



FEASR



REGIONE DEL VENETO



PSR
VENETO
2014-2020



FONDO EUROPEO AGRICOLO PER LO SVILUPPO RURALE: L'EUROPA INVESTE NELLE ZONE RURALI

PROGRAMMA DI SVILUPPO RURALE 2014-2020



RAPPORTO ANNUALE

ANNO 2022

Approvato con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 5 DEL 22.02.2023
Consultabile sul sito del GAL al link: <https://www.montagnavicentina.com/trasparenza/rapportiannuali/>



GAL MONTAGNA VICENTINA



PRESCRIZIONI OPERATIVE GENERALI

Bando 19.4.1, Allegato tecnico 12.3.2, punto 2.6. Attuazione PSL - Rapporto annuale

RAPPORTO ANNUALE

ISTRUZIONI OPERATIVE E SCHEMA

1. Il Bando relativo al Tipo di intervento 19.4.1 prevede, nell'ambito degli "impegni" a carico del soggetto beneficiario GAL (allegato tecnico 12.3.1), la presentazione alla Regione di un *Rapporto annuale* e di un *Rapporto finale di esecuzione*, ai fini della descrizione dello stato di attuazione e avanzamento del PSL (impegno f) e nel contesto degli obblighi di comunicazione delle informazioni necessarie per consentire il monitoraggio e la valutazione del PSR (impegno g).

In relazione agli ulteriori impegni a-mantenimento dei requisiti essenziali e d-attività di pubblicità ed informazione, il *Rapporto annuale* deve inoltre prevedere e fornire la conferma e dimostrazione della sussistenza di specifiche condizioni operative, per quanto riguarda la gestione delle possibili situazioni di conflitto di interesse rilevabili nell'attività del GAL (requisito a.5) e l'attivazione di un sistema di misurazione e valutazione delle prestazioni, attività e servizi resi nei confronti dei partner, dei potenziali beneficiari, dei beneficiari e della collettività, anche sulla base di apposita "Carta dei servizi" (requisito a.6).

2. Le Prescrizioni operative generali precisano che, fatte salve le specifiche esigenze di modifica e adeguamento del PSL operate attraverso l'Atto integrativo annuale, il *Rapporto annuale* rappresenta anche lo strumento di supporto alla gestione del PSL (punto 2.2 – gestione PSL), attraverso il quale il GAL può apportare gli opportuni aggiornamenti del quadro d'insieme prefigurato dal Programma, per assicurare la corretta contestualizzazione della fase attuativa e dello stato di esecuzione.

Il *Rapporto annuale* assume quindi, oltre alla funzione di "report esecutivo" sullo stato di avanzamento del PSL, una più ampia valenza di "complemento di attuazione" del medesimo Programma.

I dati riportati nel Rapporto annuale fanno riferimento al PSL integrato attraverso gli eventuali Atti integrativi annuali e/o speciali approvati dall'organo decisionale del GAL.

3. Le Prescrizioni operative generali definiscono le modalità operative per la predisposizione, presentazione e valutazione del *Rapporto annuale* (punto 2.6), che deve assicurare quindi le informazioni necessarie a documentare:

i) il mantenimento dei requisiti di ammissibilità relativi all'impegno a), Allegato tecnico 12.3.1, con riferimento alle eventuali notifiche operate dal GAL rispetto a modifiche intervenute in fase esecutiva, rispetto alla situazione presente al momento della domanda di aiuto

ii) la conferma del rispetto degli impegni assunti per effetto della concessione degli aiuti (19.4.1), con riferimento alla documentazione delle modalità e risultati relativi ai requisiti:

- (a.5) governo situazioni di conflitto di interessi;
- (a.6) sistema di misurazione e valutazione prestazioni;
- (d) attività di informazione, comunicazione e pubblicità.

iii) eventuale aggiornamento di aspetti ed elementi relativi al quadro di riferimento descritto dal PSL approvato

iv) monitoraggio interventi attivati e stato di avanzamento della spesa programmata, concessa ed erogata, anche in funzione dei relativi target

v) sintesi descrittiva delle attività svolte rispetto alle azioni previste dai capitoli 9 (gestione e animazione), 10 (monitoraggio) e 11 (valutazione) del PSL

vi) monitoraggio indicatori e target.

4. Le presenti istruzioni operative e relativo schema di formulario (Schema 5) sono adottati in attuazione alle suddette Prescrizioni operative generali, le quali prevedono che l'AdG disciplini e approvi la modulistica e gli aspetti di dettaglio operativo per la presentazione del "*Rapporto annuale*".

5. Il *Rapporto annuale* è predisposto e presentato dal GAL, sulla base dello Schema-5 e si compone di tutti i capitoli previsti, che sono articolati in funzione dello schema di PSL e delle relative note metodologiche e istruzioni.

Ciascun paragrafo prevede l'indicazione ed il richiamo ad una o più specifiche "funzioni", rispetto agli obiettivi e alla valenza generale del rapporto.

Le informazioni richieste in ciascun paragrafo sono precisate direttamente all'interno dello Schema, articolate per singoli punti (a, b, c...); nella versione del Rapporto approvata dall'organo decisionale del GAL il testo delle presenti istruzioni e delle informazioni richieste può essere eliminato.

L'articolazione per punti deve in ogni caso essere opportunamente richiamata nella compilazione dei quadri.

Tutte le tabelle previste dal rapporto devono essere predisposte utilizzando fogli elettronici di calcolo inseriti, eventualmente, anche sotto forma di allegati, nell'ambito dello schema proposto. Alcune tabelle dello Schema sono precompilate a mero titolo esemplificativo.

6. Il "Rapporto annuale" è approvato dall'organo decisionale del GAL, pubblicato sul relativo sito internet e viene presentato ad AdG e Avepa entro i termini previsti dalle Prescrizioni operative generali. Avepa verifica il rispetto dei termini per la presentazione, ai fini degli impegni del GAL. L'AdG esegue, entro i 60 giorni successivi alla suddetta scadenza, le conseguenti verifiche e valutazioni, anche per quanto riguarda la documentazione delle modalità e risultati relativi agli aspetti/elementi contenuti nella sezione 8: requisito a5-governo situazioni di conflitto di interessi; requisito a6-sistema di misurazione e valutazione prestazioni; impegno d-attività di informazione, comunicazione e pubblicità, previsti dall'Allegato tecnico 12.3.1, che comportano la segnalazione ad Avepa delle informazioni necessarie ai fini delle eventuali sanzioni e riduzioni applicabili (Prescrizioni operative generali, punto 2.6).

SCHEMA 5 – RAPPORTO ANNUALE

Sommario

1. TITOLO DEL PROGRAMMA DI SVILUPPO LOCALE	6
2. DESCRIZIONE DEL GRUPPO DI AZIONE LOCALE	6
2.2 Caratteristiche, composizione e organi del partenariato	7
2.2.1 - Descrizione del partenariato	7
2.2.2 - Organi statutari	10
2.3 Assetto organizzativo, funzionale e gestionale	14
3. DESCRIZIONE DELL'AMBITO TERRITORIALE DESIGNATO	19
4. ATTUAZIONE STRATEGIA	20
4.2 Strategia di sviluppo locale - Monitoraggio degli indicatori	24
5. PIANO DI AZIONE	33
5.1 Quadro interventi e piano di azione - 5.2 Modalità, criteri e formule di attuazione	33
6. ATTIVITÀ DI COOPERAZIONE	47
6.1 Descrizione generale	47
7. PIANO DI FINANZIAMENTO	22
8. ASPETTI RELATIVI ALLA GESTIONE DEL GAL	58
9. GESTIONE E ANIMAZIONE DEL PSL	61
9.1 Gestione attuativa del PSL	61
9.2 Animazione del PSL	62
10. DESCRIZIONE DELLE MODALITÀ DI MONITORAGGIO DEL PSL	66
11. DESCRIZIONE DELLE MODALITÀ SPECIFICHE DI VALUTAZIONE DEL PSL	68
APPENDICE 1	70
APPENDICE 2	71
APPENDICE 3	76

FUNZIONI RAPPORTO ANNUALE - Legenda



stato di attuazione e avanzamento PSL



conferma e dimostrazione requisiti



aggiornamento quadro di contesto PSL

1. TITOLO DEL PROGRAMMA DI SVILUPPO LOCALE

FILIERE ED IDENTITA' RURALE – ELEMENTI DI CRESCITA DELLA DESTINAZIONE MONTAGNA VICENTINA

Acronimo	F.A.R.E. Montagna
Pagina del sito	https://www.montagnavicentina.com/psl-2014-2020/presentazione-psl-gal-montagna-vicentina/ ; https://www.montagnavicentina.com/psl-2014-2020/cronoprogramma-bandi-gal-montagna-vicentina-2/

2. DESCRIZIONE DEL GRUPPO DI AZIONE LOCALE

2.1 Informazioni generali e riferimenti



a) *Riepilogare* nel successivo Quadro 2.1.1 le informazioni e i riferimenti generali del GAL al 31 dicembre dell'anno di riferimento.

VEDI QUADRO 2.1.1.

b) Con riferimento all'evoluzione della situazione del GAL, *compilare l'Appendice 1* relativa al riepilogo delle notifiche degli eventuali cambiamenti intervenuti nell'anno di riferimento e nelle annualità precedenti.

VEDI APPENDICE 1

c) Con riferimento al riepilogo compilato nell'Appendice 1, *confermare, in particolare, l'avvenuta notifica all'Avepa e all'AdG delle eventuali modifiche intervenute nell'anno di riferimento relative alla sede operativa (requisito a8), alla forma giuridica del GAL (requisito a2), al presidio della funzione di Direttore e/o responsabile amministrativo (requisito a4), oppure l'assenza di variazioni; esplicitare la presenza di eventuali variazioni non comunicate.*

Al 31.12.2022 non sono intervenute variazioni rispetto a quanto comunicato al momento della presentazione della domanda di aiuto per quanto concerne la sede operativa (requisito A8) e la forma giuridica del GAL (requisito A2). La sede legale ed operativa del GAL si trova in Piazzale della Stazione 1 Asiago (VI) presso l'Unione Montana Spett.le Reggenza dei 7 Comuni. Il GAL corrisponde annualmente all'Unione Montana un rimborso delle spese sostenute per l'utilizzo dei locali di sua proprietà ammontanti, per l'anno 2022, ad € 6.500,00.

Ad agosto il GAL ha altresì attivato un secondo sportello informativo concesso a titolo gratuito dal Comune di Breganze al fine di avvicinare il Gal agli altri Comuni dell' ATD.

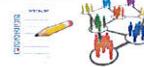
Con riferimento al requisito A4) si evidenzia che nel corso dell'anno 2022 il GAL ha attivato due procedure per la sostituzione di due dipendenti. L'Autorità di Gestione della Regione Veneto, incaricata della gestione del Programma, ed AVEPA ne sono state tempestivamente informate.

QUADRO 2.1.1 - Informazioni generali e riferimenti

Denominazione	Gruppo di Azione Locale Montagna Vicentina
Forma giuridica	Società cooperativa a responsabilità limitata
Anno di costituzione	2002
Sede legale	Piazza Stazione, 1 ASIAGO (VI), Italia
Sede operativa	Piazza Stazione, 1 ASIAGO (VI), Italia

Eventuali altre sedi	-
Codice fiscale	00946750247
Partita IVA	00946750247
Telefono	0424 63424
Fax	0424 63424
Sito Internet	http://www.montagnavicentina.com
Email	info@montagnavicentina.com
PEC	info@pec.montagnavicentina.com
Rappresentante legale	Dino Panozzo
Direttore	Irene Gasparella
Responsabile amministrativo	David Facchini/Debora Rizza/Irene Gasparella

2.2 Caratteristiche, composizione e organi del partenariato



2.2.1 - Descrizione del partenariato

Atto costitutivo/Statuto

a) Specificare le eventuali variazioni intervenute, nel corso dell'anno di riferimento, e le relative motivazioni, precisando anche i conseguenti atti adottati.

Nel corso dell'anno 2022 non sono intervenute variazioni né dell'Atto costitutivo né dello Statuto del Gruppo di Azione Locale (G.A.L.) Montagna Vicentina, il quale opera con la forma giuridica della società cooperativa a responsabilità limitata (artt. 2511 e segg. c.c.).

Composizione e caratteristiche

b) Riepilogare nell'Appendice 2 l'elenco aggiornato dei partner al 31 dicembre dell'anno di riferimento, sulla base dell'analogo elenco allegato al PSL, evidenziando le variazioni intervenute nell'anno di riferimento (adesioni/recessi).

Vedi Appendice 2) elenco aggiornato del partenariato G.A.L. Montagna Vicentina

Nel corso dell'anno 2022 il GAL ha aumentato la propria compagine sociale grazie all'accoglimento delle richieste di adesione pervenute da:

1. **COMUNE DI LAGHI** deliberazione Cda n. 39 del 06.10.2022
2. **COMUNE DI CRESPADORO** deliberazione Cda n. 50 del 16.11.2022
3. **CONFCOOPERATIVE VICENZA** deliberazione Cda n. 51 del 16.11.2022
4. **COMUNE DI PIANEZZE** deliberazione Cda n. 53 del 16.12.2022

Nel corso dell'anno è stata accolta la richiesta di recesso pervenuta dall'associazione VILLA FABRIS (deliberazione del Cda n. 32 del 31.08.2022) motivata dalla cessazione dell'attività.

c) Riepilogare nel successivo Quadro 2.2.1 i dati di sintesi dei partner eleggibili e dei partner non eleggibili.

Vedi Quadro 2.2.1 partner eleggibili

d) Con riferimento al riepilogo presente nell'Appendice 1, confermare l'avvenuta notifica all'Avepa e all'AdG delle eventuali modifiche relative al partenariato (requisito a1) intervenute nell'anno di riferimento, oppure l'assenza di variazioni o eventuali variazioni non comunicate.

Nel corso dell'anno 2022 si sono verificate delle modifiche al partenariato del GAL Montagna Vicentina che sono state tempestivamente comunicate all'Autorità di Gestione e ad AVEPA secondo quanto previsto dall'allegato B alla DGR M- 1214 del 15.09.2015 e dall'allegato tecnico 12.3 – impegni e prescrizioni operative.

- **Adesione Comune Laghi:** deliberazione Cda n. 39 del 06.10.2022 comunicato con pec del 10.10.2022 (prot. GAL 437_2022)
- **Adesione Comune di Crespadoro:** deliberazione Cda n. 50 del 16.11.2022 comunicato con pec del 21.11.2022 (prot. GAL 522_2022)
- **Adesione Confcooperative Vicenza:** deliberazione del Cda n. 51 del 16.11.2022 comunicato con pec del 21.11.2022 (prot. GAL 523_2022)
- **Adesione Comune di Pianezze:** deliberazione del Cda n. 53 del 16.12.2022 comunicato con pec del 21.12.2022 (prot. GAL 612_2022)
- **Recesso Associazione Villa Fabris:** deliberazione Cda n. 32 del 31.08.2022 comunicato con pec del 08.09.2022 (prot. GAL 395_2022)

e) Sulla base della composizione descritta nell'Appendice 2 e nel Quadro 2.2.1 descrivere e commentare l'evoluzione complessiva del partenariato e del suo assetto nel corso dell'anno di riferimento.

La composizione del partenariato del GAL Montagna Vicentina al 31.12.2022 è di n° 33 soci di cui n° 26 pubblici e n° 7 privati, rappresentativi delle attività e degli interessi dell'Ambito Territoriale Designato (A.T.D.) in cui opera la cooperativa. Il capitale sociale è detenuto per il 70% dalle pubbliche amministrazioni. Il GAL, in attuazione di quanto previsto dal DM 23/01/2015 (art. 5 bis commi 3, 4 come modificati dai successivi DM attuativi), è stato iscritto nell'elenco tenuto dal MEF dando così attuazione al meccanismo dello split payment. Al pari degli anni precedenti anche nel periodo considerato si rileva una preponderanza di partner pubblici.

SOCI PUBBLICI

1. Provincia di Vicenza
2. CCIAA di Vicenza
3. Unione Montana Astico
4. Unione Montana Pasubio Alto Vicentino
5. Unione Montana Spettabile Reggenza Sette Comuni
6. Comune di Arsiero
7. Comune di Asiago
8. Comune di Breganze
9. Comune di Colceresa
10. Comune di Caltrano
11. Comune di Calvene
12. Comune di Crespadoro
13. Comune di Enego
14. Comune di Foza
15. Comune di Gallio
16. Comune di Laghi
17. Comune di Lusiana Conco
18. Comune di Marostica
19. Comune di Pianezze
20. Comune di Recoaro Terme
21. Comune di Roana
22. Comune di Rotzo
23. Comune di Salcedo
24. Comune di Tonezza del Cimone
25. Comune di Valdagno
26. Comune di Valdagno

SOCI PRIVATI

27. Associazione Confcommercio Vicenza
28. Associazione Confartigianato Imprese Vicenza
29. Federazione Provinciale Coldiretti Vicenza
30. C.A.E.M. Consorzio Artigiano Energia & Multiutility
31. BVR- BANCHE VENETE RIUNITE Credito Cooperativo di Schio, Pedemonte, Roana e Vestanov
32. SPIN LIFE s.r.l.
33. Confcooperative Vicenza

Il Consiglio di Amministrazione, al fine di favorire anche l'adesione di nuovi soci al Gal Montagna Vicentina, con deliberazione n. 41 del 16.11.2022 ha proposto in Assemblea di mantenere invariato l'ammontare delle quote annualmente corrisposte dai soci a copertura del 20% delle spese non coperte dal contributo.

Le parti economiche e sociali (requisito a3 all. B alla Dgr n. 1214/2015) sono adeguatamente rappresentate, e si segnala la presenza, nell'organo decisionale, dei tre settori tradizionali dell'economia: Federazione Provinciale Coltivatori Diretti (COLDIRETTI) della Provincia di Vicenza (settore primario); Associazione Artigiani (CONFARTIGIANATO IMPRESE) della Provincia di Vicenza (settore secondario) ed infine l'Associazione delle Imprese, delle Attività Professionali e del Lavoro Autonomo (CONFCOMMERCIO) della Provincia di Vicenza (settore terziario).

f) *Confermare le condizioni e modalità di compartecipazione finanziaria da parte dei singoli partner/soci descritte dal PSL, ovvero gli aggiornamenti intervenuti; riportare, nel Quadro 2.2.1/bis, l'importo complessivamente dovuto e riscosso a titolo di quote associative per l'anno di riferimento e il numero di soci che non hanno versato la quota per il periodo; inserire, nelle apposite colonne della tabella presente in Appendice 2, gli importi dovuti dal singolo socio a titolo di quota associativa per l'annualità in argomento.*

Le entrate del GAL Montagna Vicentina sono costituite dalle quote di servizio stabilite annualmente dall'Assemblea dei Soci sulla base dei fabbisogni di spesa programmati. Mediante tali quote il GAL cofinanzia ogni sua spesa, compresa la partecipazione al presente Programma. Per l'anno 2022 le quote corrisposte dai soci sono state calcolate nel seguente modo:

COMPONENTE PUBBLICA	COMUNI (popolazione residente al 31 dicembre dell'anno precedente)	Fino a 1.000 abitanti	€ 600 oltre IVA
		Da 1.001 a 2000 abitanti	€ 800 oltre IVA
		Da 2.001 a 3.000 abitanti	€ 1.000 oltre IVA
		Da 3.001 a 4.000 abitanti	€ 1.250 oltre IVA
		Da 4.001 a 6.000 abitanti	€ 1.500 oltre IVA
		Da 6.001 a 10.000 abitanti	€ 1.750 oltre IVA
		Sopra i 10.001 abitanti	€ 2.500 oltre IVA
COMPONENTE PRIVATA	ALTRI SOGGETTI PUBBLICI NON MENZIONATI NELLA PRECEDENTE CATEGORIA (Unioni Montane, Provincia di Vicenza, Camera di Commercio di Vicenza, Consorzi pubblici, ecc.)	€ 2.500 oltre IVA	
	PARTI ECONOMICHE E SOCIALI enti, organismi e soggetti collettivi che esercitano o rappresentano attività economico- produttive (associazioni di categoria; istituti di credito; società e consorzi privati rappresentativi di attività economico-produttive, ecc.)	€ 2.500 oltre IVA	
	SOCIETA' CIVILE enti, organismi e soggetti della società civile che rappresentano interessi di tipo culturale, ambientale, sociale (ad es. associazioni/fondazioni di tipo culturale, ambientale, sociale; pro loco; istituti scolastici; enti di formazione, ecc.)	€ 1.000 oltre IVA	
	ALTRI SOGGETTI PRIVATI NON MENZIONATI NELLE PRECEDENTI CATEGORIE	€ 2.500 oltre IVA	

Nell'assemblea ordinaria del 16.12.2022, in concomitanza con l'approvazione del bilancio di previsione 2023, i soci hanno ritenuto di mantenere invariato l'importo delle quote anche per l'anno 2023 (vedi sito www.montagnavicentina.com – amministrazione trasparente – delibere assemblea dei soci 2022).

QUADRO 2.2.1 - Descrizione del partenariato

Partner	Componente pubblica (partner n.)	26
---------	----------------------------------	----

eleggibili totale n.	Componente privata/ parti economiche sociali (partner n.)	7
	Componente privata/ società civile (partner n.)	0
Partner NON eleggibili totale n.	Componente pubblica (partner n.)	0
	Componente privata/ parti economiche sociali (partner n.)	0
	Componente privata/ società civile (partner n.)	0

QUADRO 2.2.1/bis - Compartecipazione finanziaria dei soci			
Partner eleggibili	Importo totale quote associative dovute, per l'anno di riferimento	€	51.924,99 €
	Importo totale quote associative riscosse, per l'anno di riferimento	€	48.400,00 €
	Numero di soci non in regola con il versamento della quota associativa, per l'anno di riferimento	n.	5 (di cui 3 sono divenuti soci GAL a fine anno)
Partner NON eleggibili	Importo totale quote associative dovute, per l'anno di riferimento	€	=

2.2.2 - Organi statutari



Organi statutari

a) *Descrivere in sintesi le attività svolte dagli organi statutari nel corso dell'anno di riferimento, anche attraverso opportuni elementi di riepilogo (n. assemblee e n. complessivo degli atti approvati; n. riunioni-incontri organo decisionale e n. complessivo degli atti approvati ...). Fare esplicito riferimento agli atti di approvazione del bilancio del GAL.*

Gli Organi Statutari del G.A.L. Montagna Vicentina sono i seguenti (www.montagnavicentina.com-amministrazione trasparente-Statuto):

COLLEGIO SINDACALE (art. 30 dello Statuto)

Con Deliberazione n. 3 del 04/04/2014 l'Assemblea dei Soci, coerentemente alle disposizioni di cui alla Legge 30 luglio 2010, n. 122 in materia di riduzione dei costi degli apparati amministrativi, e considerato che tale organo non è più obbligatorio ai sensi dell'art. 2477 c.c., ha stabilito di non procedere alla nomina del Collegio Sindacale. Sulla base dell'indicazione espressa, il Consiglio di Amministrazione, con deliberazione n. 6 del 22/04/2013, ha perciò aderito all'Associazione Nazionale Ue.Coop – Unione Europea delle cooperative, facente funzione di Revisore Unico garantendo le funzioni di vigilanza e controllo sulle attività della società. L'Associazione Nazionale Ue Coop in data **03 giugno 2022** ha effettuato la revisione biennale dalla quale si evince che la cooperativa è in grado di conseguire l'oggetto sociale e lo scopo mutualistico, esprimendo globalmente un giudizio positivo mediante il **rilascio del certificato di attestazione**.

Il verbale di revisione biennale è stato pubblicato sia sul sito istituzionale della cooperativa nella sezione "amministrazione trasparente" <https://www.montagnavicentina.com/trasparenza/revisione-biennale/>, trasmesso ai soci tramite pec con nota 06.06.2022 (Prot. Gal 193/2022) e comunicato nell'ultima assemblea del 16.12.2022.

La società corrisponde annualmente a UE COOP una *quota associativa* che si compone di due elementi: una quota fissa ed una variabile. La quota fissa suddivisa per fascia, si somma la quota variabile dello 0.02% sul valore della produzione riferito all'ultimo bilancio approvato. Per l'anno 2022 il GAL Montagna ha corrisposto la quota associativa annua di € 115,67 (bonifico 21.03.2022).

CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE (art. 26 dello Statuto)

Il Consiglio di Amministrazione è composto da un Presidente, da un Vicepresidente e da altri tre Consiglieri

per un totale di cinque componenti.

La composizione del Consiglio di Amministrazione salvaguarda, ai sensi dell'art. 34 par 3 lett. b) del Reg. (UE) 1303/13, l'elaborazione di procedure che garantiscano che almeno il 50% dei voti espressi nelle decisioni di selezione provenga da partner che sono autorità non pubbliche.

Attività espletata nel corso dell'anno 2022

L'attività decisionale del Consiglio di Amministrazione del G.A.L. Montagna Vicentina nell'anno 2021 si è concentrata in n. **12 sedute** con l'assunzione di n. **61 atti deliberativi** (vd. <https://www.montagnavicentina.com/amm-trasparente/delibere-cda-anno-2022/>). In ciascuno degli atti deliberativi è stato accertato il rispetto della rappresentanza delle parti economiche e sociali e la società civile secondo quanto disposto dall' art. 34 del Reg. UE 1303/2013 e nelle determinazioni è stata richiamata l'attenzione sull'obbligo del rispetto del principio di non conflitto d'interessi, in ottemperanza a quanto previsto dal "Regolamento interno per la gestione del conflitto di interesse", approvato con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 3 del 29/02/2016 e successivamente modificato con Deliberazione n. 93 del 04.12.2017 e ratificato dall'Assemblea dei Soci con Deliberazione n. 4 del 20.12.2017.

In esecuzione della Deliberazione del Cda n. 16 del 23.09.2015, ai membri del Consiglio di Amministrazione non sono stati corrisposti emolumenti, ma è stato loro riconosciuto, a seguito di presentazione di distinte analitiche, il rimborso chilometrico delle spese vive, di viaggio, pedaggi etc. sostenute per la partecipazione agli incontri del Consiglio di Amministrazione o per attività/incontri inerenti all'attività della struttura determinate secondo i parametri indicati nella DGR n. 237 del 11/03/2014 e nel CCNL.

Per l'anno 2022 le spese rimborsate agli amministratori ammontano a complessivi **€ 1.910,96** secondo quanto riportato nel sito istituzionale della cooperativa alla sezione "amministrazione trasparente" (<https://www.montagnavicentina.com/wp-content/uploads/RIMBORSI-CDA-2022.pdf>).

ASSEMBLEA DEI SOCI

(art. 20 dello Statuto)

L'assemblea (art. 20 dello Statuto) si riunisce in forma ordinaria o straordinaria ed è presieduta dal Presidente del Consiglio di Amministrazione.

Attività espletata nel corso dell'anno 2022

Nel corso dell'anno 2022 l'Assemblea dei soci si è riunita due volte in forma ordinaria con l'assunzione di tre atti deliberativi (vd. <https://www.montagnavicentina.com/amm-trasparente/delibere-assemblea-dei-soci-anno-2021/>).

In data **27 aprile 2022** l'Assemblea Ordinaria si è riunita per l'approvazione del bilancio di esercizio e della nota integrativa chiusi al 31.12.2021. L'assemblea tenutasi **presso il Comune di Valli del Pasubio** è stata l'occasione per comunicare ai soci lo stato di avanzamento del PSL con un particolare focus sulle risorse liquidate a saldo, sugli aiuti concessi, sui Progetti Chiave e di cooperazione e sui bandi in pubblicazione.

Si è parlato del ruolo assegnato al GAL per la Programmazione 23-27, sulle tematiche assegnate al LEADER e sul cronoprogramma che porterà alla selezione dei GAL nella nuova programmazione.

Sono state illustrate delle buone pratiche tra cui i progetti finanziati dal GAL grazie alla misura 16 "cooperazione" che hanno ripensato al modo di progettare in un'ottica di integrazione e multisettorialità di ampio respiro.

Il partenariato ha avuto altresì l'opportunità di conoscere il dott. Giovanni Teneggi Direttore Confcooperative esperto nella costituzione di cooperative di comunità che ha presentato dei casi pratici per rivitalizzare le aree rurali (progetti di comunità).

Totale soci aventi diritto di voto: 30 di cui 15 presenti e 15 assenti

In data **16 dicembre 2022** si è riunita nuovamente l'Assemblea Ordinaria presso la **sede del GAL in Piazzale della Stazione 1 Asiago (VI)** per approvare il bilancio di previsione e le quote dei soci anno 2023 (Totale soci aventi diritto di voto: 31 di cui presenti 16 e assenti 15). Con l'occasione il Presidente ha relazionato in merito all'attività espletata dalla cooperativa nel corso dell'anno con particolare riguardo:

- Esito istruttorie ultimi Bandi GAL programmazione 2014 2022
- Presentazione rapporto annuale, e 5 rendicontazioni

- Revisione biennio 2021 2022 UE COOP
- Monitoraggio trimestrale interventi PSL
- Conclusione Progetti di cooperazione «Veneto Rurale» e «Orto Ritrovato»
- Europe Direct: avvio percorso didattico per le scuole e incontro con i giovani
- Apertura sportello informativo Breganze
- Fase propedeutica programmazione 23 27: tavoli di lavoro

Con particolare riguardo alla fase di avvio della nuova programmazione, Il GAL, in collaborazione con il socio Camera di Commercio di Vicenza, ha avviato a partire da maggio 2022 una fase di raccolta dei fabbisogni territoriali che si è concentrata nei mesi di ottobre e novembre mediante la costituzione di 4 tavoli di lavoro (2 incontri per tavolo) che hanno visto il coinvolgimento dei rappresentanti sociali ed economici locali, pubblici e privati, chiamati in prima persona ad esprimere una progettualità integrata, e a valutare l'impatto delle azioni previste in un arco temporale decennale. In tutto sono stati 127 i partecipanti, per il 37% rappresentanti di Enti pubblici, 29% Associazioni di categoria, 24% Terzo settore, 10% Intese programmatiche.

Dai territori sono stati presentati complessivamente 55 idee progettuali, espressione dei fabbisogni delle varie aree, da cui sono risultati complessivamente gli ambiti tematici prevalenti, finalizzati a contrastare lo spopolamento dei territori montani:

1. la diversificazione dell'economia locale, della sua innovazione e dell'integrazione tra soggetti, settori e progettualità;
2. l'innovazione e l'inclusione sociale, con il miglioramento dei servizi per la popolazione e degli spazi di vivibilità collettivi.

Tra gli obiettivi per lo sviluppo futuro del territorio spiccano i temi della mobilità e del trasporto locale, i servizi alla persona che consentono un maggior equilibrio tra lavoro e tempo libero, i servizi all'infanzia, attenzione alle disabilità, la sostenibilità ambientale, valorizzazione di attività extra agricole, potenziamento dei servizi digitali, lo sfruttamento di energie alternative, valorizzazione delle contrade e delle professioni di montagna, la riqualificazione delle malghe e la gestione dei boschi, la creazione o il potenziamento di filiere di produzione specifiche, la valorizzazione dei marchi d'area e delle denominazioni riconosciute.

Oltre agli ambiti tematici principali emersi dai tavoli di lavoro, restano importanti altri aspetti dello sviluppo rurale che sono stati evidenziati come esigenze, ovvero la valorizzazione del patrimonio culturale e delle risorse naturali e paesaggistiche, oltre all'agroalimentare, con i sistemi e le filiere locali del cibo.

Con i tavoli di lavoro è stato ben chiaro il ruolo strategico del GAL per le aree montane ed è emersa l'importanza di attivare progettualità coordinate e sovra territoriali, con una concertazione tra le azioni dei diversi strumenti di programmazione che insistono sul territorio per una maggiore ottimizzazione delle risorse.



Vedi slides in allegato pubblicate sul sito del GAL. <https://www.montagnavicentina.com/psl-2021-2027/>



Foto 4 tavoli di lavoro ATD GAL

Il GAL Montagna Vicentina, quale antenna del Centro Europe Direct Montagna Veneta, ha organizzato altresì un incontro con i giovani per raccogliere ogni utile informazione e sollecitazione volta a valorizzare quanto più possibile le risorse europee, nazionali e regionali che saranno a breve destinate alla montagna. I giovani della montagna veneta cercano e chiedono un'identità culturale precisa e un contesto locale di riferimento ben definito, ricco di storia e tradizioni, ma non frammentato. Altri temi che hanno attirato in particolare l'analisi dei partecipanti ai gruppi di lavoro sono stati la mobilità e il trasporto pubblico – con la denuncia delle molte difficoltà quotidiane a muoversi all'interno della propria comunità e ad uscire da essa per raggiungere i centri di servizi più vicini -, la carenza di una adeguata dotazione di reti e infrastrutture digitali nel territorio montano, le difficoltà nel trovare alcune opportunità professionali, ma anche nel far nascere, a differenza del contesto di pianura, nuove imprese. Ancora, i giovani della montagna veneta immaginano nel loro futuro servizi più in linea con le loro aspettative e, in particolare, un territorio protagonista della loro formazione con percorsi universitari e post-universitari. Negli approfondimenti effettuati non sono mancati poi riferimenti ad altri macro-temi quali lo sviluppo turistico della montagna, la sostenibilità ambientale ed energetica, le (carenti) opportunità di socializzazione e aggregazione. Una vera e propria road-map verso il nuovo decennio, sintetizzata in un rapporto finale estremamente concreto.



Si allegano le slides riepilogative del percorso partecipato operato dal GAL per la raccolta dei fabbisogni territoriali ed il rapporto finale con i risultati ottenuti dall'iniziativa: "Dai voce alla tua visione! European Year of Youth nella montagna veneta: le proposte e le idee dei giovani".

Organo decisionale

b) Riepilogare la **composizione** dell'organo decisionale al 31 dicembre dell'anno medesimo, compilando il successivo **Quadro 2.2.2.**

VEDI QUADRO 2.2.2.

c) Descrivere e commentare le eventuali **variazioni** intervenute nella composizione dell'organo decisionale nel corso dell'anno di riferimento.

Nel corso dell'anno 2022 non sono intervenute variazioni alla composizione del Consiglio di Amministrazione presieduto per il triennio 2020-2022 da:

1. PANOZZO DINO (Federazione Provinciale Coldiretti Vicenza) – Presidente;
2. BETTANIN CARLO (Unione Montana Pasubio Piccole Dolomiti) - Vicepresidente;
3. SANDONA' MARCO (Confartigianato Imprese Vicenza) - Consigliere;
4. ZAMPIERI FABIO (Confcommercio Vicenza) - Consigliere;
5. AZZOLINI CESARE (Comune di Roana) – Consigliere.

d) Con riferimento al riepilogo presente nell'Appendice 1, confermare l'avvenuta notifica all'Avepa e all'AdG di eventuali modifiche dell'organo decisionale e relativi gruppi di interesse (requisito a3) intervenute nell'anno di riferimento, oppure l'assenza di variazioni o eventuali variazioni non comunicate.

Nel corso del 2022 non ci sono state variazioni (requisito a3).

QUADRO 2.2.2 - Organo decisionale				
N.	Rappresentante (nominativo)	Partner rappresentato (denominazione)	Componente (pubblica; privata/parti economiche sociali; privata/società civile)	Gruppo di interesse (gruppo)
1	Dino Panozzo (Presidente)	Coltivatori Diretti Vicenza	privata/parti economiche sociali	settore primario
2	Carlo Bettanin (Vicepresidente)	Unione Montana Pasubio Alto Vicentino	pubblica	altro
3	Marco Sandonà	Confartigianato Imprese Vicenza	privata/parti economiche sociali	settore secondario
4	Cesare Azzolini	Comune di Roana	pubblica	altro
5	Fabio Zampieri	ASCOM Vicenza	privata/parti economiche sociali	settore terziario

2.3 Assetto organizzativo, funzionale e gestionale



a) Descrivere le eventuali **variazioni** intervenute, nel corso dell'anno di riferimento, nell'**organigramma generale**, fino al livello della struttura tecnica, e nella composizione della struttura tecnica stessa, citando gli estremi degli atti che le hanno approvate; confermare che l'acquisizione di **nuovo personale** è avvenuta secondo le procedure stabilite dalle disposizioni vigenti e comunque attraverso apposite forme trasparenti di selezione, indicando i relativi atti.

Nel corso dell'anno di riferimento sono intervenute alcune variazioni nella struttura tecnica del GAL (requisito a4). In particolare sono venute a cessare due collaborazioni in essere con il dott. David Facchini per naturale scadenza contrattuale al 31.05.2022 e con la dott.ssa Debora Rizza a seguito di dimissioni pervenute in data 03.08.2022. Non avendo quest'ultima espletato il periodo di preavviso previsto per legge, il ruolo di responsabile amministrativo e finanziario è stato assegnato, nelle more dell'espletamento degli avvisi di selezione, alla Direttrice del GAL. Il GAL si è inoltre avvalso di collaborazioni esterne.

Con deliberazione del Cda n. 37 e 38 del 06.10.2022 sono stati pubblicati sul sito del GAL due avvisi di selezione per il reperimento delle figure di responsabile amministrativo finanziario e responsabile animazione e comunicazione del GAL.

Con deliberazioni n. 57 e 58 sono stati nominati i componenti delle due Commissioni, i quali si sono riuniti in prima seduta nel mese di dicembre 2022 e in seconda seduta a gennaio 2023. Con deliberazioni n. 1 e 2 del 24.01.2023 sono state approvate le graduatorie definitive e introdotte, con decorrenza dal 01.02.2023, nella struttura tecnica del GAL la sig.ra Anna Rigoni e dott.ssa Michela Ceola.

*b) Riepilogare la composizione della **struttura tecnica** del GAL compilando il successivo **Quadro 2.3.1**, con riguardo alla situazione complessiva relativa all'anno di riferimento, per quanto riguarda incarichi/funzioni e aspetti contrattuali del personale impiegato. Il Quadro va compilato includendo anche i soggetti che hanno svolto/concluso il loro incarico durante l'anno di riferimento.*

Nel testo pubblicato online, al fine di rispettare le norme in materia di protezione dei dati personali, per i soggetti diversi dal Direttore è possibile oscurare i dati relativi alle colonne Tipologia contrattuale/ Termini Contrattuali/ Importo netto (euro)/ Importo lordo (euro).

Vedi Quadro 2.3.1 incarichi/funzioni e aspetti contrattuali.

*c) Con riferimento al riepilogo presente nell'Appendice 1, confermare l'avvenuta notifica all'Avepa e all'AdG delle eventuali modifiche relative all'organigramma e al presidio delle correlate funzioni (**requisito a4**) intervenute nell'anno di riferimento, oppure l'assenza di variazioni o eventuali variazioni non comunicate.*

Si conferma che nell'anno 2022 sono state presidiate le funzioni previste dall'organigramma del GAL. Le variazioni intervenute durante l'anno sono state tempestivamente notificate all'Avepa e all'Adg (Vd. APPENDICE 1)

d) Confermare la coerenza dell'assetto organizzativo e gestionale della struttura tecnica, rispetto al quadro complessivo dei fabbisogni, in termini di funzioni/attività/figure, connessi con l'attuazione della strategia e con la corretta ed efficace utilizzazione delle risorse assegnate, anche in funzione della individuazione ed esplicitazione delle funzioni/attività che richiedono ulteriori apporti tecnici e specialistici (consulenze e collaborazioni).

Nel corso del 2022 sono state avviate due procedure di selezione per un responsabile amministrativo finanziario e un responsabile animazione e comunicazione del GAL.

(<https://www.montagnavicentina.com/trasparenza/concorsi-dipendenti/>)

Oltre alla struttura tecnica, per il suo funzionamento il GAL Montagna Vicentina si è avvalso di consulenze specialistiche esterne quali consulente contabile e fiscale, R.S.P.P. per le procedure di sicurezza sul lavoro, medico competente e sorveglianza sanitaria, amministratore di sistema per il controllo e la risoluzione di problematiche legate ai sistemi informatici ed altre consulenze rilevate nel corso dell'espletamento delle attività per l'adeguamento alle normative vigenti.

In particolare, nell'anno 2022, sono stati pubblicati degli avvisi per l'individuazione di operatori economici ai quali affidare sia il supporto dell'attività di autovalutazione del GAL, il servizio di RSPP, medico del lavoro e Data Protection Officer i cui contratti risultavano in scadenza al 31.12.2022. Il Gal ha inoltre individuato una addetta stampa ed un operatore economico al quale affidare la promozione del docufilm "Il Vecchio e la bambina" nell'ambito del Progetto di Cooperazione Interterritoriale denominato "Veneto Rurale".

*e) Riepilogare nel successivo **Quadro 2.3.2** gli eventuali **fabbisogni effettivamente rilevati**, nel corso dell'anno di riferimento, in termini di consulenze/collaborazioni con soggetti/organismi terzi, con riferimento specifico alle funzioni prioritarie nell'ambito dell'organigramma [a) programmazione; b) progettazione misure/interventi; c) selezione e gestione interventi/progetti; d) animazione e informazione; e) monitoraggio e valutazione].*

Vedi Quadro 2.3.2.

f) Descrivere in sintesi le consulenze/collaborazioni acquisite nel corso dell'anno considerato, riportando nel successivo Quadro 2.3.3 le informazioni richieste, specificando la data di inizio e di fine contratto e la procedura di selezione utilizzata per l'acquisizione della consulenza/collaborazione.

Le consulenze e collaborazioni sono riportate nel Quadro 2.3.3.

Si precisa che alcuni fabbisogni rilevati negli anni precedenti si sono ripresentati anche per l'anno 2022 essendo le consulenze/collaborazioni acquisite dai GAL Montagna Vicentina indispensabili al funzionamento della struttura per garantire il rispetto degli obblighi previsti per legge e/o il perseguimento degli obiettivi previsti dalla strategia di sviluppo locale.

QUADRO 2.3.1 – Struttura tecnica – Caratteristiche e composizione

1	2	3	6	7	8	9
Nominativo	Incarico/ Funzioni (¹)	Tipologia contrattuale (²)	Termini contrattuali (³)	Importo netto (euro) (⁴)	Importo lordo (euro) (⁵)	Quota Misura 19 (%) (⁶)
IRENE GASPARELLA	Direttore	Impiegato Direttivo – CCNL Commercio e Servizi, livello Quadro	Assunzione: 04/07/2016 Direttore dal 01/07/2020 Tempo indeterminato	30.784,00	60.287,49	100%
DAVID FACCHINI	Responsabile amministrativo	Impiegato – CCNL Commercio e Servizi, 3° livello	Assunzione: 01.06.2021 Cessazione: 31.05.2022			100%
DEBORA RIZZA	Collaboratore Amministrativo	Impiegato – CCNL Commercio e Servizi, 3° livello	Assunzione: 12/07/2021 Cessazione: 03/08/2022			100%
Totale					99.657,02	

QUADRO 2.3.2 – Fabbisogni di consulenze/collaborazioni

¹ Specificare il tipo di incarico e/o la funzione svolta, con riferimento all'organigramma descritto nella sezione precedente.

² Con riferimento al contratto vigente sottoscritto dalla figura interessata, indicare il tipo di contratto e l'inquadramento (es.: Lavoro dipendente a tempo indeterminato – CCNL Commercio e Servizi, 4 livello).

³ Per il contratto a tempo determinato, indicare le date di inizio e di cessazione; per il contratto a tempo indeterminato indicare la data di assunzione e l'eventuale data di cessazione intervenuta.

⁴ Inserire l'importo netto effettivamente percepito dalla figura interessata, escluse quindi in ogni caso missioni, ritenute, oneri e contributi fiscali, previdenziali a carico del dipendente e del datore di lavoro, contributi/cassa previdenziale, INAIL, TFR, per l'anno di riferimento.

⁵ **Inserire l'importo lordo, complessivo di tutti i costi e gli oneri a carico del GAL** (fiscali, previdenziali a carico del dipendente e del datore di lavoro, contributi/cassa previdenziale, INAIL, TFR) correlati alla retribuzione/corrispettivo della figura interessata, per l'anno di riferimento.

⁶ Indicare la quota (%) imputata alla Misura 19 del PSR (Fears), ossia la (%) dell'importo indicato nella precedente colonna 6 che il GAL ritiene effettivamente di rendicontare con la/e domanda/e di pagamento.

Funzione	Fabbisogno rilevato di consulenze/collaborazioni specifiche
Gestione amministrativa	1. Adempimenti di natura contabile e per la gestione del personale 3. Servizio di formazione e consulenza in materia di appalti pubblici 4. Assistenza informatica e amministratore di sistema 5. Servizio in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro RSPP 6. Medico Competente e sorveglianza sanitaria 7. Data Protection Officer (DPO)/Responsabile Protezione dei Dati (RPD) 8. Coordinamento GAL Veneti 9. Revisore Unico
a) Programmazione	1. Procedura assunzione responsabile amministrativo finanziario e responsabile animazione e comunicazione 2. Servizio a supporto dell'attività di autovalutazione del GAL

QUADRO 2.3.3 – Consulenze/collaborazioni acquisite						
Funzione	Attività svolta	Atto dell'organo decisionale	Consulente/ Collaboratore	Termini contratto	Procedura di selezione	Importo di spesa per l'anno 2022⁷
Consulente contabile e fiscale e adempimenti personale	Diritti e bolli deposito bilancio 2021	Delibera Cda n. 32 del 13.12.2016	STUDIO rag. GATTI di ASIAGO (VI)	Dal 01.01.2017 al 31.12.2021	Affidamento diretto (art. 36 comma 2 lettera a) D.Lgs. 50/2016) previa indagine di mercato	€ 129,00
Consulenza in materia di appalti pubblici	Formazione e consulenza in materia di appalti pubblici	Delibera Cda n. 2 del 23.01.2017	Avv. Vittorio Miniero Foro di Bologna	Dal 24.01.2017 al 24.01.2022	Affidamento diretto (art. 36 comma 2 lettera a) D.Lgs. 50/2016) previa indagine di mercato	€ 761,28
Amministratore di Sistema ed Esperto Informatico	Amministratore di sistema e responsabile informatico GAL	Delibera Cda n. 11 del 27.02.2017	Next.org sas	Dal 19.03.2017 al 31.12.2023	Affidamento diretto (art. 36 comma 2 lettera a) D.Lgs. 50/2016) previa indagine di mercato	€ 3.172,00

⁷ Indicare l'importo lordo effettivamente erogato nell'anno di riferimento

Servizio in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro (RSPP)	RSPP	Delibera Cda n. 81 del 25.09.2017	Econordest di Basso Ing. Mondesto& C. s.a.s	Dal 01.10.2017 al 31.12.2022	Affidamento diretto (art. 36 comma 2 lettera a) D.Lgs. 50/2016) previa indagine di mercato	€ 300,00
Servizio di medico competente e sorveglianza sanitaria	Medico Competente e Sorveglianza Sanitaria	Delibera Cda n. 8 26.02.2018	Dott.ssa Daniela Ajdini	Dal 01.01.2018 al 31.12.2022	Affidamento diretto (art. 36 comma 2 lettera a) D.Lgs. 50/2016) previa indagine di mercato	€ 402,00
Data Protection Officer (DPO)/Responsabile Protezione dei Dati (RPD)	responsabile trattamento dati (DPO) e responsabile protezione dati (RPD)	Delibera Cda n. 35 01.08.2019	Dott. Stefano Bacchiocchi	Dal 09.08.2019 Al 31.12.2022	Affidamento diretto (art. 36 comma 2 lettera a) D.Lgs. 50/2016) previa indagine di mercato	€ 550,00
Manutentore Sito GAL Montagna Vicentina	Manutenzione sito internet	Delibera Cda n. 53 del 16.12.2020	LARIN Srls	Dal 01.01.2021 al 31.12.2023	Affidamento diretto (art. 36 comma 2 lettera a) D.Lgs. 50/2016) previa indagine di mercato	€ 880,02
Coordinamento GAL Veneto	Coordinamento GAL del Veneto	Deliberazione Cda n. 3 del 24.02.2021	Gal Prealpi Dolomiti	2021-2022	Protocollo GAL del VENETO	€ 1.000,00
Consulente contabile e fiscale e adempimenti personale	Predisposizione bilanci di previsione e periodo, redazione bilancio annuale, nota integrativa, deposito; tenuta scritture contabili e servizi connessi, contabilità ordinaria; consulenza ed assistenza nella predisposizione delle dichiarazioni e comunicazioni fiscali elaborazione buste paga	Deliberazione Cda n. 27 del 15.12.2021	Studio Professionale Dott. Robertino Cappozzo	Dal 01.01.2022 al 31.12.2024	Affidamento diretto (art. 36 comma 2 lettera a) D.Lgs. 50/2016) previa indagine di mercato	€ 8.670,13
Servizio di revisione	Revisione biennale dalla quale si evince se la cooperativa è in	Delibera n. 6	Associazione Nazionale Ue Coop – Unione			Quota associativa:

cooperativa	grado di conseguire l'oggetto sociale e lo scopo	del 22/04/2013	Europea delle cooperative Ue.coop	Dal 2013	-	€ 115,67
Servizio di noleggio minibus con autista "Progetto Cooperazione Orto Ritrovato"	Noleggio di un minibus (19+1+1 posti) con conducente per due giornate nell'ambito del progetto "Orto Ritrovato"	Delibera Cda n. 30 del 31.08.2022	Ambrosini Paolo Autoservizi	Nel giorno del 23.09.2022 e nel giorno del 18.11.2022	Affidamento diretto previa indagine di mercato	€ 1.926,00
Ufficio stampa	creazione di contenuti da diffondere attraverso i canali di comunicazione - organizzazione e coordinamento di conferenze stampa o altri eventi	DELIBERA CDA N. 18 del 27.04.2022	Dott.ssa Anna Baldo	Dal 01.06.2022 al 31.05.2024	Affidamento diretto previa indagine di mercato	€ 3.172,00
Servizio di promozione locale docufilm "il vecchio e la bambina" Progetto Cooperazione "Veneto Rurale"	Realizzazione di eventi promozionali nel territorio del GAL per gli operatori turistici e per i turisti	DELIBERA CDA N. 17 Del 27.04.2022	Dott.ssa Michela Ceola	Entro il 30.09.2022	Affidamento diretto previa indagine di mercato	€ 5.500,00
					TOTALE	€ 26.578,10

3. DESCRIZIONE DELL'AMBITO TERRITORIALE DESIGNATO

3.2 Delimitazione e descrizione dell'Ambito Territoriale Designato



Con riferimento al riepilogo presente nell'Appendice 1, confermare l'avvenuta notifica all'Avepa e all'AdG di eventuali modifiche relative alla conformazione territoriale nell'anno di riferimento (es: fusioni di Comuni), oppure l'assenza di variazioni o eventuali variazioni non comunicate (requisito a7).

Con riferimento alla conformazione territoriale del GAL Montagna Vicentina si comunica che, nel corso dell'anno 2022, non sono intervenute variazioni.

Con deliberazione di Consiglio n. 2 del 04.03.2021 la Giunta dell'Unione Montana Pasubio- Alto Vicentino ha avviato però l'iter amministrativo indicato dall'art. 8 della L.R. Veneto per la costituenda "**Unione Montana Pasubio Piccole Dolomiti**" tra i Comuni di Malo, Piovene Rocchette, Posina, Recoaro, Santorso, Schio, Torrebelvicino, Valdagno, Valli del Pasubio.

Tale percorso ha portato alla costruzione di una *Unione Montana*, unica a livello regionale per la dimensione e la popolazione.

Con DGR del 02-02-2022 n. 69 (pubblicata nel BUR del 15.02.2022 n. 22) è stato riconosciuto provvisoriamente, nelle more del Piano di riordino territoriale, l'ambito della Unione Montana Pasubio Alto Vicentino comprensivo dei Comuni di Recoaro Terme e Valdagno provenienti dallo scioglimento dell'Unione Montana Agno Chiampo.

4. ATTUAZIONE STRATEGIA

4.1. Analisi situazione e contesto di riferimento



a) *Descrivere in modo sintetico e con il supporto di dati quantificati riferiti al set di indicatori proposto dal PSL (capitolo 4), eventuali variazioni significative intervenute rispetto al quadro generale del contesto socio-economico definito dal PSL e alla conseguente evoluzione in atto, con particolare riferimento agli elementi che possono determinare impatti diretti sull'attuazione del Programma e tenendo in considerazione comunque gli indicatori "occupazione-posti di lavoro.*

SCENARIO SOCIO-ECONOMICO INTERNAZIONALE E ITALIANO

Fonte: Relazione Camera di Commercio di Vicenza

Nel 2022 l'economia globale ha risentito dell'elevata inflazione, della forte incertezza connessa alla guerra in Ucraina e dell'orientamento restrittivo delle politiche monetarie. Nel quarto trimestre gli indicatori congiunturali e le statistiche nazionali disponibili hanno inoltre segnalato un peggioramento del quadro, più marcato nei paesi avanzati e in Cina. Anche il commercio internazionale ha frenato alla fine dell'anno dopo un primo semestre complessivamente positivo. Il rallentamento della domanda mondiale ha contribuito a moderare il prezzo del petrolio che si era mantenuto elevato nella prima parte dell'anno. In Europa le quotazioni del gas naturale sono state molto alte nel corso del 2022 per poi diminuire nettamente a partire dall'autunno – grazie alle temperature miti, al calo della domanda industriale e ai consistenti stoccaggi accumulati – pur rimanendo su livelli storicamente alti. Permangono forti rischi connessi con l'evoluzione del contesto geopolitico. L'inflazione, nonostante alcuni segnali di diminuzione, si è mantenuta elevata e le banche centrali dei principali paesi avanzati hanno proseguito nell'azione di restrizione monetaria. Le istituzioni internazionali prefigurano un indebolimento della crescita mondiale per il 2023. Il PIL italiano, corretto per gli effetti di calendario, nel 2022 è aumentato del 3,9%, mostrando una dinamica superiore a quella della media dell'area euro, ma ha segnato negli ultimi tre mesi dell'anno la prima variazione congiunturale negativa dopo sette trimestri consecutivi di crescita. I principali istituti di ricerca prefigurano una crescita molto limitata del PIL italiano nel 2023, anche se le stime attuali sono migliori di quelle diffuse in autunno. Il 2022 si chiude con un lieve incremento della produzione industriale rispetto all'anno precedente (+0,5%). Tra i principali raggruppamenti di industrie si rileva una dinamica positiva per i beni di consumo e per quelli strumentali, mentre sono in flessione i bene intermedi e l'energia. L'evoluzione in corso d'anno è stata caratterizzata da un calo congiunturale della produzione nel primo trimestre, seguito da un recupero nel secondo; due ulteriori flessioni hanno caratterizzato la seconda parte dell'anno. A dicembre, il mercato del lavoro ha proseguito la tendenza al miglioramento. Il tasso di occupazione è salito al 60,5%, coinvolgendo quasi tutte le classi di età, gli uomini e le donne. Il tasso di disoccupazione è rimasto stabile al 7,8%. Come già anticipato, il 2022 ha fatto registrare un aumento dell'inflazione molto elevato, il cui livello non si raggiungeva dalla metà degli anni Ottanta del secolo scorso, tuttavia nella fase finale dell'anno l'incremento dei prezzi al consumo ha rallentato.

MONDO DEL LAVORO

In Italia il numero di addetti alle unità locali delle imprese è cresciuto del +4,4% su base annua, in Veneto del +3,3% e nella provincia di Vicenza del +3%. Nel vicentino risultano in crescita gli addetti delle attività immobiliari, delle attività dei servizi di alloggio e di ristorazione e di quelle dei servizi alle imprese (trasporto e magazzinaggio) e detengono rispettivamente il 9,6%, 7,7%, 6,6% degli addetti in provincia.

Le problematiche internazionali di carattere politico ed economico legate al conflitto in Ucraina non hanno avuto un impatto negativo sui fabbisogni occupazionali delle imprese private dell'industria e dei servizi che operano in Italia. Tra le imprese con dipendenti, quelle che hanno programmato di effettuare assunzioni sono il 60% del totale, percentuale sostanzialmente in linea con quella rilevata l'anno precedente. Mentre rimane pressoché inalterata la propensione delle imprese a ricorrere a lavoratori giovani, emerge una crescita significativa della loro difficoltà nel trovare i profili ricercati, che dovrebbe riguardare il 41% delle entrate (a fronte del 32% lo scorso anno). In quasi due casi su tre i problemi di reperimento attesi deriverebbero da una scarsa presenza di persone disponibili e soltanto in un caso su tre sarebbero attribuibili a una scarsa preparazione dei candidati o ad altri motivi. I settori che più vivaci in provincia nel 2022 afferiscono ai servizi

di alloggio e ristorazione e servizi turistici (12.340) e il commercio al dettaglio, all'ingrosso e riparazione di autoveicoli e motocicli (11.750), a seguire le industrie metallurgiche, la fabbricazione di macchinari e le industrie tessili. Le professioni più richieste sono gli addetti nelle attività di ristorazione (11.270 di cui il 61% difficili da reperire) e gli addetti alle vendite (6.360 di cui il 33% di difficile reperimento), anche se il settore con maggiori difficoltà di reperimento di personale risulta essere quello delle costruzioni, con punte del 67%.

L'EVOLUZIONE DELLE IMPRESE

Per quanto riguarda il numero di imprese (sedi legali e secondarie), il confronto tra il 31 dicembre 2021 e il 31 dicembre 2022 ha segnato una variazione negativa per la provincia berica di -338 localizzazioni, con una diminuzione percentuale di -0,3% poco al di sotto del dato nazionale che segna -0,4%.

E' sempre da tenere presente che i dati dell'ultimo triennio sono influenzati anche da importanti cancellazioni d'ufficio, che sono continuate anche nel 2022 pur se con intensità minore. Sottratte le cancellazioni d'ufficio, i saldi di iscrizione/cessazione delle imprese (sedi legali) sono positivi in Italia (48.018), Veneto (2.069) e Vicenza (47). Per la provincia berica nel 2022 si registra rispetto ai 12 mesi precedenti un calo di iscrizioni e un aumento delle cessazioni di attività: sono infatti 3.829 le iscrizioni, in quota assoluta -211 rispetto al 2021 e le cessazioni non d'ufficio sono aumentate di 211 unità rispetto all'anno precedente (3.782 nel 2022 contro 3.571 nel 2021). Nell'ultimo decennio, le società di capitali sono l'unica forma che ha conosciuto in provincia un irrobustimento, passando da 26,9% del 2012 a 33% dello scorso anno. Le società di persone sono invece calate da 21,3% nel 2012 a 18,6%, le imprese individuali da 50,3% a 46,7%. Questa tendenza a preferire società di capitali, se da una parte rappresenta un'evoluzione dell'imprenditoria italiana e soprattutto vicentina verso forme maggiormente strutturate e solide del tessuto imprenditoriale, si giustifica anche con le semplificazioni normative ed economiche introdotte dal legislatore da alcuni anni proprio per favorire la trasparenza nell'ambito delle imprese (si pensi ad esempio all'obbligo del deposito del bilancio per le società di capitali). Nel 2022, le imprese femminili vicentine sono 15.837, in lieve aumento rispetto all'anno precedente (+0,1%) e con una quota del 19,8%. Dal 2012 tuttavia sono state perse 2.148 imprese femminili, in forte calo del -11,9% se si considera che il totale delle imprese rimane stabile al 7,0%. Le province straniere con sede in provincia di Vicenza sono 7.705, con un'incidenza del 9,7% sul totale delle imprese. Il 2022 vede un +26 nuove imprese straniere, ma sono bene + 1.147 dal 2012 (+17,5%). Spicca fra queste l'impennata delle società di capitali, ben +112,8% in 10 anni, passando da 709 del 2012 a 1.509 del 2022.

UNITA' LOCALI, SETTORI IN CRESCITA E ARTIGIANATO

Il numero delle unità locali che cedono maggiormente sono quelle del settore commercio (sia dettaglio che ingrosso) e dei servizi alle imprese (trasporto e magazzinaggio), mentre il manifatturiero, seppur in calo, presenta un calo meno marcato; risultano invece in crescita le attività legate alle attività professionali, scientifiche e tecniche, all'immobiliare e alla finanza/assicurazioni; anche le costruzioni, che occupano il 12,4% del settore, segnano un +0,3% con 38 unità in più del 2021, segno che gli incentivi statali per le ristrutturazioni edilizie continuano a dare impulso al settore edile nonostante le difficoltà burocratiche. Nel mondo dell'artigianato, dopo il felice 2021 che dopo anni di decrescita aveva segnato un lieve aumento del numero di unità locali artigiane, il 2022 segna una nuova diminuzione (-208). Le imprese continuano il loro processo di progressiva strutturazione sia in termini di forma giuridica (aumentano le società di capitale) sia in termini di numero di addetti per impresa. Questa necessità emerge dal confronto sui mercati esteri (il 2021 si chiude con un valore dell'export superiore ai 20 miliardi).

IL TERRITORIO DEL GAL MONTAGNA VICENTINA

Il GAL comprende attualmente 39 comuni del territorio a Nord di Vicenza. Nel 2022 le unità locali sono 14.366 ovvero il 14,6% del totale delle u.l. vicentine, con una diminuzione del -0,3% su base annua. I settori più rappresentativi del GAL sono il **commercio** (2.895 u.l.) e il **manifatturiero** (2.282 u.l.). I paesi con la maggior concentrazione di imprese sono Valdagno (1.732), Marostica (1.718) e Asiago (1.266).

Altissimo, Asiago, Enego, Gallio, Lastebasse, Lugo di Vicenza, Roana, Tonezza del Cimone, Torrebelficino e Valdagno segnano un aumento del numero delle imprese su base annua, con Tonezza del Cimone a +6,6%. Nelle imprese del GAL sono impiegati complessivamente 46.020 addetti, che rappresentano il 13,2% degli addetti vicentini. Sempre Valdagno e Marostica detengono la maggior quota di addetti, e crescono entrambi su base annua (rispettivamente 6.169 e 6.362). La maggior parte è impiegata nel manifatturiero (20.681 e +1,8% dal 2021) e nel commercio (5.353 in crescita del +1,5%). Facendo un confronto della distribuzione degli addetti in alcuni settori economici tra i comuni del GAL e la media provinciale si può osservare una generale corrispondenza, seppur con qualche differenza: nelle imprese manifatturiere il territorio del GAL vede impiegati il 44,9% dei suoi addetti, contro il 42,4% della provincia; nelle costruzioni il GAL impiega l'8,1% contro il 6,9%

provinciale; il commercio vede invece la provincia berica impiegare il 14,6% dei suoi addetti contro il 11,6% dei comuni del GAL; nelle attività dei servizi di alloggio e di ristorazione i comuni del GAL impiegano l'11,4% degli addetti, contro l'8% della provincia. Nel territorio del GAL vivono **146.881 persone** (in diminuzione dello 0,2% su base annua), **il 17,2% degli abitanti della provincia berica** che ne conta complessivamente 852.139. I Comuni maggiormente popolosi sono Valdagno con 25.697 persone, Marostica con 13.966, Breganze con 8.381.

Contesto socio – demografico (vedi tabella in allegato)

Fonte: Elaborazione Camera di Commercio di Vicenza su dati ISTAT

In base ai dati ISTAT elaborati dalla Camera di Commercio di Vicenza la popolazione residente nell'area in cui opera il **GAL Montagna Vicentina** nell'ultimo triennio è passata da 148.374 abitanti all'inizio del 2020, a 147.217 abitanti all'inizio del 2021 per finire a **146.881 abitanti all'inizio del 2022**. Nell'ultimo biennio 2021-2022 si rileva un leggero decremento (-0,2%), mentre nel triennio 2020-2021-2022 si registra un decremento più rilevante, del -0,98%.

Analogamente, la Provincia di Vicenza è passata da 855.297 unità nel 2020, a 854.962 unità nel 2021 per assestarsi alle 852.139 nel 2022. Complessivamente nell'ultimo biennio vi è stata una diminuzione dello -0,3% mentre quella del territorio del GAL è dello 0,2%. La dinamica negativa del trend demografico dell'area del Gal tra il 2021 e il 2022 riguarda sia alcuni comuni totalmente montani, ma anche parzialmente montani: Laghi (-4,0%), Valdastico (-3,5%), Nogarole Vicentino (-1,3%), Pedemonte e Posina (-1,1%), Lusiana Conco e Recoaro Terme (-1,0%), Valbrenta e Lugo di Vicenza (-0,9%), Tonezza del Cimone e Rotzo (-0,8%), Breganze (-0,7%), Colceresa (-0,6%), Santorso, Roana e Arsiero (-0,5%), Marostica (-0,4%), Foza (-0,2%) e Pianezze (-0,1%). Sette comuni non hanno subito né perdite né incrementi: Cogollo del Cengio, Enego, Fara Vicentino, Gallio, Solagna, Torrebelvicino e Valdagno.

Ci sono quattordici comuni montani e parzialmente montani che hanno registrato un lieve incremento demografico: Lastebasse (+2,7%), Pove del Grappa (+1,3%), Caltrano e Salcedo (+0,8%), Brogliano e Crespadoro (+0,7%), Monte di Malo e Valli del Pasubio (+0,4%), Calvene (+0,3%), Altissimo ed Asiago (+0,2%) e Montecchio Precalcino e Velo d'Astico (+0,1%).

Confrontando gli anni 2020- 2021 e 2021-2022 risultano in crescita Altissimo (0,0% 2020-2021 e +0,2% 2021-2022), Brogliano (-0,5% 2020-2021 e +0,7% 2021-2022), Caltrano (+0,7% 2020-2021 e +0,8% 2021-2022), Monte di Malo (-0,3% 2020-2021 e +0,4% 2021-2022), Pove del Grappa (+1,0% 2020-2021 e +1,3% 2021-2022), Salcedo (-0,6% 2020-2021 e +0,8% 2021-2022) e Valli del Pasubio (-0,3% 2020-2021 e +0,4% 2021-2022).

In linea generale i dati confermano la tendenza permanente allo spopolamento, sebbene ci sia qualche area marginale in incremento demografico.

Contesto socio-economico(vedi tabella in allegato)

Fonte: Elaborazione Camera di Commercio di Vicenza su dati Infocamere e INPS

Nell'ultimo quadriennio (2019-2022) le unità locali registrate nei Comuni GAL sono diminuite, passando dalle 14.464 del 2020 a 14.416 del 2021 ed infine alle 14.366 unità del 2022. Le unità locali attive sono calate di pari passo e poi ricresciute non raggiungendo però i valori del 2019, dalle 13.197 (-1,0%) del 2020, alle 13.288 del 2021 ed infine sono diminuite a 13.274 (-0,1%) in riferimento al 2022.

Un trend negativo è stato riscontrato nei seguenti comuni: Rotzo (-5,5%), Calvene (-4,8%), Crespadoro (-4,7%), Pianezze (-4,5%), Salcedo (-4,3%), Cogollo del Cengio (-4,2%), Nogarole Vicentino (-2,5%), Arsiero (-2,2%), Lusiana Conco, Montecchio Precalcino e Recoaro Terme (-1,8%), Monte di Malo (-1,7%), Valbrenta (-1,5%), Colceresa e Valli del Pasubio (-0,9%), Solagna (-0,6%), Pove del Grappa (-0,3%) e Torrebelvicino (-0,2%). Un trend positivo, invece, per i comuni: Tonezza del Cimone (+5,6%), Lastebasse (+5,3%), Altissimo (+4,2%), Lugo di Vicenza (+2,5%), Asiago (+2,0%), Fara Vicentino (+1,7%), Roana (+1,5%), Foza (+1,4%), Caltrano e Velo d'Astico (+1,1%), Gallio (+1,0%), Valdagno (+0,7%), Enego (+0,6%), Santorso (+0,2%) e Marostica (+0,1%) che vedono un aumento di imprese attive. Restano, invece, invariate le imprese attive di Breganze, Brogliano, Laghi, Pedemonte, Posina e Valdastico. Guardando sul lungo periodo si nota che molti comuni nell'ultimo triennio (2020-2022) hanno subito un decremento complessivo delle unità locali attive: Nogarole Vicentino (-7,1%), Pedemonte (-6,8%), Crespadoro (-6,5%), Pianezze (-5,7%), Rotzo (-5,5%), Arsiero (-4,7%), Monte di Malo (-3,1%), Pove del Grappa (-2,9%), Recoaro Terme (-2,5%), Calvene (-2,4%), Salcedo (-2,2%), Valdastico (-2,0%), Caltrano e Posina (-1,6%), Foza e Montecchio Precalcino (-1,4%), Torrebelvicino (-1,3%), Enego (-1,2%), Cogollo del Cengio, Colceresa e Santorso (-0,9%), Solagna (-0,6%) e Brogliano e Lugo di Vicenza (-0,4%). Un trend positivo, invece, riguarda i comuni di: Laghi (+9,1%), Gallio

(+6,5%), Lastebasse (+5,3%), Altissimo (+4,2%), Asiago e Velo d'Astico (+4,0%), Marostica e Roana (+3,8%), Valli del Pasubio (+2,3%), Valbrenta (1,9%), Breganze (+1,7%), Tonezza del Cimone (+1,4%), Valdagno (+0,7%) e Lusiana Conco (0,2%). Stazionaria invece la situazione del comune di Fara Vicentino.

Se ci concentriamo nel dettaglio dei settori vediamo che in maggiore sofferenza nel triennio, a livello provinciale, sono le estrazioni di minerali da cave e miniere (-6,6%), il trasporto e magazzinaggio (-3,0%), l'agricoltura, silvicoltura e pesca (-2,1%), il commercio all'ingrosso e al dettaglio (-1,9%), le attività manifatturiere (-1,6%) e le attività dei servizi di alloggio e di ristorazione (-1,3%); mentre risultano in crescita le attività professionali, scientifiche e tecniche (+10,3%), la sanità e l'assistenza sociale (+8,3%), l'istruzione (+6,9%), le attività artistiche, sportive, di intrattenimento e divertimento (+6,8%), la fornitura di acqua, reti fognarie ecc (+6,4%), attività finanziarie e assicurative (+6,0%), noleggio, agenzie di viaggio ecc. (+4,5%), fornitura di energia elettrica, gas, vapore ecc (+4,1%), attività immobiliari (+3,9%), costruzioni (+2,6%), servizi di informazione e comunicazione (+2,1%) e altre attività di servizi (+0,6%).

Nel territorio della montagna vicentina, invece, la situazione è la seguente: agricoltura, silvicoltura e pesca (-1,2%), estrazione di minerali da cave e miniere (-6,5%), attività manifatturiere (-1,6%), attività di energia elettrica, gas, vapore ecc (+1,3%), fornitura di acqua, reti fognarie ecc (-10,8%), costruzioni (+2,8%), commercio all'ingrosso e al dettaglio (-1,4%), trasporto e magazzinaggio (-6,3%), attività di servizi di alloggi e di ristorazione (-1,2%), servizi di informazione e comunicazione (+0,4%), attività finanziarie e assicurative (+4,9%), attività immobiliari (+6,8%), attività professionali, scientifiche e tecniche (+15,9%), noleggio, agenzie di viaggio ecc (+11,0%), istruzione (+10,9%), sanità e assistenza sanitaria (+3,2%), attività artistiche, sportive, di intrattenimento e divertimento (+10,4%) e altre attività di servizi (-1,3%).

STATO OCCUPAZIONALE (vedi tabella in allegato)

Fonte: Elaborazione Camera di Commercio di Vicenza su dati Istat

Nel dato aggregato, appare leggermente in crescita (da 44.699 nel 2021 a 46.020 nel 2022, per un +3,0%) il numero degli addetti nell'ultimo biennio. Mentre sul lungo periodo, sorprendentemente, si nota un **sensibile aumento** (dai 45.236 addetti del 2020 ai 46.020 del 2022), registrando un aumento del 1,7%. Ciò si allinea al dato provinciale, il quale raggiunge un aumento triennale del +4,7%.

In particolare la diminuzione degli addetti tra il 2021 e il 2022 riguarda i Comuni di: Cogollo del Cengio (-9,1%), Rotzo e Santorso (-4,6%), Enego (-4,5%), Calvene (-4,2%), Arsiero (-2,3%) e Valdastico (-1,6%).

Negli altri Comuni si segnala un incremento: Tonezza del Cimone (25,4%), Pedemonte (+18,6%), Solagna (13,3%), Gallio (10,8%), Caltrano (10,4%), Asiago (+8,3%), Salcedo (+7,5%), Lastebasse (+7,1%), Torrebelvicino (+6,4%), Altissimo (+5,6%), Posina (+5,4%), Valbrenta (+5,0%), Fara Vicentino e Montecchio Precalcino (+4,8%), Valli del Pasubio (4,7%), Roana (+4,1%), Lusiana Conco (+3,9%), Valdagno (+3,8%), Pove del Grappa (+3,5%), Colceresa e Recoaro Terme (+3,2%), Brogliano e Nogarole Vicentino (+3,1%), Breganze (+2,0%), Marostica (+1,4%), Velo d'Astico (+1,2%), Monte di Malo e Pianezze (+0,7%), Crespadoro (+0,6%) e Lugo di Vicenza (+0,2%). Solo gli addetti di Foza e Laghi rimangono invece inalterati.

