



FEASR



REGIONE DEL VENETO

PSR  
Veneto  
2014-2020

LEADER

GAL  
Montagna Vicentina

Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale: l'Europa investe nelle zone rurali

## *Montagna Vicentina*

Società Cooperativa

C.F. e P. IVA 00946750247

Sede: Piazza Stazione, 1 – 36012 Asiago (VI)

**MISURA 19 SOSTEGNO ALLO SVILUPPO LOCALE LEADER  
PSR VENETO 2014 – 2020**

# **DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

## **Verbale N. 5 di Reg. del 23.01.2017**

**OGGETTO:** PSR Veneto 2014-2020. Intervento 19.4.1. “Sostegno alla gestione e all’animazione territoriale del GAL” **Delibera a contrarre. Avvio procedura affidamento servizio di assistenza informatica ed amministratore di sistema del GAL Montagna Vicentina e nomina responsabile del procedimento.**

L’anno 2017 (duemiladiciasette) addì 23 (ventitre) del mese di gennaio alle ore 18:15, presso la sede sociale, in seguito a convocazione disposta dal Presidente si è riunito il Consiglio di Amministrazione, nelle persone dei signori:

P	Benetti Enzo	(Confcommercio Vicenza – Priv.)	Presidente
<del>A</del>	<del>Gasparini Giovanni</del>	<del>(Comunità Montana dall’Astico al Brenta – Pubb.)</del>	<del>Vicepresidente</del>
P	Panozzo Dino	(Coldiretti Vicenza – Priv.)	Consigliere
P	Ceola Giovanni	(Comune di Recoaro Terme- Pubb.)	Consigliere
P	Ruaro Dario	(Confartigianato Vicenza –Priv.)	Consigliere

Assume la presidenza Enzo Benetti il quale, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta e valida la seduta ed invita il Consiglio all’esame e alla discussione dei punti all’Ordine del Giorno.

Partecipano alla seduta il dott. Francesco Manzardo, Direttore del GAL, il quale nella funzione di Segretario provvede alla stesura del presente verbale.



Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale: l'Europa investe nelle zone rurali

Il Direttore evidenzia che con l'approvazione del PSL 2014 -2020, l'Ufficio del GAL dovrà essere operativo almeno sino al 31.12.2023 e pertanto necessita di una figura in possesso di determinati requisiti di capacità tecnico-professionale, non presenti all'interno della propria struttura, da destinare all'attività di manutenzione e aggiornamento della strumentazione informatica, ripristino di eventuali danni e/o malfunzionamenti, tenuta in sicurezza di tutti i dati informatici detenuti negli archivi in conformità alla normativa vigente. Il Direttore informa che, nel rispetto della normativa in materia di appalti pubblici alla quale è sottoposto il GAL, risulta opportuno effettuare una preliminare indagine esplorativa di mercato mediante la pubblicazione sul sito istituzionale di un avviso pubblico volto ad individuare una rosa di operatori economici interessati ad offrire il servizio in oggetto.

## IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

**UDITA** la relazione del Direttore del GAL;

### RICHIAMATI

- il Regolamento (UE) n. 1306/2013 integrato dal reg. delegato (UE) 2015/1971 che rappresenta la normativa centrale del finanziamento delle spese connesse alla politica agricola comune (PAC), comprese le spese per lo sviluppo rurale, per il periodo 2014-2020;
- il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del 18/12/2013 recante disposizioni comuni sul coordinamento tra i diversi fondi al fine di promuovere lo sviluppo armonioso, equilibrato e sostenibile dell'Unione, in particolare al CAPO II - Sviluppo locale di tipo partecipativo (Artt. 32-35), anche denominato "Community-led local development (CLLD)";
- il Regolamento (UE) n. 1305/2013 sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale (FEASR), in particolare la sezione LEADER (Artt. 42-44);
- il Programma di Sviluppo Rurale del Veneto 2014-2020 approvato con decisione della Commissione Europea n. 3482 del 26 maggio 2015 e ratificato dalla Regione Veneto con la deliberazione della Giunta Regionale n. 947 del 28 luglio 2015. Il testo del PSR Veneto 2014-2020 è stato modificato per effetto della decisione di esecuzione della Commissione Europea n. C (2016) 988 del 15 febbraio 2016;
- la Deliberazione della Giunta Regionale n. 214 del 3 marzo 2016 con cui è stato approvato il testo modificato del PSR 2014-2020;
- la Deliberazione della Giunta Regionale n. 1214 del 15/09/2015 con cui è stata approvata l'apertura dei termini di presentazione delle domande di aiuto della Misura 19 – Sostegno allo sviluppo locale LEADER – SLTP Sviluppo Locale di Tipo Partecipativo;
- la deliberazione n. 1937 del 23/12/2015 con la quale la Giunta Regionale ha approvato il documento "Indirizzi Procedurali Generali" del PSR 2014-2020 che è stato oggetto di successivi adeguamenti ed integrazioni, in funzione anche dell'attivazione di nuove misure e tipo di interventi;
- la deliberazione del CdA del GAL n. 9 del 14.03.2016 di approvazione del Programma di Sviluppo Locale del GAL 2014 – 2020 “, “F.A.R.E. Montagna – Filiere e Identità Rurale – Elementi di crescita della destinazione Montagna Vicentina” redatto secondo le disposizioni della DGR n. 1214 del 15/09/2015 e ss.mm.ii. – Programma di Sviluppo Rurale per il Veneto 2014-2020 – Bando Pubblico Reg. UE 1303/2013 artt. 32-35 – Reg. UE 1305/2013 art. 42,44 – Misura 19.4.1. “Sostegno alla Gestione e all'animazione territoriale del GAL”
- la domanda di aiuto presentata ad AVEPA in data 08/04/2016 a valere sulla Misura 19 Sottomisura 19.4 Intervento 19.4.1, di adesione allo Sviluppo Rurale Leader;



FEASR



REGIONE DEL VENETO



Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale: l'Europa investe nelle zone rurali

- il decreto n. 121 del 17/06/2016 con cui il Dirigente dello Sportello Unico Agricolo di Padova ha approvato l'elenco di n. 9 domande ammissibili e finanziabili, sulla base della graduatoria provvisoria determinata dal punteggio parziale attribuito sulla base dei criteri di selezione, nonché i piani di finanziamento dei relativi PSL, con riferimento ai tipi di intervento previsti a sostegno della strategia e del PSL (19.4.1, 19.2.1 e 19.3.1)
- la DGR N. 1547 del 10.10.2016 con la quale sono stati approvati i Gruppi di Azione Locale e relativi PSL con la spesa programmata per i diversi tipi di intervento e sono state disposte, ai sensi del paragrafo 7.3 del Bando (allegato B alla DGR n. 1214/2015) le procedure per l'attivazione dei PSL, prevedendo la presa d'atto di tale approvazione e delle rispettive prescrizioni, attraverso apposito atto da parte dei GAL;
- il Decreto del Dirigente dello Sportello unico agricolo di Padova n. 186 del 14.10.2016 relativo alla finanziabilità definitiva delle domande di aiuto presentate nell'ambito dell'Intervento 19.4.1 "Sostegno alla gestione e all'animazione territoriale del GAL" (DGRV n. 1214/2015) – PSR per il Veneto 2014/2020;
- la Delibera del Cda del GAL Montagna Vicentina n. 23 del 14.11.2016 avente ad oggetto "Presa d'atto dell'approvazione da parte della Regione Veneto del PSL 2014-2020 del GAL Montagna Vicentina "F.A.R.E. MONTAGNA– Filiere e Identità Rurale – Elementi di crescita della destinazione Montagna Vicentina" e adozione relative prescrizioni. Attivazione del PSL 2014-2020 del GAL Montagna Vicentina e della relativa strategia;
- la comunicazione di AVEPA pervenuta in data 09.01.2017 della corretta attivazione del PSL del GAL Montagna Vicentina rispetto a quanto previsto dal bando della Misura 19;

