

**“GAL MONTAGNA VICENTINA”**  
**PROGRAMMA DI SVILUPPO RURALE PER IL VENETO 2014-2020**  
MISURA 19  
REG.UE 1303/2013, REG.UE 1305/2013

# AVVISO PUBBLICO

## PER LA SELEZIONE DI N.1 COLLABORATORE TECNICO

Approvato con delibera n. 24 del 14.11.2016

## AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI UN COLLABORATORE TECNICO

### **Art. 1) Premesse.**

Il Gruppo di Azione Locale (GAL) Montagna Vicentina (artt. 32-34 del Reg. UE 1303/2013) è una Società Cooperativa composta da soggetti sia pubblici che privati, rappresentanti degli interessi socio-economici locali, che si occupa dal 2002 della gestione dei contributi finanziari erogati dall'Unione Europea (FEASR).

Tali contributi sono finalizzati alla promozione dello sviluppo sostenibile sulla base delle necessità espresse dai soggetti economici, sociali e culturali operanti nel proprio territorio ed, in particolare, dei programmi di sviluppo rurale, in linea con gli obiettivi di Europa 2020. In ottemperanza al Reg. (UE) 1305/2013, relativo al sostegno allo sviluppo rurale e del Programma di Sviluppo Rurale (PSR) 2014-2020 per il Veneto, lo sviluppo locale di tipo partecipativo sostenuto dal FEASR è denominato *Sviluppo Locale Leader* e rappresenta lo strumento finalizzato allo sviluppo locale delle zone rurali. Nell'attuazione dell'approccio Leader di cui alla Misura 19 "*Sostegno allo Sviluppo Locale Leader*" PSR Veneto 2014-2020 (approvato dalla Commissione Europea con Decisione UE (2015) 3482 del 26/05/2015), al GAL è stato affidato un ruolo operativo (gestionale e amministrativo) di elaborazione di un piano di azione locale (PSL) che riunisce tutti i potenziali attori dello sviluppo (associazioni di categoria, imprese, enti locali ecc.) nella definizione di una politica "concertata" destinata a potenziare la redditività delle aziende agricole, la competitività dell'agricoltura in tutte le sue forme, la promozione delle tecnologie innovative per le aziende agricole, l'organizzazione della filiera agroalimentare, il benessere degli animali, la gestione dei rischi inerenti l'agricoltura, la salvaguardia, il ripristino e la valorizzazione degli ecosistemi connessi all'agricoltura, la promozione dell'uso efficiente delle risorse. Con delibera DGR n. 1547 del 10.10.2016, pubblicata nel BUR n. 100 del 21.10.16, la Regione ha ammesso definitivamente, nella graduatoria di selezione dei Gruppi di Azione Locale operanti in Veneto, il GAL Montagna Vicentina. Per il periodo di programmazione 2014 -2020 è stato approvato il Programma di Sviluppo Locale (PSL), per la cui attuazione si ravvisa la necessità di dotare la propria struttura operativa di n. 1 collaboratore tecnico.

### **Art. 2) Oggetto.**

Con il presente Avviso Pubblico il GAL Montagna Vicentina, al fine di assicurare la corretta ed efficiente gestione del Programma di Sviluppo Locale 2014 -2020, nonché di altri programmi e progetti che potranno essere attivati nell'ambito della programmazione locale, regionale, statale e dell'Unione Europea, intende selezionare una figura professionale da inserire nella propria struttura operativa destinata a ricoprire il ruolo di *COLLABORATORE TECNICO*.

### **Art. 3) Compiti e mansioni.**

Il Collaboratore Tecnico, in possesso di adeguato titolo di studio e profilo professionale, dovrà svolgere le seguenti mansioni coerentemente a quanto previsto, in termini di attribuzione di funzioni, dall'Organigramma del GAL per la programmazione 2014-2020 approvato con Delibera n. 2 del 14/03/2016.