Sul lungo periodo la diminuzione degli addetti tra il 2020 e il 2022 riguarda i Comuni di: Colceresa (-19,8%), Pedemonte (-18,3%), Cogollo del cengio (-10,9%), Santorso (-7,5%), Calvene (-6,8%), Laghi (-5,9%), Posina (-3,3%), Nogarole Vicentino (-2,9%), Velo d'Astico (-2,3%), Arsiero (-2,2%) e Rotzo (-1,0%). Invece, sono aumentati per i seguenti comuni: Solagna (+18,7%), Tonezza del Cimone (+13,4%), Caltrano e Gallio (+11,2%), Montecchio Precalcino (+9,8%), Monte di Malo (+8,2%), Foza (+7,3%), Asiago (+6,8%), Roana (+6,6%), Lusiana Conco (+5,8%), Torrebelvicino (+5,7%), Marostica e Recoaro Terme (+5,3%), Crespadoro (+5,2%), Salcedo e Valbrenta (+4,7%), Altissimo (+4,5%), Breganze (+3,6%), Pove del Grappa (+3,4%), Valli del Pasubio (+3,2%), Fara Vicentino (+2,8%), Pianezze (+2,5%), Brogliano e Lastebasse (+2,3%), Valdastico (+1,6%), Lugo di Vicenza (+1,5%) e Valdagno (+0,1%). Solo nel Comune di Enego gli addetti dal 2020 al 2022 sono rimasti invariati.

TURISMO

Fonte: Elaborazioni dell'Ufficio di Statistica della Regione del Veneto su dati Istat.

Non risultano ancora disponibili i dati aggiornati a dicembre 2022, per cui ci si è dovuti accontentare dei primi 9 mesi dell'anno.

Nel 2022 si ha avuto una **variazione positiva**: gli **arrivi**, infatti, sono aumentati del **24%** (99.436 da gennaio a settembre 2021, 123.303 arrivi da gennaio a settembre 2022) mentre le **presenze** sono aumentate del **22,5%** (454.410 nel periodo gennaio- settembre 2021, 556.534 da gennaio a settembre 2022). Gli arrivi degli stranieri

sono aumentati del 63,9% (7.904 turisti nello stesso periodo del 2021 a 12.956 nel 2022) e del 44,3% nelle presenze (da 27.999 turisti a 40.413). Anche gli italiani sono aumentati del 20,6% negli arrivi (da 91.532 nel 2021 a 110.347 nel 2022) e del 21% nelle presenze (da 426.411 turisti a 516.121).

Si ricorda che questo confronto è stato fatto prendendo in considerazione solo i primi 9 mesi di entrambe le annate.

Il turismo dell'area è prettamente di stampo italiano.

Il turismo straniero del GAL proviene soprattutto dagli Stati esteri confinanti, in primis la Germania e la Francia, e poi a seguire abbiamo Svizzera, Austri, USA e Paesi Bassi.

STRATEGIA NAZIONALE AREE INTERNE (SNAI) (vedi allegato)

L'ATD del GAL Montagna Vicentina (UNIONE MONTANA SPETTABILE REGGENZA DEI 7C) è interessato dalla Strategia Nazionale per le Aree Interne. Il territorio dell'Unione Montana Spettabile Reggenza dei Sette Comuni è infatti una delle quattro aree pilota per l'implementazione della strategia a favore di quelle aree identificate a livello nazionale come aree svantaggiate per motivi ambientali, demografici e socio-economici. La Strategia Nazionale per le Aree Interne (SNAI) è una strategia innovativa di sviluppo locale introdotta con la programmazione 2014-2020 che è stata inserita nel Piano Nazionale di Riforma e nell'Accordo di Partenariato 2014-2020 (AdP), al quale la Regione del Veneto ha aderito. Tra gli strumenti attuativi di cooperazione istituzionale, il Programma di Sviluppo Locale (PSR) del Veneto e, conseguentemente, i Programmi di Sviluppo Locale (PSL) dei GAL sono stati ritenuti complementari al perseguimento degli obiettivi della Strategia nazionale volta alla messa in atto di azioni di valorizzazione territoriale in aggiunta agli interventi finanziati dalla Legge di Stabilità. La strategia proposta dal GAL Montagna Vicentina mira alla diversificazione economica e al miglioramento della qualità della vita nelle aree rurali attraverso l'applicazione prevalente delle misure previste dal PSR FEASR. Il Programma "F.A.R.E. Montagna", infatti, persegue gran parte degli obiettivi della strategia dell'Area Interna per contrastare la caduta demografica dell'area e rilanciare lo sviluppo locale mediante il recupero e la valorizzazione delle potenzialità presenti sul territorio, in termini di offerta di servizi pubblici (istruzione, sanità, mobilità) e di riattivazione dei processi produttivi locali che sfruttando le ricchezze naturali, paesaggistiche, culturali inutilizzate generando un aumento della domanda locale di lavoro e di occupazione.

Si allega una **breve relazione** redatta dall'Unione Montana Spettabile Reggenza dei Sette Comuni sullo stato degli interventi della strategia d'area approvata con DGR n. 49 del 19 gennaio 2018 e con conseguente approvazione dell'APQ in data 8 aprile 2019.

4.2 Strategia di sviluppo locale - Monitoraggio degli indicatori



a) *Descrivere lo stato di attuazione della strategia rispetto al quadro complessivo degli obiettivi definito dal PSL (Quadri 4.2.2 Ambito interesse e 4.2.3 Obiettivi), anche sulla base dei relativi indicatori di prodotto e di risultato. Definire le fonti degli indicatori e le loro modalità di quantificazione (es. se il riferimento è alle operazioni finanziate, chiuse, ...).*

Riportare il Quadro 5.1.2-Piano di azione del PSL per rendere possibile a ogni lettore del Rapporto annuale la verifica della correlazione tra i tipi di intervento programmati e gli obiettivi prefissati.

I Quadri 4.2.2, Ambito interesse e 4.2.3 Obiettivi vengono compilati sulla base delle operazioni finanziate e concluse (portale Avepa) al 31.12.2022.

Il 2022 è stato il sesto anno in cui si è dato seguito all'attuazione concreta della strategia di sviluppo locale (sottomisura 19.2).

Nel corso del 2022 il GAL Montagna Vicentina ha pubblicato n° 3 (tre) bandi con scadenza al 14.06.2022 previsti nel cronoprogramma bandi 2022.

1. Tipo di intervento 7.6.1: RECUPERO E RIQUALIFICAZIONE DEL PATRIMONIO ARCHITETTONICO DEI VILLAGGI E DEL PAESAGGIO RURALE
2. Tipo di intervento 7.5.1: INFRASTRUTTURE E INFORMAZIONE PER LO SVILUPPO DEL TURISMO

SOSTENIBILE NELLE AREE RURALI

3. Tipo di intervento 6.4.2: CREAZIONE E SVILUPPO DI ATTIVITÀ EXTRA-AGRICOLE NELLE AREE RURALI

A seguito della scadenza dei bandi sono pervenute n° 60 domande di aiuto finanziate totalmente dal GAL grazie ad una integrazione di risorse derivanti da precedenti economie, rinunce.

Con deliberazione n. 34 del 06.10.2022, è stata integrata la dotazione finanziaria del bando 2022 *Tipo di Intervento 6.4.2 "Creazione e sviluppo di attività extra agricole nelle aree rurali"* pari ad € 900.000,00 (pubblicato sul BURV n. 49 del 15.04.2022 e scaduto il 14.06.2022) con la somma di € 166.000,00 e per il bando 2022 *Tipo di Intervento 7.6.1 "Recupero e riqualificazione del patrimonio architettonico dei villaggi e dei paesaggi rurali"* pari a € 600.000,00 (pubblicato sul BURV n. 49 del 15.04.2022 e scaduto il 14.06.2022) con la somma di € 34.000,00 derivante dalle economie realizzate dai precedenti bandi e da domande rinunciate/revocate.

Ad ottobre 2022 si è tenuta la Commissione congiunta GAL-AVEPA per l'approvazione delle graduatorie. Complessivamente, relativamente ai bandi pubblicati nel 2022, è stata ammessa una spesa di € 3.678.210,26 ed è stato concesso un contributo per complessivi € 1.994.475,99

Il GAL Montagna Vicentina, ha dato seguito all'attività di monitoraggio degli interventi già finanziati e di autovalutazione del Programma.

Complessivamente sono 36 i bandi, attivati e pubblicati, dall'inizio della programmazione, e sono state impegnate e concesse tutte le risorse assegnate alla sottomisura 19.2.

Lo stato di avanzamento del PSL "F.A.R.E. MONTAGNA" del GAL Montagna Vicentina al 31.12.2022 risulta essere il seguente:

- Dotazione finanziaria: € 8.912.992,06
- Importo aiuti concessi: € 9.407.885,34
- Domande di aiuto finanziate sulla SM 19.2: n° 183
- Interventi conclusi: n° 103 (56,28% del totale)
- Contributo liquidato (Acconti, anticipi, saldi): € 6.325.194,04
- Importo a saldo per interventi conclusi: € 4.860.299,39

Le risorse del piano di azione che sono state impegnate e/o concesse dall'attuazione concreta della strategia hanno interessato tutti gli indicatori (di prodotto e di risultato) previsti nel PSL, collegati agli ambiti di interesse ed ai fabbisogni correlati. La valutazione dello stato di attuazione della strategia, rispetto al quadro complessivo degli obiettivi definito al Programma di Sviluppo Locale risente del fatto che, al 31.12.2022, molti interventi finanziati sono stati realizzati e conclusi, mentre altri sono ancora in fase di attuazione. Al fine di poter avere un quadro preciso e completo sul raggiungimento degli indicatori e degli obiettivi previsti bisognerà attendere la conclusione di tutti gli interventi.

Con riferimento al Quadro 4.2.2 – "Ambiti di interesse" e al Quadro 4.2.3 "Obiettivi della strategia" possiamo pertanto quantificare gli indicatori di risultato e di prodotto per le operazioni finanziate e chiuse al 31.12.2022.

AMBITO DI INTERESSE 7

"Sviluppo e innovazione delle filiere e dei sistemi produttivi locali"

Sono 60 in totale le operazioni beneficiarie del sostegno di cui 39 concluse (4 nel TI 16.1.1, 4 nel TI 1.2.1, 1 nel TI 16.2.1, 2 nel TI 4.2.1, 28 nel TI 6.4.2), 6 rinunciate (3 nel TI 6.4.2, 2 nel TI 1.2.1, 1 nel TI 16.1.1) ed 1 revocata (nel TI 6.4.2), mentre 14 sono ancora in fase attuativa.

Indicatori di risultato

- Posti di lavoro creati: il target da raggiungere è di 4.

Sulle 39 domande concluse è stato raggiunto il 600 % (n. 4 nel TI 16.2.1 e n. 20 nel TI 6.4.2), del target programmato raggiungendo infatti il valore di 24 nuove "intenzionali" assunzioni

Modalità di calcolo: Portale GUARD di AVEPA all'interno della scheda della domanda di aiuto presentata "nuovi occupati".

- % di aziende agricole che ricevono sostegno per la partecipazione a regimi di qualità, mercati locali e filiere corte, nonché associazioni, organizzazioni di produttori: il target da raggiungere è 15.

Sulle 30 domande concluse (4 nel TI 16.1.1, 1 nel TI 4.2.1, 4 nel TI 1.2.1, 1 nel TI 16.2.1) è stato raggiunto il target al 66,67% (10 complessivi, di cui 4 sono stati compiuti da aziende agricole, 2 da imprese/associazioni

forestali e 4 da Impresa Verde).

Modalità di calcolo: il dato è stato estratto dalle domande di aiuto presentate dai beneficiari sul Portale GUARD di AVEPA e dagli allegati progettuali.

Indicatori di output

Obiettivo specifico 1.1 "Sostenere investimenti delle imprese in aree rurali atti a migliorare l'efficienza, ridurre i costi e migliorare le prestazioni economiche": 29 interventi conclusi (28 nel TI 6.4.2 e 1 nel TI 1.2.1), 13 interventi in fase attuativa nel TI 6.4.2, 2 sono gli interventi a cui i beneficiari hanno rinunciato (nel TI 6.4.2 e nel TI 1.2.1), 1 domanda di aiuto revocata (TI 6.4.2) ed 1 decaduta (TI 6.4.2).

• N° aziende beneficiarie: il target da raggiungere di 25 aziende è stato raggiunto al 116% (29 interventi conclusi)

Modalità di calcolo: dato estratto dalle domanda di aiuto presentata dai beneficiari sul Portale GUARD di AVEPA

• Totale investimenti attivati: il target da raggiungere è € 2.400.000,00, è stato raggiunto al 76,42 % (€ 1.834.114,13) Modalità di calcolo: totale spesa ammessa per interventi conclusi.

Obiettivo specifico 1.2 "Sostenere le filiere corte nel settore agroalimentare e l'aumento del valore aggiunto dei prodotti agricoli": 10 interventi conclusi (4 nel TI 16.1.1, 3 nel TI 1.2.1 e 2 nel 4.2.1 ed 1 nel TI 16.2.1) e 2 rinunciati (1 nel TI 16.1.1 e 1 nel TI 1.2.1) .

• N° aziende agricole che partecipano alla cooperazione-promozione locale di filiera: il target di 15 aziende è stato raggiunto al 60% (4 imprese agricole, 2 aziende/imprese forestali, 3 Impresa verde).

Modalità di calcolo: dato rilevato all'interno della domanda di aiuto caricata sul portale GUARD di AVEPA.

AMBITO DI INTERESSE 3

"Valorizzazione del patrimonio culturale e naturale delle aree rurali"

Dei 15 interventi, tutti nel TI 7.6, sono ancora in fase attuativa 6 mentre 9 interventi finanziati sono stati conclusi.

Indicatori di risultato

• Popolazione beneficiaria di migliori infrastrutture e servizi: il target da raggiungere è 25% = 38.214,25. Il target è stato raggiunto al 105,62% (40.360 abitanti: ossia la popolazione di Asiago, Breganze, Torrebelvicino, Posina, Valdagno, Arsiero, Valbrenta, Crespadoro, Lusiana Conco, Santorso) della popolazione totale del territorio del GAL.

Modalità di calcolo: il calcolo di questo indicatore deriva dalla popolazione residente nel Comune che beneficia di migliori infrastrutture e servizi parametrato al target di riferimento

Indicatori di output

Obiettivo Specifico 2.1 Valorizzazione del patrimonio paesaggistico, storico-culturale ai fini della sua fruibilità (tutti nel TI 7.6.1, 9 conclusi e 6 in fase di attuazione)

• N° operazioni beneficiarie del sostegno per il recupero e la riqualificazione del patrimonio architettonico: il target è 3. È stato raggiunto per il 300% (9 operazioni concluse).

Modalità di calcolo: il target è stato determinato sulla base delle operazioni concluse beneficiarie del sostegno sul TI 7.6.1

AMBITO DI INTERESSE 2

"Turismo sostenibile"

Su un totale di 107 interventi finanziati, 45 sono ancora in fase attuativa (36 nel TI 6.4.2, 5 nel TI 7.5.1 e 4 nel TI 19.2.1.x), 55 operazioni finanziate sono state concluse (33 nel TI 6.4.2, 15 nel TI 7.5.1, 2 nel TI 16.9.1, 1 nel TI 7.6.1, 3 nel TI 6.4.1 e 1 nel TI 19.2.1.x) ,4 operazioni sono state rinunciate (2 nel TI 6.4.2 e 2 nel TI 1.2.1), mentre 3 sono decadute nel TI 6.4.2

Indicatori di risultato

• Popolazione beneficiaria di migliori infrastrutture e servizi turistici: il target da raggiungere è il 95%=145.542 abitanti. È stato raggiunto il 72.68% (105.788 abitanti).

Modalità di calcolo: questo indicatore deriva dalla sommatoria degli abitanti dei Comuni dove sono stati

realizzati e conclusi gli interventi (Asiago, Arsiero, Cogollo del Cengio, Colceresa, Crespadoro, Enego, Gallio, Laghi, Lastebasse, Lusiana Conco, Marostica, Monte di Malo, Pedemonte, Pianezze, Posina, Recoaro Terme, Roana, Rotzo, Santorso, Tonezza del Cimone, Torrebelvicino, Valdagno, Valdastico, Valli del Pasubio e Velo d'Astico) diviso per la popolazione totale (dati ISTAT 2014) del territorio cioè 152.857.

• Posti di lavoro creati: il target da raggiungere è 5. È stato raggiunto per il 1420% (49 posti di lavoro creati TI 6.4.2, 7 sul TI 16.9.1, 12 nel TI 7.5.1, 2 nel TI 6.4.1 e 1 nel TI 19.2.1.x)

Modalità di calcolo: dato estratto dal Portale GUARD di AVEPA all'interno della domanda di aiuto presentata.

• Flussi turistici: il target da raggiungere è di +3,6% di arrivi = 125.085 e di +18% presenze = 659.957.

L'Ufficio di Statistica della Regione Veneto ha elaborato i dati turistici disponibili da gennaio a settembre 2022 in cui si sono contati per il territorio di riferimento un totale di 123.303 arrivi e 556.534 presenze. Rispetto al 2021 si ha avuto una variazione positiva: gli arrivi, infatti, sono aumentati di 24% mentre le presenze sono aumentate del 22,5%. Gli arrivi degli stranieri sono aumentati del 63,9% (da 8.881 turisti nel 2021 a 12.956) e del 44,3% nelle presenze (da 31.504 turisti nel 2021 a 40.413 nel 2022). Anche gli italiani sono aumentati del 20,6% negli arrivi (da 100.340 nel 2021 a 110.347 nel 2022) e del 21% nelle presenze (da 453.666 turisti nel 2021 a 516.121 nel 2022).

Modalità di calcolo: Ufficio di Statistica della Regione Veneto ed elaborazione dati degli afflussi turistici comunali pubblicati sul sito <http://statistica.regione.veneto.it>

Indicatori di output

Obiettivo Specifico 3.1 Favorire diversificazione, creazione e sviluppo piccole imprese in ambito turistico: 24 operazioni concluse (21 nel TI 6.4.2 e 3 nel TI 6.4.1), una rinunciata nel TI 6.4.2, 4 decadute nel TI 6.4.2 e 14 ancora aperte nel TI 6.4.2.

• N° aziende beneficiarie: il target da raggiungere è 10, raggiunto al 240% (N° aziende 24)

Modalità di calcolo: dato estratto dal Portale GUARD di AVEPA sulle domande di presentate sui TI 6.4.2 e 6.4.1.

• Totale investimenti attivati: il target è € 1.045.000 ed è stato raggiunto al 228,38% (€ 2.386.586,67)

Modalità di calcolo: spesa ammessa negli interventi conclusi.

Obiettivo Specifico 3.2 "Valorizzare in modo sostenibile il patrimonio naturale e culturale ai fini dello sviluppo economico del settore turistico: 14 operazioni concluse (5 nel TI 6.4.2, 7 nel TI 7.5.1, 1 nel TI 19.2.1.x e 1 nel TI 7.6.1), 10 operazioni sono in fase di attuazione: 5 nel TI 7.5.1, 1 nel TI 7.6.1 e 4 nel TI 19.2.1.x)

• N° operazioni beneficiarie del sostegno per investimenti di fruizione pubblica nel settore turistico ricettivo (TI 7.5.1): target previsto nel PSL: 8. Le operazioni concluse sono 7 (87,5%) e rimangono ancora 5 operazioni in corso.

• Totale investimenti attivati: il target è € 2.400.140,00 ed è stato raggiunto al 66,21 % (€ 1.589.331,96)

Obiettivo Specifico 3.3 "Creazione e sinergie multisettore e promozione "sistema turistico": 17 operazioni concluse (7 nel TI 6.4.2, 8 nel TI 7.5.1, 2 nel TI 16.9.1), 1 ancora aperta (nel TI 6.4.2) mentre 3 sono le operazioni a cui i beneficiari hanno rinunciato (1 nel TI 6.4.2 e 2 nel TI 1.2.1).

• Numero partecipanti ad eventi dimostrativi ed informativi: il target è di 100. Si è raggiunto il volere del 153% con gli eventi realizzati fino ad ora.

• Numero aziende beneficiarie nel settore turistico ricettivo: il target è 5, raggiunto al 60% (3 aziende).

• N° operazioni beneficiarie del sostegno per investimenti di fruizione pubblica nel settore turistico ricettivo (TI 7.5.1): il target è 5. Il target è stato raggiunto al 160% (8 operazioni concluse)

Complessivamente lo stato di attuazione della strategia rispetto al quadro complessivo degli obiettivi definito dal PSL sulla base degli indicatori di risultato e di prodotto, evidenzia come alcuni obiettivi non siano ancora stati raggiunti mentre altri siano stati ampiamente raggiunti e superati.

Anche tenendo in considerazione che alcuni interventi non sono ancora conclusi si presume che alcuni target di risultato previsti nel quadro 4.2.2 non saranno raggiunti anche in considerazione della perdurante congiuntura socioeconomica negativa legata alla pandemia e alla guerra in Ucraina.

Con riferimento al quadro 4.2.3 si presume che vi sarà un raggiungimento dei target previsti nell'ambito di interesse 3 e 2; per l'ambito di interesse 7 invece alcuni target previsti non verranno raggiunti in quanto per alcuni tipi di intervento non si è manifestato lo stesso interesse che si era palesato nella fase di elaborazione della strategia.

b) Evidenziare problematiche e criticità generali rilevate in fase attuativa, nel periodo di riferimento, e le conseguenti soluzioni adottate.

Durante il periodo di riferimento non sono state rilevate particolari criticità se non per alcune domande di aiuto legate in particolar modo al significativo aumento dei prezzi (non in linea con il prezzario di riferimento adottato da Avepa) e una generale difficoltà derivante dal reperimento delle materie prime.

Le attività di promozione del territorio congelate durante la fase di contenimento del virus COVID-19 hanno potuto trovare finalmente attuazione.

Al pari degli anni precedenti e al fine di sollecitare una corretta esecuzione degli interventi, la cooperativa ha sollecitato la trasmissione di una breve relazione sullo stato di avanzamento fisico dei lavori con indicati gli anticipi, acconti e saldi richiesti e la data prevista per la conclusione dell'intervento. Questa procedura ha permesso al GAL di monitorare con tempestività ciascun intervento.

QUADRO 4.2.2 – Ambiti di interesse						
Ambito di interesse	denominazione	Risultato (Indicatore)		Target	Valore al 31.12.2022	% raggiungimento target al 31.12.2022
		Definizione	unità di misura			
Al.7 sviluppo e innovazione delle filiere e dei sistemi produttivi locali (agroalimentari, artigianali e manifatturieri)	Innovazione, sistemi produttivi locali filiere	Posti di lavoro creati ⁸	n°	4	24	600%
		% aziende agricole che ricevono sostegno per la partecipazione a regimi di qualità, mercati locali e filiere corte nonché associazioni /organizzazioni di produttori	%	15	10 operazioni (quattro di aziende agricole, due di forestali e quattro di impresa verde)	66,67%
Al.3 Valorizzazione del patrimonio culturale e naturale delle aree rurali	Conservazione, gestione e valorizzazione delle risorse naturali, culturali e paesaggistiche	Popolazione che beneficia di migliori infrastrutture e servizi	%	25% = 38.214,25	40.360 abitanti	105,62%
Al.2 Turismo sostenibile	Diversificazione, integrazione offerta turistica, gestione sostenibile delle risorse pubbliche e private	Popolazione che beneficia di migliori infrastrutture e servizi turistici	%	95,21% = 145.542 (pop. Residente dei Comuni con tasso di ricettività superiore a 1%)	105.788 abitanti	72,68%
		Posti di lavoro creati	n°	5	49	1420%
		Aumento flussi	%	+ 3,6% arrivi + 18% presenze	Anno 2022 da gennaio a settembre	Arrivi: 98.57% Presenze: 84.32 %

				(obiettivo ritorno a valori target 2012 = 125.085 arrivi e 659.957 presenze)	territorio di riferimento: 123.303 arrivi 556.534 presenze (Ufficio statistica Regione Veneto)	
--	--	--	--	--	---	--

QUADRO 4.2.3 – Obiettivi della strategia

Ambito di interesse	Obiettivi specifici	Output (Indicatore)		Target	Valore al 31.12.2022	% raggiungimento target al 31.12.2022
		definizione	unità di misura			
Al.7	1.1 OS.1 Sostenere investimenti delle imprese in aree rurali atti a migliorare l'efficienza, ridurre i costi e migliorare le prestazioni economiche	N° aziende beneficiarie	N°	25	29	116%
		Totale investimenti attivati	€	2.400.000	1.834.114,13	76,42 %
	1.2 OS.2 Sostenere le filiere corte nel settore agroalimentare e l'aumento del valore aggiunto dei prodotti agricoli	N° aziende agricole che partecipano alla cooperazione/promozione locale di filiera	N°	15	9 (quattro aziende agricole, due imprese forestali e tre	60%

⁸ Si noti che i "posti di lavoro creati" sono calcolati sui dati inseriti nella domanda di aiuto dai beneficiari stessi, i quali hanno effettuato una stima approssimativa.

AI.3	2.1	OS.3 Valorizzazione del patrimonio paesaggistico, storico – culturale ai fini della sua fruibilità	N° operazioni beneficiarie del sostegno per il recupero e la riqualificazione del patrimonio architettonico	N°	3	9	300%
	3.1	OS.4 favorire la diversificazione e lo sviluppo di piccole imprese in ambito turistico	N° aziende beneficiarie	N°	10	24	240%
			Totale investimenti attivati	€	1.045.000	2.386.586,67	228,38%
AI.2	3.2	OS.5 Valorizzare in modo sostenibile il patrimonio naturale e culturale ai fini dello sviluppo economico del settore turistico	N° operazioni beneficiarie del sostegno per investimenti di fruizione pubblica nel settore turistico ricettivo	N°	8	7	87,5%
			Totale investimenti attivati	€	2.400.148	1.589.331,96	66,21 %
			Numero partecipanti ad eventi dimostrativi ed informativi	N°	100	153	153%
	3.3	OS.6 Creazione sinergie multi settore e promozione sistema turistico	N° aziende beneficiarie	N°	5	3	60%
			N° di operazioni beneficiarie del sostegno per investimenti di fruizione pubblica nel settore turistico ricettivo	N°	5	8	160%

QUADRO 5.1.2 – Piano di azione							
Ambito interesse	Ob. specifico		Tipo intervento				
cod.	cod.	cod.	cod.	cod.	cod.	cod.	cod.
AI.7	1.1	6.4.1	6.4.2	1.2.1			
	1.2	16.1.1	16.2.1	16.4.1	4.2.1	1.2.1	
AI.3	2.1	7.6.1					
	3.1	6.4.1	6.4.2				
AI.2	3.2	7.5.1	7.6.1	19.2.1.x			
	3.3	1.2.1	6.4.2	7.5.1	16.9.1	19.2.1.x	

5. PIANO DI AZIONE

5.1 Quadro interventi e piano di azione - 5.2 Modalità, criteri e formule di attuazione



a) Sulla base dell'elenco Misure/Tipi intervento programmati dal PSL, riepilogare nel successivo Quadro 5.1.1 lo stato di attuazione della **sottomisura 19.2**, rispetto all'anno solare di riferimento e con riguardo a:

- bandi pubblicati (BUR)
- bandi pubblicati per i quali risulta conclusa l'istruttoria delle domande di aiuto da parte dell'Avepa
- bandi pubblicati per i quali non è stata finanziata alcuna domanda (nessuna domanda presentata e/o nessuna domanda ammissibile)
- domande di aiuto finanziate.

Con Decreto n. 44 del 22/10/2021 del Direttore Adg Feasr Bonifica ed Irrigazione, sono stati assegnati al GAL Montagna Vicentina, per gli anni 2021-2022, ulteriori € 1.788.843,36 a valere sulla sottomisura 19.2

In data 15-04-2022 il GAL ha pubblicato n° 3 (tre) bandi con scadenza al 14.06.2022 previsti nel cronoprogramma bandi 2022.

4. **Tipo di intervento 7.6.1:** RECUPERO E RIQUALIFICAZIONE DEL PATRIMONIO ARCHITETTONICO DEI VILLAGGI E DEL PAESAGGIO RURALE
5. **Tipo di intervento 7.5.1:** INFRASTRUTTURE E INFORMAZIONE PER LO SVILUPPO DEL TURISMO SOSTENIBILE NELLE AREE RURALI
6. **Tipo di intervento 6.4.2:** CREAZIONE E SVILUPPO DI ATTIVITÀ EXTRA-AGRICOLE NELLE AREE RURALI



Il GAL, in collaborazione con Avepa SUA Vicenza, ha presentato i bandi, illustrando altresì le modalità di presentazione della domanda di aiuto e gli errori più frequenti determinanti la loro mortalità.

A seguito della scadenza dei bandi sono pervenute n° 60 domande di aiuto finanziate totalmente dal GAL grazie ad una integrazione di risorse derivanti da precedenti economie, rinunce.

Ad ottobre 2022 si è tenuta la Commissione congiunta GAL-AVEPA per l'approvazione delle graduatorie. Complessivamente, relativamente ai bandi pubblicati nel 2022, è stata ammessa una spesa di € 3.678.210,26 ed è stato concesso un contributo per complessivi € 1.994.475,99.

Tipo di intervento 7.5.1 Infrastrutture e informazione per lo sviluppo del turismo sostenibile nelle aree rurali

spesa ammessa: 322.348,24 €
 importo concesso: 297.849,85 €
 domande finanziate: 5

Tipo di Intervento 7.6.1 Recupero e riqualificazione del patrimonio architettonico dei villaggi e del paesaggio rurale

spesa ammessa: 763.988,92 €
 importo concesso: 630.998,13 €
 domande finanziate: 6

Tipo di Intervento 6.4.2 Creazione e sviluppo di attività extra-agricole nelle aree rurali

spesa ammessa: 2.591.873,10 €
 importo concesso: 1.065.628,01 €

domande finanziate: 49

QUADRO RIEPILOGATIVO BANDI PUBBLICATI NELLA PROGRAMMAZIONE 2014-2022

QUADRO RIEPILOGATIVO

1.	BURV n. 64 DEL 07/07/2017	TI 6.4.2	domande finanziate n° 17
2.	BURV n. 64 DEL 07/07/2017	TI 6.4.2 PC1	domande finanziate n°4
3.	BURV n. 64 DEL 07/07/2017	TI 6.4.2 PC2	domande finanziate n°2
4.	BURV n. 64 DEL 07/07/2017	TI 6.4.2 PC3	domande finanziate n°2
5.	BURV n. 77 DEL 11/08/2017	TI 4.2.1	domande finanziate n°2
6.	BURV n. 77 DEL 11/08/2017	TI 7.6.1 PC2	domande finanziate n°1
7.	BURV n. 77 DEL 11/08/2017	TI 7.6.1 PC3	domande finanziate n°1
8.	BURV n. 77 DEL 11/08/2017	TI 7.6.1	domande finanziate n°5
9.	BURV n. 66 DEL 14/07/2017	TI 7.5.1	domande finanziate n°5
10.	BURV n. 66 DEL 14/07/2017	TI 16.1.1	domande finanziate n°5
11.	BURV n. 66 DEL 14/07/2017	TI 7.5.1 PC1	domande finanziate n°2
12.	BURV n. 66 DEL 14/07/2017	TI 7.5.1 PC2	domande finanziate n°2
13.	BURV n. 66 DEL 14/07/2017	TI 7.5.1 PC3	domande finanziate n°3
14.	BURV n. 91 DEL 22/09/2017	TI 7.5.1 PC1 REGIA	domande finanziate n°1
15.	BURV n. 91 DEL 22/09/2017	TI 7.5.1 PC2 REGIA	domande finanziate n°1
16.	BURV n. 91 DEL 22/09/2017	TI 7.5.1 PC3 REGIA	domande finanziate n°1
17.	BURV n. 114 DEL 24/11/2017	TI 6.4.1	domande finanziate n°3
18.	BURV n. 114 DEL 24/11/2017	TI 1.2.1 PC4	domande finanziate n°1
19.	BURV n. 114 DEL 24/11/2017	TI 1.2.1 PC3	domande finanziate n°1
20.	BURV n. 114 DEL 24/11/2017	TI 1.2.1 PC2	domande finanziate n°1
21.	BURV n. 114 DEL 24/11/2017	TI 1.2.1	domande finanziate n°5
22.	BURV n. 127 DEL 29/12/2017	TI 16.4.1	domande finanziate n°0
23.	BURV n. 29 DEL 23/03/2018	TI 16.2.1 PC4 REGIA	domande finanziate n°1
24.	BURV n. 16 DEL 16/02/2018	TI 16.9.1	domande finanziate n°1
25.	BURV n. 61 DEL 22/06/2018	TI 7.6.1 PC 3	domande finanziate n°2
27.	BURV n. 16 DEL 16/02/2018	TI 16.9.1 PC 3	domande finanziate n°1
28.	BURV n. 90 DEL 31/08/2018	TI 6.4.2	domande finanziate n°18
29.	BURV n. 90 DEL 31/08/2018	TI 7.6.1	domande finanziate n°2
30.	BURV n. 63 DEL 14/06/2019	TI 19.2.1.X PC 3 REGIA	domande finanziate n°1
31.	BURV n. 63 DEL 14/06/2019	TI 19.2.1.X	domande finanziate n°3
32.	BURV n. 63 DEL 14/06/2019	TI 19.2.1.X PC 2 REGIA	domande finanziate n°1
33.	BURV n. 98 DEL 03/07/2020	TI 6.4.2	domande finanziate n° 28
34.	BURV n. 49 DEL 15/04/2022	TI 7.6.1	domande finanziate n° 6
35.	BURV n. 49 DEL 15/04/2022	TI 7.5.1	domande finanziate n° 5
36.	BURV n. 49 DEL 15/04/2022	TI 6.4.2	domande finanziate n° 49

b) *Riepilogare nei Quadri 5.2.3 e 5.2.5 la situazione relativa ai progetti chiave e alle eventuali operazioni a regia programmate, attivate e già finanziate, sulla base di quanto programmato nei corrispondenti Quadri del PSL.*

Nell'ambito del Programma di Sviluppo Locale sono stati previsti ed attuati quattro Progetti Chiave a sostegno di azioni integrate e di sistema volte a favorire l'attivazione di un set di misure tra loro complementari e sinergiche per il raggiungimento di obiettivi comuni. I Progetti Chiave sono stati scelti sulla base delle volontà espresse dal territorio, della **capacità di rappresentare un ampio numero di potenziali beneficiari**, di **rappresentare delle sotto-aree omogenee** individuate e quindi di creare un reale e concreto impatto nell'ATD di riferimento.

Le **risorse programmate** sui Progetti Chiave sono state di complessivi € 2.690.000,00 di cui € 700.000,00 complessivi sul PC 1 con una operazione a regia per € 188.731,96 (ti 7.5.1); € 740.000,00 complessivi sul PC2 con due operazioni a regia per un totale di € 200.000,00 (ti 7.5.1 e 19.2.1x); € 900.000,00 complessivi sul PC3 con due operazioni a regia per € 186.162,79 (ti 7.5.1 e 19.2.1x) ed infine complessivi € 350.000,00

sul PC 4 di cui € 325.000,00 a regia (ti 16.2.1)

Al 31.12.2022 sono stati ultimati tutti e quattro i Progetti Chiave con la rendicontazione degli ultimi interventi finanziati grazie al Tipo di Intervento 19.2.1.x nell'ambito dei Progetti legati al tema del "turismo sostenibile".

Di seguito si riporta lo stato di avanzamento dei quattro Progetti Chiave.

PROGETTO CHIAVE 1 "PAESAGGI PER EMOZIONARE - SLOW REVOLUTION" (concluso)

AMBITO DI INTERESSE 2 "Turismo Sostenibile"

OS 3.2 Valorizzazione sostenibile del patrimonio naturale culturale ai fini dello sviluppo economico del settore turistico.

Tipi Interventi attivati: due bandi pubblici (uno per il TI 6.4.2 e uno per il TI 7.5.1) e uno a regia (TI 7.5.1).

Importo programmato € 700.000,00

Importo concesso: € 665.181,86

Importo liquidato a saldo: € 627.160,05

Importo residuo: € 38.021,81

Il Progetto si è concluso ancora nel 2021 con l'attivazione di tutti gli interventi previsti (sia di enti pubblici che di privati), rendicontati nei tempi previsti e già saldati dall'organismo pagatore. Il progetto ha colto la necessità degli enti locali di coniugare lo sviluppo della zona collinare con quello del centro. Anche la componente privata è stata coinvolta, con l'attivazione e la promozione di elementi di Marketing e Comunicazione in grado di unire le diverse proposte del territorio e la possibilità per tutta la comunità di fruire in maniera sostenuta dei percorsi (per esempio il percorso "Longhella" ed il percorso nel territorio del Comune di Pianezze). Si evidenzia la nascita dell'attività di "Guida turistica" del territorio e le richieste di alcune frazioni del Comune di poter far conoscere i propri percorsi attraverso interventi di tabellazione in collaborazione con il Comune. È stata presa consapevolezza di talune necessità comunicative (per esempio l'uniformità di grafica, il coinvolgendo di professionisti nella realizzazione delle iniziative), coinvolgendo anche le associazioni locali in iniziative di ampio respiro (per esempio la tradizione della Transumanza). Il progetto è riuscito a far "scoprire" un nuovo "bisogno" incentivando quindi l'impegno a perseguire azioni correlate.

Nel 2022, infatti, i Comuni coinvolti hanno mantenuto l'obiettivo di valorizzare l'ambito collinare, anche tramite la creazione di una sinergia con i privati e le associazioni di categoria grazie alle quali è stato creato un ricco programma di eventi per promuovere il "turismo sostenibile"

<https://www.visitmarostica.eu/it/visitare/itinerari/#alte-vie-marosticensi>.

Il Progetto Chiave è stato presentato come buona pratica in occasione della "Giornata Regionale dei Colli Veneti" istituita dal Consiglio Regionale del Veneto.



Obiettivi raggiunti

Grazie al progetto Chiave sono stati creati degli infopoint e sistemati alcuni sentieri con tabellazione che hanno permesso di riscoprire i territori di prossimità e sviluppate nuove attività extra agricole. Si è registrato un nuovo

interesse verso questi territori (vd. guide turistiche) che vedono premiati gli sforzi condotti per la realizzazione di questi progetti. I territori si sono presentati rinnovati nelle informazioni, nell'orientamento migliorando la fruibilità, la comunicazione e generando la nascita di nuove reti.

PROGETTO CHIAVE 2 "PERCORSO ENERGIA" (concluso)

<https://www.itinerarioenergia.it/>

AMBITO DI INTERESSE 2 "Turismo Sostenibile"

OS 3.2 Valorizzazione sostenibile del patrimonio naturale culturale ai fini dello sviluppo economico del settore turistico.

Tipi Interventi attivati: cinque bandi pubblici (uno per il TI 6.4.2, due per il TI 7.5.1, uno per il TI 7.6.1 e uno per il TI 1.2.1) e due bandi a regia (uno per il TI 7.5.1 e uno per il TI 19.2.1.x).

Importo programmato: € 740.000,00

Importo aiuti concessi: € 565.868,94

Importo aiuti liquidati a saldo: € 516.266,99

Importo residuo: € 49.601,95

Nel corso del 2022 sono stati attuati gli interventi finanziati grazie al Tipo di Intervento 19.2.1.x (che ha avuto una genesi particolarmente elaborata) mediante la pubblicazione di una guida contenente la narrazione delle centrali idroelettriche in Alta Valle del Chiampo con l'introduzione, degli altri prodotti turistici, il primo fra tutti l'Anello Ecoturistico.

La guida, costituita da 84 pagine a colori oltre ad una carta tematica riporta tutti i siti oggetto di intervento oltre ad una serie di percorsi e notizie storiche delle zone di intervento. Sono complessivamente state stampate 12.000 copie con altrettante custodie trasparenti (due lingue oltre all'italiano).

A questo si sono aggiunti interventi di aggiornamento dei siti internet, analisi strategiche preliminari e Piano Editoriale Social e di predisposizione materiali per il Brand e si è consolidato il mantenimento di una certa costanza e coerenza grafica e progettuale con quanto svolto. Complessivamente l'intervento ha rispettato gli obiettivi iniziali seppure con alcuni aggiornamenti anche dovuti, negli anni di esecuzione, alle tante "novità" intercorse.

https://www.dropbox.com/sh/hsc0ed1ptn3z79t/AAAaxWdraqkbfws8NFc_FSkKa?dl=0



Accanto a questo è stato redatto lo studio e la struttura per il lavoro di promozione su canali social del progetto. "Itinerario Energia" <https://www.itinerarioenergia.it/> è un progetto di aggregazione sviluppato intorno al tema

dell'energia dell'acqua, topic culturale di fondamentale importanza per il territorio dell'Alta Valle dell'Agno-Chiampo.

Il progetto è pensato come un acceleratore innovativo per la creazione di un hub turistico storico-paesaggistico-culturale con particolare focus sulla sostenibilità.

La comunicazione del progetto è retta dalle seguenti piattaforme:

- Sito web completo di informazioni sugli itinerari, sulla proposta culturale, gastronomica e dei servizi.
- App (Android e iOS) che riprende le informazioni contenute nel sito web.
- Canale Youtube con contenuti video storico-culturali legati al tema dell'energia dell'acqua.



Calendario Editoriale e Vademecum Social

Grazie alla nascita di nuove reti sul territorio, sono state sviluppate da privati iniziative collaterali al Progetto:

<https://www.facebook.com/photo/?fbid=3145724509015150&set=gm.4739325926195726&idortvanity=428099903985038>

<https://www.facebook.com/photo/?fbid=2591691460975521&set=pcb.2591691544308846>



Obiettivi raggiunti

Grazie al progetto è stata promossa un'offerta turistica aggregata e integrata mediante la valorizzazione e promozione di una serie di attività volte ad aumentare l'attrattività, le eccellenza e peculiarità della Valle. Dato il preciso ruolo, il percorso energia ha promosso l'uso innovativo dei mezzi di mobilità sostenibili (biciclette elettriche) mediante l'installazione di punti di ricarica.

Importante sarà l'attività di informazione (e didattica) con la realizzazione del futuro Parco Energia Rinnovabile che sarà situato all'altezza della centrale Marchesini, località S. Quirico

PROGETTO CHIAVE 3 "ACQUA, FERRO E FUOCO" (concluso)

<https://www.acquaferrofuoco.it/>

AMBITO DI INTERESSE 2 *Turismo Sostenibile*

OS 3.3 *Creazione sinergie multisettore per lo sviluppo del sistema turistico.*

Tipi Interventi attivati: sei bandi pubblici (uno per il TI 6.4.2, uno per il TI 7.5.1, due per il TI 7.6.1, uno per il TI 16.9.1 e uno per il TI 1.2.1) e due bandi a regia (uno per il TI 7.5.1 e uno per il TI 19.2.1.x)

Importo programmato: € 900.000,00

Importo aiuti concessi: € 760.653,45

Importo aiuti liquidati: € 645.236,37

Manca la liquidazione della domanda TI 19.2.1.x, con importo richiesto a saldo di 70.249,88€ in data

04/11/2022)

Il progetto è stato concluso in tutti gli interventi relativi alla parte strutturale ed immateriale.

Nel corso del 2022 sono stati attuati gli interventi finanziati grazie al Tipo di Intervento 19.2.1.x (che ha avuto una genesi particolarmente elaborata) che ha avuto il compito di riannodare e “comunicare”, attraverso una serie di eventi e di pubblicazioni, il valore turistico della Valle dell’Astico (anche valorizzando gli interventi strutturali realizzati nell’ambito del progetto chiave complessivo), raccontando le opportunità offerte dal territorio, le diverse tematiche inerenti i luoghi e le modalità organizzative (particolarmente interessante in questo caso per chi organizza tour o iniziative turistiche articolate).



Come precedentemente indicato il Progetto Chiave “Acqua Ferro e Fuoco” prevedeva la valorizzazione di un itinerario che, attraverso l’individuazione di tematiche specifiche legate all’acqua, la ferro e al fuoco, raccordasse le emergenze storico-paesaggistiche prevalentemente connesse con la civiltà rurale della valle. Intorno ai temi dell’acqua, del ferro e del fuoco si sono raccontate le storie delle chioderie della Val Posina, della Grande Guerra con i siti di Meda di Velo d’Astico, delle ghiacciaie, dei ponti e della rete di sentieri che hanno antropizzato e strutturato fisicamente ed economicamente le valli da millenni.

Nell’arco del 2018-2019-2020 sono stati pubblicati una serie di bandi (specifici per il Progetto Chiave 3) ai quali i beneficiari pubblici, come beneficiari predeterminati, hanno potuto partecipare per realizzare quanto inizialmente progettato e inserito nel Piano di Sviluppo Locale. Sono stati attivati anche dei bandi nell’ambito del tipo di intervento 6.4.2 a cui hanno partecipato alcuni privati, necessari ed individuati nell’ambito della strategia del progetto chiave.

Il progetto chiave, ha quindi previsto una serie di interventi puntuali realizzati dai singoli Comuni, mentre l’intervento dell’Unione Montana Alto Astico ha valorizzato linee comuni di interesse trasversali ai territori, realizzando un progetto di comunicazione con tabellazioni per l’informazione sia di tipo convenzionale che innovativo digitale. L’azione svolta dall’investimento rappresentato dal Tipo di Intervento 19.2.1.x ha contribuito alla promozione del progetto a più livelli.

Complessivamente sono stati progettati 8 eventi, uno per ciascun comune interessato dal Progetto Chiave, invitando sia operatori del settore (Educational Tour) che operatori della Comunicazione che turisti con lo scopo di poter dare materiale e visione delle offerte possibili.



Una seconda iniziativa è stata la realizzazione di una serie di stampe complete di brochure sui luoghi e percorsi della Valle dell'Astico con focus sia sui progetti realizzati che sugli aspetti organizzativi dei tour, per un totale di circa 5.000 copie, completo di mappe. La terza azione si è focalizzata sulla realizzazione di tre video promozionali (Archeologia rurale, Grande Guerra e itinerario Fogazzariano), relativi ai tre temi trattati, e un video di sintesi (trailer) che sono visionabili sul sito www.acquaferrofuoco.it <https://www.acquaferrofuoco.it/galleria-video/> Il trailer è stato promosso all'interno della programmazione di TVA durante il periodo estivo. Lo stesso materiale è dato in dotazione all' ODG Pedemontana Veneto Colli perché possa essere materiale da utilizzare durante le fiere.



Sono stati creati web-app (sito Internet) www.acquaferrofuoco.it e la app-mobile AcquaFerroFuoco di informazione sui temi oggetto della valorizzazione, ove ogni tematica è suddivisa per scheda ordinata con le informazioni puntuali necessarie.

Obiettivi raggiunti

A seguito del periodo di pandemia questi territori sono stati riscoperti dal turismo di prossimità. Si è registrato un nuovo interesse verso questi territori che vedono premiati gli sforzi condotti per la realizzazione di questi progetti. I territori si sono presentati rinnovati nelle informazioni, nell'orientamento migliorando la fruibilità, la comunicazione e generando opportunità per la nascita di nuovi operatori turistici e non solo. Grazie al Progetto Chiave sono nate nuove reti tra pubblico/privato e ancora, tra operatori del settore agricolo con chi opera nel settore turistico.

PROGETTO CHIAVE 4 "PASSAPORTO AMBIENTALE" (concluso) www.passaportoambientale.it

AMBITO DI INTERESSE 7 *Sostenere l'innovazione dei sistemi produttivi locali e facilitare la nascita di filiere corte innovative anche multisettore*
OS 1.2 *sostenere le filiere corte nel settore agroalimentare e l'aumento del valore aggiunto dei prodotti agricoli*

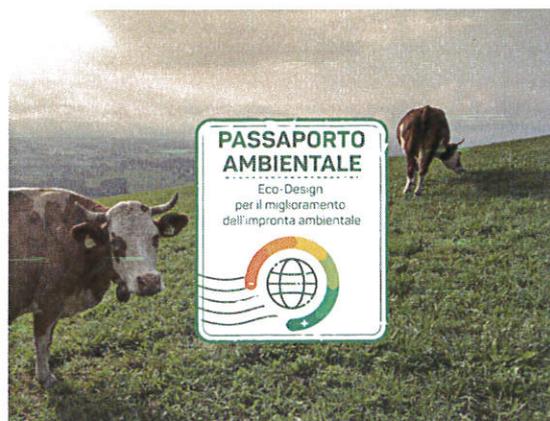
Tipi interventi attivati: un bando pubblico TI 1.2.1 e uno a regia TI 16.2.1

Importo Programmato: € 350.000,00
Importo Aiuti concessi: € 349.990,00
Importo Aiuti liquidati a saldo: € 291.416,86
Importo residuo: € 58.573,14

Il progetto è stato portato a termine dall'Università di Padova nel 2020 e l'intervento saldato nel corso del 2021.

Il Progetto ha riscosso un significativo impatto sul territorio del GAL e non solo, tant'è che molte aziende hanno richiesto di poterlo replicare. Il Progetto è stato inoltre presentato il 09.04.2021 presso il Laboratorio Forum Leader "Impronta Ecologica nelle aree rurali: verso un modello di sostenibilità" promosso dal GAL Montagna Vicentina in collaborazione con il GAL Valle Brembana 2020.

E' possibile visitare il sito dedicato www.passaportoambientale.it per verificare gli output di progetto specifici per ognuna delle 7 aziende partecipanti.



Logo tratto da Brochure

Obiettivi raggiunti

Grazie al progetto sono stati sviluppati dei percorsi di eco-design, che hanno permesso di produrre innovazione gestionale e tecnologica di 7 sistemi produttivi caratteristici del territorio della Montagna Vicentina (imprese agricole e di trasformazione) arrivandone a certificare il "miglioramento dell'impronta ambientale". L'esperienza maturata in seno a questo progetto pilota è stata tradotta all'interno di apposite linee guida che messe a disposizione di tutte le aziende operanti in settori affini alle quelle coinvolte.

c) Descrivere e commentare la coerenza della situazione rispetto a quanto programmato nel PSL, rilevando eventuali variazioni e scostamenti, così come eventuali situazioni di criticità e gli strumenti adottati o previsti per superarle.

Compressivamente lo stato di attuazione del PSL, inteso come attivazione dei TI, dei PC e delle operazioni a regia, nonché dell'impegno di risorse, ha raggiunto un livello più che buono.

Nel corso della programmazione sono stati attivati gli interventi previsti nella sottomisura 19.2 e sono state concesse le risorse programmate nel PSL, anche se tuttavia alcuni per alcuni tipi di intervento l'interesse manifestato nella fase di attuazione della strategia è mutato.

Nel 2022 il Gal si è concentrato sull'attività di monitoraggio, di autovalutazione e di impegno delle risorse aggiuntive derivanti dal Reg. (UE) 2020/2220 nell'ambito dei PSL. Con Decreto n. 44 del 22/10/2021 sono stati assegnati al GAL Montagna Vicentina, per gli anni 2021-2022, ulteriori € 1.788.843,36 a valere sul TI 19.2.1 ed € 294.159,65 a valere sul TI 19.4.1.

Le principali criticità nell'attuazione del PSL sono derivate dalla difficoltà per gli enti di coordinarsi tra di loro uscendo da una situazione di isolamento per definire assieme percorsi di investimento e di sviluppo territoriale. Il GAL ha pertanto avviato una fase interlocutoria con gli strumenti di programmazione presenti nell'ATD al fine di coordinarsi per l'elaborazione delle prossime strategie di sviluppo locale onde evitare una sovrapposizione e duplicazione di interventi.

QUADRO 5.1.1.1 – Quadro dei tipi di intervento - Stato di attuazione Sottomisura 19.2										
Bandi GAL										
Tipo di intervento (cod.)	Formula operativa (BP, BR, GD)	Progetto chiave (cod.)	pubblicati nell'anno di riferimento				pubblicati, totale cumulato al 31/12 dell'anno di riferimento			
			Pubblicati (n.)	Pubblicati, con istruttoria conclusa (n.)	di cui: senza domande finanziate (n.)	Domande finanziate (n.)	Pubblicati (n.)	Pubblicati, con istruttoria conclusa (n.)	di cui: senza domande finanziate (n.)	Domande finanziate (n.)
7.5.1	BR	PC1	0	0	0	0	1	1	0	1
7.5.1	BR	PC2	0	0	0	0	1	1	0	1
7.5.1	BR	PC3	0	0	0	0	1	1	0	1
7.5.1	BP	PC1	0	0	0	0	1	1	0	1
7.5.1	BP	PC2	0	0	0	0	1	1	0	2
7.5.1	BP	PC3	0	0	0	0	1	1	0	3
7.5.1	BP	NO PC	0	1	0	5	2	2	0	10
TOT. TIPO INTERVENTO 7.5.1			0	1	0	5	8	8	0	20
7.6.1	BP	NO PC	0	1	0	6	3	3	0	13
7.6.1	BP	PC2	0	0	0	0	1	1	0	1
7.6.1	BP	PC3	0	0	0	0	2	2	0	3
TOT. TIPO INTERVENTO 7.6.1			0	1	0	6	6	6	0	17
6.4.2	BP	PC1	0	0	0	0	1	1	0	4
6.4.2	BP	PC2	0	0	0	0	1	1	0	2
6.4.2	BP	PC3	0	0	0	0	1	1	0	2
6.4.2	BP	NO PC	0	1	0	49	4	4	0	112

TOT. TIPO INTERVENTO 6.4.2		0	1	0	49	7	7	0	120
16.1.1.	BP NO PC	0	0	0	0	1	1	0	5
TOT. TIPO INTERVENTO 16.1.1		0	0	0	0	1	1	0	5
16.2.1.	BR NO PC	0	0	0	0	2	2	1	1
TOT. TIPO INTERVENTO 16.2.1		0	0	0	0	2	2	1	1
16.4.1.	BP NO PC	0	0	0	0	1	1	1	0
TOT. TIPO INTERVENTO 16.4.1		0	0	0	0	1	1	1	0
1.2.1	BP NO PC	0	0	0	0	1	1	0	5
1.2.1	BP PC2	0	0	0	0	1	1	0	1
1.2.1	BP PC3	0	0	0	0	1	1	0	1
1.2.1	BP PC4	0	0	0	0	1	1	0	1
TOT. TIPO INTERVENTO 1.2.1		0	0	0	0	4	4	0	8
4.2.1	BP NO PC	0	0	0	0	1	1	0	2
TOT. TIPO INTERVENTO 4.2.1		0	0	0	0	1	1	0	2
6.4.1	BP NO PC	0	0	0	0	1	1	0	3
TOT. TIPO INTERVENTO 6.4.1		0	0	0	0	1	1	0	3
16.9.1	BP NO PC	0	0	0	0	1	1	0	1
16.9.1.	BP PC3	0	0	0	0	1	1	0	1
TOT. TIPO INTERVENTO 16.9.1		0	0	0	0	2	2	0	2
19.2.1.x	BP NO PC	0	0	0	0	1	1	0	3
19.2.1.x	BR PC2	0	0	0	0	1	1	0	1
19.2.1.x	BR PC3	0	0	0	0	1	1	0	1
TOT. TIPO INTERVENTO 19.2.1.x		0	0	0	0	3	3	0	5
TOT. COMPLESSIVO SM 19.2		0	3	0	60	36	36	3	183

QUADRO 5.2.3 – Quadro Progetti chiave			
A-Progetti chiave attivati ⁹			
Progetto cod./titolo	Atto GAL (attivazione esecutiva)	Tipo/i intervento attivato/i nell'ambito del PC ¹⁰	
		cod.	beneficiari ¹¹
PC1 PAESAGGI PER EMOZIONARE SLOW REVOLUTION	DELIBERA CDA N. 20 DEL 03.04.2017	7.5.1	Bando a Regia GAL PUBBLICO
		7.5.1	Bando Pubblico GAL PUBBLICI
		6.4.2	Bando Pubblico GAL PRIVATI
PC2 PERCORSO ENERGIA E-Bike Tours: attraverso le alte valli dell'Agno Chiampo e sulle Piccole Dolomiti	DELIBERA CDA N. 21 DEL 03.04.2017	7.5.1	Bando a Regia GAL PUBBLICO
		19.2.1.x	Bando a Regia GAL PUBBLICO
		7.5.1	Bando Pubblico GAL PUBBLICI
		7.6.1	Bando Pubblico GAL PUBBLICO
		6.4.2	Bando Pubblico GAL PRIVATI
PC3 ACQUA FERRO E FUOCO	DELIBERA CDA N. 28 DEL 03.04.2017	1.2.1	Bando Pubblico GAL PRIVATI
		16.9.1	Bando Pubblico GAL PUBBLICO E PRIVATO
		7.5.1	Bando a Regia GAL PUBBLICO
		19.2.1.x	Bando a Regia GAL PUBBLICO
		7.5.1	Bando Pubblico GAL PUBBLICI
		7.6.1	Bando Pubblico GAL PUBBLICO
		6.4.2	Bando Pubblico GAL PRIVATI
1.2.1	Bando Pubblico GAL PRIVATI		

⁹L'attuazione di ciascuno dei Progetti chiave programmati nel PSL (Quadri 5.2.2 e 5.2.3) avviene sulla base di un apposito atto dell'organo decisionale, che approva: l'attivazione esecutiva del Progetto chiave descritto nel PSL; la conferma del quadro dei tipi di intervento previsti dal Progetto chiave e delle relative formule operative programmate (Quadro 5.2.3); i tempi indicativi di esecuzione del Progetto; la proposta di bando relativa ad almeno uno dei tipi di intervento previsti.

Si considerano pertanto non ancora attivati i Progetti chiave per i quali non è ancora stato approvato il suddetto apposito atto.

¹⁰ I tipi di intervento programmati nel progetto chiave si considerano effettivamente attivati, anche sotto il profilo finanziario, sulla base di almeno una domanda ammessa e finanziata sulla base dei conseguenti decreti di concessione. Indicare, quindi, solo i tipi di intervento che hanno già originato concessioni.

¹¹ Indicare se i beneficiari finanziati (decreti di concessione) sono "pubblici", "privati", "privati e pubblici".

PC4	PASSAPORTO AMBIENTALE	DELIBERA CDA N. 22 DEL 03.04.2017	16.2.1	Bando a Regia GAL	PUBBLICO E PRIVATO
			1.2.1	Bando Pubblico GAL	
B-Progetti chiave non ancora attivati					
PCn	Progetto cod./titolo	Tipo/i intervento programmato/i	cod.	formula operativa	-
					-
					-

A- Operazioni a regia attivate e finanziate								
QUADRO5.2.5 - Quadro operazioni a regia GAL (Sottomisura 19.2)								
N. (PSL)	Operazione	Progetto chiave	Tipo intervento	Beneficiario	Decreto di concessione (n./data)	Importo concesso	Operazione conclusa (SI/NO)	Importo aiuti liquidati a saldo ¹²
R1	Recupero e valorizzazione di percorsi ed itinerari con realizzazione di punti di accesso e informazione	PC1	7.5.1	Comune di Marostica (coordinatore)	Decreto n. 270 del 14 febbraio 2018	€ 188.731,96	SI	€ 185.243,65
R2	Recupero e valorizzazione di percorsi ed itinerari con realizzazione di punti di accesso e informazione	PC2	7.5.1	Comune di Valdagno	Decreto n. 267 del 14 febbraio 2018	€ 159.880,94	SI	€ 127.824,84
R3	Recupero e valorizzazione di percorsi ed itinerari con realizzazione di punti di	PC3	7.5.1	Unione Montana Alto Astico	Decreto n. 269 del 14 febbraio 2018	€ 111.229,79	SI	€ 101.962,29

¹² Se l'operazione è conclusa, riportare l'importo complessivo liquidato al soggetto beneficiario, comprensivo quindi di eventuali anticipi e acconti, oltre che del saldo.

	accesso e informazione; di azioni di commercializzazione dell'offerta turistica.												
R4	Ideazione, progettazione e sviluppo di 5/6 nuovi prodotti processi presso le aziende del settore agroalimentare dell'ambito del GAL; certificazione di 5/6 nuovi prodotti "a minimo impatto ambientale" attraverso l'ottenimento del marchio ministeriale "made green in Italy"	PC4	16.2.1	Università degli Studi di Padova	Decreto n. 1020 del 14 agosto 2018 Decreto n. 1036 del 21 agosto 2018	€ 325.000,00	SI	€ 291.416,86					
R5	Valorizzazione dell'itinerario energia realizzando servizi e strumenti di promozione, iniziative di carattere informativo e attivazione servizi di promozione	PC2	19.2.1.x	Comune di Valdagno	Decreto n. 1577 del 10 ottobre 2019	€ 39.320,00	SI	€ 37.200,00					
R6	Valorizzare tre itinerari (1- itinerario archeologia rurale e industriale, 2- Itinerario Grande Guerra, 3- Percorso Fogazzaro-Roi) che collegano i comuni afferenti al progetto. Saranno realizzati strumenti di diverso livello e di informazione atti a	PC3	19.2.1.x	Unione Montana Alto Astico	Decreto n. 1578 del 10 ottobre 2019	€ 74.933,00	SI	Rendicontazione presentata in data 04.11.2022 per euro 70.249,88					

	presentare l'offerta turistica del territorio ad un mercato anche internazionale.								ancora da liquidare
B- Operazioni a regia programmate dal PSL, attivate con bando, non ancora finanziate									
	Operazione	Progetto chiave	Tipo intervento	Beneficiario	Atto GAL approvazione bando regia (n./data)	Importo programmato			
N. (PSL)	Descrizione investimento	Cod.	Cod.	Denominazione					
Rn								-	
Rn								-	
Rn								-	
Rn								-	
C- Operazioni a regia programmate dal PSL, non ancora attivate									
	Operazione	Progetto chiave	Tipo intervento	Beneficiario		Importo programmato			
N. (PSL)	Descrizione investimento	Cod.	Cod.	Denominazione					
R7	Recupero e valorizzazione di percorsi ed itinerari con realizzazione di punti di accesso e informazione	PC3	7.5.1	Unione Montana Alto Astico		13.836,95		-	-

6. ATTIVITÀ DI COOPERAZIONE

6.1 Descrizione generale



a) *Descrivere in sintesi lo stato di attuazione generale della sottomisura 19.3, sulla base di quanto programmato dal PSL, indicando nel successivo Quadro 6.2 i Progetti presentati o già approvati dalla Regione, ed evidenziando le eventuali situazioni di criticità e gli strumenti adottati o previsti per superarle.*

Nel corso dell'anno 2022 si sono conclusi i due Progetti di Cooperazione programmati nel PSL dal GAL Montagna Vicentina denominati "Orto Ritrovato" e "Veneto Rurale".

PROGETTO DI COOPERAZIONE INTERTERRITORIALE "VENETO RURALE" (vedi relazioni finali di progetto Gal capofila e GAL Montagna Vicentina)

Nel corso dell'anno 2022 i GAL Partner si sono concentrati nella promozione sia a livello locale che internazionale del docufilm denominato "Il Vecchio e la Bambina" prodotto da Draka Production s.r.l. quale mandataria del RTI tra Draka Production s.r.l. e H.G.V. Italia s.r.l.

Il 27 maggio 2022 c'è stata la proiezione del docufilm a Mestre presso l'Auditorium della Città Metropolitana di Venezia alla presenza del regista, della produzione e dei rappresentanti dei GAL partner.

I principali canali di diffusione del prodotto audiovisivo sono stati i seguenti:

FESTIVAL/RASSEGNE:

- 13 e 14 febbraio 2022 Europeanfilm market Berlino;
- 09 marzo 2022 Cinema caravaggioRoma;
- 30 giugno e 9 luglio 2022 Italiancontemporaryfilm festival 2022 -Toronto(Canada);
- 28 agosto 2022 Villammare festival film&friends-Vibonati (Salerno);
- 24 settembre 2022 Caorle film festival;

PIATTAFORMA WEB: dal 1° aprile 2022 su amazonprime video;

PASSAGGI TV: messa in onda di trailer del docufilm su canali rai tv dal 6 al 12 marzo 2022 e a settembre 2022 in versione integrale su rtv san marino;

UFFICI PROMOZIONE TURISTICA nazionali, film commission, archivi e cineteche nazionali;

SOCIAL WEB: post dedicati su facebook contenenti tag alle pagine di tutti i gale con riferimenti al progetto "veneto rurale" e caricamento su vimeodi video;

SPEDIZIONE DVD contenenti docufilm ed altri materiali informativi ad un indirizzario fornito dai galpartner di 100 enti per ciascun gal(scuole, biblioteche, associazioni culturali di categoria, pro loco ecc...)

PROMOZIONE LOCALE DOCUFILM

Nel corso del 2022 il GAL Montagna Vicentina ha avviato le procedure di gara necessarie per individuare un operatore economico al quale affidare la promozione locale del docufilm rientrando negli interventi "B" dell'azione attuativa comune. Con deliberazione n.11 del 24.03.2022 il Consiglio di Amministrazione del GAL MV ha pubblicato sul proprio sito istituzionale un avviso/indagine esplorativa al fine di individuare l'operatore economico al quale affidare il servizio de quo. Con deliberazione n. 17 del 27.04.2022 è stato affidato il servizio alla dott.ssa Michela Ceola per l'importo di € 5.500,00 oltre iva. Durante il 2022 il GAL Montagna Vicentina ha promosso a livello locale il docufilm mediante l'organizzazione di due serate di proiezione presso il Comune di Marostica e il Comune di Valli del Pasubio.

Complessivamente i partecipanti alle proiezioni sono stati n° 158 persone (foglio presenze). Durante le proiezioni sono stati forniti ai partecipanti dei questionari di gradimento per capire il grado di soddisfazione complessivo del docufilm, l'interesse a conoscere i luoghi raccontati, la capacità dello strumento adottato dal Gal nella promozione del territorio e altri strumenti da proporre.

Dall'analisi delle risposte emerge che la maggioranza si dichiara soddisfatta del prodotto audiovisivo.

DISTRIBUZIONE MATERIALI INFORMATIVI

Si è proceduto inoltre a distribuire i materiali informativi (volantini delle serate, mappe dei luoghi, chiavette con docufilm e trail, brochure informativa del film) alle OGD, Pro loco, Biblioteche, infopoint, uffici turistici ecc..

RENDICONTAZIONI TIPO DI INTERVENTO 19.2.1.X

In data 03.03.2022 il GAL Montagna Vicentina ha presentato ad Avepa una **domanda di acconto** per € 54 600,00 liquidata da Avepa in data 23.05.2022.

In data 18.10.2022 il GAL Montagna Vicentina ha presentato una **domanda di saldo** per l'importo di € 34.899,11 liquidato da Avepa in data 16/01/2023.

RENDICONTAZIONI TIPO DI INTERVENTO 19.3.1

In data 24.01.2023 è stata presentata ad Avepa la domanda di saldo Tipo di Intervento 19.3.1.

Obiettivi raggiunti

L'azione comune del progetto si è concretizzata nella realizzazione del docufilm "Il vecchio e la bambina" a cura della società affidataria del servizio, Draka production. Il docufilm racconta il suggestivo viaggio di un nonno e sua nipote che, in sella alle loro biciclette, vanno alla scoperta dei paesaggi veneti campestri, lagunari, marini e montani presenti nelle aree dei GAL partner, nell'intima evocazione dello scrittore Ernest Hemingway che in quei luoghi trovò ispirazione.

La realizzazione del docufilm ha consentito pertanto di raggiungere gli obiettivi operativi previsti dal progetto e nello specifico:

- presentare all'esterno un'immagine unitaria della destinazione "territori rurali del Veneto": è stata definita una visual identity del progetto nell'ambito di una strategia unitaria di promozione mediante il docufilm e prodotti informativi realizzati a corredo dello stesso;
- adottare una strategia di marketing che utilizzi i mezzi audiovisivi per promuovere i territori rurali: il docufilm è stato diffuso nei territori di ciascun GAL, cineteche, Film Commission e agenzie/enti di promozione, unitamente ad altri materiali informativi prodotti (mappe cartacee e digitali degli itinerari oggetto del film documentario, depliant di informazione, video cortometraggi e video backstage riprese); sono stati pubblicati articoli sul docufilm su testate cartacee e on line;
- aumentare la conoscenza dei territori a cui è rivolto il progetto: il docufilm ha consentito di promuovere la conoscenza dei territori attraverso un'ampia diffusione dei vari canali di distribuzione, web (piattaforma Amazon Prime Video e Vimeo), reti RAI (trasmissione di trailers e versione integrale), Il docufilm è stato inoltre presentato nell'ambito di vari Festival ed eventi cinematografici di rilevanza in Italia ed all'estero, nonché nel corso di eventi di promozione locale.

PROGETTO DI COOPERAZIONE TRANSNAZIONALE "ORTO RITROVATO" (vedi relazioni finali di progetto Gal capofila e GAL Montagna Vicentina)

Nel corso del 2022 i GAL partner hanno dato esecuzione ai viaggi studio e sopralluoghi nei rispettivi territori, rimandati a causa dell'emergenza epidemiologica COVID 19, al fine di:

- far conoscere e condividere nuove realtà e buone pratiche nel campo dell'agricoltura e del turismo rurale sostenibile;
- incentivare idee innovative nel campo dell'agricoltura rivolte al recupero e alla conservazione delle sementi antiche e all'introduzione di nuove culture, anche di nicchia;

- fornire agli agricoltori (professionali e non), cittadini interessati, studenti e operatori economici spunti per l'avvio di nuove pratiche attività agricole, ad esempio nel campo della trasformazione dei prodotti e nel campo del turismo rurale

VIAGGIO STUDIO PRESSO IL GAL MONTAGNA VICENTINA

Un primo viaggio studio è stato organizzato presso il GAL Montagna Vicentina in data 20-21 maggio 2022 (area: Altopiano Asiago, Valdadastico, Marostica).

Presenti tutti i GAL partner progettuali con il coinvolgimento di circa 45 persone tra aziende agricole, agricoltori (professionali e non) custodi e promotori della diffusione degli antichi saperi.

Oltre alla visita al centro di catalogazione presso "La Cattedra" finanziato grazie al Tipo di Intervento 7.5.1 a regia GAL e al percorso ivi annesso, i partecipanti hanno potuto visitare alcune aziende agricole dell'area del GAL impegnate nella salvaguardia della biodiversità coltivata, delle sementi antiche avvalorata anche dalla scelta di conversione in biologico al fine di garantire la salvaguardia dell'ambiente, del benessere sia personale che animale, attuare le pratiche agricole nel rispetto dei ritmi di madre natura.

Durante la visita è stato presentato il bio-distretto altopianese quale strumento chiave per dare impulso all'economia locale e mantenere o migliorare la qualità del territorio: un patto per lo sviluppo green del territorio, sottoscritto dai produttori biologici, dalle amministrazioni locali e da ambiti della società civile coinvolta.

Sono state visitate inoltre delle aziende che hanno ritenuto di fondamentale importanza diversificare l'attività agricola al fine di migliorare il proprio posizionamento nella filiera agroalimentare, l'integrazione con il contesto territoriale in cui si trovano ad operare (turismo rurale) e, in generale, una maggior convergenza verso le nuove istanze collettive nei confronti dell'agricoltura.

VIAGGIO STUDIO PRESSO IL GAL REGIONSMANAGEMENT OSTTIROL

Il secondo viaggio studio è stato organizzato dal Gal Regionsmanagement Osttirol di Lienz in data 23 settembre 2022 (area: Gaimberg, Dölsach ed Assling).

Presenti tutti i GAL partner progettuali con il coinvolgimento di circa 45 persone tra contadini, contadini custodi, e amministratori dell'Agordino, del Cadore, del GAL Montagna Vicentina.

Sono state presentate alcune aziende agricole a conduzione familiare caratteristiche del territorio che operano con l'obiettivo di offrire al consumatore prodotti ortofruttili buoni, sani e di altissima qualità.

La passione per la coltivazione della terra, per la cura dell'ambiente viene tramandata non solo all'interno della cerchia familiare, ma anche alle nuove generazioni grazie ad incontri di formazione con le scuole.

VIAGGIO STUDIO ED EVENTO CONCLUSIVO PRESSO IL GAL ALTO BELLUNESE

In data 18 novembre 2022 si è tenuto l'evento conclusivo del Progetto di Cooperazione presso il Comune di San Tomaso Agordino con la visita del Centro "Orti Rupestri" per la raccolta, conservazione, riproduzione e scambio dei semi delle antiche varietà finanziato grazie al Progetto di Cooperazione.

Il GAL Montagna Vicentina ha partecipato con circa 20 persone.

I coordinatori del Centro Johannes Keintzel e Orazio Andrich hanno potuto illustrare ai partecipanti l'attività svolta per la realizzazione del centro e le prossime attività da realizzare al fine di garantire la sostenibilità del progetto nel tempo.

In data 12 agosto 2022 è stato rendicontato l'acconto Tipo di Intervento 19.3.1. Bando a gestione diretta «Orto Ritrovato» liquidata da AVEPA in data il 03.01.2023.

In data 28.12.2022 è stata presentata la domanda di saldo Tipo di Intervento 19.3.1.

Obiettivi raggiunti

Gli obiettivi che sono stati raggiunti grazie al Progetto sono stati:

- documentare, divulgare e promuovere concretamente la biodiversità coltivata, la promozione della cura della terra e del turismo rurale;

-informare e formare i cittadini sulla biodiversità coltivata e sulle risorse naturali del territorio;

-far conoscere e condividere nuove realtà e buone pratiche nel campo dell'agricoltura e del turismo rurale sostenibile;

-incentivare idee innovative nel campo dell'agricoltura rivolte al recupero e alla conservazione delle sementi antiche e all'introduzione di nuove culture, anche di nicchia.

-fornire agli agricoltori (professionali e non), cittadini interessati, studenti e operatori economici spunti per l'avvio di nuove pratiche attività agricole, ad esempio nel campo della trasformazione dei prodotti e nel campo del turismo rurale.

b) *Riepilogare*, con l'ausilio dei Quadri 6.3.1 e 6.3.2 i tipi di intervento e le eventuali operazioni a regia attivate, sulla base di quanto programmato nel PSL. Per la compilazione fare riferimento per analogia alle istruzioni relative alla sezione 5.

VEDI QUADRO 6.3.1. E 6.3.2.