## RITENUTO

- di avvalersi di un professionista esterno al quale affidare per tutto il periodo di durata della Programmazione 2014-2020, il servizio di assistenza informatica ed amministratore di sistema del GAL Montagna Vicentina;
- per la tipologia del servizio da acquisire di preventivare una spesa massima complessiva annua pari ad Euro 2.600,00 oltre IVA, frazionabile proporzionalmente alla durata effettiva del contratto e comprensiva di spese di trasferta ed ogni altro onere;
- di affidare l'incarico sino al 31/12/2023 e comunque fino a chiusura delle operazioni contabili di competenza dell'ultimo esercizio di riferimento;

## ANALIZZATO

- l'Avviso Esplorativo all. a) e il modulo di partecipazione annesso che formano parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

## VISTI

- il Regolamento per l'acquisizione di beni e servizi del GAL Montagna Vicentina approvato dal Consiglio di Amministrazione con Delibera del Cda n. 21 del 29/08/2011;
- il D.Lgs. n. 50/2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" ed i relativi atti attuativi in vigore;



Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale: l'Europa investe nelle zone rurali

- l'art. 32 comma 2 del D.Lgs. 50 del 18.04.2016 il quale prevede che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino a contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- l'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50 del 18.04.2016 che prevede la possibilità per affidamenti di servizi e forniture inferiori a 40.000,00 € di avvalersi della modalità di affidamento diretto, adeguatamente motivato;
- l'articolo 31, comma 11, del d.lgs 50/2016, il quale prevede la possibilità per il Responsabile unico del procedimento di acquistare all'esterno le competenze che rilevasse essere non adeguatamente coperte dalle capacità interne;

#### **STABILITO**

- ai sensi delle disposizioni del D.Lgs. 50 del 18.04.2016 di individuare quale Responsabile Unico del Procedimento per la procedura di selezione da attivarsi il Direttore del GAL;
- di procedere all'aggiudicazione del servizio in oggetto mediante le modalità di affidamento diretto di cui all'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 utilizzando, quale criterio di aggiudicazione, il minor prezzo ai sensi dell'art. 95 comma 4 del D.Lgs 50/2016 e nel limite massimo di spesa pari a 18.200,00;

#### **ACCERTATO**

- che almeno il 50% dei Consiglieri presenti rappresentano le parti economiche e sociali e la società civile come disposto dall'art. 34 del Reg. UE 1303/2013;

#### **RICHIAMATO**

- il rispetto di quanto previsto dal Regolamento interno per la gestione del conflitto di interesse, approvato con delibera n. 3 del 29/02/2016, e sentita la dichiarazione dei presenti sulla insussistenza di conflitto di interessi in merito alla deliberazione in oggetto;

Dopo una attenta disamina, con voti favorevoli ed unanimi

#### **DELIBERA**

1. Di richiamare le premesse quali parti integranti e sostanziali del presente atto;
2. Di nominare il Direttore del GAL quale Responsabile Unico del Procedimento in oggetto;
3. Di adottare per le motivazioni indicate in premessa, la presente deliberazione a contrarre per l'affidamento del servizio di assistenza informatica ed amministratore di sistema del GAL Montagna Vicentina fino al 31/12/2023;
4. Di effettuare una preliminare indagine esplorativa di mercato coinvolgendo, nel rispetto dei principi previsti dall'art. 30 comma 1 del D.Lgs. 50/2016, gli operatori economici interessati a prestare il servizio mediante la pubblicazione sull'home page del sito istituzionale del GAL, per almeno 10 (dieci) giorni consecutivi, di un Avviso Esplorativo che allegato alla presente deliberazione sub A) ne costituisce parte integrante e sostanziale;
5. Di affidare, considerato l'importo massimo stimato per il servizio *de quo*, l'incarico all'operatore economico in possesso dei requisiti richiesti nella presente delibera a contrarre, con le modalità di affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50 del 18/04/2016, secondo il criterio del prezzo più basso;
6. Di provvedere con successivo atto ad approvare gli atti di gara previsti per legge;
7. Di imputare la relativa spesa alla Mis. 19.4.1 "Sostegno alla gestione e all'animazione territoriale del GAL" del PSL 2014-2020 del GAL Montagna Vicentina";



FEASR



REGIONE DEL VENETO



Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale: l'Europa investe nelle zone rurali