In particolare, al Collaboratore Tecnico saranno affidate funzioni a sostegno della direzione nelle attività di organizzazione e gestione dei processi partecipativi e, in cooperazione con le altre figure operanti nel GAL Montagna Vicentina, dovrà provvedere alla:

- a) assistenza tecnico-amministrativa e collaborazione alle fasi di attuazione del PSL (in stretta collaborazione con la direzione e con il responsabile giuridico – amministrativo);
- b) verifica degli elaborati e delle documentazioni tecniche e amministrative;
- c) ideazione e progettazione degli eventi e organizzazione di seminari formativi ed informativi per i potenziali beneficiari;
- d) progettazione di materiale divulgativo in stretta collaborazione con l'incaricato alla comunicazione ed immagine del GAL al fine coinvolgere i membri della comunità a partecipare al processo di sviluppo locale;
- e) attuazione delle strategie di comunicazione con particolare riferimento alle nuove tecnologie web, promozione, help desk (a titolo esemplificativo: aggiornamento costante del sito internet, elaborazione newsletter e mailing list mirate, diffusione di notizie e contenuti coerenti agli obiettivi del GAL, raccordo e diffusione delle informazioni attraverso le reti d'informazione più rilevanti per l'attività del GAL – Partenariato PSR, Rete Rurale Nazionale, Europe Direct, Help Desk Europrogettazione Regione Veneto, ecc ...) in collaborazione con l'incaricato alla comunicazione ed immagine del GAL;
- f) raccolta dei dati smart e monitoraggio finanziario e procedurale dei lavori nei cantieri dei beneficiari per la stesura dei report fisici e finanziari, secondo le norme impartite dalla Regione Veneto, necessari alla valutazione del valore aggiunto apportato dal Programma leader e diffusione dei risultati (assistenza ai beneficiari del programma, avvio, verifica, controllo, monitoraggio, rendicontazione, compresa la collaborazione alla predisposizione della documentazione necessaria alle varie fasi).

#### **Art. 4) Requisiti per la partecipazione.**

Per partecipare alla selezione è richiesto il possesso, pena l'esclusione, dei seguenti requisiti (generali e specifici) che dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione, nonché alla data di assunzione.

Il GAL si riserva di effettuare idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di atto notorio rese dal candidato. Nel caso in cui dalle verifiche effettuate emergano difformità rispetto a quanto dichiarato, si provvederà all'esclusione del medesimo dalla graduatoria, qualora venga a mancare uno dei requisiti di accesso, o a rettificare la sua posizione in graduatoria.

Nel caso di dichiarazioni falsi e mendaci, restano ferme le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000.

I *requisiti generali*, validi per il profilo oggetto della selezione sono:

- a) avere cittadinanza italiana o di uno Stato Membro dell'Unione europea;
- b) godere di diritti civili e politici;
- c) avere assolto agli obblighi di leva previsti per legge o di essere in posizione regolare nei confronti di tale obbligo;
- d) non avere riportato condanne penali e non avere procedimenti penali pendenti a proprio carico;

- e) non essere stati esclusi dall'elettorato attivo né essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni, ovvero licenziati per aver conseguito l'impiego stesso mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile né di avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle disposizioni legislative vigenti in materia, la costituzione di un rapporto di lavoro con la pubblica amministrazione;
- f) ottima conoscenza della lingua italiana in caso di cittadini stranieri;
- g) buona conoscenza lingua inglese (livello B1);
- h) di possedere le competenze informatiche necessarie per l'espletamento dell'incarico;
- i) essere in possesso di patente di guida B ed essere automunito;
- j) di possedere idoneità fisica all'impiego.

I *requisiti specifici* per il profilo oggetto del presente avviso sono:

- k) essere in possesso di un diploma di laurea di Primo Livello (triennale), laurea vecchio ordinamento (corsi di 4/6 anni), ovvero laurea specialistica a ciclo unico (corsi di 5/6 anni), ovvero laurea specialistica (corsi di secondo livello di 2 anni) in:
  - gruppo economico – statistico (codice titolo di studio: 71008000, 72008000, 74008000);
  - gruppo politico – sociale (codice titolo di studio: 71009000, 72009000, 74009000);
  - gruppo architettura (codice titolo di studio: 71006000, 72006000, 73006000, 74006000);
  - gruppo agrario (codice titolo di studio: 71007000, 72007000, 73007000, 74007000).