QUADRO 6.2 – Quadro Progetti di cooperazione						
A- Cooperazione interterritoriale – Progetti presentati/approvati						
Progetto di cooperazione Codice Unico - titolo		Partner	Ambito territoriale	Azione attuativa comune – Tipi Intervento cod.		
CI1	VENETO RURALE	GAL Alta Marca GAL Montagna Vicentina GAL Patavino GAL Polesine Adige VeGAL	Gli ATD di tutti i GAL Partner	19.2.1.x		
B - Cooperazione transnazionale - Progetti presentati/approvati						
Progetto di cooperazione Codice unico - titolo		Partner	Ambito territoriale	Azione attuativa comune – Tipi intervento cod.		
CT1	L'ORTO RITROVATO	Gruppo di Azione Locale Leader "Alto Bellunese" (BL, IT) LAG Leader Regions Management Osttirol (AT) Gruppo di Azione Locale Leader "Montagna Vicentina" (VI;IT)	Gli ATD dei GAL coinvolti	7.5.1		
C- Idee progetto cooperazione interterritoriale programmate dal PSL, non presentate						

Cod. PSL	Titolo
	-
	-
D- Idee progetto cooperazione transnazionale programmate dal PSL, non presentate	
Cod. PSL	Titolo
	-
	-

QUADRO 6.3.1 - Cooperazione SIM 19.3 – Operazioni a regia									
A- Operazioni a regia attivate e finanziate									
N. (PSL)	Operazione	Progetto cooperazione e	Tipo intervento	Beneficiario	Decreto di concessione (n./data)	Importo concesso	Operazione conclusa (SI/NO)		Importo aiuti liquidati a saldo ¹³
							SI	NO	
	Valorizzazioni e del patrimonio ambientale e culturale in chiave turistica	L'Orto Ritrovato	7.5.1	Comune di Roana (c.f. 00256400243)	Decreto n. 1125 del 25.09.2020 pubblicato sul B.U.R. n. 151 del 25.09.2020	90.000,00	SI		€ 89.999,74
B- Operazioni a regia programmate dal PSL, attivate con bando, non ancora finanziate									
N. (PSL)	Operazione	Progetto cooperazione e	Tipo intervento	Beneficiario	Atto GAL approvazione bando regia (n./data)	Importo programmato			
							SI	NO	
0									-
C- Operazioni a regia programmate dal PSL, non ancora attivate									
N. (PSL)	Operazione	Progetto cooperazione e	Tipo intervento	Beneficiario		Importo programmato			
							SI	NO	

¹³ Se l'operazione è conclusa, riportare l'importo complessivo liquidato al soggetto beneficiario, comprensivo quindi di eventuali anticipi e acconti, oltre che del saldo.

CT1										
QUADRO 6.3.2 – Quadro dei tipi di intervento - Stato di attivazione Sottomisura 19.3										
Bandi GAL										
Tipo di intervento (cod.)	Formula operativa (BP, BR, GD)	Progetto cooperazione (cod.unico)	pubblicati nell'anno di riferimento			pubblicati totale cumulato al 31/12 dell'anno di riferimento				
			Pubblicati (n.)	Pubblicati, con istruttoria conclusa (n.)	di cui: senza domande finanziate (n.)	Domande finanziate (n.)	Pubblicati (n.)	Pubblicati, con istruttoria conclusa (n.)	di cui: senza domande finanziate (n.)	Domande finanziate (n.)
19.2.1.x	GD	CT1	0	0	0	0	1	1	0	1
TOTALE TI 19.2.1.X			0	0	0	0	1	1	0	1
7.5.1	BR	CT1	0	0	0	0	1	1	0	1
TOTALE TI 7.5.1			0	0	0	0	1	1	0	1
TOT. COMPLESSIVO SM 19.3			0	0	0	0	2	2	0	2

7. PIANO DI FINANZIAMENTO



a) Riepilogare nel Quadro 7.1.1 la **dotazione** di risorse programmate approvata dalla DGR 1547/2016 e ss.mm.ii

Riportare nel Quadro 7.1.1/bis la dotazione finanziaria complessiva confermata con la DGR n. 162/2019 e con il DDR 58/2019, a seguito dell'assegnazione della premialità e della riallocazione delle risorse TI 19.3.1 e la dotazione finanziaria assegnata con la DGR n. 1065/2021 e con il DDR 44/2021 a valere sulle risorse Reg. (UE) 2020/2220.

VEDI QUADRO 7.1.1. e 7.1.1/bis

b) Riepilogare nei Quadri 7.1.2, 7.1.3 e 7.1.4 la situazione della **spesa attivata** al 31 dicembre dell'anno interessato, con riferimento agli aiuti concessi (**al netto di eventuali revoche/rinunce**) e liquidati nei confronti dei beneficiari, sulla base dei relativi decreti di Avepa; gli importi degli aiuti concessi e liquidati (anticipi, acconti e saldi) devono essere rilevati dall'applicativo PSR disponibile.

Per compilare il Quadro 7.1.2 e il Quadro 7.1.3 nella parte relativa alle risorse programmate, fare riferimento ai corrispondenti quadri dell'Atto integrativo Reg. (UE) 2020/2220.

La spesa programmata dal PSL per le singole idee-progetto di Cooperazione (Quadro 7.1.4) rappresenta invece un'articolazione vincolante in sede di attuazione e fa riferimento al Quadro 7.1.4 del PSL selezionato oppure al medesimo Quadro aggiornato tramite Atto integrativo annuale.

I Quadri 7.1.3 e 7.1.4 devono essere compilati per singolo progetto attivato, con riferimento agli importi totali comprensivi di tutti i bandi attivati in attuazione del progetto stesso.

VEDI QUADRI 7.1.2, 7.1.3 E 7.1.4

Dai dati raccolti dall'applicativo PSR sulla sottomisura 19.2, gli anticipi, acconti e saldi richiesti al 31.12.2022 sono stati i seguenti:

Anticipi richiesti € 447.097,32

Acconti richiesti: € 1.017.797,33

Salda richiesti: € 4.860.299,39

Importo liquidazioni totali: € 6.325.194,04

c) Descrivere e commentare lo stato di avanzamento della spesa rilevando eventuali variazioni e scostamenti rispetto all'importo programmato, così come eventuali situazioni di criticità e gli strumenti adottati o previsti per superarle.

Nel corso dell'anno 2022 il GAL ha impegnato le risorse aggiuntive Misura 19 derivanti dall'estensione della durata dei vigenti programmi 2014-2020 durante la fase di predisposizione degli strumenti attuativi della PAC 2023-2027.

Secondo quanto previsto dal cronoprogramma bandi GAL 2022, a febbraio sono state presentate ad Avepa Sua Vicenza le proposte di bando Tipo di Intervento 7.5.1, 7.6.1, 6.4.2.

A marzo 2022 è stata convocata la Commissione GAL – AVEPA per la valutazione delle proposte di bando la cui pubblicazione è avvenuta ad aprile dello stesso anno. A maggio 2022 il GAL ha organizzato, in collaborazione con AVEPA SUA Vicenza, quattro incontri sul territorio per presentare i bandi e per illustrare le modalità di presentazione delle domande di aiuto con un focus specifico sulle principali criticità ed errori ricorrenti determinanti la loro mortalità.

Ad ottobre il Consiglio di Amministrazione del GAL ha integrato la dotazione finanziaria dei bandi con importi derivanti da rinunce, revoche di domande di aiuto già finanziate. A seguito si è riunita la Commissione GAL-AVEPA per l'approvazione delle graduatorie. Sono state finanziate complessivamente 60 domande (tutte le domande presentate) con una spesa complessiva ammessa di € 3.678.210,26

SPESA PROGRAMMATA (QUADRO 7.1.2 PSL) E AIUTI CONCESSI			
Tipo intervento	Importo iniziale programmato (€)	Importo aiuti concessi (€)	Richiesta in percentuale (%)
M1.2.1	140.000,00	92.888,00	66,35
M6.4.1	500.000,00	136.251,69	27,25
M6.4.2	2.100.000,00	3.659.391,49	174,26
M4.2.1	320.000,00	89.106,00	27,85
M7.5.1	2.771.391,19	2.039.578,99	73,59
M19.2.1.x	542.608,81	511.419,09	94,25
M7.6.1	1.738.992,06	2.169.896,40	124,78
M16.1.1	100.000,00	134.353,68	134,35
M16.2.1	350.000,00	325.000,00 *	92,86
M.16.4.1	100.000,00	0,00	0,00
M.16.9.1	250.000,00	250.000,00	100,00
Totale 19.2.1	8.912.992,06	9.407.885,34	105,55 % derivanti da economia sulle domande chiuse e dalle domande finanziate e in seguito rinunciate

QUADRO 7.1.1 – Risorse programmate – Dotazione PSL DGR 1547/2016 (importi in euro)					
Tipo intervento	Tipo intervento		Tipo intervento	TOTALE PSL	
19.4.1	19.2.1	di cui: importo soggetto a riserva di efficacia	19.3.1	Importo	di cui: importo soggetto a riserva di efficacia
870.497,84	7.054.148,70	70.000,00	200.000,00	8.194.646,54	70.000,00

QUADRO 7.1.1/bis - Risorse programmate- Dotazione PSL confermata e aggiornata al Reg. (UE) 2020/2220 DGR 1065/2021 e DDR 44/2021 (importi in euro)					
Tipo intervento 19.4.1		Tipo intervento 19.2.1		Tipo intervento 19.3.1	TOTALE PSL
Dotazione DGR 1547/2016	Dotazione Risorse Reg. (UE) 2020/2220	Dotazione DGR 162/2019 e DDR 58/2019	Dotazione Risorse Reg. (UE) 2020/2220	Dotazione DGR 162/2019 e DDR 58/2019	
870.497,84	294.159,65	7.124.148,7	1.788.843,36	200.000,00	10.277.649,55

QUADRO 7.1.2 – Spesa attivata 19.2.1 (per Misura/Tipo di intervento)						
Misura cod.	Tipo intervento cod.	Importo iniziale programmato (€)	Importo premialità/ Riallocazione programmato	Importo Reg. (UE) 2020/2220 programmato	Importo aiuti concessi (€)	Importo aiuti liquidati (€)
M1.2	M1.2.1	140.000,00			92.888,00	28.220,00
M6.4	M6.4.1	500.000,00			136.251,69	132.161,73
M6.4	M6.4.2	1.200.000,00		900.000,00	3.659.391,49	2.087.788,94
M4.2	M4.2.1	320.000,00			89.106,00	84.436,50
M7.5	M7.5.1	2.471.391,19		300.000,00	2.039.578,99	1.737.169,41
M19	M19.2.1.xx	542.608,81			511.419,09	315.730,00
M7.6	M7.6.1	1.080.148,70	70.000,00	588.843,36	2.169.896,40	1.296.194,66
M16.1	M16.1.1	100.000,00			134.353,68	105.433,94
M16.2	M16.2.1	350.000,00			325.000,00 *	291.416,86
M16.4	M.16.4.1	100.000,00			0,00	0,00
M16.9	M.16.9.1	250.000,00			250.000,00	246.642,00
Totale 19.2.1		7.054.148,70	70.000,00	1.788.843,36	9.407.885,34	6.325.194,04

* Si precisa che € 25.000,00 erroneamente inseriti nel TI 16.2.1 si riferiscono al TI 1.2.1 e pertanto la spesa programmata per il TI 16.2.1 risulta ammontare a complessivi € 325.000,00.

QUADRO 7.1.3– Spesa attivata (Progetti chiave)				
Progetto chiave cod./titolo		Importo programmato (€)	Importo aiuti concessi (€)	Importo aiuti liquidati (€)
PC1	Paesaggi per emozionare Slow Revolution	700.000,00	€ 665.181,86	€ 627.160,05
PC2	Percorso Energia E Bike Tours	740.000,00	€ 565.868,94	€ 516.266,99
PC3	Acqua, Ferro e Fuoco	900.000,00	€ 760.653,45	€ 645.236,37
PC4	Passaporto Ambientale	350.000,00	€ 349.990,00	€ 291.416,86
Totale		2.690.000,00	€ 2.341.694,25	€ 2.080.080,27

QUADRO 7.1.4– Spesa attivata 19.3.1 (Progetti di Cooperazione)				
Progetto cod.unico/titolo		Importo programmato (€)	Importo aiuti concessi (€)	Importo aiuti liquidati (€)
CI1	Veneto Rurale	100.000,00	100.000,00	60.833,11
CT1	L'orto Ritrovato	10.000,00	10.000,00	0

Totale 19.3.1	110.000,00	110.000,00	60.833,11
---------------	------------	------------	-----------

8. ASPETTI RELATIVI ALLA GESTIONE DEL GAL

Con riferimento al quadro delle condizioni relative agli impegni definiti dall'Allegato tecnico 12.3 del bando 19.4.1, il GAL conferma e documenta le attività previste con riguardo agli aspetti (a.5) governo situazioni di conflitto di interessi; (a.6) sistema di misurazione e valutazione prestazioni; (d) attività di informazione, comunicazione e pubblicità, per i quali è prevista la supervisione da parte dell'AdG.



Conflitto di interesse (requisito a5)

a) **Confermare** il mantenimento in vigore, eventuali modifiche intervenute, e l'effettiva applicazione di specifici standard organizzativi ed operativi in grado di identificare, verificare, monitorare e governare, in particolare, tutte le possibili situazioni di conflitto di interesse rilevabili nell'ambito della propria attività ed azione:

x **si conferma** l'effettiva applicazione, per l'anno di riferimento, degli standard organizzativi ed operativi disciplinati dal seguente atto/dai seguenti atti:

Regolamento per l'identificazione, verifica, monitoraggio e gestione di possibili situazioni di conflitto di interesse approvato con deliberazione del Cda n. 93 del 04.12.2017 e ratificato in assemblea dei soci in data 20.12.2017 (consultabile sul sito del GAL al seguente link: <https://www.montagnavicentina.com/amm-trasparente/regolamento-sul-conflitto-dinteresse/>)

b) **Descrivere in breve**, con riferimento agli elementi minimi previsti dal paragrafo 3.2 del bando, le **modalità operative** (documentate/documentabili) e i **risultati** dell'attivazione degli strumenti e delle procedure previste per identificare, verificare, monitorare e governare tutte le possibili situazioni di conflitto di interesse rilevabili nell'ambito dell'azione del GAL e dei relativi organi e strutture, con particolare riferimento alle situazioni stabilite dall'art. 34, punto (b) del Reg. (UE) 1303/2013, secondo quanto precisato con le istruzioni operative n. 5 (18/10/2017) ss.mm.ii e alla luce delle eventuali raccomandazioni/segnalazioni relative al presente impegno; **evidenziare** le potenziali criticità rilevate e le relative soluzioni adottate.

VEDI REPORT ANNO 2022 IN ALLEGATO

Con **deliberazione n. 55 del 16.12.2022** il Consiglio di Amministrazione del GAL Montagna Vicentina ha approvato il report relativo alle attività espletate nel corso dell'anno 2022 con indicate le misure di prevenzione attivate per prevenire l'insorgere di situazioni di conflitto di interesse. Nel report in allegato al presente rapporto annuale sono elencate tutte le attività esperite dal GAL Montagna Vicentina nel corso dell'anno e i risultati ottenuti dall'applicazione del Regolamento.



Sistema di misurazione e valutazione prestazioni-Carta dei servizi (requisito a6)

a) **Confermare** il mantenimento in vigore, eventuali modifiche intervenute, e l'effettiva applicazione operativa di un sistema di misurazione e valutazione delle prestazioni, delle attività e dei servizi resi nei confronti dei partner, dei potenziali beneficiari, dei beneficiari e della collettività, anche sulla base di apposita "Carta dei

servizi”:

x **si conferma** l'effettiva applicazione, per l'anno di riferimento, del sistema di misurazione e valutazione delle prestazioni disciplinato dal seguente atto/dai seguenti atti:

Carta dei Servizi approvata con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 94 del 04.12.2017 e ratificata in Assemblea dei soci in data 20.12.2017 (consultabile sul sito al seguente link: <https://www.montagnavicentina.com/amm-trasparente/carta-dei-servizi/> e all'ingresso dello Sportello Informativo del GAL Montagna Vicentina).

*b) Descrivere in breve, con riferimento agli elementi minimi previsti dal paragrafo 3.2 del bando, le **modalità operative** (documentate/documentabili) e i **risultati** dell'attivazione degli standard organizzativi ed operativi previsti ai fini della valutazione delle prestazioni delle attività e dei servizi resi nei confronti dei partner, dei potenziali beneficiari, dei beneficiari e della collettività, sulla base di apposita “Carta dei servizi”, secondo quanto precisato con le istruzioni operative n. 5 (18/10/2017) ss.mm.ii. e alla luce delle eventuali raccomandazioni/segnalazioni relative al presente impegno.*

VEDI REPORT ANNO 2022 IN ALLEGATO

Con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 94 del 04.12.2017, ratificata in Assemblea dei soci in data 20.12.2017, il GAL ha approvato e pubblicato nel proprio sito www.montagnavicentina.com alla sezione “Trasparenza/Servizi erogati” la nuova Carta dei Servizi; tale atto è stato inoltre inviato via e-mail a tutti gli iscritti alla Newsletter.

Con **deliberazione n. 54 del 16.12.2022** il Consiglio di Amministrazione del GAL Montagna Vicentina ha approvato il **report 2022** avente la finalità di monitorare l'attivazione della Carta dei Servizi e di controllare la gestione degli standard adottati, l'applicazione operativa degli stessi, la qualità dei servizi erogati individuando eventuali soluzioni per un loro miglioramento.

Il personale del GAL ha reso disponibile, all'ingresso degli Sportelli, una copia della “Carta dei Servizi”, il modulo del questionario di valutazione del grado di soddisfazione degli utenti sui servizi offerti, nonché il modulo di segnalazioni e reclami. Questi documenti sono inoltre tutti disponibili sul sito del GAL nella sezione “amministrazione trasparente”. Il controllo e la valutazione dell'applicazione degli standard indicati nella “Carta dei Servizi” (sito, newsletter) sono stati effettuati anche attraverso la rilevazione dei dati ed indicatori oggettivi forniti automaticamente dai sistemi quali Google Analytics, facebook Analytics, youtube Analytics, Mailchimp. Il controllo interno è stato operato mediante un monitoraggio continuo ed annotazioni delle attività svolte ed eventuali scostamenti rilevati; per quanto concerne il monitoraggio esterno, si è rilevato il grado di soddisfazione degli utenti mediante i questionari compilati e consegnati al GAL sia nell'ambito dello Sportello Informativo che in occasione degli incontri realizzati. Tali questionari sono stati opportunamente acquisiti e archiviati in appositi fascicoli presso la sede operativa del GAL.

Non sono pervenuti reclami e/o segnalazioni in merito ai servizi erogati nel periodo di riferimento.



Obblighi di pubblicità e trasparenza (aspetto d)

*Confermare di avere assicurato la **massima trasparenza** di tutti i processi decisionali e di avere garantito l'osservanza delle principali disposizioni previste dai regolamenti di riferimento e dalle ulteriori norme vigenti in materia di informazione, comunicazione e pubblicità, per quanto riguarda, in particolare, gli atti adottati, la gestione delle risorse, gli interventi attivati e le attività svolte, i compensi erogati, nonché i risultati ottenuti e la ricaduta, anche in termini di valore aggiunto, della propria azione, attivando tutte le misure e gli accorgimenti ritenuti utili e necessari in tal senso e privilegiando, comunque, formule innovative e l'utilizzo delle ICT e della comunicazione Internet. In particolare:*

(per i soli GAL in possesso dei requisiti richiesti per essere compresi nell'ambito soggettivo di applicazione) **si**

conferma che la gestione ed il presidio del sito Internet del GAL hanno previsto, per l'anno di riferimento, la presenza delle principali informazioni necessarie ai fini degli obblighi di pubblicità e trasparenza, relativi anche agli affidamenti di lavori, servizi e forniture e alle consulenze, in coerenza con il D.Lgs. n. 33/2013 ss.mm.ii.

x **si conferma** che la gestione ed il presidio del sito Internet del GAL hanno previsto, per l'anno di riferimento, la presenza delle informazioni relative a:

- atti adottati (con particolare rilevanza agli atti aventi ad oggetto: selezione del personale, bilancio, appalti pubblici);
- gestione delle risorse (con particolare riferimento all'avanzamento finanziario del PSL, che comprenda almeno le risorse messe a bando relative ai tipi di intervento, le risorse concesse e liquidate, con un aggiornamento almeno trimestrale);
- gli interventi attivati e le attività svolte (con particolare riferimento ai bandi pubblicati e alle attività di informazione e animazione svolte);
- compensi erogati (con esplicita individuazione degli incarichi dirigenziali e degli incarichi di consulenza);
- risultati ottenuti e ricaduta dell'azione del GAL (monitoraggio e valutazione dell'attuazione del PSL), con le seguenti specifiche tecnico-operative, riassunte nel successivo Quadro 8.1:

QUADRO 8.1 – Pubblicità e trasparenza	
Set di informazioni previste (Allegato tecnico 12.3.1)	Informazioni presenti nel sito (e relativo link)
a Atti adottati	<p>Elenco delibere organo decisionale e assemblea consultabili al http://www.montagnavicentina.com/amministrazione-trasparente/</p> <p>Selezione/Concorsi Personale http://www.montagnavicentina.com/amministrazione-trasparente/</p> <p>Avvisi e gare Elenco servizi e forniture al seguente link http://www.montagnavicentina.com/amministrazione-trasparente/</p> <p>Bilanci consultabili al seguente link http://www.montagnavicentina.com/amministrazione-trasparente/</p>
b Gestione delle risorse	<p>Stato di avanzamento PSL 2014-2020 Schede di monitoraggio finanziario https://www.montagnavicentina.com/psl-2014-2020/</p> <p>Risorse messe a bando relative ai tipi di intervento https://www.montagnavicentina.com/bandi-e-avvisi/</p>
c Interventi attivati e attività svolte	<p>Bandi Pubblicati https://www.montagnavicentina.com/bandi-e-avvisi/</p> <p>Attività di animazione ed informazione https://www.montagnavicentina.com/news/ https://www.montagnavicentina.com/amministrazione-trasparente/ https://www.montagnavicentina.com/chi-siamo/ https://www.montagnavicentina.com/territorio/ https://www.montagnavicentina.com/category/notizie/</p> <p>facebook: https://www.facebook.com/GALMontagnaVicentina/?locale=it_IT</p>

d	Compensi erogati	<p>Compensi relativi al personale dirigente consultabili a questo link http://www.montagnavicentina.com/amm-trasparente/dirigenti-e-personale/ https://www.montagnavicentina.com/amministrazione-trasparente/</p> <p>Rimborso spese Consiglio di Amministrazione consultabili al link http://www.montagnavicentina.com/trasparenza/organi-di-indirizzo-politico-amministrativo/ https://www.montagnavicentina.com/amministrazione-trasparente/</p> <p>Elenco consulenze servizi e forniture https://www.montagnavicentina.com/trasparenza/elenchiservizieforniture/ https://www.montagnavicentina.com/amministrazione-trasparente/</p>
e	Risultati ottenuti e ricaduta	<p>Monitoraggio e valutazione attuazione PSL https://www.montagnavicentina.com/psl-2014-2020/</p>

9. GESTIONE E ANIMAZIONE DEL PSL



9.1 Gestione attuativa del PSL

a) Con riferimento al ruolo del GAL previsto dal PSR, anche in attuazione dell'art. 34 del Reg. (UE) 1303/2013, confermare il presidio generale dei principali compiti assegnati al GAL, con riferimento particolare ai seguenti aspetti:

a1) descrivere e valutare la **coerenza della selezione** delle operazioni (requisiti di ammissibilità individuati nei bandi; identificazione e pesatura dei criteri di selezione; ...) con la strategia di sviluppo locale, anche per quanto riguarda la priorità assegnata alle singole operazioni in funzione del loro contributo al conseguimento degli obiettivi e dei target della strategia; evidenziare esiti e risultati ottenuti nella selezione delle operazioni, rilevando eventuali situazioni di criticità e gli strumenti adottati per superarle.

Nel corso dell'anno 2022 il GAL Montagna Vicentina ha pubblicato tre nuovi bandi, procedendo altresì con il monitoraggio degli interventi finanziati grazie ai bandi pubblicati dal 2017 al 2021. Complessivamente non sono state rilevate particolari difficoltà nel corso dell'anno. Grazie alle risorse assegnate al GAL per il periodo di transizione alla nuova programmazione e ai residui derivanti da revoche e rinunce da parte dei beneficiari, sono state finanziate tutte le domande di aiuto pervenute.

a2) con riferimento ai compiti/attività relativi alla predisposizione e **pubblicazione dei bandi** e alla **gestione delle domande** di aiuto e selezione delle operazioni, nell'ambito del quadro di governance definito dal PSR, descrivere effetti e risultati delle funzioni svolte **attraverso la Commissione tecnica GAL-Avepa**, rilevando eventuali situazioni di criticità e gli strumenti adottati per superarle.

Nel corso dell'anno 2022 la Commissione Tecnica GAL-AVEPA è stata convocata due volte: a marzo 2022 per valutare le proposte di bando presentate dal Gal e ad ottobre per l'approvazione delle graduatorie delle domande di aiuto presentate sui bandi GAL. Durante le attività espletate non sono emerse particolari situazioni di criticità.

9.2 Animazione del PSL

a) *Con riferimento al quadro delle attività programmate nel PSL (capitolo 9), descrivere e commentare le azioni, le iniziative e gli strumenti attivati per assicurare la necessaria **informazione e animazione** in fase di attuazione del PSL, nei confronti del partenariato, della popolazione e, in particolare, dei potenziali destinatari e beneficiari delle misure e degli interventi.*

Con riferimento a quanto previsto nel quadro 9.1 del PSL "F.A.R.E. Montagna" e coerentemente con quanto riportato nell'appendice 3, il GAL Montagna Vicentina, al fine di garantire la massima partecipazione e condivisione della strategia di sviluppo locale ha attivato una serie di azioni, peraltro previste dalla Carta dei Servizi, che hanno favorito un ampio coinvolgimento della cittadinanza, dei potenziali beneficiari e dei soggetti interessati, sia pubblici che privati, in linea con quanto indicato nel Reg. (UE) 1303/2013 (Sviluppo locale di tipo partecipativo). Si fa riferimento, nello specifico, ai quattro incontri di formazione per la presentazione del bando 6.4.2., 7.5.1 e 7.6.1., svolti rispettivamente a Roana e presso le Unioni Montane Pasubio Piccole Dolomiti, Alto Astico ed Astico, organizzati a maggio in collaborazione con il SUA di AVEPA – sede di Vicenza. Tra ottobre e dicembre si sono riuniti i Tavoli di concertazione con enti, categorie economiche ed altri portatori d'interesse del territorio in vista della programmazione 2023-2027.

Si tratta, nello specifico, di otto incontri (2 per ogni ambito) svoltisi a Valbrenta, Breganze, Unione Montana Spettabile Reggenza e Unione Montana Pasubio Alto Vicentino, un incontro con le tre OGD vicentine e una rappresentanza di operatori turistici e il tavolo conclusivo di restituzione dei risultati presso la Camera di Commercio. A novembre si è svolto poi l'incontro pubblico promosso da AVEPA dal titolo "L'Avepa incontra e ascolta obiettivi, risultati e proposte."

Per assicurare la necessaria informazione e animazione in fase di attuazione del PSL, nel corso del 2022, il GAL ha attivato i seguenti servizi:

SPORTELLO INFORMATIVO LOCALE

Il personale dipendente del Gal ha garantito dal lunedì al venerdì (su appuntamento), presso la propria sede operativa di Asiago e il nuovo sportello di Breganze, attivato a settembre, l'apertura al pubblico per l'attività di assistenza ed informazione.

Nel corso del 2022, il servizio di Help Desk via email/telefono è stato svolto con continuità e ha fornito servizi informativi generali e specialistici ai potenziali beneficiari. Si è registrato un buon numero di accessi con richieste di informazioni che hanno riguardato sia i bandi pubblicati sia idee progettuali; il servizio ha trovato riscontro positivo ed è stato apprezzato dagli utenti che ne hanno usufruito. In linea con le disposizioni della Carta Servizi, il Gal Montagna Vicentina si è dotato di un registro nel quale annota gli accessi e le richieste pervenute via e-mail/telefono.

SITO INTERNET E SOCIAL NETWORK

Per diffondere materiali ed informazioni in merito alla strategia di sviluppo locale, informazioni relative alla pubblicazione dei bandi, agli aspetti tecnici e alle future opportunità di finanziamento, alle possibilità di creare reti per la realizzazione di progetti specifici. L'organizzazione delle informazioni risulta chiara, i documenti e gli atti obbligatori sono facilmente consultabili nella sezione "amministrazione trasparente" alla quale è stata data massima trasparenza e visibilità. Gli incontri, le manifestazioni d'interesse, i bandi sono stati inseriti con tempestività nelle sezioni dedicate. Inoltre sono state create delle notizie ad hoc nella homepage del sito e sono stati inseriti dei post su Facebook con i collegamenti a tutta la documentazione necessaria. Il sistema di archiviazione dei dati ha consentito di raccogliere tutte le newsletter all'interno del sito per renderle consultabili, oltre che dagli iscritti, da tutta la cittadinanza. Il GAL ha provveduto al costante aggiornamento delle sezioni interne e dei contenuti per offrire un servizio di buon livello agli utenti ed evitare vuoti di informazioni o ritardi. Durante l'anno 2022 sono state registrati: visualizzazioni da parte di utenti 9.227, da parte di nuovi utenti 9.081, sessioni 12.270, numero di sessione per utente 1,33, visualizzazioni per pagina 37.530, pagine per sessione 3.06, durata sessione media 1:53 e frequenza di rimbalzo 58,83%.

Confrontando i dati con quelli dell'anno 2021 si può notare un leggero calo dei nuovi utenti che visitano il sito del Gal, dovuto probabilmente all'implementazione e il potenziamento di altri canali di comunicazione come i profili social e la newsletter, mentre si registra un aumento del numero di sessioni, delle pagine e della durata media delle sessioni. Si riduce inoltre la frequenza di rimbalzo. L'analisi dei dati evidenzia quindi che l'utenza visita il sito per un tempo più lungo rispetto all'anno precedente e consulta più pagine.

Alla luce di questa disamina, il GAL deve continuare a impegnarsi quotidianamente nella diffusione di notizie di interesse per il territorio che possano far capire l'importanza della struttura, non solo come erogatore di contributi, ma anche come facilitatore nella creazione di collaborazioni, reti necessarie per garantire una ottimizzazione della gestione delle risorse.

Per quanto riguarda Facebook, dagli "Insights" emerge, rispetto ad inizio anno, un aumento del numero di utenti che hanno visualizzato almeno una volta uno dei contenuti pubblicati (+212,1%). Da inizio anno, inoltre, è aumentato il numero delle visite alla Pagina (+173,5%) e dei "Mi piace" (+73,5%)

Confrontando i dati con il 2021, si nota nella seconda metà dell'anno, un notevole aumento (linea azzurra) sia della copertura che delle visite alla Pagina.

Per quanto riguarda la provenienza del pubblico, le principali località sono rappresentate da Vicenza e Asiago, seguite da Thiene, Roana, Schio, Padova, Valdagno, Marostica, Fara Vicentino e Bassano del Grappa.

Gli utenti della pagina sono in leggera prevalenza di genere maschile, attestandosi al 53% circa, mentre la fascia che registra il maggior numero di utenti è quella tra i 35 e i 44 anni.

Negli ultimi due anni non è stato aggiornato il profilo INSTAGRAM concentrandosi invece maggiormente sull'aggiornamento più continuo di Facebook, i cui fruitori, per fascia d'età, sono maggiormente in linea con il target di comunicazione de GAL.

NEWSLETTER

Nel corso del 2022 il GAL ha predisposto n. 18 newsletter (newsletter mensili e supplementari predisposte ad hoc per la divulgazione di contenuti importanti e urgenti, per es. pubblicazione di un bando o di un avviso).

Per la gestione delle newsletter è stata utilizzata la piattaforma "Mailchimp" che permette, in base alla tipologia dei destinatari, di creare varie mailing-list e di monitorare l'arrivo e l'apertura di tali comunicazioni. La newsletter del Gal Montagna Vicentina è composta da circa 750 contatti (soggetti privati, enti pubblici, associazioni di categoria, ecc...). L'iscrizione alla newsletter è stata effettuata direttamente nella homepage del sito, oppure compilando di persona un modulo a disposizione presso la sede operativa oppure attraverso una richiesta via e-mail. Nell'anno solare di riferimento gli iscritti sono stati aggiornati sull'attuazione del Programma di Sviluppo Locale, su iniziative correlate e di interesse per quanto riguarda lo sviluppo locale, sulle opportunità di finanziamento attraverso il Programma di Sviluppo locale-Programma di Sviluppo Rurale, gli altri Programmi Operativi regionali e di Cooperazione, anche attraverso il servizio help desk della Regione (sede di Bruxelles), sui diversi incontri formativi e manifestazioni organizzati sul Turismo sostenibile e in generale su tutte le attività espletate dalla struttura. Il GAL ha ritenuto di inoltrare newsletter contenenti più informazioni, al fine di mantenere sempre vivo l'interesse dei destinatari. Di seguito le newsletter che sono inoltrate:

-"newsletter n. 1/2022 GAL Montagna Vicentina

Percorso didattico per le scuole – Europe Direct Montagna Veneta

Monte grappa: primi incontri dei tavoli di lavoro tematici

Sviluppo rurale veneto: in arrivo nuovi bandi per investimenti nel settore agricolo

-"newsletter n. 2/2022 GAL Montagna Vicentina

Prossima apertura bandi pubblici GAL montagna vicentina

Monitoraggio trimestrale del PSL aggiornato al 31/12/2021

Ciclo di incontri sul tema della sostenibilità

Area sviluppo progetti – PSL 2023 - 2027

-"newsletter n. 3/2022 GAL Montagna Vicentina

Prossima apertura bandi pubblici GAL montagna vicentina

Presentazione rapporto annuale 2021 - programma di sviluppo locale F.A.R.E. montagna

Progetto di cooperazione interterritoriale "Veneto Rurale": presentazione del docufilm "Il vecchio e la bambina"

Europe Direct Montagna Veneta: percorso didattico per le scuole – premiata la classe 3b del liceo scientifico

Mario Rigoni Stern <https://youtu.be/LhdQ8QMhkgY>

Antico Borgo Brunelli albergo diffuso

Aperti i termini per undici nuovi bandi del programma di sviluppo rurale per il veneto 2014-2020

-"newsletter n. 4/2022 GAL Montagna Vicentina

Avviso di selezione per incarico relativo al servizio di comunicazione e ufficio stampa per il gal montagna vicentina

Indagine esplorativa di mercato per l'affidamento del servizio di promozione locale docufilm "il vecchio e la bambina"

Prossima apertura bandi pubblici GAL Montagna Vicentina

- "newsletter n. 5/2022 GAL Montagna Vicentina

Apertura di nuovi bandi per il 2022 con il GAL

Assemblea soci GAL Montagna Vicentina

Avviso di selezione per incarico relativo al servizio di comunicazione e ufficio stampa per il GAL montagna vicentina

Indagine esplorativa di mercato per l'affidamento del servizio di promozione locale docufilm "Il vecchio e la bambina"

Il film "il vecchio e la bambina" è su Amazon prime video!

Monitoraggio trimestrale del PSL aggiornato al 31/03/2022

- "newsletter n. 6/2022 GAL Montagna Vicentina

Il presidente, i consiglieri e lo staff del GAL Montagna Vicentina vi augurano una buona *pasqua*

- "newsletter n. 7/2022 GAL Montagna Vicentina

Bandi GAL Montagna Vicentina 2022

L'assemblea dei soci del GAL Montagna Vicentina

Nasce l'Unione Montana Pasubio Piccole Dolomiti

I bandi del PSR

- "newsletter n. 8/2022 GAL Montagna Vicentina

Scadenza bandi pubblici GAL Montagna Vicentina

Presentazione docufilm "il vecchio e la bambina" progetto veneto rurale - 27 maggio 2022

Acqua ferro e fuoco: il festival dei territori delle valli dell'Astico, del Posina e di Laghi

Progetto di cooperazione transnazionale denominato orto ritrovato

Smart rural calling

- "newsletter n. 9/2022 GAL Montagna Vicentina

Scadenza bandi pubblici GAL Montagna Vicentina 14/06/2022

- "newsletter n. 10/2022 GAL Montagna Vicentina

Bandi GAL Montagna Vicentina: tipi di intervento 6.4.2, 7.5.1, 7.6.1

Avvisi pubblici PNRR - scadenza 12 agosto 2022 – nextgenerationeu

Feasr 2023-2027

- "newsletter n. 11/2022 GAL Montagna Vicentina

Anteprima della proiezione docufilm "Il vecchio e la bambina" a Marostica e Valli del Pasubio

Presentazione del progetto di promozione turistica "la via delle malghe"

Progetto gruppo operativo Carega

PSN – PAC 2023-2027: la strategia e gli interventi per lo sviluppo rurale del veneto

PNRR: avviso pubblico "green communities"

PNRR architettura e paesaggio rurale: riaperti i termini di partecipazione al bando

- "newsletter n. 12/2022 GAL Montagna Vicentina

"il vecchio e la bambina" a Marostica – giovedì 4 agosto

Il "tavolo della montagna" dà il via alla programmazione 2023-2027

Protocollo di intesa GAL-IIPA

Il GAL vicino a te!

- "newsletter n. 13/2022 GAL Montagna Vicentina

Il "tavolo della montagna" dà il via alla programmazione 2023-2027

Protocollo di intesa GAL-IPA

Il GAL vicino a te!

- "newsletter n. 14/2022 GAL Montagna Vicentina

Secondo tavolo di lavoro: 25 e 26 ottobre 2022

Nuovo sportello informativo a Breganze

Affidamento del servizio di autovalutazione

Progetto Ruralities

- "newsletter n. 15/2022 GAL Montagna Vicentina

Graduatorie bandi GAL Montagna Vicentina:

finanziate tutte le domande ammesse.

- "newsletter n. 16/2022 GAL Montagna Vicentina

Incontro sulla trasparenza AVEPA

Evento conclusivo Orto Ritrovato

Invito incontro Europe Direct

- "Newsletter n. 17/2022 GAL Montagna Vicentina

Avvisi di selezione responsabile amministrativo e responsabile della comunicazione

-"Newsletter n. 18/2022 GAL Montagna Vicentina

Avvisi di selezione personale e professionisti

-"Newsletter n. 19/2022 GAL Montagna Vicentina

Il cda e lo staff di GAL Montagna Vicentina

Augurano a tutti buone Feste

-"Newsletter n. 20/2022 GAL Montagna Vicentina

Assemblea dei soci

Dai voce alla tua visione! #eyy nella Montagna Veneta: le proposte e le idee dei giovani"

Nuovi soci 2022

UFFICIO STAMPA

Nel corso dell'anno, al fine di sensibilizzare l'opinione pubblica sulle opportunità di sviluppo locale in essere, sono stati pubblicati articoli/ stampa. Sulla "carta stampata" la presenza del Gal è stata soddisfacente: complessivamente, tra la carta stampata, quotidiani online e portali/siti internet di economia locale, è stata pubblicata una trentina di articoli – tra cartacei e online - riguardanti il GAL Montagna Vicentina e gli interventi proposti all'interno della strategia locale. Ecco l'elenco dei principali articoli:

- Il Giornale di Vicenza, 24.03.22: Apertura di nuovi bandi per il 2022 con il GAL
- Il Giornale di Vicenza, 14.04.22: Turismo e sviluppo montano – pronti due milioni per il rilancio
- Il Giornale di Vicenza, 02.08.22: Hemingway, la Cucinotta e il bel Veneto
- L'Eco Vicentino agosto, 2022: Due proiezioni di "Il vecchio e la bambina", il film girato nel Vicentino e ispirato a Hemingway
- Il Giornale di Vicenza, 25.08.22: scoprire terre di confine grazie al progetto del GAL
- Sito Asiago.it, 13.09.22: GAL Montagna Vicentina – Tavolo della Montagna: al via gli incontri di programmazione 2023-2027
- Il Giornale di Vicenza, 16.09.22: Spopolamento e progetti – La montagna cerca futuro
- VI Più, Settembre 2022: Il "Tavolo" della Montagna Vicentina dà il via agli incontri di programmazione per il periodo 2023-2027
- Asiago.it, Settembre 2022: GAL Montagna Vicentina – Tavolo della Montagna, al via incontri di programmazione 2023-2027
- L'Altopiano, settembre 2022: Il Tavolo della Montagna dà il via alla programmazione del GAL 2023/2027
- Sette Comuni online, settembre 2022: GAL: il "Tavolo della Montagna" dà il via agli incontri di programmazione 2023-2027
- Il Giornale di Vicenza, 16.09.22: Il GAL scende a valle. Aperto lo sportello per la pedemontana
- Il Giornale di Vicenza, 11.11.23: Incontri con Avepa e GAL fra trasparenza ed Europa
- Asiago.it, 28.11.23: Incontro giovani Europe Direct
- 7 Comuni online, 29.11.23: un incontro ad Asiago con i giovani del territorio per raccogliere proposte e idee sulla montagna
- ViPiù, 30.11.22: Montagna Vicentina, fabbisogni e proposte per contrastare lo spopolamento
- Asiago.it, 01.12.22: GAL Montagna Vicentina: i risultati dei tavoli di lavoro

Di seguito, invece, alcune interviste:

Servizi televisivi e radiofonici

30.05.22 url.y.it/3s8f0

15.07.22 url.y.it/3s8f5

02.11.22 url.y.it/3s8f7

29.11.22 url.y.it/3s8fb

30.11.22 url.y.it/3s8fc

ORGANIZZAZIONE DI INCONTRI DI FORMAZIONE ED INFORMAZIONE

A maggio si sono tenuti quattro incontri di formazione per la presentazione del bando 6.4.2., 7.5.1 e 7.6.1., svolti rispettivamente a Roana e presso le Unioni Montane Pasubio Piccole Dolomiti, Alto Astico ed Astico, organizzati a maggio in collaborazione con il SUA di AVEPA – sede di Vicenza.

INCONTRI DI COORDINAMENTO CON GLI ALTRI GAL

Nel corso del 2022 si sono svolti n. 11 incontri di coordinamento tra i direttori del GAL del Veneto, sia formali che informali (11/01/2022, 03/03/2022, 30/05/2022, 22/07/2022 19/07, 22/07, 26/07, 26/08, 31/08, 08/09,10/09) e n. 2 incontri tra i presidenti.

Nel mese di maggio si sono svolte 5 giornate di formazione sul Project management per complessive 20 ore a conclusione del "Percorso formativo di rafforzamento amministrativo per gli operatori dei Gal" programmato per il periodo luglio 2021 - luglio 2022, che ha impegnato gli operatori dei GAL per n. 54 ore con la frequenza di 6 corsi.

PROGETTI DI COOPERAZIONE

Nell'ambito del progetto di cooperazione transnazionale "Orto Ritrovato" si sono svolti tre incontri di formazione/ informazione nei territori dei GAL partner, mentre nell'ambito del progetto di cooperazione "Veneto Rurale" si sono tenuti ad agosto due proiezioni del docufilm "Il vecchio e la bambina", a Marostica e a Valli del Pasubio.

EUROPE DIRECT MONTAGNA VENETA



Il GAL con delibera n.40 del 24/09/2020 ha approvato il protocollo di intesa secondo lo schema proposto dal GAL Prealpi e Dolomiti con l'obiettivo di costituire un quadro di collaborazione istituzionale tra i diversi soggetti operanti nella Montagna veneta per promuovere attivamente la partecipazione dei cittadini alle tematiche UE nel rispetto delle esigenze delle comunità locali al fine di rafforzare la collaborazione, la conoscenza e il senso di responsabilità nei confronti dell'Unione.

Il 25 Novembre 2022 si è tenuto ad Asiago l'evento promosso da GAL Prealpi e UNCEM rivolto ai giovani del territorio nell'ambito del progetto Europe Direct, cui il GAL Montagna Vicentina ha aderito in qualità di "Antenna" sul territorio. L'evento ha visto la partecipazione di una dozzina di giovani del territorio, di cui sono state raccolte, attraverso le attività proposte dagli animatori, istanze e proposte.

b) *Riepilogare le suddette azioni e iniziative attivate, anche in termini di relativi indicatori, attraverso la compilazione della tabella in Appendice 3.*

Vedi appendice 3

10. DESCRIZIONE DELLE MODALITÀ DI MONITORAGGIO DEL PSL

Con riferimento a quanto programmato nel PSL-capitolo 10, descrivere e riepilogare il quadro delle attività svolte e le modalità per il monitoraggio e controllo sulla realizzazione della strategia di sviluppo locale e sui progetti di cooperazione previsti dal PSL, basata anche sull'utilizzo degli appositi indicatori, nonché sullo stato di avanzamento della spesa.

Il GAL Montagna Vicentina ha messo in atto uno specifico sistema di monitoraggio interno di controllo delle operazioni finanziate al fine di poter accertare costantemente lo stato di avanzamento degli interventi e quindi del Programma di Sviluppo Locale "F.A.R.E. MONTAGNA". Con cadenza trimestrale è richiesto ai soggetti beneficiari dei bandi GAL di compilare una breve relazione di monitoraggio indicando lo stato di attuazione dell'intervento, eventuali richieste di anticipi e acconti e la data presunta di conclusione interventi.

Ai beneficiari che nel periodo di riferimento concludono gli interventi, invece, è chiesta la presentazione di foto/video sia per implementare l'archivio interno delle azioni finanziate, sia per dare visibilità agli stessi attraverso i vari canali di comunicazione attivati.

Il monitoraggio si costituisce di metodi di valutazione di tipo quantitativo (raccolta dati per la costruzione degli indicatori predisposti) e di tipo qualitativo (Customer satisfaction), al fine non solo di rilevare lo stato di avanzamento finanziario, ma di sopperire a quei problemi che possono minacciare la realizzabilità degli interventi. Sul monitoraggio qualitativo si veda la Carta dei Servizi del GAL.

Indicatori del Sistema di monitoraggio di tipo quantitativo

Gli indicatori elaborati sono stati sviluppati per permettere il monitoraggio relativo alle procedure di attuazione del PSL (Monitoraggio procedurale), il monitoraggio relativo all'utilizzo delle risorse finanziarie (Monitoraggio finanziario) e il monitoraggio delle tipologie di progetti finanziati e relativi beneficiari (Monitoraggio fisico).

Al 31.12.2022 sono stati elaborati i seguenti dati:

a. Indicatori di monitoraggio procedurale

- N° bandi pubblicati: 37 (sottomisura 19.2) e 2 (sottomisura 19.3)
- N° domande di aiuto presentate: 233 (sottomisura 19.2) e 2 (sottomisura 19.3)
- N° domande di aiuto ammissibili: 221 (sottomisura 19.2) e 2 (sottomisura 19.3)
- N° domande di aiuto finanziate: 183 (sottomisura 19.2) e 2 (sottomisura 19.3)
- N° domande di aiuto oggetto di rinuncia: 9 (sottomisura 19.2)
- N° domande di aiuto revocate: 1 (sottomisura 19.2)
- N° domande di aiuto decadute: 4 (sottomisura 19.2)

b. Indicatori di monitoraggio finanziario

SOTTOMISURA 19.4

Totale Spesa ammessa SM 19.4: € 1.455.821,86

Totale Spesa massima erogabile (80%): € 1.164.657,49

Importo rendicontato da 04.2016: € 1.074.810,80

Importo erogato da 04.2016: € 859.111,63

SOTTOMISURA 19.2.

Importo contributo programmato: € 8.912.992,06

Importo aiuti concessi: € 9.407.885,34

Importo spesa richiesta: € 15.727.091,24

Contributo liquidato (acconti, anticipi, saldi): € 6.325.194,04

Residuo ancora da liquidare: € 2.587.798,02

Percentuale aiuti concessi sul contributo complessivo: 105,55%

Percentuale contributo liquidato sul contributo complessivo a disposizione: 70,97%

In questa fase abbiamo quantificato il numero di domande e gli importi richiesti per singolo bando al fine di analizzare il grado di interesse del territorio per ogni tipo d'intervento e in un'ottica anche di posizionamento delle eventuali rimanenze per il perseguimento della strategia di sviluppo locale.

SOTTOMISURA 19.3

Importo programmato: € 200.000,00

Importo di aiuti concessi: € 200.000,00 di cui:

- € 90.000,00 tipo di intervento 19.2.1.x a gestione diretta GAL (CI Veneto Rurale): importo rendicontato a saldo € 89.499,11 e liquidato € 54.600,00 di acconto.
- € 10.000,00 tipo di intervento 19.3.1. (CI Veneto Rurale) / Importo rendicontato € 10.555,72 a saldo e liquidato: € 6.233,11 di acconto.
- € 10.000,00 tipo di intervento 19.3.1 (CT Orto Ritrovato): importo rendicontato a saldo € 10.881,48 e liquidato € 3.478,86
- € 90.000,00 tipo di intervento 7.5.1 a regia GAL (CT Orto Ritrovato): importo rendicontato e liquidato € 89.999,74

In occasione delle assemblee dei soci di Maggio e Dicembre il GAL ha elaborato delle tabelle riepilogative sullo stato di avanzamento del Programma suddivise anche per sotto aree omogenee con indicata la tipologia di beneficiario, le risorse richieste e le domande di anticipo, acconto e saldo presentate.

Questa rilevazione ha permesso ai soci di ciascuna area di avere una visione complessiva sullo stato di avanzamento del Programma e, nel dettaglio, un quadro riepilogativo delle operazioni attivate sul proprio territorio.

11. DESCRIZIONE DELLE MODALITÀ SPECIFICHE DI VALUTAZIONE DEL PSL

Con riferimento a quanto programmato nel PSL-capitolo 11, descrivere e riepilogare il quadro di attività svolte ai fini della valutazione sull'attuazione della strategia di sviluppo locale e sui progetti di cooperazione previsti dal PSL.

Nella programmazione 2014-2020 il Consiglio di Amministrazione del GAL Montagna Vicentina, con deliberazione n. 37 del 24.09.2020, ha approvato il "Piano di Valutazione" ai fini della valutazione della strategia di sviluppo locale e dei progetti di cooperazione previsti dal PSL.

In particolare, oltre ad avviare un'attività di monitoraggio interno, assieme agli altri GAL del Veneto ha iniziato a condurre specifiche attività di valutazione/autovalutazione delle strategie di Sviluppo Locale, proponendo e strutturando domande di valutazione indirizzate in particolare alla misurazione del valore aggiunto determinato dall'applicazione del metodo Leader. In tale contesto, la Regione ha previsto un'azione di accompagnamento ai GAL svolta da Agriconsulting Spa, Valutatore indipendente del PSR 2014-2020, per supportarli nella definizione del proprio disegno di valutazione e successiva conduzione delle attività in esso individuate. Tale azione ha previsto l'elaborazione di strumenti quali il questionario di valutazione e le linee guida attraverso le quali fornire ai GAL il supporto metodologico e organizzativo funzionale alla definizione e implementazione del DISEGNO DI AUTOVALUTAZIONE.

Agriconsulting Spa, oltre ad aver predisposto un documento "Guida alla conduzione dell'autodiagnosi", ha fornito suggerimenti e individuato possibili soluzioni anche nel corso dell'anno 2021, suggerendo indicatori quali-quantitativi per la verifica dei criteri di giudizio e consentendo la formulazione di un'autoriflessione per il miglioramento continuo del processo. In continuità con le modalità sperimentate nelle precedenti esercitazioni, il GAL ha condotto una revisione critica dei propri punti di forza e soprattutto delle debolezze che lo caratterizzano con la finalità di individuare soluzioni migliorative per la prossima programmazione.

Nel corso dell'anno 2021, il GAL, sulla base del Piano di Autovalutazione, ha individuato le attività di valutazione per la realizzazione del DISEGNO DI AUTOVALUTAZIONE. Il processo di autovalutazione ha previsto una prima fase di preparazione ovvero di pianificazione delle attività e di strutturazione di metodi e strumenti e una seconda fase di conduzione dell'attività valutativa vera e propria.

Il GAL ha condotto la propria autovalutazione attraverso il coinvolgimento di soggetti quali l'Assemblea dei Soci (partenariato GAL), il Consiglio di Amministrazione, il Direttore, la struttura tecnica e i beneficiari degli interventi. Le risorse umane e finanziarie dedicate alla conduzione dell'attività di autovalutazione sono essenzialmente quelle del personale interno. In relazione alla tipologia e ai metodi di raccolta dei dati, il GAL si è basato sulla raccolta di dati primari attraverso la somministrazione di questionari "discorsivi" / "a risposta multipla" che sicuramente hanno fatto emergere problemi e possibili soluzioni. Sono stati presi in esame anche tutte le risposte ai questionari di valutazione del grado di soddisfazione dell'utente che periodicamente il GAL manda via e-mail come previsto dalla Carta dei Servizi, al fine di valutare anche tutti gli incontri avvenuti in passato sul territorio. Tutto ciò per migliorare sempre più il processo partecipativo nei territori compresi dal GAL. Sono stati utilizzati anche dati secondari, ovvero tutte quelle informazioni ricavate da dati estrapolati dal monitoraggio trimestrale che il GAL conduce e, a questi, si aggiungono i dati e le informazioni specifiche di progetto presenti negli allegati tecnici tramite l'applicativo informatico di AVEPA.

Nel 2022, il Consiglio di Amministrazione ha ritenuto di avvalersi di un supporto esterno per condurre alcune attività di autovalutazione previste nel Disegno di Autovalutazione (ad es. interviste ai beneficiari, gruppi di lavoro, ecc). Con tale supporto si andrà ad aggiornare il Disegno di Autovalutazione, nell'ottica di sempre maggior comprensione e trasparenza dei processi decisionali del GAL, nonché ad implementare i questionari, allargando la cerchia dei soggetti coinvolti, anche attraverso l'uso dei media già a disposizione del GAL.

Con deliberazione n. 31 del 31.08.2022 è stato pertanto pubblicato un avviso sul sito istituzionale del GAL all'esito del quale è stato assegnato l'incarico al dott. for. Marco Grendele.

DICHIARAZIONE LEGALE RAPPRESENTANTE

Il sottoscritto (cognome e nome) PANOZZO DINO
in qualità di rappresentante legale del GAL (denominazione) GAL MONTAGNA VICENTINA
con sede legale in (indirizzo completo) PIAZZALE DELLA STAZIONE, 1 ASAGO (VI)
codice fiscale 00946450247

consapevole che le dichiarazioni mendaci, la falsità degli atti e l'uso di atti falsi sono puniti penalmente ai sensi delle leggi vigenti e comportano la decadenza dai benefici eventualmente conseguiti, come previsto dagli articoli 75 e 76 del DPR 28/12/2000 n° 445,

dichiara

che tutte le informazioni fornite nel presente Rapporto Annuale, composto di n. (specificare) 69
pagine numerate progressivamente da 1 a (specificare) 69, e nelle relative appendici, corrispondono al vero e sono comunque dimostrabili.

ASAGO, 27/02/2023

Luogo e data

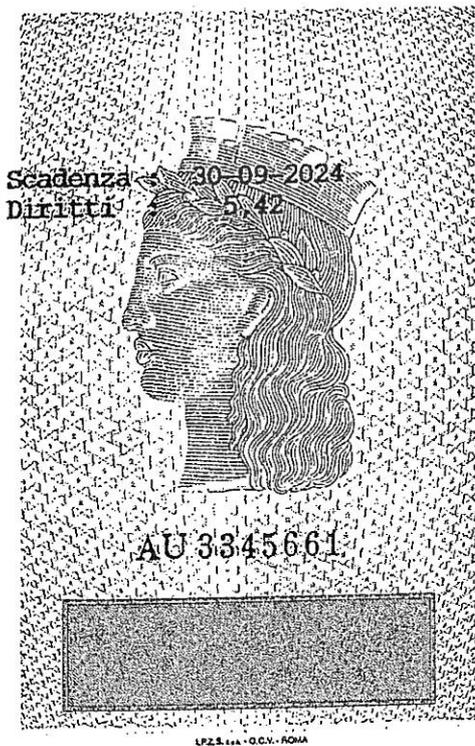
IL DICHIARANTE



Dino Panozzo

Timbro del GAL e firma del legale rappresentante ¹⁴

¹⁴ Allegare copia di un documento di identità in corso di validità.



Cognome **PANOZZO**
 Nome **DINO**
 nato il **30-09-1956**
 (atto n. 00044 P. 1 S. A. 1956...)
 a **ROANA (VI)**
 Cittadinanza **Italiana**
 Residenza **ROANA (VI)**
 Via **BELMONTE 96/A**
 Stato civile **==**
 Professione **COLT. DIRETTO**

CONNOTATI E CONTRASSEGNI SALIENTI

Statura **180**
 Capelli **==**
 Occhi **marroni**
 Segni particolari **n.n.**

Firma del titolare *Dino Panozzo*
ROANA il **17-12-2013**
 IL SINDACO
D'ORDINE DEL SINDACO
Roberta Marcolongo
Roberta Marcolongo

Impronta del dito indice sinistro

RAPPORTO ANNUALE – APPENDICI

APPENDICE 1

Quadro di riepilogo notifiche requisiti relativi all'aspetto a) - Allegato tecnico 12.3.1¹⁵			
Requisito	Data comunicazione	Prot. GAL	Oggetto della comunicazione
A1	08.09.2022	395_2022	Recesso associazione Villa Fabris e apertura sportello informativo Gal
A1	10.10.2022	437_2022	Adesione Comune di Laghi
A1	21.11.2022	522_2022	Adesione Comune Crespadoro
A1	21.11.2022	523_2022	Adesione Confcooperative Vicenza
A1	21.12.2022	612_2022	Adesione Comune Pianezze
A4	30.05.2022	178_2022	Proroga contratto dott.ssa Rizza
A4	08.06.2022	197_2022	Cessazione rapporto lavoro dott.Facchini
A4	18.07.2022	272_2022	Trasformazione contratto dott.ssa Rizza a tempo indeterminato
A4	23.08.2022	351_2022	Dimissioni dott.ssa Debora Rizza

¹⁵ Riepilogare le notifiche degli eventuali cambiamenti intervenuti nell'anno di riferimento e nelle annualità precedenti. L'aspetto a) *mantenimento dei requisiti essenziali che riguardano il partenariato previsti dal tipo di intervento 19.4.1* - disciplinato dall'Allegato tecnico 12.3.1 al bando 19.4.1 prevede che "i requisiti essenziali del partenariato sono stabiliti dal PSR e declinati dal presente bando, al paragrafo 3.2, al quale si rinvia per le modalità di valutazione e le specifiche operative, fatte salve le ulteriori precisazioni riportate di seguito. Ogni eventuale cambiamento rispetto alla situazione consolidata al momento della presentazione della domanda di aiuto deve essere comunicato entro 30 giorni ad Avepa e all'AdG".

APPENDICE 2

N.	Codice fiscale /CUAA	Denominazione	Sede operativa Indirizzo ¹⁶	Sede operativa Comune	Componente (pubblica; privata/parti economiche sociali; privata/società civile) ¹⁷	Codice ATECO	Gruppo di interesse (per le parti private) ¹⁸	Importo quota associativa annua dovuta €
Partner eleggibili								
1	84002730244	Unione Montana Spettabile Reggenza Sette Comuni	Piazza Stazione, 1 – 36012 Asiago (VI)	Asiago	Pubblica	84.11.10	-	€ 2.500,00
2	03969040249	Unione Montana Astico	Piazza Mazzini, 18 – 36042 Breganze (VI)	Breganze	Pubblica	84.11.10	-	€ 2.500,00
3	80009070246	Federazione Provinciale Coltivatori Diretti di Vicenza	Sede centrale: Via Zamenhof, 697 – 36100 Vicenza (VI) Uffici di zona nell'ATD: Coldiretti Asiago Via dell'Artigianato 76 – 36012 Asiago (VI)	Vicenza, Asiago	Privata / parte economica e sociale	94.11.00	Settore primario	€ 2.500,00
4	80000330243	C.C.I.A.A. di Vicenza	Via Montale 27 36100 Vicenza	Vicenza	Pubblica	84.13.90	-	€ 2.500,00
5	80002410241	Confartigianato Imprese Vicenza	Sede centrale: Via E. Fermi, 134 – 36100	Vicenza, Arsiero, Asiago,	Privata / Parte economica e sociale	94.11.00	Settore secondario	€ 2.500,00

¹⁶ Indicare, se disponibile, l'indirizzo di una sede operativa localizzata all'interno dell'ATD.

¹⁷ Se la componente è privata, specificare se fa riferimento alle parti economiche e sociali oppure agli organismi che rappresentano la società civile (secondo la classificazione riproposta nel paragrafo 3.2 del Bando).

¹⁸ Per l'individuazione del gruppo di interesse, fare riferimento al metodo indicato nel paragrafo 3.2 del bando, requisito a3

				Marostica, Valdagno	Vicenza (VI) Uffici di zona nell'ATD: Asiago: Via Garibaldi, 45; Marostica: Via IV Novembre, 10 Arsiero: Via dei Longhi, 72/C Valdagno: Via Generale dalla Chiesa, 27						
6	80008350243	Confcommercio ASCOM Vicenza		Vicenza, Asiago	Sede centrale: Via L. Faccio, 38 – 36100 Vicenza (VI) Uffici di zona nell'ATD: Confcommercio Asiago: Piazza G. Carli, 49 – 36012 Asiago (VI)		Privata / Parte economica e sociale	94.11.00	Settore terziario		€ 2.500,00
7	00496080243	Provincia di Vicenza		Vicenza	ContràGazzolle, 1 – 36100 Vicenza (VI)		Pubblica	84.11.10	-		€ 2.500,00
8	03318780271	CAEM Consorzio Artigiano Energia &Multiutility		Vicenza	Via E. Fermi, 134, 36100 Vicenza		Privata / Parte economica e sociale	46.19.04	Settore terziario		€ 2.500,00
9	03220080240	Associazione Villa Fabris		Thiene	Via Trieste, 43, 36016 Thiene (VI)		Privata / Parte economica e sociale	85.59.2	Settore terziario		€ 1.000,00
10	84001130248	Comune di Gallio		Gallio	Via Roma, 2, 36032 Gallio (VI)		Pubblica	84.11.10	-		€ 1.000,00
11	00254180243	Comune di Breganze		Breganze	Piazza G. Mazzini 49 36042 Breganze (VI)		Pubblica	84.11.10	-		€ 1.750,00
12	00192560241	Comune di Recoaro Terme		Recoaro Terme	Via Roma, 10, 36076 Recoaro Terme (VI)		Pubblica	84.11.10	-		€ 1.750,00

13	04203480241	Comune di Lusiana Conco	Piazza Quattro Novembre, 1, o Viale Marco Poli, 2, 36046 Lusiana Conco, (VI)	Lusiana Conco	Pubblica	84.11.10	-	€ 1.500,00
14	84000910244	Comune di Caltrano	Piazza Dante 8 - 36030 Caltrano (VI)	Caltrano	Pubblica	84.11.10	-	€ 1.000,00
15	00546000241	Comune di Tonezza del Cimone	Via Roma, 28 36040 Tonezza del Cimone (VI)	Tonezza del Cimone	Pubblica	84.11.10	-	€ 600,00
16	00537800245	Comune di Foza	Via Roma 2 36010 Foza (VI)	Foza	Pubblica	84.11.10	-	€ 600,00
17	84001010242	Comune di Valdasatico	Largo Savoia 1 36040 Valdasatico (VI)	Valdasatico	Pubblica	84.11.10	-	€ 800,00
18	00256400243	Comune di Roana	Via Milano 32 36010 Roana (VI)	Roana	Pubblica	84.11.10	-	€ 1.500,00
19	00210200242	BVR Banca – Banche Venete Riunite	Sede legale: Via Pista dei Veneti 14 – 36015 Schio (VI) Sede operativa: Viale della Vittoria 2 - 36012 - Asiago - (VI)	Schio, Pedemonte, Roana, Vestanova.	Privata / Parte economica e sociale	64.19.1	Settore terziario	€ 2.500,00
20	83002290241	Unione Montana Pasubio Alto Vicentino	Largo Fusinelle 1, 36015 36015 Schio (VI)	Schio	Pubblica	84.11.10	-	€ 2.500,00
21	00460560246	Comune di Enego	Piazza S. Marco, 11, 36052 Enego (VI)	Enego	Pubblica	84.11.10	-	€ 800,00
22	84001030240	Comune di Rotzo	Via Roma, 49, 36010 Rotzo (VI)	Rotzo	Pubblica	84.11.10	-	€ 600,00
23	00404250243	Comune di Valdagno	Piazza del Comune, 8, 36078 Valdagno (VI)	Valdagno	Pubblica	84.11.10	-	€ 2.500,00

24	00603780248	Comune di Salcedo	Via Roma, 6, 36040 Salcedo (VI)	Salcedo	Pubblica	84.11.10	-	€ 800,00
25	00294880240	Comune di Arsiero	Piazza F. Rossi, 6, 36011 Arsiero (VI)	Arsiero	Pubblica	84.11.10	-	€ 1.250,00
26	00467810248	Comune di Asiago	Piazza Secondo Risorgimento, 6 Asiago (VI)	Asiago	Pubblica	84.11.10	-	€ 1.750,00
27	00255650244	Comune di Marostica	Via Tempesta, 17, 36063 Marostica VI	Marostica	Pubblica	84.11.10	-	€ 2.500,00
28	04203260247	Comune di Colceresa	Via G. Marconi, 56 36064 Colceresa (VI)	Colceresa	Pubblica	84.11.10	-	€ 1.500,00
29	05074410282	Spin Life Srl	Via E. degli Scrovegno n. 29 35131 Padova	Padova	Privata/parti economiche e sociali	70.22.09	Settore terziario	€ 2.500,00
30	84001990245	Comune di Calvene	Piazza Resistenza, 1 36030 Calvene (VI)	Calvene	Pubblica	84.11.10	-	€ 800,00
31	83000550240	Comune Laghi	Via Anton Burgmann 6 Laghi (VI)	Laghi	Pubblica	84.11.10	-	€ 150,00
32	8100037047	Comune Crespadoro	Piazza Municipio n. 3 Crespadoro (VI)	Crespadoro	Pubblica	84.11.10	-	€ 66,66
33	80008970248	Confcooperative Vicenza	Viale Mazzini n. 87 - 36100 Vicenza	Vicenza	Privata/parti economiche e sociali	94.11.00	Settore terziario	€ 208,33
34	00518190244	Comune Pianezze	Piazza IV Novembre 11 36060 Pianezze (VI)	Pianezze	Pubblica	84.11.10	-	€ 0,00
							TOTALE	51.924,99 €

Partner non eleggibili				
1				
				TOTALE

Variazioni partner nell'anno solare 2022							
N.	Denominazione	Componente (pubblica; privata/parti economiche sociali; privata/società civile)	Codice ATECO	Gruppo di interesse (per le parti private) ¹⁹	Adesione/recesso	Data adesione/recesso	Atto che registra adesione/recesso (tipo atto, n. e data)
1.	ASSOCIAZIONE VILLA FABRIS	Privata/Parti economiche e sociali	85.59.2		RECESSO	31.08.2022	deliberazione n. 32 del 31.08.2022
2.	COMUNE LAGHI	Pubblica	84.11.10		ADESIONE	06.10.2022	deliberazione Cda n. 39 del 06.10.2022
3.	COMUNE CRESPIADORO	Pubblica	84.11.10		ADESIONE	16.11.2022	deliberazione Cda n. 50 del 16.11.2022
4.	CONFCOOPERATIVE VICENZA	Privata / Parte economica e sociale	94.11.00		ADESIONE	16.11.2022	deliberazione n. 51 del 16.11.2022
5.	COMUNE PIANEZZE	Pubblica	84.11.10		ADESIONE	16.12.2022	deliberazione n. 53 del 16.12.2022

¹⁹ Per l'individuazione del gruppo di interesse, fare riferimento al metodo indicato nel paragrafo 3.2 del bando, requisito a3

APPENDICE

Attività informative, approccio partecipativo e animazione					
Tipologia di attività	Tipologia di azioni/strumenti	Descrizione	Target obiettivo ²⁰	Indicatori	N.
1 - Eventi, incontri e interventi formativi	Incontri ed eventi pubblici	Incontri/seminari/convegni o altre iniziative organizzate dal GAL e aperte al pubblico <ul style="list-style-type: none"> • Incontro GAL Montagna Veneta n. 7 partecipanti • Incontro su PC 3 ad Arsiero 24.05.22 n. 10 partecipanti • Conferenza stampa su PC3 ad Arsiero 27.05.22 n. 10 partecipanti • Presentazione bandi (4) n. 26 partecipanti • Tavoli di lavoro (8) n. 150 partecipanti • Due serate Veneto Rurale (Marostica e Valli) n. 180 partecipanti • Incontro Camera Commercio (1) n. 30 presenti, 10 in diretta Facebook, 40 in streaming • Incontro in Provincia (1) n. 30 partecipanti circa 	Potenziali beneficiari Portatori di interesse Soggetti del partenariato Cittadinanza	Numero eventi	19
				Partecipanti n. ⁽²¹⁾	500 circa
		Fiere, manifestazioni o altre iniziative organizzate da		Numero eventi	

²⁰ Indicare le categorie di utenti interessate, in relazione ai target definiti dal capitolo 15.3 del PSR: i beneficiari e i potenziali beneficiari delle misure previste dal programma; i portatori d'interesse; i soggetti del partenariato; la cittadinanza.

²¹ Indicare le sole presenze registrate con foglio firma, scheda di registrazione o eventuali altri sistemi di registrazione delle presenze.

