



Montagna Vicentina

Società Cooperativa

C.F. e P. IVA 00946750247

Sede: Piazza Stazione, 1 – 36012 Asiago (VI)

MISURA 19 SOSTEGNO ALLO SVILUPPO LOCALE LEADER

PSR VENETO 2014 – 2020

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Verbale N. 30 di Reg. del 01.07.2019

OGGETTO: presa d'atto dimissioni volontarie e collocamento a riposo del dipendente dott. Francesco Manzardo.

L'anno 2019 (duemiladiciannove) addì 01 (primo) del mese di luglio alle ore 17:00 presso la sede della Società G.A.L. "Montagna Vicentina", in seguito a convocazione del Presidente si è riunito il Consiglio di Amministrazione, nelle persone dei signori:

P	Ruaro Dario	(Confartigianato Vicenza)	Presidente
P	Sandonà Marco	(Unione Montana Astico)	Vicepresidente
P	Rasia Dal Polo Domenico	(Coldiretti Vicenza)	Consigliere
P	Martello Luigi	(Comune di Roana)	Consigliere
P	Zampieri Fabio	(Confcommercio Vicenza)	Consigliere

Il Presidente Dario Ruaro, constatato il numero legale degli intervenuti e assunte le dichiarazioni dei componenti il Cda di assenza di situazioni di potenziale conflitto di interessi, dichiara aperta e valida la seduta ed invita il Consiglio all'esame e alla discussione dei punti all'Ordine del Giorno.

Partecipa alla seduta l'avv. Irene Gasparella la quale nella funzione di Segretario provvede alla stesura del presente verbale.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTA

- la richiesta di collocamento a riposo presentata in data 29.10.2018 dal dipendente dott. Francesco Manzardo, acquisita al protocollo del 02.11.2018 con il numero 323, con la quale egli comunicava le proprie dimissioni volontarie;

CONSIDERATO CHE

- a far data dal 16.11.2018 è intervenuta la malattia del dott. Francesco Manzardo che ha posticipato la cessazione del rapporto di lavoro in essere;
- il dipendente ha maturato i requisiti per l'accesso al diritto del trattamento pensionistico di collocamento a riposo, nel rispetto anche dei termini di preavviso previsti dal vigente CCNL terziario in caso di dimissioni volontarie;

ESAMINATO il fascicolo personale del dipendente dal quale si evince che:

- è stato assunto alle dipendenze del GAL Montagna Vicentina con decorrenza dal 12.08.2008 a tempo pieno ed indeterminato, inquadrato con la qualifica di impiegato direttivo 1° livello CCNL commercio e servizi;
- alla data del 30 giugno 2019 (ultimo giorno lavorativo) il dott. Francesco Manzardo ha maturato l'anzianità di servizio prevista dalla normativa vigente per il diritto al trattamento di quiescenza;

CONSIDERATO INOLTRE CHE

- gli Indirizzi Procedurali Generali (IPG) di cui alla DGR n. 1937/2015 e s.m.i. forniscono un'indicazione trasversale circa il periodo di ammissibilità delle spese "Sono eleggibili le spese che siano state effettuate dopo la presentazione della domanda di aiuto individuale (12.04.2016) ed entro i termini per la conclusione dell'operazione indicati nella comunicazione di finanziabilità inviata al beneficiario (31.12.2022)";
- le spese sostenute dal GAL Montagna Vicentina per il dipendente dott. Francesco Manzardo antecedenti alla data del 12.04.2016 non possono essere oggetto di rendicontazione a valere sul Tipo di Intervento 19.4.1;

RICHIAMATO il rispetto di quanto previsto dal Regolamento interno *"per l'identificazione, verifica, monitoraggio e gestione di possibili situazioni di conflitto di interesse"* approvato con delibera del Cda n. 94 del 04.12.2017 e ratificato dall'Assemblea dei soci con deliberazione n. 4 del 20.12.2017;

Dopo una attenta disamina, con voti palesi ed unanimi

DELIBERA

1. Di prendere atto delle dimissioni volontarie presentate dal dipendente dott. Francesco Manzardo, in servizio presso la cooperativa GAL Montagna Vicentina con il profilo professionale di Direttore Tecnico dal 12.08.2008, per aver maturato i requisiti contributivi previsti per essere collocato a riposo;
2. Di collocare a riposo il predetto dipendente con diritto alla pensione di vecchiaia, dando atto che il rapporto di impiego si intende cessato a tutti gli effetti di legge a far data dal 30 giugno 2019;
3. Di incaricare gli uffici competenti del GAL a provvedere a tutti gli adempimenti consequenziali con riferimento, in particolare, al tempestivo inoltro all'INPS e al Centro per l'impiego della documentazione per la liquidazione della pensione;
4. Di provvedere alla corresponsione di tutte le spettanze dovute, tra le quali appunto figurano anche l'indennità di TFR e le ferie residue secondo le modalità che saranno concordate dal GAL con il dipendente;

5. Di pubblicare la presente deliberazione unitamente ai suoi allegati sul sito del GAL Montagna Vicentina www.montagnavicentina.com alla sezione "amministrazione trasparente".

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

Dario Ruaro



IL SEGRETARIO

Irene Gasparella



