



**Montagna Vicentina**  
Società Cooperativa  
C.F. e P. IVA 00946750247  
Sede: Piazza Stazione, 1 – 36012 Asiago (VI)

**MISURA 19 SOSTEGNO ALLO SVILUPPO LOCALE LEADER**  
**PSR VENETO 2014 – 2020**

## **DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

**Verbale N. 25 di Reg. del del 04.06.2018**

**OGGETTO: PSR VENETO 2014-2020 - MISURA 19 PSL "F.A.R.E. MONTAGNA".**

**Sottomisura 19.2: approvazione proposta di Bando Pubblico Intervento 7.6.1  
"Recupero e riqualificazione del patrimonio architettonico dei villaggi e del  
paesaggio rurale".**

L'anno 2018 (duemiladiciotto) addì 04 (quattro) del mese di giugno alle ore 16:30 presso la sede della Società G.A.L. "Montagna Vicentina", in seguito a convocazione del Presidente si è riunito il Consiglio di Amministrazione, nelle persone dei signori:

P	Ruaro Dario	(Confartigianato Vicenza)	Presidente
P	Sandonà Marco	(Unione Montana Astico)	Vicepresidente
P	Rasia Dal Polo Domenico	(Coldiretti Vicenza)	Consigliere
P	Martello Luigi	(Comune di Roana)	Consigliere
P	Zampieri Fabio	(Confcommercio Vicenza)	Consigliere

Il Presidente Dario Ruaro, constatato il numero legale degli intervenuti e acquisite le dichiarazioni dei componenti il Cda e del Direttore del GAL di assenza di situazioni di potenziale conflitto di interessi, dichiara aperta e valida la seduta ed invita il Consiglio all'esame e alla discussione dei punti all'Ordine del Giorno.

Partecipano alla seduta il dott. Francesco Manzardo, Direttore del GAL, il quale nella funzione di Segretario provvede alla stesura del presente verbale.

## PREMESSE

Il Presidente riferisce che, in esecuzione delle disposizioni regionali, il concreto avvio del PSL è rappresentato dal *Piano di Azione* che rappresenta lo strumento attraverso il quale gli obiettivi del PSL vengono tradotti in azioni concrete sulla base dei tipi di intervento effettivamente programmati nell'ambito del PSL ed attuati attraverso il *cronoprogramma* annuale dei bandi proposti dal GAL Montagna Vicentina. L'attivazione delle Misure/Tipo di intervento previsti dal Piano di Azione avviene attraverso una delle formule operative previste dal PSR e dagli Indirizzi Procedurali Generali (IPG) per lo Sviluppo Locale Leader: bando pubblico GAL, bando regia GAL, bando gestione diretta GAL.

Il *Bando Pubblico GAL*, a scadenza e a graduatoria chiusa, viene approvato con atto formale del GAL ed indica i termini per la presentazione delle domande di aiuto rispetto al regime di sostegno previsto da una Misura/Tipo di Intervento. Il *Bando Pubblico* rappresenta lo strumento privilegiato per l'attuazione di interventi e operazioni a ricaduta ampia e diffusa che richiedono la necessaria applicazione di appositi *criteri di priorità* per la selezione dei soggetti beneficiari, in particolare per i soggetti richiedenti di natura privata. La procedura di adozione, approvazione ed attivazione viene definita in dettaglio negli Indirizzi Procedurali del PSR.

Il Tipo di Intervento 7.6.1 "*Recupero e riqualificazione del patrimonio architettonico dei villaggi e del paesaggio rurale*" sostiene il recupero e riqualificazione del patrimonio architettonico, dei villaggi e del paesaggio rurale.

Il Tipo di Intervento 7.6.1 facente riferimento all'Ambito di Interesse A12 "Turismo Sostenibile" e A13 "Valorizzazione del patrimonio culturale e naturale delle aree rurali", alla Focus area principale 6.b – Stimolare lo sviluppo locale nelle zone rurali, alla Focus Area secondaria 6b - Stimolare lo sviluppo locale nelle zone rurali, all'Obiettivo Specifico:

- 2.1 Valorizzazione del patrimonio paesaggistico, storico-culturale ai fini della sua fruibilità
- 3.2 Valorizzare in modo sostenibile patrimonio naturale e culturale ai fini dello sviluppo economico del settore turistico

L'ambito territoriale interessato dall'applicazione del bando è rappresentato dall'ambito territoriale designato del GAL Montagna Vicentina, costituito dai 44 comuni di: *Altissimo, Arsiero, Asiago, Brogliano, Breganze, Caltrano, Calvene, Campolongo Sul Brenta, Cisman Del Grappa, Cogollo Del Cengio, Conco, Crespadoro, Enego, Fara Vicentino, Foza, Gallio, Laghi, Lastebasse, Lugo Di Vicenza, Lusiana, Marostica, Mason Vicentino, Molvena, Montecchio Precalcino, Monte Di Malo, Nogarole Vicentino, Pedemonte, Pianezze, Posina, Pove Del Grappa, Recoaro Terme, Roana, Rotzo, Salcedo, San Nazario, Santorso, Solagna, Tonzetta Del Cimone, Torrebelvicino, Valdagno, Valdastico, Valli Del Pasubio, Valstagna, Velo d' Astico.*

Tutto ciò premesso,

## IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

**UDITA** la relazione del Presidente del GAL;

### VISTI

- il Regolamento (UE) n. 1306/2013 integrato dal reg. delegato (UE) 2015/1971 che rappresenta la normativa centrale del finanziamento delle spese connesse alla politica agricola comune (PAC), comprese le spese per lo sviluppo rurale, per il periodo 2014-2020;
- il Regolamento (UE) n. 1305/2013 sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale (FEASR), in particolare la sezione LEADER (Artt. 42-44) e che abroga il regolamento (CE) n. 1698/2005 del Consiglio;
- il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del 17/12/2013 recante disposizioni comuni sul coordinamento tra i diversi fondi al fine di promuovere lo sviluppo armonioso, equilibrato e sostenibile dell'Unione, in particolare al CAPO II - Sviluppo locale di tipo partecipativo (Artt. 32-35), anche denominato "Community-led local development (CLLD)";
- il Programma di Sviluppo Rurale del Veneto 2014-2020 approvato con decisione della Commissione Europea n. 3482 del 26 maggio 2015 e ratificato dalla Regione Veneto con la deliberazione della Giunta Regionale n. 947 del 28 luglio 2015. Il testo del PSR Veneto 2014-2020 è stato modificato per effetto della decisione di esecuzione della Commissione Europea n. C (2016) 988 del 15 febbraio 2016;
- la Deliberazione della Giunta Regionale n. 214 del 3 marzo 2016 con cui è stato approvato il testo modificato del PSR 2014-2020;
- la Deliberazione della Giunta Regionale n. 1214 del 15/09/2015 con cui è stata approvata l'apertura dei termini di presentazione delle domande di aiuto della Misura 19 – Sostegno allo sviluppo locale LEADER – SLTP Sviluppo Locale di Tipo Partecipativo del PSR 2014-2020, prevedendo che entro il termine del 24.12.2014, il candidato GAL provvedesse alla presentazione all'Avepa della "Manifestazione di interesse" per l'adesione al bando Misura 19 del PSR 2014-2020, unitamente alla proposta di strategia di sviluppo locale, predisposte secondo lo schema previsto dall'Allegato tecnico 12.4 al bando stesso;
- con DGR n. 1793 del 09/12/2015 la Regione Veneto ha approvato una prima serie di modifiche ed integrazioni al Bando di cui alla Deliberazione della Giunta Regionale n. 1214 del 15.09.2015, contenente una serie di errata/corriga agli allegati al bando stesso;

