

Montagna Vicentina
Società Cooperativa
C.F. e P. IVA 00946750247
Sede: Piazza Stazione, 1 – 36012 Asiago (VI)

MISURA 19 SOSTEGNO ALLO SVILUPPO LOCALE LEADER
PSR VENETO 2014 – 2020

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Verbale N. 92 di Reg. del 04.12.2017

OGGETTO: PSR VENETO 2014-2020 - MISURA 19 PSL "F.A.R.E. MONTAGNA". Sottomisura 19.2.1: Approvazione Bando Pubblico Intervento 16.4.1 "Cooperazione per lo sviluppo delle filiere corte".

L'anno 2017 (duemiladiciasette) addì 04 (quattro) del mese di dicembre alle ore 17:00 presso la sede della Società G.A.L. "Montagna Vicentina", in seguito a convocazione del Presidente si è riunito il Consiglio di Amministrazione, nelle persone dei signori:

P	Ruaro Dario	(Confartigianato Vicenza)	Presidente
P	Sandonà Marco	(Unione Montana Astico)	Vicepresidente
P	Rasia Dal Polo Domenico	(Coldiretti Vicenza)	Consigliere
A	Martello Luigi	(Comune di Roana)	Consigliere
P	Zampieri Fabio	(Confcommercio Vicenza)	Consigliere

Il Presidente Dario Ruaro, constatato il numero legale degli intervenuti e preso atto delle dichiarazioni dei componenti il Cda e del Direttore del GAL di assenza di situazioni di potenziale conflitto di interessi, dichiara aperta e valida la seduta ed invita il Consiglio all'esame e alla discussione dei punti all'Ordine del Giorno.

Partecipano alla seduta il dott. Francesco Manzardo, Direttore del GAL, il quale nella funzione di Segretario provvede alla stesura del presente verbale.

PREMESSE

Il Presidente riferisce che, in data 24.11.2017, presso lo Sportello Unico Agricolo Interprovinciale AVEPA di Verona e Vicenza – Sede di Vicenza, a seguito di convocazione, si è riunita la Commissione Tecnica GAL-AVEPA per l'esame della conformità della proposta di bando GR n. 17336 relativa al Tipo di Intervento 16.4.1 "Cooperazione per lo sviluppo delle filiere corte". Il Tipo di Intervento 16.4.1. sostiene la creazione di Gruppi di cooperazione che operino nell'ambito delle filiere corte. Lo sviluppo delle filiere corte crea un legame più diretto tra imprese agricole e consumatore finale, consentendo alle prime di recuperare valore aggiunto e al secondo di trarre vantaggio di un rapporto qualità- prezzo più adeguato. Lo sviluppo delle filiere corte comporta la creazione di un rapporto di fiducia tra agricoltura e cittadini, contribuendo al mantenimento della ricchezza all'interno del territorio e ad aumentare la sensibilità alla qualità e stagionalità del prodotto. Esso fa riferimento all'AI7 "Sviluppo ed innovazione delle filiere e sistemi produttivi locali" risponde alle Focus Area 6/b "stimolare lo sviluppo locale delle aree rurali" e Focus Aree secondarie 3A "Migliorare la competitività dei produttori primari integrandoli meglio nella filiera agroalimentare attraverso i regimi di qualità, la creazione di un valore aggiunto per i prodotti agricoli, la promozione dei prodotti nei mercati locali, le filiere corte, le associazioni e organizzazioni di produttori e le organizzazioni interprofessionali" e risponde all'obiettivo specifico 1.2 "Sostenere le filiere corte nel settore agroalimentare e l'aumento del valore aggiunto dei prodotti agricoli".

L'ambito territoriale interessato dall'applicazione del bando è rappresentato dall'ambito territoriale designato del GAL Montagna Vicentina, costituito dai 44 comuni di: Altissimo, Arsiero, Asiago, Brogliano, Breganze, Caltrano, Calvene, Campolongo Sul Brenta, Cison Del Grappa, Cogollo Del Cengio, Conco, Crespadoro, Enego, Fara Vicentino, Foza, Gallio, Laghi, Lastebasse, Lugo Di Vicenza, Lusiana, Marostica, Mason Vicentino, Molvena, Montecchio Precalcino, Monte Di Malo, Nogarole Vicentino, Pedemonte, Pianezze, Posina, Pove Del Grappa, Recoaro Terme, Roana, Rotzo, Salcedo, San Nazario, Santorso, Solagna, Tonezza Del Cimone, Torrebelvicino, Valdagno, Valdastico, Valli Del Pasubio, Valstagna, Velo d' Astico.

Tutto ciò premesso,

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

UDITA la relazione del Presidente del GAL;

VISTI

- il Regolamento (UE) n. 1306/2013 integrato dal reg. delegato (UE) 2015/1971 che rappresenta la normativa centrale del finanziamento delle spese connesse alla politica agricola comune (PAC), comprese le spese per lo sviluppo rurale, per il periodo 2014-2020;
- il Regolamento (UE) n. 1305/2013 sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale (FEASR), in particolare la sezione LEADER (Artt. 42-44) e che abroga il regolamento (CE) n. 1698/2005 del Consiglio;
- il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del 17/12/2013 recante disposizioni comuni sul coordinamento tra i diversi fondi al fine di promuovere lo sviluppo armonioso, equilibrato e sostenibile dell'Unione, in particolare al CAPO II - Sviluppo locale di tipo partecipativo (Artt. 32-35), anche denominato "Community-led local development (CLLD)";
- il Programma di Sviluppo Rurale del Veneto 2014-2020 approvato con decisione della Commissione Europea n. 3482 del 26 maggio 2015 e ratificato dalla Regione Veneto con la deliberazione della Giunta Regionale n. 947 del 28 luglio 2015. Il testo del PSR Veneto 2014-2020 è stato modificato per effetto della decisione di esecuzione della Commissione Europea n. C (2016) 988 del 15 febbraio 2016;
- la Deliberazione della Giunta Regionale n. 214 del 3 marzo 2016 con cui è stato approvato il testo modificato del PSR 2014-2020;
- la Deliberazione della Giunta Regionale n. 1214 del 15/09/2015 e s.m.i. con cui è stata approvata l'apertura dei termini di presentazione delle domande di aiuto della Misura 19 – Sostegno allo sviluppo locale LEADER – SLTP Sviluppo Locale di Tipo Partecipativo del PSR 2014-2020, prevedendo che entro il termine del 24.12.2014, il candidato GAL provvedesse alla presentazione all'Avepa della "Manifestazione di interesse" per l'adesione al bando Misura 19 del PSR 2014-2020, unitamente alla proposta di strategia di sviluppo locale, predisposte secondo lo schema previsto dall'Allegato tecnico 12.4 al bando stesso;
- la Deliberazione n. 6 del 14/03/2016 del Cda del GAL Montagna Vicentina di approvazione dell'elenco delle Manifestazioni di Interesse presentate al GAL mediante il format per la raccolta di proposte progettuali implementato a supporto del percorso informativo e di consultazione territoriale "La mia gente, il mio territorio, le mie idee";
- la Deliberazione n. 9 del 14/03/2016 del CdA del GAL Montagna Vicentina di approvazione del Programma di Sviluppo Locale "F.A.R.E. Montagna – Filiere e Identità Rurale – Elementi di crescita della destinazione Montagna

