

Montagna Vicentina

Società Cooperativa

C.F. e P. IVA 00946750247

Sede: Piazza Stazione, 1 – 36012 Asiago (VI)

**MISURA 19 SOSTEGNO ALLO SVILUPPO LOCALE LEADER
PSR VENETO 2014 – 2020**

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Verbale N. 51 di Reg. del 16.12.2019

**OGGETTO: PSR VENETO 2014-2020 - MISURA 19 PSL "F.A.R.E. MONTAGNA".
Approvazione rendicontazione spese Cassa Economale anno 2019.**

L'anno 2019 (duemiladiciannove) addì 16 (sedici) del mese di dicembre alle ore 11:00 presso la sede della Società G.A.L. "Montagna Vicentina", in seguito a convocazione del Presidente si è riunito il Consiglio di Amministrazione, nelle persone dei signori:

P	Ruaro Dario	(Confartigianato Vicenza)	Presidente
P	Sandonà Marco	(Unione Montana Astico)	Vicepresidente
P	Rasia Dal Polo Domenico	(Coldiretti Vicenza)	Consigliere
P	Martello Luigi	(Comune di Roana)	Consigliere
P	Zampieri Fabio	(Confcommercio Vicenza)	Consigliere

Il Presidente Dario Ruaro, constatato il numero legale degli intervenuti e acquisite le dichiarazioni dei componenti il Cda di assenza di situazioni di potenziale conflitto di interessi, dichiara aperta e valida la seduta ed invita il Consiglio all'esame e alla discussione dei punti all'Ordine del Giorno.

Il vicepresidente Marco Sandonà, nella funzione di Segretario, procede alla stesura del presente provvedimento.

PREMESSE

Il Presidente ricorda che con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 83 del 09.10.2017 ratificata con deliberazione dell'Assemblea dei soci n. 6 del 20.12.2017 è stato approvato il Regolamento del Servizio di Cassa Economale del GAL Montagna Vicentina. Esso disciplina le funzioni specifiche del servizio di economato istituito per eseguire, mediante pronta cassa, spese minute e di non rilevanti entità necessarie a sopperire, con immediatezza ed urgenza, alle esigenze funzionali del GAL. I pagamenti effettuati mediante prelievo dalla Cassa Economale sono disposti senza preliminare determinazione ed individuazione del RUP, non trattandosi di procedura di appalto per l'acquisizione di beni e di servizi. Per la gestione della cassa economale è stato nominato quale economo il Responsabile Amministrativo e Finanziario (RAF) del GAL il quale è chiamato a presentare il rendiconto delle spese sostenute annualmente ai fini della ratifica e della presa d'atto del Consiglio di Amministrazione. Prende la parola l'economista del GAL Montagna Vicentina al fine di illustrare il rendiconto delle spese sostenute, come si evince dall'apposito registro di cassa allegato alla presente deliberazione.

Tutto ciò premesso,

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

UDITE la relazione del Presidente e dell'economista del GAL Montagna Vicentina;

VISTI

- il Regolamento del servizio di Cassa Economale approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 83 del 09.10.2017 e ratificato in Assemblea dei Soci con deliberazione n. 6 del 20.12.2017;
- l'allegato B DGR nr. 2112 del 19 dicembre 2017 che al punto 2.7 prevede la non ammissibilità a rendicontazione dei titoli di spesa per i quali:
 1. *i pagamenti siano stati regolati per contanti;*
 2. *i pagamenti siano stati regolati anche parzialmente mediante ritiro da parte del venditore dell'usato;*
 3. *i pagamenti sono stati effettuati da soggetti diversi dal beneficiario o effettuati da conti correnti intestati ad altri soggetti, neppure nel caso in cui il beneficiario abbia delegato ad operare su di essi;*
 4. *l'importo complessivo imponibile dei soli beni agevolati presenti in ciascun titolo sia inferiore ai 50 euro;*

