. 1303/2013, in cui si dispone che a livello decisionale, né le autorità pubbliche, né alcun singolo gruppo di interesse rappresentano più del 49% degli aventi diritto al voto;

RICHIAMATO, come previsto dalla deliberazione C.d.A. n. 28/2011, l'obbligo del rispetto del principio di non conflitto d'interessi, con riferimento alla decisione da adottare, e sentita la dichiarazione dei consiglieri sull'insussistenza di conflitti di interesse nella materia oggetto del presente atto;

dopo attento esame, con voti unanimi e favorevoli

DELIBERA

1. Di approvare l'organigramma funzionale come strutturato nell'Allegato A) al presente atto, quale parte integrante e sostanziale del presente atto unitamente alle premesse sopra richiamate;
2. Di individuare ed attribuire al dott. Francesco Manzardo, oltre alla funzione di direzione, la funzione di programmazione, intesa come coordinamento ed attuazione delle linee programmatiche definite dal Consiglio di Amministrazione e direzione esecutiva delle risorse, coordinamento del personale e dei consulenti specialisti esterni necessari all'attuazione del Programma, la funzione di progettazione di Misure ed Interventi, intesa come supporto tecnico all'organo decisionale nella definizione delle Misure ed Interventi da implementare, la funzione di selezione e gestione di Interventi e progetti, intesa come supporto tecnico ai partenariati locali e ai singoli beneficiari nella definizione di progettualità e supporto tecnico all'organo decisionale del GAL nella definizione dei principi e dei criteri utili all'individuazione di interventi da implementare; la funzione di monitoraggio e valutazione, intesa come analisi periodica dello stato di avanzamento fisico e finanziario degli interventi finanziati;
3. Di formalizzare che la funzione di direttore è attribuita al dott. Francesco Manzardo a titolo esclusivo, ovvero che il direttore non svolge la medesima funzione in altro GAL;
4. di individuare ed attribuire al dott. Cesare Rebeschini, addetto alla segreteria, oltre alla funzione di responsabile amministrativo, la funzione di programmazione, intesa come supporto alla direzione nell'implementazione delle linee adottate dal GAL, con particolare riferimento ai progetti di cooperazione interterritoriale e transnazionale;
5. di dare atto che la presente deliberazione è stata adottata mediante votazione nella quale, l'assetto decisionale rispetta le indicazioni di cui all'art. 32 lettera b) del Regolamento (CE) n. 1303/2013, ovvero né le autorità pubbliche, né i singoli gruppi di interesse rappresentati rappresentano più del 49% dei voti;
6. Di dare immediata esecutività alla presente deliberazione;

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
Enzo Benetti



IL SEGRETARIO
Cesare Rebeschini



Organigramma funzionale del GAL