Vicentina” redatto secondo le disposizioni della DGR n. 1214 del 15/09/2015 e ss.mm.ii. – Programma di Sviluppo Rurale per il Veneto 2014-2020 – Bando Pubblico Reg. UE 1303/2013 artt. 32-35 – Reg. UE 1305/2013 art. 42,44 – Misura 19.4.1. *“Sostegno alla Gestione e all’animazione territoriale del GAL”*;

- il Programma di Sviluppo Locale 2014-2020 del GAL Montagna Vicentina denominato “F.A.R.E. Montagna”, redatto secondo lo schema all.to tecnico 12.5 alla DGR N. 1214 del 15.09.2015 s.m.i., presentato dal GAL Montagna Vicentina ad Avepa in data 08/04/2016 unitamente alla domanda di aiuto a valere sulla Misura 19 – Sviluppo Locale Leader- Intervento 19.4.1- Sostegno alla Gestione e all’animazione territoriale del GAL del PSR 2014-2020;
- il Decreto del Dirigente dello Sportello Unico Agricolo di Padova n. 121 del 17/06/2016 con cui ha approvato l’elenco di n. 9 domande ammissibili e finanziabili, sulla base della graduatoria provvisoria determinata dal punteggio parziale attribuito sulla base dei criteri di selezione, nonché i piani di finanziamento dei relativi PSL, con riferimento ai tipi di intervento previsti a sostegno della strategia e del PSL (19.4.1, 19.2.1 e 19.3.1);
- il Decreto del Dirigente dello Sportello unico agricolo di Padova n. 186 del 14/10/2016 relativo alla finanziabilità definitiva delle domande di aiuto presentate nell’ambito dell’Intervento 19.4.1 *“Sostegno alla gestione e all’animazione territoriale del GAL”* (DGRV n. 1214/2015) – PSR per il Veneto 2014/2020;
- la DGR n. 1547 del 10/10/2016 pubblicata nel BURV del 21.10.2016 di approvazione della graduatoria di selezione di nove Gruppi di Azione Locale (GAL) Veneti e dei relativi Programmi di Sviluppo Locale (PSL), con le rispettive dotazioni finanziarie, sulla base dell’iter istruttorio condotto da Avepa e dal Comitato regionale Leader sulle domande di aiuto presentate per il tipo di intervento 19.4.1 – Sostegno alla gestione e all’animazione territoriale dei GAL, ai sensi del bando attivato con DGR 1214/2015;
- la DGR sopra richiamata con la quale sono state altresì disposte, ai sensi del paragrafo 7.3 del Bando (allegato B alla DGR n. 1214/2015) le procedure e le operazioni necessarie per l’attivazione della strategia approvata nell’ambito del PSL, prevedendo la presa d’atto di tale approvazione e delle rispettive prescrizioni, attraverso apposito atto da parte dei GAL;
- la Delibera del Cda del GAL Montagna Vicentina n. 23 del 14/11/2016 avente ad oggetto *“Presenza d’atto dell’approvazione da parte della Regione Veneto del PSL 2014-2020 del GAL Montagna Vicentina “F.A.R.E. MONTAGNA– Filiere e Identità Rurale – Elementi di crescita della destinazione Montagna Vicentina”* e adozione relative prescrizioni. Attivazione del PSL 2014-2020 del GAL Montagna Vicentina e della relativa strategia;
- la Delibera n. 30 del 13.12.2016 con cui sono stati nominati i rappresentanti effettivi e supplenti del GAL Montagna Vicentina nella Commissione tecnica GAL- AVEPA;
- la DGR n. 1972 del 06/12/2016 avente ad oggetto *“Programma di Sviluppo Rurale per il Veneto DGR 1214 del 15.09.2015 – Misura 19 – Sostegno allo Sviluppo Locale Leader. Integrazioni disposizioni tecnico operative. Regolamenti UE n. 1303/2013 e n. 1305/2013 ed in particolare l’Allegato A) par. 2.3 punto 9 e par. 2.8 e 2.9;*
- il Decreto AVEPA n. 169 del 22/12/2016 con il quale è stato approvato il Manuale per la gestione dei bandi del GAL per l’attuazione del Programma LEADER (Misura 19) del PSR Veneto 2014-2020;
- la nota di AVEPA (prot. GAL n 5 del 09/01/2017) di comunicazione dell’esito della corretta attivazione del PSL del GAL Montagna Vicentina rispetto a quanto previsto dal bando della Misura 19;
- il provvedimento di AVEPA (ns prot. 20 del 24.01.2017) di istituzione della commissione tecnica GAL-AVEPA;
- la Deliberazione n. 3 del 23/01/2017 del GAL con la quale veniva approvato il cronoprogramma annuale dei bandi del GAL anno 2017;

VISTI INOLTRE

- la DGR Veneto n. 1937 del 23/12/2015 di approvazione del documento *“Indirizzi Procedurali Generali”* (IPG) del PSR 2014-2020 che è stato oggetto di successivi adeguamenti ed integrazioni, in funzione anche dell’attivazione di nuove misure e tipo di interventi;
- la DGR Veneto n. 1788 del 07/11/2016 con cui la Giunta Regionale del Veneto ha approvato il Testo Unico dei criteri e dei punteggi per la selezione delle domande di aiuto (CRIDIS) relativi ai tipi di intervento del PSR 2014-2020;
- la DGR Veneto n. 2176 del 23/12/2016 di approvazione delle Linee Guida Misura (LGM) del PSR 2014 -2020 peraltro limitatamente alle sole Misure: 3, 4, 6, 7 e 8);
- la DGR Veneto n. 1253 del 08.08.2017 di approvazione di alcune modifiche al provvedimento che disciplina le LGM (DGR n. 2176 del 23.12.2016);
- l’allegato A alla DGR n. 1253/2017 di approvazione delle Linee Guida Misura relative ai Tipi di Intervento 1.2.1, 16.1.1, 16.2.1, 16.4.1, 16.5.1;

