

“MONTAGNA VICENTINA”

Società Cooperativa

SEDE IN ASIAGO

PROVINCIA DI VICENZA

PROGRAMMA DI SVILUPPO RURALE 2007/2013

Asse 4 LEADER

REGIONE DEL VENETO

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Verbale N. 3 di Reg.

OGGETTO: PSR DEL VENETO 2007 – 2013 ASSE 4 LEADER MISURA 431 “GESTIONE DEI GAL, ACQUISIZIONE COMPETENZE E ANIMAZIONE SUL TERRITORIO”. VOCE C – 4 UTENZE E MATERIALI DI CONSUMO Determina a contrarre beni e servizi in economia per la voce di spesa C – 4 relativa all’affidamento della fornitura del materiale di cancelleria per l’anno 2012: Nomina del Responsabile del Procedimento

L’anno duemila dodici (2012) addì trenta (30) del mese di gennaio presso la sede sociale,

Convocato dal Presidente si è riunito il Consiglio di Amministrazione sotto la presidenza del Sig. Panozzo Dino, Presidente

e l’assistenza del Segretario verbalizzante dr. Francesco Manzardo

Sono presenti:

Panozzo Dino	(Coldiretti Vicenza)	Vicepresidente
Gasparini Giovanni	(Comunità Montana dall’Astico al Brenta)	Vicepresidente
Benetti Enzo	(A.S.C.O.M. Vicenza)	Consigliere
Ferazzoli Luca	(Comunità Montana del Brenta)	Consigliere
Ruaro Dario	(Associazione Artigiani della Provincia di Vicenza)	Consigliere

Assistono i Sindaci: ~~Giacobbo Piergiorgio (Presidente), Bortoli Giancarlo (Membro), Stella Antonella (Membro).~~

Il Consiglio, come sopra costituito, ha adottato il presente provvedimento

PREMESSO che il Programma di Sviluppo Rurale per il Veneto 2007 – 2013, elaborato dalla Giunta Regionale del Veneto in attuazione del regolamento (CE) n. 1698/2005 è stato approvato con decisione della Commissione delle Comunità Europee C (2007) 4682 del 16 ottobre 2007 e adottato dalla Giunta Regionale con DGR n. 130 CR del 28/11/2006, modificato con l'approvazione finale della revisione assunta con DGR 1681 del 18/10/2011;

CONSIDERATO che con deliberazione della Giunta Regionale del Veneto n. 199 del 12/02/08 è stato approvato il Bando per la selezione dei Gruppi di Azione Locale (GAL) e dei relativi Programmi di Sviluppo Locale (PSL) e disposizioni per la realizzazione degli interventi previsti dall'ASSE 4 – LEADER;

CONSTATATO che con DGR 545 del 10/03/2009, la Giunta Regionale ha approvato l'ammissibilità dell'istanza alla graduatoria finale, in esito alla procedura di selezione dei gruppi di azione locale (GAL) e dei relativi programmi di sviluppo locale (PSL) attivata ai sensi del bando DGR 12/02/2008 n° 199 successivamente modificata con DGR 29/12/2009 n° 4083;

DATO ATTO che la medesima domanda risulta essere ammessa all'Asse 4 – Leader ai fini dell'accesso ai finanziamenti previsti dal PSR inserita in graduatoria in posizione utile con punteggio di 80/100;

VERIFICATO che il Consiglio di Amministrazione come così composto rispetta gli adempimenti di cui all'articolo 62, paragrafo 1, lettera b), del Regolamento (CE) n. 1698/2005, in cui si dispone che a livello decisionale il GAL debba essere composto per almeno il 50% dalle parti economiche e sociali e da altri rappresentati della società civile;

RAVVISATA la necessità di individuare il fornitore del materiale di cancelleria per la struttura operativa del GAL per l'annualità 2012;

STABILITO ai sensi del Regolamento per l'acquisizione in economia di beni, servizi e forniture, adottato con deliberazione del Cda n. 21 del 29/08/2011 di individuare quale oggetto del contratto la fornitura del materiale di cancelleria per l'annualità 2012; il valore presunto del contratto ammonta in Euro 1.500,00; che tale spesa venga rendicontata alla voce C – 4 della Misura 431; di individuare il direttore Francesco Manzardo quale responsabile del procedimento;

CONSIDERATA la qualità del servizio reso dalla ditta Interoffices S.n.c nelle due annualità precedenti, individuata con Determina del Responsabile del Procedimento n. 6 del 19.04.2010 previa indicazione di procedura negoziate ristretta, approvata con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 23 del 08.04.2010, verificata la concorrenzialità delle condizioni raggiunte, il consiglio dispone di provvedere l'affidamento della fornitura di materiale di cancelleria per l'anno 2011 alla ditta Interoffices mediante le procedura prevista per le acquisizioni in economia del cottimo fiduciario prevista dall'articolo 125 del D.Lgs. n. 163/2006, trattandosi di un contratto sotto soglia;

RITENUTO per quanto sopra esposto di procedere alla nomina del direttore del GAL, dott. Manzardo Francesco quale Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art. 10 del D.lgs. 163/2006 il quale provvederà tramite le procedure previste all'acquisizione in economia (art. 125 del citato D.Lgs 163/2006) della fornitura del materiale di cancelleria per la struttura operativa del GAL per l'anno 2012;

con voti unanimi favorevoli,

DELIBERA

- 1) DI PROCEDERE ALL'ACQUISIZIONE DELLA FORNITURA DI MATERIALE DI CANCELLERIA PER LA STRUTTURA OPERATIVA DEL GAL PER L'ANNO 2012 MEDIANTE LE PROCEDURE DEL COTTIMO FIDUCIARIO AI SENSI DEL COMMA 11 DELL'ART. 125 DEL D.LGS 125/2006;
- 2) DI NOMINARE IL DIRETTORE DEL GAL NELLA PERSONA DEL DOTT. FRANCESCO MANZARDO QUALE RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AUTORIZZANDO QUINDI ALL'ACQUISIZIONE IN ECONOMIA DELLA FORNITURA DEL MATERIALE DI CANCELLERIA PER LA STRUTTURA OPERATIVA DEL GAL PER L'ANNO 2012;
- 3) DI IMPUTARE LE SPESE CHE SARANNO SOSTENUTE ALLA VOCE C4) UTENZE E MATERIALI DI CONSUMO AL FINE DELLA RENDICONTAZIONE DELLE SPESE SOSTENUTE ALL'INTERNO DELLA MISURA 431 "GESTIONE DEI GAL, ACQUISIZIONE COMPETENZE E ANIMAZIONE SUL TERRITORIO";
- 4) DI TRASMETTERE IL PRESENTE ATTO NELLE MODALITA' E NEI TEMPI PREVISTI ALLA DIREZIONE PIANI E PROGRAMMI SETTORE PRIMARIO;

Letto, confermato e sottoscritto

IL SEGRETARIO

IL PRESIDENTE