- con DGR n. 215 del 03/03/2016 la Regione Veneto ha approvato una seconda serie di modifiche ed integrazioni al bando di apertura dei termini per la presentazione delle domande di aiuto della misura 19 del PSR 2014-2020, elencando una serie errata/corrige negli allegati alla DGR n. 1214 del 15.09.2015;
- la Deliberazione n. 6 del 14/03/2016 del Cda del GAL Montagna Vicentina di approvazione dell'elenco delle Manifestazioni di Interesse presentate al GAL mediante il format per la raccolta di proposte progettuali implementato a supporto del percorso informativo e di consultazione territoriale *"La mia gente, il mio territorio, le mie idee"*;
- la Deliberazione n. 7 del 14/03/2016 del CdA del GAL Montagna Vicentina avente ad oggetto: *"Analisi ed adozione delle proposte di Progetti Chiave elaborate attraverso il percorso di concertazione per l'elaborazione della strategia di sviluppo locale, da programmare nell'ambito del PSL"*;
- la Deliberazione n. 9 del 14/03/2016 del CdA del GAL Montagna Vicentina di approvazione del Programma di Sviluppo Locale *"F.A.R.E. Montagna – Filiere e Identità Rurale – Elementi di crescita della destinazione Montagna Vicentina"* redatto secondo le disposizioni della DGR n. 1214 del 15/09/2015 e ss.mm.ii. – Programma di Sviluppo Rurale per il Veneto 2014-2020 – Bando Pubblico Reg. UE 1303/2013 artt. 32-35 – Reg. UE 1305/2013 art. 42,44 – Misura 19.4.1. *"Sostegno alla Gestione e all'animazione territoriale del GAL"*;
- il Programma di Sviluppo Locale 2014-2020 del GAL Montagna Vicentina denominato *"F.A.R.E. Montagna"*, redatto secondo lo schema all.to tecnico 12.5 alla DGR N. 1214 del 15.09.2015 s.m.i., presentato dal GAL Montagna Vicentina ad Avepa in data 08/04/2016 unitamente alla domanda di aiuto a valere sulla Misura 19 – Sviluppo Locale Leader- Intervento 19.4.1- Sostegno alla Gestione e all'animazione territoriale del GAL del PSR 2014-2020;
- il Decreto del Dirigente dello Sportello Unico Agricolo di Padova n. 121 del 17/06/2016 con cui ha approvato l'elenco di n. 9 domande ammissibili e finanziabili, sulla base della graduatoria provvisoria determinata dal punteggio parziale attribuito sulla base dei criteri di selezione, nonché i piani di finanziamento dei relativi PSL, con riferimento ai tipi di intervento previsti a sostegno della strategia e del PSL (19.4.1, 19.2.1 e 19.3.1);
- il Decreto del Dirigente dello Sportello unico agricolo di Padova n. 186 del 14/10/2016 relativo alla finanziabilità definitiva delle domande di aiuto presentate nell'ambito dell'Intervento 19.4.1 *"Sostegno alla gestione e all'animazione territoriale del GAL"* (DGRV n. 1214/2015) – PSR per il Veneto 2014/2020;
- la DGR n. 1547 del 10/10/2016 pubblicata nel BURV del 21.10.2016 di approvazione della graduatoria di selezione di nove Gruppi di Azione Locale (GAL) Veneti e dei relativi Programmi di Sviluppo Locale (PSL), con le rispettive dotazioni finanziarie, sulla base dell'iter istruttorio condotto da Avepa e dal Comitato regionale Leader sulle domande di aiuto presentate per il tipo di intervento 19.4.1 – Sostegno alla gestione e all'animazione territoriale dei GAL, ai sensi del bando attivato con DGR 1214/2015;
- la DGR sopra richiamata con la quale sono state altresì disposte, ai sensi del paragrafo 7.3 del Bando (allegato B alla DGR n. 1214/2015) le procedure e le operazioni necessarie per l'attivazione della strategia approvata nell'ambito del PSL, prevedendo la presa d'atto di tale approvazione e delle rispettive prescrizioni, attraverso apposito atto da parte dei GAL;
- la Delibera del Cda del GAL Montagna Vicentina n. 23 del 14/11/2016 avente ad oggetto *"Presenza d'atto dell'approvazione da parte della Regione Veneto del PSL 2014-2020 del GAL Montagna Vicentina "F.A.R.E. MONTAGNA– Filiere e Identità Rurale – Elementi di crescita della destinazione Montagna Vicentina"* e adozione relative prescrizioni. Attivazione del PSL 2014-2020 del GAL Montagna Vicentina e della relativa strategia;
- la Delibera n. 30 del 13.12.2016 con cui sono stati nominati i rappresentanti effettivi e supplenti del GAL Montagna Vicentina nella Commissione tecnica GAL- AVEPA;
- la DGR n. 1972 del 06/12/2016 avente ad oggetto *"Programma di Sviluppo Rurale per il Veneto DGR 1214 del 15.09.2015 – Misura 19 – Sostegno allo Sviluppo Locale Leader. Integrazioni disposizioni tecnico operative. Regolamenti UE n. 1303/2013 e n. 1305/2013 ed in particolare l'Allegato A)* par. 2.3 punto 9 e par. 2.8 e 2.9;
- il Decreto AVEPA n. 169 del 22/12/2016 con il quale è stato approvato il Manuale per la gestione dei bandi del GAL per l'attuazione del Programma LEADER (Misura 19) del PSR Veneto 2014-2020;
- la nota di AVEPA (prot. GAL n 5 del 09/01/2017) di comunicazione dell'esito della corretta attivazione del PSL del GAL Montagna Vicentina rispetto a quanto previsto dal bando della Misura 19;
- il provvedimento di AVEPA (ns prot. 20 del 24.01.2017) di istituzione della commissione tecnica GAL-AVEPA;
- la Deliberazione n. 3 del 23/01/2017 del GAL con la quale veniva approvato il cronoprogramma annuale dei bandi del GAL anno 2017;
- la Deliberazione n. 101 del 20/12/2017 del GAL con la quale veniva approvato il cronoprogramma annuale dei bandi del GAL anno 2018;

#### VISTI INOLTRE

- la DGR Veneto n. 1937 del 23.12.2015 e s.m.i. di approvazione del documento *"Indirizzi Procedurali Generali"* (IPG) del PSR 2014-2020 che è stato sostituito integralmente con DGR Veneto n. 2112/2017;

- la DGR Veneto n. 1788 del 07/11/2016 e la DGR Veneto n. 734 del 29.05.2017 con cui la Giunta Regionale del Veneto ha approvato e successivamente aggiornato il Testo Unico dei criteri e dei punteggi per la selezione delle domande di aiuto (CRIDIS) relativi ai tipi di intervento del PSR 2014-2020;
- le Linee Guida Misura (LGM) del PSR 2014 -2020 approvate con la DGR n. 2176/2016 e modificate con la DGR n. 1253/2017;
- il Decreto del Direttore della Direzione ADG FEASR, PARCHI E FORESTE n. 15 del 22 febbraio 2018 avente ad oggetto l'approvazione *Testo Coordinato delle Linee Guida Misure* precedentemente approvate con DGR 2176/2016 e modificate con DGR 1253/2017, ai fini della coerente ed adeguata fruibilità delle disposizioni complessivamente emanate dalla Regione;

**CONSIDERATA** l'esigenza del GAL Montagna Vicentina di perseguire gli obiettivi della strategia di sviluppo locale e di assicurare la continuità delle operazioni e delle spese previste dal piano di azione;

**ACCERTATO** che almeno il 50% dei Consiglieri presenti rappresentano le parti economiche e sociali e la società civile come disposto dall'art. 34 del Reg. UE 1303/2013;

**RICHIAMATO** il rispetto di quanto previsto dal Regolamento interno *"per l'identificazione, verifica, monitoraggio e gestione di possibili situazioni di conflitto di interesse"* approvato con delibera del Cda n. 94 del 04.12.2017 e ratificato dall'Assemblea dei soci con deliberazione n. 4 del 20.12.2017;

**ACQUISITA** la dichiarazione dei presenti sull'insussistenza di conflitto di interessi in merito alla deliberazione in oggetto;

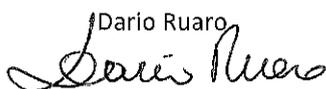
### DELIBERA

1. Di approvare la proposta di Bando Pubblico inerente l'intervento 7.6.1 *"Recupero e riqualificazione del patrimonio architettonico dei villaggi e del paesaggio rurale"* come da **Allegato 1)** facente parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. Di confermare la coerenza generale della proposta di Bando Pubblico in allegato a quanto previsto dal PSL (ambito interesse, obiettivi specifici, formula operativa) al quadro di disposizioni operative del PSR con particolare riferimento alle Linee Guida Misure (LGM), al Testo Unico Criteri di Selezione (CRIDIS) e agli Indirizzi Procedurali Generali (IPG);
3. Di confermare la coerenza della proposta di Bando con il piano di finanziamento previsto nel PSL, con particolare riferimento alla spesa programmata per il tipo di intervento 7.6.1 *"Recupero e riqualificazione del patrimonio architettonico dei villaggi e del paesaggio rurale"* (Quadro 7.1.2 – Spesa programmata 19.2.1 – per misura- tipo di intervento) e all'**Allegato 2)** *"Scheda di monitoraggio finanziario"*, parte integrante del presente atto;
4. Di inviare ad AVEPA il presente atto unitamente al Bando (Allegato 1) e alla *"Scheda di monitoraggio finanziario"* (Allegato 2) ai fini della valutazione di conformità, coerentemente al cronoprogramma annuale dei Bandi 2018 approvato con Deliberazione n. 101 del 20/12/2017;
5. Di confermare che la presente deliberazione è stata adottata nel rispetto degli obblighi previsti dalla DGR n. 1214/2015, in particolare a garanzia che almeno il 50% dei voti espressi nelle decisioni di selezione provenga da partner che sono autorità non pubbliche;
6. Di confermare che la presente deliberazione è stata adottata nel rispetto degli obblighi previsti dalla DGR n. 1214/2015, in particolare in materia di conflitto di interessi e trasparenza nei processi decisionali;
7. Di dare immediata esecutività alla presente deliberazione.