PRESO ATTO CHE

- la proposta di bando è stata caricata in data 10.10.2017 nell’applicativo informatico GR-GAL, con il numero progressivo 17336 ottenendo l’esito positivo di fattibilità gestionale ed informatica;

- con pec del 20.11.2017 il dirigente dello Sportello Unico Agricolo Interprovinciale AVEPA di Verona e Vicenza – Sede di Vicenza ha convocato la Commissione Tecnica GAL- AVEPA che si è regolarmente costituita in data 24.11.2017;
- la Commissione Tecnica GAL- AVEPA n. 4, con verbale n. 6 del 24.11.2017 allegato n. 1 ha espresso, con prescrizioni, parere di conformità con il PSL, le LGM, i CRIDIS e gli IPG della proposta di bando relativa al Tipo di Intervento 16.4.1;
- si rende ora necessario recepire le prescrizioni e le annotazioni della Commissione Tecnica allegate al succitato verbale al fine di approvare definitivamente il Bando sopra citato;

ACCERTATO

- che almeno il 50% dei Consiglieri presenti rappresentano le parti economiche e sociali e la società civile come disposto dall'art. 34 del Reg. UE 1303/2013;

RICHIAMATO

- il rispetto di quanto previsto dal Regolamento interno per la gestione del conflitto di interesse, approvato con delibera n. 3 del 29/02/2016, e sentita la dichiarazione dei presenti sulla insussistenza di conflitto di interessi in merito alla deliberazione in oggetto.

DELIBERA

- Di approvare le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
- Di recepire le prescrizioni della Commissione Tecnica GAL-AVEPA n. 04 relative alla proposta di bando n. 17336 Tipo di Intervento 16.4.1. "Cooperazione per lo sviluppo delle filiere corte" allegate al verbale di conformità n. 6 del 24.11.2017;
- Di approvare il Bando Pubblico, modificato come da prescrizioni, inerente l'Intervento 16.4.1 "Cooperazione per lo sviluppo di filiere corte" allegato al presente atto sub A) per costituirne parte integrante e sostanziale;
- Di confermare la coerenza generale del Bando Pubblico in allegato a quanto previsto dal PSL (ambito interesse, obiettivi specifici, formula operativa) al quadro di disposizioni operative del PSR con particolare riferimento alle Linee Guida Misure (LGM), al Testo Unico Criteri di Selezione (CRIDIS) e agli Indirizzi Procedurali Generali (IPG);
- Di impegnare la somma di € 100.000,00 (centomila/00) del PSL - Sottomisura 19.2 - per il Tipo di Intervento 16.4.1 "Cooperazione per lo sviluppo di filiere corte";
- Di trasmettere, secondo quanto previsto dal manuale di AVEPA per la gestione dei bandi al punto 4.4.1, tempestivamente via pec all'Avepa (Sportello Unico Agricolo di Vicenza e Ufficio Leader) e all'Autorità di Gestione il presente atto unitamente al Bando ed ai suoi allegati procedendo altresì al loro inserimento nell'applicativo GR- GAL;
- Di conferire mandato al Direttore del GAL per la sistemazione di eventuali ulteriori refusi e/o errori materiali dovessero essere rilevati nel bando sopra richiamato;
- Di incaricare il Direttore del GAL a pubblicare, in forma di avviso pubblico, il bando allegato A) sul BUR Veneto e nel sito internet del GAL Montagna Vicentina entro il 23/01/2018;
- Di confermare che la presente deliberazione è stata adottata nel rispetto degli obblighi previsti dalla DGR n. 1214/2015, in particolare a garanzia che almeno il 50% dei voti espressi nelle decisioni di selezione provenga da partner che sono autorità non pubbliche;
- Di confermare che la presente deliberazione è stata adottata nel rispetto degli obblighi previsti dalla DGR n. 1214/2015, in particolare in materia di conflitto di interessi e trasparenza nei processi decisionali;
- Di dare immediata esecutività alla presente deliberazione.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
Dario Ruaro



IL SEGRETARIO
Francesco Manzardo





FEASR



REGIONE DEL VENETO



Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale: l'Europa investe nelle zone rurali

PROGRAMMA DI SVILUPPO RURALE PER IL VENETO 2014-2020		
PROGRAMMA di SVILUPPO LOCALE 2014 – 2020 F.A.R.E MONTAGNA <i>Filiere ed identità rurale – elementi di crescita della destinazione Montagna Vicentina</i>		
Sottomisura 19.2 – Sostegno all'esecuzione degli interventi nell'ambito della strategia di sviluppo locale di tipo partecipativo		
BANDO PUBBLICO GAL <i>Approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione del GAL Montagna Vicentina n. 92 del 04/12/2017</i>		REG UE 1305/2013, Art. 19
codice misura	16	Cooperazione
codice sottomisura	16.4	Sostegno alla cooperazione di filiera, sia orizzontale che verticale, per la creazione e lo sviluppo di filiere corte e mercati locali e sostegno ad attività promozionali a raggio locale connesse allo sviluppo delle filiere corte e dei mercati locali
codice tipo intervento	16.4.1	Cooperazione per lo sviluppo delle filiere corte
Autorità di gestione		<i>Direzione AdG FEASR, Parchi e Foreste</i>
Struttura responsabile di misura		<i>Direzione Agroalimentare - Regione Veneto</i>
Gruppo di Azione Locale		<i>GAL MONTAGNA VICENTINA</i>



1. Descrizione Generale

1.1. Descrizione del tipo di intervento

La filiera corta è una filiera che coinvolge non più di un intermediario tra agricoltore e consumatore.

Un intermediario è un operatore che acquista il prodotto dall'agricoltore allo scopo di venderlo al consumatore finale.

Deve essere assicurata la rintracciabilità del prodotto, ossia dal prodotto deve essere possibile risalire al nome dell'impresa agricola produttrice.

Lo sviluppo delle filiere corte crea un legame più diretto tra imprese agricole e consumatore finale, consentendo alle prime di recuperare valore aggiunto e al secondo di trarre vantaggio di un rapporto qualità-prezzo più adeguato.

Lo sviluppo delle filiere corte comporta la creazione di un rapporto di fiducia tra agricoltura e cittadini, contribuendo al mantenimento della ricchezza all'interno del territorio e ad aumentare la sensibilità alla qualità e stagionalità del prodotto.

L'intervento sostiene la creazione e l'attività di Gruppi di Cooperazione (GC) formati da almeno due soggetti che operino nell'ambito delle filiere corte.

I GC presentano un Piano delle Attività che prevede la realizzazione di una serie di iniziative volte alla progettazione della filiera corta, al reclutamento e coordinamento degli operatori, alla costituzione del GC, alla gestione delle attività, compresa la partecipazione ad attività formative e la promozione e l'informazione finalizzata a far conoscere, ai potenziali clienti, i vantaggi e le caratteristiche delle filiere corte.