8. Di pubblicare la presente deliberazione unitamente ai suoi allegati sul sito del GAL Montagna Vicentina [www.montnavicentina.com](http://www.montnavicentina.com);
9. Di dare immediata esecutività alla presente deliberazione.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE  
f.to Enzo Benetti

IL SEGRETARIO  
f.to Francesco Manzardo



Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale: l'Europa investe nelle zone rurali

*Programma di Sviluppo Locale (PSL) 2014-2020 del G.A.L. Montagna Vicentina - Misura 19 "Sostegno allo Sviluppo Locale LEADER – SLTP Sviluppo Locale di Tipo Partecipativo – DGR n. 1214 del 15/09/2015 e s.m.i. Sottomisura 19.4 "Sostegno per i costi di gestione e animazione" Intervento 19.4.1 "Sostegno alla gestione e animazione territoriale del G.A.L.*

## AVVISO ESPLORATIVO

### MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA FORNITURA DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA INFORMATICA E AMMINISTRATORE DI SISTEMA DEL GAL MONTAGNA VICENTINA

**CIG: Z761D14C99**

*Approvato con deliberazione del Cda n. 5 del 23.01.2017*

Il Gruppo di Azione Locale (GAL) Montagna Vicentina (artt. 32-34 del Reg. UE 1303/2013) è una Società Cooperativa composta da soggetti sia pubblici che privati, rappresentanti degli interessi socio-economici locali che si occupa, sin dal 2002, della gestione dei contributi finanziari erogati dall'Unione Europea (FEASR) in funzione del conseguimento dell'obiettivo generale di realizzare uno sviluppo territoriale equilibrato delle economie e delle comunità rurali compresi la creazione e il mantenimento di posti di lavoro.

Con delibera DGR n. 1547 del 10.10.2016, pubblicata nel BUR n. 100 del 21.10.16, la Regione Veneto ha ammesso definitivamente, nella graduatoria di selezione dei Gruppi di Azione Locale operanti in Veneto, il GAL Montagna Vicentina. Per il periodo di programmazione 2014 -2020 è stato approvato il Programma di Sviluppo Locale (PSL), per la cui attuazione il GAL deve provvedere alla manutenzione ed aggiornamento della propria strumentazione informatica, al ripristino di eventuali danni e/o malfunzionamenti alla strumentazione stessa, oltre ad assicurare la tenuta in sicurezza di tutti i dati informatici detenuti negli archivi in conformità alla normativa vigente.

**Al fine di soddisfare ed assicurare il rispetto dei principi di cui all'art. 30 del D. Lgs. 50/2016 e delle regole di concorrenza il GAL, con il presente Avviso Esplorativo, invita le Società/Ditte/Liberi professionisti interessati a manifestare il proprio interesse per l'esecuzione del presente servizio alle condizioni in appresso meglio dettagliate.**

Si precisa che la presentazione di manifestazioni di interesse ha il solo scopo di comunicare al GAL la disponibilità ad essere selezionati, al fine di individuare una rosa di operatori economici dalla quale individuare il soggetto cui, ove le condizioni proposte fossero ritenute di soddisfazione da parte del GAL, affidare l'esecuzione dell'incarico.

#### ART.1) OGGETTO DEL SERVIZIO

- a) **Assistenza Sistemistica di Base**, finalizzata alla Gestione del sistema centrale, delle Reti Lan e Wlan e del relativo software di base;
- b) **Assistenza Sistemistica del sistema periferico**, finalizzata alla gestione sistemistica dei Sistemi Client dell'intero parco apparecchiature del GAL Montagna Vicentina e del relativo software di base;
- c) **Assistenza Tecnica**, per garantire la funzionalità e l'efficienza delle componenti hardware dell'intero parco apparecchiature del GAL Montagna Vicentina;
- d) **Servizio di Amministratore di Sistema** del GAL Montagna Vicentina;
- e) **Gestione account** di posta elettronica, PEC, connettività Internet;



Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale: l'Europa investe nelle zone rurali

f) **Amministrazione delle Procedure Gestionali** ("programmi informatici") (elenco in calce) e Software di Trasmissione Telematica (elenco in calce) in uso presso il GAL Montagna Vicentina:

