

Prot. n. 275/2020

*Programma di Sviluppo Rurale Regione Veneto 2014 – 2020  
Misura 19 Sostegno allo Sviluppo Locale LEADER  
Sottomisura 19.4 "Sostegno per i costi di gestione e animazione"*

## **AVVISO ESPLORATIVO**

### **AFFIDAMENTO PER LA FORNITURA DI MATERIALE DI CANCELLERIA E MATERIALE DI CONSUMO**

CIG: Z5E2D34186

CUP: B47F16000010007

#### **1. PREMESSA**

Il Gruppo di Azione Locale (GAL) Montagna Vicentina è una Società Cooperativa che si occupa della gestione dei contributi finanziari erogati dall'Unione Europea (FEASR) in funzione del conseguimento dell'obiettivo generale di realizzare uno sviluppo territoriale equilibrato delle economie e delle comunità rurali compresi la creazione e il mantenimento di posti di lavoro. Durante l'anno 2020 la società ha rilevato la necessità di acquisire del materiale di cancelleria necessario all'espletamento delle ordinarie attività della struttura.

Il GAL intende pertanto, preliminarmente all'affidamento del servizio, dar corso ad una indagine esplorativa di mercato al fine di individuare operatori economici interessati all'affidamento del servizio in oggetto.

Si precisa che il presente avviso non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo il GAL il quale si riserva, in ogni caso e in qualsiasi momento, il diritto di sospendere, interrompere, modificare o cessare la presente indagine consentendo, a richiesta degli interessati, la restituzione della documentazione inoltrata, senza che ciò possa costituire diritto o pretesa di qualsivoglia natura, indennizzo o rimborso dei costi eventualmente sostenuti per la partecipazione alla presente indagine di mercato.

Al fine di soddisfare ed assicurare il rispetto dei principi di cui all'art. 30 del D. Lgs. 50/2016 e delle regole di concorrenza, il GAL invita gli operatori economici interessati a presentare la migliore offerta alle condizioni in appresso meglio specificate.



## 2. OGGETTO DEL SERVIZIO

L'oggetto del presente avviso si sostanzia nella fornitura di prodotti di cancelleria da ufficio, di seguito puntualmente elencati:

OGGETTO	QUANTITA'
confezione contenente 5 risme da 500 fogli di carta bianca e carta riciclata A4 gr. 80	15
confezione contenente 5 risme da 500 fogli di carta bianca e carta riciclata A3	5
raccoglitore progetti con chiusura a bottone "presspan" dorso 12 cm	15
Raccoglitore Meeting Esselte - A4 - 4 anelli a R da 30 mm - blu	3
Buste plastificate a foratura universale (50 pezzi)	2
Correttore a penna NP10 Papermate - 7 ml	2
Webcam HD C270, Logitech	1
Confezione 50 pezzi di cartelline in manilla a tre lembi colore azzurro	3
Pile Tipo AAA (tipo Duracell) ministilo (confez da 18)	3
Pile Tipo AA(tipo Duracell) stilo (confez da 50)	1
Cartelline in PPL per rilegatura DURAGRIP Durable - A4 - 5 mm - nero	5
Cartoncini colorati formato A4 da 200g/mq colori assortiti (125 pezzi)	1
Cartelline archiviazione documenti A4 con clip assortite (conf 5)	10
Matite in grafite staedtler (12 pezzi)	9
SCOTCH TELATO MM 38X25MT	5
EVIDENZIATORE COLORI ASSORTITI (6 pezzi) stabilo boss	3
Dorsini per rilegatura (25 pezzi)	1
POST-IT 76X76 (conf 6)	5
Rilegatura deliberazioni con spirale	4

Il servizio verrà affidato ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i previa acquisizione di offerte valutate in base ai criteri indicati al successivo articolo 5.

## 3. DURATA E CORRISPETTIVO

Il materiale di cancelleria dovrà essere consegnato entro un mese dalla data di aggiudicazione. L'importo massimo stimato per il servizio in oggetto è pari a € 1.000,00 (oltre IVA).

## 4. REQUISITI DI AMMISSIBILITA'

L'operatore economico interessato a presentare l'offerta dovrà dimostrare di essere in possesso dei requisiti di seguito riportati:

- requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del D. Lgs n. 50 del 18/04/2016 e s.m.i.;
- idoneità professionale attestata dall'iscrizione al Registro Imprese della Camera di Commercio competente.

## 5. CRITERIO PER L'INDIVIDUAZIONE DELL'OPERATORE ECONOMICO

L'affidamento del servizio avverrà attraverso affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., previa indagine di mercato. Il criterio di scelta dell'offerente è quello del prezzo più basso.

## 6. TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE OFFERTA

L'operatore economico interessato dovrà far pervenire l'offerta tecnico-economica, secondo le caratteristiche indicate ai punti precedenti, **entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 23 giugno 2020** al GAL Montagna Vicentina all'indirizzo di posta elettronica certificata **info@pec.montagnavicentina.com**.

Non saranno presi in considerazione le candidature presentate oltre il termine, o mancanti di un documento di identità valido, o mancanti di firma nella documentazione da presentare.

L'offerta dovrà contenere:

- dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 attestante il possesso dei requisiti stabiliti dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. e di idoneità professionale attestata dall'iscrizione al Registro delle Imprese della Camera di Commercio competente per la fornitura richiesta (**allegato A**);
- proposta economica (**allegato B**)

## 7. PRIVACY

Trattamento dati personali Titolare del trattamento dei dati personali è il Gruppo di Azione Locale Montagna Vicentina nella persona del Presidente pro tempore, domiciliato per la carica presso la sede istituzionale dell'ente, reperibile al seguente indirizzo: Gruppo di Azione Locale Montagna Vicentina, Sede legale: Piazzale della Stazione n.1 – 36012 Asiago (VI) Italy tel. 042463424 email: [info@montagnavicentina.com](mailto:info@montagnavicentina.com); pec. [info@pec.montagnavicentina.com](mailto:info@pec.montagnavicentina.com). Il Responsabile della Protezione dei Dati è il dott. Stefano Bacchiocchi pec: stefano.bacchiocchi@odcecbrescia.it.

I dati raccolti saranno trattati, in base a quanto previsto dal GDPR (Regolamento UE n. 679/2016), esclusivamente nell'ambito della presente procedura e nel rispetto della suddetta normativa. Al termine della procedura i dati da lei conferiti saranno conservati secondo termini di legge connessi ai Codice dei Contratti D.Lgs. 50/2016 s.m.i.

## 8. SALVAGUARDIA

La presente richiesta non costituisce proposta contrattuale, non determina alcuna instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali e non vincola in alcun modo il GAL il quale si riserva, in ogni caso e in qualsiasi momento, il diritto di sospendere, interrompere, modificare o cessare la presente indagine conoscitiva consentendo, a richiesta degli interessati, la restituzione della documentazione inoltrata, senza che ciò possa costituire diritto o pretesa di qualsivoglia natura, indennizzo o rimborso dei costi eventualmente sostenuti per la partecipazione alla presente indagine di mercato.

Il GAL potrà a suo insindacabile giudizio decidere di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.



## 9. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del procedimento è l'avv. Irene Gasparella del GAL Montagna Vicentina. Tutte le informazioni potranno essere richieste all'ufficio del GAL tramite email: [info@montagnavicentina.com](mailto:info@montagnavicentina.com).

*Il Presente avviso, pubblicato nel sito Internet del GAL [www.montagnavicentina.com](http://www.montagnavicentina.com) il 08.06.2020, resta aperto per almeno 15 giorni consecutivi.*

Asiago, lì 04.06.2020