Letto, confermato e sottoscritto.

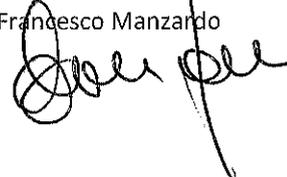
IL PRESIDENTE

Dario Ruaro



IL SEGRETARIO

Francesco Manzardo





FEASR



REGIONE DEL VENETO



Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale: l'Europa investe nelle zone rurali

<b>PROGRAMMA DI SVILUPPO RURALE PER IL VENETO 2014-2020</b>		
<b>PROGRAMMA di SVILUPPO LOCALE 2014 – 2020 F.A.R.E MONTAGNA</b> <i>Filiere ed identità rurale – elementi di crescita della destinazione Montagna Vicentina</i>		
<b>Sottomisura 19.2 – Sostegno all'esecuzione degli interventi nell'ambito della strategia di sviluppo locale di tipo partecipativo</b>		
<b>BANDO PUBBLICO GAL</b> <i>Approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione del GAL Montagna Vicentina n. 25 del 04/06/2018</i>		<b>REG UE 1305/2013, Art. 19</b>
<b>codice misura</b>	<b>7</b>	Servizi di base e rinnovamento dei villaggi nelle zone rurali (Art. 20).
<b>codice sottomisura</b>	<b>7.6</b>	Sostegno per studi/investimenti relativi alla manutenzione, al restauro e alla riqualificazione del patrimonio culturale e naturale dei villaggi, del paesaggio rurale e dei siti ad alto valore naturalistico, compresi gli aspetti socioeconomici di tali attività, nonché azioni di sensibilizzazione in materia di ambiente.
<b>codice tipo intervento</b>	<b>7.6.1</b>	Recupero e riqualificazione del patrimonio architettonico dei villaggi e del paesaggio rurale.
Autorità di gestione		<i>Direzione AdG FEASR, Parchi e Foreste</i>
Struttura responsabile di misura		<i>Direzione AdG FEASR, Parchi e Foreste</i>
Gruppo di Azione Locale		<i>GAL MONTAGNA VICENTINA</i>



## 1. Descrizione tipo intervento

### 1.1. Descrizione del tipo di intervento

Il tipo di intervento prevede il finanziamento di investimenti materiali di carattere edilizio per il recupero e la riqualificazione di immobili tipici dell'architettura e del paesaggio rurale, che rivestono interesse storico e/o testimoniale, anche non vincolati dalla legge, rappresentando significative testimonianze materiali della storia e della cultura delle comunità rurali locali, delle rispettive economie agricole tradizionali e dell'evoluzione del paesaggio rurale. Si tratta di costruzioni adibite sia alla residenza che alle attività agricole, per lo più afferenti a tipologie storiche di architettura rurale o di "edilizia minore" riconoscibili, diversificate in genere in base alla localizzazione geografica. Queste includono principalmente gli edifici rurali e i manufatti a questi complementari o accessori, ma anche le pavimentazioni e le recinzioni degli spazi destinati al lavoro e alla residenza. Nella relazione che tali edifici e manufatti presentano con lo spazio aperto ed il paesaggio rurale, si inseriscono anche la viabilità rurale storica, i muretti a secco, le conterminazioni degli appezzamenti, i manufatti che costituiscono testimonianza della vita collettiva e della religiosità nelle aree rurali. Il tipo di intervento è stato notificato ai sensi degli orientamenti dell'Unione Europea per gli aiuti di stato nei settori agricolo e forestale e nelle zone rurali 2014-2020 pubblicato sulla Gazzetta ufficiale dell'Unione Europea n. C240/I del 01/07/2014. Il regime di aiuti notificato è identificato dal codice SA.45038 "Recupero e riqualificazione del patrimonio architettonico dei villaggi e del paesaggio rurale".

### 1.2. Obiettivi

a	Focus Area 6.b - Stimolare lo sviluppo locale nelle zone rurali
b	Focus Area (secondaria) 6.b - Stimolare lo sviluppo locale nelle zone rurali
c	PSL - Ambito di interesse 2 – Turismo Sostenibile PSL – Ambito di interesse 3 – Valorizzazione del patrimonio culturale e naturale delle aree rurali
d	PSL - Obiettivi specifici PSL – OS. 2.1 Valorizzazione del patrimonio paesaggistico, storico- culturale ai fini della sua fruibilità PSL - Obiettivi specifici PSL – OS.3.2 Valorizzare in modo sostenibile patrimonio naturale e culturale ai fini dello sviluppo economico del settore turistico

### 1.3. Ambito territoriale di applicazione

L'ambito territoriale interessato dall'applicazione del bando è rappresentato dall'ambito territoriale designato del GAL Montagna Vicentina, costituito dai 44 comuni di: Altissimo, Arsiero, Asiago, Brogliano, Breganze, Caltrano, Calvene, Campolongo Sul Brenta, Cison Del Grappa, Cogollo Del Cengio, Conco, Crespadoro, Enego, Fara Vicentino, Foza, Gallio, Laghi, Lastebasse, Lugo Di Vicenza, Lusiana, Marostica, Mason Vicentino, Molvena, Montecchio Precalcino, Monte Di Malo, Nogarole Vicentino, Pedemonte, Pianezze, Posina, Pove Del Grappa, Recoaro Terme, Roana, Rotzo, Salcedo, San Nazario, Santorso, Solagna, Tonezza Del Cimone, Torrebvicino, Valdagno, Valdastico, Valli Del Pasubio, Valstagna, Velo d' Astico.

## 2. Beneficiari degli aiuti

### 2.1. Soggetti richiedenti

I soggetti che possono presentare domanda di aiuto sono i seguenti:	
a.	Agricoltori
b.	associazioni di agricoltori
c.	enti pubblici

### 2.2. Criteri di ammissibilità dei soggetti richiedenti

Sono considerati ammissibili i soggetti richiedenti che rispettano i criteri sotto elencati	
a.	agricoltori come definiti dall'art. 4, par. 14, lett. a) del Reg. (UE) n. 1307/2013.

b.	associazioni di agricoltori costituite da agricoltori come definiti dall'art. 4, par. 14, lett. a) del Reg. (UE) n. 1307/2013.
c.	enti pubblici ai sensi del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, articolo 1.
d.	E' ammessa l'associazione di enti pubblici di cui al precedente punto c), quando costituita nelle forme previste dalla legge, con individuazione di un ente capofila, sulla base di apposita convenzione che regola i rapporti tra i singoli soggetti, anche per quanto riguarda la correlata partecipazione finanziaria; ciascun ente che intende aderire all'aiuto in forma associata deve aderire ad un'unica associazione che presenta domanda di aiuto, nell'ambito del medesimo bando.
e.	Le grandi imprese ai sensi del punto (35,14) degli Orientamenti dell'Unione Europea per gli aiuti di Stato nei settori agricolo e forestale e nelle zone rurali 2014-2020 ("gli orientamenti") sono escluse da qualsiasi sostegno.
f.	Non sono concessi aiuti di stato a imprese già beneficiarie di aiuti di stato dichiarati illegali e non rimborsati (c.d. clausola Deggendorf). A tale scopo, si applicano le disposizioni previste dall'articolo 46 della Legge n. 234 del 24/12/2012, in particolare per quanto riguarda le modalità di verifica del rispetto di questa condizione.
g.	Non è ammessa la concessione di aiuti a imprese in difficoltà ai sensi del punto (35.15) degli orientamenti dell'Unione Europea per gli aiuti di stato nei settori agricolo e forestale e nelle zone rurali 2014-2020.
h.	I suddetti criteri di ammissibilità devono essere mantenuti fino al termine previsto per la conclusione dell'operazione.