1.2. Obiettivi

a	Focus Area 6.b - Stimolare lo sviluppo locale nelle zone rurali
b	Focus Area (secondaria) 3A "Migliorare la competitività dei produttori primari integrandoli meglio nella filiera agroalimentare attraverso i regimi di qualità, la creazione di un valore aggiunto per i prodotti agricoli, la promozione dei prodotti nei mercati locali, le filiere corte, le associazioni e organizzazioni di produttori e le organizzazioni interprofessionali"
c	PSL - Ambito di interesse 7 - Sviluppo e innovazione delle filiere e sistemi produttivi locali
d	PSL - Obiettivi specifici PSL – OS.1.2 Sostenere le filiere corte nel settore agroalimentare e l'aumento del valore aggiunto dei prodotti agricoli

1.3. Ambito territoriale di applicazione

L'ambito territoriale interessato dall'applicazione del bando è rappresentato dall'ambito territoriale designato del GAL Montagna Vicentina, costituito dai 44 comuni di: Altissimo, Arsiero, Asiago, Brogliano, Breganze, Caltrano, Calvene, Campolongo Sul Brenta, Cison Del Grappa, Cogollo Del Cengio, Conco, Crespadoro, Enego, Fara Vicentino, Foza, Gallio, Laghi, Lastebasse, Lugo Di Vicenza, Lusiana, Marostica, Mason Vicentino, Molvena, Montecchio Precalcino, Monte Di Malo, Nogarole Vicentino, Pedemonte, Pianezze, Posina, Pove Del Grappa, Recoaro Terme, Roana, Rotzo, Salcedo, San Nazario, Santorso, Solagna, Tonezza Del Cimone, Torrebelvicino, Valdagno, Valdastico, Valli Del Pasubio, Valstagna, Velo d' Astico.

2. Beneficiari degli aiuti

Il beneficiario del sostegno è il Gruppo di cooperazione (GC).

Il GC deve assumere una delle seguenti configurazioni:

Tipo A) Consorzio di imprese, contratto di rete (rete- soggetto con personalità giuridica);

Tipo B) forme organizzative create per la realizzazione del Piano delle Attività attraverso raggruppamenti temporanei: Reti-contratto, Associazioni Temporanee di Impresa o di Scopo.

I GC con forma giuridico-societaria di tipo A devono essere già costituiti al momento della presentazione della domanda di sostegno.

Il raggruppamento temporaneo di tipo B può non essere già costituito al momento della presentazione della domanda di sostegno.

2.1. Soggetti richiedenti

Il soggetto richiedente è:

- A. il GC stesso nella configurazione Tipo A) (Consorzio di imprese, contratto di rete),
- B. il mandatario del raggruppamento nel caso il GC sia costituito come un raggruppamento temporaneo Tipo B).

a. Il soggetto richiedente (Gruppo di Cooperazione) è un'aggregazione di soggetti privati.

Il GC può assumere le seguenti composizioni:

a. imprese agricole attive nel settore della produzione primaria

b. imprese agricole attive nel settore della produzione primaria e imprese di trasformazione e commercializzazione

c. imprese agricole attive nel settore della produzione primaria e imprese di servizi di ristorazione

Ciascuna composizione può essere integrata con associazioni dei consumatori.

2.2. Criteri di ammissibilità dei soggetti richiedenti

Nel caso di raggruppamento temporaneo, il richiedente deve aver ricevuto un mandato collettivo, da parte di almeno un altro soggetto, per quanto riguarda: la presentazione della domanda, lo svolgimento del ruolo di coordinatore del Piano di attività, la presentazione del regolamento interno che evidenzia ruoli, modalità organizzative e attribuzione precisa delle responsabilità, oltre a garantire trasparenza nel funzionamento ed assenza di conflitto di interessi nel processo decisionale.

a. Le imprese agricole attive nel settore della produzione primaria devono essere iscritte alla CCIAA, in possesso del codice primario di attività (ATECO 2007) A01 e disporre di almeno una Unità tecnico economica, come definita dall'articolo 1 del DPR n. 503 del 01/12/2016, nell'ambito territoriale del Gal Montagna Vicentina.

b. Le imprese di trasformazione e commercializzazione devono essere iscritte alla CCIAA e in possesso dei seguenti codici primari di attività (ATECO 2007):

- i. C 10 "Industrie alimentari"
- ii. C 11 "Industria delle bevande"

	<p>iii. G 47.11 Commercio al dettaglio in esercizi non specializzati con prevalenza di prodotti alimentari e bevande</p> <p>iv. G 47.2 Commercio al dettaglio di prodotti alimentari, bevande e tabacco in esercizi specializzati</p> <p>v. Le imprese di servizi di ristorazione devono essere iscritte alla CCIAA e in possesso dei seguenti codici primari di attività (ATECO 2007): I – “Attività dei servizi di alloggio e di ristorazione”.</p> <p>Le associazioni di consumatori devono essere riconosciute ai sensi della legge regionale n. 27/2009 “Norme per la tutela dei consumatori, degli utenti e per il contenimento dei prezzi al consumo”</p>
c.	Ciascun soggetto tra quelli sopra elencati, ad esclusione delle associazioni di consumatori, può partecipare a un solo GC nell’ambito dell’intervento 16.4.1 attivato dal GAL ... e dalla Regione del Veneto
d.	Non sono ammissibili le imprese in difficoltà ai sensi degli orientamenti dell’Unione per gli aiuti di Stato nel settore agricolo e forestale e degli orientamenti dell’Unione in materia di aiuti di stato per il salvataggio e la ristrutturazione delle imprese in difficoltà
e.	I criteri di ammissibilità indicati per il soggetto richiedente e i partner devono essere in loro possesso al momento della presentazione della domanda e mantenuti fino al termine previsto per la conclusione dell’intervento.

3. Interventi ammissibili

3.1 Descrizione Interventi

Gli interventi riguardano:

- i. la costituzione del GC
- ii. le attività di progettazione della filiera corta
- iii. l’attività di animazione dell’area interessata al fine di ampliare la partecipazione al progetto
- iv. l’esercizio della cooperazione
- v. l’attività di promozione e informazione. La promozione e informazione deve riguardare la filiera corta e relativi prodotti e non i singoli produttori che partecipano alla medesima e deve essere finalizzata a far conoscere ai potenziali clienti la nuova realtà, i vantaggi e le implicazioni derivanti dall’acquisto tramite filiera corta. Le azioni di informazione e promozione da realizzare non devono riguardare marchi commerciali. Le iniziative informative e promozionali devono essere realizzate in conformità alle linee guida regionali per l’informazione e l’utilizzo dei loghi, approvate con provvedimento regionale
- vi. l’attuazione di eventi formativi relativi ai temi della commercializzazione e del marketing a favore dei soggetti componenti il GC.