Il candidato in possesso di titoli di studio esteri devono produrre la dichiarazione di equivalenza del titolo di studio, ai sensi della vigente legislazione in tale materia.

Il candidato sarà inoltre invitato a dichiarare di non far parte della struttura tecnica di un altro GAL e di non svolgere attività economiche che lo pongano in conflitto di interessi, in particolare per quanto riguarda i rapporti con i richiedenti o i beneficiari del GAL, secondo quanto previsto dall'art. 3 del Regolamento Interno per la gestione dei conflitti di interesse approvato con delibera del Cda n. 3 del 29.02.2016 pubblicato sul sito istituzionale [www.montagnavicentina.com](http://www.montagnavicentina.com) -“albo on line”.

Il GAL garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ai sensi del Decreto Legislativo 11 aprile 2006 n. 198 “Codice delle pari opportunità” e garantisce l'eguaglianza escludendo ogni forma di discriminazione ingiustificata.

#### **Art. 5) Presentazione delle domande: termini e modalità.**

La domanda di partecipazione alla selezione dovrà essere presentata, in carta semplice, secondo il modello allegato al presente avviso (**allegato 1**), sottoscritta in originale e corredata della seguente documentazione pena l'esclusione:

- dichiarazione sostitutiva di atto notorio, ai sensi dell'art. 46 del DPR 445 del 28.12.2000 relativa al possesso dei requisiti minimi di cui al precedente articolo 4, con la specifica del titolo di studio conseguito, anno di conseguimento, università/istituto e votazione;
- dettagliato curriculum vitae (formato europeo) datato e sottoscritto con evidenziati gli elementi di valutazione indicati all'articolo 7 che segue. Il CV dovrà esplicitare apposita dichiarazione ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, che attesti la veridicità delle informazioni contenute e l'esplicita autorizzazione al trattamento dei dati personali, secondo la normativa vigente.

- Fotocopia integrale di un documento di identità in corso di validità

La Commissione di Valutazione procederà all'assegnazione dei punti solo in presenza di informazioni chiare ed esaustive in merito ai criteri di valutazione adottati. I candidati sono tenuti ad applicare la massima diligenza affinché la domanda di partecipazione pervenga completa, compilata e firmata in tutte le sue parti e recapitata entro il termine previsto.

I soggetti interessati, in possesso dei requisiti richiesti, dovranno far pervenire la candidatura in busta chiusa, firmata sui lembi di chiusura, con la dicitura *“Partecipazione avviso selezione Collaboratore Tecnico”*, esclusivamente a mezzo raccomandata a/r o a mani presso la sede legale del GAL Montagna Vicentina in Piazza Stazione, 1 - 36012 Asiago (VI) o tramite PEC [info@pec.montagnavicentina.com](mailto:info@pec.montagnavicentina.com), **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 06 dicembre 2016. Il termine per la presentazione della domanda e del curriculum è perentorio.**

Le domande pervenute oltre tale termine non saranno prese in considerazione anche se spedite a mezzo raccomandata a/r prima della scadenza del termine. La presentazione del plico entro il termine perentorio è a totale rischio del mittente. Il GAL non risponde per eventuali ritardi, disguidi postali imputabili a terzi, a caso fortuito o a forza maggiore. La domanda e gli allegati inviati via PEC dovranno essere prodotti in formato PDF non modificabile.

Si farà luogo all'esclusione delle istanze:

- Pervenute dopo il termine perentorio stabilito;
- Mancanti della documentazione (domanda di partecipazione, curriculum vitae, copia documento di riconoscimento) e dei requisiti di partecipazione richiesti dall'art. 4 che precede;
- Non sottoscritte (la firma, da apporre necessariamente in forma autografa, non richiede l'autenticazione);
- Documentazione recante informazioni che non risultino veritiere. Qualora venga accertato che anche solo una delle dichiarazioni rese dal candidato nella domanda di partecipazione alla selezione contenga informazioni non veritiere, il GAL potrà disporre l'esclusione.