		<p>soggetti diversi dal GAL alle quali il GAL aderisce</p> <ul style="list-style-type: none"> • Incontro a Mestre per Veneto Rurale circa 20 partecipanti • Incontro Trasparenza AVEPA circa 40 partecipanti • Incontro Europe Direct circa 20 partecipanti • Conferenza Stampa La Via delle Malghe circa 40 partecipanti • Iniziative legate al PC3: 7 uscite (420 partecipanti circa) + 1 educational tour (5 partecipanti) 		<p>Visitatori/contatti²²</p> <p>450 circa</p>
	<p>Incontri bilaterali e/o ristretti, help desk</p>	<p>Incontri con operatori locali, beneficiari, ecc. in relazione alle attività ed interventi previsti dal PSL, organizzati dal GAL o convocati da altri soggetti</p> <p>Help desk n. 30 circa</p> <p>Incontri Orto Ritrovato n. 3</p> <p>Europe Direct n. 1</p> <p>Incontri IPA n. 4</p> <p>Incontro OGD n. 1</p>	<p>Potenziabili beneficiari</p> <p>Portatori di interesse</p> <p>Soggetti del partenariato</p>	<p>Incontri n.</p> <p>40 circa</p>
<p>Iniziative di formazione e aggiornamento</p>		<p>Iniziative organizzate dal GAL</p>		<p>Corsi/Iniziative n.</p> <p>/</p>
				<p>Ore n.</p> <p>/</p>
				<p>Partecipanti esterni n.</p> <p>/</p>
				<p>Partecipanti GAL</p> <p>/</p>
				<p>Corsi/Iniziative n.</p> <p>/</p>
		<p>Iniziative organizzate da altri alle quali hanno partecipato responsabili e personale del GAL</p>		<p>Ore n.</p> <p>/</p>
				<p>Partecipanti GAL</p> <p>/</p>

²² Indicare i dati ufficiali sul numero di presenze/ingressi fornite dagli organizzatori dell'evento

2 – Informazione istituzionale	Avvisi e comunicati pubblici	Avvisi (bandi, selezioni, manifestazioni di interesse, ...) pubblicati su BUR V e/o sezione "Amministrazione trasparente"/"trasparenza" del sito del GAL e/o albo/sito di enti pubblici del partenariato Resp. amministrativo, responsabile comunicazione, RSPP, DPO, medico del lavoro, avviso promozione locale Veneto Rurale, avviso addetto stampa.	Potenziali beneficiari Portatori di interesse Cittadinanza	Avvisi n.	7
3 - Campagne pubblicitarie	Pubblicità su carta stampata o su quotidiani on-line	Inserzioni a pagamento e pubblicità su attività e risultati conseguiti dal GAL, su quotidiani/riviste locali o nazionali e quotidiani/riviste online		Inserzioni pubblicate n.	/
	Pubblicità TV	Annunci a pagamento e publireadazionali		Testate giornalistiche complessivamente utilizzate n.	/
	Pubblicità Radio	Annunci a pagamento e publireadazionali		Passaggi TV n.	/
				Canali TV complessivamente utilizzati n.	/
4 – Ufficio stampa	Uscite su stampa	Articoli e interviste (cartacei e online)		Passaggi Radio n.	/
	Uscite tv e radio	Servizi televisivi e radiofonici 30.05.22 urly.it/3s8f0 15.07.22 urly.it/3s8f5 02.11.22 urly.it/3s8f7 29.11.22 urly.it/3s8fb 30.11.22 urly.it/3s8fc		Canali radiofonici complessivamente utilizzati n.	/
				Articoli n.	28
				Servizi n.	5

			Prodotti totali realizzati n.	2	
			Totale copie n.	1002	
			Prodotti totali realizzati n.	/	
			Totale copie n.	/	
5 - Materiali promozionali e pubblicazioni	Materiale, documenti e prodotti informativi	Brochure, volantini, pieghevoli, ecc. n. 2 totem e 1000 volantini, in italiano ed inglese, per la promozione delle due proiezioni locali del docufilm "Il vecchio e la bambina".	Punti informativi n. Totale ore n.	2 1750	
				Servizio attivato si/no	sì
6 – Help desk	Sportello informativo	modalità e procedure operative adottate per la gestione dei reclami relativi al mancato rispetto degli standard di qualità e per la ricezione di segnalazioni	Segnalazioni o reclami n.	/	
			Accessi n.	9.452	
			Visualizzazioni pagina uniche n.	30.135	
			Mi piace totali fine 2022	1010	
			Followers n.	/	
			Visualizzazioni nel 2022 n.	138	
			Followers n.	171	
			Materiali prodotti n.	/	
			Visualizzazioni /download n.	/	
			Uscite n.	24	
7 - Web, social e multimedia	Social media	Sito internet GAL	Prodotti informativi online periodici	Utenti n.	745
				Sito internet	
				Facebook	
				Twitter	
	Servizio segnalazioni	Sito internet GAL	Prodotti informativi online periodici	Utenti n.	745
				Facebook	
				Twitter	
				Youtube	
	Social media	Sito internet GAL	Prodotti informativi online periodici	Utenti n.	745
				Instagram	
				Altro	
				Video, app, animazioni	
	Materiali multimediali	Video, app, animazioni	Prodotti informativi online periodici	Utenti n.	745
				Utenti n.	745
	Bollettini, newsletter	Video, app, animazioni	Prodotti informativi online periodici	Utenti n.	745
				Utenti n.	745

COMUNI GAL UL E ADDETTI

UNITA' LOCALI REGISTRATE E ATTIVE E RELATIVI ADDETTI, COMUNI TERRITORIO GAL "MONTAGNA VICENTINA", DATI AL IV TRIMESTRE 2020, 2021 E 2022																		
Comune	Unità locali Registrate			VAR. 2020/21	VAR. 2021/22	VAR. 2020/22	Unità locali Attive			VAR. 2020/21	VAR. 2021/22	VAR. 2020/22	Addetti totali			VAR. 2020/21	VAR. 2021/22	VAR. 2020/22
	2020	2021	2022	%	%	%	2020	2021	2022	%	%	%	2020	2021	2022	%	%	%
VI005 ALTISSIMO	128	129	133	0,8%	3,1%	3,9%	120	120	125	0,0%	4,2%	4,2%	308	305	322	-1,0%	5,6%	4,5%
VI007 ARSIERO	303	299	285	-1,3%	-4,7%	-5,9%	275	268	262	-2,5%	-2,2%	-4,7%	1.190	1.192	1.164	0,2%	-2,3%	-2,2%
VI009 ASIAGO	1.238	1.247	1.266	0,7%	1,5%	2,3%	1.105	1.126	1.149	1,9%	2,0%	4,0%	2.516	2.480	2.687	-1,4%	8,3%	6,8%
VI014 BREGANZE	901	901	895	0,0%	-0,7%	-0,7%	822	836	836	1,7%	0,0%	1,7%	3.460	3.516	3.586	1,6%	2,0%	3,6%
VI017 BROGLIANO	256	250	248	-2,3%	-0,8%	-3,1%	242	241	241	-0,4%	0,0%	-0,4%	784	778	802	-0,8%	3,1%	2,3%
VI019 CALTRANO	197	186	186	-5,6%	0,0%	-5,6%	183	178	180	-2,7%	1,1%	-1,6%	466	469	518	0,6%	10,4%	11,2%
VI020 CALVENE	86	87	83	1,2%	-4,6%	-3,5%	82	84	80	2,4%	-4,8%	-2,4%	147	143	137	-2,7%	-4,2%	-6,8%
VI032 COGOLLO DEL CENGIO	256	256	243	0,0%	-5,1%	-5,1%	230	238	228	3,5%	-4,2%	-0,9%	597	585	532	-2,0%	-9,1%	-10,9%
VI126 COLCERESA	672	669	665	-0,4%	-0,6%	-1,0%	632	632	626	0,0%	-0,9%	-0,9%	2.885	2.241	2.313	-22,3%	3,2%	-19,8%
VI037 CRESPADORO	115	112	106	-2,6%	-5,4%	-7,8%	108	106	101	-1,9%	-4,7%	-6,5%	309	323	325	4,5%	0,6%	5,2%
VI039 ENEGO	172	169	171	-1,7%	1,2%	-0,6%	166	163	164	-1,8%	0,6%	-1,2%	274	287	274	4,7%	-4,5%	0,0%
VI040 FARA VICENTINO	459	453	452	-1,3%	-0,2%	-1,5%	425	418	425	-1,6%	1,7%	0,0%	1.662	1.630	1.709	-1,9%	4,8%	2,8%
VI041 FOZA	75	74	73	-1,3%	-1,4%	-2,7%	73	71	72	-2,7%	1,4%	-1,4%	164	176	176	7,3%	0,0%	7,3%
VI042 GALLIO	305	314	316	3,0%	0,6%	3,6%	279	294	297	5,4%	1,0%	6,5%	528	530	587	0,4%	10,8%	11,2%
VI049 LAGHI	18	17	17	-5,6%	0,0%	-5,6%	11	12	12	9,1%	0,0%	9,1%	17	16	16	-5,9%	0,0%	-5,9%
VI050 LASTEBASSE	21	19	20	-9,5%	5,3%	-4,8%	19	19	20	0,0%	5,3%	5,3%	44	42	45	-4,5%	7,1%	2,3%
VI053 LUGO DI VICENZA	276	265	275	-4,0%	3,8%	-0,4%	250	243	249	-2,8%	2,5%	-0,4%	1.238	1.253	1.256	1,2%	0,2%	1,5%
VI054 LUSIANA CONCO	550	555	544	0,9%	-2,0%	-1,1%	487	497	488	2,1%	-1,8%	0,2%	867	883	917	1,8%	3,9%	5,8%
VI057 MAROSTICA	1.679	1.720	1.718	2,4%	-0,1%	2,3%	1.522	1.579	1.580	3,7%	0,1%	3,8%	6.039	6.273	6.362	3,9%	1,4%	5,3%
VI062 MONTECCHIO PRECALCINO	467	468	460	0,2%	-1,7%	-1,5%	433	435	427	0,5%	-1,8%	-1,4%	1.852	1.940	2.034	4,8%	4,8%	9,8%
VI063 MONTE DI MALO	326	319	316	-2,1%	-0,9%	-3,1%	294	290	285	-1,4%	-1,7%	-3,1%	1.065	1.144	1.152	7,4%	0,7%	8,2%
VI072 NOGAROLE VICENTINO	85	83	83	-2,4%	0,0%	-2,4%	84	80	78	-4,8%	-2,5%	-7,1%	138	130	134	-5,8%	3,1%	-2,9%
VI076 PEDEMONTE	49	43	43	-12,2%	0,0%	-12,2%	44	41	41	-6,8%	0,0%	-6,8%	164	113	134	-31,1%	18,6%	-18,3%
VI077 PIANEZZE	248	245	235	-1,2%	-4,1%	-5,2%	227	224	214	-1,3%	-4,5%	-5,7%	1.256	1.278	1.287	1,8%	0,7%	2,5%
VI080 POSINA	68	68	68	0,0%	0,0%	0,0%	64	63	63	-1,6%	0,0%	-1,6%	183	168	177	-8,2%	5,4%	-3,3%
VI081 POVE DEL GRAPPA	352	343	341	-2,6%	-0,6%	-3,1%	314	306	305	-2,5%	-0,3%	-2,9%	1.162	1.160	1.201	-0,2%	3,5%	3,4%
VI084 RECOARO TERME	467	462	451	-1,1%	-2,4%	-3,4%	437	434	426	-0,7%	-1,8%	-2,5%	1.116	1.139	1.175	2,1%	3,2%	5,3%
VI085 ROANA	565	576	585	1,9%	1,6%	3,5%	532	544	552	2,3%	1,5%	3,8%	1.125	1.152	1.199	2,4%	4,1%	6,6%
VI089 ROTZO	59	59	56	0,0%	-5,1%	-5,1%	55	55	52	0,0%	-5,5%	-5,5%	105	109	104	3,8%	-4,6%	-1,0%
VI090 SALCEDO	94	96	94	2,1%	-2,1%	0,0%	90	92	88	2,2%	-4,3%	-2,2%	232	226	243	-2,6%	7,5%	4,7%
VI095 SANTORSO	600	570	570	-5,0%	0,0%	-5,0%	528	522	523	-1,1%	0,2%	-0,9%	2.052	1.989	1.898	-3,1%	-4,6%	-7,5%
VI101 SOLAGNA	172	171	170	-0,6%	-0,6%	-1,2%	154	154	153	0,0%	-0,6%	-0,6%	530	555	629	4,7%	13,3%	18,7%
VI106 TONEZZA DEL CIMONE	80	76	81	-5,0%	6,6%	1,3%	74	71	75	-4,1%	5,6%	1,4%	157	142	178	-9,6%	25,4%	13,4%
VI107 TORREBELVICINO	498	490	492	-1,6%	0,4%	-1,2%	446	441	440	-1,1%	-0,2%	-1,3%	1.648	1.637	1.742	-0,7%	6,4%	5,7%
VI125 VALBRENTA	335	347	343	3,6%	-1,2%	2,4%	313	324	319	3,5%	-1,5%	1,9%	919	916	962	-0,3%	5,0%	4,7%
VI111 VALDAGNO	1.735	1.726	1.732	-0,5%	0,3%	-0,2%	1.583	1.583	1.594	0,0%	0,7%	0,7%	6.164	5.942	6.169	-3,6%	3,8%	0,1%
VI112 VALDASTICO	108	103	102	-4,6%	-1,0%	-5,6%	100	98	98	-2,0%	0,0%	-2,0%	246	254	250	3,3%	-1,6%	1,6%
VI113 VALLI DEL PASUBIO	251	248	246	-1,2%	-0,8%	-2,0%	217	224	222	3,2%	-0,9%	2,3%	622	613	642	-1,4%	4,7%	3,2%
VI115 VELO D'ASTICO	198	201	202	1,5%	0,5%	2,0%	177	182	184	2,8%	1,1%	4,0%	1.005	970	982	-3,5%	1,2%	-2,3%
TOTALE	14.464	14.416	14.366	-0,3%	-0,3%	-0,7%	13.197	13.288	13.274	0,7%	-0,1%	0,6%	45.236	44.699	46.020	-1,2%	3,0%	1,7%

COMUNI GAL UL E ADDETTI

UNITA' LOCALI REGISTRATE E ATTIVE E RELATIVI ADDETTI, PROVINCIA DI VICENZA, DATI AL IV TRIMESTRE 2020, 2021 E 2022																		
PROVINCIA DI VICENZA				VAR. 2020/21	VAR. 2021/22	VAR. 2020/22				VAR. 2020/21	VAR. 2021/22	VAR. 2020/22				VAR. 2020/21	VAR. 2021/22	VAR. 2020/22
	2020	2021	2022	%	%	%	2020	2021	2022	%	%	%	2020	2021	2022	%	%	%
		99.452	98.742	98.405	-0,7%	-0,3%	-1,1%	88.885	89.518	89.338	0,7%	-0,2%	0,5%	333.210	338.792	348.877	1,7%	3,0%

Fonte: Elaborazione Camera di Commercio di Vicenza su dati Infocamere e INPS

TASSI

TASSO DI OCCUPAZIONE, DI DISOCCUPAZIONE, DI ATTIVITA' – media Maschi Femmine e var-% – PROVINCIA DI VICENZA 2020-2021								
TASSO DI OCCUPAZIONE			TASSO DI DISOCCUPAZIONE			TASSO DI ATTIVITA'		
2020	2021	VAR 2020/2021	2020	2021	VAR 2020/2021	2020	2021	VAR 2020/2021
63,7	66,6	4,6%	7,0	4,7	-32,9%	68,5	70,0	2,2%

Fonte: Istat – Forze di Lavoro (15-64 anni)

COMUNI GAL POPOLAZIONE

POPOLAZIONE RESIDENTE – COMUNI TERRITORIO GAL “MONTAGNA VICENTINA” – ANNI 2019 – 2020 – 2021					
Comune	Abitanti al 01/01/2020	Abitanti al 01/01/2021	Abitanti al 01/01/2022	Variazione 2020/21 %	Variazione 2021/22 %
Altissimo	2.148	2.148	2.152	0,0%	0,2%
Arsiero	3.084	3.036	3.021	-1,6%	-0,5%
Asiago	6.444	6.349	6.361	-1,5%	0,2%
Breganze	8.580	8.439	8.381	-1,6%	-0,7%
Brogliano	4.009	3.987	4.015	-0,5%	0,7%
Caltrano	2.490	2.508	2.527	0,7%	0,8%
Calvene	1.332	1.285	1.289	-3,5%	0,3%
Cogollo del Cengio	3.125	3.157	3.156	1,0%	0,0%
Crespadoro	1.300	1.280	1.289	-1,5%	0,7%
Enego	1.583	1.554	1.554	-1,8%	0,0%
Fara	3.689	3.720	3.721	0,8%	0,0%
Foza	682	662	661	-2,9%	-0,2%
Gallio	2.396	2.342	2.342	-2,3%	0,0%
Laghi	127	125	120	-1,6%	-4,0%
Lastebasse	192	184	189	-4,2%	2,7%
Lugo di Vicenza	3.631	3.593	3.562	-1,0%	-0,9%
Marostica	14.112	14.022	13.966	-0,6%	-0,4%
Montecchio Precalcino	5.024	4.903	4.907	-2,4%	0,1%
Monte di Malo	2.794	2.787	2.797	-0,3%	0,4%
Nogarole Vicentino	1.207	1.235	1.219	2,3%	-1,3%
Pedemonte	728	708	700	-2,7%	-1,1%
Pianezze	2.170	2.165	2.163	-0,2%	-0,1%
Posina	557	564	558	1,3%	-1,1%
Pove del Grappa	3.088	3.119	3.160	1,0%	1,3%
Recoaro Terme	6.217	6.140	6.076	-1,2%	-1,0%
Roana	4.246	4.181	4.161	-1,5%	-0,5%
Rotzo	657	646	641	-1,7%	-0,8%
Salcedo	1.022	1.016	1.024	-0,6%	0,8%
Santorso	5.656	5.559	5.530	-1,7%	-0,5%
Solagna	1.854	1.807	1.807	-2,5%	0,0%
Tonezza del Cimone	520	505	501	-2,9%	-0,8%
Torrelvicino	5.863	5.816	5.817	-0,8%	0,0%
Valdagno	25.563	25.706	25.697	0,6%	0,0%
Valdastico	1.246	1.218	1.175	-2,2%	-3,5%
Valli del Pasubio	3.060	3.051	3.064	-0,3%	0,4%
Velo d’Astico	2.278	2.242	2.244	-1,6%	0,1%
Valbrenta	5.031	4.914	4.870	-2,3%	-0,9%
Colceresa	5.986	5.944	5.911	-0,7%	-0,6%
Lusiana Conco	4.683	4.600	4.553	-1,8%	-1,0%
TOTALE	148.374	147.217	146.881	-0,8%	-0,2%

COMUNI GAL POPOLAZIONE

POPOLAZIONE RESIDENTE – PROVINCIA DI VICENZA – ANNI 2019 – 2020 – 2021					
Provincia di Vicenza	Abitanti al 01/01/2020	Abitanti al 01/01/2021	Abitanti al 01/01/2022	Variazione 2020/21 %	Variazione 2021/22 %
	855.297	854.962	852.139	0,0%	-0,3%

Fonte: Elaborazione Camera di Commercio di Vicenza su dati Istat

--	--

COMUNI GAL LAVORO

POPOLAZIONE RESIDENTE E FORZE DI LAVORO – PROVINCIA DI VICENZA – COMUNI TERRITORIO GAL “MONTAGNA VICENTINA” – ANNO 2019

COMUNI	Altissimo	Altissimo	Altissimo	Arsiero	Arsiero	Arsiero	Asiago	Asiago	Asiago	Breganze	Breganze	Breganze	Brogliano	Brogliano
	maschi	femmine	totale	maschi	femmine	totale	maschi	femmine	totale	maschi	femmine	totale	maschi	femmine
popolazione residente totale	940	889	1.829	1.358	1.345	2.703	2.734	2.951	5.685	3.555	3.849	7.404	1.673	1.676
forze di lavoro	611	443	1.054	811	575	1.386	1.732	1.355	3.087	2.319	1.864	4.183	1.144	938
occupato	589	415	1.004	768	520	1.288	1.639	1.224	2.863	2.211	1.711	3.922	1.116	877
in cerca di occupazione	22	28	50	43	55	98	93	131	224	108	153	261	28	61
non forze di lavoro	329	446	775	547	770	1.317	1.002	1.596	2.598	1.236	1.985	3.221	529	738
studente	229	168	397	395	395	790	640	749	1.389	821	964	1.785	362	306
casalinga/o	61	63	124	78	80	158	187	209	396	268	298	566	113	143
percettore/ricce di pensione o di redditi da capitale	5	181	186	9	225	234	18	466	484	19	566	585	5	227
altra condizione	34	34	68	65	70	135	157	172	329	128	157	285	49	62
tasso di disoccupazione (in cerca di occupazione/forze lavoro)	3,6%	6,3%	4,7%	5,3%	9,6%	7,1%	5,4%	9,7%	7,3%	4,7%	8,2%	6,2%	2,4%	6,5%

Fonte: Istat, Censimenti permanenti – Popolazione 2019

COMUNI GAL LAVORO

Brogliano	Caltrano	Caltrano	Caltrano	Calvene	Calvene	Calvene	Cogollo del Cengio	Cogollo del Cengio	Cogollo del Cengio	Colceresa	Colceresa	Colceresa	Crespadoro	Crespadoro	Crespadoro	Enego
totale	maschi	femmine	totale	maschi	femmine	totale	maschi	femmine	totale	maschi	femmine	totale	maschi	femmine	totale	maschi
3.349	1.061	1.092	2.153	580	567	1.147	1.356	1.402	2.758	2.545	2.672	5.217	604	522	1.126	735
2.082	659	518	1.177	355	258	613	827	684	1.511	1.678	1.321	2.999	392	224	616	420
1.993	631	484	1.115	337	233	570	790	621	1.411	1.621	1.217	2.838	381	209	590	395
89	28	34	62	18	25	43	37	63	100	57	104	161	11	15	26	25
1.267	402	574	976	225	309	534	529	718	1.247	867	1.351	2.218	212	298	510	315
668	289	310	599	167	135	302	378	365	743	575	590	1.165	141	110	251	207
256	59	86	145	31	38	69	87	127	214	187	223	410	39	43	82	50
232	5	129	134	5	109	114	5	166	171	13	425	438	4	120	124	9
111	49	49	98	22	27	49	59	60	119	92	113	205	28	25	53	49
4,3%	4,2%	6,6%	5,3%	5,1%	9,7%	7,0%	4,5%	9,2%	6,6%	3,4%	7,9%	5,4%	2,8%	6,7%	4,2%	6,0%

COMUNI GAL LAVORO

Enego	Enego	Fara Vicentino	Fara Vicentino	Fara Vicentino	Foza	Foza	Foza	Gallio	Gallio	Gallio	Laghi	Laghi	Laghi	Lastebasse	Lastebasse	Lastebasse
femmine	totale	maschi	femmine	totale	maschi	femmine	totale	maschi	femmine	totale	maschi	femmine	totale	maschi	femmine	totale
713	1.448	1.585	1.609	3.194	311	282	593	1.063	1.064	2.127	50	59	109	86	89	175
261	681	1.014	804	1.818	195	109	304	647	498	1.145	29	31	60	46	33	79
230	625	980	745	1.725	187	91	278	615	453	1.068	29	27	56	40	29	69
31	56	34	59	93	8	18	26	32	45	77	0	4	4	6	4	10
452	767	571	805	1.376	116	173	289	416	566	982	21	28	49	40	56	96
189	396	406	343	749	83	66	149	271	217	488	17	19	36	26	28	54
49	99	106	123	229	18	19	37	81	87	168	4	2	6	6	8	14
170	179	8	276	284	3	74	77	5	188	193	0	7	7	1	16	17
44	93	51	63	114	12	14	26	59	74	133	0	0	0	7	4	11
11,9%	8,2%	3,4%	7,3%	5,1%	4,1%	16,5%	8,6%	4,9%	9,0%	6,7%	0,0%	12,9%	6,7%	13,0%	12,1%	12,7%

COMUNI GAL LAVORO

Lugo di Vicenza	Lugo di Vicenza	Lugo di Vicenza	Lusiana Conco	Lusiana Conco	Lusiana Conco	Marostica	Marostica	Marostica	Monte di Malo	Monte di Malo	Monte di Malo	Montecchio Precalcino	Montecchio Precalcino	Montecchio Precalcino	Nogarole Vicentino	Nogarole Vicentino
maschi	femmine	totale	maschi	femmine	totale	maschi	femmine	totale	maschi	femmine	totale	maschi	femmine	totale	maschi	femmine
1.607	1.613	3.220	2.110	2.074	4.184	6.004	6.262	12.266	1.214	1.208	2.422	2.164	2.214	4.378	521	473
1.003	719	1.722	1.291	877	2.168	3.816	3.127	6.943	763	578	1.341	1.399	1.069	2.468	349	253
957	658	1.615	1.243	807	2.050	3.637	2.850	6.487	738	534	1.272	1.350	993	2.343	343	236
46	61	107	48	70	118	179	277	456	25	44	69	49	76	125	6	17
604	894	1.498	819	1.197	2.016	2.188	3.135	5.323	451	630	1.081	765	1.145	1.910	172	220
411	384	795	564	511	1.075	1.463	1.525	2.988	316	306	622	507	503	1.010	126	82
121	131	252	130	158	288	448	461	909	88	100	188	145	187	332	34	30
7	306	313	16	413	429	33	892	925	5	175	180	9	335	344	2	97
65	73	138	109	115	224	244	257	501	42	49	91	104	120	224	10	11
4,6%	8,5%	6,2%	3,7%	8,0%	5,4%	4,7%	8,9%	6,6%	3,3%	7,6%	5,1%	3,5%	7,1%	5,1%	1,7%	6,7%

COMUNI GAL LAVORO

Nogarole Vicentino	Pedemonte	Pedemonte	Pedemonte	Pianezze	Pianezze	Pianezze	Posina	Posina	Posina	Pove del Grappa	Pove del Grappa	Pove del Grappa	Recoaro Terme	Recoaro Terme	Recoaro Terme	Roana
totale	maschi	femmine	totale	maschi	femmine	totale	maschi	femmine	totale	maschi	femmine	totale	maschi	femmine	totale	maschi
994	305	348	653	912	961	1.873	266	245	511	1.313	1.386	2.699	2.743	2.841	5.584	1.870
602	162	131	293	570	483	1.053	159	103	262	808	679	1.487	1.600	1.246	2.846	1.215
579	155	120	275	551	449	1.000	151	93	244	769	616	1.385	1.546	1.171	2.717	1.160
23	7	11	18	19	34	53	8	10	18	39	63	102	54	75	129	55
392	143	217	360	342	478	820	107	142	249	505	707	1.212	1.143	1.595	2.738	655
208	107	126	233	237	232	469	83	69	152	312	300	612	842	858	1.700	433
64	17	17	34	71	89	160	6	13	19	133	131	264	165	215	380	116
99	3	54	57	4	122	126	4	50	54	6	220	226	12	385	397	11
21	16	20	36	30	35	65	14	10	24	54	56	110	124	137	261	95
3,8%	4,3%	8,4%	6,1%	3,3%	7,0%	5,0%	5,0%	9,7%	6,9%	4,8%	9,3%	6,9%	3,4%	6,0%	4,5%	4,5%

COMUNI GAL LAVORO

Roana	Roana	Rotzo	Rotzo	Rotzo	Salcedo	Salcedo	Salcedo	Santorso	Santorso	Santorso	Solagna	Solagna	Solagna	Tonezza del Cimone	Tonezza del Cimone	Tonezza del Cimone
femmine	totale	maschi	femmine	totale	maschi	femmine	totale	maschi	femmine	totale	maschi	femmine	totale	maschi	femmine	totale
1.855	3.725	264	293	557	449	442	891	2.440	2.503	4.943	802	819	1.621	243	226	469
911	2.126	162	134	296	291	194	485	1.485	1.170	2.655	495	377	872	162	105	267
833	1.993	157	126	283	282	176	458	1.424	1.061	2.485	463	341	804	156	94	250
78	133	5	8	13	9	18	27	61	109	170	32	36	68	6	11	17
944	1.599	102	159	261	158	248	406	955	1.333	2.288	307	442	749	81	121	202
430	863	70	76	146	116	101	217	656	694	1.350	201	188	389	60	56	116
123	239	20	28	48	22	31	53	196	205	401	58	79	137	11	13	24
290	301	1	40	41	3	96	99	10	333	343	6	133	139	1	42	43
101	196	11	15	26	17	20	37	93	101	194	42	42	84	9	10	19
8,6%	6,3%	3,1%	6,0%	4,4%	3,1%	9,3%	5,6%	4,1%	9,3%	6,4%	6,5%	9,5%	7,8%	3,7%	10,5%	6,4%

COMUNI GAL LAVORO

Torrebelvicino	Torrebelvicino	Torrebelvicino	Valbrenta	Valbrenta	Valbrenta	Valdagno	Valdagno	Valdagno	Valdastico	Valdastico	Valdastico	Valli del Pasubio	Valli del Pasubio	Valli del Pasubio	Velo d'Astico	Velo d'Astico
maschi	femmine	totale	maschi	femmine	totale	maschi	femmine	totale	maschi	femmine	totale	maschi	femmine	totale	maschi	femmine
2.584	2.558	5.142	2.251	2.202	4.453	10.833	11.684	22.517	524	567	1.091	1.373	1.338	2.711	980	1.025
1.661	1.289	2.950	1.297	964	2.261	6.486	5.270	11.756	276	238	514	815	589	1.404	614	476
1.592	1.186	2.778	1.210	873	2.083	6.111	4.765	10.876	268	223	491	781	537	1.318	589	439
69	103	172	87	91	178	375	505	880	8	15	23	34	52	86	25	37
923	1.269	2.192	954	1.238	2.192	4.347	6.414	10.761	248	329	577	558	749	1.307	366	549
606	628	1.234	655	589	1.244	3.115	3.740	6.855	195	170	365	389	372	761	257	261
211	209	420	152	145	297	745	898	1.643	26	37	63	97	93	190	65	77
11	333	344	20	390	410	50	1.285	1.335	3	96	99	7	208	215	5	163
95	99	194	127	114	241	437	491	928	24	26	50	65	76	141	39	48
4,2%	8,0%	5,8%	6,7%	9,4%	7,9%	5,8%	9,6%	7,5%	2,9%	6,3%	4,5%	4,2%	8,8%	6,1%	4,1%	7,8%

COMUNI GAL LAVORO

Velo d'Astico
totale
2.005
1.090
1.028
62
915
518
142
168
87
5,7%

2022 SETTORI VENETO-VI-COMUNI G

UNITA' LOCALI REGistrate E ATTIVE E RELATIVI ADDETTI PER SETTORI - REGIONE DEL VENETO, PROVINCIA DI VICENZA, COMUNI TERRITORIO GAL "MONTAGNA VICENTINA" - 2022												
Settore	VENETO				VICENZA				GAL			
	Registrate	Attive	Addetti totali	% addetti sugli addetti totali	Registrate	Attive	Addetti totali	% addetti sugli addetti totali	Registrate	Attive	Addetti totali	% addetti sugli addetti totali
A Agricoltura, silvicoltura pesca	68.117	67.556	76.543	4,0%	8.430	8.359	7.514	2,2%	1.660	1.640	1.576	3,4%
B Estrazione di minerali da cave e miniere	509	448	1.249	0,1%	178	155	352	0,1%	86	72	124	0,3%
C Attività manifatturiere	71.182	64.998	579.805	30,2%	16.450	14.941	147.752	42,4%	2.282	2.100	20.681	44,9%
D Fornitura di energia elettrica, gas, vapore e aria condiz...	2.391	2.340	4.837	0,3%	461	456	676	0,2%	81	81	22	0,0%
E Fornitura di acqua; reti fognarie, attività di gestione d...	1.798	1.680	17.394	0,9%	303	284	2.526	0,7%	40	33	209	0,5%
F Costruzioni	74.238	68.962	154.451	8,0%	12.222	11.485	23.962	6,9%	2.086	1.993	3.712	8,1%
G Commercio all'ingrosso e al dettaglio; riparazione di aut...	134.810	126.749	323.015	16,8%	22.266	20.802	51.206	14,7%	2.895	2.735	5.353	11,6%
H Trasporto e magazzinaggio	19.478	17.950	111.630	5,8%	2.619	2.424	14.730	4,2%	388	372	1.747	3,8%
I Attività dei servizi di alloggio e di ristorazione	47.208	42.169	193.727	10,1%	6.282	5.575	28.058	8,0%	1.327	1.209	5.232	11,4%
J Servizi di informazione e comunicazione	13.588	12.740	45.054	2,3%	2.465	2.329	6.602	1,9%	249	241	379	0,8%
K Attività finanziarie e assicurative	17.192	16.631	51.267	2,7%	3.147	2.996	7.352	2,1%	418	403	856	1,9%
L Attività immobiliari	36.516	33.466	27.363	1,4%	6.764	6.190	4.466	1,3%	782	708	495	1,1%
M Attività professionali, scientifiche e tecniche	26.442	24.697	48.941	2,5%	4.550	4.280	8.071	2,3%	488	467	1.114	2,4%
N Noleggio, agenzie di viaggio, servizi di supporto alle imp...	18.831	17.648	143.784	7,5%	2.803	2.635	23.598	6,8%	374	363	1.357	2,9%
P Istruzione	3.839	3.721	15.296	0,8%	520	508	2.082	0,6%	62	61	222	0,5%
Q Sanità e assistenza sociale	5.018	4.742	57.702	3,0%	918	860	8.591	2,5%	137	130	1.119	2,4%
R Attività artistiche, sportive, di intrattenimento e diver...	7.057	6.436	21.163	1,1%	1.057	968	2.584	0,7%	132	117	264	0,6%
S Altre attività di servizi	22.647	22.000	43.934	2,3%	3.893	3.792	7.739	2,2%	525	515	1.031	2,2%
X Imprese non classificate	17.509	1.510	5.651	0,3%	3.076	298	964	0,3%	354	34	527	1,1%
TOTALE	588.370	536.443	1.922.806	100,0%	98.404	89.337	348.825	100,0%	14.366	13.274	46.020	100,0%

Fonte: Elaborazione Camera di Commercio di Vicenza su dati Infocamere e INPS

2022 SETTORI VENETO-VI-COMUNI G

COMUNI GAL																
VI005 ALTISSIMO			VI007 ARSIERO			VI009 ASIAGO			VI014 BREGANZE			VI017 BROGLIANO			VI019 CALTRAP	
Registrate	Attive	Addetti totali loc.	Registrate	Attive	Addetti totali loc.	Registrate	Attive	Addetti totali loc.	Registrate	Attive	Addetti totali loc.	Registrate	Attive	Addetti totali loc.	Registrate	Attive
28	27	24	23	23	16	129	128	189	176	176	180	20	20	9	20	20
1	1	0	0	0	0	12	12	7	0	0	0	0	0	0	0	0
31	29	180	49	45	768	88	80	333	129	119	1.933	54	50	443	40	38
0	0	0	3	3	0	5	5	2	2	2	1	0	0	0	1	1
0	0	0	1	1	3	6	4	63	0	0	0	0	0	0	1	1
20	20	19	34	32	59	152	144	218	88	83	114	60	59	119	27	27
16	16	33	67	67	110	298	284	487	177	163	432	48	47	122	32	32
3	3	9	7	7	15	18	17	73	24	24	113	3	3	7	7	7
9	9	39	29	25	112	164	151	772	52	48	197	12	11	46	20	20
1	1	1	6	6	4	30	29	55	21	20	35	5	5	7	5	5
2	2	1	14	13	21	36	35	67	30	29	40	4	4	4	5	4
7	6	2	14	12	11	117	105	67	42	38	35	12	12	3	5	5
4	4	3	8	7	12	37	36	31	41	41	297	7	7	6	7	7
1	1	2	6	6	9	48	48	91	22	22	33	6	6	8	3	3
0	0	0	0	0	0	3	3	6	1	1	0	1	1	1	1	1
1	1	0	1	1	0	5	5	123	16	14	106	2	2	13	1	1
0	0	0	3	2	0	15	15	33	9	9	2	0	0	0	0	0
5	5	9	12	12	24	45	45	69	43	43	63	12	12	14	9	8
4	0	0	8	0	0	58	3	1	22	4	5	2	2	0	2	0
133	125	322	285	262	1.164	1.266	1.149	2.687	895	836	3.586	248	241	802	186	180

2022 SETTORI VENETO-VI-COMUNI G

NO	VI020 CALVENE			VI032 COGOLLO DEL CENGIO			VI037 CRESPADORO			VI039 ENEGO			VI040 FARA VICENTINO			Registrate	
	Addetti totali loc.	Registrate	Attive	Addetti totali loc.	Registrate	Attive	Addetti totali loc.	Registrate	Attive	Addetti totali loc.	Registrate	Attive	Addetti totali loc.	Registrate	Attive		Addetti totali loc.
	12	13	13	4	21	20	14	23	23	16	44	43	43	103	103	70	25
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	1
	334	16	15	31	55	52	269	22	21	128	14	14	17	91	87	803	7
	0	2	2	2	0	0	0	1	1	0	0	0	0	3	3	0	0
	5	0	0	0	1	1	3	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0
	45	17	17	22	44	43	80	13	13	48	33	32	32	71	67	107	15
	42	14	13	19	55	50	68	8	8	9	25	24	37	64	60	94	4
	9	3	3	4	4	4	11	6	6	28	5	5	13	8	8	24	1
	45	7	7	14	20	18	36	14	13	56	27	25	104	27	23	159	10
	3	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6	6	4	0
	3	1	1	2	3	3	5	0	0	0	5	5	8	8	7	119	3
	1	1	1	0	16	15	7	7	6	3	3	3	3	22	18	53	1
	5	0	0	0	2	2	0	2	2	1	2	2	0	15	15	19	3
	5	4	3	7	7	7	8	4	4	5	1	1	1	11	11	245	1
	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	0	1	1	27	2	2	7	2	2	27	0	0	0	2	2	0	0
	0	0	0	0	2	2	1	0	0	0	3	2	7	3	3	0	0
	8	2	2	3	9	9	22	2	2	4	6	6	9	11	11	12	1
	0	0	0	0	2	0	1	2	0	0	1	0	0	7	1	0	1
	518	83	80	137	243	228	532	106	101	325	171	164	274	452	425	1.709	73

2022 SETTORI VENETO-VI-COMUNI G

VI041 FOZA		VI042 GALLIO			VI049 LAGHI			VI050 LASTEBASSE			VI053 LUGO DI VICENZA			VI057 MAROSTICA		
Attive	Addetti totali loc.	Registrate	Attive	Addetti totali loc.	Registrate	Attive	Addetti totali loc.	Registrate	Attive	Addetti totali loc.	Registrate	Attive	Addetti totali loc.	Registrate	Attive	Addetti totali loc.
25	20	55	55	75	3	3	1	2	2	2	32	32	30	124	123	107
1	1	2	2	0	1	0	0	1	1	0	0	0	0	2	2	0
7	83	22	20	44	1	1	0	1	1	1	45	41	844	229	218	2.431
0	0	0	0	0	2	2	2	3	3	0	0	0	0	11	11	0
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0
15	25	63	60	114	2	1	2	0	0	0	52	47	89	185	173	429
4	5	62	56	106	1	1	2	2	2	7	49	46	78	429	406	928
1	1	3	3	15	1	1	1	2	2	12	15	14	75	40	37	199
10	28	44	41	158	1	1	8	8	8	22	25	23	93	110	95	541
0	0	3	3	3	0	0	0	0	0	0	2	2	0	46	43	118
3	2	5	5	6	0	0	0	0	0	0	10	10	12	78	77	233
1	7	22	19	14	1	1	0	1	1	1	8	7	4	126	117	58
3	2	8	8	5	2	1	0	0	0	0	7	7	8	111	106	225
1	1	11	11	19	0	0	0	0	0	0	5	5	7	48	46	338
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	3	11	11	39
0	0	1	1	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	27	26	162
0	0	4	4	10	0	0	0	0	0	0	3	2	0	18	16	37
1	1	8	7	12	0	0	0	0	0	0	12	12	13	70	66	175
0	0	3	2	3	2	0	0	0	0	0	9	0	0	52	6	342
72	176	316	297	587	17	12	16	20	20	45	275	249	1.256	1.718	1.580	6.362

2022 SETTORI VENETO-VI-COMUNI G

VI062 MONTECCHIO PRECALCINO			VI063 MONTE DI MALO			VI072 NOGAROLE VICENTINO			VI076 PEDEMONTE			VI077 PIANEZZE			VI080 POSINA	
Registrate	Attive	Addetti totali loc.	Registrate	Attive	Addetti totali loc.	Registrate	Attive	Addetti totali loc.	Registrate	Attive	Addetti totali loc.	Registrate	Attive	Addetti totali loc.	Registrate	Attive
54	54	30	53	52	42	24	24	3	5	5	4	33	32	19	16	16
5	5	7	0	0	0	1	1	1	1	1	16	0	0	0	0	0
80	75	780	82	77	696	20	19	76	11	11	77	78	71	969	9	8
4	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0
11	7	44	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
74	69	135	53	48	119	10	10	17	14	14	16	34	31	119	14	13
78	76	166	49	45	79	12	10	20	5	5	4	32	29	125	10	10
21	21	541	8	8	11	1	1	1	2	2	2	6	5	4	4	4
23	23	110	18	15	80	5	5	11	1	1	13	5	5	5	7	7
12	11	17	3	3	2	1	1	0	0	0	0	2	2	1	1	1
12	11	13	1	0	0	1	1	0	1	1	2	7	7	6	1	1
34	27	24	15	11	19	1	1	0	0	0	0	15	14	3	4	2
11	11	9	7	7	69	3	3	2	0	0	0	7	7	16	0	0
13	11	22	6	6	24	0	0	0	0	0	0	2	2	4	0	0
2	2	3	2	2	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4	4	3	1	1	0	0	0	0	1	1	0	1	1	3	0	0
3	2	1	2	2	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
14	14	129	9	8	8	2	2	3	0	0	0	7	7	13	1	1
5	0	0	7	0	0	2	0	0	2	0	0	5	0	0	1	0
460	427	2.034	316	285	1.152	83	78	134	43	41	134	235	214	1.287	68	63

2022 SETTORI VENETO-VI-COMUNI G

	VI081 POVE DEL GRAPPA			VI084 RECOARO TERME			VI085 ROANA			VI089 ROTZO			VI090 SALCEDO			VI
Addetti totali loc.	Registrate	Attive	Addetti totali loc.	Registrate	Attive	Addetti totali loc.	Registrate	Attive	Addetti totali loc.	Registrate	Attive	Addetti totali loc.	Registrate	Attive	Addetti totali loc.	Registrate
12	17	17	20	38	37	30	79	79	100	13	13	6	23	23	12	33
0	0	0	0	0	0	0	7	5	0	0	0	0	0	0	0	1
71	53	45	614	63	61	401	35	34	103	8	5	22	14	14	135	172
0	5	5	1	9	9	10	3	3	3	0	0	0	0	0	0	1
0	0	0	0	1	1	1	2	2	0	0	0	0	0	0	0	0
27	36	34	54	85	85	111	100	98	189	9	9	28	11	10	9	59
9	89	84	176	99	96	169	90	90	133	8	8	11	19	18	27	127
17	9	9	28	17	15	23	12	12	20	2	2	2	3	2	3	14
35	32	27	117	73	69	273	93	85	383	6	6	28	7	6	37	39
1	5	5	5	5	5	5	9	9	14	0	0	0	3	3	6	5
0	10	9	9	7	7	14	21	20	15	1	1	0	1	1	1	13
4	20	19	10	9	8	8	44	41	43	4	4	3	4	4	2	32
0	12	12	12	4	3	1	18	17	12	1	1	1	1	1	0	16
0	10	10	25	7	6	5	20	20	25	0	0	0	3	3	3	10
0	4	4	16	1	1	3	3	3	9	0	0	0	0	0	0	5
0	1	1	0	6	6	88	9	7	92	0	0	0	0	0	0	9
0	11	9	69	6	4	5	6	6	9	0	0	0	0	0	0	2
1	14	13	44	13	13	28	20	20	36	3	3	3	2	2	3	18
0	13	2	1	8	0	0	14	1	13	1	0	0	3	1	5	14
177	341	305	1.201	451	426	1.175	585	552	1.199	56	52	104	94	88	243	570

2022 SETTORI VENETO-VI-COMUNI G

095 SANTORSO		VII01 SOLAGNA			VII06 TONEZZA DEL CIMONE			VII07 TORREBELVICINO			VIII1 VALDAGNO			VIII2 VALDASTICO		
Attive	Addetti totali loc.	Registrate	Attive	Addetti totali loc.	Registrate	Attive	Addetti totali loc.	Registrate	Attive	Addetti totali loc.	Registrate	Attive	Addetti totali loc.	Registrate	Attive	Addetti totali loc.
33	50	12	12	13	5	5	2	37	29	28	61	60	29	14	14	14
1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1	1	0
154	1.100	20	17	125	4	4	6	138	122	1.099	233	218	2.553	16	15	114
1	0	0	0	0	0	0	0	7	7	0	8	8	1	3	3	0
0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	54	8	8	15	0	0	0
58	151	33	30	153	13	13	27	72	68	124	271	264	358	21	21	40
118	209	41	36	75	14	12	18	74	71	126	427	404	819	18	18	22
14	37	8	8	35	3	3	2	15	14	68	38	37	197	4	4	5
37	193	14	12	47	22	21	91	40	37	106	153	135	604	9	8	39
5	8	4	4	6	1	1	0	9	9	10	42	40	51	0	0	0
12	44	7	7	7	2	2	1	11	10	12	64	62	150	1	1	1
32	14	9	8	3	4	4	0	20	19	6	91	84	51	4	4	3
15	27	6	6	127	2	2	3	19	17	11	80	72	176	2	2	2
10	7	3	3	6	3	3	5	8	8	7	69	65	382	1	1	0
5	11	3	3	6	1	1	22	4	4	31	6	5	26	0	0	0
7	15	1	1	20	0	0	0	5	5	33	23	23	357	2	2	8
2	0	1	1	1	4	3	1	3	3	3	20	16	73	0	0	0
18	31	5	5	5	1	1	0	15	15	22	91	89	180	2	2	2
1	1	3	0	0	2	0	0	14	1	2	46	4	147	4	2	0
523	1.898	170	153	629	81	75	178	492	440	1.742	1.732	1.594	6.169	102	98	250

2022 SETTORI VENETO-VI-COMUNI G

VII13 VALLI DEL PASUBIO			VII15 VELO D'ASTICO			VII25 VALBRENTA			VII26 COLCERESA			VII27 LUSIANA CONCO		
Registrate	Attive	Addetti totali loc.	Registrate	Attive	Addetti totali loc.	Registrate	Attive	Addetti totali loc.	Registrate	Attive	Addetti totali loc.	Registrate	Attive	Addetti totali loc.
35	35	29	27	27	18	25	24	137	140	138	101	75	75	65
1	0	0	0	0	0	7	7	24	0	0	0	40	31	68
48	42	286	53	44	744	55	49	365	128	117	1.501	68	60	202
2	2	0	0	0	0	4	4	0	1	1	0	0	0	0
1	1	1	1	1	3	1	1	0	1	1	17	2	1	0
35	31	47	31	30	79	40	39	59	78	74	129	117	111	199
42	39	87	30	28	38	70	67	126	125	119	211	85	73	124
7	7	13	8	7	13	8	8	11	28	26	66	20	18	39
34	30	113	22	21	60	51	45	138	41	38	174	53	48	145
2	2	2	3	3	2	4	4	7	9	9	8	3	3	3
3	3	4	4	4	4	11	11	12	18	18	25	17	16	13
8	7	6	6	5	1	9	9	0	24	21	8	20	17	18
2	2	2	3	3	2	12	12	10	20	20	16	6	6	2
6	6	11	2	2	2	10	10	15	16	15	22	7	7	13
2	2	15	2	2	1	5	5	23	3	3	3	0	0	0
1	1	10	1	1	8	3	3	10	2	2	0	6	6	4
0	0	0	0	0	0	6	6	9	5	5	2	3	3	0
11	11	15	5	5	5	13	13	15	19	19	29	13	13	21
6	1	1	4	1	2	9	2	1	7	0	1	9	0	1
246	222	642	202	184	982	343	319	962	665	626	2.313	544	488	917

SETTORI PROVINCIA e GAL

UNITA' LOCALI REGistrate E ATTIVE E RELATIVI ADDETTI PER SETTORI – COMUNI TERRITORIO GAL “MONTAGNA VICENTINA” – 2020, 2021, 2022

Settore	Unità locali Registrate			VAR.	VAR.	VAR.	Unità locali Attive			VAR.	VAR.	VAR.	Addetti totali			VAR.	VAR.	VAR.
	2020	2021	2022	2020/21	2021/22	2020/22	2020	2021	2022	2020/21	2021/22	2020/22	2020	2021	2022	2020/21	2021/22	2020/22
A Agricoltura, silvicoltura pesca	1.681	1.706	1.660	1,5%	-2,7%	-1,2%	1.660	1.682	1.640	1,3%	-2,5%	-1,2%	1.504	1.540	1.576	2,4%	2,3%	4,8%
B Estrazione di minerali da cave e	95	92	86	-3,2%	-6,5%	-9,5%	77	77	72	0,0%	-6,5%	-6,5%	122	124	124	1,6%	0,0%	1,6%
C Attività manifatturiere	2.351	2.298	2.282	-2,3%	-0,7%	-2,9%	2.135	2.103	2.100	-1,5%	-0,1%	-1,6%	20.127	20.323	20.681	1,0%	1,8%	2,8%
D Fornitura di energia elettrica, gas, vapore e aria condiz...	81	86	81	6,2%	-5,8%	0,0%	80	85	81	6,3%	-4,7%	1,3%	20	22	22	10,0%	0,0%	10,0%
E Fornitura di acqua; reti fognarie, attività di gestione d...	44	41	40	-6,8%	-2,4%	-9,1%	37	34	33	-8,1%	-2,9%	-10,8%	183	190	209	3,8%	10,0%	14,2%
F Costruzioni	2.043	2.080	2.086	1,8%	0,3%	2,1%	1.938	1.972	1.993	1,8%	1,1%	2,8%	4.334	3.662	3.712	-15,5%	1,4%	-14,4%
G Commercio all'ingrosso e al dettaglio; riparazione di aut...	2.969	2.945	2.895	-0,8%	-1,7%	-2,5%	2.775	2.777	2.735	0,1%	-1,5%	-1,4%	5.223	5.272	5.353	0,9%	1,5%	2,5%
H Trasporto e magazzinaggio	419	399	388	-4,8%	-2,8%	-7,4%	397	382	372	-3,8%	-2,6%	-6,3%	1.849	1.655	1.747	-10,5%	5,6%	-5,5%
I Attività dei servizi di alloggio e di	1.334	1.338	1.327	0,3%	-0,8%	-0,5%	1.224	1.223	1.209	-0,1%	-1,1%	-1,2%	5.031	4.821	5.232	-4,2%	8,5%	4,0%
J Servizi di informazione e	248	249	249	0,4%	0,0%	0,4%	240	240	241	0,0%	0,4%	0,4%	436	447	379	2,5%	-15,2%	-13,1%
K Attività finanziarie e assicurative	397	420	418	5,8%	-0,5%	5,3%	384	407	403	6,0%	-1,0%	4,9%	848	852	856	0,5%	0,5%	0,9%
L Attività immobiliari	740	752	782	1,6%	4,0%	5,7%	663	677	708	2,1%	4,6%	6,8%	447	491	495	9,8%	0,8%	10,7%
M Attività professionali, scientifiche e	426	456	488	7,0%	7,0%	14,6%	403	431	467	6,9%	8,4%	15,9%	983	1.000	1.114	1,7%	11,4%	13,3%
N Noleggio, agenzie di viaggio, servizi di supporto alle imp...	341	374	374	9,7%	0,0%	9,7%	327	359	363	9,8%	1,1%	11,0%	1.002	1.229	1.357	22,7%	10,4%	35,4%
P Istruzione	55	57	62	3,6%	8,8%	12,7%	55	57	61	3,6%	7,0%	10,9%	205	204	222	-0,5%	8,8%	8,3%
Q Sanità e assistenza sociale	133	141	137	6,0%	-2,8%	3,0%	126	132	130	4,8%	-1,5%	3,2%	1.112	1.110	1.119	-0,2%	0,8%	0,6%
R Attività artistiche, sportive, di intrattenimento e diver...	123	129	132	4,9%	2,3%	7,3%	106	114	117	7,5%	2,6%	10,4%	261	243	264	-6,9%	8,6%	1,1%
S Altre attività di servizi	535	522	525	-2,4%	0,6%	-1,9%	522	509	515	-2,5%	1,2%	-1,3%	1.012	1.005	1.031	-0,7%	2,6%	1,9%
X Imprese non classificate	449	331	354	-26,3%	6,9%	-21,2%	48	27	34	-43,8%	25,9%	-29,2%	537	509	527	-5,2%	3,5%	-1,9%
TOTALE	14.464	14.416	14.366	-0,3%	-0,3%	-0,7%	13.197	13.288	13.274	0,7%	-0,1%	0,6%	45.236	44.699	46.020	-1,2%	3,0%	1,7%

UNITA' LOCALI REGistrate E ATTIVE E RELATIVI ADDETTI PER SETTORI – PROVINCIA DI VICENZA – 2020, 2021, 2022

Settore	Unità locali Registrate			VAR.	VAR.	VAR.	Unità locali Attive			VAR.	VAR.	VAR.	Addetti totali			VAR.	VAR.	VAR.
	2020	2021	2022	2020/21	2021/22	2020/22	2020	2021	2022	2020/21	2021/22	2020/22	2020	2021	2022	2020/21	2021/22	2020/22
A Agricoltura, silvicoltura pesca	8.607	8.609	8.430	0,0%	-2,1%	-2,1%	8.536	8.540	8.359	0,0%	-2,1%	-2,1%	7.170	7.518	7.514	4,9%	-0,1%	4,8%
B Estrazione di minerali da cave e	194	187	178	-3,6%	-4,8%	-8,2%	166	162	155	-2,4%	-4,3%	-6,6%	347	337	352	-2,9%	4,5%	1,4%
C Attività manifatturiere	16.923	16.604	16.450	-1,9%	-0,9%	-2,8%	15.177	15.030	14.941	-1,0%	-0,6%	-1,6%	143.204	144.323	147.752	0,8%	2,4%	3,2%
D Fornitura di energia elettrica, gas, vapore e aria condiz...	445	450	461	1,1%	2,4%	3,6%	438	443	456	1,1%	2,9%	4,1%	543	722	676	33,0%	-6,4%	24,5%
E Fornitura di acqua; reti fognarie, attività di gestione d...	288	297	303	3,1%	2,0%	5,2%	267	278	284	4,1%	2,2%	6,4%	2.422	2.465	2.526	1,8%	2,5%	4,3%
F Costruzioni	12.057	12.184	12.222	1,1%	0,3%	1,4%	11.197	11.393	11.485	1,8%	0,8%	2,6%	23.995	23.678	23.962	-1,3%	1,2%	-0,1%
G Commercio all'ingrosso e al dettaglio; riparazione di aut...	22.862	22.710	22.266	-0,7%	-2,0%	-2,6%	21.212	21.245	20.802	0,2%	-2,1%	-1,9%	49.796	50.622	51.206	1,7%	1,2%	2,8%
H Trasporto e magazzinaggio	2.722	2.696	2.619	-1,0%	-2,9%	-3,8%	2.499	2.502	2.424	0,1%	-3,1%	-3,0%	13.335	13.812	14.730	3,6%	6,6%	10,5%
I Attività dei servizi di alloggio e di	6.301	6.302	6.282	0,0%	-0,3%	-0,3%	5.647	5.659	5.575	0,2%	-1,5%	-1,3%	26.869	26.055	28.058	-3,0%	7,7%	4,4%
J Servizi di informazione e	2.428	2.469	2.465	1,7%	-0,2%	1,5%	2.282	2.329	2.329	2,1%	0,0%	2,1%	6.421	6.579	6.602	2,5%	0,3%	2,8%

SETTORI PROVINCIA e GAL

K Attività finanziarie e assicurative	2.983	3.086	3.147	3,5%	2,0%	5,5%	2.826	2.937	2.996	3,9%	2,0%	6,0%	7.320	7.445	7.352	1,7%	-1,2%	0,4%
L Attività immobiliari	6.549	6.649	6.764	1,5%	1,7%	3,3%	5.958	6.065	6.190	1,8%	2,1%	3,9%	3.964	4.074	4.466	2,8%	9,6%	12,7%
M Attività professionali, scientifiche e	4.152	4.342	4.550	4,6%	4,8%	9,6%	3.879	4.069	4.280	4,9%	5,2%	10,3%	7.595	7.711	8.071	1,5%	4,7%	6,3%
N Noleggio, agenzie di viaggio, servizi di supporto alle imp...	2.689	2.757	2.803	2,5%	1,7%	4,2%	2.521	2.579	2.635	2,3%	2,2%	4,5%	18.793	22.030	23.598	17,2%	7,1%	25,6%
P Istruzione	491	503	520	2,4%	3,4%	5,9%	475	489	508	2,9%	3,9%	6,9%	2.024	2.082	2.082	2,9%	0,0%	2,9%
Q Sanità e assistenza sociale	851	899	918	5,6%	2,1%	7,9%	794	838	860	5,5%	2,6%	8,3%	8.172	8.293	8.591	1,5%	3,6%	5,1%
R Attività artistiche, sportive, di intrattenimento e diver...	1.006	1.053	1.057	4,7%	0,4%	5,1%	906	953	968	5,2%	1,6%	6,8%	2.482	2.408	2.584	-3,0%	7,3%	4,1%
S Altre attività di servizi	3.890	3.895	3.893	0,1%	-0,1%	0,1%	3.770	3.786	3.792	0,4%	0,2%	0,6%	7.754	7.703	7.739	-0,7%	0,5%	-0,2%
X Imprese non classificate	4.013	3.049	3.076	-24,0%	0,9%	-23,3%	334	220	298	-34,1%	35,5%	-10,8%	958	885	964	-7,6%	8,9%	0,6%
TOTALE	99.452	98.742	98.404	-0,7%	-0,3%	-1,1%	88.885	89.518	89.337	0,7%	-0,2%	0,5%	333.210	338.792	348.825	1,7%	3,0%	4,7%

Fonte: Elaborazione Camera di Commercio di Vicenza su dati Infocamere e INPS

Asiago

Enego

Fessa

Gallio



Lusiana Conco

Reana

Rotzo

UNIONE MONTANA SPETTABILE REGGENZA DEI SETTE COMUNI

Tel. 0424 462502 – 63700 – Fax 0424 64567

e-mail: info@reggenza.it – www.reggenza.com – pec: cmreggenza@legalmail.it

C.F. 84002730244 - P.IVA 00881020242

STRATEGIA NAZIONALE PER LE AREE INTERNE

AREA INTERNA "UNIONE MONTANA SPETTABILE REGGENZA DEI SETTE COMUNI"

RELAZIONE SULLO STATO DI ATTUAZIONE DEGLI INTERVENTI NEL 2022

La presente relazione intende fornire una rappresentazione dello stato di avanzamento dei lavori della Strategia Nazionale per le Aree Interne – Area Interna Unione Montana Spettabile Reggenza dei Sette Comuni all'anno 2022.

In qualità di Soggetto Capofila, l'Unione Montana si occupa dell'attività di assistenza e supporto nei confronti dei Soggetti Attuatori, sia relativamente all'attivazione delle procedure di appalto e convenzioni che nell'elaborazione della rendicontazione delle spese sostenute, assicurando la partecipazione attiva degli Amministratori Locali e garantendo un efficace ed efficiente monitoraggio delle attività previste dalla Strategia d'Area.

La Strategia d'Area, approvata con DGR n. 49 del 19 gennaio 2018 e con conseguente approvazione dell'APQ in data 8 aprile 2019, si articola in 33 interventi complessivi volti a garantire l'aumento del benessere delle popolazioni locali, della domanda locale di lavoro, del grado di utilizzo del capitale territoriale, la riduzione dei costi sociali della de antropizzazione e il rafforzamento dei fattori di sviluppo locale.

Il raggiungimento di tali obiettivi si traduce in due linee d'azione convergenti:

- miglioramento dei servizi essenziali (mobilità, sanità, istruzione) finanziati da risorse aggiuntive previste dalla **Legge di Stabilità** (ex art. 1, commi 13-14-15-16-17) e da altri finanziamenti pubblici o privati;
- promozione di progetti di sviluppo locale, finanziati dai fondi comunitari disponibili (**POR FESR, POR FSE, PSR FEASR**) diretti alla tutela del territorio, alla valorizzazione delle risorse naturali, culturali e del turismo sostenibile, ai sistemi agro-alimentari e allo sviluppo locale, al risparmio energetico e alle filiere locali di energia rinnovabile.

Interventi finanziati con **LEGGE DI STABILITÀ**:

Ambito istruzione:

Scheda intervento n. 1 A *Potenziamento della qualità didattica delle scuole primarie e secondarie di primo grado e della formazione degli insegnanti* – Istituto Comprensivo di Asiago – Costo intervento 175.000,00 Euro – Costo effettivo 161.514,24 Euro – Economie 13.485,76 Euro - Intervento concluso con richiesta saldo presentata in data 03.02.2023.

L'intervento ha previsto l'attuazione delle seguenti azioni:

- Azione n. 1 - *"Scuola digitale 3.0"*: allestimento di laboratori digitali.
- Azione n. 2 - *"Potenziamento delle risorse tecnologiche e infrastrutturali"*: acquisto dispositivi informatici e dotazioni tecnologiche.
- Azione n. 3 - *"Assistenza tecnica alle scuole per le nuove dotazioni informatiche"*: realizzazione servizio di assistenza tecnico informatica.
- Azione n. 4 - *"Formazione permanente degli insegnanti sulla digital education e sul metodo CLIL"*: attivazione corsi di formazione specifici sull'utilizzo delle nuove tecnologie informatiche e di lingua inglese per gli insegnanti.
- Azione n. 6 - *"Laboratorio di potenziamento della lingua inglese"*: intervento rivolto agli alunni dalle classi terze della scuola primaria alle classi terze della scuola secondaria di 1° grado.

Scheda intervento n. 1 B *Potenziamento della qualità didattica delle scuole primarie e secondarie di primo grado e della formazione degli insegnanti* - Istituto Comprensivo di Gallio - Costo intervento 204.500,00 Euro - Intervento in corso.

L'intervento prevede l'attuazione delle seguenti azioni:

- Azione n. 1 - *"Scuola digitale 3.0"*: allestimento di n. 3 laboratori mobili (progetto modificato nel 2021 da *"aula laboratorio"* ad *"aule potenziate con laboratori mobili"*).
- Azione n. 2 - *"Potenziamento delle risorse tecnologiche e infrastrutturali"*: acquisto di 6 monitor interattivi e webcam per realizzazione di aule didattiche 3.0 - azione conclusa nel 2020.
- Azione n. 5 - *"Implementazione del progetto Scuola senza zaino"*: acquisto di nuovi arredi e interventi strutturali alla scuola di Canove di Roana.
- Azione n. 6 - *"Laboratorio di potenziamento della lingua inglese"*: l'intervento è rivolto alle classi terze, quarte e quinte della scuola primaria e a tutte le classi della scuola secondaria di primo grado con il coinvolgimento di insegnanti madre lingua e l'attivazione del metodo *"CLIL - Content and Language Integrated Learning"*.

Scheda intervento n. 1 C *Potenziamento della qualità didattica delle scuole primarie e secondarie di primo grado e della formazione degli insegnanti* - Istituto Comprensivo di Lusiana - Costo intervento 148.000,00 Euro - Intervento in corso.

L'intervento prevede l'attuazione delle seguenti azioni:

- Azione n. 1 - *"Scuola digitale 3.0"*: allestimento laboratori informatico - multimediali a Lusiana e Conco.
- Azione n. 2 - *"Potenziamento delle risorse tecnologiche e infrastrutturali"*: realizzazione di aule didattiche 3.0 con acquisto di schermi interattivi.
- Azione n. 6 - *"Laboratorio di potenziamento della lingua inglese"*: implementazione conoscenze di lingua inglese per alunni della scuola primaria e secondaria di 1° grado di Lusiana e Conco.
- Azione n. 7 - *"Laboratori Musicali"*: realizzazione di due laboratori musicali.

Scheda intervento n. 2 *"La scuola all'aperto"* - Comune di Asiago - Costo intervento 310.000,00 Euro (Legge di Stabilità 300.000,00 Euro) -

Nel mese di aprile 2021 sono state apportate delle modifiche al progetto inizialmente inserito in APQ. L'intervento prevede la creazione di un Laboratorio Didattico all'aperto con le seguenti aree tematiche:

- Area del gioco libero – campo da pallacanestro/pallavolo;
- Area attrezzata – giochi speciali, percorsi sportivi, aula didattica all’aperto;
- Area verde – piante autoctone, sagome di animali, flora e fauna altopianese;
- Area orti;
- Area gioco sensoriale;
- Pista ciclo – pedonale.

Scheda intervento n. 3 A "Ottimizzazione delle strutture scolastiche nel Comune di Enego" – Comune di Enego – Costo intervento 220.000,00 Euro (Legge di Stabilità 200.000,00 euro) – Intervento in corso. L’intervento è finalizzato all’ottimizzazione della struttura scolastica G. Poletto, che ospita la scuola primaria e secondaria del Comune di Enego, tramite l’esecuzione di lavori di adeguamento degli spazi esterni scolastici dell’area pertinenziale al polo scolastico e di rifacimento della copertura della palestra.

Scheda intervento n. 3 B "Ottimizzazione delle strutture scolastiche nel Comune di Lusiana Conco" – Comune di Lusiana Conco – Costo intervento 600.000,00 Euro (Legge di Stabilità 490.000,00 Euro) – Intervento in corso.

L’intervento prevede l’ampliamento, la riqualificazione energetica e il completamento della scuola secondaria “Don Italo Girardi” in Via Marco Poli in località Conco.

Scheda intervento n. 3 C "Ottimizzazione struttura scolastica in Comune di Roana. Lavori di adeguamento e sistemazione della scuola primaria Don Giuseppe Rebeschini" – Comune di Roana – Costo intervento 128.957,85 Euro (Legge di Stabilità 89.201,21 Euro) – Intervento concluso in data 23.11.2018 ma non ancora finanziato dalla Legge di Stabilità.

Schede intervento n. 4 "Rafforzamento degli indirizzi dell'IIS Mario Rigoni Stern in linea con le vocazioni agricola e turistica del territorio e riqualificazione dell'offerta formativa liceale e tecnico-professionale" **4 A - 4 B - 4 C - 4 D - 4 E** – Istituto di Istruzione Superiore M. Rigoni Stern di Asiago – Costo Intervento Euro 428.800,00.

L’intervento prevede l’attuazione delle seguenti schede:

- **Scheda intervento n. 4 A** “Potenziamento del laboratorio per l’indirizzo agrario - servizi per l’agricoltura e lo sviluppo rurale - mediante l’allestimento di una serra invernale riscaldata” – L’IIS Mario Rigoni Stern sta provvedendo all’esame di alcune proposte per procedere con l’affidamento dell’acquisto;
- **Scheda intervento n. 4 B** “Allestimento dei nuovi laboratori per l’indirizzo alberghiero mediante l’acquisto degli impianti, macchinari e attrezzature dei laboratori di cucina, pasticceria, sala-bar e accoglienza turistica” – intervento in corso;
- **Scheda intervento n. 4 C** “Allestimento di laboratori di scienze - biologia - chimica - fisica” – intervento concluso in data 03.02.2021;
- **Scheda intervento n. 4 D** “Allestimento di laboratori SIMULIMPRESA (impresa formativa simulata)” – intervento in corso;
- **Scheda intervento n. 4 E** “Completamento della dotazione LIM nelle aule degli indirizzi professionali” – intervento concluso in data 05.06.2020.

Ambito sanità:

Scheda intervento n. 8 A "Sostegno ai servizi di Assistenza sanitaria territoriale – Potenziamento dell'attività ambulatoriale per la presa in carico dei pazienti fragili – Azienda Sanitaria ULSS n. 7 – Costo intervento 556.700,00 Euro – intervento in corso.

Intervento volto al potenziamento delle attività degli ambulatori periferici: acquisizione attrezzature, personale e predisposizione del servizio informatico.

Scheda intervento n. 8 B "Sostegno ai servizi di Assistenza sanitaria territoriale – Potenziamento dell'attività domiciliare per la presa in carico della cronicità e della terminalità" - Azienda Sanitaria ULSS n. 7 – Costo intervento 30.000,00 Euro – intervento in corso.

Intervento volto al potenziamento del servizio di assistenza territoriale a favore delle persone non autosufficienti con difficoltà motorie e nei casi di post ricovero: acquisizione di attrezzature, sviluppo dell'applicazione asterDroid + connettività.

Scheda intervento n. 9 "Farmacie di servizi per i pazienti fragili: riconciliazione terapeutica dopo dimissione da ricovero" – Azienda Sanitaria ULSS n. 7 – Costo intervento 50.000,00 Euro – intervento in corso.

L'intervento è finalizzato all'attivazione di procedure per l'assistenza dei pazienti fragili all'assunzione dei farmaci dopo dimissione ospedaliera.

Ambito mobilità:

Scheda intervento n. 10 A "Potenziamento del servizio di trasporto per assistenza sanitaria" – Comune di Asiago – Costo intervento 50.000,00 Euro – intervento concluso nel 2022.

Scheda intervento n. 10 B "Potenziamento del servizio di trasporto per assistenza sanitaria" – Comune di Lusiana Conco – Costo intervento 50.000,00 Euro – intervento concluso nel 2022.

Scheda intervento n. 10 C "Potenziamento del servizio di trasporto per assistenza sanitaria" – Comune di Gallio – Costo intervento 50.000,00 Euro – intervento concluso nel 2022.

Scheda intervento n. 10 D "Potenziamento del servizio di trasporto per assistenza sanitaria" – Comune di Lusiana Conco – Costo intervento 50.000,00 Euro - intervento concluso nel 2022.

Scheda intervento n. 11 "Completamento rete ciclopedonale tra i Comuni di Rotzo e Roana" – Comune di Roana – Costo intervento 420.000,00 Euro – Intervento da avviare nel 2023.

Scheda intervento n. 12 "Piano di riorganizzazione della mobilità"- Unione Montana Spettabile Reggenza dei Sette Comuni – Costo intervento 63.313,12 Euro (Legge di Stabilità 50.000,00 Euro) – intervento in corso.

Intervento volto all'elaborazione di un piano di riorganizzazione della mobilità in grado di indicare, da un lato, il sistema di offerta dei trasporti esistente, dall'altro lato, la necessità di attivare nuovi interventi per aprire il territorio dell'Area Interna al sistema di trasporto nazionale (nuove linee di TPL, miglioramento nel collegamento autostradale, aeroportuale e ferroviario).

Scheda intervento n. 13 A "Potenziamento del servizio di trasporto scolastico" - Comune di Roana – Costo intervento 100.000,00 Euro – intervento avviato.

Scheda intervento n. 13 B "*Potenziamento del servizio di trasporto scolastico*" - Comune di Rotzo – Costo intervento 100.000,00 Euro – intervento avviato.

Assistenza tecnica

Scheda intervento n. 20 "*Attività a supporto del monitoraggio e della rendicontazione della Strategia d' Area*" – Unione Montana Spettabile Reggenza dei Sette Comuni – Costo intervento 187.000,00 Euro – intervento in corso.

L'intervento ha previsto l'attivazione di un ufficio tecnico con competenze multidisciplinari (amministrative, economico aziendali, giuridiche, ecc.), per assicurare il pieno raccordo con le strutture regionali interessate dalla fase di attuazione della Strategia e con l'Agenzia per la coesione territoriale e i Ministeri competenti.

Interventi finanziati con **POR FSE Regione del Veneto**:

Scheda intervento n. 5 "*Attivazione di un percorso Tecnico Superiore (ITS) di Tecnico superiore per la gestione di strutture e servizi turistici*" - Fondazione "Istituto Tecnico Superiore per il Turismo" di Jesolo - Costo intervento 234.000,00 Euro (Finanziamento POR FSE Linea di intervento 10.04 Euro 224.000,00).

Il primo percorso ITS ad Asiago è stato realizzato nel biennio 2017-2019 (DGR n. 685/2017). Nel finanziamento complessivo è stata assegnata anche una quota per la residenzialità degli studenti. A seguito di questa prima positiva esperienza, sono stati finanziati ulteriori 5 percorsi di Tecnico superiore per i bienni 2018-20 (DGR n. 676/2018), 2019-21 (DGR n. 764/2019), 2020-22 (DGR n. 598/2020), 2021-23 (DGR n. 733/2021) e biennio 2022-24 (DGR n. 876/2022).

Scheda intervento n. 6 "*Alternanza scuola lavoro all'estero*" - Costo intervento 150.000,00 Euro – POR FSE Linea di intervento 10.04 – Non è stata realizzata alcuna attività.

Scheda intervento n. 7 "*Youth on the move: formazione per gli studenti delle scuole secondarie di secondo grado*" - Costo intervento 148.500,00 Euro – POR FSE Linea di intervento 10.04
È in fase di realizzazione un progetto a favore degli studenti dell'IIS di Asiago. Le attività relative al bando DGR n. 255/2019 sono state plurime volte prorogate a causa del perdurare dell'emergenza sanitaria da Covid-19 e si concluderanno entro il 31/12/2022.

Scheda intervento n. 19 "*La cultura dell'accoglienza: la formazione degli operatori*" - Costo intervento 250.000,00 Euro (Finanziamento Euro 150.000,00 – POR FSE Linea di intervento 8.05) – Azione non realizzata.

Interventi finanziati con **POR FESR Regione del Veneto**:

(interventi conclusi e finanziati con bandi pubblicati dalla Regione del Veneto nel 2018)

Scheda intervento n. 17 "*Creazione di uno o più club di prodotto orientati a segmenti sportivi e outdoor, del turismo accessibile e del turismo slow green nella forma di rete di imprese (contratto di rete)*" - Costo intervento 1.000.000,00 Euro (500.000,00 Euro POR FESR 3.3.4 sub azione B Asse 3 - € 500.000,00 Fondi privati) - Contributo massimo per intervento di 160.000 euro (progetti min. 80.000,00 Euro – max. 320.000,00 Euro) - Contributo totale concesso € 156.605,17 - N. domande finanziate: 1.

Scheda intervento n. 18 "*Miglioramento e innovazione di strutture ricettive in ottica di sostenibilità e accessibilità*" - Costo intervento 2.000.000,00 Euro (1.000.000,00 Euro POR FESR Asse 3 - Azione 3.3.4 sub az. C - € 1.000.000,00 Fondi privati) - Contributo massimo per intervento di 100.000 Euro (progetti min. 120.000,00 Euro - max. 200.000,00 Euro) - Contributo totale concesso 794.062,94 Euro - N. domande finanziate: 8.

Interventi finanziati con **PSR Regione del Veneto**:
(interventi conclusi e finanziati con bandi pubblicati dalla Regione del Veneto nel 2019)

Scheda intervento n. 14 "*Miglioramento delle attività produttive in malga*" - Costo intervento 904.540,18 Euro PSR Regione del Veneto - Misura 4.1.1. "*Interventi per migliorare le prestazioni e la sostenibilità globali dell'azienda - Aree Interne*" - N. domande finanziate 13.

Scheda intervento n. 15 "*Accoglienza ricettiva in malga: diversificazione delle attività*" - Costo intervento 93.882,00 Euro PSR Regione del Veneto Misura 6.4.1 "*Creazione e sviluppo della diversificazione delle imprese agricole - Aree Interne*" - N. domande finanziate: 2.

Scheda intervento n. 16 "*Interventi infrastrutturali*" - Costo intervento 967.897,13 Euro PSR Regione del Veneto contributo totale concesso - Misura 4.3.1 "*Infrastrutture viarie silvopastorali, ricomposizione e miglioramento fondiario e servizi in rete - Aree Interne*" - N. domande finanziate: 4.

Asiago, 07 febbraio 2023



Ufficio tecnico Strategia Aree Interne



Montagna Vicentina

Società Cooperativa

C.F. e P. IVA 00946750247

Sede: Piazza Stazione, 1 – 36012 Asiago (VI)

**MISURA 19 SOSTEGNO ALLO SVILUPPO LOCALE LEADER
PSR VENETO 2014 – 2020**

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Verbale N. 54 di Reg. del 16.12.2022

OGGETTO: Carta dei Servizi. Approvazione report anno 2022.

L'anno 2022 (duemila ventidue) addì 16 (sedici) del mese di dicembre alle ore 14:00 presso la sede del GAL in Piazzale della Stazione 1 Asiago (VI) in seguito a convocazione del Presidente si è riunito il Consiglio di Amministrazione, nelle persone dei signori:

P	Dino Panozzo	(Coldiretti Vicenza)	Presidente
A	Carlo Bettanin	(Unione Montana Pasubio Piccole Dolomiti)	Vicepresidente
P	Marco Sandonà	(Confartigianato Imprese Vicenza)	Consigliere
P	Cesare Azzolini	(Comune di Roana)	Consigliere
A	Zampieri Fabio	(Confcommercio Vicenza)	Consigliere

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti e assunte le dichiarazioni dei componenti il Cda di assenza di situazioni di potenziale conflitto di interessi, dichiara aperta e valida la seduta ed invita il Consiglio all'esame e alla discussione dei punti all'Ordine del Giorno. Viene chiamata a fungere da Segretario verbalizzante la direttrice Irene Gasparella che provvede alla stesura del presente verbale.