3.2 Condizioni di ammissibilità degli interventi

a.	Gli interventi devono avere per oggetto esclusivamente prodotti agricoli ricompresi nell’allegato I del Trattato di funzionamento della Unione Europea
b.	<i>Gli investimenti riguardano prodotti agricoli destinati al consumo umano come classificati in conformità all’allegato XI punto 1 del Reg. UE n. 668/14</i>
c.	Gli interventi devono prevedere non più di un intermediario tra agricoltore e consumatore e devono assicurare che al momento della vendita/somministrazione del prodotto sia immediatamente identificabile il nome dell’azienda agricola produttrice
d.	L’intervento viene attivato sulla base di un Piano di attività che riguarda la cooperazione finalizzata alla filiera corta, elaborato secondo lo schema descritto dall’Allegato tecnico 1
e.	Raggiungimento del punteggio minimo indicato al paragrafo 5.1 (criteri di priorità e punteggi)
f.	Le suddette condizioni di ammissibilità devono sussistere fino al termine previsto per la conclusione dell’operazione.

3.3 Impegni a carico del beneficiario

a.	Qualora il raggruppamento temporaneo non sia già costituito al momento della presentazione della domanda di sostegno, entro trenta giorni dalla data di pubblicazione del decreto che approva la concessione del sostegno: <ul style="list-style-type: none">i. il beneficiario presenta ad AVEPA l'atto relativo alla formalizzazione della collaborazione tra partner, secondo una delle forme previste al paragrafo 2.2ii. i partner provvedono all'apertura di un fascicolo aziendale, qualora ne fossero sprovvisti
b.	Il beneficiario e i partner devono: <ul style="list-style-type: none">i. assicurare la massima trasparenza nel processo di aggregazione e assenza di conflitto di interessiii. attuare tutte le iniziative descritte nel Piano di Attività ed entro i tempi previstiiii. mantenere la configurazione giuridica e funzionale del GC per tutta la durata del Piano di attivitàiv. commercializzare, per tutta la durata del Piano di Attività, le tipologie di prodotti dichiarati in sede di presentazione della domanda di aiuto.
c.	La composizione della partnership non può essere modificata dopo la chiusura dei termini per la presentazione della domanda di sostegno e sino alla pubblicazione del decreto che approva la concessione del sostegno
d.	Dopo tale data al beneficiario e ai partner, si applicano le disposizioni del paragrafo "2.8.5 Variabilità del soggetto titolare della domanda di aiuto" degli Indirizzi procedurali generali".

3.4 Vincoli e durata degli impegni

Il beneficiario e i partner devono adempiere agli impegni entro il termine previsto per la conclusione dell'intervento.

3.5 Spese ammissibili

Sono ammissibili esclusivamente le spese sostenute per l'attuazione degli interventi previsti dal Piano di attività da:	
i. ogni singolo componente del GC nel caso il GC sia costituito come un raggruppamento temporaneo (Rete-contratto, Associazione Temporanea di Impresa o di Scopo);	
ii. il GC quando lo stesso sia un consorzio di imprese o un contratto di rete, soggetto con personalità giuridica;	
a.	spese amministrative e legali per la costituzione del GC
b.	spese per la predisposizione del progetto esecutivo di filiera corta (onorari di consulenti e collaboratori esterni)
c.	costi di animazione nell'area interessata al fine di ampliare la partecipazione al progetto (es. ricerca di partner, comunicazione e informazione, organizzazione riunioni e incontri , acquisizione di consulenze specifiche);
d.	costi di esercizio della cooperazione: <ul style="list-style-type: none">i. ad es. noleggi, gestione siti web, spese postali, telefoniche, per affitto e pulizia locali, utenze (acqua, gas, energia elettrica), riscaldamento e condizionamentoii. spese di personale dipendente direttamente impiegato nell'attivitàiii. spese sostenute per missioni e trasferte

e.	costi per le attività di promozione e informazione sulla filiera corta: i. attività finalizzate a promuovere la conoscenza e la diffusione dei prodotti presso i consumatori attraverso i mezzi di comunicazione ii. organizzazione e/o partecipazione a fiere, esposizioni o manifestazioni.
f.	costi per l'organizzazione di specifici eventi formativi sulle tematiche relative alla commercializzazione e al marketing a favore dei soggetti aderenti al GC (spese per docenze, affitto sale riunioni, ecc.).

3.6 Spese non ammissibili

a.	Spese non ammissibili definite al paragrafo 8.1 del PSR e approvate dal documento Indirizzi procedurali generali
b.	Non sono ammissibili spese di investimento (es. acquisto di attrezzature, immobili ed impianti) e per beni materiali.
c.	Il contributo concesso è riservato esclusivamente alla copertura di spese connesse all'attività del GC, sono pertanto escluse le spese riguardanti l'ordinaria attività di produzione o di servizio svolta dai partecipanti al GC, nonché tutte le spese che hanno una funzionalità indiretta sul progetto.

3.7 Termini e scadenze per l'esecuzione degli interventi

a.	Le attività ammesse a finanziamento devono essere realizzate e concluse entro: 24 mesi dalla data di pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione del Veneto del decreto di concessione dell'aiuto da parte di AVEPA.
----	---

4. Pianificazione finanziaria

4.1. Importo finanziario a bando

L'importo complessivo messo a bando è pari a:

Focus Area	Importo (euro)
3A	100.000,00 (centomila/00)

4.2. Aliquota ed importo dell'aiuto

L'aliquota dell'aiuto è pari al 70% della spesa ammissibile

4.3. Limiti stabiliti all'intervallo e alla spesa

L'importo minimo di spesa ammessa è pari a euro 10.000,00 (diecimila/00).

L'importo massimo di spesa ammessa è pari a euro 50.000,00 (cinquantamila/00).

4.4. Compatibilità e cumulo con altri sostegni e agevolazioni

Il PSR assicura che la medesima spesa non venga finanziata due volte da differenti Fondi strutturali e d'investimento europei o da altri programmi o strumenti dell'Unione (art. 65 del Reg. (UE) 1303/2013 e art. 59 del Reg. (UE) 1305/2013).