#### **Art. 6) Commissione esaminatrice ed operazioni di selezione.**

Il Collaboratore Tecnico verrà selezionato da una apposita Commissione sulla base della valutazione del **curriculum vitae** e del **colloquio** che verrà effettuato entro il 30° giorno successivo alla data di scadenza di presentazione delle domande.

La partecipazione dei candidati alla selezione non costituisce in alcun modo titolo per instaurare un rapporto di lavoro con il GAL Montagna Vicentina. Il rapporto di lavoro sarà costituito solo con apposito incarico conferito dal GAL al candidato individuato.

Al fine di assicurare la massima trasparenza e la parità di trattamento, la Commissione di Valutazione verrà nominata dal Consiglio di Amministrazione del GAL, successivamente alla scadenza del termine di presentazione delle domande di partecipazione, e sarà formata da n. 3 esperti di cui:

- Un esperto di gestione dei programmi comunitari e di progetti cofinanziati da fondi comunitari e pubblici, con particolare riferimento al Programma Leader.
- Un esperto informatico;
- Un esperto della comunicazione ed immagine e di comprovata competenza linguistica.

Le funzioni di segretario potranno essere svolte da uno dei componenti o da altro soggetto.

La Commissione provvederà all'esame delle candidature pervenute secondo le seguenti fasi:

- **Prima Fase: Ammissibilità**

Si procederà preliminarmente a verificare:

- il rispetto del termine perentorio per la presentazione delle domande di partecipazione;
- la correttezza e la completezza della documentazione inviata;
- il possesso da parte dei candidati dei requisiti di partecipazione di cui all'art. 4 che precede.

- **Seconda Fase: Valutazione del curriculum vitae presentato**

La valutazione del curriculum vitae verrà fatta in base alle condizioni indicate all'art. 7 che segue. A conclusione di questa fase la Commissione redigerà una graduatoria provvisoria.

- **Terza Fase: Colloquio**

I candidati in possesso dei requisiti richiesti all'art. 4, saranno invitati a sostenere un colloquio volto a valutare l'idoneità allo svolgimento dell'incarico.

**L'elenco dei candidati ammessi a sostenere il colloquio e il relativo calendario con l'indicazione della data e del luogo saranno pubblicati, almeno 7 giorni prima, sull'home page del sito web del GAL Montagna Vicentina all'indirizzo: [www.montagnavicentina.com](http://www.montagnavicentina.com).**

**La pubblicazione del suddetto calendario ha valore di notifica a tutti gli effetti, pertanto non si procederà ad effettuare ulteriore avviso ai concorrenti né gli stessi potranno sollevare alcuna obiezione in merito ad eventuale mancato avviso.** La mancata presentazione dei candidati al colloquio verrà considerata come rinuncia alla selezione e pertanto verranno esclusi dalla procedura. I candidati invitati a sostenere il colloquio dovranno presentarsi con un documento di identità in corso di validità.

Tutti gli atti, operazioni, valutazioni e decisioni relative alle operazioni di selezione saranno riportate su apposito verbale sottoscritto dai componenti della commissione di valutazione.