### 3. Interventi ammissibili

#### 3.1 Descrizione Interventi

a.	Gli interventi riguardano investimenti materiali di carattere edilizio relativi al recupero e la riqualificazione di strutture e infrastrutture costituite da immobili ed elementi tipici dell'architettura e del paesaggio rurale.
----	---

#### 3.2. Condizioni di ammissibilità degli interventi

Sono considerati ammissibili gli interventi che rispettano le condizioni di seguito elencate.	
a.	L'individuazione degli immobili deve trovare riscontro nell'ambito della: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. rilevazione negli strumenti comunali o regionali di pianificazione territoriale ed urbanistica (PTRC; PPR; PdA; PTC; PAT PI e PRG).</li> </ol>
b.	La sussistenza di un interesse storico e/o testimoniale dell'immobile, comprovata da idonea documentazione, come specificata alla lettera a), punto 3 dell'Allegato tecnico 11.1.
c.	L'attivazione dell'intervento avviene sulla base di un Progetto di recupero e riqualificazione degli immobili comprendente le informazioni e gli elaborati specificati nell'Allegato tecnico 11.1.
d.	La proprietà/possesso degli immobili oggetto di intervento da parte del soggetto richiedente, secondo le forme previste dalla legge e sulla base, comunque, di apposito titolo di durata di almeno pari a quella prevista per la stabilità delle operazioni indicata dagli indirizzi procedurali generali del PSR; per le situazioni diverse dalla piena proprietà/proprietà esclusiva, e nel caso di possesso, è prevista inoltre l'autorizzazione espressa nelle forme previste dalla legge, da parte del legittimo proprietario degli immobili, ad eseguire l'intervento ed in merito alla conseguente assunzione degli eventuali impegni derivanti dall'intervento richiesto a finanziamento. Nei confronti degli enti pubblici, sono fatti salvi eventuali diritti relativi al bene oggetto dell'intervento derivanti da specifiche situazioni contrattuali previste dalla legge.
e.	Il rispetto della condizione di "infrastruttura su piccola scala" stabilita dal PSR, Scheda Misura 7: "un bene immobile costituito da opere, impianti e installazioni permanenti, per il quale sono previsti "investimenti materiali" entro una dimensione in valore non superiore a 200.000,00 euro, in termini di relativa spesa ammissibile, a livello di domanda di aiuto" (paragrafo 8.2.7.6 - Informazioni specifiche della misura).
f.	gli investimenti sono realizzati nel rispetto dei limiti di spesa minima indicati al paragrafo 4.3 (limiti stabiliti all'intervento e alla spesa) e del punteggio minimo indicato al paragrafo 5.1 (criteri di priorità e punteggi).
g.	Il progetto finanziato non darà origine a entrate in quanto le relative attività sono fornite al pubblico gratuitamente.
h.	le suddette condizioni di ammissibilità devono essere mantenute fino al termine previsto per la conclusione dell'operazione; la condizione lettera g) deve essere mantenuta fino al termine del periodo di stabilità della operazione finanziata.
<b>Non sono ammissibili:</b>	

a.	interventi con finalità diverse da quelle previste dal presente tipo intervento e comunque finanziabili attraverso altre Misure/tipi di intervento del PSR.
b.	gli interventi riguardanti gli aspetti funzionali alla produzione e alla trasformazione dei prodotti agricoli e forestali.
c.	con riferimento al DPR n. 380/2001 e ss.mm.ii, gli interventi edilizi di:
i.	"manutenzione ordinaria" di cui all'art. 3, c. 1 lett. a)
ii.	"ristrutturazione edilizia" cosiddetta "leggera", di cui all'art. 3, c.1 lett. d), solo nel caso di interventi di sostituzione edilizia (demolizione e ricostruzione con la stessa volumetria)
iii.	"ristrutturazione edilizia" cosiddetta "pesante", di cui all'art. 10, c.1 lett. c)
iv.	"nuova costruzione" di cui alla lett. e).

### 3.3. Impegni a carico del beneficiario

a.	La conservazione dell'interesse storico e/o testimoniale degli immobili oggetto dell'investimento di recupero e riqualificazione; non deve quindi essere compromessa l'immagine architettonica e la struttura storica di tali immobili, né il loro inserimento paesaggistico.
b.	Il mantenimento della destinazione d'uso espressamente riportata nel titolo abilitativo per investimenti di recupero e riqualificazione di immobili di interesse storico e/o testimoniale previsto dagli strumenti urbanistici comunali vigenti; l'uso degli immobili resta comunque disciplinato e autorizzato ai sensi della legislazione vigente in materia.
c.	Le iniziative e gli strumenti informativi attivati nell'ambito e a supporto degli interventi finanziati, anche in relazione agli eventuali obblighi specifici di informazione a carico dei soggetti beneficiari (cartelloni e targhe informative, materiali e supporti informativi...), sono realizzati secondo le disposizioni previste dalle apposite Linee guida regionali.

### 3.4. Vincoli e durata degli impegni

A partire dal pagamento del saldo al beneficiario, deve essere rispettato il periodo di stabilità dell'operazione secondo quanto previsto alla sezione II, par. 2.8.1 degli Indirizzi procedurali generali del PSR

### 3.5 Spese ammissibili

Sono considerate ammissibili le seguenti spese sostenute per la realizzazione degli interventi specificati al paragrafo 3.1:	
a.	lavori, opere e forniture edili, compreso l'acquisto e installazione di impianti tecnici;
b.	le spese generali, ammissibili nei limiti e secondo le condizioni previste dal paragrafo 8.1 del PSR e dagli Indirizzi procedurali generali del PSR.

### 3.6 Spese non ammissibili

Le spese non ammissibili previste dal PSR, paragrafo 8.1, e dagli Indirizzi procedurali generali del PSR.

### 3.7 Termini e scadenze per l'esecuzione degli interventi

I termini per la realizzazione degli investimenti ammessi e la presentazione della richiesta di saldo, sono i seguenti:

- ventiquattro mesi, a decorrere dalla data di pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Veneto (BURV) del decreto di concessione dell'aiuto da parte di Avepa.

## **4. Pianificazione finanziaria**

### 4.1. Importo finanziario a bando

L'importo a bando è pari a euro 400.000,00 (quattrocentomila/00).

Non si procederà al finanziamento parziale delle domande di aiuto il cui contributo non trova completa capienza all'interno della dotazione finanziaria del bando.

#### 4.2. Aliquota ed importo dell'aiuto

a.	L'aliquota dell'aiuto è definita rispetto alla spesa ammissibile, sulla base delle % di seguito indicate e in funzione della categoria di richiedente	
	i. Agricoltori e associazioni di agricoltori	50%
	ii. Enti pubblici	100%

#### 4.3. Limiti stabiliti all'intervento e alla spesa

L'importo minimo della spesa ammissibile è pari a euro 25.000,00= (venticinquemila/00).

L'importo massimo della spesa ammissibile è pari a euro 200.000,00 (duecentomila/00).

#### 4.4. Compatibilità e cumulo con altri sostegni e agevolazioni

a.	Il PSR assicura che la medesima spesa non venga finanziata due volte da differenti Fondi strutturali e d'investimento europei o da altri programmi o strumenti dell'Unione (art. 65 del Reg. (UE) 1303/2013 e art. 59 del Reg. (UE) 1305/2013).
b.	Si applicano, inoltre, le regole di cumulo previste ai paragrafi 2.1 e 5.1 degli Indirizzi Procedurali Generali del PSR

#### 4.5. Riduzioni e sanzioni

In caso di accertamento di inadempienze rispetto a impegni, altri obblighi e alle condizioni di ammissibilità previste per il tipo d'intervento, ai sensi della normativa comunitaria (Reg. (UE) n. 640/2014, Reg. (UE) n. 809/2014), si applicano riduzioni dell'aiuto che possono arrivare fino alla revoca totale, nonché all'eventuale esclusione dalla misura per l'anno civile dell'accertamento e per l'anno civile successivo, nei casi e nelle modalità riportate nei provvedimenti regionali in materia di riduzioni e sanzioni.

### **5. Criteri di selezione**

#### 5.1 Criteri di priorità e punteggi

Ai fini del presente bando si applicano i criteri di priorità ed i relativi punteggi di seguito descritti:

a.	I criteri di priorità sono definiti dalla DGR n. 1788 del 07/11/2016 e ss.mm.ii. e vengono proposti dal bando secondo lo schema successivo;
b.	Per ciascun criterio è attribuibile un solo punteggio;
c.	Ai fini dell'inserimento nella graduatoria di finanziabilità, le domande presentate devono conseguire un punteggio minimo di 24 punti;
d.	Le informazioni a supporto dei criteri di priorità e comprovanti il punteggio richiesto sono presenti nella domanda e nelle dichiarazioni specifiche relative al tipo intervento.

#### **1) Principio di selezione 7.6.1.1: Interesse culturale riconosciuto per legge (beni di cui al D.Lgs. n. 42/2004)**

<b>Criterio di priorità 1.1</b>	<b>Punti</b>
<b>1.1.1</b> Beni culturali (art. 10 del D.Lgs. n. 42/2004)	20
<b>1.1.2</b> Edifici con valore storico ambientale (art. 43 della LR. n. 11/2004)	18
<b>1.1.3</b> Edifici di importanza storico-artistica e ambientale (artt. 9-10 della LR n. 61/1985 o art. 10	18

della LR n. 24/1985)	
<b>1.1.4</b> Tipologie di architettura rurale di cui all'art. 2 della L.378/2003 (D. MiBAAC 6 ottobre 2005)	10

Criterio di assegnazione

1.1.1 Riferimento al decreto della Soprintendenza con il quale è riconosciuto l'interesse culturale del bene.

1.1.2, 1.1.3 e 1.1.4 Il punteggio è attribuito sulla base di attestazione rilasciata dal comune competente.