- installazione delle procedure software sui PC CLIENT;
- supporto tecnico di primo livello agli utenti;
- gestione della Console di Sistema, Gestione Utenti, Abilitazione e Profili, aggiornamenti delle procedure di ambiente;
- supporto per la gestione dei ticket e teleassistenze con il supporto tecnico dei produttori del software;
- rapporti con il personale tecnico e commerciale per la risoluzione di problemi, implementazioni, personalizzazioni, corsi di addestramento ed ogni altra attività inerente l'utilizzo dei programmi informatici sopra indicati;

g) **Rapporti con la Direzione Sistemi Informativi E-Government** della Regione del Veneto per le iniziative e le attività istituzionali nel settore informatico;

h) **Coordinamento delle attività dei fornitori** esterni di hardware e software;

i) **Supporto tecnico per acquisti di materiale informatico**, consulenza e supporto per avvisi pubblici e bandi di gara;

l) **Lavori di sostituzione** di tutte le componenti hardware in caso di guasto, compresa la eventuale fornitura di componenti da fatturare separatamente;

m) **Formattazione / Installazione / Ripristino sistemi operativi** e recupero dati;

n) **Spostamento** postazioni di lavoro;

o) **Rimozione** di virus con ripristino funzionalità danneggiate;

p) **Gestione backup**, con verifiche settimanali su corretto funzionamento dei salvataggi

L'Amministratore di Sistema ha l'obbligo di rispettare il segreto sulle informazioni e sui dati personali di cui viene – anche incidentalmente – a conoscenza nell'esercizio della propria funzione (art. 326 codice penale e art. 15 DPR n. 3/1957); tale obbligo permarrà anche dopo la cessazione dell'incarico. La sostituzione del personale utilizzato nel servizio può avvenire solo se preventivamente autorizzata dal GAL Montagna Vicentina. La sostituzione non autorizzata è causa di risoluzione del contratto.

A titolo indicativo la strumentazione informatica del GAL Montagna Vicentina è attualmente composta da:

- n. 4 pc fissi
- n. 2 pc portatili
- n. 2 tablet
- n. 2 stampanti
- n. 1 proiettore

Tale attrezzatura potrà, all'occorrenza, essere integrata e/o sostituita nell'arco della durata della fornitura di servizio oggetto del presente avviso in funzione delle necessità operative della società.

L'assistenza potrà essere effettuata a chiamata oppure programmata, secondo le necessità di intervento sulla rete informatica e dovrà essere svolta direttamente on-site presso la sede del GAL Montagna Vicentina e dovrà comprendere assistenza telefonica per semplici e veloci consulenze.

## ART.2) CRITERIO DI AMMISSIBILITA'

Al fine di garantire la piena funzionalità dell'ufficio nello svolgimento del proprio servizio si ravvisa la necessità di individuare soggetti aventi un adeguato profilo professionale ed una comprovata specifica e pluriennale esperienza nello svolgimento di funzioni analoghe a quelle oggetto del servizio.

**Sono ammessi a presentare manifestazione di interesse gli operatori economici che dimostrino di essere in**



Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale: l'Europa investe nelle zone rurali

**possesto dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016, nonché dei seguenti requisiti minimi di:**

- **Idoneità professionale:**
  - mediante attestazione di iscrizione alla C.C.I.A.A., o ad altro Albo, ove previsto, capace di attestare lo svolgimento delle attività nello specifico settore oggetto del presente Avviso;
- **Capacità tecnica e professionale:**
  - almeno 5 anni di esperienza, anche non consecutivi, presso enti/organismi di diritto pubblico come "Amministratore di Sistema";
  - almeno 5 anni di esperienza, anche non consecutivi, nella gestione di sistemi informativi (attività sistemistica) presso enti/organismi di diritto pubblico;
  - almeno 5 anni di esperienza, anche non consecutivi, nel supporto a software applicativo/gestionale e di trasmissione telematica.