#### **Art. 7) Determinazione dei criteri di selezione e dei punteggi.**

Il punteggio totale massimo attribuibile per candidato sarà pari a **50 punti** così ripartiti:

#### **Valutazione su base curriculum vitae presentato (massimo 30 punti)**

<b>N-</b>	<b>DESCRIZIONE CRITERIO</b>	<b>PUNTEGGIO</b>
<b>1</b>	Esperienza maturata presso pubbliche amministrazioni, enti territoriali, associazioni di categoria o presso strutture analoghe al GAL (saranno considerati i periodi di stage e tirocini) nelle specifiche mansioni di cui all'art. 3	Massimo 12 punti, assegnando 1 punto per ogni anno o frazioni di esso
<b>2</b>	Competenze acquisite ed esperienze maturate nell'ambito territoriale del GAL per le mansioni richieste	6 punti
<b>3</b>	Esperienza specifica relativa al PSR Veneto, al Programma Leader e altri programmi comunitari	5 punti
<b>4</b>	Conseguimento laurea vecchio ordinamento (corsi di 4/6 anni), ovvero laurea specialistica a ciclo unico (corsi di 5/6 anni), ovvero laurea specialistica (corsi di secondo livello di 2 anni)	2 punti

5	Corsi post laurea di perfezionamento, di specializzazione	2 punti
6	Dottorato di ricerca (phd, dottore di ricerca)	3 punti

### Valutazione su colloquio tecnico - attitudinale (massimo 20 punti)

7	Conoscenza dei principali Programmi finanziati da fondi pubblici delle normative comunitarie in materia di fondi strutturali con riferimento alla programmazione Leader	Massimo 10 punti
8	Verifica delle conoscenze informatiche	Massimo 5 punti
9	Conoscenze linguistiche e delle strategie di comunicazione	Massimo 5 punti

#### Art. 8) Formazione ed approvazione della graduatoria.

Al termine della fase di selezione la Commissione di Valutazione redigerà la graduatoria finale sulla base della valutazione complessiva conseguita da ciascun candidato risultante dalla somma del punteggio conseguito.

Qualora all'esito delle operazioni di valutazione, si verificano casi di *ex aequo* fra i candidati verrà preferito, in applicazione del disposto dell'art. 3, comma 7, della legge n. 127/1997, modificato dall'art. 2 L. n. 191/98, il candidato più giovane di età.

La graduatoria verrà poi trasmessa al Consiglio di Amministrazione del GAL per la definitiva approvazione e comunicata ai candidati partecipanti alla selezione mediante pubblicazione sull'home page del sito istituzionale [www.montagnavicentina.com](http://www.montagnavicentina.com).

#### Art. 9) Conferimento dell'incarico.

Il candidato risultato al primo posto nella graduatoria sarà invitato, con lettera raccomandata A/R o tramite PEC, a dichiarare la propria volontà entro e non oltre 5 (cinque) giorni dalla data di ricevana della comunicazione e a presentarsi con la documentazione necessaria per l'instaurazione del rapporto di lavoro. In tale sede il GAL si riserva la facoltà di richiedere i documenti atti a comprovare i requisiti e i titoli dichiarati nella domanda e nel curriculum vitae.

La mancata comunicazione, entro i termini previsti, sarà intesa come rinuncia alla stipula del contratto. In detta ipotesi il GAL si riserva la facoltà di conferire l'incarico al candidato utilmente collocatosi in graduatoria anche in caso di recesso o risoluzione del rapporto di lavoro con il primo candidato.

L'incarico avrà decorrenza immediata e nel contratto di diritto privato saranno specificati i termini, il compenso, le modalità di espletamento del rapporto di lavoro e quant'altro previsto per legge.

#### Art. 10) Inquadramento contrattuale e trattamento economico.

Il Collaboratore Tecnico sarà assunto con un contratto di lavoro dipendente a tempo pieno (full time) e determinato della durata di 36 mesi. Verrà applicato il vigente CCNL per i dipendenti da aziende del Commercio, dei Servizi e del Terziario con inquadramento al *Terzo Livello*.

#### Art. 11) Riserve.

Il presente avviso non è vincolante per il Gal, il quale si riserva la facoltà di conferire l'incarico anche in presenza di una sola candidatura valida, ovvero di non conferirlo, qualora, ad insindacabile giudizio della stessa, le candidature avanzate siano ritenute inadeguate rispetto al contenuto e/o alla professionalità richiesta. Il GAL si riserva pertanto la facoltà di stabilire modi e tempi dell'assunzione, nonché di rinunciarvi, anche dopo la formazione della graduatoria di merito, senza che possa essere avanzata alcuna pretesa da parte dei candidati. Il GAL, sempre a proprio insindacabile giudizio, e con provvedimento motivato, si riserva il diritto di sospendere temporaneamente, ovvero di annullare, di revocare la presente procedura di selezione, od ancora di riaprire i termini di scadenza della stessa.