## 2) Principio di selezione 7.6.1.2: Localizzazione geografica aree di pregio ambientale, culturale e paesaggistico

Criterio di priorità 2.1	Punti
<b>2.1.1</b> Investimento ubicato in aree di interesse paesaggistico tutelate per legge (art. 142 del D.Lgs. n. 42/2004) o di notevole interesse pubblico (art. 136 del D.Lgs. n. 42/2004)	12

Criterio di assegnazione

Attestazione rilasciata dal comune competente.

Criterio di priorità 2.2	Punti
<b>2.2.1</b> Investimento ubicato in Aree della Rete Natura 2000, parchi o in altre aree naturali protette	10

Criterio di assegnazione

L'investimento è ubicato in aree rubricate nel VI Elenco ufficiale delle aree approvato con Decreto 27/04/2010 del Ministero dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare - Supplemento ordinario n. 115 alla GURI n. 125 del 31/05/2010 o Aree SIC o ZPS.

Criterio di priorità 2.3	Punti
<b>2.3.1</b> Investimento ubicato in prossimità di: Itinerari ambientali, culturali e turistici individuati dagli strumenti di governo del territorio comunale o Rete Escursionistica Veneta, Green Tour, Strade del Vino	8

Criterio di assegnazione

Strumenti di governo del territorio comunale, Rete Escursionistica Veneta, Green Tour: Attestazione di coerenza rilasciata dall'autorità responsabile (Comune, Direzione Turismo, Direzione Enti locali e Strumentali)

Strade del vino: adesione del beneficiario alla relativa associazione

Criterio di priorità 2.4	Punti
<b>2.4.1</b> Investimento ubicato in Area interna	4

Criterio di assegnazione

L'investimento è ubicato in Area interna come individuate nella DGR 563 del 21/04/2015.

## 3) Principio di selezione 7.6.1.3: Sinergia con le produzioni aziendali

Criterio di priorità 3.1	Punti
<b>3.1.1</b> L'immobile è ubicato all'interno di un'azienda aderente ai sistemi di controllo di prodotti DOP-IGP-STG prodotti agricoli e alimentari, DOP-IGP vini, produzione biologica, IG bevande spiritose, IG prodotti vitivinicoli aromatizzati, Sistema di qualità nazionale di produzione Integrata (SQNPI), Sistema di qualità nazionale zootecnica (SQNZ), Sistema di qualità "Qualità Verificata" (QV).	10
<b>3.1.2</b> L'immobile è ubicato all'interno di un'azienda assoggettata al sistema di produzione biologico	8
<b>3.1.3</b> L'immobile è ubicato all'interno di un'azienda certificata UNI EN ISO 9001, UNI EN ISO 14001	2

Criterio di assegnazione

Il punteggio è attribuito se l'immobile è ubicato all'interno di:

3.1.1 azienda agricola aderente ai regimi di qualità indicati nell'annata precedente a quella di presentazione della domanda

3.1.2 azienda agricola aderente al metodo di produzione biologico nell'annata precedente a quella di presentazione della domanda

3.1.3 azienda agricola certificata per i sistemi citati.

<b>Criterio di priorità 3.2</b>	<b>Punti</b>
<b>3.2.1</b> L'immobile è ubicato all'interno di fattoria sociale o fattoria didattica o azienda riconosciuta per l'attività di turismo rurale	10

Criterio di assegnazione

Il punteggio è attribuito se l'immobile è ubicato all'interno di:

- fattoria sociale iscritta all'elenco regionale Fattorie sociali previsto dall' art 6 lett. a) L.r. 14/2013;
- fattoria didattica iscritta all'elenco regionale delle fattorie didattiche previsto dalla L.r. 28/2012 e dal punto 10 della DGR n. 591 del 21/04/2015 o riconosciuta dall'Amministrazione provinciale competente per territorio, come previsto dalla L.r. 28/2012 e dal punto 8 della DGR n. 591 del 21/04/2015;
- azienda riconosciuta dall'Amministrazione provinciale competente per territorio, come previsto dall'art. 23 della L.r. n. 28/2012;

#### 4) Principio di selezione 7.6.1.4: Innovatività del progetto di conservazione

<b>Criterio di priorità 4.1</b>	<b>Punti</b>
<b>4.1.1</b> L'investimento fa parte di un progetto di recupero complessivo di corti, colmelli e altri aggregati rurali di antica origine, già approvato dal Comune.	10

Criterio di assegnazione

Attestazione rilasciata dal Comune.

<b>Criterio di priorità 4.2</b>	<b>Punti</b>
<b>4.2.1</b> L'immobile è già destinato ad attività culturali.	10

Criterio di assegnazione

Attestazione rilasciata dall'Ente competente.

<b>Criterio di priorità 5.1</b>	<b>Punti</b>
<b>5.1.1</b> Agricoltore di età non superiore ai 40 anni.	4

Criterio di assegnazione

Valutato con riferimento alle seguenti situazioni e soggetti:

- impresa individuale: titolare
- società di persone e società di capitale: rappresentante legale
- società cooperative e altre forme associate: maggioranza dei soci.

<b>Criterio di priorità 5.2</b>	<b>Punti</b>
<b>5.2.1</b> Imprenditore Agricolo Professionale	2

Criterio di assegnazione

Valutato con riferimento alle seguenti situazioni e soggetti:

- impresa individuale: titolare
- società di persone e società di capitale: rappresentante legale
- società cooperative e altre forme associate: maggioranza dei soci.

#### 5.2. Condizioni ed elementi di preferenza

Le condizioni ed elementi di preferenza sono definiti dalla DGR n. 1788 del 07/11/2016 e ss.mm.ii. e vengono proposti dal bando secondo il seguente requisito:

- a) A parità di punteggio la preferenza viene accordata in base all'ammontare della spesa ammissibile (ordine decrescente).

#### **6. Domanda di aiuto**

##### 6.1. Modalità e termini per la presentazione della domanda di aiuto

La domanda di aiuto deve essere presentata ad AVEPA - Agenzia Veneta per i Pagamenti in Agricoltura, entro 60 giorni dalla data di pubblicazione del presente bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Veneto (BURV), secondo le modalità previste dal documento indirizzi procedurali generali del PSR e dai manuali Avepa.

#### 6.2. Documentazione da allegare alla domanda di aiuto

Unitamente alla documentazione richiesta sulla base della modulistica e delle procedure previste da AVEPA, sono allegati alla domanda di aiuto i seguenti documenti:	
a.	Documentazione comprovante il punteggio richiesto relativa ai seguenti criteri di priorità individuati nel bando: 1.1, 2.1, 2.3, 3.1, 3.2, 4.1, 4.2.
b.	Copia del titolo di proprietà o di possesso degli immobili oggetto dell'intervento, nelle forme previste dalla legge, di durata almeno pari al periodo previsto per la stabilità delle operazioni, di cui agli Indirizzi procedurali generali del PSR.
c.	Autorizzazione del legittimo proprietario degli immobili, espressa nelle forme previste dalla legge, ad eseguire gli interventi ed in merito alla conseguente assunzione degli eventuali impegni derivanti dall'intervento proposto a finanziamento (per le situazioni diverse dalla piena proprietà/proprietà esclusiva e nel caso di possesso).
d.	Per domande che prevedono un accordo tra enti pubblici: l'atto espresso nelle forme previste dalla legge deve comunque prevedere le condizioni operative e finanziarie del rapporto, la durata del vincolo di destinazione per gli investimenti finanziati, oltre al mandato al soggetto richiedente, per quanto riguarda la presentazione della domanda di aiuto, la realizzazione degli interventi nel territorio di competenza degli enti interessati, la presentazione della domanda di pagamento e la riscossione degli aiuti.
e.	Progetto di recupero e riqualificazione degli immobili oggetto d'intervento, come specificato nell'Allegato tecnico 11.1.
f.	Per domande presentate da enti pubblici: copia del provvedimento di approvazione del Progetto definitivo.
g.	Per domande presentate da soggetti privati che prevedono l'acquisto di forniture e servizi, presentazione di tre preventivi analitici di ditte in concorrenza e sottoscritti, accompagnati da relazione tecnico/economica, redatta su modello predisposto da AVEPA, che illustri in modo esaustivo la scelta del preventivo; per le domande presentate da soggetti pubblici per investimenti che non prevedono la presentazione del computo metrico, allegare almeno tre offerte raccolte a seguito dell'indagine di mercato da cui sia possibile determinare analiticamente la spesa prevista.
h.	Denuncia di inizio attività (D.I.A.), segnalazione certificata di inizio attività (S.C.I.A.), comunicazione di inizio lavori (C.I.L.), comunicazione inizio lavori asseverata (C.I.L.A.) ove previste, riportanti la destinazione dell'opera interessata e la data di presentazione al Comune. Avepa verifica la presenza di eventuali comunicazioni di diniego e divieto di prosecuzione dell'attività da parte del Comune.
i.	Permesso di costruire, ove previsto, riportante la destinazione a cui sarà adibito il fabbricato interessato. La documentazione relativa al permesso di costruire, se non presente in allegato alla domanda, deve essere integrata entro i 60 giorni successivi alla chiusura dei termini di presentazione della stessa; in allegato alla domanda deve essere, comunque, presentata la richiesta di rilascio riportante la data di presentazione in Comune. Per domande presentate da soggetti pubblici (Comuni) non vincolati alla richiesta di rilascio del permesso di costruire: copia delle autorizzazioni rilasciate dagli enti competenti. Se non presenti in allegato alla domanda di aiuto, devono essere integrati entro i 60 giorni successivi alla chiusura dei termini della presentazione della stessa; in allegato alla domanda deve essere comunque prodotta la richiesta di rilascio riportante la data di presentazione all'ente competente
j.	Per il criterio di priorità 2.3.1 relativo all'investimento ubicato in prossimità di: Itinerari ambientali, culturali e turistici individuati dagli strumenti di governo del territorio comunale o Rete Escursionistica Veneta, Green Tour, l'attestazione di coerenza rilasciata dagli enti competenti, se non presente in allegato alla domanda, deve essere integrata entro i 30 giorni successivi alla chiusura dei termini di presentazione della stessa. In allegato alla domanda deve essere, comunque, presentata la richiesta di rilascio riportante la data di presentazione ai rispettivi enti competenti.
k.	documenti indicati dalla lettera b) alla lettera i) sono considerati documenti essenziali, e pertanto la loro mancata presentazione, unitamente alla domanda di aiuto, o nei casi previsti entro i termini fissati dal bando, comporta la non ammissibilità della domanda stessa. La mancata presentazione della documentazione comprovante il punteggio di cui alla lettera a), implica la non attribuzione dei relativi elementi di priorità richiesti in domanda.