**Per le dichiarazioni in merito ai requisiti di capacità tecnica e professionale, dovrà essere presentata scheda aziendale o CV professionale, nelle quali dovranno essere specificati gli enti/organismi di diritto pubblico ed i relativi periodi presso i quali è stato prestato servizio.**

Il requisito di capacità tecnica e professionale dovrà essere posseduto da tutti i soggetti che l'impresa impiegherà nell'espletamento del servizio. In merito, gli offerenti dovranno dichiarare l'elenco dei soggetti che impiegherà, allegando i curriculum vitae con indicazione di:

- titolo di studio e qualifica professionale;
- anni di esperienza per le specifiche mansioni (attività sistemistiche e di supporto software applicativo e gestionale);
- elenco enti/organismi di diritto pubblico presso i quali è stato svolto il servizio.

Per lo svolgimento della mansioni di Amministratore di Sistema dovrà essere indicato uno specifico soggetto, il quale dovrà possedere i requisiti di cui sopra.

La Ditta/Società/libero professionista aggiudicatario della fornitura di servizio dovrà altresì dimostrare di essere in regola con il versamento dei contributi assistenziali e previdenziali e di essere in possesso di DURC attestante la regolarità contributiva. La Ditta/Società/libero professionista aggiudicatario dovrà altresì garantire il rispetto di tutte le disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, ivi compresi quelli in materia di igiene e sicurezza, nonché la disciplina previdenziale ed infortunistica, assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri e spese.

### **ART.3) CRITERIO PER L'INDIVIDUAZIONE DELL'OPERATORE ECONOMICO AFFIDATARIO**

L'affidamento del servizio verrà effettuato mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016 utilizzando, quale criterio di aggiudicazione, il minor prezzo ai sensi dell'art. 95 comma 4 del D.Lgs 50/2016.

Il GAL si riserva di valutare eventuali proposte aggiuntive, migliorative, innovative e funzionali al raggiungimento degli scopi di tenuta in sicurezza degli archivi informatici e di gestione della rete informatica generale che i proponenti vorranno presentare. Il GAL provvederà, altresì, a richiedere l'offerta anche in presenza di una sola candidatura.

### **ART. 4) DURATA E CORRISPETTIVO**

L'incarico dovrà essere espletato per tutta la durata della programmazione del PSR Veneto 2014-2020, a partire dal mese di febbraio 2017 e fino al 31/12/2023.



Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale: l'Europa investe nelle zone rurali

Per l'affidamento è previsto un importo di spesa massima per ciascuna annualità di Euro 2.600 (tremila/00) IVA esclusa, frazionabile proporzionalmente alla durata effettiva del contratto e comprensiva di spese di trasferta ed ogni altro onere.

#### ART.5) MODALITA' DI ESECUZIONE E TEMPI DI INTERVENTO

L'attività avviene attraverso:

- attività programmate
- attività su chiamata urgente
- attività su chiamata non urgente

Per le **attività programmate onsite** è richiesto un impegno orario indicativo minimo di circa 8 (otto) ore mensili da svolgersi presso la sede del GAL a cura del soggetto indicato come Amministratore di Sistema.

Per le **attività su chiamata** non è previsto un impegno temporale minimo né massimo. Esse avverranno in base alle necessità e saranno gestite tramite sistema di comunicazione telematico che sarà concordato con il GAL. Il tempo di intervento (quale tempo che intercorre tra la chiamata e l'inizio da parte dell'amministratore di sistema dell'attività/riparazione richiesta, on-site in caso di specifica richiesta) per le chiamate non urgenti non deve essere superiore alle 36 ore; per le chiamate urgenti non deve essere superiore ai 60 minuti. Nel conteggio del tempo di intervento non si considerano la domenica ed i festivi.

Il fornitore dovrà assicurare lo svolgimento del servizio dalle ore 08:00 alle ore 18:00, dal lunedì al venerdì, ed il sabato dalle ore 08:00 alle ore 12:30, esclusi i festivi.