PREMESSE

Il Presidente evidenzia che il punto A6 del paragrafo 3.2 "*Criteri di ammissibilità dei soggetti richiedenti*" di cui allegato B dell'Avviso di selezione dei GAL approvato con DGR n.1214 del 15.09.2015 prevede che la società, con proprio atto deliberativo, approvi un sistema di misurazione e valutazione delle prestazioni, delle attività e dei servizi resi nei confronti dei partner, dei potenziali beneficiari, dei beneficiari e della collettività, anche sulla base di apposita "*Carta dei servizi*" allegata alla domanda di aiuto e richiamata nel PSL.

Con deliberazione del Cda n. 94 del 04.12.2017 ratificata dall'Assemblea dei soci in data 20.12.2017, è stata approvata la Carta dei Servizi al fine di migliorarne la qualità e di promuovere relazioni con il cittadino e la collettività ispirate sempre di più a fiducia, collaborazione e trasparenza. Nel report sono riportate tutte le attività espletate nel corso dell'anno 2020 ovvero i processi di pertinenza del GAL Montagna Vicentina destinati a tutti gli utenti ed i servizi specifici destinati ai propri partner/soci.

Tutto ciò premesso,

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

UDITA la relazione del Presidente del GAL;

VISTI

- il Regolamento (UE) n. 1306/2013 integrato dal reg. delegato (UE) 2015/1971 che rappresenta la normativa centrale del finanziamento delle spese connesse alla politica agricola comune (PAC), comprese le spese per lo sviluppo rurale, per il periodo 2014-2020;
- il Regolamento (UE) n. 1305/2013 sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale (FEASR), in particolare la sezione LEADER (Artt. 42-44) e che abroga il regolamento (CE) n. 1698/2005 del Consiglio;
- il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del 17/12/2013 recante disposizioni comuni sul coordinamento tra i diversi fondi al fine di promuovere lo sviluppo armonioso, equilibrato e sostenibile dell'Unione, in particolare al CAPO II - Sviluppo locale di tipo partecipativo (Artt. 32-35), anche denominato "Community-led local development (CLLD)";
- il Programma di Sviluppo Rurale del Veneto 2014-2020 approvato con decisione della Commissione Europea n. 3482 del 26 maggio 2015 e ratificato dalla Regione Veneto con la deliberazione della Giunta Regionale n. 947 del 28 luglio 2015. Il testo del PSR Veneto 2014-2020 è stato modificato per effetto della decisione di esecuzione della Commissione Europea n. C (2016) 988 del 15 febbraio 2016;
- la Deliberazione della Giunta Regionale n. 214 del 3 marzo 2016 con cui è stato approvato il testo modificato del PSR 2014-2020;
- la Deliberazione della Giunta Regionale n. 1214 del 15/09/2015 e s.m.i., e in particolare il par. 3.2 "*condizione di ammissibilità dei soggetti richiedenti*" punto a5 dell'Allegato B alla medesima deliberazione;
- la Deliberazione n. 9 del 14/03/2016 del CdA del GAL Montagna Vicentina di approvazione del Programma di Sviluppo Locale "*F.A.R.E. Montagna – Filiere e Identità Rurale – Elementi di crescita della destinazione Montagna Vicentina*" redatto secondo le disposizioni della DGR n. 1214 del 15/09/2015 e ss.mm.ii. – Programma di Sviluppo Rurale per il Veneto 2014-2020 – Bando Pubblico Reg. UE 1303/2013 artt. 32-35 – Reg. UE 1305/2013 art. 42,44 – Misura 19.4.1. "*Sostegno alla Gestione e all'animazione territoriale del GAL*";
- il Programma di Sviluppo Locale 2014-2020 del GAL Montagna Vicentina denominato "*F.A.R.E. Montagna*", redatto secondo lo schema all.to tecnico 12.5 alla DGR N. 1214 del 15.09.2015 s.m.i., presentato dal GAL Montagna Vicentina ad Avepa in data 08/04/2016 unitamente alla domanda di aiuto a valere sulla Misura 19 – Sviluppo Locale Leader- Intervento 19.4.1- Sostegno alla Gestione e all'animazione territoriale del GAL del PSR 2014-2020;
- il Decreto del Dirigente dello Sportello unico agricolo di Padova n. 186 del 14/10/2016 relativo alla finanziabilità definitiva delle domande di aiuto presentate nell'ambito dell'Intervento 19.4.1 "*Sostegno alla gestione e all'animazione territoriale del GAL*" (DGRV n. 1214/2015) – PSR per il Veneto 2014/2020;
- la DGR n. 1547 del 10/10/2016 pubblicata nel BURV del 21.10.2016 di approvazione della graduatoria di selezione di nove Gruppi di Azione Locale (GAL) Veneti e dei relativi Programmi di Sviluppo Locale (PSL), con le rispettive dotazioni finanziarie, sulla base dell'iter istruttorio condotto da Avepa e dal Comitato regionale Leader sulle domande di aiuto presentate per il tipo di intervento 19.4.1 – Sostegno alla gestione e all'animazione territoriale dei GAL, ai sensi del bando attivato con DGR 1214/2015;
- la Delibera del Cda del GAL Montagna Vicentina n. 23 del 14/11/2016 avente ad oggetto "*Presenza d'atto dell'approvazione da parte della Regione Veneto del PSL 2014-2020 del GAL Montagna Vicentina "F.A.R.E. MONTAGNA– Filiere e Identità Rurale – Elementi di crescita della destinazione Montagna Vicentina"*" e adozione relative prescrizioni. Attivazione del PSL 2014-2020 del GAL Montagna Vicentina e della relativa strategia;
- il Reg. UE 2020/2220 che proroga al 31/12/2022 il periodo di durata dei Programmi sostenuti dal Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale di cui all'articolo 26, paragrafo 1, del Reg. (UE) n. 1303/2013 e che, nell'ambito del quadro finanziario stabilito dal QFP 2021-2027, approva il riparto per singolo Stato membro delle quote FEASR per

il biennio 2021-2022, oltre che delle risorse aggiuntive previste dal Reg. 2020/2094, relativo allo strumento dell'UE per la ripresa (EURI);

- la Delibera del 17/6/2021 del Consiglio dei Ministri che approva il riparto per l'assegnazione alle Regioni delle risorse del FEASR per gli anni 2021 e 2022, in sostituzione dell'Intesa in Conferenza Stato Regioni ai sensi dell'art. 3 c. 3 del D. Lgs 281/1997;
- la deliberazione/CR 64 del 30/06/2021 che approva la conseguente proposta di modifica del PSR 2014- 2020, prevedendo una dotazione aggiuntiva per la Misura 19 pari a € 18.601.577,00, presentata al Comitato di Sorveglianza il 7/08/2021;
- la Deliberazione amministrativa n. 24 del 21 luglio 2021 del Consiglio Regionale che, ai sensi della legge regionale 26/2011, approva tale modifica, successivamente trasmessa alla Commissione europea tramite il sistema di scambio elettronico SFC2014 il 22 luglio 2021;
- la Deliberazione della Giunta Regionale n. 1065 del 03.08.2021, che approva il riparto tra i PSL dei GAL del Veneto delle risorse aggiuntive Misura 19, i nuovi termini di esecuzione dei TI 19.2, 19.3 e 19.4 e i termini e le procedure per la presentazione dell'«Atto integrativo Reg UE 2220/2020» da parte dei GAL, necessario per la programmazione delle risorse derivanti dal Reg. (UE) 2020/2220 nell'ambito dei PSL;
- il Decreto n. 44 del 22/10/2021, che approva, ai sensi della DGR 1065/2021, gli esiti dell'istruttoria svolta sugli «Atti integrativi Reg. (UE) 2020/2220» presentati dai GAL e che assegna al GAL Montagna Vicentina, per gli anni 2021-2022, ulteriori € 1.788.843,36 a valere sul TI 19.2.1 ed € 294.159,65 a valere sul TI 19.4.1;

RICHIAMATE

- la Delibera del Cda del GAL Montagna Vicentina n. 4 del 29 febbraio 2016 di approvazione della Carta dei Servizi del GAL Montagna Vicentina;
- la Delibera del Cda del GAL Montagna Vicentina n. 94 del 04.12.2017, ratificata dall'Assemblea dei Soci con deliberazione n. 4 del 20.12.2017, di approvazione della nuova Carta dei Servizi;

ANALIZZATO il report relativo all'anno 2022 ove sono riportate tutte le attività espletate dal GAL Montagna Vicentina nel corso dell'anno 2022 ovvero i processi di propria pertinenza destinati agli utenti ed i servizi specifici resi ai propri partner/soci;

ACCERTATO che almeno il 50% dei Consiglieri presenti rappresentano le parti economiche e sociali e la società civile come disposto dall'art. 34 del Reg. UE 1303/2013;

RICHIAMATO il rispetto di quanto previsto dal Regolamento interno "per l'identificazione, verifica, monitoraggio e gestione di possibili situazioni di conflitto di interesse" approvato con delibera del Cda n. 94 del 04.12.2017 e ratificato dall'Assemblea dei soci con deliberazione n. 4 del 20.12.2017;

ACQUISITA la dichiarazione dei presenti sull'insussistenza di conflitto di interessi in merito alla deliberazione in oggetto;

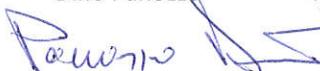
Il Consiglio di Amministrazione, dopo una attenta disamina, con voti favorevoli ed unanimi

DELIBERA

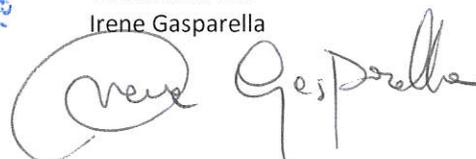
1. Di approvare il resoconto riepilogativo ove sono riportate tutte le attività espletate dal GAL Montagna Vicentina nel corso dell'anno 2022 ovvero i processi di propria pertinenza destinati agli utenti ed i servizi specifici resi ai propri partner/soci, che viene allegato al presente provvedimento sub A) per costituirne parte integrante e sostanziale;
2. Di confermare che la presente deliberazione è stata adottata nel rispetto degli obblighi previsti dalla DGR n. 1214/2015, in particolare a garanzia che almeno il 50% dei voti espressi nelle decisioni di selezione provenga da partner che sono autorità non pubbliche;
3. Di confermare che la presente deliberazione è stata adottata nel rispetto degli obblighi previsti dalla DGR n. 1214/2015, in particolare in materia di conflitto di interessi e trasparenza nei processi decisionali;
4. Di pubblicare la presente deliberazione sul sito del GAL Montagna Vicentina alla sezione "Amministrazione Trasparente".

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
Dino Panozzo



IL SEGRETARIO
Irene Gasparella



Allegato A) alla Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 54 del 16.12.2022

REPORT DI VALUTAZIONE
CARTA DEI SERVIZI
ANNO 2022

(IMPEGNO A6 BANDO DGR 1214/2015 - ALLEGATO TECNICO 12.3.2)

PREMESSE

Nell'attuazione delle proprie funzioni e del proprio Programma di Sviluppo Locale, il GAL pone attenzione alla qualità dei servizi offerti all'utenza, ispirando la propria attività ai principi fondamentali di eguaglianza, imparzialità, continuità, partecipazione, efficacia ed efficienza, trasparenza.

Con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 93 del 04.12.2017, ratificata dall'Assemblea dei soci con deliberazione n. 5 del 20.12.2017, il GAL ha aggiornato la "Carta dei Servizi" definendo un sistema di misurazione e valutazione delle prestazioni, delle attività e dei servizi resi nei confronti dei partner, dei potenziali beneficiari, dei beneficiari e della collettività.

La Carta dei Servizi consente al cittadino di conoscere i servizi attivati dal GAL Montagna Vicentina e le modalità di erogazione al fine di poter esercitare consapevolmente i propri diritti.

Il presente rapporto annuale ha la finalità di monitorare l'attivazione del suddetto atto e di controllare costantemente la gestione degli standard adottati, nonché l'applicazione operativa degli stessi, al fine di valutare la qualità dei servizi erogati dal GAL, per assicurarne il costante miglioramento ed il governo dei possibili reclami eventualmente esposti nel corso dell'anno 2022.

Il GAL Montagna Vicentina, a seguito dell'approvazione dell'Assemblea dei Soci, ha provveduto a pubblicare tempestivamente la Carta dei Servizi nel proprio sito www.montagnavicentina.com alla sezione "Trasparenza/Servizi erogati"; tale atto inoltre è stato inviato via e-mail a tutti gli iscritti alla Newsletter.

Il personale del GAL ha reso disponibile, all'ingresso dello Sportello Informativo Locale, una copia della "Carta dei Servizi", il modulo del questionario di valutazione del grado di soddisfazione degli utenti sui servizi offerti, nonché il modulo di segnalazioni e reclami. Questi documenti sono inoltre tutti disponibili sul sito del GAL nella sezione "amministrazione trasparente".

La struttura del GAL Montagna Vicentina ha provveduto ad effettuare il controllo e la valutazione dell'applicazione degli standard indicati nella "Carta dei Servizi". Tale attività è stata condotta, per quanto riguarda i servizi online (Sito e Newsletter), attraverso la rilevazione dei dati ed indicatori oggettivi forniti automaticamente dai sistemi quali Google Analytics e Mailchimp.

Il personale del GAL ha inoltre effettuato una valutazione interna mediante monitoraggio ed annotazioni delle attività svolte ed eventuali scostamenti rilevati. Per quanto concerne il monitoraggio esterno, si è rilevato il grado di soddisfazione degli utenti sui servizi erogati, analizzando le risposte e le opinioni espresse in occasione degli incontri realizzati. Tali questionari sono stati opportunamente acquisiti e archiviati in appositi fascicoli presso la sede operativa del GAL.

Si riscontra che il GAL ha generalmente rispettato gli standard qualitativi e quantitativi previsti. Non sono pervenuti reclami e/o segnalazioni in merito ai servizi erogati durante l'anno.

A seguito dell'elaborazione dei dati acquisiti si provvede ad indicare qui di seguito, attraverso alcune tabelle riepilogative e valutazioni poste in calce, i risultati emersi dalla valutazione effettuata per ciascun tipo di servizio previsto. Le valutazioni e le considerazioni effettuate permettono al GAL di individuare i punti critici per pianificare le eventuali azioni di miglioramento.

SPORTELLI INFORMATIVI APERTI AL PUBBLICO

DESCRIZIONE DEL SERVIZIO	<p>Il GAL dispone di due sportelli informativi, uno ad Asiago aperto al pubblico dal lunedì al venerdì, e un secondo a Breganze, attivato a settembre, accessibile il giovedì e venerdì. Previo appuntamento è possibile accedere agli uffici in altre fasce orarie, così da andare incontro alle esigenze dell'utenza.</p> <p>Gli sportelli informativi sono inoltre accessibili telefonicamente e tramite e-mail.</p> <p>Le utenze vengono registrate utilizzando due registri, uno per lo sportello ed uno per le chiamate e le e-mail, nei quali sono riportate le seguenti informazioni: data, nome e cognome utente, eventuale ente/impresa rappresentati, oggetto, utenza, firma.</p> <p>Grazie ai registri il GAL ha potuto raccogliere i seguenti dati:</p> <ul style="list-style-type: none"> - fabbisogni del territorio (in particolare con riguardo ai bandi di maggiore interesse); - tipologia degli utenti (azienda/ente etc) e attività esercitata (codici Ateco); - oggetto richiesta utenza (informazioni bandi Leader, PSR, POR-FESR etc. in essere o in programma); - periodo di maggiore affluenza utenti (generalmente in concomitanza con la pubblicazione dei bandi); - progetti presenti sull'ATD del GAL - e non solo - per i quali viene richiesta la collaborazione del GAL; - problematiche per i beneficiari in merito alla rendicontazione, modalità di presentazione di richieste acconto/saldo, obblighi informativi.
DESTINATARI	Enti pubblici, categorie economiche, aziende, associazioni, cittadini

INDICATORI QUANTITATIVI

SPORTELLI	VALORE PROGRAMMATO	VALORE REGISTRATO/CONFORMITA'	NOTE O VALUTAZIONI
Sportello di Asiago (aperto al pubblico dal lunedì al venerdì) e sportello di Breganze (aperto al pubblico il giovedì e venerdì), su appuntamento.	Giornaliero	Tra agosto e settembre gli orari di apertura al pubblico hanno rispettato parzialmente il valore programmato a causa del personale ridotto; il servizio è stato comunque garantito prevedendo l'accesso allo sportello previo appuntamento, telefonico o via email.	L'orario di apertura dello sportello è in linea con le esigenze, anche lavorative, degli utenti e con gli impegni della struttura. L'apertura dello sportello di Breganze consente di venire incontro ulteriormente alle esigenze dell'utenza.
MAIL/TELEFONO	VALORE PROGRAMMATO	VALORE REGISTRATO/CONFORMITA'	NOTE O VALUTAZIONI
L'Help desk è sempre accessibile tramite mail o telefono.	Richieste evase al max in 2-3 giorni lavorativi (tranne per richieste specifiche/complesse)	Rispetto al valore programmato, le richieste pervenute via e-mail sono state evase entro massimo 1-2 giorni lavorativi (tranne nel caso di richieste complesse), mentre quelle telefoniche per la maggior parte sono state evase istantaneamente.	Le tempistiche di risposta sono migliorate e sono da considerarsi adeguate agli impegni della struttura all'urgenza delle richieste.
REGISTRO UTENZE	VALORE PROGRAMMATO	VALORE REGISTRATO/CONFORMITA'	NOTE O VALUTAZIONI
Le utenze vengono rilevate attraverso due registri, uno per lo sportello e uno per le e-mail e le telefonate.	Giornaliero	Le utenze, nel 2022, sono state registrate anche se a volte non con regolarità a causa del turnover del personale.	Le utenze non sono state registrate con regolarità a causa della carenza di organico e del turnover del personale. E' necessario migliorare la raccolta dei contatti, al fine di analizzare i fabbisogni del territorio e non tralasciare alcuni destinatari del questionario di valutazione.

INTERRUZIONE DEL SERVIZIO	VALORE PROGRAMMATO	VALORE REGISTRATO/CONFORMITA'	NOTE O VALUTAZIONI
<p>Il servizio può essere interrotto nei seguenti casi e motivi:</p> <p>1) in occasione delle festività;</p> <p>2) riunioni o incontri che impegnano il personale del Gal;</p> <p>3) per causa di forza maggiore.</p> <p>L'interruzione verrà comunicata nei seguenti modi:</p> <p>1) avviso affisso presso la sede del Gal;</p> <p>2) news nella home del sito.</p>	In caso di necessità	Rispetto al valore programmato il parametro risulta essere stato rispettato.	La notifica è necessaria per avvisare gli utenti della chiusura dello sportello e/o dei cambiamenti nelle modalità di accesso.
INDICATORI QUALITATIVI			
GRADO DI SODDISFAZIONE UTENTE	VALORE PROGRAMMATO	VALORE REGISTRATO/CONFORMITA'	NOTE O VALUTAZIONI
<p>E' previsto un sistema che misura il grado di soddisfazione dell'utente attraverso una scheda di valutazione. Le schede di valutazione sono disponibili presso l'ingresso dello Sportello informativo del GAL.</p>	Visite: istantaneo	Non si dispone dei questionari cartacei compilati, mentre due utenti hanno risposto al questionario di gradimento predisposto online, dichiarandosi soddisfatti della sede e del servizio.	Lo strumento, utile per capire quali sono i punti di forza e di debolezza della struttura e attuare soluzioni migliorative, è stato applicato saltuariamente nel corso del 2022 per la carenza dell'organico e il turnover del personale. Per il prossimo anno si provvederà ad applicarlo con maggior regolarità.
<p>Le schede di valutazione vengono inviate agli utenti iscritti nel registro e-mail/telefonate alla fine di ogni mese tramite e-mail con richiesta di ritorno.</p>	Telefonate o e-mail: fine di ogni mese	Il valore programmato non è stato pienamente rispettato. Non si dispone del registro e-mail/telefonate, pertanto non è stato possibile inviare il questionario di valutazione.	Lo strumento è utile per capire quali sono i punti di forza e di debolezza della struttura attuando soluzioni migliorative. Non sempre la struttura riesce a rispettare con cadenza mensile il valore programmato. Il servizio va migliorato, con l'invio del questionario nei giorni immediatamente successivi al servizio reso all'utente.
<p>Alla fine dell'anno verrà valutato dal CDA il grado di soddisfazione degli utenti del servizio di Sportello Informativo Locale sulla base di tutte le schede raccolte nel corso dell'anno di riferimento.</p>	Ogni anno	La valutazione è stata effettuata dal Cda sulla base dei dati a disposizione	Per il prossimo anno si dovrà provvedere con maggior sistematicità alla raccolta dei dati delle utenze e alla somministrazione dei questionari di valutazione.
SEGNALAZIONI E RECLAMI	VALORE PROGRAMMATO	VALORE REGISTRATO/CONFORMITA'	NOTE O VALUTAZIONI
<p>L'utente può comunicare al Gal in forma scritta eventuali segnalazioni e/o reclami. Presso la sede e sul sito internet è reperibile il modulo "Segnalazioni e reclami" da compilare e restituire o inviare. Il Gal provvederà a registrare e rispondere alla segnalazione in base a quanto descritto successivamente al paragrafo dedicato alle segnalazioni/reclami.</p>	Risposta entro trenta giorni lavorativi	Non sono pervenuti reclami e/o segnalazioni.	

SITO INTERNET

Descrizione del servizio	<p>Il sito internet del Gal Montagna Vicentina "www.montagnavicentina.com" rappresenta il principale strumento di comunicazione completo di tutte le informazioni riguardanti il Gal e l'attività svolta, con particolare riferimento alle opportunità di finanziamento dello Sviluppo Locale Leader.</p> <p>Nel menu troviamo:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Chi siamo • Territorio • News • Media • PSL 2014-2022 • PSL 2023-2027 • Bandi • Amministrazione trasparente • Contatti <p>Al centro della homepage vengono evidenziati quattro sezioni:</p> <ul style="list-style-type: none"> • PSL 2014-2020 • Progetti chiave • Progetti di cooperazione • Area sviluppo progetti
Destinatari	<p>Possono accedere alle sezioni del sito del GAL tutte le categorie di utenti ad eccezione dell'area "Sviluppo Progetti", una sezione permanente alla quale gli stakeholders possono accedere solo previa registrazione e consenso espresso dal Consiglio di Amministrazione del GAL. La sezione è destinata alla presentazione di progetti e come piattaforma per incentivare sostegno e collaborazione tra i soggetti pubblici/privati del territorio.</p> <p>Ai soci è destinata un'area, nella sezione "Territorio" del sito del Gal Montagna Vicentina, in cui si trova una breve scheda di presentazione.</p>

INDICATORI QUANTITATIVI

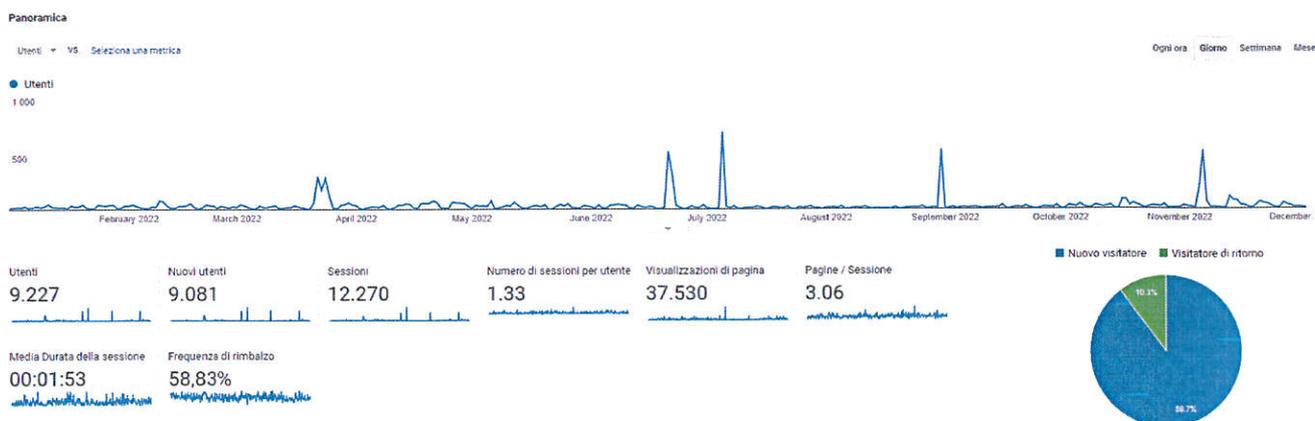
AGGIORNAMENTO DELLA SEZIONE/TEMPI	VALORE PROGRAMMATO	VALORE REGISTRATO/CONFORMITA'	NOTE O VALUTAZIONI
Territorio	Su richiesta dei soci	Il sito è stato aggiornato sulla base dell'ingresso di nuovi soci e le nuove denominazioni degli enti.	Grazie alla sezione "territorio" è possibile individuare l'ambito territoriale designato (ATD) in cui opera il GAL e conoscere il partenariato.
PSL 2014-2022	Ogni trimestre	All'interno di "PSL 2014-2020" sono state apportate alcune modifiche in particolare: - con cadenza trimestrale è stata aggiornata la sezione relativa al monitoraggio degli interventi finanziati dal Gal "Stato di attuazione del PSL "FARE Montagna" (beneficiario, tipo di intervento, sotto-misure, importo anticipi/acconti/saldi); - la scheda relativa ai "Progetti Finanziati" viene aggiornata a seguito della pubblicazione del decreto di finanziabilità;	Lo standard adottato è adeguato. Alcune sezioni non necessitano di una modifica trimestrale.
Bandi GAL	Entro 60 giorni dal parere di conformità da parte della commissione tecnica GAL – Avepa	I bandi sono stati pubblicati entro i tempi stabiliti.	I beneficiari hanno tempistiche certe sulla pubblicazione dei bandi. Le proroghe concesse sono state adeguatamente pubblicizzate nei principali canali di informazione del GAL.
Amministrazione trasparente	2 volte/anno (tranne per atti Cda e Assemblea entro 30 giorni)	La sezione "amministrazione trasparente" è stata aggiornata periodicamente. In particolare sono state aggiornate tempestivamente le aree relative all'acquisizione di beni e servizi/bandi di gara, concorsi personale, regolamenti e obblighi informativi, delibere CdA.	Nell'ambito delle proprie attività, il GAL Montagna Vicentina intende assicurare la massima trasparenza fornendo ai propri utenti e alla collettività informazioni sempre più accessibili, immediate, trasparenti e complete promuovendo la conoscenza delle proprie attività, dei servizi ed i relativi standard di qualità.

News	Mediamente 1/mese	Il valore programmato è migliorato. La sezione viene aggiornata mediamente 4 volte al mese. Nella sezione vengono pubblicate notizie che riguardano direttamente il GAL e le attività poste in essere dai beneficiari, sia bandi o eventi della Regione Veneto o di altre enti/associazioni rilevanti per il territorio. Nella sezione vengono inserite anche le newsletter inviate agli iscritti.	La sezione notizie deve essere aggiornata spesso al fine di consentire agli utenti di venire a conoscenza delle opportunità per il territorio, dei bandi in pubblicazione, etc.
Media	Mediamente 5 pubblicazioni/mese	Il valore è di circa 4 pubblicazioni al mese e comprende sia articoli su quotidiani cartacei e siti web sia interviste al presidente.	Il numero di articoli e servizi è maggiore nei periodi in cui vengono organizzati particolari eventi pubblici dal GAL Montagna Vicentina.
Area sviluppo progetti	Ogni bimestre	In quest'area non sono giunte proposte progettuali, essendo stato predisposto, in occasione dell'avvio dei Tavoli di concertazione sul territorio, un apposito modulo su Google Documents.	Attraverso il modulo sono state raccolte 55 idee progettuali da parte dei portatori d'interesse del territorio (enti pubblici, categorie economiche, terzo settore ecc.).
NUMERO DI VISITE/ACCESSI	VALORE PROGRAMMATO	VALORE REGISTRATO/CONFORMITA'	NOTE O VALUTAZIONI
Il gestionale del sito è dotato del servizio Google Analytics. Il Gal registrerà i seguenti indicatori: <ul style="list-style-type: none"> • N° Sessioni • N° Utenti • N° Pagine viste • Frequenza di rimbalzo • N° Pagine per sessione • Tempo sulla pagina • Durata sessione Questi indicatori sono considerati fondamentali per valutare la visibilità del sito e il grado d'interesse degli utenti.	Mediamente ogni 3 mesi	Ogni 3 mesi sono stati estrapolati i dati nel rispetto del valore programmato. Vengono a tal proposito riportati, in calce a questa sezione, i grafici relativi al numero di utenti, le sessioni, le pagine visualizzate.	Lo standard di misura è adeguato in quanto permette al GAL di verificare in itinere la tipologia di utenza, le aree di interesse, etc..
INDICATORI QUALITATIVI			
GRADO DI SODDISFAZIONE UTENTE	VALORE PROGRAMMATO	VALORE REGISTRATO/CONFORMITA'	NOTE O VALUTAZIONI
E' previsto un sistema che misura il grado di soddisfazione dell'utente attraverso una scheda di valutazione reperibile all'interno della sezione AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE - Soddisfazione utente attraverso una numerazione che va da 1 (per niente d'accordo) a 5 (completamente d'accordo) con una periodica verifica e registrazione dei dati raccolti.	Ogni 6 mesi	La scheda di valutazione del grado di soddisfazione inserita all'interno del sito ha prodotto 4 risultati.	La scheda di valutazione del grado di soddisfazione inserita all'interno del sito ha prodotto 4 risultati. L'utente non provvede in autonomia a compilare e trasmettere il questionario se non su espressa richiesta del GAL.

SEGNALAZIONI E RECLAMI	VALORE PROGRAMMATO	VALORE REGISTRATO/CONFORMITA'	NOTE O VALUTAZIONI
L'utente può comunicare al Gal in forma scritta eventuali segnalazioni e/o reclami. Presso la sede e sul sito internet è reperibile il modulo "Segnalazioni e reclami" da compilare e restituire o inviare. Il Gal provvederà a registrare e rispondere alla segnalazione in base a quanto descritto successivamente al paragrafo dedicato alle segnalazioni/reclami.	Risposta entro 30 giorni lavorativi	Non sono pervenuti reclami e/o segnalazioni.	

* Fonte Google Analytics.

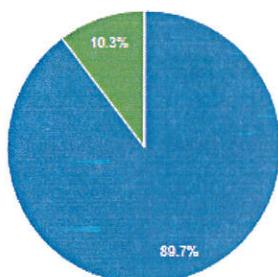
Dal monitoraggio del sito sono stati ricavati i seguenti dati per l'anno 2022: visualizzazioni da parte di utenti 9.227, da parte di nuovi utenti 9.081, sessioni 12.270, numero di sessione per utente 1,33, visualizzazioni per pagina 37.530, pagine per sessione 3.06, durata sessione media 1:53 e frequenza di rimbalzo 58,83%. Nel grafico a torta sono suddivisi i nuovi utenti (in blu=89,8%) e gli utenti che sono ritornati (in verde=10,2%).



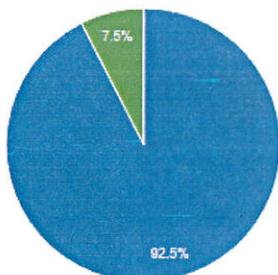


■ Nuovo visitatore ■ Visitatore di ritorno

1 gennaio 2022 - 4 dicembre 2022



1 gennaio 2021 - 4 dicembre 2021



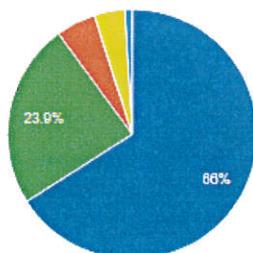
Confrontando i dati con quelli dell'anno 2021 si può notare un calo dei nuovi utenti che visitano il Sito del Gal, dovuto probabilmente all'implementazione e il potenziamento di altri canali di comunicazione come i profili social e la newsletter, mentre si registra un aumento del numero di sessioni, delle pagine e della durata media delle sessioni. Si riduce inoltre la frequenza di rimbalzo. L'analisi dei dati evidenzia quindi che l'utenza visita il sito per un tempo più lungo rispetto all'anno precedente e consulta più pagine.

Alla luce di questa disamina, il GAL deve continuare a impegnarsi quotidianamente nella diffusione di notizie di interesse per il territorio che possano far capire l'importanza della struttura, non solo come erogatore di contributi, ma anche come facilitatore nella creazione di collaborazioni, reti necessarie per garantire una ottimizzazione della gestione delle risorse.

I dati relativi alla lingua e alla provenienza dei visitatori risultano inficiati da anomali nei traffici in alcuni momenti dell'anno, che non consentono di trarre deduzioni attendibili e significative.

Gli utenti accedono al sito prevalentemente in modo diretto (66%) o tramite motori di ricerca (23,9%), mentre meno significativo risulta il rinvio da altri siti, dai social o da e-mail.

I migliori canali



■ Diretto
 ■ ricerca organica
 ■ Rinvio
 ■ Sociale
 ■ E-mail

- 1 ■ Diretto
- 2 ■ ricerca organica
- 3 ■ Rinvio
- 4 ■ Sociale
- 5 ■ E-mail

Acquisizione

Utenti	Nuovi utenti	Sessioni
9.227	9.081	12.270
6.205		
2.253		
486		
371		
93		

Per vedere tutti e 5 i canali clicca [qui](#)

Nel corso dell'anno 2022 le pagine maggiormente visualizzate dai nostri utenti sono state, oltre alla home page del sito, Bandi e avvisi e Amministrazione trasparente. Questo denota un forte interesse da parte degli utenti verso le attività espletate dalla struttura con particolare riguardo alle modalità di utilizzo delle risorse, alle decisioni assunte dal Consiglio di Amministrazione e dal partenariato, ai bandi in pubblicazione, alle news e alle funzioni del GAL.

Pagina		Visualizzazioni di pagina	% visualizzazioni di pagina
1. /		7.130	 19,00%
2. /bandi-e-avvisi/		2.221	 5,92%
3. /amministrazione-trasparente/		1.760	 4,69%
4. /bando/intervento-6-4-2-creazione-e-sviluppo-di-attivita-extra-agricole-nelle-aree-rurali-3/		1.208	 3,22%
5. /chi-siamo/		986	 2,63%
6. /category/notizie/		882	 2,35%
7. /fiscale_bandi/bandi-pubblici-general/		675	 1,80%
8. /psl-2014-2020/		657	 1,75%
9. /archivio-band/		631	 1,66%
10. /territorio/		588	 1,57%

[visualizza il rapporto completo](#)

NEWSLETTER

Descrizione del servizio	IL GAL in questi anni ha raccolto una mailing list di soggetti interessati alle attività espletate dalla struttura, ai bandi, allo stato di attuazione del Programma di Sviluppo Locale etc. Il GAL Montagna Vicentina ha predisposto diverse mailing list in base al target di riferimento, così da poter effettuare una comunicazione mirata: Beneficiari Programmazione 2020, Comuni territorio GAL Montagna Vicentina, Giornalisti economici, Soci GAL, Unioni Montane territorio GAL Montagna Vicentina Newsletter (generica) GAL Montagna Vicentina.
---------------------------------	--

DESTINATARI	VALORE PROGRAMMATO	VALORE REGISTRATO/CONFORMITA'	NOTE O VALUTAZIONI
Tutti gli utenti iscritti. Chiunque si può iscrivere alla newsletter del Gal compilando l'apposito modulo che si trova presso la sede, facendo richiesta con una comunicazione via e-mail all'indirizzo info@montagnavicentina.com o utilizzando il <i>form</i> nella parte finale della homepage del sito internet. Ai soci del GAL è riservata una newsletter con l'indicazione anche di altri strumenti e fondi di sviluppo territoriale e programmi di finanziamento europei, nazionali e regionali.	Iscrizione entro 3 giorni	La registrazione avviene nel rispetto delle tempistiche previste.	Il GAL provvede ad inserire subito nella mailing list chi ne fa richiesta, per permettere all'utente di essere informato con tempestività dei bandi in pubblicazione e sulle attività della struttura.

INDICATORI QUANTITATIVI

NUMERO DI NEWSLETTER	VALORE PROGRAMMATO	VALORE REGISTRATO/CONFORMITA'	NOTE O VALUTAZIONI
Il GAL inoltra a tutti i propri utenti iscritti con cadenza periodica una newsletter sull'attuazione del Programma di Sviluppo Locale. Ai soci verranno inviate ulteriori comunicazioni con l'indicazione anche di altri strumenti e fondi di sviluppo territoriale e programmi di finanziamento europei, nazionali e regionali.	Mediamente 20 newsletter all'anno.	Sino a dicembre 2022 sono state inviate 20 newsletter, molte delle quali a più categorie di soggetti. Complessivamente tra enti pubblici, operatori economici, soggetti privati e giornalisti il numero di contatti attivi ammonta a circa 900. Per ogni comunicazione sono state selezionate le notizie e le opportunità più interessanti per l'intero ambito territoriale concentrando più informazioni in una sola newsletter. Da un'analisi di ogni newsletter si possono evincere le percentuali di apertura e di click nelle notizie: in media, il 61% dei sottoscrittori della newsletter ha aperto e cliccato sul contenuto della newsletter per approfondirlo, mentre il 10% lo fa qualche volta e solo ¼ raramente. Si registrano comunque dei valori molto diversi analizzando le singole liste di iscritti: ad esempio i Comuni di area GAL, per il 66%, aprono le newsletter raramente, mentre tra i soci GAL la percentuale di apertura media si aggira sul 60%. I sottoscrittori della newsletter risiedono prevalentemente nella zona di Asiago, seguita da Padova e Vicenza.	Le newsletter sono state pubblicate in relazione al valore programmato. Questo ha permesso di mantenere vivo l'interesse degli utenti.

ABBANDONO NEWSLETTER	VALORE PROGRAMMATO	VALORE REGISTRATO	NOTE O VALUTAZIONI
Ogni soggetto iscritto alla newsletter del GAL può in qualsiasi momento chiedere di essere cancellato con una semplice comunicazione via e-mail all'indirizzo info@montagnavicentina.com .	Cancellazione entro 3 giorni dalla richiesta	Non sono pervenute richieste di cancellazione.	

INDICATORI QUALITATIVI

SEGNALAZIONI E RECLAMI	VALORE PROGRAMMATO	VALORE REGISTRATO/CONFORMITA'	NOTE O VALUTAZIONI
L'utente può comunicare al Gal in forma scritta eventuali segnalazioni e/o reclami. Presso la sede e sul sito internet è reperibile il modulo "Segnalazioni e reclami" da compilare e restituire o inviare.	Risposta entro 30 giorni lavorativi	Non sono pervenuti reclami e/o segnalazioni	

INCONTRI DI FORMAZIONE/INFORMAZIONE

Descrizione del servizio	<p>Il Gal organizza incontri di formazione/informazione e tavoli di lavoro/concertazione destinati ai propri utenti e/o ai partner al fine di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Informare sulle attività in corso e sulle opportunità di finanziamento destinate al territorio dell'Area GAL; • costituire tavoli di partenariato, anche su richiesta dei soci, per la progettazione, l'attuazione e la valutazione di progetti che coinvolgano il Gal Montagna Vicentina; • agevolare l'attuazione di iniziative e progetti complessi, intersettoriali e innovativi di interesse per i soci; • approfondire tematiche di particolare interesse per i Soci del Gal. <p>Per i soci, il GAL organizza degli incontri mirati volti a garantire:</p> <ul style="list-style-type: none"> - coinvolgimento nella definizione delle strategie di sviluppo locale; - aggiornamento sullo stato di avanzamento del Programma di Sviluppo Locale; - approfondimento di tematiche di interesse, ideazione e valutazione di idee progettuali e condivisione di informazioni, dati ed esperienze; - agevolare la formazione di reti, iniziative e progetti complessi, intersettoriali e multisettoriali di interesse volti a definire strategie integrate; messa in rete di iniziative locali in circuiti/reti più ampie; - fornire informazioni maggiormente dettagliate su politiche, programmi e finanziamenti per proprie proposte ed iniziative.
Destinatari	Partner – Potenziali Beneficiari – Beneficiari – Collettività

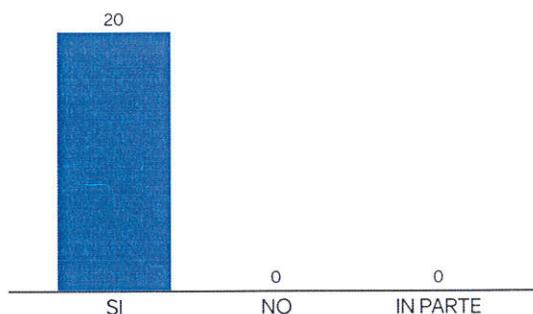
INDICATORI QUANTITATIVI

NUMERO UTENZE	VALORE PROGRAMMATO	VALORE REGISTRATO/CONFORMITA'	NOTE O VALUTAZIONI
<p>Le presenze agli incontri vengono registrate utilizzando un modello con le seguenti informazioni:</p> <ul style="list-style-type: none"> - generali: data e luogo, oggetto/titolo dell'incontro; - specifiche dei partecipanti: nome e cognome, ente rappresentato, contatti e firma. 	Ad ogni partecipante	<p>A maggio 2022 sono stati organizzati, in collaborazione con il SUA di AVEPA – sede di Vicenza, quattro incontri di formazione per la presentazione del bando 6.4.2., 7.5.1 e 7.6.1. rispettivamente a Roana e presso le Unioni Montane Pasubio Piccole Dolomiti, Alto Astico ed Astico.</p> <p>Nell'ambito del progetto di cooperazione transnazionale "Orto Ritrovato" si sono svolti tre incontri di formazione/informazione nei territori dei GAL partner, mentre nell'ambito del progetto di cooperazione "Veneto Rurale" si sono tenuti ad agosto due proiezioni del docufilm "Il vecchio e la bambina", a Marostica e a Valli del Pasubio.</p> <p>Tra ottobre e dicembre si sono riuniti i Tavoli di concertazione con enti, categorie economiche ed altri portatori d'interesse del territorio in vista della programmazione 2023-2027.</p> <p>Si tratta, nello specifico, di otto incontri (2 per ogni ambito) svoltisi a Valbrenta, Breganze, Unione Montana Spettabile Reggenza e Unione Montana Pasubio Alto Vicentino, un incontro con le tre OGD vicentine e una rappresentanza di operatori turistici e il tavolo conclusivo di restituzione dei risultati presso la Camera di Commercio.</p> <p>A novembre si è svolto poi l'incontro pubblico promosso da AVEPA dal titolo "L'Avepa incontra e ascolta obiettivi, risultati e proposte." Lo stesso mese si è tenuto l'evento promosso da GAL Prelpi e UNCEM rivolto ai giovani del territorio nell'ambito del progetto Europe Direct, cui il GAL Montagna Vicentina ha aderito in qualità di "Antenna" sul territorio.</p> <p>Il valore programmato è stato pienamente rispettato: ad ogni partecipante è stata richiesta la compilazione del foglio firme dove sono richiesti nome e cognome, ente/soggetto rappresentato, mail, telefono e la firma.</p>	

INDICATORI QUALITATIVI

GRADO DI SODDISFAZIONE UTENTE	VALORE PROGRAMMATO	VALORE REGISTRATO/CONFORMITA'	NOTE O VALUTAZIONI
Sono previste due modalità per misurare il grado di soddisfazione dei partecipanti, o attraverso una scheda che viene distribuita all'inizio di ogni incontro e riconsegnata al termine, oppure mediante un breve questionario di gradimento posto in forma interattiva durante gli incontri stessi.	Ogni incontro	Il valore programmato è stato rispettato. In occasione degli incontri relativi alla presentazione dei bandi e delle serate di proiezione del docufilm nel progetto di cooperazione interterritoriale denominato "Veneto Rurale", è stato consegnato ai partecipanti, o comunque collocato in entrata, un questionario di gradimento. Dall'analisi delle risposte emerge che la maggioranza si dichiara soddisfatta degli incontri, sia in termini di rispondenza alle aspettative che di utilità e qualità dello scambio comunicativo, ritenendo auspicabili ulteriori incontri. Nel corso invece degli incontri svoltisi ad ottobre, i partecipanti, coinvolti secondo modalità interattive attraverso l'utilizzo del proprio smartphone, hanno dichiarato di ritenere utile partecipare ai Tavoli propedeutici alla programmazione 2023-2027 considerandoli un'importante occasione di ascolto e condivisione. (vedansi figure in calce a questa sezione)	Le risposte ai questionari confermano il gradimento dei partecipanti per le attività svolte. Per favorire la restituzione, si ritiene utile predisporre anche per l'anno prossimo un questionario interattivo da sottoporre nel corso della riunione.
SEGNALAZIONI E RECLAMI	VALORE PROGRAMMATO	VALORE REGISTRATO/CONFORMITA'	NOTE O VALUTAZIONI
L'utente può comunicare al Gal in forma scritta eventuali segnalazioni e/o reclami (Vedi Appendice 5 "Modulo segnalazioni e reclami"). Presso la sede e sul sito internet è reperibile il modulo "Segnalazioni e reclami" da compilare e restituire o inviare.	Risposta entro 30 giorni lavorativi	Non sono pervenuti reclami e/o segnalazioni	

E' stato utile per te partecipare a questi tavoli GAL propedeutici al futuro Piano sviluppo locale 2023/2027?



Una cosa nuova che hai imparato del GAL durante i tavoli:

Cooperazione

Collaborazione

È molto più cruciale per le strategie future territoriali di quel che pensavo!

Cooperazione

Impianti legislativi rispetto alla progettazione.

Fare squadra cooperazione

Aspetti legislativi che non conoscevo

Fare squadra e condivisione di idee

Utilità di confrontarsi con enti pubblici, associazioni di categoria e terzo settore

FACEBOOK

Descrizione del servizio	Il Gal Montagna Vicentina ha attiva una pagina su Facebook "https://www.facebook.com/GALMontagnaVicentina/"		
Destinatari	Possono accedere alle pagine social del sito del GAL tutte le categorie di utenti.		
INDICATORI QUANTITATIVI			
AGGIORNAMENTO DELLA SEZIONE/TEMPI	VALORE PROGRAMMATO	VALORE REGISTRATO/CONFORMITA'	NOTE O VALUTAZIONI
Aggiornamento pagina Facebook	Una volta a settimana	Le notizie sono state pubblicate mediamente ogni 4 giorni, migliorando ulteriormente, rispetto al 2021, il valore programmato.	È importante aggiornare spesso la pagina per garantire una comunicazione efficace che consenta agli stakeholders di venire a conoscenza delle attività del GAL e delle opportunità per il territorio.
NUMERO DI UTENTI	VALORE PROGRAMMATO	VALORE REGISTRATO/CONFORMITA'	NOTE O VALUTAZIONI
Incremento n. di utenti		La pagina Facebook conta, ad oggi, 923 "Mi piace" – con un incremento di 87 unità rispetto all'anno precedente - e 1001 "Follower".	L'andamento della pagina mostra un crescente aumento di utenti che la seguono.
INDICATORI QUALITATIVI			
NUMERO DI VISITE/ACCESSI	VALORE PROGRAMMATO	VALORE REGISTRATO/CONFORMITA'	NOTE O VALUTAZIONI
Facebook è dotato di un servizio insights che consente di monitorare: <ul style="list-style-type: none"> • Andamento "Follower" • Andamento "Mi piace" • Andamento della copertura dei post • Andamento visualizzazioni della pagina • Da dove provengono gli utenti che arrivano nella pagina • L'andamento dei post • Le persone che seguono la pagina (M o F, età, provenienza). Questi indicatori sono considerati fondamentali per valutare la visibilità del sito e il grado d'interesse degli utenti.	Mediamente ogni 3 mesi	Ogni 3 mesi sono stati estrapolati i dati nel rispetto del valore programmato.	Lo standard di misura è adeguato in quanto permette al GAL di verificare in itinere la tipologia di utenza e le aree di interesse.

Dagli "Insights" della pagina Facebook emerge, rispetto ad inizio anno, un aumento del numero di utenti che hanno visualizzato almeno una volta uno dei contenuti pubblicati (+212,1%). Da inizio anno, inoltre, è aumentato il numero delle visite alla Pagina (+173,5%) e dei "Mi piace" (+73,5%)

Copertura della Pagina Facebook ⓘ

10.440 ↑ 212.1%

2000.0

1500.0

1000.0

500

0

21 gen 2 mar 11 apr 21 mag 30 giu 9 ago 18 set 28 ott

Visite alla Pagina Facebook ⓘ

2035 ↑ 173.5%

300

200

100

0

21 gen 2 mar 11 apr 21 mag 30 giu 9 ago 18 set 28 ott

Nuovi "Mi piace" sulla Pagina Facebook ⓘ

85 ↑ 73.5%

Confrontando i dati con il 2021, si nota nella seconda metà dell'anno, un notevole aumento (linea azzurra) sia della copertura che delle visite alla Pagina.

ncora. GAL Montagna Vicentina

1 gen 2022 - 5 dic 2022
rispetto al periodo: 1 gen 2021 - 5 dic 2021

Copertura della Pagina Facebook ⓘ

10.481 ↑ 184.5%

2000

1500

1000

500

0

21 gen 2 mar 10 apr 20 mag 29 giu 8 ago 17 set 27 ott 5 di

Visite alla Pagina Facebook ⓘ

2035 ↑ 169.2%

300

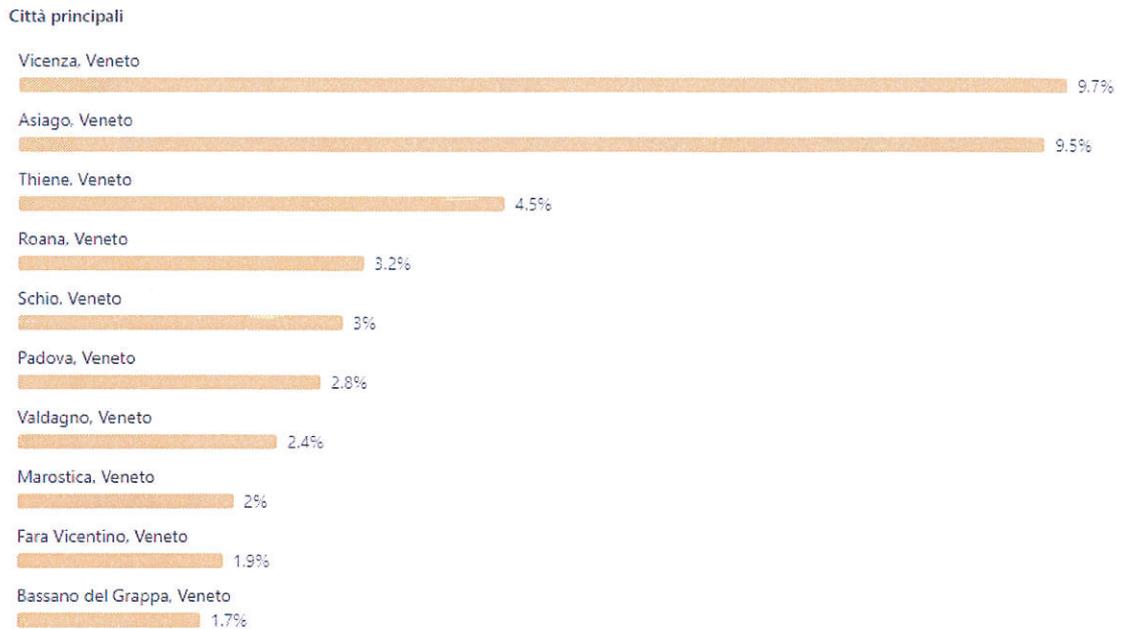
200

100

0

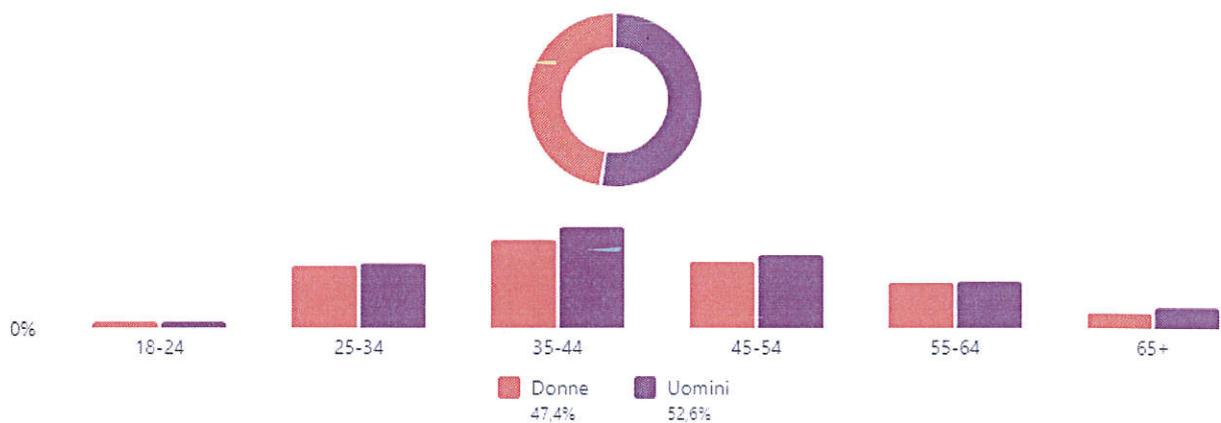
21 gen 2 mar 10 apr 20 mag 29 giu 8 ago 17 set 27 ott 5 di

Per quanto riguarda la provenienza del pubblico, le principali località sono rappresentate da Vicenza e Asiago, seguite da Thiene, Roana, Schio, Padova, Valdagno, Marostica, Fara Vicentino e Bassano del Grappa.



Gli utenti della pagina sono in leggera prevalenza di genere maschile, attestandosi al 53% circa, mentre la fascia che registra il maggior numero di utenti è quella tra i 35 e i 44 anni.

Età e genere



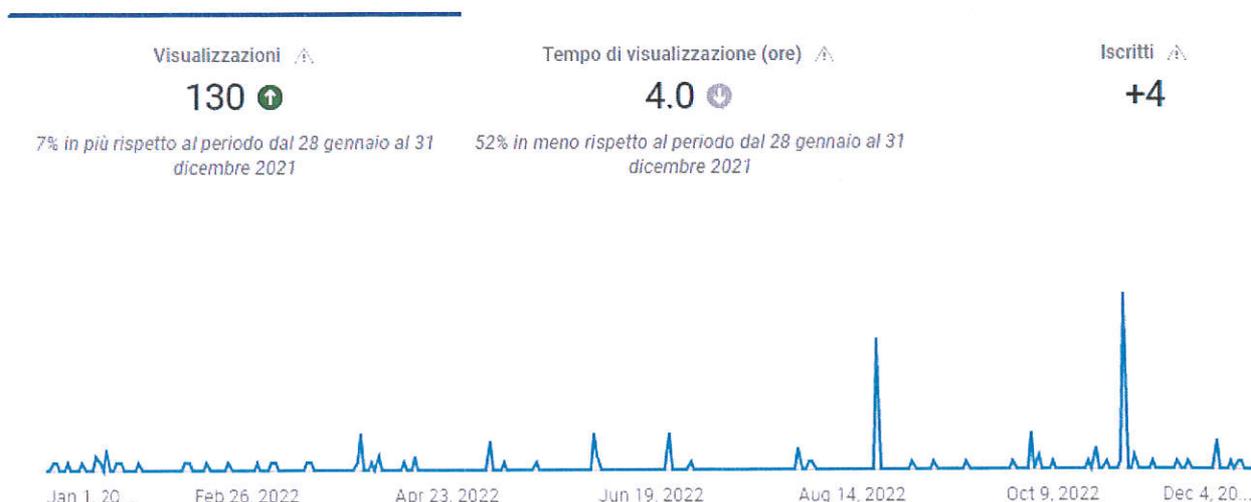
Negli ultimi due anni non è stato aggiornato il profilo INSTAGRAM concentrandosi invece maggiormente sull'aggiornamento più continuo di Facebook, i cui fruitori, per fascia d'età, sono maggiormente in linea con il target di comunicazione de GAL.

YOUTUBE

Descrizione del servizio	Il GAL dispone di un canale YouTube, che consente di caricare e diffondere con più efficacia i video che illustrano alcune delle attività implementate dall'ente. Nel corso dell'anno 2022 non sono stati caricati nuovi video.		
Destinatari	Possono accedere al canale YouTube del GAL tutte le categorie di utenti.		
INDICATORI QUANTITATIVI			
AGGIORNAMENTO DELLA SEZIONE/TEMPI	VALORE PROGRAMMATO	VALORE REGISTRATO/CONFORMITA'	NOTE O VALUTAZIONI
YouTube	Una volta ogni semestre	Nel corso dell'anno 2022 non sono stati caricati video nel canale YouTube.	
INDICATORI QUALITATIVI			
VISUALIZZAZIONI/ISCRITTI	VALORE PROGRAMMATO	VALORE REGISTRATO/CONFORMITA'	NOTE O VALUTAZIONI
La pagina Youtube è dotata di un sistema di analisi di ogni video pubblicato. Il Gal registrerà i seguenti indicatori: <ul style="list-style-type: none"> • Visualizzazioni totali di ogni video caricato • Tempo di visualizzazione totale • Durata di visualizzazione media • La variazione del numero di iscritti per video 	Mediamente ogni 3 mesi	Non essendo stati caricati nuovi video dal 2020, il monitoraggio è stato limitato ad una volta all'anno.	Si ritiene utile monitorare l'andamento del canale in modo da avere un quadro di quali video riscuotano maggiore successo, prendendo in considerazione il tema del video e la qualità dei contenuti, delle riprese e del montaggio.

L'idea di attivare il canale YouTube del GAL Montagna Vicentina nel 2020 deriva dall'obiettivo di aumentare la visibilità sui social network facendo conoscere il Gal, il suo scopo e il territorio in cui opera. Da allora, però, non è stato più aggiornato. Nonostante questo, nel corso del 2022 il canale ha registrato 130 nuove visualizzazioni, il 7% in più rispetto all'analogo periodo dell'anno precedente.

I tuoi video hanno ottenuto 130 visualizzazioni nel 2022



I filmati che hanno realizzato il maggior numero di visualizzazioni nel corso del 2022 sono “Parole d’Amore 2020 – video ufficiale” e quello relativo alla Tavola rotonda sul turismo sostenibile, slow ed esperienziale”.

I tuoi contenuti principali in questo periodo

Contenuto		Durata media della visualizzazione	Visualizzazioni
1	 <p>Parole D'amore 2020 Video Ufficiale 11 novembre 2020</p>	2:51 (38,1%)	25
2	 <p>TAVOLA ROTONDA 'Turismo Sostenibile, Slow ed Esperienziale' 20 ottobre 2020</p>	0:52 (0,9%)	14
3	 <p>Una Montagna di Cose - Video ufficiale 7 ottobre 2020</p>	1:55 (49,2%)	13
4	 <p>Una Montagna di Cose - Trailer ufficiale 12 agosto 2020</p>	0:56 (48,4%)	11

VALUTAZIONE COMPLESSIVA

Il "servizio a sportello" si rivela, anche per l'anno 2022, una prestazione essenziale per il territorio perché consente all'utente di interfacciarsi direttamente con la struttura. L'apertura dello sportello informativo di Breganze ha incrementato ulteriormente la qualità del servizio, che risulta ora più facilmente accessibile anche da parte di chi non risiede vicino ad Asiago.

Il sito internet rappresenta per il GAL Montagna Vicentina il primo biglietto da visita per far conoscere la struttura e le attività svolte, e per tale ragione è stato costantemente aggiornato dal personale nelle diverse sezioni con modifiche/integrazioni al fine di migliorare la fruibilità delle informazioni fornite. Rispetto all'anno precedente si nota un calo degli utenti che visitano il Sito del Gal, dovuto probabilmente all'implementazione e al potenziamento di altri canali di comunicazione come i profili social e la newsletter, mentre si registra un aumento del numero di sessioni, delle pagine e della durata media delle sessioni. Si riduce inoltre la frequenza di rimbalzo. L'analisi dei dati evidenzia quindi che l'utenza visita il sito per un tempo più lungo rispetto all'anno precedente e consulta più pagine. L'analisi rivela inoltre che la percentuale di nuovi visitatori è aumentata rispetto allo scorso anno.

L'utilizzo dei *social network* (Facebook) nell'ambito del processo di animazione ha permesso di promuovere la strategia proposta dal GAL Montagna Vicentina e le attività espletate dalla struttura mediante il coinvolgimento di più soggetti. Grazie ai profili *social*, inoltre, il GAL riesce a ricavare dei dati molto utili quali, a titolo esemplificativo, la provenienza dei followers e le tematiche di maggior interesse. Anche le newsletter si sono rivelate uno strumento molto importante: pur evidenziando forti differenze tra i target delle diverse comunicazioni sia per quanto riguarda le aperture che i click, il monitoraggio rivela che queste vengono consultate mediamente dal 60% degli iscritti. Il GAL deve continuare ad impegnarsi quotidianamente nella diffusione di notizie di interesse per il territorio che possano far comprendere l'importanza e il ruolo dell'ente, non solo come erogatore di contributi, ma anche come facilitatore nella creazione di collaborazioni, reti necessarie per garantire una ottimizzazione della gestione delle risorse.

A tale scopo, nel corso dell'anno il GAL ha organizzato diversi incontri sul territorio, sia di formazione in merito all'uscita dei nuovi bandi, sia di consultazione funzionali all'elaborazione di una strategia concertata in funzione della nuova programmazione 2023-2027, con incontri ospitati presso diverse sedi rivolti ad enti, organizzazioni, categorie economiche, associazioni, aziende ed altri portatori d'interesse.

Gli incontri hanno avuto un buon riscontro sia livello di partecipazione che di gradimento. Dall'analisi delle risposte ai questionari proposti ai partecipanti emerge infatti che la maggioranza si dichiara soddisfatta degli incontri, sia in termini di rispondenza alle aspettative che di utilità e qualità dello scambio comunicativo, ritenendo auspicabili ulteriori incontri.

Complessivamente la valutazione finale per l'anno 2022 risulta essere positiva. Gli uffici hanno svolto il loro operato garantendo, nel limite del possibile, il rispetto degli standard previsti dalla Carta dei Servizi.

Per il 2023 sarà necessario sistematizzare la compilazione dei registri delle utenze allo sportello e delle telefonate/e-mail. Si rileva inoltre la necessità di proseguire nelle attività di sensibilizzazione degli utenti che fruiscono dei servizi, in particolare nella compilazione della scheda che misura il grado di soddisfazione dell'utente al fine di migliorare la qualità dei servizi. Il "modulo Google" sembra essere uno strumento abbastanza efficace e ne va preso in considerazione l'utilizzo anche per l'anno a venire. A livello pratico, si sottolinea l'importanza di inviare il modulo all'utente via posta elettronica (includendo il modulo nel corpo della mail) immediatamente dopo o nei giorni successivi al servizio reso.

Montagna Vicentina

Società Cooperativa

C.F. e P. IVA 00946750247

Sede: Piazza Stazione, 1 – 36012 Asiago (VI)

MISURA 19 SOSTEGNO ALLO SVILUPPO LOCALE LEADER

PSR VENETO 2014 – 2020

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Verbale N. 55 di Reg. del 16.12.2022

OGGETTO: regolamento per l'identificazione, verifica, monitoraggio e gestione di possibili situazioni di conflitto di interesse. Approvazione report anno 2022.

L'anno 2022 (duemila ventidue) addì 16 (sedici) del mese di dicembre alle ore 14:00 presso la sede del GAL in Piazzale della Stazione 1 Asiago (VI) in seguito a convocazione del Presidente si è riunito il Consiglio di Amministrazione, nelle persone dei signori:

P	Dino Panozzo	(Coldiretti Vicenza)	Presidente
A	Carlo Bettanin	(Unione Montana Pasubio - Piccole Dolomiti)	Vicepresidente
P	Marco Sandonà	(Confartigianato Imprese Vicenza)	Consigliere
P	Cesare Azzolini	(Comune di Roana)	Consigliere
A	Zampieri Fabio	(Confcommercio Vicenza)	Consigliere

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti e assunte le dichiarazioni dei componenti il Cda di assenza di situazioni di potenziale conflitto di interessi, dichiara aperta e valida la seduta ed invita il Consiglio all'esame e alla discussione dei punti all'Ordine del Giorno. Viene chiamata a fungere da Segretario verbalizzante la direttrice Irene Gasparella che provvede alla stesura del presente verbale.

PREMESSE

Il Regolamento UE 1303/2013, all'articolo 34, stabilisce che i Gruppi di Azione Locale (GAL) elaborino procedure di selezione delle operazioni trasparenti e non discriminatorie e criteri oggettivi di selezione che evitino conflitto di interessi diretti o indiretti. Il punto A5 del paragrafo 3.2 "*Criteri di ammissibilità dei soggetti richiedenti*" allegato B di cui all'Avviso di selezione dei GAL approvato con DGR n.1214 del 15.09.2015 prevede che il GAL, con proprio atto deliberativo, approvi ed attivi specifici standard organizzativi ed operativi in grado di identificare, verificare, monitorare e governare tutte le possibili situazioni di conflitto di interesse rilevabili nell'ambito della propria attività ed azione. Con deliberazione n. 93 del 04.12.2017, ratificata dall'Assemblea dei Soci con deliberazione n. 4 del 20.12.2017, il GAL ha aggiornato il proprio Regolamento Interno al fine di migliorare le attività espletate in tale ambito. Secondo quanto previsto dall'art. 8 del predetto Regolamento il GAL, al termine di ciascun anno, approva un resoconto riepilogativo in merito alle misure di prevenzione attivate per evitare l'insorgere di situazioni di conflitto di interesse. Nel report sono riportate tutte le attività esperite dal GAL nel corso dell'anno 2022 e i risultati ottenuti dall'applicazione del Regolamento. Viene quindi presentato nel dettaglio il Report anno 2022.

Tutto ciò premesso,

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

UDITA la relazione del Presidente del GAL;

VISTI

- il Regolamento (UE) n. 1306/2013 integrato dal reg. delegato (UE) 2015/1971 che rappresenta la normativa centrale del finanziamento delle spese connesse alla politica agricola comune (PAC), comprese le spese per lo sviluppo rurale, per il periodo 2014-2020;
- il Regolamento (UE) n. 1305/2013 sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale (FEASR), in particolare la sezione LEADER (Artt. 42-44) e che abroga il regolamento (CE) n. 1698/2005 del Consiglio;
- il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del 17/12/2013 recante disposizioni comuni sul coordinamento tra i diversi fondi al fine di promuovere lo sviluppo armonioso, equilibrato e sostenibile dell'Unione, in particolare al CAPO II - Sviluppo locale di tipo partecipativo (Artt. 32-35), anche denominato "Community-led local development (CLLD)";
- il Programma di Sviluppo Rurale del Veneto 2014-2020 approvato con decisione della Commissione Europea n. 3482 del 26 maggio 2015 e ratificato dalla Regione Veneto con la deliberazione della Giunta Regionale n. 947 del 28 luglio 2015. Il testo del PSR Veneto 2014-2020 è stato modificato per effetto della decisione di esecuzione della Commissione Europea n. C (2016) 988 del 15 febbraio 2016;
- la Deliberazione della Giunta Regionale n. 214 del 3 marzo 2016 con cui è stato approvato il testo modificato del PSR 2014-2020;
- la Deliberazione della Giunta Regionale n. 1214 del 15/09/2015 e s.m.i., e in particolare il par. 3.2 "*condizione di ammissibilità dei soggetti richiedenti*" punto a5 dell'Allegato B alla medesima deliberazione;
- la Deliberazione n. 9 del 14/03/2016 del CdA del GAL Montagna Vicentina di approvazione del Programma di Sviluppo Locale "*F.A.R.E. Montagna – Filiere e Identità Rurale – Elementi di crescita della destinazione Montagna Vicentina*" redatto secondo le disposizioni della DGR n. 1214 del 15/09/2015 e ss.mm.ii. – Programma di Sviluppo Rurale per il Veneto 2014-2020 – Bando Pubblico Reg. UE 1303/2013 artt. 32-35 – Reg. UE 1305/2013 art. 42,44 – Misura 19.4.1. "*Sostegno alla Gestione e all'animazione territoriale del GAL*";
- il Programma di Sviluppo Locale 2014-2020 del GAL Montagna Vicentina denominato "*F.A.R.E. Montagna*", redatto secondo lo schema all.to tecnico 12.5 alla DGR N. 1214 del 15.09.2015 s.m.i., presentato dal GAL Montagna Vicentina ad Avepa in data 08/04/2016 unitamente alla domanda di aiuto a valere sulla Misura 19 – Sviluppo Locale Leader- Intervento 19.4.1- Sostegno alla Gestione e all'animazione territoriale del GAL del PSR 2014-2020;
- il Decreto del Dirigente dello Sportello unico agricolo di Padova n. 186 del 14/10/2016 relativo alla finanziabilità definitiva delle domande di aiuto presentate nell'ambito dell'Intervento 19.4.1 "*Sostegno alla gestione e all'animazione territoriale del GAL*" (DGRV n. 1214/2015) – PSR per il Veneto 2014/2020;
- la DGR n. 1547 del 10/10/2016 pubblicata nel BURV del 21.10.2016 di approvazione della graduatoria di selezione di nove Gruppi di Azione Locale (GAL) Veneti e dei relativi Programmi di Sviluppo Locale (PSL), con le rispettive dotazioni finanziarie, sulla base dell'iter istruttorio condotto da Avepa e dal Comitato regionale Leader sulle domande di aiuto presentate per il tipo di intervento 19.4.1 – Sostegno alla gestione e all'animazione territoriale dei GAL, ai sensi del bando attivato con DGR 1214/2015;
- la Delibera del Cda del GAL Montagna Vicentina n. 23 del 14/11/2016 avente ad oggetto "*Presa d'atto dell'approvazione da parte della Regione Veneto del PSL 2014-2020 del GAL Montagna Vicentina "F.A.R.E.*

MONTAGNA– Filiere e Identità Rurale – Elementi di crescita della destinazione Montagna Vicentina” e adozione relative prescrizioni. Attivazione del PSL 2014-2020 del GAL Montagna Vicentina e della relativa strategia;

- il Reg. UE 2020/2220 che proroga al 31/12/2022 il periodo di durata dei Programmi sostenuti dal Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale di cui all’articolo 26, paragrafo 1, del Reg. (UE) n. 1303/2013 e che, nell’ambito del quadro finanziario stabilito dal QFP 2021-2027, approva il riparto per singolo Stato membro delle quote FEASR per il biennio 2021-2022, oltre che delle risorse aggiuntive previste dal Reg. 2020/2094, relativo allo strumento dell’UE per la ripresa (EURI);
- la Delibera del 17/6/2021 del Consiglio dei Ministri che approva il riparto per l’assegnazione alle Regioni delle risorse del FEASR per gli anni 2021 e 2022, in sostituzione dell’Intesa in Conferenza Stato Regioni ai sensi dell’art. 3 c. 3 del D. Lgs 281/1997;
- la deliberazione/CR 64 del 30/06/2021 che approva la conseguente proposta di modifica del PSR 2014- 2020, prevedendo una dotazione aggiuntiva per la Misura 19 pari a € 18.601.577,00, presentata al Comitato di Sorveglianza il 7/08/2021;
- la Deliberazione amministrativa n. 24 del 21 luglio 2021 del Consiglio Regionale che, ai sensi della legge regionale 26/2011, approva tale modifica, successivamente trasmessa alla Commissione europea tramite il sistema di scambio elettronico SFC2014 il 22 luglio 2021;
- la Deliberazione della Giunta Regionale n. 1065 del 03.08.2021, che approva il riparto tra i PSL dei GAL del Veneto delle risorse aggiuntive Misura 19, i nuovi termini di esecuzione dei TI 19.2, 19.3 e 19.4 e i termini e le procedure per la presentazione dell’«Atto integrativo Reg UE 2220/2020» da parte dei GAL, necessario per la programmazione delle risorse derivanti dal Reg. (UE) 2020/2220 nell’ambito dei PSL;
- il Decreto n. 44 del 22/10/2021, che approva, ai sensi della DGR 1065/2021, gli esiti dell’istruttoria svolta sugli “Atti integrativi Reg. (UE) 2020/2220” presentati dai GAL e che assegna al GAL Montagna Vicentina, per gli anni 2021-2022, ulteriori € 1.788.843,36 a valere sul TI 19.2.1 ed € 294.159,65 a valere sul TI 19.4.1;

RICHIAMATE

- la deliberazione del Consiglio di Amministrazione del GAL Montagna Vicentina n. 3 del 29.04.2016 avente per oggetto l’approvazione del Regolamento per la gestione del conflitto di interesse del GAL Montagna Vicentina;
- la deliberazione del Consiglio di Amministrazione del GAL Montagna Vicentina n. 93 del 04.12.2017, ratificata dall’Assemblea dei Soci con deliberazione n. 4 del 20.12.2017, di approvazione del nuovo *Regolamento per l’identificazione, verifica, monitoraggio e gestione di possibili situazioni di conflitto di interesse*;

ANALIZZATO il report anno 2022 relativo all’applicazione degli standard organizzativi ed operativi in materia di conflitto di interesse da parte del GAL Montagna Vicentina;

PRESO ATTO che nel corso del 2022 è stato garantito il presidio costante degli standard organizzativi ed operativi in materia di conflitto di interesse;

ACCERTATO che almeno il 50% dei Consiglieri presenti rappresentano le parti economiche e sociali e la società civile come disposto dall’art. 34 del Reg. UE 1303/2013;

RICHIAMATO il rispetto di quanto previsto dal Regolamento interno “*per l’identificazione, verifica, monitoraggio e gestione di possibili situazioni di conflitto di interesse*” approvato con delibera del Cda n. 94 del 04.12.2017 e ratificato dall’Assemblea dei soci con deliberazione n. 4 del 20.12.2017;

ACQUISITA la dichiarazione dei presenti sull’insussistenza di conflitto di interessi in merito alla deliberazione in oggetto;

Il Consiglio di Amministrazione, dopo una attenta disamina, con voti favorevoli ed unanimi

DELIBERA

1. Di approvare il resoconto riepilogativo delle misure di prevenzione adottate dal GAL nel corso dell’anno 2022 in applicazione del “*Regolamento per l’identificazione, verifica, monitoraggio e gestione di possibili situazioni di conflitto di interesse*”, che viene allegato al presente provvedimento sub A) per costituirne parte integrante e sostanziale;
2. Di confermare che la presente deliberazione è stata adottata nel rispetto degli obblighi previsti dalla DGR n. 1214/2015, in particolare a garanzia che almeno il 50% dei voti espressi nelle decisioni di selezione provenga da partner che sono autorità non pubbliche;

3. Di confermare che la presente deliberazione è stata adottata nel rispetto degli obblighi previsti dalla DGR n. 1214/2015, in particolare in materia di conflitto di interessi e trasparenza nei processi decisionali;
4. Di pubblicare la presente deliberazione sul sito del GAL Montagna Vicentina alla sezione "Amministrazione Trasparente".