## **7. Domanda di pagamento**

### 7.1. Modalità e termini per la presentazione della domanda di pagamento

La domanda di pagamento deve essere presentata all'Agenzia veneta per i pagamenti in agricoltura (AVEPA), entro i termini previsti per l'esecuzione degli interventi (cfr. paragrafo 3.7) e secondo le modalità previste dal documento Indirizzi procedurali generali del PSR e dai Manuali AVEPA.

### 7.2. Documentazione da allegare alla domanda di pagamento

Ai fini del pagamento dell'aiuto il beneficiario deve presentare, in allegato alla domanda di pagamento, la documentazione prevista dagli indirizzi procedurali generali del PSR e dai Manuali di Avepa. Documenti specifici richiesti sono:

a.	Consuntivo e relazione tecnica dei lavori edili, documentazione attestante la funzionalità, la qualità e la sicurezza dell'opera eseguita.
b.	Dichiarazione del progettista attestante la conformità delle opere realizzate al progetto autorizzato.
c.	dichiarazione relativa alle eventuali autorizzazioni, previste per legge (agibilità, abitabilità, autorizzazione sanitarie, ecc.), con indicazione dei relativi riferimenti ed estremi, ovvero loro copia.

## **8. Controllo degli impegni a carico dei beneficiari**

Gli impegni presi in carico dai beneficiari sulla base del bando, sono oggetto di controlli amministrativi e di controlli in loco ai sensi del Reg. (UE) n. 809/2014.

A seconda del tipo di intervento, detti controlli includono verifiche relative a:

- l'esattezza e la completezza dei dati contenuti nella domanda di aiuto, nella domanda di pagamento o in altra dichiarazione;
- il rispetto di tutti i criteri di ammissibilità, degli impegni e degli altri obblighi inerenti al tipo di intervento.

A seconda del tipo di intervento e del tipo di beneficiario, i controlli svolgono diverse verifiche che sono dettagliate nel Reg. (UE) n. 809/2014 (a titolo di esempio: visite in azienda o sul luogo di realizzazione dell'operazione, verifiche sul rispetto delle norme vigenti relative ad appalti pubblici per gli organismi di diritto pubblico, assenza di doppio finanziamento, controlli sulle superfici, ecc.).

Detti controlli accertano le eventuali inadempienze ai fini dell'applicazione delle riduzioni dell'aiuto di cui al paragrafo 4.5.

## **9. Informativa trattamento dati personali**

Ai sensi dell'art. 13 del Codice in materia di protezione dei dati personali (decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii) le amministrazioni interessate si impegnano a trattare tutti i dati solo per le finalità connesse e strumentali alle attività istituzionali.

I soggetti interessati godono dei diritti di cui all'art. 7 del suddetto Decreto e possono esercitarli con le modalità di cui ai relativi articoli 8 e 9.

I dati sono trattati in relazione alle esigenze del procedimento, ed ai conseguenti adempimenti degli obblighi legali e fiscali, con la garanzia che il trattamento dei dati personali viene svolto nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità dell'interessato, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali.

I dati saranno trattati per tutta la durata del procedimento ed anche successivamente, per l'espletamento di obblighi di legge e per finalità amministrative.

Il conferimento dei dati è necessario al fine di adempiere agli obblighi previsti da leggi e regolamenti, dalla normativa dell'UE, ovvero da disposizioni impartite da Autorità a ciò legittimate dalla legge e da organi di vigilanza e controllo.

I dati potranno essere comunicati solo per adempimento a specifiche norme di legge o rapporti contrattuali.

## **10. Informazioni, riferimenti e contatti**

Regione del Veneto, Direzione Agroambiente, caccia e pesca Via Torino, 110 30172 Mestre Venezia  
Tel. 041/2795419 - Fax 041/2795494 -

email: [agroambientecacciapesca@regione.veneto.it](mailto:agroambientecacciapesca@regione.veneto.it)  
PEC : [agroambientecacciapesca@pec.regione.veneto.it](mailto:agroambientecacciapesca@pec.regione.veneto.it).  
Sito internet: <http://www.regione.veneto.it/web/agricoltura-e-foreste/sviluppo-rurale-2020>  
Sito PSR: <https://psrveneto.it>  
Portale Piave: <http://www.piave.veneto.it>

AVEPA - Agenzia Veneta per i Pagamenti in Agricoltura, Via N. Tommaseo, 67/c – 35131 Padova  
Tel. 049/7708711  
email: [organismo.pagatore@avepa.it](mailto:organismo.pagatore@avepa.it)  
PEC: [protocollo@cert.avepa.it](mailto:protocollo@cert.avepa.it)  
Sito internet: <http://www.avepa.it/>

Sportello unico agricolo interprovinciale di Verona e Vicenza - Sede di Vicenza, Via Quintino Sella 81/C - 36100 Vicenza (VI)  
tel. 0444 837911 - fax 0444 837950  
e-mail: [sportello.vi@avepa.it](mailto:sportello.vi@avepa.it)  
PEC: [sp.vi@cert.avepa.it](mailto:sp.vi@cert.avepa.it)  
Sito internet: <http://www.avepa.it>

GAL Montagna Vicentina Piazza della Stazione, 1 – 36012 Asiago (VI)  
Tel. 0424 63424 Fax 0424 464716  
Email: [info@montagnavicentina.com](mailto:info@montagnavicentina.com)  
PEC: [info@pec.montagnavicentina.com](mailto:info@pec.montagnavicentina.com)  
Sito internet: <http://www.montagnavicentina.com>

<b>11. Allegati tecnici</b>
-----------------------------

<b>11.1</b>	<b>Allegato tecnico – Schema ed elementi del Progetto</b>
-------------	---