#### ART.6) INFORMATIVA PRIVACY

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i., si informa che i dati forniti al Gal Montagna Vicentina, saranno utilizzati per le sole finalità inerenti allo svolgimento della presente indagine conoscitiva ed all'eventuale affidamento del servizio, nel rispetto delle disposizioni vigenti. Il trattamento verrà effettuato con procedure anche informatizzate con logiche correlate alle finalità indicate e comunque in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati medesimi. Il partecipante gode dei diritti di cui all'art. 7 della norma citata, in virtù dei quali potrà chiedere e ottenere, tra l'altro, informazioni circa i dati che lo riguardano e circa le modalità e le finalità del trattamento. Potrà anche chiedere l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione, la cancellazione, l'anonimato e il blocco dei dati e potrà, infine, opporsi al trattamento degli stessi. Tali diritti potranno essere esercitati mediante PEC o lettera raccomandata al GAL Montagna Vicentina. I dati personali acquisiti non saranno oggetto di diffusione.

#### ART. 7) SALVAGUARDIA

Il presente Avviso Esplorativo, pubblicato sul sito istituzionale del GAL, non presuppone la formazione di una graduatoria di merito o l'attribuzione di punteggi e non è impegnativo per il GAL il quale si riserva, in ogni caso e in qualsiasi momento, il diritto di sospendere, interrompere, modificare o cessare la presente indagine conoscitiva, consentendo a richiesta degli interessati la restituzione della documentazione inoltrata, senza che ciò possa costituire diritto o pretesa di qualsivoglia natura, indennizzo o rimborso dei costi eventualmente sostenuti per la partecipazione alla presente indagine di mercato. La presentazione di manifestazioni di interesse ha il solo scopo di comunicare al GAL Montagna Vicentina la disponibilità ad essere selezionati, al fine di individuare una rosa di operatori economici dalla quale individuare il soggetto cui inviare richiesta di offerta.



FEASR



REGIONE DEL VENETO



PSR  
Veneto



LEADER



GAL  
Montagna Vicentina

Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale: l'Europa investe nelle zone rurali

#### ART.8) TERMINE E MODALITA' PRESENTAZIONE OFFERTA

Le imprese/ interessate ad essere invitate dovranno inviare la manifestazione di interesse sottoscritta dal legale rappresentante o da un suo procuratore, **pena l'esclusione**, entro le ore **12.00 del giorno 06 febbraio 2017** esclusivamente tramite posta certificata. Sarà cura dell'interessato far pervenire la domanda entro il giorno e l'ora stabilita.

L'indirizzo presso il quale inviare la documentazione è: [info@pec.montagnavicentina.com](mailto:info@pec.montagnavicentina.com) con indicato "Manifestazione interesse fornitura servizio di assistenza informatica e amministrazione di sistema del GAL Montagna Vicentina".

L'istanza di partecipazione, resa conformemente alla dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 D.P.R. n. 445/2000, dovrà indicare il possesso dei seguenti requisiti:

- Insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art.80 del Dlgs. 50/2016, di cui si allega fac simile.
- Iscrizione alla C.C.I.A.A., o ad altro Albo, ove previsto, capace di attestare lo svolgimento delle attività nello specifico settore oggetto del presente Avviso;
- Esperienza in qualità di Amministratore di Sistema di almeno 5 anni (nominativo del soggetto che svolgerà il servizio), anche non consecutivi maturata presso enti/organismi di diritto pubblico per le attività di cui all'art.2, da dimostrare mediante presentazione di scheda aziendale o CV professionale.

L'istanza dovrà essere corredata dal documento di identità in corso di validità del dichiarante. Gli interessati devono altresì indicare nella domanda il proprio indirizzo, con specificazione dei recapiti telefonici e degli indirizzi di posta elettronica, ordinaria e certificata. Non saranno ammesse le istanze incomplete, ovvero pervenute oltre il termine sopra indicato, ovvero non sottoscritte e/o non corredate da copia fotostatica di documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

#### ART.9) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del procedimento è il Direttore del GAL Montagna Vicentina, Dott. Francesco Manzardo.

Per eventuali informazioni: tel. +39 0424 63424; fax. + 39 0424 464716; email: [info@montagnavicentina.com](mailto:info@montagnavicentina.com);

Pec: [info@pec.montagnavicentina.com](mailto:info@pec.montagnavicentina.com).

Il presente avviso è pubblicato nel sito Internet del GAL <http://www.montagnavicentina.com>

Asiago, lì 23.01.2017

IL RUP  
f.to Francesco Manzardo