4.5. Riduzioni e sanzioni

In caso di accertamento di inadempienze rispetto a impegni, altri obblighi e alle condizioni di ammissibilità previste per il tipo d'intervento, ai sensi della normativa comunitaria (Reg. (UE) n. 640/2014, Reg. (UE) n. 809/2014), si applicano riduzioni dell'aiuto che possono arrivare fino alla revoca totale, nonché all'eventuale esclusione dalla misura per l'anno civile dell'accertamento e per l'anno civile successivo, nei casi e nelle modalità riportate nei provvedimenti regionali in materia di riduzioni e sanzioni.

5. Criteri di selezione

5.1. Criteri di priorità e punteggi

Al bando si applicano i criteri di priorità ed i relativi punteggi di seguito descritti.

a.	I criteri di priorità sono definiti dalla DGR n. 734 del 29/05/2017 e vengono proposti dal bando secondo lo schema successivo.
b.	Ai fini dell'inserimento nella graduatoria di finanziabilità, le domande presentate devono conseguire un punteggio minimo di 25 punti.
c.	Per ciascun criterio è attribuibile un solo punteggio.
d.	Le informazioni a supporto dei criteri di priorità e comprovanti il punteggio richiesto sono presenti nella domanda e nelle dichiarazioni specifiche relative al tipo intervento.

Principio di selezione 16.4.1.1: Numero di partecipanti al GC

Criterio di priorità 1.1: sottoscrittore del GC	Punti
1.1.1 Numero soggetti > 25	20
1.1.2 20 < numero soggetti ≤ 25	18
1.1.3 16 < numero soggetti ≤ 20	16
1.1.4 12 < numero soggetti ≤ 16	14
1.1.5 9 < numero soggetti ≤ 12	11
1.1.6 6 < numero soggetti ≤ 9	8
1.1.7 3 < numero soggetti ≤ 6	5

Criterio di assegnazione

Il punteggio viene attribuito sulla base del numero dei soggetti partecipanti al gruppo di cooperazione.

Principio di selezione 16.4.1.2: Tipologia di partecipanti al GC

Criterio di priorità 2.1: tipologia di partecipanti al GC	Punti
2.1.1 Produttori primari + imprese di commercializzazione o operatori della ristorazione + consumatori in forma associata	30
2.1.2 Produttori primari + imprese di commercializzazione o operatori della ristorazione	25
2.1.3 Produttori primari + imprese di trasformazione + consumatori in forma associata	20
2.1.4 Produttori primari + imprese di trasformazione	15
2.1.5 Produttori primari + consumatori in forma associata	10

Criterio di assegnazione

Il punteggio viene attribuito sulla base della tipologia dei soggetti sottoscrittori del gruppo di cooperazione.

Principio di selezione 16.4.1.3: Gamma di prodotti

Criterio di priorità 3.1: tipologie di prodotti commercializzati	Punti
3.1.1 Numero tipologie > 10	14
3.1.2 8 < numero tipologie ≤ 10	12
3.1.3 6 < numero tipologie ≤ 8	10
3.1.4 4 < numero tipologie ≤ 6	8
3.1.5 2 < numero tipologie ≤ 4	6

Criterio di assegnazione

Il punteggio viene attribuito sulla base del numero di tipologie dei prodotti di cui all'allegato 1 del Trattato di Funzionamento della UE ad esclusione dei prodotti derivanti dalla pesca e dalla selvicoltura.

Principio di selezione 16.4.1.4: Azioni di accompagnamento (animazione, formazione, educazione alimentare, ecc.)

Criterio di priorità 4.1: % spesa ammessa	Punti
4.1.1 % > 55	25
4.1.2 45 < % ≤ 55	20
4.1.3 35 < % ≤ 45	15
4.1.4 25 < % ≤ 35	12

4.1.5 15<% ≤25	10
--------------------------	-----------

Criterio di assegnazione

Il punteggio viene attribuito sulla base della % spesa ammessa per animazione, corsi di formazione su aspetti commerciali, informazione consumatore su educazione alimentare, informazione presso punto vendita, informazione su mezzi di comunicazione, partecipazione a fiere rispetto al totale della spesa ammessa del progetto.

CRITERI INTEGRATIVI APPLICABILI DAI GRUPPI DI AZIONE LOCALE

Criterio di priorità 5.1	Punti
Presenza nel GC di uno dei seguenti soggetti:	
5.1.1 Imprese di trasformazione e commercializzazione	5
5.1.2 Imprese di servizi e ristorazione	3
5.1.3 Associazioni di consumatori	2

Criterio di assegnazione

Il punteggio viene assegnato se nel GC, oltre a una o più imprese agricole, sono presenti uno o più soggetti della filiera tra:

- Imprese di trasformazione e commercializzazione
- Imprese di servizi e ristorazione
- Associazioni di consumatori

Criterio di priorità 6.1	Punti
6.1.1 Gli investimenti riguardano almeno 1 prodotto a regime di qualità riconosciuto dal PSR	3

Criterio di assegnazione

Il punteggio viene assegnato se tra i componenti del GC è presente almeno un'azienda aderente ai regimi di qualità indicati, alla data di pubblicazione del bando.

Criterio di priorità 7.1	Punti
7.1.1 Impresa di produzione biologica certificata	3

Criterio di assegnazione

Il punteggio viene assegnato se tra i componenti del GC è presente almeno un'azienda inserita nell'elenco nazionale dei produttori biologici alla data di pubblicazione del bando.

5.2. Condizioni ed elementi di preferenza

Le condizioni ed elementi di preferenza sono definiti dalla DGR n. 734 del 29/05/2017 e vengono proposti dal bando secondo i seguenti requisiti:

A parità di punteggio, si seguirà l'ordine decrescente della data di nascita del richiedente (e quindi attribuendo precedenza ai richiedenti più giovani sulla base del giorno, mese ed anno di nascita).

Nel caso il richiedente (GC o mandatario del raggruppamento temporaneo) sia una società di persone, di cooperative, di società di capitali, il requisito deve essere in capo rispettivamente al socio, al socio amministratore, all'amministratore.