### 11.1 Allegato tecnico - Schema ed elementi del Progetto

Il Progetto di recupero e riqualificazione deve prevedere e comprendere i seguenti elementi ed elaborati:	
a.	relazione tecnico-descrittiva, corredata da rilievi fotografici <i>ante operam</i> , contenente almeno le seguenti informazioni/elementi: <ol style="list-style-type: none"><li>1) Individuazione degli immobili oggetto d'intervento nell'ambito degli "studi/ricerche e censimenti" finanziati dal PSR 2007-2013 con la Misura 323 a - Azione 1</li><li>2) Individuazione degli immobili oggetto d'intervento nell'ambito degli strumenti comunali o regionali di pianificazione territoriale ed urbanistica (PTRC; PPRA; PdA; PTCP; PAT PI e PRG) e indicazione del livello di tutela al quale il bene è sottoposto con indicazione dei provvedimenti normativi di riferimento.</li><li>3) illustrazione del particolare interesse storico-testimoniale degli immobili oggetto d'intervento, con eventuale riferimento anche alla DGRV n. 2274/2010, comprovata da idonea documentazione (fonti fotografiche, bibliografiche, cartografiche, iconografiche, specifiche schedature di PRG/PAT/PI, ecc.), nonché della sussistenza, senza sostanziali manomissioni, delle caratteristiche specifiche della categoria tipologica di appartenenza</li><li>4) descrizione degli interventi di recupero e riqualificazione e dell'utilizzo degli immobili oggetto d'intervento</li><li>5) Individuazione e descrizione degli elementi in grado di confermare che l'intervento:<ul style="list-style-type: none"><li>- non compromette l'immagine architettonica e la struttura storica dell'immobile ed è eseguito nel rispetto delle tipologie e delle caratteristiche costruttive, architettoniche, storiche e paesaggistiche che lo caratterizzano;</li><li>- assicura il rispetto degli elementi tipologici, formali e strutturali che caratterizzano l'immobile interessato.</li></ul></li></ol>
b.	estratto di mappa catastale con individuazione delle particelle oggetto d'intervento
c.	elaborati grafici (piante, prospetti e sezioni) relativi allo stato attuale, di comparazione e di progetto
d.	computo metrico analitico redatto sulla base delle voci di spesa contenute nei prezzi di riferimento adottati a livello regionale o dalla Soprintendenza per i Beni Architettonici e Paesaggistici del Veneto
e.	cronoprogramma dei lavori, con indicazione anche della data presunta di inizio attività e di conclusione degli interventi.

*Scrisso*



PSL - Scheda di monitoraggio finanziario - data: 04/06/2018					
Misura	Tipo di intervento	Importo programmato indicativo (1)	Importo aiuti concessi (2)	Importo bandi in corso (3)	Differenza [1-2-3] (4)
1	1.2.1	€ 165.000,00	€ 92.888,00	€ 0,00	€ 72.112,00
<b>TOT M 1</b>		<b>€ 165.000,00</b>	<b>€ 92.888,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 72.112,00</b>
4	4.2.1	€ 320.000,00	€ 89.106,00	€ 0,00	€ 230.894,00
<b>TOT M 4</b>		<b>€ 320.000,00</b>	<b>€ 89.106,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 230.894,00</b>
6	6.4.1	€ 500.000,00	€ 136.251,69	€ 0,00	€ 363.748,31
6	6.4.2	€ 1.200.000,00	€ 1.052.700,54	€ 0,00	€ 147.299,46
<b>TOT M 6</b>		<b>€ 1.700.000,00</b>	<b>€ 1.188.952,23</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 511.047,77</b>
7	7.5.1	€ 3.014.000,00	€ 1.843.013,71	€ 113.807,00	€ 1.057.179,29
7	7.6.1	€ 1.080.148,70	€ 1.094.126,24	€ 160.287,00	-€ 174.264,54
<b>TOT M 7</b>		<b>€ 4.094.148,70</b>	<b>€ 2.937.139,95</b>	<b>€ 274.094,00</b>	<b>€ 882.914,75</b>
16	16.1.1	€ 100.000,00	€ 134.353,68	€ 0,00	-€ 34.353,68
16	16.2.1	€ 325.000,00	€ 0,00	€ 325.000,00	€ 0,00
16	16.4.1	€ 100.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 100.000,00
16	16.9.1	€ 250.000,00	€ 0,00	€ 250.000,00	€ 0,00
<b>TOT M 16</b>		<b>€ 775.000,00</b>	<b>€ 134.353,68</b>	<b>€ 575.000,00</b>	<b>€ 65.646,32</b>
<b>TOT SM 19.2</b>		<b>7.054.148,70</b>	<b>4.442.439,86</b>	<b>849.094,00</b>	<b>1.762.614,84</b>
<b>RISERVA DI EFFICACIA</b>		<b>705.414,87</b>			
<b>TOT SM 19.2 AL NETTO RISERVA EFFICACIA</b>		<b>6.348.733,83</b>	<b>4.442.439,86</b>	<b>849.094,00</b>	<b>1.057.199,97</b>

1) Importo indicativamente programmato nel PSL (Quadro 7.1.2) approvato con DGR n. 1547/2016

2) Importo complessivo degli aiuti concessi sulla base di decreto di finanziabilità approvato da Avepa

3) Importi finanziari relativi a bandi pubblicati per i quali non è ancora intervenuta la concessione degli aiuti da parte di Avepa

4) Importo indicativo disponibile relativamente al singolo tipo di intervento e misura

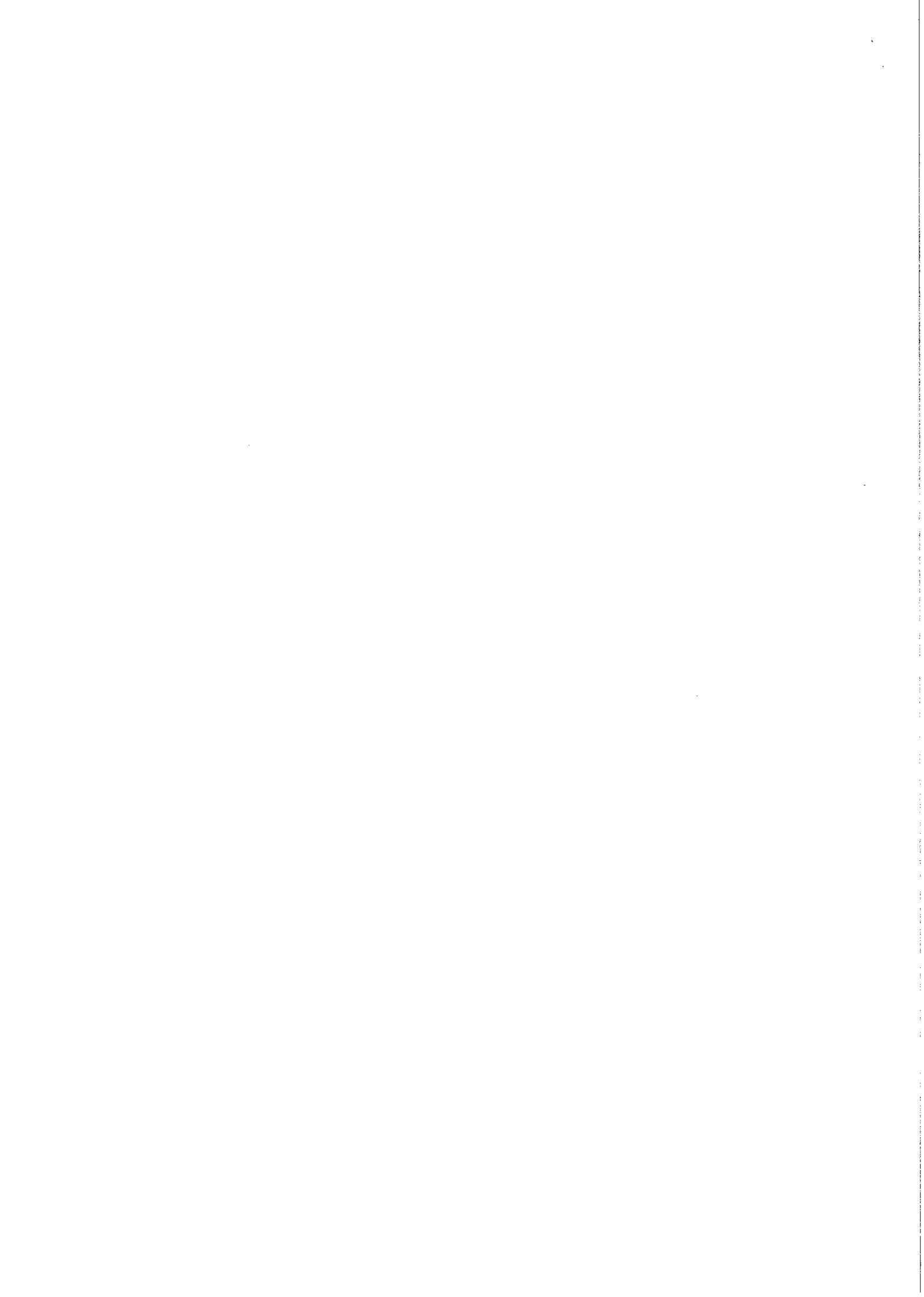
5) Importo approvato con l'Allegato C alla DGR n. 1547/2016

6) Importi complessivamente concessi (SM 19.2) sulla base di decreto di finanziabilità approvato da Avepa

7) Importi finanziari complessivi (SM 19.2) relativi a bandi pubblicati per i quali non è ancora intervenuta la concessione degli aiuti da parte di Avepa

8) Importo complessivo disponibile (SM 19.2) che il GAL può ancora mettere a bando

*Denis Luer*  
*Denis Luer*



<b>MODELLO AUTOVALUTAZIONE PROPOSTA DI BANDO</b>
--

(COMPILAZIONE A CURA DEL GAL)

