

# **“MONTAGNA VICENTINA”**

Società Cooperativa

SEDE IN ASIAGO

PROVINCIA DI VICENZA

PROGRAMMA DI SVILUPPO RURALE 2007/2013

**Asse 4 LEADER**

**REGIONE DEL VENETO**

## **DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

Verbale N. 4 di Reg.

**OGGETTO: PSR DEL VENETO 2007 – 2013 ASSE 4 LEADER MISURA 431 “GESTIONE DEI GAL, ACQUISIZIONE COMPETENZE E ANIMAZIONE SUL TERRITORIO”. VOCE C – 4 UTENZE E MATERIALI DI CONSUMO Determina a contrarre beni e servizi in economia per la voce di spesa C – 4 relativa all’affidamento della fornitura del materiale di cancelleria per l’anno 2011: Nomina del Responsabile del Procedimento**

L’anno duemilaundici (2011) addì venti (20) del mese di gennaio presso la sede sociale,

Convocato dal Presidente si è riunito il Consiglio di Amministrazione sotto la presidenza del Sig. Bonomo Agostino, Presidente

e l’assistenza del Segretario verbalizzante dr. Francesco Manzardo

Sono presenti:

Bonomo Agostino	(CCIAA Vicenza)	Presidente
Panozzo Dino	(Coldiretti Vicenza)	Vicepresidente
<del>Barbierato Valenentino</del>	<del>(Associazione Industriali di Vicenza)</del>	<del>Consigliere</del>
Benetti Enzo	(A.S.C.O.M. Vicenza)	Consigliere
Gasparini Giovanni	(Comunità Montana dall’Astico al Brenta)	Consigliere
Munarini Francesco	(Comunità Montana Alto Astico e Posina)	Consigliere
<del>On. Vascon Luigino</del>	<del>(Provincia di Vicenza)</del>	<del>Consigliere</del>
<del>Riva Vladimiro</del>	<del>(Consorzio Vicenzaè)</del>	<del>Consigliere</del>
<del>Ruaro Dario</del>	<del>(Associazione Artigiani della Provincia di Vicenza)</del>	<del>Consigliere</del>

Assistono i Sindaci: Framarin Ezio (Presidente), Fracaro Carlo (Membro), Sgarbossa Antonio (Membro).

Il Consiglio, come sopra costituito, ha adottato il presente provvedimento

**CONSIDERATO** che il nostro programma di sviluppo locale per la programmazione 2007 – 2013 è stato approvato con delibera del C.D.A n. 53 del 19.08.2008;

**PREMESSO** che il nostro GAL in data 26 agosto 2008 ha presentato proposta di PSL alla Regione Veneto in risposta al bando pubblico per la selezione dei GAL e dei PSL approvato con DGR 199/2008;

**CONSTATATO** che con DGR 545 del 10/03/2009, la Giunta Regionale ha approvato l'ammissibilità dell'istanza alla graduatoria finale, in esito alla procedura di selezione dei gruppi di azione locale (GAL) e dei relativi programmi di sviluppo locale (PSL) attivata ai sensi del bando DGR 12/02/2008 n° 199;

**DATO ATTO** che la medesima domanda risulta essere ammessa all'Asse 4 – Leader ai fini dell'accesso ai finanziamenti previsti dal PSR inserita in graduatoria in posizione utile con punteggio di 80/100;

**RAVVISATA** la necessità di individuare la ditta per la fornitura del materiale di cancelleria per la struttura operativa del GAL per l'annualità 2011;

**CONSIDERATI** i prezzi unitari concorrenziali e la qualità del servizio prestato nell'esercizio precedente dalla ditta Interoffices Asiago, individuata con Determina del Responsabile del Procedimento n. 6 del 19.04.2010 previa indizione di procedura negoziate ristretta, approvata con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 23 del 08.04.2010, il consiglio dispone di provvedere l'affidamento della fornitura di materiale di cancelleria per l'anno 2011 alla ditta Interoffices mediante le procedure previste per le acquisizioni in economia del cottimo fiduciario prevista dall'articolo 125 del D.Lgs. n. 163/2006, trattandosi di un contratto sotto soglia;

**RITENUTO** per quanto sopra esposto di procedere alla nomina del direttore del GAL, dott. Manzardo Francesco quale Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art. 10 del D.lgs. 163/2006 il quale provvederà tramite le procedure previste all'acquisizione in economia (art. 125 del citato D.Lgs 163/2006) della fornitura del materiale di cancelleria per la struttura operativa del GAL per l'anno 2011;

con voti unanimi favorevoli,

### **DELIBERA**

- 1) DI PROCEDERE ALL'ACQUISIZIONE DELLA FORNITURA DI MATERIALE DI CANCELLERIA PER LA STRUTTURA OPERATIVA DEL GAL PER L'ANNO 2011 MEDIANTE LE PROCEDURE DEL COTTIMO FIDUCIARIO AI SENSI DEL COMMA 11 DELL'ART. 125 DEL D.LGS 125/2006;
- 2) DI NOMINARE IL DIRETTORE DEL GAL NELLA PERSONA DEL DOTT. FRANCESCO MANZARDO QUALE RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AUTORIZZANDO QUINDI ALL'ACQUISIZIONE IN ECONOMIA DELLA FORNITURA DEL MATERIALE DI CANCELLERIA PER LA STRUTTURA OPERATIVA DEL GAL PER L'ANNO 2011;
- 3) DI IMPUTARE LE SPESE CHE SARANNO SOSTENUTE ALLE RELATIVE VOCI C4) UTENZE E MATERIALI DI CONSUMO AL FINE DELLA RENDICONTAZIONE DELLE SPESE SOSTENUTE ALL'INTERNO DELLA MISURA 431 "GESTIONE DEI GAL, ACQUISIZIONE COMPETENZE E ANIMAZIONE SUL TERRITORIO";
- 4) DI TRASMETTERE IL PRESENTE ATTO NELLE MODALITA' E NEI TEMPI PREVISTI ALLA DIREZIONE PIANI E PROGRAMMI SETTORE PRIMARIO;

Letto, confermato e sottoscritto

IL SEGRETARIO

IL PRESIDENTE