

**Montagna Vicentina**  
Società Cooperativa  
C.F. e P. IVA 00946750247  
Sede: Piazza Stazione, 1 – 36012 Asiago (VI)

**MISURA 19 SOSTEGNO ALLO SVILUPPO LOCALE LEADER  
PSR VENETO 2014 – 2020**

## **DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

**Verbale N. 36 di Reg. del 24.09.2020**

**OGGETTO: PSR VENETO 2014-2020 - MISURA 19 PSL "F.A.R.E. MONTAGNA".  
DELIBERA A CONTRARRE E AGGIUDICAZIONE FORNITURA DI MATERIALE DI  
CANCELLERIA E DI CONSUMO PER IL GAL MONTAGNA VICENTINA.  
CIG: Z212E0EB15 – CUP: B47F16000010007.**

L'anno 2020 (duemilaventi) addì 24 (ventiquattro) del mese di settembre alle ore 18:00 presso il Comune di Valli del Pasubio (VI), in seguito a convocazione del Presidente si è riunito il Consiglio di Amministrazione, nelle persone dei signori:

P	Dino Panozzo	(Coldiretti Vicenza)	Presidente
P	Carlo Bettanin	(Unione Montana Pasubio -Alto Vicentino)	Vicepresidente
P	Marco Sandonà	(Confartigianato Imprese Vicenza)	Consigliere
P	Cesare Azzolini	(Comune di Roana)	Consigliere
P	Zampieri Fabio	(Confcommercio Vicenza)	Consigliere

Il Presidente Dino Panozzo, constatato il numero legale degli intervenuti e assunte preliminarmente le dichiarazioni dei componenti il Cda di assenza di situazioni di potenziale conflitto di interessi, dichiara aperta e valida la seduta ed invita il Consiglio all'esame e alla discussione dei punti all'Ordine del Giorno.

Il Consigliere dott. Marco Sandonà nella funzione di Segretario provvede alla stesura del presente verbale.

## IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

**PREMESSO CHE** il GAL Montagna Vicentina abbisogna della fornitura di materiale di cancelleria necessario per lo svolgimento delle attività amministrative della struttura tecnica;

**RICHIAMATO** l'art. 36 comma 2 lettera a) del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii. il quale stabilisce che per gli acquisti di beni e servizi di importo stimato inferiore a quarantamila euro (...) le stazioni appaltanti possono procedere mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici; nella procedura di cui all'art. 36, comma 2, lettera a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite un'unica determina a contrarre, o atto equivalente che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore e le ragioni della sua scelta, il possesso dei requisiti generali e, ove richiesti, di quelli tecnico-professionali;

**PRESO ATTO CHE** al fine di incentivare gli investimenti pubblici durante il periodo emergenziale, nonché al fine di far fronte alle ricadute economiche negative a seguito delle misure di contenimento e dell'emergenza sanitaria globale del COVID-19, il cd. decreto semplificazioni (art. 1 della L. n. 120/2020) in deroga all'art. 36 co 2 lettera a) del Codice dei Contratti Pubblici, prevede che, fino al 31 dicembre 2021, l'affidamento diretto sia possibile per importi fino a 75.000 euro per servizi e forniture;

**PRESO ATTO CHE** a seguito del recesso del precedente appaltatore, il GAL Montagna Vicentina ha richiesto una nuova fornitura integrando l'elenco ed i quantitativi dei materiali richiesti e ponendo a base di gara per il servizio *de quo* l'importo massimo di € 1.300,00 (oltre IVA) secondo quanto previsto dal bilancio di previsione approvato con deliberazione dell'Assemblea dei soci n. 4 del 06.12.2019;

**CONSIDERATO CHE** al fine di soddisfare ed assicurare il rispetto dei principi di cui all'art. 30 del D. Lgs. 50/2016 e delle regole di concorrenza, sono state invitate alcune ditte a presentare un preventivo da valutarsi secondo il criterio del prezzo più basso;