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
Dino Panozzo



IL SEGRETARIO
Irene Gasparella



IMPEGNO A5 BANDO DGR 1214/2015 - ALLEGATO TECNICO 12.3.2

REPORT DI VALUTAZIONE ANNO 2022

Allegato A) alla Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 55 del 16.12.2022

**REGOLAMENTO PER L'IDENTIFICAZIONE, VERIFICA, MONITORAGGIO E
GESTIONE DI POSSIBILI SITUAZIONI DI CONFLITTO DI INTERESSE**

(ART. 10 - MONITORAGGIO)

1) PREMESSE.

Il Regolamento UE 1303/2013, all'articolo 34, stabilisce che i Gruppi di Azione Locale (GAL) devono elaborare procedure di selezione delle operazioni trasparenti e non discriminatorie e criteri oggettivi di selezione che evitino conflitti di interessi, diretti o indiretti. Il punto A5 del paragrafo 3.2 "Criteri di ammissibilità dei soggetti richiedenti" di cui all'avviso di selezione dei GAL approvato con DGR n.1214 del 15.09.2015 e s.m.i. prevede che ciascun GAL, con proprio atto deliberativo, approvi ed attivi specifici standard organizzativi ed operativi in grado di identificare, verificare, monitorare e governare tutte le possibili situazioni di conflitto di interesse rilevabili nell'ambito della propria attività ed azione. Il GAL Montagna Vicentina, con deliberazione n. 3 del 29.02.2016, in applicazione di quanto prescritto dal Bando concernente la Misura 19 "Sostegno allo sviluppo Locale Leader- SLTP Sviluppo Locale di Tipo Partecipativo", ha approvato un Regolamento Interno per l'identificazione, verifica, monitoraggio e gestione di possibili situazioni di conflitto di interesse, successivamente aggiornato con deliberazione n. 93 del 04.12.2017, ratificata dall'Assemblea dei Soci con deliberazione n. 4 del 20.12.2017.

Il conflitto di interessi è una situazione in cui un interesse secondario personale, professionale o economico di un soggetto - che formula un giudizio, adotta una decisione oppure partecipa all'adozione di una decisione - interferisce, ovvero potrebbe tendenzialmente interferire con la capacità ad agire in conformità ai doveri (es. imparzialità) che sono funzionali a perseguire gli interessi primari del GAL, adottando scelte non imparziali, inefficienti, inefficaci oppure penalmente rilevanti.

Lo scopo del Regolamento è di:

- garantire l'attuazione di una efficace ed efficiente strategia di sviluppo locale di tipo partecipativo e sana gestione finanziaria attraverso l'adozione di adeguate misure preventive tese ad evitare che gli interessi individuali professionali, personali ed economici possano interferire nelle varie fasi del procedimento, attivando pratiche e comportamenti improntati alla massima trasparenza;
- dotarsi di uno strumento di tutela efficace per evitare situazioni di conflitto di interesse nel processo decisionale relativo alla selezione dei progetti, nelle situazioni relative ad affidamenti e consulenze da parte del GAL o di altri soggetti titolari di interventi attivati dal GAL (a bando, a regia), nel contesto dell'attivazione della strategia di sviluppo locale e delle singole misure/azioni e nelle eventuali procedure di selezione del personale;
- garantire che, in sede di selezione degli interventi/domande di aiuto, i promotori e/o presentatori di un progetto non abbiano la possibilità di influenzare la decisione relativa alla medesima selezione;
- garantire la trasparenza in ogni fase di attuazione delle Strategie di Sviluppo Locale e nel processo decisionale attraverso la tracciabilità delle potenziali situazioni di conflitto di interesse.

Con il presente report si intende fornire un quadro di riepilogo delle attività svolte dal GAL nel corso dell'anno 2022 in merito all'attivazione delle misure di prevenzione previste all'art. 7 del Regolamento volte ad evitare l'insorgere di situazioni di conflitto di interesse. Il quadro riepilogativo viene fornito con riferimento alle diverse categorie di soggetti interessati ai quali sono state applicate le disposizioni in materia di conflitto di interesse:

- i membri del Consiglio di Amministrazione
- il personale impiegato nel GAL
- i consulenti esterni del GAL
- i rappresentanti del GAL nelle Commissioni Tecniche GAL –AVEPA

Al conflitto di interessi è dedicata una specifica sottosezione del sito web del GAL www.montagnavicentina.com alla sezione "amministrazione trasparente – regolamenti e obblighi informativi".

2) ATTIVITA' SVOLTE E RISULTATI OTTENUTI A SEGUITO DELL'ATTIVAZIONE DELLE MISURE DI PREVENZIONE.

Il Regolamento, consultabile all'interno del sito del GAL Montagna Vicentina, è stato adottato tenendo debitamente in considerazione le indicazioni fornite dalla Regione Veneto (ADG Feasr e Foreste) e dalla Corte dei Conti Europea nella Relazione Speciale n. 5/2010 – Attuazione approccio Leader per lo sviluppo rurale - nella quale si raccomandava alla Commissione Europea di assicurarsi, assieme agli Stati Membri, che vi siano tutele efficaci per evitare conflitti di interesse e verificare che esse funzionino correttamente. Del nuovo Regolamento è stata data massima divulgazione mediante la sua pubblicazione sul sito istituzionale ed inoltre a tutti i soggetti direttamente interessati (componenti CdA, dipendenti e collaboratori del G.A.L., fornitori e consulenti, rappresentanti del GAL nelle Commissioni Tecniche GAL-AVEPA) di apposita informativa debitamente sottoscritta per presa visione e acquisita agli atti del GAL.

A) MEMBRI DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE.

Attività espletate dalla struttura per verificare la presenza o meno di potenziali situazioni di conflitto di interesse.

Nel corso dell'anno 2022 sono state esperite le seguenti procedure intese a verificare la sussistenza di situazioni di anche solo di potenziale conflitto di interesse:

- a) nella lettera di **convocazione di ciascuna adunanza** del Consiglio di Amministrazione del GAL, il Presidente ha ricordato le prescrizioni impartite dal Regolamento mediante l'inserimento della seguente dicitura "con riferimento al Regolamento sul conflitto di interesse ed in relazione agli argomenti da trattare si rileva la necessità di procedere alla verifica di eventuali situazioni di potenziale conflitto di interesse, delle quali dovrà essere data comunicazione al Presidente precisandone la natura, i termini, l'origine e la portata. I soggetti in conflitto di interessi **non dovranno partecipare alla discussione ed alla votazione relativamente ad argomenti in cui potrebbe venir meno l'imparzialità' al fine di consentire a ciascun amministratore di segnalare per tempo eventuali situazioni anche di potenziale conflitto di interesse**".

Documentazione disponibile: Convocazioni del Consiglio di Amministrazione del 16.02.22, 25.03.22, 27.04.22, 30.05.22, 21.06.22, 08.08.22, 06.10.22, 16.11.22, 16.12.22

- b) prima di ciascuna adunanza i membri del Consiglio di Amministrazione sono stati chiamati a sottoscrivere la dichiarazione di assenza/presenza di conflitto di interesse (art. 8 Regolamento), al fine di consentire loro prima dell'inizio dell'adunanza di segnalare eventuali situazioni di potenziale conflitto di interesse con gli argomenti posti all'ordine del giorno, impegnandosi ad astenersi dal partecipare ad attività per le quali sussista anche una solo potenziale situazione di conflitto di interesse. La dichiarazione è stata resa a i sensi del DPR n. 445/2000 al fine di rendere consapevole il dichiarante dell'importanza della materia e delle pene previste per le ipotesi di falsità in atti e mendaci dichiarazioni.

Documentazione disponibile: dichiarazioni rese ai sensi del DPR n. 445/2000 e sottoscritte da ciascun componente il CDA all'inizio della seduta; libro delle adunanze Cda depositato presso la sede della società ex art. 2421 e.e., deliberazioni del Consiglio di Amministrazione pubblicate sul sito istituzionale del GAL alla sezione amministrazione trasparente.

Documentazione disponibile: dichiarazioni rese da ciascun consigliere in merito ad eventuali situazioni di conflitto d'interesse.

Casi segnalati nel corso dell'anno 2022: nessuno.

B) PERSONALE IMPIEGATO NEL GAL

Attività espletate dalla struttura per verificare la presenza o meno di potenziali situazioni di conflitto di interesse.

I dipendenti e collaboratori (stagisti, tirocinanti, etc.) del GAL sono stati informati, con l'assunzione del loro incarico, dei Regolamenti Interni alla società, sottoscrivendo una nota per presa visione.

Oltre a quanto sopra i dipendenti hanno dichiarato di non avere altri incarichi in concorrenza con il datore di lavoro secondo quanto previsto dal Regolamento interno e dall'art. 2105 del codice civile.

Nel corso dell'anno i dipendenti del GAL Montagna Vicentina, hanno provveduto a rendere una dichiarazione, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000, nella quale dichiarano di "non aver assunto altri incarichi retribuiti riguardanti la progettazione o l'attuazione di operazioni/domande di aiuto finanziate dal PSL e di aver mantenuto per l'anno in corso una posizione di indipendenza al fine di evitare di prendere decisioni o di svolgere attività inerenti alle proprie mansioni anche solo in apparente conflitto di interesse con il GAL Montagna Vicentina".

Oltre a quanto sopra sono stati chiamati a sottoscrivere l'obbligo di riservatezza in merito a notizie, dati ed informazioni anche inerenti lo sviluppo organizzativo e produttivo del GAL, tranne per specifici dati, documenti, informazioni che non siano già di pubblico dominio al momento della sottoscrizione dell'obbligo di riservatezza.

Nel corso dell'anno 2022 non sono stati segnalati e/o rilevati potenziali situazioni di conflitto di interesse da parte degli interessati.

Documentazione disponibile: dichiarazione resa dai dipendenti ai sensi del DPR n. 445/2000; obbligo di riservatezza sottoscritto dai collaboratori e dipendenti del GAL.

Casi segnalati nel corso dell'anno 2022: nessuno.

C) CONSULENTI/FORNITORI ESTERNI DEL GAL.

Attività espletate dalla struttura per verificare la presenza o meno di potenziali situazioni di conflitto di interesse.

Il GAL Montagna Vicentina ha provveduto ad inoltrare a tutti i consulenti/fornitori esterni impegnati a svolgere la propria attività presso il GAL il Regolamento con l'obbligo di segnalare tempestivamente alla struttura situazioni anche di solo potenziale conflitto di interesse con il ruolo di fornitore/consulente del GAL.

In fase di assunzione di nuovi incarichi il GAL ha trasmesso il Regolamento ai nuovi consulenti/fornitori (restituito sottoscritto per presa visione) con la "dichiarazione conflitto di interesse". Nel contratto sottoscritto dal GAL con i propri consulenti/fornitori è stata inserita la seguente clausola: "l'affidatario dichiara di aver ricevuto dal GAL Montagna Vicentina e visionato, in data antecedente la sottoscrizione del contratto, il Regolamento per l'identificazione, verifica, monitoraggio e gestione di possibili situazioni di conflitto di interesse adottato dalla Società pubblicato sul sito alla sezione amministrazione trasparente. L'affidatario dichiara altresì di non svolgere altre attività che lo possano porre in palese conflitto di interessi con il GAL (ad es. svolgere attività di consulenza per i beneficiari nella progettazione, presentazione e/o alla gestione della domanda di aiuto, rendicontazione degli interventi finanziati dal PSL) e si impegna, se del caso, a comunicare ogni variazione intervenuta a seguito della sottoscrizione del presente accordo".

Documentazione disponibile: dichiarazioni depositate agli atti di assenza conflitto di interesse resa dai fornitori/consulenti e regolamento interno sottoscritto per presa visione; contratti sottoscritti dal GAL con i propri fornitori/consulenti.

Controlli effettuati: secondo quanto previsto dal codice dei contratti pubblici per i fornitori del GAL sono state acquisite, in base al valore della gara di appalto:

- **Visura camerale** che riporta tutte le informazioni anagrafiche, giuridiche, economiche e fiscali di un'impresa;
- **Casellario giudiziale** (art. 80 comma 1 del D.Lgs. 50/2016) per l'ottenimento del certificato integrale del casellario giudiziale ai sensi dell'Art. 21 DPR n. 313/2002;
- **Agenzia delle Entrate:** per la verifica del pagamento delle imposte e tasse (art. 80 comma 4 del D.Lgs. 50/2016);
- **Cancelleria fallimentare:** verifica procedure concorsuali pendenti o in corso per dichiarazione di fallimento, concordati preventivi, liquidazione coatta, amministrazione straordinaria
- **DURC on line** (Inps/inail/enti previdenziali) per verificare regolarità affidatario in materia contributiva e previdenziale (art. 80 comma 4 del D.Lgs. 50/2016);
- **Casellario informatico presso ANAC** (verifica obblighi salute e sicurezza sul lavoro, illeciti professionali tentativo di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante, carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione per inadempimento o altre sanzioni comparabili. Grave inadempimento nei confronti di uno o più subappaltatori, falsa dichiarazione o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione etc.)

Casi segnalati nel corso dell'anno 2022: nessuno.

D) I RAPPRESENTANTI DEL GAL NELLE COMMISSIONI TECNICHE GAL –AVEPA

Attività espletate dalla struttura per verificare la presenza o meno di potenziali situazioni di conflitto di interesse.

Nel corso del 2022 si sono svolte due adunanze delle Commissioni GAL-AVEPA. In fase di avvio dei lavori, il Presidente ha verificato che tutti i componenti presenti avessero prestato agli atti la relativa dichiarazione di assenza di conflitto di interessi e confermato verbalmente la medesima in relazione all'ordine del giorno previsto per la seduta di ciascuna Commissione.

Non sono stati segnalati e/o rilevati potenziali situazioni di conflitto di interesse da parte degli interessati.

Documentazione disponibile:

Verbali delle Commissioni GAL - AVEPA del 22.03.22 e 10.10.2022

Casi segnalati nel corso dell'anno 2022: nessuno.

VALUTAZIONI CONCLUSIVE

Nel complesso si riscontra un buon grado di consapevolezza da parte dei soggetti interessati dall'applicazione del Regolamento. Questo risultato si rileva in particolare in merito alle attività espletate dal Consiglio di Amministrazione grazie anche all'elevata frequenza con la quale vengono ricordati gli impegni e gli obblighi conseguenti alle disposizioni assunte dal GAL in materia di conflitto di interesse. Anche per quanto concerne i consulenti e fornitori esterni si rileva un maggior grado di consapevolezza, con particolare riguardo ai componenti delle commissioni nelle procedure concorsuali. Lo strumento attualmente in uso risulta sufficientemente adeguato per affrontare le casistiche che si possono presentare. Non si segnalano criticità nello svolgimento delle attività alla luce delle disposizioni attualmente in vigore in materia di conflitto di interesse.



Rapporto finale sui risultati ottenuti dall'iniziativa:

“Dai voce alla tua visione! *European Year of Youth* nella montagna veneta: le proposte e le idee dei giovani”

Belluno, 19 dicembre 2022

In collaborazione con:



Indagine a cura di:

UNCEM - Unione Nazionale Comuni Comunità Enti Montani - Delegazione Regionale Veneto,

*GAL Prealpi e Dolomiti (Matteo Aguanno, David Rech) - EUROPE DIRECT Montagna Veneta (Monica De
Cet, Alessia Andreina)*

Contributo scientifico Dott. Diego Cason

In collaborazione con:

GAL Alto Bellunese, GAL Baldo Lessinia, GAL Montagna Vicentina

Si ringraziano tutti i giovani che hanno partecipato nei diversi incontri del percorso partecipativo

Sommario

Introduzione	4
1. I soggetti promotori dell'iniziativa.....	5
1.1 UNCEM Unione Nazionale Comuni Comunità Enti Montani.....	5
1.2 Il centro ED Montagna Veneta.....	5
1.3 Il GAL Prealpi e Dolomiti e i GAL della montagna veneta.....	5
2. Il percorso partecipativo e la metodologia utilizzata	7
3. Gli incontri partecipativi: risultati delle idee raccolte	10
3.1 Primo incontro: GAL Prealpi Dolomiti e GAL Alto Bellunese (28 ottobre 2022, Agre, BL)	10
3.2. Secondo incontro: GAL Baldo Lessinia (19 novembre 2022, Sant'Anna d'Alfaedo, VR).....	17
3.3. Terzo incontro: GAL Montagna Vicentina (25 novembre 2022, Asiago, VI).....	24
4. Conclusioni	32

Introduzione

La Delegazione Regionale Veneto di UNCEM, il centro Europe Direct (ED) Montagna Veneta insieme al Gal Prealpi e Dolomiti in collaborazione con il Gal Alto Bellunese, Gal Baldo Lessinia e Gal Montagna Vicentina, hanno voluto realizzare - in occasione dell'anno europeo dei giovani 2022 - una serie di incontri partecipativi rivolti alle giovani generazioni in alcuni luoghi simbolo della montagna veneta. I centri ED sono stati chiamati ad essere parte attiva all'interno del contesto dell'Anno europeo dei giovani 2022¹ per la diffusione dell'iniziativa a livello locale. Da qui nasce l'iniziativa ***“Dai voce alla tua visione! #EYY nella montagna veneta: le proposte e le idee dei giovani”*** che ha percorso la montagna veneta e i cui risultati vengono illustrati in questo report.

Nella montagna veneta sono comprese 18 Unioni Montane per un totale di 142 Comuni nelle Province di Belluno, Verona, Vicenza e Treviso e rappresentano il bacino di utenza del centro EUROPE DIRECT Montagna Veneta. Nel complesso, il territorio coinvolto dal centro copre una superficie pari a circa il 37% della Regione Veneto per una popolazione pari a 650.000 abitanti. Nell'ultimo decennio il territorio ha perso il 13% circa dei propri giovani, risulta per tanto fondamentale che le istituzioni della montagna cerchino di arginare questa emorragia, attraverso specifiche politiche e strumenti che comprendano iniziative di co-progettazione.

Gli incontri, che hanno visto la partecipazione di quaranta ragazze e ragazzi, si sono svolti nel territorio montano caratterizzato da forti squilibri socioeconomici legati a marcati fenomeni di spopolamento e sottosviluppo. L'Unione Europea, anche per il tramite delle istituzioni nazionali, regionali e locali, intende sostenere questi territori ascoltando le richieste dei cittadini, presentando le proprie politiche e offrendo specifici strumenti.

Le nuove politiche di sviluppo europee 2021-2027 sono ormai in procinto di partire con i primi interventi a livello regionale. Affinché questi possano essere di aiuto per le aree montane con particolare riguardo al mantenimento e all'attrazione di giovani, l'Unione Nazionale Comuni, Comunità ed Enti Montani insieme ai Gruppi di Azione Locale e allo sportello Europe Direct Montagna Veneta, hanno voluto raccogliere direttamente dai giovani ogni utile informazione e sollecitazione volta a valorizzare quanto più possibile le risorse europee, nazionali e regionali che saranno a breve destinate alla montagna.

¹ Sito Ufficiale dell'Anno europeo dei Giovani: https://youth.europa.eu/year-of-youth_it

1. I soggetti promotori dell'iniziativa

1.1 UNCEM Unione Nazionale Comuni Comunità ed Enti Montani

L'**UNCEM**² – Unione Nazionale Comuni Comunità Enti Montani – è l'organizzazione nazionale unitaria, presente in ogni realtà regionale con proprie delegazioni, che da 70 anni raggruppa e rappresenta i comuni interamente e parzialmente montani, le comunità montane e le Unioni di comuni montani, oltre ad associare varie amministrazioni ed enti (province, consorzi, camere di commercio) operanti in montagna, per un bacino territoriale pari al 54% di quello nazionale e nel quale risiedono oltre 10 milioni di abitanti. Le sue principali finalità sono rappresentate da:

- concorrere alla promozione e allo sviluppo dei territori montani
- consentire la piena applicazione dell'ultimo comma dell'articolo 44 della Costituzione (“La legge dispone provvedimenti a favore delle zone montane”)
- rappresentare gli interessi degli enti locali della montagna nei rapporti con Governo, Parlamento, Stato e Regioni
- promuovere una politica per la montagna che inserisca le popolazioni montane nel più ampio processo di sviluppo perseguito ad ogni livello istituzionale
- sollecitare ricerche e studi diretti a individuare le soluzioni da suggerire agli Enti locali, alle Regioni, al Governo, al Parlamento e agli organismi europei
- sostenere e assistere gli enti locali nell'azione amministrativa sviluppata nelle singole realtà e nei rapporti con gli altri soggetti pubblici e privati
- promuovere ogni possibile collaborazione con gli organismi nazionali, europei ed internazionali interessati allo sviluppo socio-economico della montagna

In Veneto opera UNCEM Delegazione Regionale Veneto, i cui enti ricoprono il territorio della montagna veneta corrispondente all'area oggetto del presente rapporto.

1.2 Il centro ED Montagna Veneta

Il centro **EUROPE DIRECT Montagna Veneta**, operativo presso la sede del GAL Prealpi e Dolomiti dal 1° maggio 2021, è membro della rete EUROPE DIRECT in Italia, che a sua volta fa parte di una famiglia di centri a livello europeo. I centri EUROPE DIRECT³ rendono l'Europa accessibile ai cittadini sul territorio e consentono loro di partecipare a dibattiti sul futuro dell'UE. La rete è gestita dalla Commissione europea ed il centro può essere contattato per rivolgere domande su politiche, programmi e priorità dell'UE e partecipare ad eventi sul futuro dell'Unione. Il centro è attivo anche nelle scuole con presentazioni, dibattiti sull'UE e distribuzione di pubblicazioni ufficiali. Tutti i servizi sono gratuiti per i cittadini.

Il centro ED Montagna Veneta non opera da solo, può contare infatti su un ampio spettro di partner pari a circa 30 soggetti. Nello specifico, si annoverano istituzioni di livello europeo, nazionale, regionale quali Uncem Veneto e realtà locali quali i GAL della montagna, i quali fanno leva sulle proprie reti partenariali contribuendo responsabilmente alle finalità del centro. A questo si aggiungono inoltre consolidati contatti e collaborazioni con la partecipazione attiva della società civile.

1.3 Il GAL Prealpi e Dolomiti e i GAL della montagna veneta

² <https://uncem.it/>

³ https://europa.eu/european-union/contact/meet-us/italy_it

I **GAL** (Gruppi di Azione Locale) sono dei partenariati costituiti da soggetti pubblici (tra i quali molti comuni e unioni montane) e privati che rappresentano i molteplici interessi presenti all'interno di un ambito territoriale specifico. I GAL hanno il compito di elaborare e realizzare a livello locale una strategia di sviluppo innovativa, multisettoriale ed integrata. Nell'assolvere tale compito utilizzano un approccio denominato Leader, acronimo di *Liaison Entre Actions de Développement de l'Economie Rurale* (collegamento tra le azioni di sviluppo dell'economia rurale). Il metodo Leader, sostenuto dal fondo europeo FEASR all'interno della PAC, poggia su sette pilastri: l'utilizzo di un approccio ascendente (bottom-up), un approccio territoriale, la presenza di un partenariato locale (il GAL), l'elaborazione di una strategia integrata e multi-settoriale, il collegamento in rete, lo sviluppo di innovazione e infine la cooperazione territoriale. Il Programma di Sviluppo Locale (PSL) è lo strumento attraverso cui i GAL attuano la propria strategia territoriale, caratterizzata da specifici Ambiti di Interesse su cui concentrare le proprie risorse e azioni.

Il **GAL Prealpi e Dolomiti**⁴ si è costituito nel 1997 e persegue lo scopo statutario di concorrere alla promozione dello sviluppo rurale, sulla base delle necessità espresse dai soggetti economici, sociali e culturali operanti nel territorio, promuovendo lo sviluppo sostenibile e durevole nelle zone rurali. Al suo interno opera il centro ED Montagna veneta. Nella Regione Veneto sono presenti 9 GAL, selezionati nella programmazione 2014-2020; di questi circa la metà fa riferimento alla dimensione montana, mentre i restanti a quella collinare e di pianura. Nello specifico, oltre al GAL Prealpi e Dolomiti, i GAL della montagna appartenenti a tale area sono: **GAL Alto Bellunese, GAL Montagna Vicentina, GAL Baldo Lessinia, GAL Alta Marca Trevigiana** i quali, in qualità di partner del centro EUROPE DIRECT Montagna Veneta, hanno collaborato nella realizzazione dell'iniziativa.

La nuova programmazione europea 2021-2027, che relativamente alle politiche di Sviluppo Rurale inizierà a partire dal 2023, ha previsto che lo sviluppo locale sostenuto dalla PAC con il metodo Leader contribuisca a limitare/invertire gli effetti negativi causati dal continuo spopolamento delle aree rurali, in particolare quelle più marginali della montagna.

In prospettiva della definizione delle nuove Strategie di Sviluppo Locale Leader 2023-2027, il GAL Prealpi e Dolomiti e i GAL della montagna veneta hanno collaborato con il Centro ED Montagna Veneta e UNCEM Veneto, per la realizzazione dell'iniziativa qui illustrata, volta ad ascoltare la voce dei giovani al fine di poter orientare le nuove strategie.

⁴ <https://www.galprealpidolomiti.it/>

2. Il percorso partecipativo e la metodologia utilizzata

Il percorso partecipativo è stato articolato in 3 incontri (più un evento finale di presentazione dei risultati). Il primo incontro è avvenuto il **28 ottobre 2022** nell'ospizio di Agre nel territorio del Comune di Sedico e del Parco Nazionale delle Dolomiti Bellunesi e ha coinvolto i giovani del GAL Prealpi e Dolomiti e del GAL Alto Bellunese; il secondo è avvenuto il **19 novembre 2022** al Forte Monte Tesoro nel territorio del Comune di Sant'Anna d'Alfaedo in provincia di Verona con i giovani del GAL Baldo Lessinia. Infine, il terzo è avvenuto il **25 novembre 2022** presso la Sala della Reggenza dell'Unione Montana della Spettabile Reggenza dei Sette Comuni in provincia di Vicenza, con i giovani del GAL Montagna Vicentina (fig. 1).



Fig. 1 Time-scale dei tre incontri e dell'evento finale dell'iniziativa.

Nello specifico, gli incontri sono stati volti a far conoscere ai giovani la piattaforma europea EYY-European Year of Youth nonché le opportunità offerte da quest'ultima e dai centri EUROPE DIRECT. Allo stesso tempo, l'obiettivo è stato quello di far riflettere i giovani delle aree montane in merito a delle tematiche significative per questi territori, nonché a motivarli per la ricerca e la proposta di idee/soluzioni da implementare nel proprio contesto locale. Le aree montane sono infatti dei territori fragili, con marcate caratteristiche di marginalità, squilibrio demografico e diversificazione economica, in cui spesso si rileva una scarsa attrattività dei servizi (culturali, ricreativi, sociali) offerti ai fruitori. Fermo restando la rilevanza data dalle azioni volte a migliorare le infrastrutture, sostenere l'occupazione, far fronte ai rischi ambientali e garantire l'abitare di qualità, l'attrattività del territorio montano risulta fortemente legata al miglioramento dei servizi di base.

Come rendere le aree montane più attrattive? quali sono le proposte per una maggiore integrazione dei servizi e le policy recommendations dei giovani? quali servizi funzionali per animare luoghi e strutture a servizio degli interessi pubblici? come portare le tematiche europee della "social inclusion", "digital EU" e del "Green Deal" all'interno delle aree spopolate e marginali? Stimolati da queste domande poste da alcuni facilitatori, i giovani coinvolti nei diversi incontri hanno dibattuto a lungo arrivando a delineare un quadro di proposte da implementare nelle politiche delle aree montane con particolare riferimento al miglioramento della attrattività e qualità della vita. I contributi sono stati quindi sistematizzati all'interno di questo report riassuntivo.

Tutti gli incontri sono stati registrati ufficialmente nel portale dell'Anno Europeo dei Giovani e approvati dal national coordinator (fig. 2):

- Incontro 1. Agre https://youth.europa.eu/year-of-youth/activities/4775_en
- Incontro 2. Sant'Anna d'Alfaedo https://youth.europa.eu/year-of-youth/activities/4898_en
- Incontro 3. Asiago https://youth.europa.eu/year-of-youth/activities/4902_en
- Evento finale, Belluno: <https://youth.europa.eu/year-of-youth/activities/10838>



Fig. 2 Logo ufficiale delle attività EYY European Year of Youth

Gli incontri hanno visto la partecipazione di ragazzi di età compresa tra i 18 e i 35 anni, con background differenti. Nello specifico: 19 ragazzi nel primo incontro, 13 nel secondo e 8 nel terzo.

In ogni incontro è stata presentata l'**analisi di contesto** specifica per il territorio, contenente informazioni legate soprattutto alla demografia, al turismo, all'occupazione, alle opportunità lavorative, all'istruzione e formazione. Tali contributi sono stati utilizzati come spunti per la successiva discussione in gruppo e come supporto per una visione oggettiva della realtà nella quale i ragazzi vivono.

Il metodo utilizzato nel corso dei tre incontri è quello dei **"Tre orizzonti"**. L'idea alla base di questo metodo è il cambio di paradigma basato su una visione monodimensionale e lineare del tempo che si protende verso il futuro, sostituendolo con una visione tridimensionale consapevole della specificità di ogni orizzonte nel rapporto tra futuro e presente. L'esercizio "Tre Orizzonti" serve a definire strategie per un futuro identificabile per mezzo di una attività creativa che consideri diversi possibili approcci al futuro facilitando il dialogo costruttivo all'interno di un gruppo tra tre ruoli metaforici: "il visionario" che immagina contesti e condizioni future in una realtà del tutto nuova, "il manager" che deve garantire la gestione e il funzionamento del sistema attuale e "l'imprenditore" che condivide la tensione al futuro del visionario e l'interesse del manager per la gestione della organizzazione, ma è in grado di investire sull'innovazione per prepararsi ai cambiamenti. Di solito in questo tipo di esercizio si assume una finestra temporale "lunga", ovvero, si propone di immaginare come sarà la comunità o l'organizzazione a cui si appartiene tra vent'anni.

Il metodo "Tre Orizzonti" è una rappresentazione di tre relazioni tra presente e futuro (fig. 3).

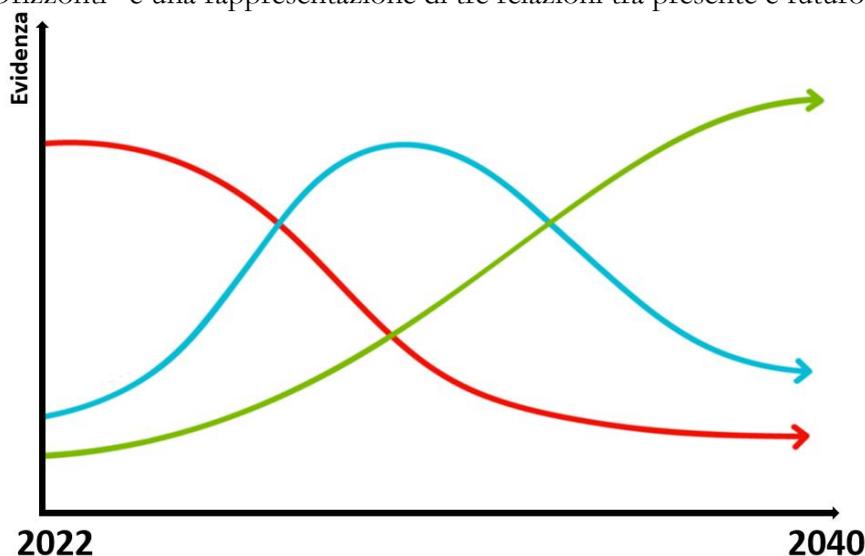


Fig. 3 Schema sintetico dei tre orizzonti

Il **primo orizzonte (H1)** descrive, attraverso un elenco di aspetti che sono oggi prevalenti, il presente e quello che ci si potrebbe aspettare se si continuano a ripetere gli stessi comportamenti. Si tratta di una fase di esplorazione che si concentra sui tipi e sulla natura delle difficoltà incontrate in montagna dai giovani e che spesso li inducono (o costringono) a cercare altrove le opportunità che qui non appaiono presenti. Nel nostro caso è stato condensato nella domanda: **Quali sono gli aspetti legati al territorio che ti hanno ostacolato nel realizzare il tuo progetto di vita?**

Il **terzo orizzonte (H3)** descrive la visione del futuro. Vengono immaginati e descritti nuovi modelli, nuovi modi di vivere e lavorare che si ritengono i più adatti ai bisogni e alle opportunità emergenti. È un lavoro creativo che incentiva il distacco dal modo di pensare quotidiano per esplorare come potrebbero essere le cose in futuro e accogliere nuove idee. Nel nostro caso è stato condensato nella domanda: **Che cosa vorresti che accadesse al 2040 nel territorio in cui abiti?**

Il **secondo orizzonte (H2)** è di transizione in quanto si comincia a vedere lo sviluppo di alcuni fenomeni prevedibili già presenti in H1 che, se promossi in maniera adeguata e corretta, possono condurre alla visione di H3. Si descrive il futuro più prossimo che collega il presente alla visione desiderabile. In questa fase sarà necessario individuare azioni, procedure e alleati necessari per procedere verso il futuro emerso in H3. Nel nostro caso è stato condensato nella domanda: **Che cosa vorresti (o pensi di poter) fare per ottenere i risultati ipotizzati in H2?**

La scelta di procedere prima analizzando l'H3 e poi l'H2 è dettata dalla necessità di realizzare nella raccolta delle opinioni una frattura tra gli ostacoli del presente e le aspirazioni del futuro altrimenti proponendo un percorso lineare si tende a progettare utilizzando più la razionalità che la fantasia e in questo modo si cade inevitabilmente su strumenti del presente e si resta incapaci di comprendere che nei prossimi anni cambieranno moltissime opportunità che oggi si intravedono appena.

Alla fine di questo percorso partecipativo ci troveremo con tre gruppi di risposte alle tre domande poste che ci permettono di individuare gli aspetti strutturali su cui provare a costruire una strategia da attuare, per tentare di realizzare, almeno in parte, i desideri e le aspettative emerse durante il lavoro di gruppo.⁵

Nei prossimi capitoli si propongono i risultati del workshop suddivisi nei tre incontri partecipativi. Ognuno dei capitoli presenta la medesima articolazione: nella prima parte si riportano i concetti emersi, nella seconda parte si propone un'analisi sulle opinioni e sui temi trattati dai gruppi. In ogni capitolo riportiamo dunque le immagini dei cartelloni e dei post-it nonché la trascrizione dei concetti scritti e discussi dai giovani, clusterizzati sulla base di alcune macro-tematiche. Questa suddivisione ha permesso di trarre delle prime conclusioni potendo osservare ed analizzare eventuali analogie e differenze emerse nei tre gruppi.

⁵ Roberto Poli, *Lavorare con il futuro. Idee e strumenti per governare l'incertezza*, Egea, Milano 2019

3. Gli incontri partecipativi: risultati delle idee raccolte

3.1 Primo incontro: GAL Prealpi Dolomiti e GAL Alto Bellunese (28 ottobre 2022, Agre, BL)

**DAI VOCE ALLA
TUA VISIONE!**

**ANNO
EUROPEO
DEI GIOVANI**

#EYY nella montagna veneta: le proposte e
le idee dei giovani

 Ore 15:00 | 28 ottobre 2022

 Loc. Agre
32036 Sedico (BL)

 incontro partecipativo su invito



in col



Fig. 4 Locandina ufficiale del primo incontro- Loc. Agre, Sedico, 28 ottobre.

Per ospitare il primo incontro (fig. 4) con un gruppo di 19 giovani del GAL Prealpi Dolomiti e GAL Alto Bellunese è stato scelto l'ex ospizio di Agre posto all'interno del territorio del Parco Nazionale delle Dolomiti Bellunesi, lungo la Via degli Ospizi, un itinerario tematico in grado di sintetizzare la diversità e la ricchezza di valori ambientali, storici e culturali presenti nel Parco (fig. 5). Il luogo è posto lungo la strada che collegava la Val Belluna e l'Agordino, sulla destra orografica del Cordevole. Un luogo che riassume bene la necessità di progettare il futuro locale partendo dalle risorse culturali che il territorio continua ad offrire.



Fig. 5 Foto di gruppo del primo incontro - Loc. Agre, Sedico, 28 ottobre.

Di seguito i contenuti emersi dal gruppo:

Orizzonte 1- quali sono gli aspetti legati al territorio che ti hanno ostacolato nel realizzare il tuo progetto di vita?

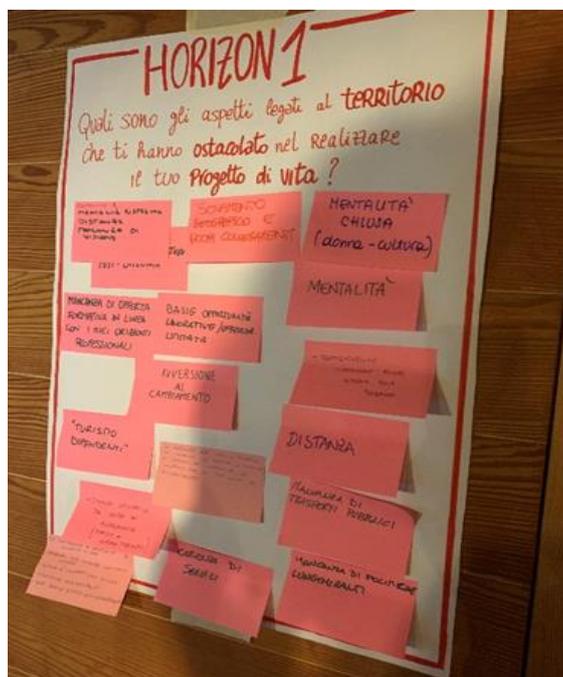


Fig. 6 Orizzonte 1- idee dei partecipanti

Trascrizioni del poster partecipativo (Fig. 6):

Istruzione e formazione	<ul style="list-style-type: none">- Mancanza di un percorso post-universitario per la formazione, mancano opportunità di studio post-diploma; mancanza di offerta formativa in linea con i miei orizzonti professionali- Scelta limitata della scuola superiore (ho dovuto scegliere la scuola più vicina, ho dovuto fare un altro tipo di liceo)- Avvicinare la montagna all'università
Mobilità e trasporti	<ul style="list-style-type: none">- Difficoltà di spostamenti dalla sede di residenza al luogo dell'Università- Isolamento geografico e pochi collegamenti, distanza- Trasporti non connessi con treno o aereo- Mancanza di trasporti pubblici- Distanza geografica dai centri di aggregazione (difficile e costoso muoversi)- Difficoltà di vivere in montagna: la lontananza e la difficoltà di spostamento
Identità e cultura	<ul style="list-style-type: none">- Mentalità chiusa, la Provincia non è delle migliori per quanto riguarda parità di genere; mentalità ristretta, distanze e mancanza di visione- Avversione al cambiamento- Mancanza d'interesse verso la cultura, perché studi storia= non ti serve a trovare lavoro; studio "pratico" studiare qualcosa che puoi spendere
Lavoro e impresa	<ul style="list-style-type: none">- Basse opportunità lavorative/offerta limitata- La conoscenza di opportunità lavorative e non- Poche scelte e opportunità professionali- Scarsità di opportunità lavorative
Spazi e momenti culturali e ricreativi	<ul style="list-style-type: none">- Mancanza di spazi artistici, orari limitati- Momento di contatto tra giovani- Rete sociale statica non effervescente- Carenza di servizi- Difficoltà di vivere la montagna: carenza di servizi
PA e governance del territorio	<ul style="list-style-type: none">- Mancanza di politiche lungimiranti- Frammentazione territoriale anche interna alla provincia
Altre difficoltà ...	<ul style="list-style-type: none">- Difficoltà di trovare alloggio- Educazione sulla montagna- Agricoltura in un modo partecipativo o con solidarietà diventi una cosa più importante per il Veneto- "Turismo dipendenti!"

Orizzonte 3- che cosa vorresti che accadesse al 2040 nel territorio in cui abiti?

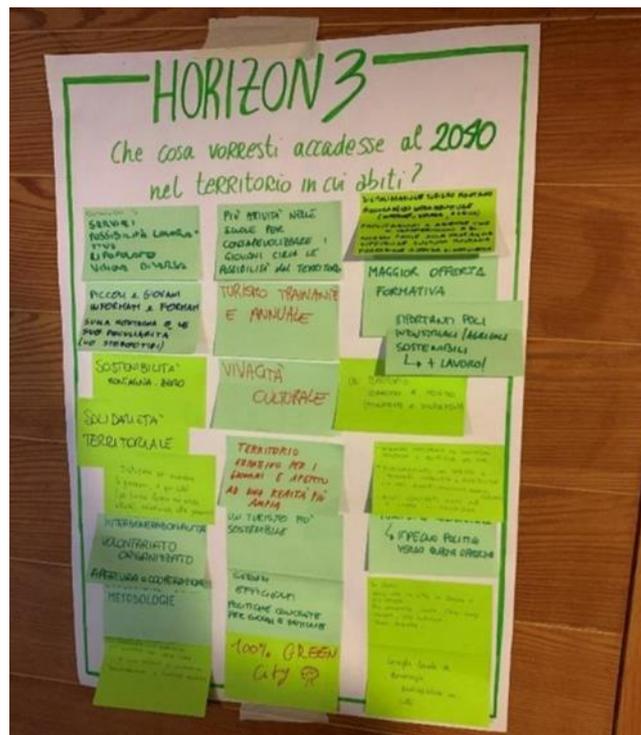


Fig. 7 Orizzonte 3- idee dei partecipanti

Trascrizioni del poster partecipativo (Fig. 7):

Istruzione e formazione	<ul style="list-style-type: none"> - Maggiore offerta formativa - Formazione diffusa di alto livello - Più attività nelle scuole per consapevolizzare i giovani circa le possibilità del territorio - Attività di orientamento (per trovare lavoro ma anche attività, volontariato, giovani)
Identità e cultura	<ul style="list-style-type: none"> - Identità provinciale forte: c'è molta frammentazione tra la popolazione/campanilismo, costruire un'identità bellunese - Mancanza di fiducia (pochi partecipanti agli incontri civici), forse gap generazionale. Ci sono eventualmente altri modi dei giovani. - Raggiungimento di un'identità provinciale forte - Diffusione cultura montana - Piccoli e giovani, informati e formativi sulla montagna e le sue peculiarità (no stereotipi) - Intergenerazionalità, volontariato organizzato, apertura e cooperazione - Solidarietà territoriale - Vivacità culturale - Territorio attrattivo per i giovani e aperto ad una realtà più ampia - Evoluzione delle metodologie
Lavoro e impresa	<ul style="list-style-type: none"> - Settore occhialeria molto presente ma il solo. Specializzarsi anche in altri settori come il terziario considerato nel suo complesso/Economia multisettoriale e integrata - Importanti poli industriali/agricoli sostenibili+ lavoro - Facilitazioni per aziende che si trasferiscono a BL

	<ul style="list-style-type: none"> - Turismo trainante e annuale
Sanità	<ul style="list-style-type: none"> - Mancanza di centri di primo soccorso/ospedali/servizi sanitari di prossimità, valorizzazione di alcune zone anche per altri scopi (aria di Misurina importante e speciale) - Attrattività Belluno per centro/polo sanitario importante
Digitalizzazioni	<ul style="list-style-type: none"> - Connessione digitale all'interno ma anche all'esterno/internazionale - Territorio connesso al mondo (fisicamente e digitalmente) - Digitalizzazione turismo montano - Miglioramento infrastrutture (internet, strada, acqua) - Accesso facile alla montagna
PA e governance del territorio	<ul style="list-style-type: none"> - Consiglieri locali di democrazia partecipativa in città - Prodotti degli enti pubblici come fossero mero luogo di erogazione dei servizi e non di costruzione di coscienza civica/gli enti pubblici considerati come imprese = dove c'è denaro - Maggiore attenzione al contesto montano e politiche ad hoc
Sostenibilità	<ul style="list-style-type: none"> - Sostenibilità montagna, zero - 100% green city - Più sostenibile, più inclusiva, più connessa con altre città e una Belluno più attrattiva turisticamente e lavorativamente - Un turismo più sostenibile - Turismo sostenibile e impegno politico verso questa offerta
Offerta di servizi	<ul style="list-style-type: none"> - Spero che la vita a Belluno sia più veloce, più università, scuole, luoghi, vita culturale, teatri e sport - Miglioramento dei servizi e maggiori garanzie e possibilità (in vari ambiti: istruzione, lavoro e salute) - Servizi di possibilità lavoro-vita, ripopolato, visione diversa - Servizi efficienti e politiche concrete per giovani e famiglie - Politiche concrete a favore dei servizi per giovani e famiglie

Orizzonte 2- che cosa vorresti fare per ottenere quel risultato?

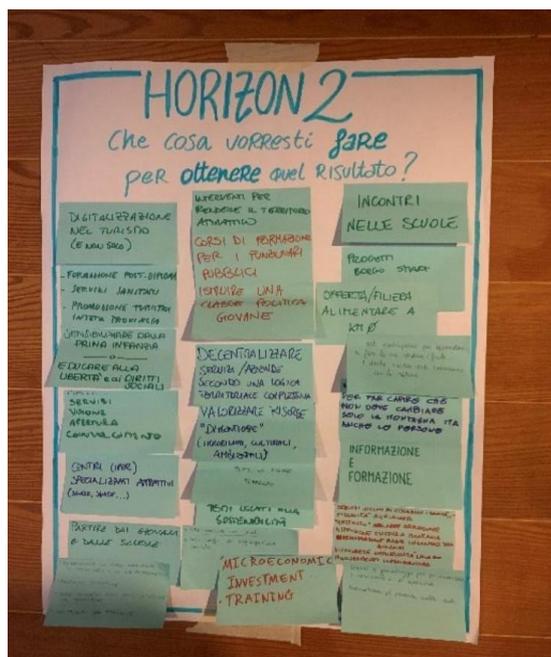


Fig. 8 Orizzonte 2- idee dei partecipanti

Trascrizioni del poster partecipativo (Fig. 8):

Digitalizzazione	<ul style="list-style-type: none"> - Digitalizzazione nel turismo e non solo - Promozione turistica in tutta la provincia
Formazione e informazione	<ul style="list-style-type: none"> - Formazione post-diploma - Corsi di formazione per i funzionari pubblici - Centri (iper) specializzati attrattivi (scuole) - Informazione e formazione - Partire dai giovani e dalle scuole - Conoscere in modo approfondito il territorio e le sue problematiche - Diffusione cultura montana - Diffondere opportunità di lavoro - Incontri nelle scuole per far capire che non deve cambiare solo la montagna ma anche le persone - Incontri nelle scuole - Scambi e gemellaggi per più condivisione e conoscenze e più apertura - Formazione più pratica nelle scuole - Sensibilizzazione della prima infanzia, educare alla libertà e ai diritti sociali - Servizi, visione, apertura, coinvolgimento - Istruire una classe politica giovane - Training
Sanità	<ul style="list-style-type: none"> - Servizi sanitari - Sanità - Centri (iper) specializzati attrattivi
Offerta di servizi	<ul style="list-style-type: none"> - Co-working spazi - Spazio aperto - aula studio - Spazio aperto - lavoro condiviso - Realizzazione punti d'incontro tra giovani - Progetti borgo smart - Bicicletta/bus per bambini per andare a scuola senza macchina
Sostegno e aiuti	<ul style="list-style-type: none"> - Dare incentivi a chi apre un'attività in montagna - Contributi alle famiglie - Servizi vicino ai cittadini, fiscalità agevolata - Finanza partecipativa per progetti: voto per progetto che preferisco e viene finanziato
Manutenzione e restauro	<ul style="list-style-type: none"> - Interventi per rendere attrattivo il territorio - "Restauro" aree de popolate - Miglioramento infrastruttura - Valorizzare le risorse "dimenticate" (immobiliari, culturali e ambientali)
Lavoro e impresa	<ul style="list-style-type: none"> - Decentralizzare servizi/azienda secondo una logica territoriale complessiva - Offerta/filiera alimentare a km zero - Orti partecipativi per apprendere a fare le sue verdure/frutta e anche creare una connessione con la natura

Dall'analisi dei concetti e dei temi emersi dal gruppo, è possibile individuare una serie di **fabbisogni** dei giovani della Montagna Bellunese e rispetto a questi delle prime **proposte** di azione che i decisori politici possono porre in atto. L'analisi dell'orizzonte 1 e dell'orizzonte 3 hanno permesso di individuare le **necessità** e le **aspirazioni** del territorio, l'analisi dello scenario 2 invece ha integrato queste visioni con **proposte** concrete da poter implementare nel futuro più immediato.

1. **Fabbisogno: Migliorare ed estendere l'offerta formativa e informativa** nel territorio ma anche accrescere la permeabilità e l'approccio ad offerte esistenti fuori dal territorio provinciale soprattutto migliorando i sistemi di trasporto e le reti digitali ad alta velocità e capacità. Questa richiesta di formazione non si limita all'istruzione iniziale e all'aggiornamento continuo (che pure possono migliorare), ma viene vista come strumento di miglioramento qualitativo nell'attività della pubblica amministrazione e nelle attività produttive pubbliche e private e anche come metodo per uscire dall'isolamento, dall'ostilità verso il cambiamento e il diverso, al fine di avere maggior cura dei valori e della cultura locale aprendo lo sguardo sulla realtà globale del mondo contemporaneo. I giovani inoltre richiedono una maggiore informazione rispetto a quelle che sono le opportunità (lavorative, culturali, formative, ricreative, ecc.) presenti nel territorio e che spesso non sono adeguatamente conosciute.

Proposte:

- Corsi di formazione per i funzionari pubblici
- Istruire una classe politica di giovani
- Formazione nelle scuole più pratica e più vicina al territorio
- Creare dei centri formativi iper-specializzati per attrarre giovani

2. **Fabbisogno: Rafforzare le azioni a favore delle risorse ambientali, infrastrutturali e culturali che il territorio, e le comunità che lo abitano, offrono.** Ciò significa recupero e restauro degli immobili, tutela degli ambienti naturali, prudenza e moderazione nel consumo del suolo e delle altre risorse, riscoperta della storia e delle tradizioni locali, conservazione della rete di servizi pubblici e privati anche in aree periferiche, in particolari sanitari, amministrativi e commerciali. Per continuare a vivere nel territorio i giovani, infatti, richiedono un'offerta di servizi capillare sia a livello sanitario che di mobilità e soprattutto di conciliazione casa-lavoro. Per far questo è necessario migliorare anche il livello di digitalizzazione e di connettività permettendo così ai giovani di poter spostarsi facilmente e di restare a vivere nel territorio senza necessariamente doversi trasferire altrove.

Proposte:

- Migliorare spazi abbandonati per creare aule studio e/o spazi di co-working
- Creare maggiori punti d'incontro per i giovani
- Sostenere economicamente chi decide di aprire un'attività in montagna
- Decentralizzare le imprese e i servizi correlati ad esse

3. **Fabbisogno: Aumentare l'attenzione verso il protagonismo dei giovani e dei valori in cui credono.** Favorire in ogni modo la parità di genere, la trasparenza delle opportunità formative, professionali e relative alle risorse pubbliche disponibili, e garantire l'accesso alle informazioni, ai servizi e alle risorse finanziarie pubbliche loro dedicate. Promuovere inoltre forme imprenditoriali, soprattutto legate al turismo, sostenibili a livello ambientale e anche sociale. L'elemento più importante sottolineato durante l'incontro è la necessità di trovare un'identità unica ed eliminare i campanilismi, per poter creare un territorio vivace che guarda al futuro con fiducia.

Proposte:

- Promozione turistica della Provincia di Belluno, attraverso il digitale
- Incontri nelle scuole e nelle comunità per conoscere il territorio, i valori e la cultura della montagna
- Maggiori scambi e gemellaggi per aprirsi al mondo

3.2. Secondo incontro: GAL Baldo Lessinia (19 novembre 2022, Sant'Anna d'Alfaedo, VR)



DAI VOCE ALLA TUA VISIONE!

**ANNO
EUROPEO
DEI GIOVANI**

#EYY nella montagna veneta: le proposte e
le idee dei giovani

-  Ore 9:30 | 19 novembre 2022
-  S. Anna d'Alfaedo
c/o Forte Tesoro (VR)
-  incontro partecipativo su invito



Fig. 9 Locandina ufficiale del secondo incontro- Forte Tesoro, Sant'Anna d'Alfaedo, 19 novembre.

Trascrizioni del poster partecipativo (Fig. 11):

Istruzione e formazione	<ul style="list-style-type: none"> - Offerta formativa
Mobilità e trasporti	<ul style="list-style-type: none"> - Distanza e collegamenti (mezzi di trasporto) - Trasporti per la scuola - Distanza dal centro - Infrastrutture per raggiungere luoghi di formazione e del tempo libero - Distanza dai trasporti - Trasporti - Distanza da centri/servizi - Trasporti e spostamenti - Trasporto pubblico limitato - Uso della macchina obbligato e quindi maggiori costi - Connessione non presente ovunque - Difficoltà del servizio di rete e connessioni
Identità e cultura	<ul style="list-style-type: none"> - Individualismo - Scarsa attenzione preliminare alla sostenibilità - Poco entusiasmo verso nuove idee e proposte - Pessimismo - Ignoranza da parte della comunità - Poco coinvolgimento dei giovani anche da parte delle istituzioni
Offerta di lavoro	<ul style="list-style-type: none"> - Opportunità di lavoro vicine - Compromessi famigliari (devi continuare attività di famiglia legata al turismo ...) - Possibilità lavorative - Ideale “turismo centrico”
Spazi e momenti culturali e ricreativi	<ul style="list-style-type: none"> - Scarsa offerta culturale durante tutto l'anno - Scarse opportunità di networking - Pochi centri di aggregazione - Cultura e incontri - Poche attività extrascolastiche - Distanza rispetto ad iniziative di intrattenimento /culturali e artistiche - Conoscenza di persona - Mancanza di opportunità e/o informazione
Servizi	<ul style="list-style-type: none"> - Ospedali e medici (non sufficienti) - Distanza dai servizi
Altro	<ul style="list-style-type: none"> - Strategie d'insieme (da migliorare) - Costi di realizzazione (affitti, spese, destinazione sub turistica)

Orizzonte 3- che cosa vorresti che accadesse al 2040 nel territorio in cui abiti?



Fig. 12 Orizzonte 3- idee dei partecipanti

Trascrizioni del poster partecipativo (Fig. 12):

Offerta di Servizi	<ul style="list-style-type: none"> - Servizi garantiti 365/365 - Equità nei servizi e nell’ascolto delle opportunità che offre il territorio - Servizi alla portata di tutti - Migliorati i servizi e le opportunità ma non cambiata la natura e la cultura - Inclusione sociale
Identità e cultura	<ul style="list-style-type: none"> - Tanti giovani e famiglie - Tanti giovani - Più persone che camminano nei paesi e si trovano insieme - Ripartire dalla gente del territorio - Più positività - Un territorio più accessibile e più vita nei paesi - Maggiori iniziative della popolazione
Lavoro e impresa	<ul style="list-style-type: none"> - Possibilità di lavoro - Cooperazione di filiera - Sinergie e confronti tra strati produttivi - Economia non solo basata sull’agricoltura, l’allevamento e il turismo ma anche sulle professioni digitali e ricreative - Inclusione economica - Tante realtà locali sul territorio
Sostenibilità	<ul style="list-style-type: none"> - Paese solo elettrico - Rispetto ed educazione ambientale - Paesaggio come luogo di contaminazione rispettosa

	- Territorio/ambiente attrattivo
Digitalizzazione	- Open data - Archivio aggiornato e consultabile
Mobilità e trasporti	- Trasporto pubblico intelligente su richiesta che colleghi non solo le città ma anche tutta la Lessinia - Migliorati servizi di trasporto e telecomunicazione - Rete stradale
Turismo	- Sostenibilità turistica - IAT evoluti con nuovi ruoli
Altro	- Non dover sentire la necessità di partire - Specificità territoriale valorizzate e tutelate - Ricchezza economica e culturale - Maggior accessibilità e maggior cultura verso l'attività motoria per tutti come prevenzione per la salute - Migliorati eventi culturali e proposte

Orizzonte 2- che cosa vorresti fare per ottenere quel risultato?



Fig. 13 Orizzonte 2 - idee dei partecipanti

Trascrizioni del poster partecipativo (Fig. 13):

Cultura e eventi	<ul style="list-style-type: none"> - Offerta culturale continua es. cinema - Musei collegati e social con eventi ricreativi ad hoc - Potenziamento della connessione con centri culturali
Rigenerazione di luoghi	<ul style="list-style-type: none"> - Ristrutturazione appartamenti e contrade come albergo diffuso - Spazi di co-working e aggregazione - Incentivi per ristrutturazione di strutture in stato di abbandono - Riqualificazione di contrade e di spazi abbandonati - Rivedere i luoghi di aggregazione - Comunità tematiche
Infrastrutture	<ul style="list-style-type: none"> - Potenziare infrastrutture - Potenziare il fabbisogno di acque e bacini - Potenziamento dei trasporti anche tra comuni - Raccogliere questionari sulle esigenze di trasporto pubblico e trovare accordi per garantire un miglior servizio
Imprenditoria	<ul style="list-style-type: none"> - Incentivi per realtà locali - Favorire il coinvolgimento di privati - Creare eventi di networking per giovani con attività economica in montagna per creare sinergie tra diversi settori economici - Creare occasioni di formazione e conoscenza dei mestieri della montagna, non solo agricoltura e turismo ma tutti i settori
Collaborazione	<ul style="list-style-type: none"> - Sviluppo rurale - Collaborazione - Rafforzare il rapporto tra pubblico e privato - Collaborare per scambi di idee - Progetti di cooperazione tra livelli produttivi e intergenerazionali - Percorsi di confronto tra attori del territorio con obiettivi concreti - Incentivi alla partecipazione attiva dei giovani sul territorio e aggregazione - Ascoltare il territorio - Pianificazione annuale integrata tra associazioni e enti per garantire un'offerta varia per tutti
Cultura e identità	<ul style="list-style-type: none"> - “Comincio a credere che la mia azione unita a quella degli altri può cambiare le cose al più presto” - Tutelare prodotti unici del territorio - Dare valore ai frutti del territorio - Buone prassi - Valorizzare e premiare chi vive nel territorio
Servizi e salute	<ul style="list-style-type: none"> - Promozione attività motoria per tutte le categorie con lo sviluppo delle palestre della salute su tutto il territorio - Sviluppo di servizi per le famiglie - Agenzie educative a scuola
Turismo	<ul style="list-style-type: none"> - Investire sempre più in turismo sportivo - Raccontare persone e storie non solo i prodotti - Incentivi per alberghi diffusi, ristrutturando edifici storici in un primo momento e edifici più moderni nel secondo momento - Far conoscere tradizioni storie e culture - Alberghi diffusi ristrutturando le contrade
Formazione	<ul style="list-style-type: none"> - Sede distaccata dell'università specializzata su economia della montagna

	<ul style="list-style-type: none"> - Educare e far capire i luoghi - Valorizzare e implementare le ricerche sul territorio
Territorio smart	<ul style="list-style-type: none"> - Spazi di co-working nelle contrade della Lessinia ristrutturando l'architettura tipica - Incentivi per aprire co-working - Creare un sistema di tracciamento - Digital nomad che praticano slow life
Altro	<ul style="list-style-type: none"> - Comunicazione spinta - Aumentare le progettualità con risorse europee

Dall'analisi dei concetti e dei temi emersi dal gruppo, è possibile individuare una serie di **fabbisogni** dei giovani della Montagna Baldo Lessinia e, rispetto a questi, delle prime **proposte** di azione che i decisori politici possono porre in atto. L'analisi dell'orizzonte 1 e dell'orizzonte 3 hanno permesso di individuare le **necessità** e le **aspirazioni** del territorio, l'analisi dello scenario 2 invece ha integrato queste visioni con **proposte** concrete da poter implementare nel futuro più immediato.

1. **Fabbisogno: Migliorare l'accessibilità dei servizi**, rendendo più rapido il collegamento con la pianura e tra le valli. Emerge con particolare forza la necessità di uscire da un isolamento avvertito come una esclusione dai processi di crescita e partecipazione comunitaria. Questa esigenza di miglioramento delle reti può essere declinata sia in termini di trasporto pubblico e collegamenti, sia in termini di **luoghi e spazi per favorire gli incontri l'aggregazione**. In tal senso è emersa anche la necessità di incrementare la presenza di servizi e opportunità culturali.

Proposte:

- Raccogliere questionari sulle esigenze di trasporto pubblico e trovare accordi per garantire un miglior servizio
- Creare spazi di co-working a partire da strutture rurali e/o abbandonate
- Incrementare l'offerta culturale con cinema, attività nei musei, festival, ecc.

2. **Fabbisogno: Diversificare le attività economiche** fonte di reddito locale. il territorio deve essere capace di attrarre nuove e innovative realtà che non si limitino a praticare azioni standard e legate ai settori più tradizionali ma che sperimentino nuove forme di business. In particolar modo i giovani richiedono al territorio di attrarre e supportare lo sviluppo di imprese culturali e digitali (che dunque non vedono un limite nella lontananza fisica da un luogo). Inoltre, più volte è emerso il concetto di cooperazione a più livelli tra settori produttivi.

Proposte:

- Progetti di cooperazione di filiera, tra livelli produttivi e intergenerazionali
- Creare eventi di networking per giovani con attività economica in montagna
- Creare occasioni di formazione e conoscenza dei mestieri della montagna

3. **Fabbisogno: Creare un territorio più green e più digital, integrando i due temi**. Il primo tema, quello della transizione verde, è stato evidenziato più volte dal momento che il territorio dispone di un ampio patrimonio naturale che ne determina la specificità e che deve essere valorizzato e non danneggiato dall'attività umana. Il tema del digitale, invece, è emerso in quanto mezzo per poter sviluppare nuove opportunità del territorio.

Proposte:

- Utilizzo di open data nella Pubblica Amministrazione a disposizione di tutti i cittadini, soprattutto di studenti per eventuali ricerche
- Attrarre i digital nomad così da diffondere uno stile di vita slow e rispettoso dell'ambiente
- Promuovere l'utilizzo dell'elettrico in tutte le contrade

3.3. Terzo incontro: GAL Montagna Vicentina (25 novembre 2022, Asiago, VI)



**DAI VOCE ALLA
TUA VISIONE!**

**ANNO
EUROPEO
DEI GIOVANI**

#EYY nella montagna veneta: le proposte e
le idee dei giovani

Ore 15:00 | 25 novembre 2022

Sala della Reggenza dell'Unione Montana
Spettabile Reggenza dei Sette Comuni

incontro partecipativo su invito

Foto: Andrea Bauce



Fig. 14 Locandina ufficiale del terzo incontro- Asiago, 25 novembre.

Per ospitare il terzo incontro (fig. 14), riferito a un gruppo di giovani del GAL Montagna vicentina (fig. 15), è stata scelta la Sala della Reggenza dell'Unione Montana della Spettabile Reggenza dei Sette Comuni, che ha sede presso l'ex stazione ferroviaria di Asiago, posta a 1.000 metri di altitudine. All'incontro hanno partecipato anche i rappresentanti istituzionali e un funzionario della Provincia di Vicenza. La stazione fu aperta il 10 febbraio 1910, al completamento della Rocchette-Asiago (circa 22 km) e fu distrutta, insieme al paese, a seguito dei bombardamenti durante la battaglia degli Altipiani durante la Prima guerra mondiale. Dopo gli eventi bellici la stazione venne ricostruita e continuò il suo esercizio fino al 31 luglio 1958 insieme all'intera linea. Era dotata da un fabbricato viaggiatori, due binari passanti, un magazzino merci e un deposito locomotive. Oggi rimane solo il fabbricato viaggiatori adibito a sede della "Spettabile Reggenza dei 7 Comuni", sede del GAL Montagna Vicentina e ad ufficio turistico mentre il magazzino merci e il deposito locomotive furono demoliti e al loro posto è stato costruito lo stadio del ghiaccio.



Fig. 15 Foto di gruppo del terzo incontro - Asiago, 25 novembre.

Orizzonte 1- quali sono gli aspetti legati al territorio che ti hanno ostacolato nel realizzare il tuo progetto di vita?

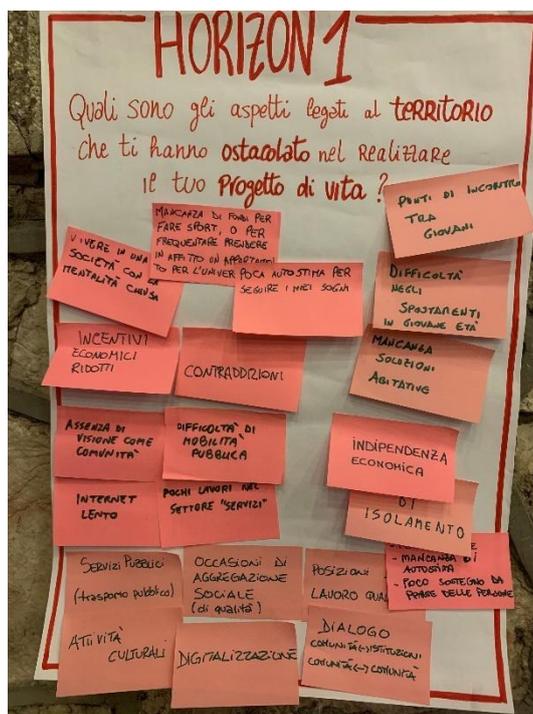


Fig. 16 Orizzonte 1- idee dei partecipanti

Trascrizioni del poster partecipativo (Fig. 16):

Mobilità e trasporti	<ul style="list-style-type: none"> - Servizi pubblici (trasporto pubblico) - Difficoltà di mobilità pubblica - Difficoltà di spostamenti in giovane età - Servizi pubblici
Identità e cultura	<ul style="list-style-type: none"> - Vivere in una società con la mentalità chiusa - Assenza di visione come comunità, soprattutto da parte delle istituzioni. - chiusura culturale: serve più cultura in montagna. - Mentalità chiusa - Poco sostegno da parte delle persone - Isolamento: non siamo vicini ad una zona turistica nota; difficoltà di scambio con persone che fanno lo stesso lavoro; si è poco considerati. - Dialogo comunità-istituzioni; comunità-comunità - Poca autostima per seguire i miei sogni - Mancanza di autostima - Contraddizioni da parte della politica
Offerta di lavoro	<ul style="list-style-type: none"> - Posizioni di lavoro di qualità - Pochi lavori nel settore servizi
Spazi e momenti culturali e ricreativi	<ul style="list-style-type: none"> - Attività culturali - Occasioni di aggregazione sociale - Punti d'incontro tra giovani - Occasioni di aggregazione sociale di qualità - Attività culturali
Sostegni all'indipendenza	<ul style="list-style-type: none"> - Incentivi economici ridotti - Mancanza di fondi per fare sport o per frequentare o prendere in affitto un appartamento per l'università - Indipendenza economica: molto difficoltoso fare ciò che i nostri antenati facevano, ci volevano meno soldi per comprare casa. - Mancanza di soluzioni abitative
Digitalizzazione	<ul style="list-style-type: none"> - Internet lento - Digitalizzazione

Orizzonte 3- che cosa vorresti che accadesse al 2040 nel territorio in cui abiti?

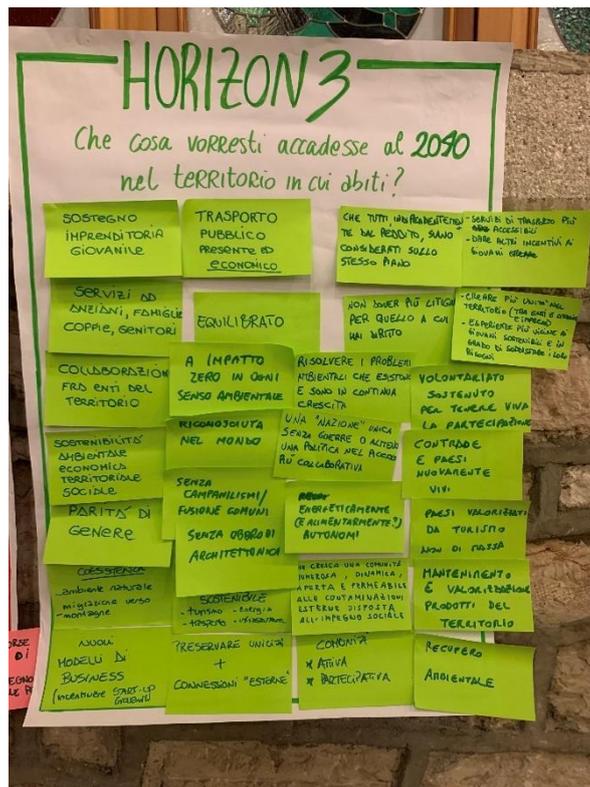


Fig. 17 Orizzonte 3- idee dei partecipanti

Trascrizioni del poster partecipativo (Fig. 17):

Lavoro e impresa	<ul style="list-style-type: none"> - Sostegno imprenditoria giovanili - Nuovi modelli di business - Mantenimento e valorizzazione prodotti del territorio
Offerta di servizi	<ul style="list-style-type: none"> - Servizi ad anziani, famiglie, coppie, genitori - Dare altri incentivi ai giovani
Identità e cultura	<ul style="list-style-type: none"> - Collaborazioni fra enti del territorio - Senza campanilismi, fusione comuni - Connessione esterne - Una nazione unica senza guerre o almeno una politica più collaborativa - Comunità dinamica, numerosa, aperta e permeabile alle contaminazioni esterne disposta all'impegno sociale - Comunità attiva e partecipativa - Volontariato sostenuto per tenere viva la partecipazione - Creare più opportunità per i giovani e più esperienze per i giovani - Contrade e paesi nuovamente vivi - Esperienze più vicine ai giovani sostenibili e in grado di soddisfare i loro bisogni - Creare più unità nel territorio
Sostenibilità	<ul style="list-style-type: none"> - Sostenibilità ambientale economica territoriale - Coesistere ambiente naturale, migrazione verso le montagne - A impatto zero in ogni senso ambientale

	<ul style="list-style-type: none"> - Preservare unicità (siamo super iper-connessi coesistere unicità territorio alpino montano e al contempo sempre però internazionali) - Risolvere i problemi ambientali che esistono e che sono in continua crescita - Energeticamente e alimentariamente autonomi - Recupero ambientale
Mobilità e trasporto	<ul style="list-style-type: none"> - Trasporto pubblico presente ed economico - Servizi di trasporto più accessibili
Diritti civili, politici e sociali garantiti	<ul style="list-style-type: none"> - Che tutti indipendentemente dal reddito siano considerati sullo stesso piano - Non dover più litigare per quello a cui si ha diritto - Parità di genere
Turismo	<ul style="list-style-type: none"> - Riconosciuta nel mondo - Paesi valorizzati da turismo non di massa - Turismo accessibile e inclusivo anche per persone con disabilità

Orizzonte 2- che cosa vorresti fare per ottenere quel risultato?