6. Domanda di aiuto

6.1. Modalità e termini per la presentazione della domanda di aiuto

a.	Il soggetto richiedente deve presentare domanda di aiuto ad AVEPA - Agenzia Veneta per i Pagamenti in Agricoltura, entro 60 giorni dalla data di pubblicazione del bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Veneto, secondo le modalità previste dal documento Indirizzi procedurali generali PSR e dai Manuali Avepa.
----	--

6.2. Documentazione da allegare alla domanda di aiuto

Unitamente alla documentazione richiesta sulla base della modulistica e delle procedure previste da AVEPA, alla domanda di aiuto sono allegati i seguenti documenti	
a.	Mandato collettivo al soggetto richiedente, da parte di altri soggetti privati per la presentazione della domanda, per lo svolgimento del ruolo di coordinatore del Piano delle attività, per la presentazione del regolamento interno che evidenzia ruoli, modalità organizzative e attribuzione precisa delle responsabilità, nonché garantisca trasparenza nel funzionamento e nel processo decisionale ed assenza di conflitto di interessi.
b.	Atto di costituzione del GC con allegato regolamento interno di funzionamento del GC. L'Atto di costituzione del GC con allegato regolamento interno di funzionamento dello stesso deve comunque essere presentato entro 30 giorni data di pubblicazione sul BUR del provvedimento di concessione del contributo.
c.	Piano di attività redatto secondo il modello di cui all'allegato 1.
d.	Tre preventivi analitici per ogni bene/servizio e consulenza previsti (punti a), b), c), e) e f) del paragrafo 3.5). Le tre offerte devono essere intestate ai singoli partner di progetto che sosterranno le spese e devono contenere, ove pertinenti, una serie di informazioni puntuali sul fornitore (ad esempio, elenco delle attività eseguite, curricula delle pertinenti figure professionali della struttura o in collaborazione esterna), sulla modalità di esecuzione dell'incarico (ad esempio, piano di lavoro, figure professionali da utilizzare, tempi di realizzazione, ecc.) e sui costi di realizzazione; in allegato alla documentazione è presente il quadro di raffronto e la relazione che illustra la motivazione della scelta del preventivo ritenuto valido.

I documenti indicati ai punti da a) a d) sono considerati essenziali ai fini dell'ammissibilità della domanda di aiuto; la loro mancata presentazione unitamente alla domanda di aiuto o, nei casi previsti, entro gli ulteriori termini fissati dal bando, comporta la non ammissibilità della domanda stessa.

7. Domanda di pagamento

7.1. Modalità e termini per la presentazione della domanda di pagamento

La domanda di pagamento deve essere presentata ad AVEPA - Agenzia veneta per i pagamenti in agricoltura, da ogni singolo beneficiario partner del G.C. secondo le modalità previste dal documento di Indirizzi procedurali generali del PSR e dai manuali Avepa

7.2. Documentazione da allegare alla domanda di pagamento

Ai fini del pagamento dell'aiuto ogni singolo beneficiario partner del GC deve presentare, in allegato alla domanda di pagamento, la documentazione prevista dagli Indirizzi procedurali generali del PSR (paragrafo 2.4.7) e dai Manuali di AVEPA.

Alla domanda di saldo, il soggetto mandatario o coordinatore della partnership, deve presentare inoltre i seguenti documenti:

a.	Riepilogo delle spese sostenute dai singoli partner, suddiviso per le tipologie di spesa previste nel Piano di Attività.
b.	Relazione finale dell'attività del GC completa delle informazioni sulla realizzazione degli interventi sostenuti previsti nel Piano di Attività

8. Controllo degli impegni assunti dai beneficiari

Gli impegni presi in carico dai beneficiari sulla base del bando, sono oggetto di controlli amministrativi e di controlli in loco ai sensi del Reg. (UE) n. 809/2014.

A seconda del tipo di intervento, detti controlli includono verifiche relative a:

- a) l'esattezza e la completezza dei dati contenuti nella domanda di aiuto, nella domanda di pagamento o in altra dichiarazione;
- b) il rispetto di tutti i criteri di ammissibilità, degli impegni e degli altri obblighi inerenti al tipo di intervento.

A seconda del tipo di intervento e del tipo di beneficiario, i controlli svolgono diverse verifiche che sono dettagliate nel Reg. (UE) n. 809/2014 (a titolo di esempio: visite in azienda o sul luogo di realizzazione dell'operazione, verifiche sul rispetto delle norme vigenti relative ad appalti pubblici per gli organismi di diritto pubblico, assenza di doppio finanziamento, controlli sulle superfici, ecc.).

Detti controlli accertano le eventuali inadempienze ai fini dell'applicazione delle riduzioni dell'aiuto di cui al paragrafo 4.5.

9. Informativa trattamento dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del codice in materia di protezione dei dati personali (Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 ss.mm.ii.) le amministrazioni interessate si impegnano a trattare tutti i dati solo per le finalità connesse e strumentali alle attività istituzionali.

I soggetti interessati godono dei diritti di cui all'art. 7 del citato decreto legislativo e possono esercitarli con le modalità di cui agli artt. 8 e 9 dello stesso decreto.

I dati saranno trattati in relazione alle esigenze del procedimento ed ai conseguenti adempimenti degli obblighi legali e fiscali, con la garanzia che il trattamento dei dati personali viene svolto nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità dell'interessato, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali.

I dati saranno trattati per tutta la durata del procedimento, ed anche successivamente, per l'espletamento di obblighi di legge e per finalità amministrative.

Il conferimento dei dati è necessario al fine di adempiere agli obblighi previsti da leggi e regolamenti, dalla normativa dell'UE, ovvero da disposizioni impartite da autorità a ciò legittimate dalla legge e da organi di vigilanza e controllo. I dati potranno essere comunicati solo per adempimento a specifiche norme di legge o rapporti contrattuali.

10. Informazioni, riferimenti e contatti

Regione del Veneto, Direzione Agroalimentare, Via Torino, 110 – 30172 Mestre Venezia

Tel. 041/2795547 Fax 041/2795575

email: agroalimentare@regione.veneto.it

PEC: agroalimentare@pec.regione.veneto.it

Sito internet : <http://www.regione.veneto.it/web/agricoltura-e-foreste/sviluppo-rurale-2020>

Portale Piave: <http://www.piave.veneto.it>

AVEPA - Agenzia Veneta per i Pagamenti in Agricoltura, Via N. Tommaseo, 67/c – 35131 Padova

Tel. 049/7708711

email: organismo.pagatore@avepa.it

PEC: protocollo@cert.avepa.it

Sito internet: <http://www.avepa.it/>

Sportello unico agricolo interprovinciale di Verona e Vicenza, Sede di Vicenza - Via Quintino Sella 81/C - 36100 Vicenza (VI)

tel. 0444 837911 - fax 0444 837950

e-mail: sportello.vi@avepa.it

PEC: sp.vi@cert.avepa.it

Sito internet: <http://www.avepa.it>

GAL Montagna Vicentina Piazza della Stazione, 1 – 36012 Asiago (VI)

Tel. 0424 63424 Fax 0424 464716

Email: info@montagnavicentina.com

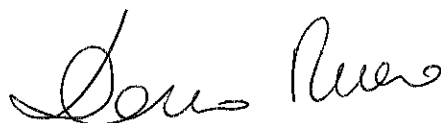
PEC: info@pec.montagnavicentina.com

Sito internet: <http://www.montagnavicentina.com>

11. Allegati tecnici

Allegati tecnici

11.1	Allegato tecnico 1 - PIANO DI ATTIVITA'
11.2	Allegato tecnico 2 - Tipologie di prodotti agricoli priorità 3.1 (allegato I del TFUE)