**PRESO ATTO CHE** a seguito della scadenza del termine pervenivano due sole offerte da parte della ditta individuale GHIRARDELLO ALBERTO (c.f. GHRLRT66A22L157A) con sede in Thiene (VI) (prot. 456-457\_2020) e dalla società WM OFFICE SAS DI MAURIZIO SARIO & C. (C.F. 00817550940) con sede in Bassano del Grappa (VI) Bassano del Grappa (VI) (prot. 461\_2020);

**VISTO** il verbale predisposto dal RUP (prot. 465/2020) dal quale si evince che la ditta individuale GHIRARDELLO ALBERTO con sede in Via Corso Campagna n. 71 Thiene (VI) ha presentato l'offerta con il prezzo più basso;

**DATO ATTO** che, in conformità a quanto disposto dalla L. 136/2010, così come aggiornata dalla L. 217/2010 di conversione del Decreto Legge in. 187/2010 è stato ottenuto il seguente codice SMART CIG Z212E0EB15 per il servizio di cui trattasi;

**ACCERTATO CHE**, nell'ambito delle verifiche dei requisiti di carattere generale e professionali richiesti, la ditta Ghirardello Alberto risulta possedere il DURC, con scadenza il 06.01.2021, attestante la regolarità degli oneri contributivi e previdenziali e che dal Casellario Informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC nel quale non risulta esservi alcuna annotazione;

**PRESO ATTO** della visura camerale dalla quale risulta che la ditta attiva dal 02.11.2007 di occupa di commercio di carta, cartone e articoli di cartoleria e per ufficio;

**ACCERTATO** che almeno il 50% dei Consiglieri presenti rappresentano le parti economiche e sociali e la società civile come disposto dall'art. 34 del Reg. UE 1303/2013;

**RICHIAMATO** il rispetto di quanto previsto dal Regolamento interno *"per l'identificazione, verifica, monitoraggio e gestione di possibili situazioni di conflitto di interesse"* approvato con delibera del CdA n. 94 del 04.12.2017 e ratificato dall'Assemblea dei soci con deliberazione n. 4 del 20.12.2017;

**ACQUISITA** la dichiarazione dei presenti sull'insussistenza di conflitto di interessi in merito alla deliberazione in oggetto;

Il Consiglio di Amministrazione con voti favorevoli ed unanimi

### DELIBERA

- 1) Di affidare, per quanto esposto in premessa, alla ditta individuale GHIRARDELLO ALBERTO con sede in Via San Francesco Foscari, n. 3, 36016 Thiene (VI) la fornitura di materiale di cancelleria e di consumo per l'importo di € 864,98 (ottocentosessantaquattro/98) oltre IVA;

- 2) Di imputare la spesa alla Misura 19 Sostegno allo sviluppo locale LEADER (SLTP) del PSR per il Veneto 2014/2020 — Sottomisura 19.4 Intervento 19.4 “Sostegno alla gestione e all’animazione territoriale del GAL” del PSL del GAL Montagna Vicentina;
- 3) Di nominare quale responsabile del procedimento l’avv. Irene Gasparella, direttore del GAL Montagna Vicentina;
- 4) Di confermare che la presente deliberazione è stata adottata nel rispetto degli obblighi previsti dalla DGR n. 1214/2015, in particolare a garanzia che almeno il 50% dei voti espressi nelle decisioni di selezioni provenga da partner che sono autorità non pubbliche;
- 5) Di confermare che la presente deliberazione è stata adottata nel rispetto degli obblighi previsti dalla DGR n. 1214/2015, in particolare in materia di conflitto di interessi e trasparenza nei processi decisionali;
- 6) Di pubblicare la presente deliberazione sul sito istituzionale del GAL Montagna Vicentina alla sezione “amministrazione trasparente”.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE  
Dino Panozzo



IL SEGRETARIO  
Marco Sandonà