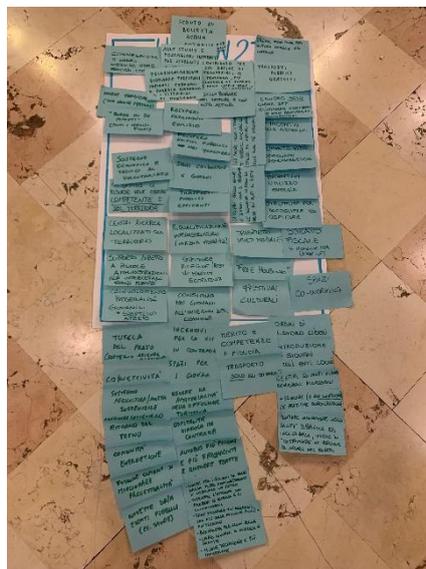


Fig. 18 Orizzonte 2 - idee dei partecipanti

Trascrizioni del poster partecipativo (Fig. 18)

Digitalizzazione	<ul style="list-style-type: none"> - Connessione e smart working come buona pratica - Connettività
Energia	<ul style="list-style-type: none"> - Comunità energetiche - Teleriscaldamento - Biomasse forestali - Impianti comunali per energia - Incentivo utilizzo di energia
Patrimonio ambientale	<ul style="list-style-type: none"> - Tutela delle aree prative (sostegno aziende agricole) - Sostegno agricoltura e allevamento sostenibile (definire anche cosa vuol dire sostenibile) - Tutelare l'ambiente con progetti di ricerca e salvaguardia
Spazi e momenti	<ul style="list-style-type: none"> - Spazi per i giovani

culturali e ricreativi	<ul style="list-style-type: none"> - Festival culturali - Aula studio e postazioni internet per lavoratori e studenti
Aiuti e sostegni ai giovani che vivono in montagna	<ul style="list-style-type: none"> - Sconto su bolletta acqua potabile per chi vive in montagna - Contributo per chi decide di trasferirsi in montagna (più generoso se almeno uno della famiglia apre attività) - Incentivi per la vita in contrada - Fondi per i giovani da parte della PA per costruire un futuro - Card giovani per accedere ai servizi - Sgravi fiscali (riduzione iva) per le start-up - Creare nuovi fondi per aiutare famiglie e imprese - Reddito di cittadinanza montana
Identità e cultura	<ul style="list-style-type: none"> - Nuove tradizioni (con nuove persone) - Sostegno economico e tecnico al volontariato - Merito e competenze devono essere valorizzate per aumentare la fiducia
PA e governance del territorio	<ul style="list-style-type: none"> - Chi gestisce le risorse deve essere competente e del territorio - Supporto diretto a piccole amministrazioni per intercettare i fondi europei - Fusione comuni per migliorare progettualità - Gestire gli aiuti europei rendendoli accessibili - Agevolare e non complicare le pratiche burocratiche
Coinvolgimento dei giovani	<ul style="list-style-type: none"> - Lasciare spazio anche ai giovani dove si prendono decisioni in modo da avere più punti di vista - Consiglio dei giovani all'interno del comune - Introduzione dei giovani negli enti locali - Coinvolgimento nelle progettualità giovanili per il tramite di uno sportello aperto
Mobilità e trasporti	<ul style="list-style-type: none"> - Ritorno del treno - Navette da/per eventi pubblici e sagre - Autobus più piccoli e più frequenti e rivedere le tratte - Fare trasporti più accessibili, con più corse in alcuni giorni e più frequenti - Bus navetta per alcuni periodi - Trasporto solo su strada? - Trasporti pubblici efficienti - Fare pagare meno i trasporti pubblici, aumentare gli stessi e ampliarli anche alle zone più marginali - Trasporti pubblici gratuiti - Trasporto multimodale - Riqualficazione infrastrutture (impianti di risalita)
Turismo	<ul style="list-style-type: none"> - Uscire da amatorialità nella diffusione turistica - Ospitalità diffusa in contrada - Strutture per accogliere e ospitare - Strutture ricettive e ristorative inserite nel sistema di marchi eco-eventi
Lavoro e impresa	<ul style="list-style-type: none"> - Orari di lavoro liberi - Spazi di co-working - Collaborare nel settore e con settori - Aumento del costo della vita quindi aumento delle remunerazioni - Incentivi alle aziende - Lavoro solo under 18? Eliminare i contratti che non agevolano i lavoratori - le strutture dismesse trasformarle in co-working

Tema dell'abitare	<ul style="list-style-type: none"> - Recupero patrimonio edilizio - Recupero edifici pubblici nei quartieri - Spazi co-housing per i giovani - Free housing
Altro	<ul style="list-style-type: none"> - Borgo in 20 minuti (tutti i servizi vicini) - Centri di ricerca localizzati sul territorio - Puntare nuovamente nella sanità pubblica e incentivarla invece che costringere le persone ad andare nel privato

Dall'analisi dei concetti e dei temi emersi dal gruppo, è possibile individuare una serie di **fabbisogni** dei giovani della Montagna Vicentina e rispetto a questi delle prime **proposte** di azione che i decisori politici possono porre in atto. L'analisi dell'orizzonte 1 e dell'orizzonte 3 hanno permesso di individuare le **necessità** e le **aspirazioni** del territorio, l'analisi dello scenario 2 invece ha integrato queste visioni con **proposte** concrete da poter implementare nel futuro più immediato.

1. Fabbisogni: Migliorare la qualità delle relazioni sociali e promuovere nuovi valori tra le comunità. Si aspira a una comunità con una visione più chiara ed ampia, meno chiusa, più capace di relazioni solidali, più generosa nel rompere l'isolamento. Una comunità capace di ascoltare i giovani e coinvolgerli nelle decisioni più rilevanti per il territorio.

Proposte:

- Creare un consiglio dei giovani all'interno dei comuni
- Promuovere nuovi modelli di abitare es. co-housing
- Favorire il ricambio generazione anche nella PA e fornire competenze

2. Fabbisogni: Incrementare le azioni di cura e gestione del patrimonio ambientale, naturale e culturale della montagna vicentina. Si aspira a una valorizzazione di questo patrimonio per farlo conoscere ai residenti e agli ospiti, per innescare un processo di fruizione locale e turistica capace di intervenire per migliorare capacità ricettiva con alberghi diffusi capaci di intercettare una nuova domanda turistica non tradizionale. Anche qui si insiste su un atteggiamento prudente ed attento, volto ad incentivare forme di fruizione locale e turistica soft. Si sottolinea anche il valore della conoscenza di tradizioni, storie, culture e prodotti locali per creare circuiti virtuosi di relazioni cooperative solidali, aperte al mondo e capaci di accogliere nuove idee, nuove proposte e nuove visioni di sviluppo locale per la montagna vicentina.

Proposte:

- Sviluppo di comunità energetiche e utilizzo di incentivi per produrre energia da fonti sostenibili
- Tutela dei prati e dei boschi con progetti di salvaguardia e ricerca
- Turismo basato su ospitalità diffusa facente parte di un progetto unitario

3. Fabbisogni: Accrescere l'innovatività dell'economia montana locale. Si rivendica la necessità di politiche su misura della montagna, si chiedono incentivi e sostegni alle imprese giovanili e a nuovi modelli produttivi su misura per il territorio montano. Si riconosce la difficoltà dovuta alla conformazione geografica del territorio per cui è necessario individuare forme innovative di trasporto. Contemporaneamente si esprime l'esigenza di un miglioramento dell'efficienza della pubblica amministrazione locale al fine di renderla più capace di gestire le risorse europee e per ridurre il peso della burocrazia locale, migliorando la produzione di beni e servizi pubblici.

Proposte:

- Orari di lavoro più flessibili
- Creare spazi di co-working e forme ibride di lavoro

- Trasporto a chiamata
- Contributo per chi decide di trasferirsi in montagna es. sconto su bolletta acqua, card giovani, reddito di cittadinanza montana, ecc.

4. Conclusioni

In questo report sono state raccolte le **aspirazioni**, i **desideri** e le **visioni** che i giovani della montagna veneta partecipanti ai workshop hanno maturato e coltivano. Va sottolineato come essi non aspirino solo ad un progetto di crescita individuale ma si interrogano e cercano risposte per costruire un progetto di vita, nel quale il resto della comunità è parte integrante nel processo di definizione della propria identità. Questa capacità di vedersi come **soggetto collettivo** è un elemento di coesione e di forza comunitaria da coltivare, incentivare e rafforzare, poiché la cooperazione e la solidarietà tra i giovani (ma anche quella tra loro e il resto degli individui che abitano la montagna) è un elemento essenziale affinché gli specifici interventi definiti dalle autonomie locali e dai GAL della montagna veneta, possano raggiungere i risultati sperati.

L'insieme delle proposte raccolte in questi tre gruppi di lavoro di estrema importanza e rilievo. Pur prediligendo alcuni temi prevalenti, le proposte coprono l'intero sistema delle relazioni sociali e comunitarie, individuando in tutti gli ambiti nevralgici delle soluzioni concrete. A conclusione dei tre incontri, dunque, rimane un bagaglio di idee e di proposte che potrà essere di volta in volta integrato, con altri costanti incontri con i giovani abitanti della montagna veneta, coinvolgendoli con ostinata determinazione nei processi di co-progettazione, decisione e realizzazione dei progetti ed iniziative.

Di seguito si propone una sintesi della sette macro-tematiche affrontate da tutti i gruppi di lavoro e dei principali aspetti comuni emersi.

Il primo tema è “Mentalità e cultura”

Il primo gruppo di indicazioni si riferisce alla percezione dell'identità e della cultura delle comunità locali alle quali tutti i gruppi hanno dedicato molta attenzione. Avvertono la debolezza della comunità che li ospita, ne percepiscono l'incerta identità culturale, ne stigmatizzano la frammentazione, il campanilismo, l'insufficiente solidarietà e coesione e la mancanza di fiducia, particolarmente nei giovani.

Vorrebbero una comunità più vivace culturalmente, con più solidarietà, dotata di una forte identità e consapevole del suo valore per storia, culture, tradizioni e qualità della vita. La vorrebbero anche più aperta al mondo, meno isolata, più connessa e attrattiva.

Propongono di intervenire facendo conoscere il loro territorio **partendo dalle scuole** primarie, potenziando la connessione tra i **centri culturali** comunitari e quelli provinciali, tutelando i prodotti e i frutti del territorio, sostenendo le attività del **volontariato** e facendo conoscere le tradizioni, la storia e la cultura locale e le buone pratiche di successo.

Vi è una notevole coerenza tra gli ostacoli denunciati, le aspettative dichiarate e le soluzioni proposte al fine di migliorare la situazione.

Il secondo tema è “Mobilità e trasporto pubblico”

Il secondo tema emerso nella discussione dei gruppi è quello relativo alla mobilità, al trasporto pubblico e alla distanza dai servizi. I giovani ascoltati denunciano la difficoltà a muoversi all'interno della propria comunità e ad uscire da essa per raggiungere i centri di servizi più vicini. Lamentano anche l'obbligato uso dell'automobile che li costringe ad affrontare costi e rischi maggiori.

Vorrebbero un accesso più facile alla montagna con un **trasporto più intelligente a costi inferiori** di quelli attuali. Propongono il potenziamento delle reti trasporto tra i comuni, l'utilizzo di **navette e autobus più piccoli e più frequenti**, ipotizzano l'utilizzo di trasporti di tipo diverso, **ad esempio a fune**, oppure il ripristino delle **ferrovie** laddove c'erano e sottolineano la necessità di **conoscere meglio le esigenze** del trasporto pubblico (coinvolgendo direttamente gli utenti) al fine di garantire un miglior servizio. Anche in questo caso, pur essendo le risposte meno frequenti, tranne nel caso della montagna

vicentina dove il problema è più sentito che altrove, c'è una notevole coerenza tra i limiti denunciati e le aspirazioni e soluzioni proposte.

Il terzo tema è “Lavoro e imprese”

Il terzo tema molto rilevante per i giovani intervistati è quello relativo al lavoro e alla qualità dello stesso e ai problemi delle imprese locali. Essi lamentano che in montagna ci sono poche scelte e opportunità professionali, in alcuni casi denunciano l'assenza di opportunità in loco, denunciano l'assenza o la scarsità di occupazione nel settore servizi e in generale la scarsità di lavori di elevata qualità e livello di responsabilità. Nel caso del Baldo-Lessinia rilevano un eccessivo peso del turismo e scarse opportunità in tutti gli altri ambiti.

Aspirano alla creazione di networking tra giovani imprenditori nell'area montane, chiedono **orari più flessibili** e **sgrevi fiscali per le start up** e per coloro che intendono fare impresa in montagna. Si immaginano **nuovi modelli di business**, nuovi tipi di attività economiche redditizie, in particolare nell'ambito delle professioni digitali e in ambito sportivo ricreativo, vorrebbero una molteplicità di opportunità sul territorio senza esclusioni pregiudiziali.

Propongono più **opportunità di formazione** e conoscenza dei mestieri della montagna non solo in agricoltura, allevamento e turismo ma in tutti i settori. Chiedono la possibilità di decentralizzare i servizi delle aziende favorendo l'home working, propongono la **creazione di una rete solidale tra giovani imprenditori** al fine di garantire il sostegno reciproco. In più c'è la proposta di **ricostruire la filiera locale** della produzione alimentare, in particolare per i prodotti agricoli (frutta e verdura) di qualità. In quest'ambito, come in altri, emerge la richiesta di **spazi di lavoro in comune**.

Il quarto tema è “Servizi e digitalizzazione”

Il tema dei servizi è difficile da sintetizzare in quanto trasversale nelle discussioni, manifestandosi in diverse occasioni, in relazione a diversi ambiti della vita comunitaria della montagna veneta. I giovani rilevano una carenza di servizi diffusa da cui derivano molte difficoltà per vivere in montagna. In particolare, denunciano i servizi insufficienti in materia sanitaria, nelle reti di trasporto, nelle reti dell'istruzione e della formazione.

Vorrebbero servizi efficienti e politiche concrete per i giovani e le famiglie che siano alla portata di tutti e accessibili, si immaginano la presenza di centri di primo soccorso e dei **servizi sanitari di prossimità**, in particolare per gli anziani e le famiglie.

Propongono di collegare i servizi sanitari della montagna veneta **con centri di elevata specializzazione** e anche la **promozione delle attività motorie** sul territorio come prevenzione e miglioramento della salute per residenti ed ospiti. Per i giovani rilevanti sono le reti digitali e gli altri servizi di comunicazione di cui lamentano la scarsa diffusione in montagna, il funzionamento non sempre ottimale per copertura e velocità. Le poche osservazioni raccolte possono trarre in inganno ma nelle discussioni la questione dell'accesso veloce alle comunicazioni digitali si è presentata in tutti gli ambiti e i temi discussi. È quindi una questione centrale per garantire ai giovani della montagna veneta pari opportunità.

Il quinto tema è “Istruzione e formazione”

Anche il tema dell'istruzione e della formazione iniziale e continua è un elemento che ritroviamo nelle discussioni in diversi ambiti. Questo problema è sentito in modo più intenso nei territori della provincia di Belluno ma, anche se non emergono indicazioni dirette, il tema emerge anche negli altri due gruppi.

Si evidenzia in particolare la mancanza di percorsi post-universitari e universitari nei territori montani, sia pure sotto forma di corsi specialistici rilevanti per migliorare la competenza professionale di coloro che svolgono attività di impresa o di altro genere in montagna. Si lamentano anche delle limitate opportunità

locali di formazione professionale e di corsi di diploma che in molti ambiti si riducono a un'unica opportunità. E' emersa anche l'esigenza di attività formative extrascolastiche e dedicate ai professionisti di montagna.

Si immagina la possibilità di avere anche in montagna una **formazione diffusa di alto livello**, anche al fine di orientare i giovani locali verso le opportunità professionali che il territorio montano può offrire loro. Vengono richiesti corsi di formazione post diploma, scambi e gemellaggi con altre istituzioni formative nei territori limitrofi, spazi comuni di studio, **sedi distaccate delle università specializzate** in economia della montagna, migliore **conoscenza delle opportunità** che il territorio montano offre, **educare alla comprensione dei luoghi**, valorizzare e incrementare le **attività di ricerca** sul territorio montano. Si propone anche una formazione più pratica e professionale e meno teorica, la **sensibilizzazione** fin dalla scuola primaria **ai diritti civili e alle libertà**, percorsi di **formazione per gli amministratori e i politici** locali e una diffusione più accurata delle informazioni relative alle opportunità di lavoro sul territorio.

Il sesto tema è “Comunità, socializzazione e aggregazione”

Le numerose sollecitazioni emerse nelle discussioni dei gruppi ci hanno spinto a condividere un ambito definito come “Comunità e processi di socializzazione e aggregazione” in particolare dei giovani.

Il tema nasce dalla considerazione che mancano occasioni e i luoghi per favorire le relazioni tra i giovani; in questo senso mancano anche gli spazi artistici e gli spazi culturali esistenti hanno orari limitati di apertura. Si rileva anche la difficoltà a costruire reti relazionali, opportunità di conoscenza personale di altri giovani presenti sul territorio proprio perché non vi sono occasioni di aggregazione sociale di qualità. Si immagina la comunità futura popolata da tanti giovani e da nuove famiglie con un maggior numero di persone che frequentano i percorsi, i sentieri, le piazze e che popolano i paesi. Si vorrebbe respirare un'aria più positiva, assistere a una maggiore capacità di iniziativa da parte dei residenti volta anche all'inclusione sociale dei nuovi arrivati. Si vorrebbe una comunità più dinamica e permeabile alle contaminazioni esterne e disposta all'impegno sociale per il bene comune. In quest'ambito si vorrebbe **un volontariato più apprezzato e supportato**, anche grazie a una migliore collaborazione fra enti pubblici e soggetti privati, superando i campanilismi al fine di creare una maggiore unità e concordia.

Si propongono incontri nelle scuole per far capire che la realtà di un territorio cambia se le persone cambiano e hanno l'opportunità di discutere e condividere le loro opinioni più di frequente di quanto non capitano ora. Si propone anche di rafforzare il **rapporto tra l'amministrazione pubblica e i privati**, aumentare la collaborazione per scambiarsi le idee e la cooperazione per realizzarle. Si propongono nuovi **spazi ed incentivi per il lavoro insieme** (co-working) anche ristrutturando e trasformando a questo scopo edifici esistenti, incentivi alla partecipazione attiva dei giovani alla vita comunitaria, si propongono anche **più spazi abitativi** (a prezzi moderati e accessibili), per giovani e single e per giovani coppie.

Un tema emerso dalle discussioni avvenute nei gruppi è quello relativo al **sostegno all'indipendenza** e la richiesta di sostegni e aiuti, anche se in questo caso manca la visione del futuro ma c'è solo la denuncia dei limiti e le proposte possibili per superarle. In conclusione, per i giovani appaiono rilevanti le difficoltà a trovare alloggio e la mancanza di risorse per l'indipendenza economica. Per risolvere questi problemi propongono oltre agli incentivi e ai contributi alle famiglie e la fiscalità agevolata, anche la possibilità di sostenere dei progetti di formazione o di investimento sul territorio.

Il settimo tema è il “Turismo”

In relazione al turismo non sono emersi aspetti che rappresentino degli ostacoli a progetti di vita dei giovani intervistati, però emerge una visione del turismo futuro diverso da quello che esiste attualmente e anche molte proposte per migliorare la situazione esistente.

I giovani aspirano a un turismo più sostenibile perché avvertono, laddove c'è uno sviluppo turistico avanzato (Baldo e Dolomiti), il pericolo della monocultura dell'ospitalità e vorrebbero che tutta la

montagna fosse riconosciuta per il suo valore anche da un turismo non necessariamente di massa ed **inclusivo per le persone con disabilità**.

Propongono di potenziare le **iniziative formative** volte a fornire adeguate competenze agli operatori ma anche le iniziative informative per **educare il turista** che visita la montagna. Propongono di sostenere attività **promozionali e comunicative unitarie** in modo da promuovere nella sua interezza i territori montani abbandonando iniziative individuali ed estemporanee. Ritengono che sarebbe utile **far conoscere le tradizioni** e le storie e le culture locali per attirare nuovi turisti, vedono con favore l'idea di **recuperare gli immobili per la realizzazione di alberghi diffusi** ristrutturando le contrade e anche l'inserimento delle strutture ricettive e ristorative dentro un sistema di marchi che ne tuteli la **qualità e l'autenticità**.

Altri temi emersi

Durante i lavori di gruppo sono poi emerse delle situazioni di contesto e delle proposte che non sono state riportate per iscritto nei post-it dai giovani dei tre gruppi ma che pare opportuno riportare.

Emergono alcune indicazioni sull'evoluzione della pubblica amministrazione della quale si lamenta la **scarsa sensibilità per la sostenibilità** delle attività umane in montagna, un'attenzione non sempre adeguata al particolare contesto montano in cui operano e alla definizione di politiche adeguate. Si osserva che molti cittadini della montagna guardano all'ente pubblico solo come luogo di erogazione di servizi (e magari di contributi) e non ne comprendono appieno la funzione di **luogo costitutivo della coscienza pubblica** e della volontà collettiva dei residenti in montagna. Si soffermano poi, in modo non attribuibile a un tema specifico, alla necessità di educare al vivere in montagna **evidenziando con maggiore chiarezza le opportunità** che questo territorio offre ai suoi residenti. Sottolineano poi la necessità di **strategie di insieme** per tutta la montagna veneta e di una visione lungimirante volta a **rimediare alla complessità** legata al numero di soggetti, pubblici e non, aventi ruoli e funzioni non sempre ben integrate e comprese dal cittadino. Segnalano la necessità di esercitare le attività agricole in modo più solidale e cooperativo costruendo **solide relazioni con i consumatori locali** dei prodotti dell'agricoltura montana. Esprimono infine la chiara percezione che il vivere in montagna determina automaticamente costi e oneri più rilevanti sia per le famiglie che per le imprese e vorrebbero che questo differenziale venisse riconosciuto ed eliminato dando ai cittadini e alle imprese di montagna pari opportunità rispetto ad altri territori. Manifestano la necessità di attività da svolgere nel tempo libero soprattutto insieme agli altri coetanei. A tal proposito risultano non sufficienti gli impianti sportivi che, pur svolgendo un'importante funzione, non sono in grado di **sostenere altre attività ricreative e culturali** indispensabili per sostenere relazioni sociali di qualità. Infine, sottolineano la necessità di uscire dall'inerzia della mentalità del lavoro fine a sé stesso, del lavoro "necessario e utile". Ci sono attività professionali e creative, intellettuali, artistiche o finalizzate alla pura ricerca che non vengono riconosciute come lavoro utile o come lavoro "serio". Invece, molto spesso, tali attività sono la **fonte di processi innovativi** che permettono di produrre un valore aggiunto locale incomparabile con quello prodotto dal lavoro tradizionale. Da questo punto di vista emerge anche l'idea che i territori montani, considerati marginali, possono ospitare imprese con processi e prodotti innovativi anche se stanno in luoghi lontani dai centri di aggregazione urbana.

I giovani della montagna veneta si aspettano **azioni più sostenibili** da parte di chi vive e lavora in territori fragili e come quelli montani. Si immaginano anche la possibilità che la montagna venga nel prossimo futuro "ricolonizzata" e quindi si pongono il problema di **come accogliere questa migrazione**, garantendo la coesistenza con un ambiente fragile e unico e la loro **autonomia energetica** attraverso la costituzione di comunità solari ed energetiche, la costruzione di centrali di teleriscaldamento con le biomasse.

Se le comunità della montagna veneta saranno capaci di accogliere questa richiesta di protagonismo attivo dei giovani che sono rimasti, avranno la possibilità di ripensare, reinventare e produrre nuove opportunità di sviluppo. Avranno la possibilità di uscire da una mentalità incapace di svincolarsi da un destino di

marginalità, isolamento, decrescita demografica e impoverimento economico che non è affatto inevitabile.

I giovani indicano alcune *linee guida e parole chiave* che possono modificare quello che appare un destino segnato. Sono indicazioni potenti ed importanti da considerare con la massima attenzione.

Esse sono: **solidarietà, cooperazione, aiuto reciproco, innovazione, comunicazione e ascolto, rivalutazione e protezione del patrimonio ambientale, ecologico e culturale locale, apertura verso il resto del mondo e capacità di accoglienza verso i nuovi residenti, intensificazione delle relazioni e miglioramento degli strumenti di collegamento e rapporto con gli altri, differenziazione e molteplicità delle attività produttive, sostegno alle attività legate alla realtà del territorio in un'ottica di innovazione che premi la creatività e l'adattamento flessibile ai caratteri specifici dei luoghi.**

In sintesi: **guardare al territorio con orgoglio e fiducia verso il futuro, impegnandosi in un'azione collettiva di riscoperta e cambiamento.**



PROGRAMMA DI SVILUPPO RURALE 2014-2020

Tipo intervento 19.3.1

“Sostegno alla preparazione e realizzazione delle attività di cooperazione del GAL”

Bando DGR n. 1214 del 15.09.2015 e smi

RELAZIONE DI PROGETTO
GAL titolare domanda di aiuto

Gal Montagna Vicentina
 domanda di aiuto n. 4138000



Progetto Cooperazione Transnazionale

“Orto Ritrovato”

Cooperazione	<i>transnazionale</i>
Codice Progetto	T-IT041-001.
GAL Capofila	<i>Gal Alto Bellunese</i>

1. TITOLO DEL PROGETTO DI COOPERAZIONE

L'ORTO RITROVATO - DER WIEDERENTDECKTE GARTEN

2. DENOMINAZIONE ABBREVIATA - ACRONIMO**3. GAL (capofila/partner) (titolare domanda di aiuto)**

Denominazione GAL: Montagna Vicentina

Capofila

Partner

Indirizzo Piazzale della Stazione n. 1 Asiago (VI)

Telefono/fax 042463424

Posta elettronica info@pec.montagnavicentina.com

Coordinatore e referente del progetto di cooperazione:

Irene Gasparella, direzione@montagnavicentina.com; 0424.63424

4. OBIETTIVI OPERATIVI SPECIFICI PER QUANTO REALIZZATO DAL GAL PARTNER

In coerenza con la strategia elaborata nel Programma di Sviluppo Locale (PSL) F.A.R.E. Montagna, il GAL Montagna Vicentina ha previsto, per la programmazione 2014-2020, la realizzazione di un progetto di cooperazione transnazionale denominato L'Orto Ritrovato (sottomisura 19.3. del PSR Veneto 2014-2020). Il Progetto, partendo dall'esperienza di cooperazione realizzata e condivisa con i partner GAL Alto Bellunese e LAG Regionsmanagement Osttirol del PSL 2007 – 2013 "L'Orto Dimenticato – Der vergessene Garten", si prefigge lo scopo di valorizzare il patrimonio ambientale e culturale locale in chiave turistica.

Per il Progetto "L'Orto Ritrovato" è stato previsto un contributo pubblico totale di € 100.000,00 di cui:

- € 10.000,00 per le attività di preparazione e realizzazione (tipo di Intervento 19.3.1);
- € 90.000,00 per la realizzazione dell'azione comune (Tipo di Intervento 7.5.1)

Nello specifico il progetto prevedeva l'attivazione da parte del GAL Montagna Vicentina del Tipo di Intervento 7.5.1 con un bando a regia GAL, con beneficiario predeterminato il Comune di Roana (VI) per la:

- Ristrutturazione di una porzione dell'edificio denominato "Cattedra" per la creazione di una sala multimediale attrezzata con totem multimediali interattivi e attrezzature informatiche, volti a favorire la conoscenza delle sementi/piantine di specie autoctone e tradizionali del territorio, e del tema della "biodiversità coltivata" strettamente connesso all'agricoltura di montagna ed, in particolare, all'agricoltura biologica.
- Valorizzazione del percorso CAI n° 801 mediante applicazione sulla segnaletica esistente di riferimenti informatici multimediali (QR code "linkati" ai totem della sala), per la conoscenza della variabilità ambientale, della biodiversità, degli aspetti legati all'agricoltura di montagna e del turismo sostenibile.

Il GAL Montagna Vicentina ha previsto inoltre l'organizzazione di due viaggi studio presso i partner di progetto rivolti agli agricoltori gestori del territorio e ai cittadini per favorire la conoscenza reciproca dei territori coinvolti e l'acquisizione di buone pratiche.

5. DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ REALIZZATE

Preparazione e realizzazione del progetto (Interventi a.)

A seguito dell'approvazione del Programma di Sviluppo Locale F.A.R.E. Montagna (DGR n. 1547 del 10/10/2016 pubblicata nel BURV del 21.10.2016), in data 18.10.2017 si è tenuto un incontro tra i GAL partner per definire tempistiche e modalità attuative del Progetto di Cooperazione.

Il GAL Montagna Vicentina rilevata la necessità di attivare, entro il 31.12.2018, i progetti di cooperazione e al fine di verificare la volontà espressa dal territorio nella fase di predisposizione della strategia, con deliberazione n. 97 del 04.12.2017, ha pubblicato una manifestazione di interesse volta a definire i contenuti delle attività da realizzare nell'ambito del Progetto di cooperazione previste dal PSL F.A.R.E. Montagna e le modalità di attuazione dello stesso, anche a seguito del parere pervenuto dalla Commissione Europea a chiarimento del dettato normativo di cui all'art. 20 par.1 lett. e) del REG. (UE) n. 1305/2013 PSR 2014-2020 sulle spese ammissibili per il Tipo di Intervento 7.5.1. La nota infatti, oltre ad elencare alcune tipologie d'investimento ammissibili, sanciva la non ammissibilità delle spese relative alla promozione del turismo quali stampa di materiale informativo, realizzazione e/o partecipazione a fiere, esecuzione e/o partecipazione a eventi e riunioni con i turisti e gli operatori. Il GAL Montagna Vicentina, in ottemperanza alle indicazioni fornite dall'Autorità di Gestione della Regione Veneto, ha pertanto attivato solo interventi ritenuti ammissibili e previsti dal Tipo di Intervento 7.5.1 del PSR Veneto (par. 3.1. delle Linee Guida Misura).

Con nota prot. 297/2018 il GAL ha presentato all'AVEPA e all'AdG l'"Atto Integrativo Annuale" approvato con atto dell'organo decisionale n. 35 del 24.09.2018 all'interno del quale è stata proposta una modifica al Quadro 6.3 "Cooperazione- Operazioni a Regia" del PSL "FARE Montagna" di individuazione del Comune di Roana quale soggetto predeterminato beneficiario del bando a regia GAL.

A seguito dell'attività istruttoria espletata da AVEPA il Consiglio di Amministrazione del GAL Montagna Vicentina, con deliberazione n. 40 del 06.12.2018, ha approvato il fascicolo di progetto e l'accordo di cooperazione transnazionale per l'esecuzione del Progetto. In data 19.12.2018 è stata presentata domanda di aiuto sulla base di quanto già programmato, anche a livello finanziario, nel Quadro 6.2 "Quadro idee progetto di cooperazione" e Quadro 7.1.4 "Spesa programmata" del PSL.

Con nota del 07.01.2019 lo Sportello Unico Agricolo Interprovinciale di Verona e Vicenza – Sede di Vicenza ha comunicato al GAL l'avvio del procedimento istruttorio per l'esame e la valutazione della richiesta di aiuto relativa alla **domanda n. 4138000** Tipo di Intervento 19.3.1. .

Con **Decreto n. 562 del 27.02.2019** del Dirigente dello Sportello Unico Agricolo Interprovinciale di Verona e Vicenza - Sede di Vicenza è stata approvata l'ammissibilità e la finanziabilità della domanda compresa l'azione comune con una spesa pubblica totale di euro 100.000,00. Parimenti per il Gal Alto Bellunese l'ammissibilità e la finanziabilità della domanda di aiuto del progetto, con la stessa spesa pubblica, è stata approvata con decreto n. 564 del 27.02.2019 del

dirigente SUA AVEPA di Belluno e Treviso. Il Gal Regionsmanagement Osttitol di Lienz, invece, è stato finanziato dall'Ente pagatore austriaco AgrarMarkt con un contributo di euro 50.297,60 in data 24.10.2019.

La realizzazione degli interventi e la loro rendicontazione era prevista per la data del 31.12.2021.

Nel corso del 2019 il GAL Montagna Vicentina ha continuato a lavorare, attraverso scambi di e-mail e telefonate, sia con i GAL Partner sia con il Comune di Roana per definire le attività comuni di progetto (27.06.2019, 03.09.2019, 17.09.2019).

Per dare attuazione a quest'ultima il Consiglio di Amministrazione del GAL, con deliberazione n. 42 del 05.11.2019, ha approvato la proposta di bando tipo intervento 7.5.1 "Infrastrutture e informazione per lo sviluppo del turismo sostenibile nelle aree rurali" con modalità di attuazione bando a regia.

La Commissione Tecnica GAL- AVEPA riunitasi in data 09.01.2020, ha espresso, con prescrizioni, parere di conformità della proposta di bando con il Programma di Sviluppo Locale, il Testo Unico dei criteri di selezione, gli Indirizzi Procedurali Generali.

Con deliberazione del Consiglio di Amministrazione del GAL n. 1 del 27.01.2020 è stato approvato il bando a regia Gal – Tipo di Intervento 7.5.1. "Infrastrutture e informazione per lo sviluppo del turismo sostenibile nelle aree rurali" Sottomisura 19.3 con beneficiario predeterminato il Comune di Roana (VI) con scadenza fissata al 27.04.2020.

In data 08.04.2020 è pervenuta dal Comune di Roana una richiesta di proroga del bando a regia GAL in considerazione del fatto che "a seguito della contingente situazione emergenziale sanitaria tutte le attività socio economiche, comprese quelle tecnico amministrative ed imprenditoriali, hanno subito un inevitabile rallentamento rispetto alle ordinarie tempistiche operative". A partire dal 23 febbraio 2020, infatti, le Autorità nazionali e regionali avevano emanato provvedimenti che prevedevano misure allo scopo di contenere e contrastare la diffusione del virus sul territorio. I limiti posti allo spostamento delle persone avevano impedito lo svolgimento delle attività necessarie alla presentazione della domanda di aiuto del Comune di Roana (VI) entro i tempi stabiliti. Con deliberazione n. 14 del 14.04.2020 è stato pertanto posticipato il termine di presentazione della domanda di aiuto al 31 luglio 2020.

Nel frattempo in data 22.06.2020 è stata sottoscritta una Convenzione tra il Gal Montagna Vicentina e il Comune di Roana al fine di stabilire modalità e termini per la realizzazione dell'intervento entro le tempistiche previste dal Progetto. In data 23.09.2020 la Commissione Tecnica GAL- AVEPA n. 4 ha valutato la domanda di aiuto presentata dal Comune di Roana (VI) ed ha espresso il parere di validazione delle proposte di istruttoria per l'applicazione dei criteri di selezione previsti dal bando a regia per tipo di intervento 7.5.1/19.3 – Infrastrutture e informazione per lo sviluppo del turismo sostenibile nelle aree rurali.

Con **Decreto n. 1125 del 25.09.2020** pubblicato sul B.U.R. n. 151 del 25.09.2020 del Dirigente dello Sportello Unico Agricolo Interprovinciale di Verona e Vicenza - Sede di Vicenza - è stata finanziata la domanda di aiuto 4722336/2020 presentata dal Comune di Roana (VI) per l'importo di € 90.000,00. Il decreto di finanziabilità trasmesso in data 14.10.2020 prevedeva la chiusura dell'intervento al 09.12.2021.

In data 27.05.2020 di è tenuto il **kick off meeting** tra i partner progettuali con collegamento da remoto stante il perdurare le restrizioni COVID.19.

L'orto ritrovato
 wiederentdeckte Garden
 27 maggio 2020



Con l'emergenza pandemica del 2020 ed anche per tutto il 2021 sono stati continui gli aggiornamenti e gli scambi con i GAL partner del Progetto. In concreto sono state definite le attività di informazione e formazione sulle risorse naturali del territorio e di organizzazione di viaggi studio e sopralluoghi nei territori dei rispettivi partner poi rimandate al 2022 a causa delle restrizioni di contenimento del contagio in corso.



In data 04.11.2021 il Comune di Roana ha ultimato gli interventi previsti realizzando la ristrutturazione dell'immobile e la creazione del centro di catalogazione. In data 09.12.2021 (prot. 257429/2021) è stata rendicontata la spesa sostenuta per un importo di 94.609,00 Euro.

A causa delle restrizioni volte al contenimento della diffusione di COVID 19 e della difficoltà di approvvigionamento di materie prime per l'esecuzione di lavori edili, il Comune di San Tomaso Agordino ha inoltrato una richiesta di proroga al 30/06/2022 che è stata accolta con decreto del dirigente dello Sportello Unico Agricolo Interprovinciale di Belluno e Treviso -a Sede di Belluno n. 1528/2021 del 05/10/202.

Il Gal RMO, in seguito alla comunicazione di richiesta di proroga da parte del Gal Alto Bellunese, ha provveduto in data 10.08.2021 a chiedere una proroga alla propria autorità di gestione Agrarmarkt Austria che ha accolto positivamente la richiesta comunicando, con e-mail del 10.08.2021, la data di termine fissata al 30.06.2022.

Per quanto sopra è stato deciso di richiedere il differimento del termine di realizzazione dell'intervento 19.3.1 che avrebbe dovuto essere realizzato e rendicontato entro la data del 31.12.2021.

Con deliberazione n. 23 del 15.12.2021 il GAL Montagna Vicentina ha richiesto una proroga per la conclusione degli interventi a valere sul Tipo di Intervento 19.3.1 "Sostegno alla preparazione e realizzazione delle attività di cooperazione del Gal" – Progetto "Orto ritrovato" – domanda di aiuto n. 4138000 presentata in data 19.12.2018.

Con decreto di proroga n. 420 del 10.02.2022 del dirigente di AVEPA del 10.02.2022 è stata riconosciuta al GAL 04-Montagna Vicentina (CUAA 00946750247) una proroga di 12 (dodici) mesi per la realizzazione e la rendicontazione degli interventi finanziati a valere sulla domanda n. 4138000, individuando la nuova scadenza nel 31 dicembre 2022.

Per quanto sopra, i GAL Partner hanno ritenuto di modificare il termine per la realizzazione degli interventi, approvando una appendice integrativa all'accordo di cooperazione e aggiornando il Fascicolo di Progetto approvati con deliberazione n. 40 del 06.12.2018. Con deliberazione n. 20 del 30.05.2022 il GAL Montagna Vicentina ha pertanto approvato il Fascicolo di Progetto aggiornato e l'appendice integrativa all'accordo di cooperazione.

VIAGGI STUDIO

Nel corso del 2022 i GAL partner hanno dato esecuzione ai viaggi studio e sopralluoghi nei rispettivi territori, rimandati a causa dell'emergenza epidemiologica COVID 19, al fine di:

- far conoscere e condividere nuove realtà e buone pratiche nel campo dell'agricoltura e del turismo rurale sostenibile;
- incentivare idee innovative nel campo dell'agricoltura rivolte al recupero e alla conservazione delle sementi antiche e all'introduzione di nuove culture, anche di nicchia;
- fornire agli agricoltori (professionali e non), cittadini interessati, studenti e operatori economici spunti per l'avvio di nuove pratiche attività agricole, ad esempio nel campo della trasformazione dei prodotti e nel campo del turismo rurale

VIAGGIO STUDIO PRESSO IL GAL MONTAGNA VICENTINA – 20/21 maggio 2022

Un primo viaggio studio è stato organizzato presso il GAL Montagna Vicentina in data 20-21 maggio 2022 (area: Altopiano Asiago, Valdastico, Marostica).

Presenti tutti i GAL partner progettuali con il coinvolgimento di circa 45 persone tra aziende agricole, agricoltori (professionali e non) custodi e promotori della diffusione degli antichi saperi.

Oltre alla visita al centro di catalogazione presso “La Cattedra” e al percorso ivi annesso finanziati grazie al Progetto di Cooperazione, i partecipanti hanno potuto visitare alcune aziende agricole dell’area del GAL impegnate nella salvaguardia della biodiversità coltivata, delle sementi antiche avvalorata anche dalla scelta di conversione in biologico al fine di garantire la salvaguardia dell’ambiente, del benessere sia personale che animale, attuare le pratiche agricole nel rispetto dei ritmi di madre natura.

Durante la visita è stato presentato il bio-distretto altopianese quale strumento chiave per dare impulso all’economia locale e mantenere o migliorare la qualità del territorio: un patto per lo sviluppo green del territorio, sottoscritto dai produttori biologici, dalle amministrazioni locali e da ambiti della società civile coinvolta.

Sono state visitate inoltre delle aziende che hanno ritenuto di fondamentale importanza diversificare l’attività agricola al fine di migliorare il proprio posizionamento nella filiera agroalimentare, l’integrazione con il contesto territoriale in cui si trovano ad operare (turismo rurale) e, in generale, una maggior convergenza verso le nuove istanze collettive nei confronti dell’agricoltura.

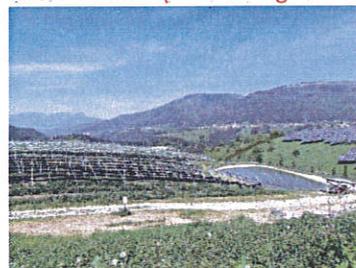
Centro catalogazione presso “La Cattedra” nel Comune di Roana (VI)



L’orto Didattico



Bio distretto (Società Agricola Bisele S.S.)



Agriturismo Grüntaal



Az. Agricola “La Calendula” di Lisa Cantele



Caseificio Pennar Asiago



Agriturismo "Al Cucco" Valdastico



Agriturismo "Cà Tres" Marostica



VIAGGIO STUDIO PRESSO IL GAL REGIONSMANAGEMENT OSTTIROL

Il secondo viaggio studio è stato organizzato dal Gal Regionsmanagement Osttirolo di Lienz in data 23 settembre 2022 (area: Gaimberg, Dölsach ed Assling).

Presenti tutti i GAL partner progettuali con il coinvolgimento di circa 45 persone tra contadini, contadini custodi, e amministratori dell'Agordino, del Cadore, del GAL Montagna Vicentina

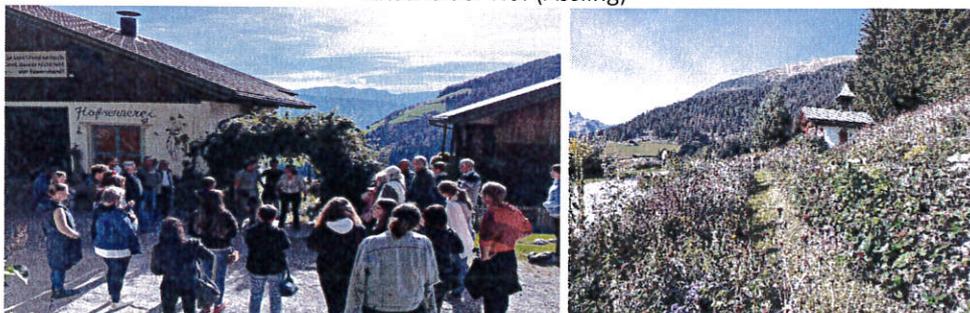
Obsthof Webhofer (Gaimberg)



Stampfer Hof (Dölsach)



Latscheider Hof (Assling)



Sono state presentate alcune aziende agricole a conduzione familiare caratteristiche del territorio che operano con l'obiettivo di offrire al consumatore prodotti ortofrutticoli buoni, sani e di altissima qualità.

La passione per la coltivazione della terra, per la cura dell’ambiente viene tramandata non solo all’interno della cerchia familiare, ma anche alle nuove generazioni grazie ad incontri di formazione con le scuole.

VIAGGIO STUDIO ED EVENTO CONCLUSIVO PRESSO IL GAL ALTO BELLUNESE

In data 18 novembre 2022 si è tenuto l’evento conclusivo del Progetto di Cooperazione presso il Comune di San Tomaso Agordino con la visita del Centro “Orti Rupestri” per la raccolta, conservazione, riproduzione e scambio dei semi delle antiche varietà finanziato grazie al Progetto di Cooperazione. I coordinatori del Centro Johannes Keintzel e Orazio Andrich hanno potuto illustrare ai partecipanti l’attività svolta per la realizzazione del centro e le prossime attività da realizzare al fine di garantire la sostenibilità del progetto nel tempo.

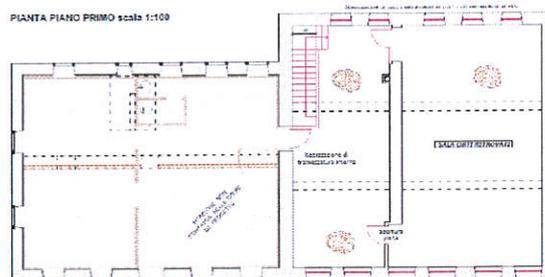
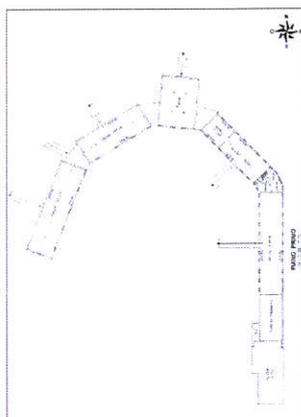
Comune di San Tomaso Agordino Centro –Centro Orti Rupestri





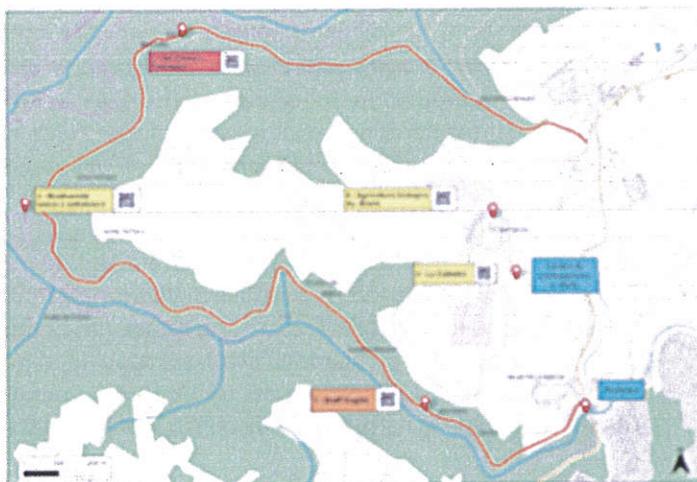
6. DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ REALIZZATE (INTERVENTI "B" AZIONE ATTUATIVA COMUNE)

Misura/Tipo intervento	Tipo di Intervento 7.5.1 Infrastrutture e informazione per lo sviluppo del turismo sostenibile nelle aree rurali"
PSL	F.A.R.E. Montagna
Beneficiari	Comune di Roana
Procedura	Bando a regia GAL
Descrizione dell'intervento	<p>La "Cattedra" di proprietà di IEPM (Istituto per le Politiche di Montagna) è un edificio significativo per l'area altopianese sorto negli anni '30 come primo centro stanziale di formazione rivolto agli agricoltori e gestito da esperti nel settore dell'agricoltura e delle scienze forestali provenienti da tutte le parti d'Italia, dipendenti dall'Ispettorato dell'Agricoltura di Vicenza.</p> <p>In continuità con lo scopo per il quale è sorta la Cattedra, grazie al progetto di Cooperazione "L'Orto Ritrovato" è stata promossa la realizzazione di Centro di Catalogazione volto a far conoscere e approfondire la catalogazione delle sementi/piantine di specie autoctone e tradizionali del territorio e di documentarsi anche sul tema della "biodiversità coltivata" come tema strettamente connesso all'agricoltura di montagna ed, in particolare, all'agricoltura biologica.</p> <p>Con Decreto n. 1125 del 25.09.2020 pubblicato sul B.U.R. n. 151 del 25.09.2020 del Dirigente dello Sportello Unico Agricolo Interprovinciale di Verona e Vicenza - Sede di Vicenza - è stata finanziata la domanda di aiuto 4722336/2020 presentata dal Comune di Roana (VI) per l'importo di € 90.000,00. Il decreto di finanziabilità trasmesso in data 14.10.2020 prevedeva la chiusura dell'intervento al 09.12.2021. In data 04.11.2021 il Comune di Roana ha ultimato gli interventi previsti realizzando la ristrutturazione dell'immobile e la creazione del centro di catalogazione.</p> <p>Sono stati ammessi i seguenti interventi:</p> <p>A) realizzazione e ammodernamento di "infrastrutture su piccola scala" finalizzate al miglioramento qualitativo dell'offerta turistica e per migliorare nel complesso la fruibilità del territorio sotto il profilo del turismo rurale;</p> <p>C) investimenti a supporto dell'informazione e orientamento per visitatori e turisti.</p> <p>Con riferimento all'intervento di tipo A) il Comune di Roana (VI) ha provveduto alla ristrutturazione di una porzione del fabbricato ubicato in località "Cattedra", all'interno del complesso esistente. L'intervento edilizio rientra nella fattispecie di "infrastruttura su piccola scala", in quanto trattasi di bene immobile costituito da opere, impianti e installazioni permanenti, per il quale sono previsti interventi materiali di importo contenuto.</p>



Per quanto riguarda la valorizzazione del percorso CAI 801 non sono stati previsti interventi materiali, ma unicamente l’inserimento del sentiero e dei punti di interesse nel materiale informativo presente nella sala e “collegabile” alle bacheche già presenti mediante apposizione di un codice QR-code.

L’area si presta ad essere “scoperta” e ad essere “percorsa” nel primo tratto anche a persone diversamente abili.



Nel progetto ORTO RITROVATO si è considerato in particolare il tratto che circonda i terreni della Cattedra ex «stalla modello» ora in gestione alla Soc. Agricola Bisele. Percorrendo il sentiero a partire dalla strada sterrata del Bisele, ove c’è l’indicazione sentiero CAI 801, c di fronte alla Beton Rossi SPA si incontrano i seguenti punti di interesse (per i quali è stato creato il collegamento tramite QR Code alle schede descrittive del punto informativo web):

SHAFF KUGELA - LEULE KUBALA - OBAR DE LEUTE

BIODIVERSITA’ BOSCO E SOTTOBOSCO

VAL D’ASSA e PAESAGGIO

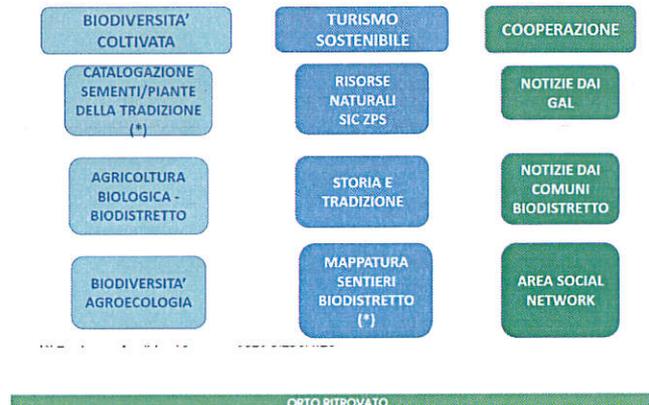
CATTEDRA

AGRICOLTURA BIOLOGICA E AZIENDA BISELE



Con riferimento agli interventi di tipo C) “investimenti a supporto dell’informazione e orientamento per visitatori e turisti” all’interno della sala è stato posizionato un tavolo touch screen tramite il quale l’utente può interagire con l’offerta del sistema, che propone i diversi temi di comunicazione. In particolare, l’utente ha la possibilità di conoscere e approfondire la catalogazione delle sementi/piantine di specie autoctone e tradizionali del territorio, e di documentarsi anche sul tema della “biodiversità coltivata” come tema strettamente connesso all’agricoltura di montagna ed, in particolare, all’agricoltura biologica. L’agricoltura di montagna in questo senso, preservando e reintroducendo le sementi antiche e le varietà tipiche locali, costituisce un efficace strumento per il mantenimento e il ripristino di un elevato grado di biodiversità agricola ed ambientale.

modello grafico SCHERMO TOUCH





Negli ultimi anni gli sforzi compiuti da diversi Enti veneti tra cui la Regione Veneto, Veneto Agricoltura, la Provincia di Vicenza, l'Istituto di Genetica e Sperimentazione Agraria «Strampelli», la biblioteca Internazionale La Vigna, hanno permesso, attraverso l'attivazione di progetti di recupero e tutela, la riscoperta delle antiche varietà tradizionali. Il lavoro di catalogazione effettuato su Orto Ritrovato ha raccolto e trasferito le informazioni oggi disponibili sulle varietà di piante cerealicole, orticole e frutticole della tradizione vicentina.



Si riporta un esempio di scheda di catalogazione

Frumento Canove



- STORIA E TRADIZIONI**

Questa varietà di Frumento tenero, semina coltivata negli agghiari di Asolo e nelle Aule collinari, derivata alla penetrazione di varietà tra le fine del 1300 e l'inizio del 1900. Oggi si coltiva nella valle dell'Orto dei terreni e alle fertili e capacità produttiva, è Frumento grande e soggetto ad eresia genetica.
- CARATTERISTICHE AGRONOMICHE**

Presenta caratteristiche di precocità ed un buon adattamento a sistemi di fine governo.
- CARATTERISTICHE QUALITATIVE ED ORGANOLETTICHE**

La pasta è alta di fondo porosa e versatile ad altri usi, soprattutto per farne torte, panini, focacce, pizza, pasta di semola e di semola.
- FONTI BIBLIOGRAFICHE, CURIOSITÀ ED APPROFONDIMENTI**

Il Riso e la Pasta nel territorio vicentino, a cura di Servizio Agricoltura della provincia di Vicenza in collaborazione con l'Istituto di Genetica e Sperimentazione Agraria "Strampelli", 2016.

FOFO: Associazione Coltivare Considerando

	Per favorire la conoscenza del Progetto è stata infine predisposta un'area denominata "COOPERAZIONE" ove sono stati riportati dati e notizie dei tre GAL coinvolti nel progetto, è stata predisposta l'area Social e un'area con le notizie dei comuni del Biodistretto.
Atto GAL	Deliberazione n. 1 del 27.01.2020
Finanziamento	Decreto AVEPA n. 1125 del 25.09.2020 Importo finanziato euro 90.000,00
Realizzazione (%)	100%

7. INDICATORI DEL PROGETTO

Indicatori	Unità di misura	Valore previsto	Valore realizzato
Indicatori di realizzazione			
PARTNER	numero	3	3
di cui GAL	numero	3	3
di cui partner no GAL	numero	0	0
REGIONI COINVOLTE	numero	2	2
STATI COINVOLTI	numero	2	2
Indicatori di risultato			
Interventi strutturali	numero	2	2
Corsi formativi	numero	1	1
Stesura documenti formativi	numero	1	1
Organizzazione viaggi	numero	1	3

Note sugli indicatori del progetto (indicare in particolare: le motivazioni che hanno portato ad un eventuale significativo scostamento tra il valore previsto e quello realizzato)

Rispetto al valore previsionale i GAL Partner hanno ritenuto di organizzare tre viaggi studio nei rispettivi territori:

- 20-21 maggio: visita studio presso il GAL Montagna Vicentina
- 23 settembre: visita studio presso GAL Lienz
- 19 novembre: visita studio ed evento conclusivo progetto Gal Alto Bellunese

L'obiettivo delle visite studio è stato quello di:

- far conoscere e condividere nuove realtà e buone pratiche nel campo dell'agricoltura e del turismo rurale sostenibile;
- incentivare idee innovative nel campo dell'agricoltura rivolte al recupero e alla conservazione delle sementi antiche e all'introduzione di nuove culture, anche di nicchia;
- fornire agli agricoltori (professionali e non), cittadini interessati, studenti e operatori economici spunti per l'avvio di nuove pratiche attività agricole, ad esempio nel campo della trasformazione dei prodotti e nel campo del turismo rurale, agli agricoltori (professionali e non), cittadini interessati, studenti e operatori economici.

8. RISULTATI OTTENUTI

Tutti i risultati attesi in riferimento all'obiettivo specifico sono stati raggiunti:

- a dicembre 2021 è stata ultimata la ristrutturazione di una porzione di edificio della "Cattedra" presso il Comune di Roana per la realizzazione del Centro informativo multimediale ove sono conservate tutte le informazioni su sementi/piantine di specie autoctone volte favorire la conoscenza delle caratteristiche naturali del territorio, del paesaggio e della tradizione e della storia locale.

Il Centro ambisce inoltre a diventare un punto di riferimento per l'intera area altopianese nel campo della conservazione e promozione della biodiversità coltivata. Nel contesto in cui è inserito tale Centro è presente un'azienda agricola (Società agricola Bisele ss) il cui interesse è quello di sperimentare colture biologiche e valutare quali di queste rispondono meglio alle esigenze del territorio. Nello stesso luogo ha sede il bio-distretto creato con lo scopo di promuovere una gestione sostenibile delle risorse del territorio.

- è stato valorizzato, mediante apposizione di un codice QR-code alle bacheche già presenti, il percorso CAI n° 801 caratterizzato da punti di interesse per la conoscenza della variabilità ambientale, della biodiversità, degli aspetti legati all'agricoltura di montagna e del turismo sostenibile.

- grazie all'attività di cooperazione sono state condivise con altri territori strategie e approcci differenti rispetto a problematiche comuni come quelle legate alla conservazione e alla cura del paesaggio naturale-rurale-culturale e al sostegno dell'agricoltura e del turismo di montagna. I viaggi-studio, per i quali si è notato un crescente interesse, hanno dato modo di fornire input e idee per innovare il modo di fare agricoltura e turismo rurale.

9. VALUTAZIONI SUL VALORE AGGIUNTO OTTENUTO COL PROGETTO (RISPETTO ALLA STRATEGIA LOCALE)

Lo scambio con altre realtà e tra persone che operano in contesti diversi dal proprio è il valore aggiunto dei progetti di cooperazione transnazionali. Da un lato, chi è coinvolto riceve stimoli e idee dalla conoscenza dei territori partner, dall'altro la possibilità di mostrare i propri territori aiuta a riconoscerne e apprezzarne il valore.

Questi momenti di confronto di condivisione di esperienze tra realtà differenti, ma accomunate dalle medesime problematiche, rappresentano un surplus perché, oltre ad alimentare buone pratiche, rappresentano un riferimento efficace per trarre spunti, informazioni e soluzioni utili ad innestare sviluppi innovativi o implementazioni alle proprie iniziative.

Grazie anche all'utilizzo di strumenti interattivi è stato possibile coinvolgere gli agricoltori e i portatori di interesse locali che svolgono azioni di recupero di semi antichi secondo antiche tradizioni e metodi di coltivazione ecosostenibili. Con la partecipazione di tali figure sarà possibile contribuire alla salvaguardia della biodiversità del territorio e fondamentale sarà la cooperazione e l'interscambio di informazioni tra le stesse.

Nell'ambito del progetto "L'Orto ritrovato" non solo i viaggi studio hanno portato valore aggiunto, ma anche la sinergia che si è creata tra progettualità esistenti con la possibilità di far incontrare professionisti del settore.

Infine, la cooperazione tra Gal che operano in ambito montano ha costituito un'importante occasione per moltiplicare i risultati ottenuti e di amplificare il messaggio che i partner vogliono comunicare in merito al sostegno all'agricoltura di montagna e alle opportunità legate al turismo rurale.

Il progetto di cooperazione "L'orto ritrovato" ha concorso al raggiungimento dell'obiettivo specifico 3.2 valorizzare in modo sostenibile il patrimonio naturale e culturale ai fini dello sviluppo economico del settore turistico

10. GRADO DI INNOVAZIONE RAGGIUNTO

Il progetto "L'orto ritrovato" risponde all'obiettivo specifico 3.2 "Valorizzare in modo sostenibile il patrimonio naturale e culturale ai fini dello sviluppo economico del settore turistico" del PSL FARE Montagna attuabile grazie al tipo di intervento 7 5 1 "Infrastrutture ed informazione per lo sviluppo del turismo sostenibile nelle aree rurali".

Si inserisce nell'ambito tematico del *turismo sostenibile* come leva per la valorizzazione del patrimonio naturale e culturale e per lo sviluppo economico consentendo l'integrazione e la diversificazione dell'offerta turistica.

Dal punto di vista "turistico" risulta essere innovativo in quanto promuove non solo la destinazione turistica, ma l'identità della comunità locale consentendo così al turista di conoscere la vera ricchezza del territorio e alla popolazione locale di tutelare e promuovere la dimensione ambientale, sociale ed economica dove vive.

Il progetto è innovativo soprattutto per il coinvolgimento e la partecipazione della popolazione locale che, depositaria di saperi è parte attiva nella preservazione, cura e promozione del territorio a beneficio anche del turismo rurale.

12. RESOCONTO FINANZIARIO

Fasi operative	Attività	Misura/ Tipo intervento	% contribu- zione	Formula operativa (GD-R-B)	Spesa finanziata (euro)	Spesa rendicontata (euro)	Finanziamento PSR		Altri finanziamenti* (euro)
							Quota pubblica* (euro)	Quota privata* (euro)	
a) Preparazione e realizzazione del progetto	Personale	19.3.1	100	GD	6.891,53	3.141,28			
	Spese viaggi studio	19.3.1	100	GD		10.000			10.032,81
TOTALE - 1									

Fasi operative	Misura/ Tipo intervento	Formula operativa (GD-R-B)	Spesa finanziata (euro)	Contributo concesso (euro)	Spesa rendicontata (euro)	Contributo rendicontato (euro)	Finanziamento PSR		Altri finanziamenti* (euro)	
							Quota pubblica* (euro)	Quota privata* (euro)		
b) Azione attuativa comune	7.5.1	Bando a regia Gal	90.000,00	100%	94.609,00	89.999,74	89.999,74	100%	0,00	Contributo IEPM (Istituto europeo per le politiche della montagna) 72.650,00 (determina 518 del 03-12-2021 Comune di ROANA)
TOTALE - 2			90.000,00	100%	94.609,07	89.999,74	89.999,74	100%	0,00	72.650,00

*calcolata sulla spesa rendicontata

Note sul resoconto finanziario del partner (indicare in particolare: le motivazioni che hanno portato ad un'eventuale significativa minore spesa rispetto a quanto previsto in fase previsionale; le motivazioni che hanno portato a modifiche del fascicolo e ad un'eventuale attivazione di differenti misure/tipi di intervento rispetto a quanto previsto in fase previsionale).

13. DICHIARAZIONE DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI

Sulla base di quanto indicato nella presente relazione il GAL (capofila/partner) dichiara che gli obiettivi del progetto in questione, per quanto di propria competenza, risultano:

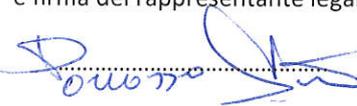
- raggiunti totalmente
- raggiunti parzialmente
- non raggiunti.

Note sullo stato di raggiungimento degli obiettivi (indicare in particolare le motivazioni che dovessero aver portato all'eventuale non totale raggiungimento degli obiettivi)

Luogo e data 20/12/2022



Timbro del GAL (capofila/partner)
e firma del rappresentante legale



PROGRAMMA DI SVILUPPO RURALE 2014-2020
Tipo intervento 19.3.1
“Sostegno alla preparazione e realizzazione delle attività di cooperazione del GAL”
Bando DGR n. 1214 del 15.09.2015 e smi

Relazione di progetto GAL Partner

ISTRUZIONI

LA PRESENTE RELAZIONE VA REDATTA IN LINGUA ITALIANA

In allegato alla domanda di saldo del tipo intervento 19.3.1 del PSR 2014-2020 da parte del GAL partner è prevista, tra l'altro, la presentazione di una relazione sulla propria attività all'interno del progetto di cooperazione. **Tale relazione deve essere redatta anche nel caso di GAL Veneto che sia anche capofila del progetto, per gli interventi di diretta competenza.** Tale relazione deve essere redatta seguendo l'apposito schema, che è stato predisposto sulla base del fascicolo di progetto già presentato. La relazione deve essere completata in tutte le sue parti, con le informazioni e i dati richiesti. Le presenti istruzioni, oltre alle disposizioni attuative relative al Leader e al tipo di intervento 19.3.1, contribuiscono a fornire il quadro dei riferimenti utili per la sua compilazione.

Lo schema della presente relazione richiama la Sezione II del fascicolo di progetto di cooperazione già allegato dal GAL alla domanda di aiuto dell'intervento 19.3.1.

Il frontespizio della relazione prevede le seguenti informazioni essenziali alla individuazione del GAL e del progetto di cooperazione:

- *denominazione* del GAL partner;
- *titolo* del progetto;
- *denominazione* abbreviata (o acronimo) del progetto;
- indicazione della *tipologia* di cooperazione (Cooperazione interterritoriale oppure Cooperazione transnazionale);
- il *codice del progetto* che è stato assegnato dalla Regione del Veneto o da altra AdG;
- *denominazione* del GAL capofila.

Nella parte centrale del frontespizio dovrà essere inserito anche il *logo* del GAL.

1. Titolo del progetto

Indicare in maniera chiara e completa il titolo del progetto.

2. Denominazione abbreviata - Acronimo

Indicare il titolo in maniera abbreviata (acronimo).

3. GAL (capofila/partner) (titolare della domanda di aiuto)

Indicare tutte le informazioni richieste relative al GAL (capofila/partner) titolare della domanda di aiuto.

4. Obiettivi specifici per quanto realizzato dal GAL partner

Esplicitare in maniera sintetica e chiara, utilizzando i punti elenco, gli obiettivi specifici che il GAL partner ha raggiunto attraverso l'attuazione dell'azione comune.

5. Descrizione delle attività realizzate

Descrivere in modo esaustivo le attività/azioni realizzate con il progetto, in funzione delle fasi principali della sua attuazione (preparazione e realizzazione del progetto).

6. Descrizione delle attività realizzate (interventi "b" azione attuativa comune)

Descrivere in modo esaustivo le attività/azioni realizzate con gli interventi dell'azione comune del progetto. Per ogni misura/tipo intervento attivato occorre completare uno specifico prospetto indicando: misura/ tipo intervento, beneficiari, procedura utilizzata (bando pubblico, regia, gestione diretta), descrizione degli interventi realizzati, atto GAL, finanziamento (estremi del decreto AVEPA ed importo finanziato), percentuale di realizzazione (per ogni bando attivato va calcolata sul numero di domande di aiuto finanziate rispetto alle domande di saldo).

7. Indicatori del progetto

Sulla base degli indicatori previsti nel progetto, completare il set di indicatori quantificandoli puntualmente e raffrontando i valori previsti con quelli realizzati.

All'interno del campo "**Note sugli indicatori del progetto**" indicare in particolare le motivazioni che hanno portato ad un eventuale significativo scostamento tra il valore previsto e quello realizzato.

8. Risultati ottenuti

Con riferimento ai risultati attesi indicati nel fascicolo di progetto (sez. II, punto 5) ed agli obiettivi specifici descrivere in maniera puntuale i benefici economici, sociali, ambientali che dall'attuazione del progetto si ritiene siano stati conseguiti nel territorio oggetto dell'intervento.

9. Valutazioni sul valore aggiunto ottenuto col progetto (rispetto alla strategia locale)

Anche in riferimento alle valutazioni indicate nel fascicolo di progetto (sez. II, punto 6) evidenziare gli elementi che hanno determinato un valore aggiunto prodotto dall'azione di cooperazione in termini di:

- raggiungimento di uno o più obiettivi del PSL;
- miglioramento della competitività economica e sociale del territorio;
- migliori risultati/prestazioni dei prodotti realizzati attraverso il progetto di cooperazione (es. in termini di requisiti tecnici, tecnologie adottate, visibilità di un'azione di promozione, ecc), rispetto a quanto realizzabile attraverso analoghi interventi nell'area interessata non supportati dalla cooperazione tra territori;
- divulgazione di informazioni, buone pratiche e know-how per rafforzare l'identità territoriale, l'utilizzo delle risorse endogene e le competenze interne al partner.

10. Grado di innovazione raggiunto

Anche in riferimento a quanto indicato nel fascicolo di progetto (sez. II, punto 7) descrivere il grado e/o gli elementi di innovazione raggiunti rispetto agli standard locali in termini di acquisizione di nuove competenze, nuove relazioni e reti, nuovi prodotti o nuovi metodi e processi produttivi.

11. Resoconto finanziario

In funzione delle fasi operative che hanno caratterizzato l'avvio e la realizzazione del progetto riportare, per ogni tipologia di attività, la Misura/Tipo intervento di riferimento e la formula attuativa (GD: gestione diretta; R: regia; B: bando pubblico), il costo totale e la relativa ripartizione in termini di spesa pubblica (corrispondente al contributo PSR; indicare importo e relativa % sulla spesa totale) e di spesa privata. Gli importi indicati per ciascuna attività rappresentano la somma impegnata per la sua realizzazione da parte del singolo partner.

Nella colonna "Altri finanziamenti" indicare eventuali risorse finanziarie relative a partner no Leader e/o quelle eventualmente derivanti da altri programmi (FESR, IPA, ENPI, ...).

All'interno del campo "**Note sul resoconto finanziario del partner**" indicare in particolare le motivazioni che hanno portato ad un'eventuale:

- significativa minore spesa rispetto a quanto previsto in fase previsionale;
- attivazione di differenti misure/azioni rispetto a quanto previsto in fase previsionale.

13. Dichiarazione di raggiungimento degli obiettivi

Sulla base di quanto riportato nella presente relazione il GAL partner deve dichiarare il raggiungimento (totale o parziale) o meno degli obiettivi del progetto, per quanto di propria competenza.

All'interno del campo **"Note sullo stato di raggiungimento degli obiettivi"** indicare in particolare le motivazioni che dovessero aver portato all'eventuale non totale raggiungimento degli obiettivi.



Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale: l'Europa investe nelle zone rurali

PROGRAMMA DI SVILUPPO RURALE 2014-2020
Tipo intervento 19.3.1
“Sostegno alla preparazione e realizzazione delle attività di cooperazione del GAL”
Bando DGR n. 1214 del 15.09.2015 e smi

RELAZIONE DI PROGETTO GAL Montagna Vicentina

domanda di aiuto n. 4139955



*Progetto Cooperazione Interterritoriale
 “Veneto Rurale”*

Cooperazione	<i>Interterritoriale</i>
Codice Progetto	I-IT009-003
GAL Capofila	Vegal

1. TITOLO DEL PROGETTO DI COOPERAZIONE

VENETO RURALE

2. DENOMINAZIONE ABBREVIATA - ACRONIMO

Non prevista

3. GAL (capofila/partner) (titolare domanda di aiuto)

Denominazione GAL: Montagna Vicentina

Capofila

Partner

Indirizzo Piazzale della Stazione n. 1 Asiago (VI)

Telefono/fax 042463424

Posta elettronica info@pec.montagnavicentina.com

Coordinatore e referente del progetto di cooperazione:

Irene Gasparella, direzione@montagnavicentina.com; 0424.63424

Regione/Provincia Autonoma: Veneto

Autorità di Gestione: Regione Veneto – Direzione AdG FEASR, Bonifica e Irrigazione - Unità Organizzativa Programmazione sviluppo rurale

Soggetto referente della cooperazione (nome e cognome): Giovanni Sartore

Indirizzo: Via Torino 110, 30172 Mestre - Venezia

telefono/fax Tel. +39 041.279563 041.2795492

posta elettronica: psrleader@regione.veneto.it

4. OBIETTIVI OPERATIVI SPECIFICI PER QUANTO REALIZZATO DAL GAL PARTNER

In coerenza con la strategia elaborata nel Programma di Sviluppo Locale (PSL) F.A.R.E. Montagna, il GAL Montagna Vicentina ha previsto, per la programmazione 2014-2020, la realizzazione di un progetto di cooperazione interterritoriale denominato Veneto Rurale (sottomisura 19.3. del PSR Veneto 2014-2020) in collaborazione con VEGAL, GAL Patavino, GAL Alta Marca, GAL Adige.

Il Progetto, a completamento della strategia di sviluppo locale, promuove il turismo rurale e sostenibile, mediante l'elaborazione e l'attuazione, assieme ai GAL partner, di una strategia innovativa, integrata e coordinata di promozione dei territori rurali con le loro specificità peculiari.

L'azione comune del progetto si è concretizzata nella realizzazione del docufilm "Il vecchio e la bambina" a cura della società affidataria del servizio, Draka production. Il docufilm racconta il suggestivo viaggio di un nonno e sua nipote che,

in sella alle loro biciclette, vanno alla scoperta dei paesaggi veneti campestri, lagunari, marini e montani presenti nelle aree dei GAL partner, nell'intima evocazione dello scrittore Ernest Hemingway che in quei luoghi trovò ispirazione.

La realizzazione del docufilm ha consentito pertanto di raggiungere gli obiettivi operativi previsti dal progetto e nello specifico:

- presentare all'esterno un'immagine unitaria della destinazione "territori rurali del Veneto": è stata definita una visual identity del progetto nell'ambito di una strategia unitaria di promozione mediante il docufilm e prodotti informativi realizzati a corredo dello stesso;
- adottare una strategia di marketing che utilizzi i mezzi audiovisivi per promuovere i territori rurali: il docufilm è stato diffuso nei territori di ciascun GAL, cineteche, Film Commission e agenzie/enti di promozione, unitamente ad altri materiali informativi prodotti (mappe cartacee e digitali degli itinerari oggetto del film documentario, depliant di informazione, video cortometraggi e video backstage riprese); sono stati pubblicati articoli sul docufilm su testate cartacee e on line;
- aumentare la conoscenza dei territori a cui è rivolto il progetto: il docufilm ha consentito di promuovere la conoscenza dei territori attraverso un'ampia diffusione dei vari canali di distribuzione, web (piattaforma Amazon Prime Video e Vimeo), reti RAI (trasmissione di trailers e versione integrale), Il docufilm è stato inoltre presentato nell'ambito di vari Festival ed eventi cinematografici di rilevanza in Italia ed all'estero, nonché nel corso di eventi di promozione locale. Per il Progetto "Veneto Rurale" è stato previsto un contributo pubblico totale di € 100.000,00 di cui:
 - € 10.000,00 per le attività di preparazione e realizzazione (tipo di Intervento 19.3.1);
 - € 90.000,00 per la realizzazione dell'azione comune (Tipo di Intervento 19.2.1.x) con un bando a gestione diretta per la realizzazione, promozione e distribuzione del docufilm denominato "Il Vecchio e la bambina".

5. DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ REALIZZATE

Preparazione e realizzazione del progetto (Interventi a.)

A seguito dell'approvazione del Programma di Sviluppo Locale F.A.R.E. Montagna (DGR n. 1547 del 10/10/2016 pubblicata nel BURV del 21.10.2016), in data 03.07.2017 i GAL Montagna Vicentina, Adige, Patavino (Comune di Arquà Petrarca), Alta Marca Trevigiana e del Progetto.