Allegato tecnico 1 - PIANO DI ATTIVITA'

DENOMINAZIONE GC	
------------------	--

SOGGETTO MANDATARIO/COORDINATORE	
-------------------------------------	--

COMPOSIZIONE GC

Ragione sociale	P. IVA	TIPOLOGIA (es. impresa agricola, impresa di trasformazione, ecc.)	CODICE ATECO (2007) PRIMARIO

OBIETTIVO

--

RISULTATI ATTESI

--

PRODOTTI COMMERCIALIZZATI

Tipologia tab. 11.2	Beneficiario/Partner	Descrizione dettagliata
1		
2		
3		

DESCRIZIONE GENERALE DELL'ATTIVITA'

Dimostrazione rispetto criterio filiera corta:
Modalità di identificazione azienda agricola produttrice in fase di vendita/somministrazione del prodotto:

DESCRIZIONE DI OGNI SINGOLO INTERVENTO

TIPOLOGIA	DESCRIZIONE
Costituzione GC	
Animazione	

Esercizio della cooperazione	
Promozione/informazione	
Attività formative	

PIANO FINANZIARIO SUDDIVISO PER ATTIVITA' (IN DOMANDA DI AIUTO)

Tipologia	Soggetti attuatori	Descrizione dei costi	importo
Costituzione GC		-	
		-	
		-	
		Totale	
Animazione GC		-	
		-	
		-	
		Totale	
Esercizio della cooperazione		-	
		-	
		-	
		Totale	
Promozione/informazione		-	
		-	

		Totale	
Attività formative			
		Totale	
		Totale progetto	

AZIONI DI ACCOMPAGNAMENTO

TIPOLOGIA	DESCRIZIONE	IMPORTO
Animazione;		
Corsi di formazione su aspetti commerciali		
Informazione al consumatore su educazione alimentare		
Informazione presso punto vendita		
Informazione su mezzi di comunicazione		
Partecipazione a fiere		

Tempistica di svolgimento delle attività (diagramma di GANTT) IN DOMANDA DI AIUTO

MESE	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24
ATTIVITÀ																								
1.																								
2.																								
3.																								
4.																								
5.																								
6.																								
7.																								
8.																								
9.																								
10.																								
11.																								

Denominazione soggetto:		A	B	C = A / B	D	E = C x D
Categoria Personale		Costi annuali	Numero giornate lavorative per anno	Costo giornaliero	Numero di giorni lavorati nel programma	Costi Eleggibili
Tempo Indeterminato	Ricercatori					
	Tecnici					
	Impiegati Amministrativi					
	Operai					
Tempo Determinato	Ricercatori					
	Tecnici					
	Impiegati Amministrativi					
	Operai					
Totale						
Note alla voce Personale (nome, cognome, curriculum e attività previste):						
Note alle altre voci di spesa inserite in domanda di aiuto (missioni, ecc.):						

Allegato tecnico 2 – Tipo di intervento 16.4.1 - Tipologie di prodotti agricoli priorità 3.1 (allegato I del TFUE)

Tipologia	Descrizione
1	Carni e preparazioni a base di carne, grassi animali commestibili
2	Latte e derivati del latte
3	Uova
4	Miele e derivati dell'apicoltura
5	Piante vive e prodotti della floricoltura
6	Ortaggi, frutta preparazioni di ortaggi, di piante mangerecce, di frutti e di altre piante o parti di piante
7	Cereali e preparati a base di semi e cereali
8	Piante medicinali
9	Oli vegetali
10	Vini
11	Sidro, sidro di pere, idromele ed altre bevande fermentate
12	Aceti
13	Altri prodotti dell'allegato I non ricompresi nelle voci precedenti

Doris Russo

Allegato B) alla delibera n. 92 del Consiglio di Amministrazione del GAL Montagna Vicentina del 04.12.2017
 MISURA 19 - SCHEMA 7 - SCHEDE DI MONITORAGGIO FINANZIARIO PSL 2014-2020 "F.A.R.E. MONTAGNA"

PSL - Scheda di monitoraggio finanziario - data: 04/12/2017					
Misura	Tipo di intervento	Importo programmato indicativo (1)	Importo aiuti concessi (2)	Importo bandi in corso (3)	Differenza [1-2-3] (4)
1	1.2.1	165.000,00	-	165.000,00	0,00
	TOT M 1	165.000,00	-	165.000,00	0,00
4	4.2.1	320.000,00	-	320.000,00	0,00
	TOT M 4	320.000,00	-	320.000,00	0,00
6	6.4.1	500.000,00	-	500.000,00	0,00
6	6.4.2	1.200.000,00	-	1.200.000,00	0,00
	TOT M 6	1.700.000,00	-	1.700.000,00	0,00
7	7.5.1	3.014.000,00	-	2.308.585,13	705.414,87
7	7.6.1	1.080.148,70	-	1.080.148,70	0
	TOT M 7	4.094.148,70	-	3.388.733,83	705.414,87
16	16.1.1	100.000,00	-	100.000,00	0,00
16	16.2.1	325.000,00	-	325.000,00	0,00
16	16.4.1	100.000,00	-	0,00	100.000,00
16	16.9.1	250.000,00	-	0,00	250.000,00
	TOT M 16	775.000,00	-	425.000,00	350.000,00
	SM 19.2	Importo approvato DGR 1547/2016 (5)	Importo aiuti concessi (6)	Importo bandi in corso (7)	Importo disponibile (8)
	TOTALE	7.054.148,70	0,00	5.998.733,83	1.055.414,87

Denis Nuv

1. Importo programmato indicativo del PSL (Quadro 7.1.2) approvato dalla Regione (DGR n. 1547/2016)
2. Importo complessivo degli aiuti concessi sulla base di decreto di finanziabilità approvato da Avepa
3. Importi finanziari relativi a bandi pubblicati per i quali non è ancora intervenuta la concessione degli aiuti da parte di Avepa
4. Importo indicativo disponibile relativamente al singolo tipo di intervento e misura
5. Importo approvato dalla Regione (Allegato C alla DGR n. 1547/2016)
6. Importo corrispondente alla somma degli aiuti complessivamente concessi (SM 19.2) sulla base di decreto di finanziabilità approvato da Avepa
7. Importo corrispondente alla somma degli importi a bando relativi a bandi pubblicati (SM 19.2), per i quali non è ancora intervenuta la concessione degli aiuti da parte di Avepa
8. Importo della spesa programmata per la sottomisura (SM 19.2) effettivamente disponibile, che può essere messo a bando.