CONSIDERATO CHE

- per l'anno 2019 è stato attribuito alla cassa economale un fondo di dotazione annuale pari ad € 1.000,00 (IVA esclusa) a valere sul conto corrente n. IT16A08669601300190040007635 acceso presso la Banca Altovicentina Credito Cooperativo di Schio Pedemonte e Roana, di cui € 200,00 per pagamenti in contanti;
- l'economista incaricato della gestione della cassa economale ha prodotto il rendiconto delle spese sostenute nel corso dell'anno 2019 che ammontano a complessivi € 640,18 di cui € 200,00 eseguiti in contanti ed € 440,18 mediante bonifico bancario;
- le spese annotate sul registro di cassa sono previste ed autorizzate ai sensi del su citato Regolamento e munite di fattura e/o ricevuta fiscale e da altri documenti validi agli effetti fiscali;
- entro la fine di ciascun anno il Consiglio di Amministrazione approva il rendiconto economale al fine del reintegro del fondo di cassa economale e l'autorizzazione dell'iscrizione contabile delle stesse;

ACCERTATO che almeno il 50% dei Consiglieri presenti rappresentano le parti economiche e sociali e la società civile come disposto dall'art. 34 del Reg. UE 1303/2013;

RICHIAMATO il rispetto di quanto previsto dal Regolamento interno "per l'identificazione, verifica, monitoraggio e gestione di possibili situazioni di conflitto di interesse" approvato con delibera del Cda n. 94 del 04.12.2017 e ratificato dall'Assemblea dei soci con deliberazione n. 4 del 20.12.2017;

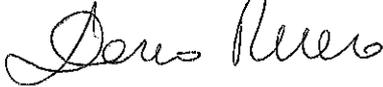
DELIBERA

- Di ratificare le spese sostenute con la Cassa Economale per l'anno 2019 ammontanti a complessivi € 640,18 di cui € 200,00 eseguiti in contanti ed € 440,18 mediante bonifico bancario; come si evince dall'estratto del registro di cassa allegato al presente provvedimento sub a) per costituirne parte integrante e sostanziale;
1. Di imputare l'imponibile delle spese rendicontabili pari ad € 300,00 alla Misura 19 Sostegno allo sviluppo locale LEADER (SLTP) del PSR per il Veneto 2014/2020 -Sottomisura 19.4;
 2. Di dare atto che l'economista non dovrà provvedere alla restituzione di alcuna somma in quanto l'anticipazione in contanti pari ad € 200,00 risulta esaurita come da estratto al registro di cassa;
 3. Di pubblicare la presente deliberazione sul sito istituzionale del GAL Montagna Vicentina www.montagnavicentina.com alla sezione "amministrazione trasparente";
 4. Di confermare che la presente deliberazione è stata adottata nel rispetto degli obblighi previsti dalla DGR n. 1214/2015, in particolare a garanzia che almeno il 50% dei voti espressi nelle decisioni di selezione provenga da partner che sono autorità non pubbliche;
 5. Di confermare che la presente deliberazione è stata adottata nel rispetto degli obblighi previsti dalla DGR n. 1214/2015, in particolare in materia di conflitto di interessi e trasparenza nei processi decisionali;

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

Dario Ruaro



IL SEGRETARIO

Marco Sandonà



DATA	OPERAZIONE	€ ENTRATE	USCITE
	FONDO CASSA 2019 € 396	/1000,00	
02/01/19	PRELIEVO CONTANTI		/200,00
28/01/19	CANCELLERIA		/7,00
01/03/19	FATTURA NR 2/2019 BURV		/24,40
11/03/19	CANCELLERIA IMPEGNO SPESA		/10,40
05/04/19	CANCELLERIA (PILE)		/1,90
17/05/19	CANCELLERIA		/35,00
03/06/19	CANCELLERIA		/13,00
09/09/19	FATTURA NR. 542/2019 BURV		/24,40
18/09/19	BAR GIALLOROSSO COMMISSIONE COLLABORATORE TECNICO-AMMINISTRATIVO ACQUA		/4,50
23/10/19	BAR GIALLOROSSO PRESENTAZIONE PROGETTO "TOP VALUE" ACQUA		/6,00
07/11/19	RIPARAZIONE URGENTE DOTAZIONE TECNOLOGICA GAL FATTURA NR. 1 NEXT ORG SRLS		/366,00
11/11/19	COORDINAMENTO GAL PRANZO GASPARELLA FATTURA NR. 200/2019 LOTTO RICCARDO		/30,00
12/11/19	CANCELLERIA		/10,00
11/12/19	STUDIO GATTI ARCHIVIAZIONE E CONSERVAZIONE FATTURE FATTURA NR. 722/2019		/253,8
16/12/19	CANCELLERIA		/82,20
16/12/19	CHIUSURA CASSA RESIDUO (DELIBERA CDA N. 51_2019)	/359,82	