#### **Art. 12) Sede di lavoro e rimborso spese.**

La sede di servizio e di riferimento per lo svolgimento dell'incarico è presso la sede del GAL Montagna Vicentina in Piazza Stazione 1 – 36012 Asiago (VI). In relazione all'attività da svolgere il lavoratore potrà essere comandato in missione in luogo diverso dalla sede.

Per le spese di missioni e trasferte anche all'estero, giustificate rispetto all'attuazione della strategia, verranno applicati rimborsi regionali stabiliti per le missioni secondo i massimali indicati nella DGR n. 237 del 11/03/2014 e nel CCNL (in particolare art. 41) per i dipendenti. In particolare, per le spese di missione farà fede il percorso indicato come più veloce in termini di tempo (vedi sito web "ViaMichelin"), e l'indennità chilometrica (€/km) verrà calcolata prendendo a riferimento 1/5 del prezzo della benzina senza piombo in vigore il primo giorno del mese di riferimento disponibile sul sito del Ministero dello Sviluppo Economico, indipendentemente dal mezzo usato, dal tipo di alimentazione e dal chilometraggio annuo. Per le missioni non inferiori alle 8 ore, verrà riconosciuto il rimborso della spesa per un pasto entro il limite di € 22,26 (incrementato del 30% (€ 28,94) in caso di missione all'estero); per le missioni non inferiori alle 12 ore la spesa per due pasti entro il limite di € 44,26 (incrementato del 30% (€ 57,54) in caso di missione all'estero). Per il pernottamento in territorio nazionale è rimborsabile la spesa entro il limite di € 180,00 a notte (comprensivo di eventuale tassa di soggiorno, in alberghi appartenenti alla categoria massima "4 stelle"); per il pernottamento all'estero è rimborsabile la spesa sostenuta per il pernottamento in un albergo di categoria massima "4 stelle".

#### **Art. 13) Trattamento dei dati personali.**

Ai sensi dell'art. 13, comma 1, del D.Lgs, n. 196/2003 e s.m.i., i dati personali forniti dagli interessati saranno raccolti e trattati esclusivamente dal Gal Montagna Vicentina, per le finalità di esecuzione degli adempimenti relativi alla procedura di selezione, per l'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro e per le finalità inerenti la gestione del personale. L'indicazione di tali dati è obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione. L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato Decreto. Il titolare del trattamento dei dati è il Gal Montagna Vicentina. Il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 6 Legge 241/1990 e s.m.i., è il Dott. Francesco Manzardo– Direttore.

#### **Art. 14) Disposizioni conclusive**

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente Avviso ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate. Per quanto non previsto nel presente avviso valgono, in quanto applicabili, le vigenti disposizioni di legge in materia.

**Art. 15) Pubblicità ed informazione.**

Il presente avviso viene pubblicato in forma integrale sull'home page del sito web del GAL Montagna Vicentina all'indirizzo: <http://www.montagnavicentina.com>. Per informazioni o chiarimenti contattare l'Ufficio del Gal Montagna Vicentina in Piazza Stazione, 1 – 36012 Asiago (VI) dalle ore 9:00 alle ore 12:30 - Tel. +39.0424.63424; mail: [info@montagnavicentina.com](mailto:info@montagnavicentina.com); pec: [info@pec.montagnavicentina.com](mailto:info@pec.montagnavicentina.com). Ai sensi della L. 7 agosto 1990 n. 241 e s.m.i., il Responsabile del Procedimento è il Dott. Francesco Manzardo - Direttore del GAL.

Asiago, li 14.11.2016

Il Presidente del GAL  
*f.to Enzo Benetti*