<b>GAL MONTAGNA VICENTINA SOCIETA' COOPERATIVA</b>		
<b>PROPOSTA DI BANDO allegato alla DELIBERA N. 25 CDA del 04/06/2018</b>		
	19	<i>Sviluppo allo sviluppo locale - LEADER</i>
<b>Sottomisura</b>	19.2.1	<i>Sostegno all'attuazione delle azioni previste dalla strategia di sviluppo locale di tipo partecipativo</i>
<b>Tipo di intervento</b>	7.6.1	<i>Recupero e riqualificazione del patrimonio architettonico dei villaggi e del paesaggio rurale</i>

Tipo di intervento e Formula operativa		Esito	
Il tipo di intervento è previsto nel PSL?		SI	
Formula operativa	<i>A. Bando pubblico GAL</i>	X	
	<i>B. Regia GAL</i>		
	<i>C. Gestione diretta GAL</i>		
La formula operativa di attivazione è prevista nel PSL?		SI	
Note ed indicazioni:			
Obiettivi di riferimento		Esito	
E' stata inserita la Focus Area principale (6b)?		SI	
E' stata inserita la Focus Area secondaria?		SI	
E' stato inserito almeno un Ambito di interesse previsto nel PSL?		SI	
E' stato inserito almeno un obiettivo specifico previsto nel PSL?		SI	
E' stato inserito il riferimento ad uno o più dei Progetti chiave previsti nel PSL?			
Note ed indicazioni: Sono state inserite diverse Focus Area secondarie.			

Ambito territoriale di applicazione (rispetto LGM)	
Paragrafo bando	1.3
Paragrafo LGM	
Note ed indicazioni (in caso di elementi di difformità):	

Beneficiari degli aiuti	
Soggetti richiedenti (rispetto LGM)	
Paragrafo bando	2.1

## Allegato A

Paragrafo LGM

Note ed indicazioni (in caso di esclusione di uno o più soggetti richiedenti previsti dalle LGM):

In caso di bando "a regia GAL" il soggetto richiedente era stato indicato nel PSL?

### **Criteria di ammissibilità dei soggetti richiedenti (rispetto LGM)**

Paragrafo bando

2.2

Paragrafo LGM

Note ed indicazioni (in caso di esclusione di uno o più dei criteri di ammissibilità previsti dalle LGM):

### **Interventi ammissibili**

#### **Descrizione interventi (rispetto LGM)**

Paragrafo bando

3.1

Paragrafo LGM

Note ed indicazioni (in caso di esclusione di uno o più degli interventi ammissibili previsti dalle LGM):

#### **Condizioni di ammissibilità degli interventi (rispetto LGM)**

Paragrafo bando

3.2

Paragrafo LGM

Note ed indicazioni (in caso di esclusione di una o più delle condizioni di ammissibilità degli interventi previste dalle LGM):

#### **Impegni e prescrizioni operative (rispetto LGM)**

Paragrafo bando

3.3

Paragrafo LGM

Note ed indicazioni (in caso di esclusione di uno o più degli impegni/prescrizioni a carico del beneficiario previsti dalle LGM):

#### **Vincoli e durata degli impegni (rispetto a IPG)**

Paragrafo bando

3.4

Paragrafo LGM

Paragrafo IPG

2.8.1

Note ed indicazioni:

#### **Spese ammissibili (rispetto a LGM)**

Paragrafo bando

3.5

Paragrafo LGM

Note ed indicazioni (in caso di esclusione di una o più delle spese ammissibili previste dalle LGM):

#### **Spese non ammissibili (rispetto a LGM)**

## Allegato A

Paragrafo bando	3.6
Paragrafo LGM	
Note ed indicazioni:	
<b>Termini e scadenze per l'esecuzione degli interventi (rispetto a LGM)</b>	
Paragrafo bando	3.7
Paragrafo LGM	
Note ed indicazioni (in caso di riduzione di termini e scadenze per l'esecuzione degli interventi previsti dalle LGM):	
<b>Requisiti obbligatori (rispetto a LGM)</b>	
<i>Non applicabile</i>	
Paragrafo bando	
Paragrafo LGM	
Note ed indicazioni:	
<b>Pianificazione finanziaria</b>	
<b>Importo finanziario a bando</b>	
Paragrafo bando	4.1
Note ed indicazioni:	
<b>Aliquota e importo dell'aiuto (rispetto a LGM)</b>	
Paragrafo bando	4.2
Paragrafo LGM	
Note ed indicazioni:	
<b>Limiti stabiliti all'intervento e alla spesa (rispetto a LGM)</b>	
Paragrafo bando	4.3
Paragrafo LGM	
Note ed indicazioni (in caso di variazione dei limiti previsti dalle LGM):	
<b>Compatibilità e cumulo con altri sostegni e agevolazioni (rispetto a LGM)</b>	
Paragrafo bando	4.4
Paragrafo LGM	
Note ed indicazioni:	
<b>Riduzioni e sanzioni (rispetto a LGM)</b>	
Paragrafo bando	4.5
Paragrafo LGM	
Note ed indicazioni:	

## Allegato A

<b>Criteri di selezione</b>		
<b>Criteri di priorità e punteggi (rispetto a CRIDIS e LGM)</b>		
Paragrafo bando		5.1
Paragrafo LGM		
Note ed indicazioni (in caso di esclusione di uno o più dei criteri di priorità e/o dei punteggi previsti dal CRIDIS):		
E' stato indicato il punteggio minimo complessivo predefinito?	SI	
Il punteggio massimo realizzabile è pari a 100 punti?	SI	
<b>Condizioni ed elementi di preferenza (rispetto a LGM)</b>		
Paragrafo bando		5.2
Paragrafo LGM		
Note ed indicazioni (in caso di esclusione di una o più delle condizioni e degli elementi di preferenza previsti dalle LGM):		

<b>Domanda di aiuto</b>		
<b>Modalità e termini per la presentazione della domanda di aiuto (rispetto a LGM)</b>		
Paragrafo bando		6.1
Paragrafo LGM		
Note ed indicazioni:		
<b>Documentazione da allegare alla domanda di aiuto (rispetto a LGM)</b>		
Paragrafo bando		6.2
Paragrafo LGM		
Sono stati indicati i documenti considerati "essenziali"?	SI	
Sono stati indicati i termini per la consegna all'AVEPA dei documenti considerati "non essenziali"?	SI	
Note ed indicazioni:		

<b>Domanda di pagamento</b>		
<b>Modalità e termini per la presentazione della domanda di pagamento (rispetto a LGM)</b>		
Paragrafo bando		7.1
Paragrafo LGM		
Note ed indicazioni:		
<b>Documentazione da allegare alla domanda di pagamento (rispetto a LGM)</b>		
Paragrafo bando		7.2

## Allegato A

Paragrafo LGM	
Note ed indicazioni:	

Controllo degli impegni a carico dei beneficiari (rispetto a LGM)	
Paragrafo bando	8
Paragrafo LGM	
Note ed indicazioni :	

Informativa trattamento dati personali (rispetto a LGM)	
Paragrafo bando	9
Paragrafo LGM	
Note ed indicazioni:	

Informazioni, riferimenti e contatti	
Sono presenti riferimenti e contatti chiari e completi della competente Direzione della Regione del Veneto?	SI
Sono presenti riferimenti e contatti chiari e completi del GAL?	SI
Sono presenti riferimenti e contatti chiari e completi dell'AVEPA?	SI
Note ed indicazioni:	

Allegati tecnici (rispetto a LGM)	
Paragrafo bando	11
Paragrafo LGM	
Note ed indicazioni:	

Verifica compilazione proposta di bando	Esito	
Tutti i paragrafi previsti dalle LGM sono stati compilati?	SI	
Note ed indicazioni (sempre obbligatorie in caso di "NO"):		

Verifica completezza documentazione da inviare tramite "GR GAL"	Esito	
Proposta di bando	SI	
Scheda di conformità tecnica indicata al par. 2.9 "Bandi GAL" delle prescrizioni operative generali (solo se la proposta di bando non è stata approvata dal CdA)		NO

**Allegato A**

Modello di autovalutazione della proposta di bando	SI	
Atto del CdA, del Direttore o del Presidente che approva la proposta di bando	SI	
Nel caso di proposta del <u>primo</u> bando relativo ad uno dei tipi di intervento previsti per l'attuazione di un Progetto chiave, atto approvato dal GAL che dispone l'attuazione del Progetto chiave (allegato tecnico 12.3, par. 2.3, punto 9 del bando della Misura 19)		
<i>Tutti i documenti/atti trasmessi dal GAL devono essere firmati</i>		
Note ed indicazioni:		

Il Direttore del GAL	<i>Dott. Francesco Manzardo</i>
Eventuale altro referente del GAL	<i>Dott. David Sterchele</i>
Data	<i>05/04/18</i>