In data 20.09.2017 si è tenuto un incontro tra i G.A.L. aderenti, nel corso del quale è stata ravvisata la necessità di individuare una figura specialistica esterna per il coordinamento generale del Progetto, predisposizione del fascicolo e supporto per le successive fasi dell'azione attuativa comune. Con deliberazione n. 98 del 04.12.2017, infatti, il Consiglio di Amministrazione del G.A.L. Montagna Vicentina ha approvato il **mandato collettivo speciale con rappresentanza** conferendo al VEGAL la predisposizione, in nome e per conto proprio e degli altri G.A.L. partner, di tutti gli atti necessari all'espletamento delle procedure di acquisizione del servizio per l'importo massimo di € 15.000,00 lordi onnicomprensivi di IVA e ogni altro onere, di cui € 3.000,00 a carico del G.A.L. Montagna Vicentina. È stata pertanto avviata un'indagine esplorativa di mercato mediante la pubblicazione di un avviso a manifestare interesse all'esito della quale è stato conferito l'incarico alla società Mestiere Cinema S.r.l.. Nel frattempo si è tenuto un incontro interlocutorio tra i G.A.L. aderenti al Progetto e gli assessori Caner, Corazzari e Comacchio della Regione Veneto per illustrare il Progetto di Cooperazione e valutare un possibile coinvolgimento.

Con deliberazione del Consiglio di Amministrazione del GAL Montagna Vicentina n. 39 del 06.12.2018 sono stati approvati il **Fascicolo di Progetto e l'Accordo di Cooperazione interterritoriale**. In data 27/12/2018 è stata presentata ad AVEPA la relativa domanda di aiuto sulla base di quanto già programmato, anche a livello finanziario, nel Quadro 6.2 "Quadro idee progetto di cooperazione" e Quadro 7.1.4 "Spesa programmata" del PSL. Il Piano delle attività prevedeva un'azione comune relativa alla realizzazione di uno strumento audiovisivo, sotto forma di "film-documentario" per promuovere la conoscenza delle ricchezze (ambientali, rurali, storico-artistiche ed enogastronomiche, ecc.) dei territori dei GAL partner e un'attività svolta singolarmente da ogni GAL rivolta alla promozione del docufilm nel proprio territorio. Con nota del 07.01.2019 lo Sportello Unico Agricolo Interprovinciale di Verona e Vicenza – Sede di Vicenza ha comunicato al GAL Montagna Vicentina l'avvio del procedimento istruttorio per l'esame e la valutazione della richiesta di aiuto relativa alla domanda n. 4139955 Tipo di Intervento 19.3.1. Con **Decreto del Dirigente dello Sportello Unico Agricolo Interprovinciale di Verona e Vicenza - Sede di Vicenza - n. 563 del 27.02.2019** è stata approvata: l'ammissibilità

e la finanziabilità della domanda n. 4139955 per quanto riguarda il sostegno alla preparazione ed alla realizzazione delle attività di cooperazione del GAL; l'ammissibilità per la medesima domanda n. 4139955 dell'azione attuativa comune per una spesa pubblica attivabile di euro 90.000,00. In data 19.03.2019 è stato comunicato al GAL Montagna Vicentina l'ammissibilità e finanziabilità della domanda di aiuto presentata.

Con deliberazione n. 16 del 01.04.2019 il Consiglio di Amministrazione del GAL Montagna Vicentina ha approvato la proposta di bando a gestione diretta TI 19.2.1.x sottomisura 19.3 Progetto di Cooperazione Interterritoriale "Veneto Rurale". A seguito della presentazione della succitata proposta di bando, in data 29 maggio 2019 si è tenuto un incontro fra i 5 GAL Veneti (partner del progetto) e l'Autorità di Gestione della Regione Veneto durante il quale è emersa la necessità di rivedere l'allegato tecnico 11.2 (descrizione analitica delle modalità attuative dell'operazione attivata a gestione diretta) presentato dai GAL partner. Con deliberazione n. 22 del 13.06.2019 il Consiglio di Amministrazione ha pertanto approvato una nuova proposta di bando a gestione diretta GAL con rivisto l'allegato 11.2. Con deliberazione n. 23 del 13.06.2019 il Consiglio di Amministrazione ha approvato il **contratto di mandato a VeGAL** per acquisizione dei preventivi richiesti dal bando a gestione diretta TI 19.2.1.x nell'ambito del Progetto "Veneto Rurale". La Commissione Tecnica GAL- AVEPA riunitasi in data 23.07.2019, ha espresso, con prescrizioni, parere di conformità con il Programma di Sviluppo Locale, il Testo Unico dei criteri di selezione, gli Indirizzi Procedurali Generali della proposta di bando relativa al Tipo di Intervento 19.2.1.x "Attività di informazione per lo sviluppo della conoscenza e della fruibilità dei territori rurali". Con deliberazione n. 38 del 01.08.2019 il Consiglio di Amministrazione ha approvato il bando a gestione diretta GAL TI 19.2.1.x Progetto di Cooperazione Interterritoriale "Veneto Rurale". Il bando è stato pubblicato sul BURV n. 92 del 16/08/2019. Con deliberazione n. 39 del 09.09.2019 è stata approvata la domanda di aiuto e il Piano di Attività a valere sul **Bando a gestione diretta GAL** inerente il Tipo di Intervento 19.2.1.x "Attività di informazione per lo sviluppo della conoscenza e della fruibilità dei territori rurali" attuato nell'ambito del Progetto di Cooperazione Interterritoriale denominato "Veneto Rurale". La domanda è stata presentata in data 11.10.2019.

In data 26.11.2019 si è riunita la Commissione tecnica GAL – AVEPA per valutare la domanda di aiuto presentata dal GAL Montagna Vicentina. Con **Decreto del Dirigente dello Sportello Unico Agricolo Interprovinciale di Verona e Vicenza - Sede di Vicenza - n. 218 del 27.11.2019** pubblicato sul B.U.R. n. 140 del 06.12.2019 è stata finanziata la domanda di aiuto 4438196/2019 presentata dal GAL Montagna Vicentina per l'importo di € 90.000,00. Il decreto di finanziabilità trasmesso in data 18.12.2019 prevedeva la chiusura dell'intervento al 06.12.2021.

Durante il 2019, l'attività di coordinamento del progetto Veneto Rurale, si è sviluppata attraverso un intenso scambio di mail per trattare diverse tematiche, come la redazione del Capitolato d'Appalto necessario per la gara europea, e le modalità per la redazione e presentazione della domanda d'aiuto comprensiva di preventivi e del piano delle attività.

Il GAL Montagna Vicentina ha partecipato a numerosi incontri (per il dettaglio vd rapporto finale GAL capofila). Tra i più significativi:

- 07/03/2019: incontro presso l'Università di Padova per: 1 verificare una possibile collaborazione tra i GAL e l'Università di Padova; 2. confrontarsi sul target turistico del progetto; 3. verificare le modalità di valutazione dell'impatto del progetto.
- 15/05/2019: incontro a Marghera presso la sede di Legacoop per la trattazione dei seguenti argomenti: capitolato selezione fornitore, piano delle attività informative da allegare alla domanda di aiuto, incontro università Pd e monitoraggio, analisi prezzi preventivi.
- 29/05/2019 incontro di coordinamento, alla presenza dell'AdG e di AVEPA, per definire le modalità e le procedure per la presentazione del bando a gestione diretta del GAL e della relativa domanda di aiuto.
- 4/09/2019 incontro di coordinamento presso la sede di Confcooperative, per definire la programmazione temporale delle attività per la realizzazione del docufilm.
- 4/09/2019 presentazione al Lido di Venezia (VE) il progetto Veneto Rurale nello spazio riservato alla Regione Veneto all'interno del hotel Excelsior durante la 76^a Mostra del Cinema di Venezia.



Successivamente, nel corso del 2020 i GAL partner progettuali hanno proceduto con l'espletamento della gara per l'individuazione dell'operatore economico al quale affidare la realizzazione, promozione e distribuzione del docufilm. Con deliberazione n. 5 del 27.01.2020 il GAL Montagna Vicentina ha approvato il programma biennale per l'acquisto di beni e servizi secondo quanto previsto dall'art. 21 del D.lgs. 50/2016.

Al fine di dare esecuzione alla procedura di gara richiesta dalla normativa vigente, con deliberazione n. 6 del 27.01.2020 il GAL Montagna Vicentina ha approvato il mandato collettivo con rappresentanza conferendo mandato al GAL Venezia Orientale nell'espletamento, in qualità di Centrale Unica di Committenza, delle procedure di gara necessarie per individuare:

- a) un operatore economico con il **compito di supportare il RUP** nell'espletamento della procedura di gara necessaria all'acquisizione di un servizio esterno per la realizzazione delle attività comuni;
- b) un operatore economico dedicato alla **realizzazione delle attività comuni** (produzione, distribuzione ed informazione) del film documentario.

Il RUP dell'associazione VEGAL, esperita l'indagine di mercato attraverso la pubblicazione di un avviso pubblico, ha ritenuto di affidare allo **Studio di Avvocati Gandino Paire** l'incarico di supporto al RUP. Con deliberazione n. 17 del 14.04.2020 il GAL Montagna Vicentina ha pertanto affidato all'avv. Andrea Gandino l'incarico professionale.

L'affidamento del servizio di realizzazione del docufilm è avvenuto mediante una procedura di gara aperta attraverso l'utilizzo della piattaforma informatica GPA (www.gestioneprocedureacquisto.com) con l'applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata esclusivamente sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 60 e 95 del D.Lgs. 50/2016. Gli atti di gara predisposti dal capofila GAL Venezia Orientale con il supporto dell'avv. Gandino sono stati definiti ed integrati nel corso di vari incontri con i GAL Partner. Con deliberazione n. 85 del 18.06.2020 il GAL Venezia Orientale ha avviato la procedura di gara e pubblicato in data 24.07.2020 i relativi atti di gara in GPA e GURI con scadenza per la presentazione dell'offerta alle ore 12:00 del 18.09.2020. Entro il termine indicato è pervenuta una sola offerta. Nella prima seduta telematica del 24.09.2020 è stata aperta la documentazione amministrativa (busta A) da parte del RUP; nella seconda seduta del 29.09.2020 è stata individuata la Commissione giudicatrice (vd. Deliberazione VEGAL n. 119 del 29.09.2020). Nella seduta telematica del 12.10.2020 la Commissione giudicatrice ha aperto le offerte tecniche (busta B). La Commissione giudicatrice nella seduta riservata del 12.10.2020 ha concluso i lavori con la proposta di aggiudicazione alla costituenda **ATI tra la ditta Draka Production s.r.l. e la ditta H.G.V. Italia s.r.l.**, con un punteggio complessivo di 100,00 punti ed il corrispondente importo contrattuale del servizio non soggetto a ribasso di € 420.000,00, oltre ad I.V.A come da verbale 3 in allegato. Con deliberazione n. 128 del 10 novembre 2020, a seguito delle verifiche effettuate dal RUP tramite Avcpass, il Consiglio di Amministrazione di VEGAL ha approvato i verbali e aggiudicato in modo efficace l'appalto del servizio a favore della costituenda ATI tra la ditta Draka Production s.r.l. e la ditta H.G.V. Italia s.r.l.. La stazione appaltante ha provveduto a pubblicizzare dell'esito di gara nelle forme previste per legge. Il GAL Montagna Vicentina, mandante del contratto di mandato collettivo speciale con rappresentanza, con deliberazione del Cda n. 51 del 16.12.2020 ha recepito le risultanze della gara effettuata da VEGAL ed approvato lo schema di contratto per l'affidamento del servizio per l'importo a carico del GAL Montagna Vicentina, pari ad € 84.000,00 oltre IVA. Durante l'anno sono emerse non poche difficoltà legate anche alla situazione epidemiologica da COVID 19 (lockdown) che ha comportato la concessione di una proroga generalizzata di 6 mesi disposta con DGR n. 319 del 17 marzo 2020.

A seguito dell'affidamento, l'ATI incaricata ha revisionato il soggetto presentato con l'offerta tecnica allineandolo meglio alle esigenze dei GAL ed alle finalità del prodotto oggetto del progetto ed stata elaborata la sceneggiatura dal titolo provvisorio e poi definitivo **"Il vecchio e la bambina"** a cura dello sceneggiatore Luigi Dimitri e del regista Sebastiano Rizzo, sceneggiatura definitiva successivamente approvata dai GAL. Sono stati eseguiti i sopralluoghi nei territori individuati e le riprese sono iniziate in data 07 giugno 2021 e terminate in data 19 Giugno 2021, con l'impiego di 47 persone tra cast e troupe e comprendendo attori di alto profilo, numerose figurazioni e svariate location, con annessa complessa gestione complessa dal punto di vista logistico ed amministrativo. Conclusa la fase di riprese è iniziata la fase di montaggio ed è stato realizzato il film documentario in formato 4K (standard attuale che garantisce qualità necessaria per la distribuzione cinematografica e richiesto dalla maggior parte dei broadcaster) della durata pari a 100 minuti con l'inserimento di musiche scritte ad hoc da un qualificato compositore e l'incisione delle stesse da parte di musicisti (a completamento del film documentario è stato reperito ed acquisito materiale d'archivio, ed inserita la "voice over" a cura dello sceneggiatore Luigi Dimitri e dell'attore Totò Onnis).

Sono poi seguite le attività di post-produzione (conforming, color grading, Foley e mix audio) e di grafica (titling di testa, motion graphic, titling coda).

In data **21 ottobre 2021** il docufilm **“Il Vecchio e la bambina”** è stato presentato ai **GAL partner** cui è stato consegnato su supporti USB una copia del master ciascuno. Per quanto riguarda l'attività di informazione è stato creato un archivio immagini di location dei territori interessati (ca n.30 immagini per ogni territorio GAL e consegnato ad ogni GAL) grazie alla presenza di un fotografo di scena durante le riprese; è stata presentata una bozza di mappa cartacea degli itinerari oggetto del docufilm e bozze di locandina; è stato attivato un Ufficio Stampa di rilevanza nazionale specializzato nella promozione di progetti in ambito cinematografico il quale ha promosso l'inizio attività, prima con l'incontro stampa di presentazione, organizzato il primo giorno delle riprese (7 Giugno 2021) presso l'Esterno Galleria “Ai Molini” a Portogruaro con presentazione progetto e presenza del regista Sebastiano Rizzo, dei principali interpreti (Maria Grazia Cucinotta e Totò Onnis), del produttore Corrado Azzollini e dei rappresentanti dei GAL e poi predisponendo e diffondendo comunicati/articoli per i media nazionali (49 articoli apparsi su testate cartacee/on line, in alcuni casi correlati da interviste agli attori e al regista).

Gli incontri più significativi tenutosi dai GAL partner sono i seguenti:

- 29.1.2021 (in modalità telematica): condivisione con la società aggiudicataria Draka production, del soggetto del docufilm riformulato secondo le indicazioni espresse da VeGAL e concordate fra i GAL partners, per essere maggiormente allineato alle finalità del progetto Veneto rurale. Il testo del soggetto approvato è stato allegato al contratto che ciascun GAL ha sottoscritto con la società Draka Production. Per VeGAL, la sottoscrizione è avvenuta in data 9.2.2021;
- 13.5.2021-17.5.2021 (presso la sede del GAL Patavino e in modalità telematica): verifica con Draka production della sceneggiatura del docufilm “Il vecchio e la bambina” e relativa approvazione, valutazione proposte di modalità di produzione, distribuzione e informazione;
- 14.9.2021 (in modalità telematica): programmazione con Draka production eventi di lancio docufilm produzione, distribuzione web /TV e proiezioni locali, attività di informazione;
- 6.10.2021 (in modalità telematica): confronto tra GAL e Draka Production per approfondimenti in materia di diritti d'autore;
- 21.10.2021: presso la sede del museo M9 di Mestre: presentazione e proiezione riservata del docufilm “Il vecchio e la bambina” da parte di Draka production; verifica con la società HGV Italia delle bozze materiali informativi (locandine, mappe locations docufilm), proposta varianti non sostanziali alle attività;
- 17.11.2021 (in modalità telematica): verifica e condivisione con Draka production dei contenuti del contratto di mandato proposto per la distribuzione del docufilm in piattaforma web e canali TV;
- 7.12.2021(in modalità telematica)::confronto fra GAL per concordare richiesta di proroga del termine di realizzazione delle attività preparatoria e di realizzazione nell'ambito del TI 19.3.1 (già previsto al 31.12.2021), a causa dell'emergenza covid 19, come richiesto dall'AdG durante l'incontro di coordinamento GAL e AdG tenutosi il 1.12.2021. Adeguamento della durata dell'accordo di cooperazione ed aggiornamento del Fascicolo di progetto del progetto Veneto Rurale;
- 21.12.2021 (in modalità telematica): approvazione tra i GAL e Draka production dei contenuti del contratto di mandato proposto per la distribuzione del docufilm in piattaforma web e canali TV.

In accordo con tutti i GAL partner, a causa del persistere dell'emergenza COVID-19, si è deciso di presentare richiesta di proroga per la domanda di finanziamento n. 4139955 alla Adg e ad Avepa con la documentazione riguardante l'aggiornamento del Fascicolo di Progetto e dell'Accordo di Cooperazione, documentazione approvata dal CDA GAL Montagna Vicentina con Delibera n.24 del 15.12.2021 ed inviata in data 27.12.2021.

All'uopo è stata sottoscritta tra tutti i partners un'appendice integrativa all'accordo di cooperazione prevedendone la cessione al 31/01/2023.

Con decreto del Dirigente di AVEPA prot. 27561/2022 del 22.02.2022 è stata riconosciuta al GAL 04-Montagna Vicentina una **proroga di 13 (tredici) mesi** per la realizzazione e la rendicontazione degli interventi finanziati a valere sulla domanda n. 4139955, individuando la nuova scadenza al **31 gennaio 2023**.

Nel corso del 2022 il GAL Montagna Vicentina ha avviato le procedure di gara necessarie per individuare un operatore economico al quale affidare la promozione locale del docufilm rientrando negli interventi “B” dell'azione attuativa comune. Con deliberazione n.11 del 24.03.2022 il Consiglio di Amministrazione del GAL MV ha pubblicato sul proprio sito istituzionale un avviso/indagine esplorativa al fine di individuare l'operatore economico al quale affidare il servizio

de quo. Con deliberazione n. 17 del 27.04.2022 è stato affidato il servizio alla dott.ssa Michela Ceola per l'importo di € 5.500,00 oltre iva.

Il 27 maggio 2022 c'è stata la proiezione del docufilm a Mestre presso l'Auditorium della Città Metropolitana di Venezia alla presenza del regista, della produzione e dei rappresentanti dei GAL partner.



RENDICONTAZIONI TIPO DI INTERVENTO 19.3.1

In data 07.04.2020 il GAL Montagna Vicentina ha presentato ad Avepa una **domanda di acconto** per l'importo di € 6.233,11 liquidata da Avepa in data 20/07/2020. Contestualmente alla presentazione della presente relazione viene presentata la domanda di saldo.

6. DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ REALIZZATE (INTERVENTI "B" AZIONE ATTUATIVA COMUNE)

Misura/Tipo intervento	Tipo di Intervento 19.2.1.x Attività di informazione per lo sviluppo della conoscenza e della fruibilità dei territori rurali
PSL	F.A.R.E. Montagna
Beneficiari	GAL Montagna Vicentina
Procedura	Bando a gestione diretta GAL
Descrizione dell'intervento	<p>Realizzazione film documentario</p> <p>In relazione alle attività a gestione diretta previste nella domanda di aiuto n. 4438196/2019, il GAL Montagna Vicentina, in coordinamento con gli altri partner di progetto, con deliberazione del CdA n. 23 del 13.06.2019 ha provveduto ad avviare la procedura di acquisizione del servizio di realizzazione di un prodotto multimediale audiovisivo (docufilm) individuando il GAL Venezia Orientale (Vegal) quale Centrale Unica di Committenza (CUC) ed approvando apposito contratto di mandato collettivo speciale con rappresentanza. In seguito il Vegal ha provveduto ad esperire la gara mediante procedura aperta ai sensi degli artt. 60 e 95 del codice dei contratti pubblici, con il supporto di un consulente legale individuato tra tutti i partner</p> <p>Con deliberazione n. 128 del 10/11/2020 del CdA di VeGAL è avvenuta l'aggiudicazione dell'appalto del servizio per la realizzazione del docufilm a favore del RTI tra la ditta Draka Production s.r.l. e la ditta H.G.V. Italia s.r.l. per il corrispondente importo contrattuale del servizio non soggetto a ribasso di €. 420.000,00, oltre ad I.V.A..</p> <p>Il GAL Montagna Vicentina, con deliberazione del Cda n. 51 del 16.12.2020 ha preso atto dell'avvenuta aggiudicazione, da parte di VeGAL, del servizio di realizzazione di un docufilm al RTI tra Draka Production s.r.l. e H.G.V. Italia s.r.l., approvando apposito contratto per l'importo di € 84.000,00, IVA ed altri oneri esclusi, a carico del GAL Montagna Vicentina (1/5).</p> <p>In data 09/02/2022 è stato sottoscritto il contratto con Draka Production s.r.l. quale mandataria del RTI tra Draka Production s.r.l. e H.G.V. Italia s.r.l., che prevedeva l'attuazione delle attività previste nel Capitolato speciale d'appalto entro il 30/4/2022.</p>

In riferimento a quanto previsto al punto 3.3 del Capitolato speciale d'appalto l'ATI ha realizzato le seguenti attività:

FASE DI PRODUZIONE

- sviluppo, soggetto e sceneggiatura e attività di pre-produzione: è stato revisionato il soggetto presentato con l'offerta tecnica allineandolo meglio alle esigenze dei GAL ed alle finalità del prodotto oggetto del progetto Veneto rurale. Sulla base di questo soggetto/trattamento allegato al contratto, è stata elaborata la sceneggiatura dal titolo provvisorio "Il vecchio e la bambina" a cura dello sceneggiatore Luigi Dimitri e del regista Sebastiano Rizzo.

La sceneggiatura definitiva è stata successivamente approvata dalla Stazione Appaltante, sono stati eseguiti i sopralluoghi nei territori individuati dai vari GAL. Le riprese del docufilm sono iniziate in data 07 Giugno 2021 e terminate in data 19 Giugno 2021, con l'impiego di 47 persone tra cast e troupe. La troupe è stata composta prevedendo tutte le professionalità necessarie a gestire gli attori di alto profilo, le figurazioni e le numerose location, alcune delle quali di gestione complessa sia dal punto di vista logistico che amministrativo.

FASE DI REALIZZAZIONE DOCUFILM

- Realizzazione del film documentario in formato 4K (formato che garantisce una qualità superiore delle immagini riprese e quindi del prodotto finito, adeguato per prodotti che abbiano anche una distribuzione cinematografica e richiesto dalla maggior parte dei broadcaster) della durata pari a 100 minuti: conclusa la fase di riprese è iniziata la fase di montaggio del film a cura di un montatore coadiuvato da un assistente al montaggio, sotto la supervisione del regista.

Si è quindi lavorato sul montaggio delle scene e dell'audio, la scrittura delle musiche ad hoc a cura di un qualificato compositore e l'incisione delle stesse da parte di musicisti. Il lavoro è proseguito attraverso il reperimento e l'acquisto di materiali d'archivio, la scrittura della voice over a cura dello sceneggiatore Luigi Dimitri e la registrazione della stessa in sala di incisione da parte dell'attore Totò Onnis.

FASE DI POST PRODUZIONE

- Attività di post produzione: concluso il montaggio si è passati alla fase di post-produzione con conforming, color grading, foley e mix audio a cura di un laboratorio di post-produzione specializzato. Infine, si è lavorato sulle grafiche e sul titling di testa e sul motion graphic del titling di coda;

- realizzazione di film documentario - consegna della copia master: in data 21 Ottobre 2021 il docufilm "Il Vecchio e la bambina" è stato presentato ai GAL partner e consegnato su supporto USB.

- sottotitolaggio del film documentario in lingua inglese e in lingua tedesca: i dialoghi e il voice over del film sono stati tradotti in inglese e tedesco; sono poi stati elaborati i file .srt degli stessi;

- realizzazione, montaggio e post-produzione di n. 4 trailer della durata di 15", 30", 60", 90" e n. 1 teaser della durata di 6' sia nelle versioni originali in italiano che nelle versioni sottotitolate in inglese;

- realizzazione, montaggio e post-produzione di n. 5 video cortometraggi dedicati ai singoli territori dei 5 GAL coinvolti, realizzati

montando sia estratti dal film documentario che riprese realizzate ad hoc;

- consegna in data 09 Marzo 2022 di un HD con tutti i materiali di seguito elencati:
 - DCP Film "Il vecchio e la bambina"
 - Sottotitoli .srt Italiano/.srt Inglese/ .srt Tedesco

- Cortometraggio "VeGAL".mp4
- Cortometraggio "GAL Alta Marca Trevigiana".mp4
- Cortometraggio "GAL Patavino".mp4
- Cortometraggio "GAL Adige".mp4
- Cortometraggio "GAL Montagna Vicentina".mp4
- Locandina 70x100
- Depliant
- Teaser v.o. Italiano + sottotoli Inglese
- Trailer 15" Italiano + sottotoli Inglese
- Trailer 30" Italiano + sottotoli Inglese
- Trailer 60" Italiano + sottotoli Inglese
- Trailer 90" Italiano + sottotoli Inglese
- Duplicazione e spedizione di 500 usb contenenti:
 - Film "Il vecchio e la bambina", versione V1 (Italiano)
 - Film "Il vecchio e la bambina", versione V2 (SubEng)
 - Film "Il vecchio e la bambina", versione V1s (Con sottopancia)
 - Trailer 90' Italiano
 - Trailer 60' Italiano
 - Trailer 30' Italiano
 - Trailer 15' Italiano
 - Trailer 90' SubEng
 - Trailer 60' SubEng
 - Trailer 30' SubEng
 - Trailer 15' SubEng
 - Teaser italiano
 - Teaser SubEng

FASE DI DISTRIBUZIONE

- N. 2 proiezioni del film documentario presso European Film Market Berlino 2022 nelle date 13 Febbraio 2022 alle ore 11.15 e 14 Febbraio 2022 alle ore 16.00;
- N. 1 proiezione del film documentario presso Cinema Caravaggio Roma in data 09 Marzo 2022 con presentazione del docufilm alla stampa di settore alla presenza del cast, del regista, della produzione e dei rappresentanti di VeGAL capofila del progetto;
- N. 2 proiezioni del film documentario presso Italian Contemporary Film Festival 2022 - Toronto (Canada) nelle date 30 Giugno e il 9 Luglio 2022;
- N. 1 proiezione del film documentario presso Caorle Film Festival in data 24 Settembre 2022;
- N. 1 proiezione del film documentario presso Foggia Film Festival XI Edizione in data da definire tra il 14 e il 20 Novembre 2022;
- Diffusione dei trailer sulle reti RAI TV dal 6 al 19 marzo 2022;
- Uscita su piattaforma Amazon Prime Video il giorno 1 Aprile 2022 con inserimento nella newsletter di Amazon Prime Video e evidenza sullo scaffale dei film aggiunti di recente dalla piattaforma.
- Distribuzione del Dvd presso un indirizzario di uffici di promozione turistica nazionali, Film commission, archivi e cineteche nazionali (come da report di spedizione con tracking di consegna);
- Distribuzione web di post dedicati su Facebook contenenti tag alle pagine di tutti i Gal e con riferimenti al progetto "Veneto rurale" ed ai fondi relativi
- Spedizione di n. 500 DVD, con lettera di accompagnamento, presso n. 500 indirizzi ricevuti dai Gal di destinatari locali (come da report di spedizione con tracking di consegna). Attraverso la ricezione dei Dvd si sono invitati i destinatari (scuole, biblioteche, circoli, ecc...) a proiettare l'opera proprio il proprio pubblico di riferimento.

	<p>INFORMAZIONE</p> <ul style="list-style-type: none"> • Creazione della visual identity del progetto; • Creazione di un archivio immagini di location dei territori interessati (minimo n.30 immagini di location per ogni territorio GAL): con presenza di un fotografo di scena durante le giornate di riprese del docufilm; • Predisposizione e diffusione di comunicati/articoli su media nazionali: la divulgazione di tali comunicati ha prodotto 49 articoli apparsi su testate cartacee e on line e in alcuni casi correlati da interviste agli attori e al regista; • Attivazione di un Ufficio Stampa di importante rilevanza nazionale specializzato nella promozione di progetti in ambito cinematografico. Nella prima fase di lancio del progetto l'Ufficio Stampa si è occupato di promuovere l'inizio attività, prima con l'incontro stampa di presentazione, organizzato il primo giorno delle riprese (7 Giugno 2021) presso l'Esterno Galleria "Ai Molini" a Portogruaro, dove i giornalisti accreditati hanno potuto assistere alla presentazione del progetto alla presenza del regista Sebastiano Rizzo e dei principali interpreti, Maria Grazia Cucinotta e Totò Onnis, oltre al produttore Corrado Azzollini e ai rappresentanti dei GAL; • Realizzazione di prodotti multimediali e audiovisivi secondari: 5 video backstage (1 per ogni GAL) con interviste ai referenti GAL/Stakeholders. • Presentazione di più bozze di mappa cartacea degli itinerari oggetto del film documentario e di due proposte di locandina del docufilm; • Creazione di una mappa digitale diffusa via web e scaricabile all'indirizzo https://ilvecchioelabambina.com/. Per consentire i download previsti da progetto (minimo 2.500) è stato realizzato un mini sito web da cui la mappa è stata scaricata n. 1.708 volte in italiano e n. 850 volte in inglese (totale 2.558). • Stampa della mappa cartacea degli itinerari oggetto del film documentario (n. 4.000 in italiano e n. 1.000 in inglese); • Realizzazione di n. 2.000 depliant di informazione in italiano e inglese sul film documentario; • Organizzazione a cura dell'Ufficio stampa della conferenza stampa di presentazione del docufilm in occasione della proiezione del 9.3.2022 a Roma con il coinvolgimento di giornalisti accreditati alla presenza del regista Sebastiano Rizzo e dei principali interpreti, Maria Grazia Cucinotta e Giada Fortini, oltre al produttore Corrado Azzollini e ai rappresentanti di VeGAL e divulgazione di materiali di informazione prodotti: Locandine 70x100; Locandine 50x70; Locandine 100x150; Depliant A5 bilingue italiano/inglese; RollUp 85x200; Fondale 105x200 • Predisposizione e diffusione di comunicati/articoli della proiezione del 9.3.2022 su media nazionali: la divulgazione di tali comunicati ha prodotto 53 articoli apparsi su testate cartacee e on line e in alcuni casi correlati da interviste agli attori e al regista. • Duplicazione di 1000 dvd contenenti: <ul style="list-style-type: none"> - 5 video dedicati ai territori dei 5 GAL - 5 video backstage - teaser - mappa digitale - materiali informativi e docufilm • Presenza di un fotografo di scena durante tutte le giornate di ripresa che si è occupato anche della gestione delle interviste e foto del set; • Realizzazione di n. 5 video backstage anziché di n. 1 solo video promozionale; • Materiali di comunicazione (depliant e mappe) realizzati anche nella versione inglese; • Realizzazione di materiali di comunicazione per l'allestimento dell'evento di proiezione del film a Roma del 9 marzo 2022, quali: <ul style="list-style-type: none"> • Locandine 70x100, Locandine 100x150, Depliant A5 bilingue, Roll up 85x200, Fondale 105x200;
--	--

	<ul style="list-style-type: none">• Produzione di n. 180 mappe in italiano aggiuntive consegnate in quota parte a tutti i Gal (36 per ogni Gal). Con deliberazione n. 6 del 16.02.2022 è stata richiesta una proroga sino al 31.10.2022 per il completamento dell'azione attuativa comune del Progetto di Cooperazione TI 19.2.1.X (domanda n. 4438196) compresa l'azione di promozione locale. Lo stato di emergenza sanitaria legato al COVID – 19 ha inficiato la realizzazione delle attività affidate all'ATI rendendo di fatto impossibile ultimare le azioni di informazione e distribuzione entro i termini concordati.
--	---

PROMOZIONE LOCALE DOCUFILM

Nell’ambito dell’azione attuativa comune ciascun GAL si è riservato una somma di € 6.000,00 per la promozione locale. Con deliberazione n.11 del 24.03.2022 il Consiglio di Amministrazione del GAL MV ha pubblicato sul proprio sito istituzionale un avviso/indagine esplorativa al fine di individuare l’operatore economico al quale affidare il servizio de quo.

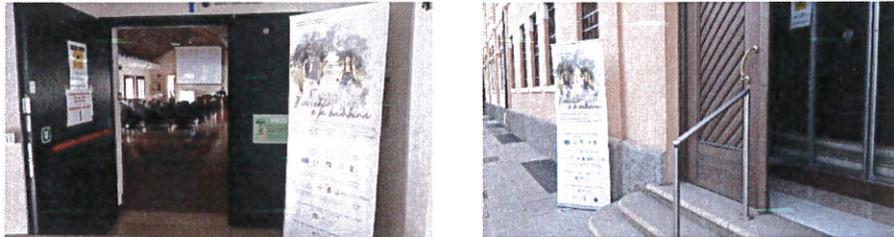
Con deliberazione n. 17 del 27.04.2022 è stato affidato il servizio alla dott.ssa Michela Ceola per l’importo di € 5.500,00 oltre iva.

In relazione all’incarico relativo alla promozione locale del docufilm “Il vecchio e la bambina”, sono state espletate le seguenti attività:

GRAFICA

L’attività è consistita nella realizzazione di:

- Due roll-up formato 80x200, uno in italiano e uno in inglese (inclusa la traduzione della locandina originale), da posizionare all’ingresso delle sale in cui si sono tenute le proiezioni



- Grafica e stampa volantini promozionali della serata in formato A5 (500 in italiano e 250 in inglese per Marostica, 250 in italiano per Valli del Pasubio)



COMUNICAZIONE

L'attività è consistita nella stesura e nell'invio di: inviti e comunicati stampa pre e post le proiezioni; pubblicazione degli eventi su portali dedicati (Vicenza Today ed Eventbrite); post su profili social personali e gruppi Facebook potenzialmente interessati (Amici del Veneto, Veneto Meraviglioso, Scoprire il Veneto, Exploring Veneto, Il Veneto nascosto, I love Veneto, Viaggi borghi Veneto, Turista in Veneto, Bellezze e delizie del vicentino, I borghi più belli del Veneto, Triveneto, in viaggio tra luoghi e sapori, Sei di Marostica se la ami, Marostica – attività culturali, corsi ed eventi, Pedemontana Veneta e Colli, Made in Veneto, Turista in Veneto, Sei di Valli del Pasubio se...); incarico al giornalista Stefano Cantiero di realizzare un post promozionale, stesura testi per newsletter (GAL e Comune di Marostica).

ORGANIZZAZIONE SERATE

L'attività è consistita in:

- Contatti con i Comuni per individuare disponibilità e sedi (Marostica 4 agosto ore 20.30 presso Palazzo Baggio e Valli del Pasubio 14 agosto ore 18 presso teatro San Sebastiano)
- Sopralluoghi preliminari per la verifica dell'attrezzatura per le proiezioni
- Pagamento SIAE
- Predisposizione fogli presenza (in allegato)
- Predisposizione questionari di gradimento (in allegato)
- Introduzione delle serate
- Reportage fotografico

Marostica (80 partecipanti circa)



Valli del Pasubio (80 partecipanti circa)



	<p>capacità dello strumento adottato dal Gal nella promozione del territorio e altri strumenti da proporre. Dall'analisi delle risposte emerge che la maggioranza si dichiara soddisfatta del prodotto audiovisivo.</p> <p>DISTRIBUZIONE MATERIALI INFORMATIVI Si è proceduto inoltre a distribuire i materiali informativi (volantini delle serate, mappe dei luoghi, chiavette con docufilm e trail, brochure informativa del film) alle OGD, Pro loco, Biblioteche, infopoint, uffici turistici ecc..</p> <p>RENDICONTAZIONI TIPO DI INTERVENTO 19.2.1.X In data 03.03.2022 il GAL Montagna Vicentina ha presentato ad Avepa una domanda di acconto per € 54 600,00 liquidata da Avepa in data 23.05.2022. In data 18.10.2022 il GAL Montagna Vicentina ha presentato una domanda di saldo per l'importo di € 34.899,11 liquidato da Avepa in data 16/01/2023.</p>
Atto GAL	<ul style="list-style-type: none"> • deliberazione del Cda n. 39 del 06.12.2018 domanda di aiuto n. 4139955/2018 • deliberazione del Cda n. 39 del 09.09.2019 domanda di aiuto 4438196/2019
Finanziamento	<ul style="list-style-type: none"> • Decreto del Dirigente dello Sportello Unico Agricolo Interprovinciale di Verona e Vicenza - Sede di Vicenza - n. 563 del 27.02.2019 di approvazione della domanda n. 4139955 • Decreto del Dirigente dello Sportello Unico Agricolo Interprovinciale di Verona e Vicenza - Sede di Vicenza - n. 218 del 27.11.2019 pubblicato sul B.U.R. n. 140 del 06.12.2019 è stata finanziata la domanda di aiuto 4438196/2019 presentata dal GAL Montagna Vicentina per l'importo di € 90.000,00
Realizzazione (%)	100%

7. INDICATORI DEL PROGETTO

Indicatori	Unità di misura	Valore previsto	Valore realizzato
Indicatori di realizzazione			
<i>PARTNER</i>	<i>numero</i>	5	5
<i>di cui GAL</i>	<i>numero</i>	5	5
<i>di cui partner no GAL</i>	<i>numero</i>	0	0
<i>REGIONI COINVOLTE</i>	<i>numero</i>	1	1
<i>STATI COINVOLTI</i>	<i>numero</i>	0	0
<i>Rete tra operatori locali (accordo di cooperazione tra i GAL partner)</i>	<i>numero</i>	1	1
Prodotti			
<i>Incontri, seminari e masterclass rivolti ai turisti e cittadini</i>	<i>numero</i>	≥ 2	2
<i>incontri e seminari raccolti agli stakeholders</i>	<i>numero</i>	≥ 1	1

<i>incontri e seminari rivolti ad operatori locali</i>	<i>numero</i>	≥ 1	2
Indicatori di risultato			
<i>Turisti e cittadini partecipanti a incontri seminari, masterclass</i>	<i>numero</i>	> 20	148
<i>Stakeholders partecipanti</i>	<i>numero</i>	> 20	40 circa
<i>Operatori locali partecipanti</i>	<i>numero</i>	> 10	10

Note sugli indicatori del progetto (indicare in particolare: le motivazioni che hanno portato ad un eventuale significativo scostamento tra il valore previsto e quello realizzato)

I turisti e cittadini e gli operatori locali sono stati chiamati a partecipare ad entrambi gli incontri di promozione locale organizzati dal GAL Montagna Vicentina. Rispetto al valore programmato si denota una significativa partecipazione che dimostra il valore aggiunto dello strumento audiovisivo adottato dai GAL nel promuovere i territori.

8. RISULTATI OTTENUTI

Tutti i risultati attesi in riferimento agli obiettivi specifici OS 5 Valorizzare in modo sostenibile il patrimonio naturale e culturale ai fini dello sviluppo economico del settore turistico e OS 6 Creazione sinergie multisettore e promozione del sistema "turistico" sono stati raggiunti. Grazie al Docufilm è stata presentata all'esterno un'immagine unitaria della destinazione "territori rurali del Veneto" innovando le strategie classiche di promozione e comunicazione del territorio sia a livello nazionale che all'estero.

Grazie al coinvolgimento e l'interazione a livello locale anche nella fase di realizzazione del docufilm (pro loco, associazioni turistiche, associazioni di categoria, ecc.) sono state favorite delle sinergie che hanno permesso di aumentare la diffusione a livello locale del Docufilm.

9. VALUTAZIONI SUL VALORE AGGIUNTO OTTENUTO COL PROGETTO (RISPETTO ALLA STRATEGIA LOCALE)

Il valore aggiunto del progetto è rilevabile nella costruzione di un'immagine unitaria dei territori rurali di pregio del Veneto, al fine di promuovere il turismo rurale e sostenibile veneto nell'ambito di un prodotto più ampio, laddove le iniziative di promozione attuate nell'ambito della singola strategia di sviluppo locale mirano a promuovere specifici territori rurali del Veneto.

Ulteriore valore aggiunto è legato all'obiettivo di fare delle aree rurali venete una destinazione turistica di valore, non solo in chiave di diversificazione dell'offerta turistica consolidata, ma come destinazione di prestigio autonoma.

La promozione di itinerari e percorsi caratterizzati dall'integrazione del turismo con la cultura, lo sport e il settore agroalimentare apporta benefici sia dal punto di vista ambientale e culturale, proteggendo e conservando il patrimonio rurale, che economico, creando posti di lavoro e aumentando l'afflusso turistico.

10. GRADO DI INNOVAZIONE RAGGIUNTO

Grazie all'adesione al Progetto "Veneto Rurale" il Gal Montagna Vicentina ha potuto:

- presentare in chiave unitaria e coordinata le aree rurali del Veneto;
- promuovere il prodotto del docufilm, sia a livello locale, che in modo integrato tra i GAL partner;

- cooperare con gli altri GAL, in collaborazione con enti ed operatori dei rispettivi ATD e con enti ed istituzioni di livello regionale;

12. RESOCONTO FINANZIARIO

Fasi operative	Attività	Misura/ Tipo intervento	% contribu- one	Formula operativa (GD-R-B)	Spesa finanziata (euro)	Spesa rendicontata (euro)
a) Preparazione e realizzazione del progetto	Personale	19.3.1	100	GD	10.000	10.555,72
TOTALE - 1					10.000	10.555,72

Fasi operative	Misura/ Tipo intervento	Formula operativa (GD-R-B)	Spesa finanziata (euro)	Contributo concesso (euro)	Spesa rendicontata (euro)	Contributo rendicontato (euro)	Finanziamento PSR			
							Quota pubblica*	Quota privata*	Altri finanziamenti*	
b) Azione attuativa comune	7.5.1	Bando a gestione diretta Gal	90.000,00	100%	89.499,11	89.499,11	89.499,11	100%	0,00	0,00
TOTALE - 2			90.000,00	100%	89.499,11	89.499,11	89.499,11	100%	0,00	0,00

*calcolata sulla spesa rendicontata

Note sul resoconto finanziario del partner (indicare in particolare: le motivazioni che hanno portato ad un'eventuale significativa minore spesa rispetto a quanto previsto in fase previsionale; le motivazioni che hanno portato a modifiche del fascicolo e ad un'eventuale attivazione di differenti misure/tipi di intervento rispetto a quanto previsto in fase previsionale).

13. DICHIARAZIONE DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI

Sulla base di quanto indicato nella presente relazione il GAL (capofila/partner) dichiara che gli obiettivi del progetto in questione, per quanto di propria competenza, risultano:

- raggiunti totalmente
- raggiunti parzialmente
- non raggiunti.

Note sullo stato di raggiungimento degli obiettivi (indicare in particolare le motivazioni che dovessero aver portato all'eventuale non totale raggiungimento degli obiettivi)

Asiago, 24.01.2023



Timbro del GAL (capofila/partner)
e firma del rappresentante legale

PROGRAMMA DI SVILUPPO RURALE 2014-2020
Tipo intervento 19.3.1
“Sostegno alla preparazione e realizzazione delle attività di cooperazione del GAL”
Bando DGR n. 1214 del 15.09.2015 e smi

Relazione di progetto GAL Partner

ISTRUZIONI

LA PRESENTE RELAZIONE VA REDATTA IN LINGUA ITALIANA

In allegato alla domanda di saldo del tipo intervento 19.3.1 del PSR 2014-2020 da parte del GAL partner è prevista, tra l'altro, la presentazione di una relazione sulla propria attività all'interno del progetto di cooperazione. **Tale relazione deve essere redatta anche nel caso di GAL Veneto che sia anche capofila del progetto, per gli interventi di diretta competenza.** Tale relazione deve essere redatta seguendo l'apposito schema, che è stato predisposto sulla base del fascicolo di progetto già presentato. La relazione deve essere completata in tutte le sue parti, con le informazioni e i dati richiesti. Le presenti istruzioni, oltre alle disposizioni attuative relative al Leader e al tipo di intervento 19.3.1, contribuiscono a fornire il quadro dei riferimenti utili per la sua compilazione.

Lo schema della presente relazione richiama la Sezione II del fascicolo di progetto di cooperazione già allegato dal GAL alla domanda di aiuto dell'intervento 19.3.1.

Il frontespizio della relazione prevede le seguenti informazioni essenziali alla individuazione del GAL e del progetto di cooperazione:

- *denominazione* del GAL partner;
- *titolo* del progetto;
- *denominazione* abbreviata (o acronimo) del progetto;
- indicazione della *tipologia* di cooperazione (Cooperazione interterritoriale oppure Cooperazione transnazionale);
- il *codice del progetto* che è stato assegnato dalla Regione del Veneto o da altra AdG;
- *denominazione* del GAL capofila.

Nella parte centrale del frontespizio dovrà essere inserito anche il *logo* del GAL.

1. Titolo del progetto

Indicare in maniera chiara e completa il titolo del progetto.

2. Denominazione abbreviata - Acronimo

Indicare il titolo in maniera abbreviata (acronimo).

3. GAL (capofila/partner) (titolare della domanda di aiuto)

Indicare tutte le informazioni richieste relative al GAL (capofila/partner) titolare della domanda di aiuto.

4. Obiettivi specifici per quanto realizzato dal GAL partner

Esplicitare in maniera sintetica e chiara, utilizzando i punti elenco, gli obiettivi specifici che il GAL partner ha raggiunto attraverso l'attuazione dell'azione comune.

5. Descrizione delle attività realizzate

Descrivere in modo esaustivo le attività/azioni realizzate con il progetto, in funzione delle fasi principali della sua attuazione (preparazione e realizzazione del progetto).

6. Descrizione delle attività realizzate (interventi "b" azione attuativa comune)

Descrivere in modo esaustivo le attività/azioni realizzate con gli interventi dell'azione comune del progetto. Per ogni misura/tipo intervento attivato occorre completare uno specifico prospetto indicando: misura/ tipo intervento, beneficiari, procedura utilizzata (bando pubblico, regia, gestione diretta), descrizione degli interventi realizzati, atto GAL, finanziamento (estremi del decreto AVEPA ed importo finanziato), percentuale di realizzazione (per ogni bando attivato va calcolata sul numero di domande di aiuto finanziate rispetto alle domande di saldo).

7. Indicatori del progetto

Sulla base degli indicatori previsti nel progetto, completare il set di indicatori quantificandoli puntualmente e raffrontando i valori previsti con quelli realizzati.

All'interno del campo "**Note sugli indicatori del progetto**" indicare in particolare le motivazioni che hanno portato ad un eventuale significativo scostamento tra il valore previsto e quello realizzato.

8. Risultati ottenuti

Con riferimento ai risultati attesi indicati nel fascicolo di progetto (sez. II, punto 5) ed agli obiettivi specifici descrivere in maniera puntuale i benefici economici, sociali, ambientali che dall'attuazione del progetto si ritiene siano stati conseguiti nel territorio oggetto dell'intervento.

9. Valutazioni sul valore aggiunto ottenuto col progetto (rispetto alla strategia locale)

Anche in riferimento alle valutazioni indicate nel fascicolo di progetto (sez. II, punto 6) evidenziare gli elementi che hanno determinato un valore aggiunto prodotto dall'azione di cooperazione in termini di:

- raggiungimento di uno o più obiettivi del PSL;
- miglioramento della competitività economica e sociale del territorio;
- migliori risultati/prestazioni dei prodotti realizzati attraverso il progetto di cooperazione (es. in termini di requisiti tecnici, tecnologie adottate, visibilità di un'azione di promozione, ecc), rispetto a quanto realizzabile attraverso analoghi interventi nell'area interessata non supportati dalla cooperazione tra territori;
- divulgazione di informazioni, buone pratiche e know-how per rafforzare l'identità territoriale, l'utilizzo delle risorse endogene e le competenze interne al partner.

10. Grado di innovazione raggiunto

Anche in riferimento a quanto indicato nel fascicolo di progetto (sez. II, punto 7) descrivere il grado e/o gli elementi di innovazione raggiunti rispetto agli standard locali in termini di acquisizione di nuove competenze, nuove relazioni e reti, nuovi prodotti o nuovi metodi e processi produttivi.

11. Resoconto finanziario

In funzione delle fasi operative che hanno caratterizzato l'avvio e la realizzazione del progetto riportare, per ogni tipologia di attività, la Misura/Tipo intervento di riferimento e la formula attuativa (GD: gestione diretta; R: regia; B: bando pubblico), il costo totale e la relativa ripartizione in termini di spesa pubblica (corrispondente al contributo PSR; indicare importo e relativa % sulla spesa totale) e di spesa privata. Gli importi indicati per ciascuna attività rappresentano la somma impegnata per la sua realizzazione da parte del singolo partner.

Nella colonna "Altri finanziamenti" indicare eventuali risorse finanziarie relative a partner no Leader e/o quelle eventualmente derivanti da altri programmi (FESR, IPA, ENPI, ...).

All'interno del campo "**Note sul resoconto finanziario del partner**" indicare in particolare le motivazioni che hanno portato ad un'eventuale:

- significativa minore spesa rispetto a quanto previsto in fase previsionale;
- attivazione di differenti misure/azioni rispetto a quanto previsto in fase previsionale.

13. Dichiarazione di raggiungimento degli obiettivi

Sulla base di quanto riportato nella presente relazione il GAL partner deve dichiarare il raggiungimento (totale o parziale) o meno degli obiettivi del progetto, per quanto di propria competenza.

All'interno del campo "**Note sullo stato di raggiungimento degli obiettivi**" indicare in particolare le motivazioni che dovessero aver portato all'eventuale non totale raggiungimento degli obiettivi.



Camera di Commercio
Vicenza



PROVINCIA DI
VICENZA

RESTITUZIONE DELLA RILEVAZIONE DEI FABBISOGNI TERRITORIALI IN AREA G.A.L.

Verso la Futura creazione della
Strategia Sviluppo Locale 2023-2027

Dott.ssa Irene Gasparella, dott. Luciano Gallo, Dott.ssa Fietta Valentina 29.11.2022

NOVIN

La restituzione del percorso propedeutico al 2023: LA CONCERTAZIONE DEL GAL MAGGIO-NOVEMBRE 2022



- 1. IL GAL MONTAGNA VICENTINA: Particolarità e potenzialità nello scenario Veneto con riguardo alla Nuova programmazione europea 2021-2027**
- 2. PROGRAMMAZIONE TERRITORIALE: LA NUOVA COLLABORAZIONE TRA IL GAL E LE INTESE PROGRAMMATICHE D'AREA**
- 3. I TAVOLI DI LAVORO PARTECIPATI : I PROGETTI, I FABBISOGNI, LE SPECIFICITA'**
 - 1. LA PROSPETTIVA SUL TURISMO**
 - 2. LA VOCE DEI GIOVANI DEL TERRITORIO**
- 4. CONCLUSIONI: NUOVE PROSPETTIVE DI COLLABORAZIONE TRA ISTITUZIONI**
(Provincia, Camera di Commercio, GAL)



Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale: l'Europa investe nelle zone rurali

IL GAL MONTAGNA VICENTINA

ENTE STRATEGICO PER L'AREA MONTANA E COLLINARE DELLA PROVINCIA DI VICENZA

- I GAL sono stati istituiti dall'**Unione Europea** negli anni '90 grazie all'**INIZIATIVA COMUNITARIA LEADER** con l'obiettivo di elaborare ed attuare **strategie di sviluppo locale di tipo partecipativo** dirette a favorire la **crescita economica e sociale delle aree più marginali** nella consapevolezza che il ritardo nello sviluppo di alcune aree geografiche ostacola, nel lungo periodo, la crescita di tutta l'Unione Europea (artt. 174-178 TFUE).
- Nel periodo di programmazione attualmente in corso (2014-2020), l'utilizzo di tale strumento - la cui denominazione è "Sviluppo locale di tipo partecipativo" (SLTP) - è stata estesa a tutti i fondi SIE **Fondi Strutturali e di Investimento Europei**(FEASR- FC - FESR - FSE - FEAMP), quali strumenti di attuazione della politica di coesione in tutte le sue dimensioni, **compresa quella territoriale.**



Camera di Commercio
Vicenza



NOVIN



Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale: l'Europa investe nelle zone rurali



LO SVILUPPO LOCALE DI TIPO «PARTECIPATIVO»: COME FUNZIONA

(COMMUNITY-LED LOCAL DEVELOPMENT > CLLD)

Grazie alla **costituzione e al rafforzamento delle reti locali** i GAL concorrono allo sviluppo locale delle aree rurali nei settori delle micro-imprese, dell'artigianato e dei servizi ecc.. favorendo la tutela dell'ambiente, il miglioramento della qualità della vita, l'inclusione sociale e **lo sviluppo di servizi nelle aree marginali.**



Camera di Commercio
Vicenza





FEASR



REGIONE del VENETO



PSR Veneto 2014-2020



LEADER

Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale: l'Europa investe nelle zone rurali



Il GAL (il partenariato) opera attraverso un



PROGRAMMA DI SVILUPPO LOCALE

traduce gli obiettivi in azioni concrete mediante azioni/misure da attivare sulla base dei fabbisogni emergenti e dei risultati da raggiungere nel proprio ATD.

Le misure selezionate dal GAL Montagna Vicentina mirano a sostenere **iniziative/interventi presentati da soggetti sia pubblici che privati** (*enti pubblici territoriali, enti di diritto privato senza scopo di lucro, partenariati tra soggetti pubblici e privati, imprenditori agricoli, associazioni di agricoltori, microimprese e piccole imprese, persone fisiche, ecc.*) al fine di promuovere creare un **sistema socio economico più coeso e maggiormente diversificato.**

Camera di Commercio
Vicenza

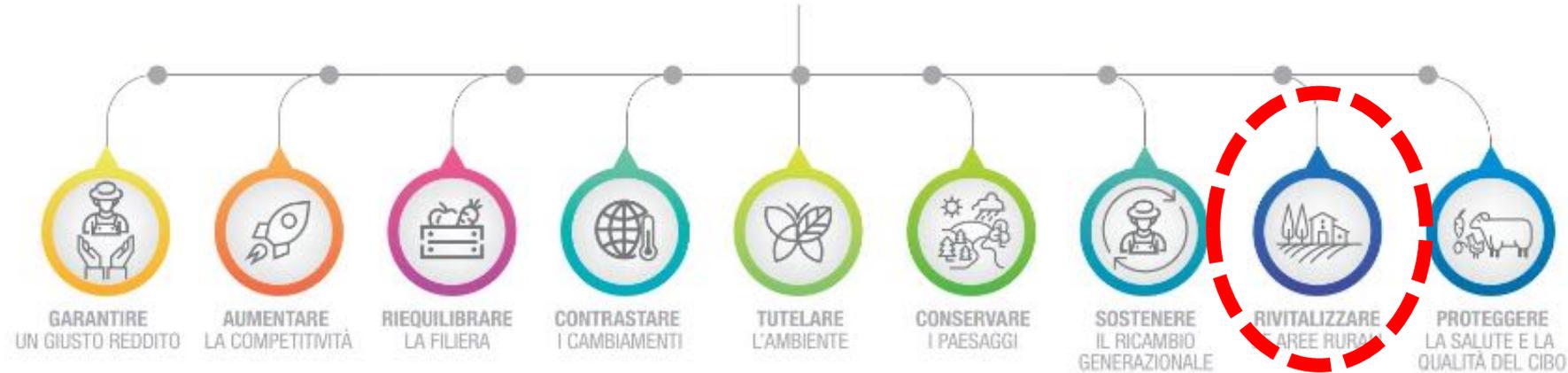
NOVIN

POLITICA AGRICOLA COMUNE 2023/2027: IL RUOLO DEI GAL

COSA CAMBIA

REG.(UE)2021/1060 Artt. 31-34

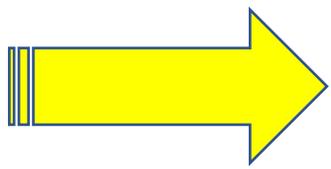
I nove obiettivi della PAC 2021-2027



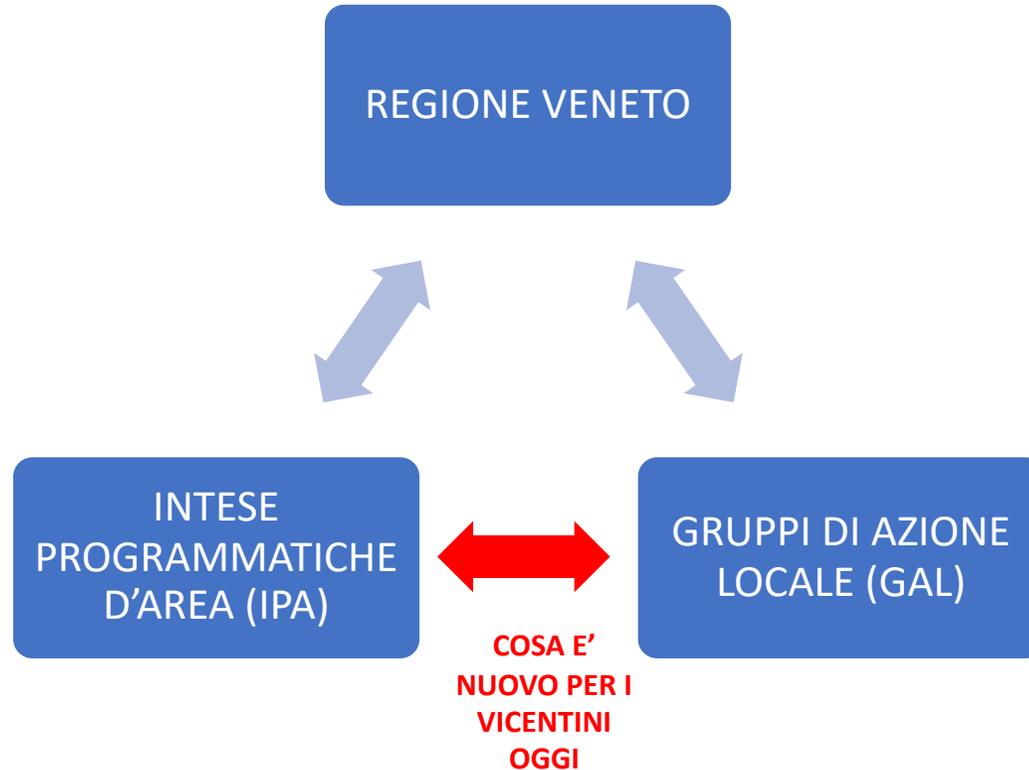
OBBIETTIVO 8 «RIVITALIZZARE LE AREE RURALI»

- **SOSTENIBILI** perché climaticamente neutrali;
- **ACCOGLIENTI** per gli elevati standard della qualità della vita offerti;
- **ATTRATTIVE** per la tipologia e la remuneratività delle occasioni lavorative disponibili

SFIDA: SPOPOLAMENTO DELLE AREE RURALI



LA PROGRAMMAZIONE TERRITORIALE: **QUALI LIVELLI DI CONCERTAZIONE?**



Nascono con L.R.35/2001 :

- sono partenariati pubblico-privati con ruolo prevalente di PROGRAMMAZIONE territoriale.
- Dal 2020 possono acquisire personalità giuridica come fondazione o associazione.

Esistono solo in Veneto

Nascono con il programma europeo LEADER 1 nel 1991:

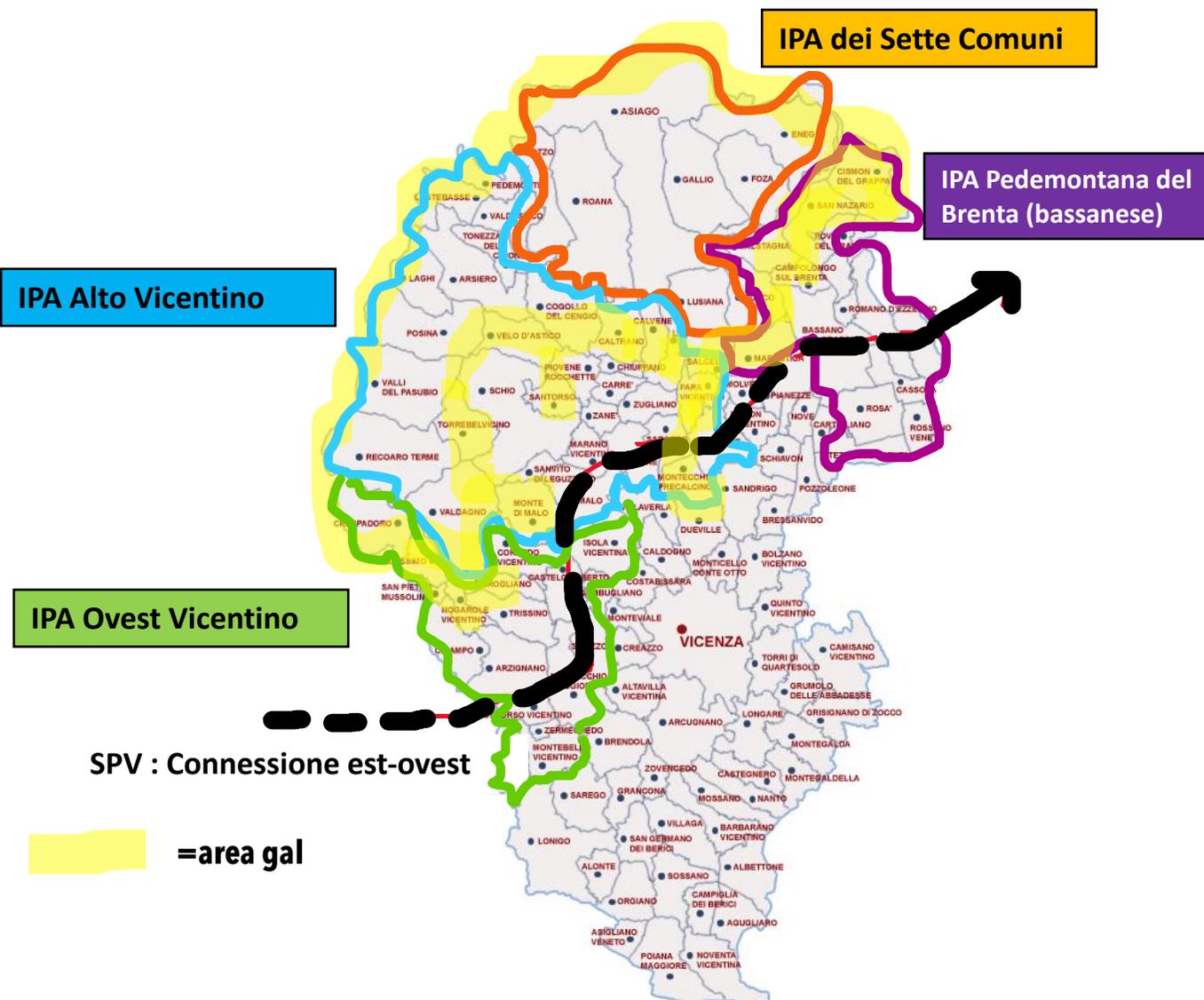
- sono partenariati pubblico-privati con ruolo prevalente di PROGRAMMAZIONE e GESTIONE territoriale.
- **Esistono in tutta Europa**



Camera di Commercio
Vicenza

NOVIN

UNICITA' E POTENZIALITA' DEL GAL MONTAGNA VICENTINA NELLO SCENARIO VENETO: LE IPA PRESENTI



PUNTI STRATEGICI DEL GAL:

- ✓ E' lo strumento di programmazione più importante di sviluppo locale per tutte le imprese che sono situate in area montana
- ✓ Raccoglie geograficamente il 40% dei comuni della Provincia
- ✓ Zonizzazione precisa e analisi dati territoriali come base per ogni politica («*data-oriented*»)
- ✓ Pubblico&Privato possono programmare strategie di sviluppo nei settori: turismo, artigianato, servizi, prodotti agricoli in un'ottica di sostenibilità futura

POTENZIALITA' FUTURE 2030

- ✓ **Raccordare le strategie di sviluppo di 4 Intese Programmatiche d'Area** (e dei rispettivi partenariati pubblico-privati)
- ✓ **Sfruttare il potenziale di collegamento Est-Ovest dato dalla Superstrada Pedemontana Veneta** come driver di sviluppo per nuove strategie di sviluppo

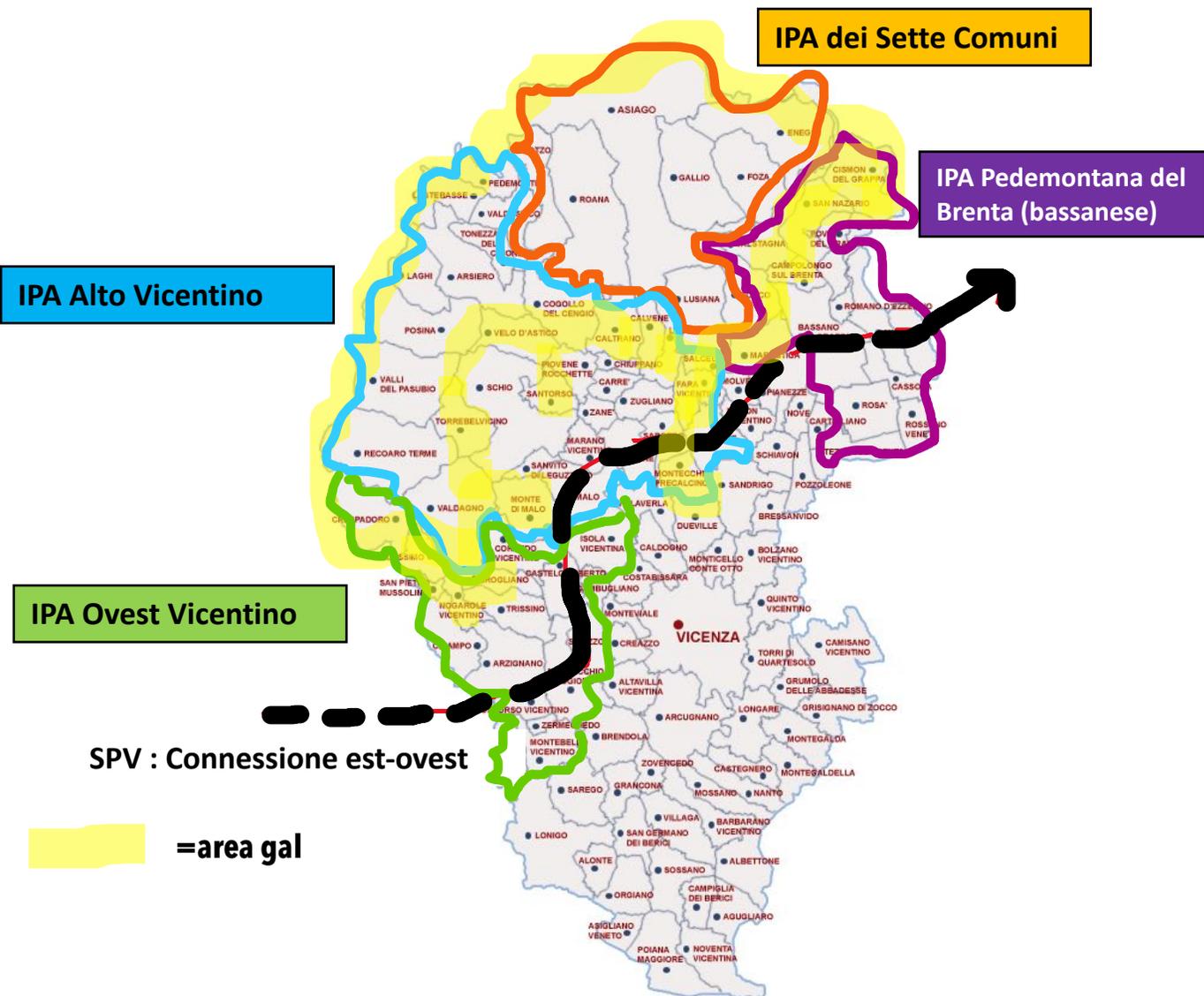
LA SFIDA «MONTAGNA VICENTINA» & TURISMO:

LE ORGANIZZAZIONI DI GESTIONE DELLA DESTINAZIONE PRESENTI



OGD	SOGGETTO PROMOTORE	SISTEMA TURISTICO TERRITORIALE
1. PEDEMONTANA VENETA E COLLI DGR N. 420 DEL 31 MARZO 2015	COMUNE DI THIENE	PEDEMONTANA E COLLI
2. TERRE VICENTINE DGR N 609 DEL 5 MAGGIO 2016	PROVINCIA DI VICENZA	CITTÀ D'ARTE, CENTRI STORICI, CITTÀ MURATE E SISTEMI FORTIFICATI E VILLE VENETE -
3. MONTAGNA VENETA DGR N. 423 DEL 12/04/2022	UNIONE MONTANA SPETTABILE REGGENZA DEI SETTE COMUNI	MONTAGNA VENETA

LA COMPLESSITA' DELLA GOVERNANCE

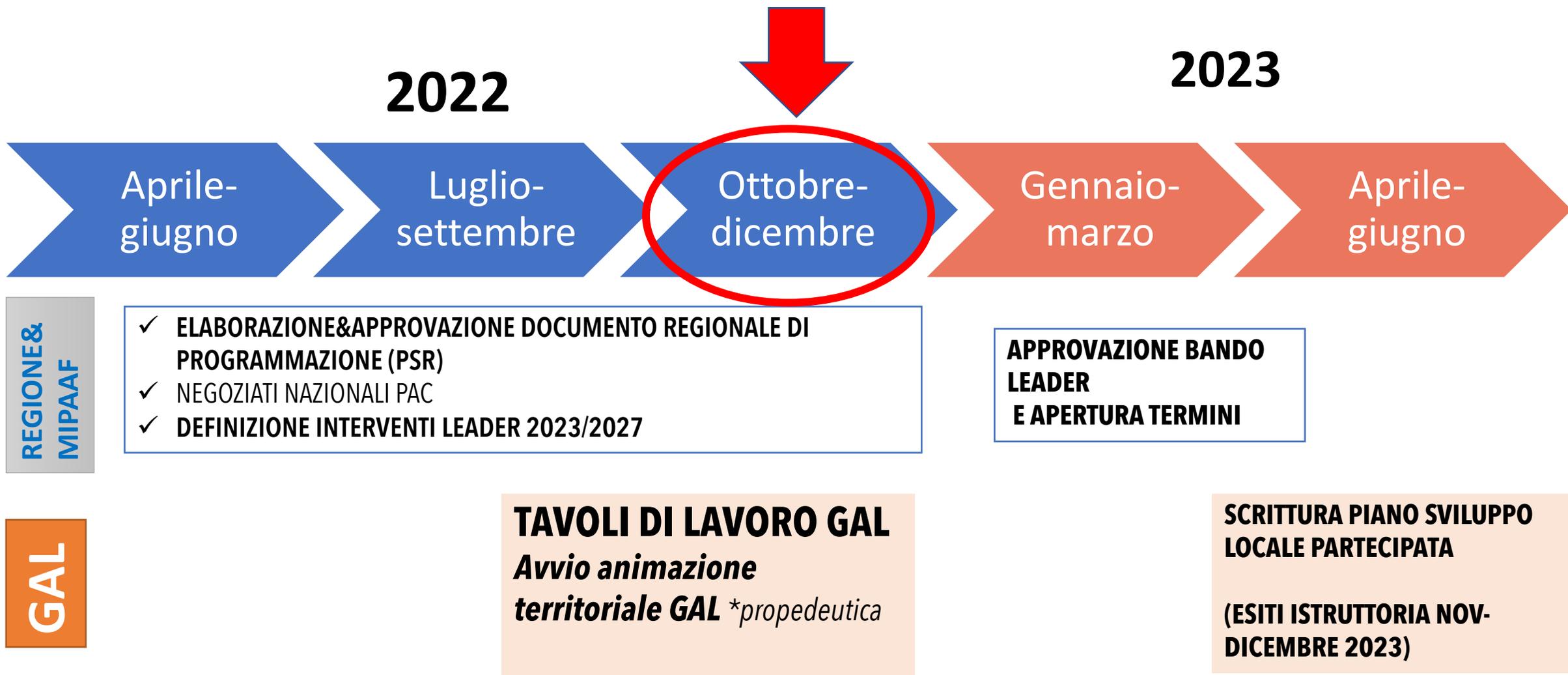


- ✓ **4** INTESSE PROGRAMMATICHE D'AREA
- ✓ **3** ORGANIZZAZIONI GESTIONE DELLE DESTINAZIONE (OGD)

1 CAMERA COMMERCIO
1 PROVINCIA



COME COLLABORARE AL MEGLIO? QUALE GOVERNANCE?



APRILE -SETTEMBRE 2022



INCONTRO
CON PROVINCIA DI VICENZA
(APRILE 2022)

INCONTRO
CAMERA DI COMMERCIO
(MAGGIO 2022)

INCONTRO
INTESE PROGRAMMATICHE D'AREA
(LUGLIO-SETTEMBRE 2022)



LA COLLABORAZIONE A LIVELLO PROGRAMMATARIO GAL - INTESA PROGRAMMATICHE D'AREA



- *COSA E' STATO FATTO IN QUESTI MESI?*
- 1) ANALISI DOCUMENTI PROGRAMMATICI IPA
- 2) SOTTOSCRIZIONE DI **UN PROTOCOLLO DI INTESA TRA IPA e GAL**

Art. 2 - Finalità del Protocollo di Intesa

- **coordinare maggiormente le politiche di sviluppo locale;**
- favorire un **approccio integrato alla governance** delle politiche di intervento;
- potenziare le capacità amministrative ed attuative del territorio;
- **incentivare il ricorso alla programmazione plurifondo;**
- **rafforzare le sinergie con tutti gli i portatori di interesse** pubblici e privati;
- **migliorare l'impatto dei progetti** futuri

Art. 3 - Impegni delle Parti

Le parti si impegnano **a condividere le linee strategiche d'area mediante la partecipazione ai rispettivi tavoli** di concertazione **mettendo a disposizione i dati, le informazioni e ogni altro documento rilevante per addivenire ad una strategia di sviluppo locale concertata e condivisa** con tutti gli attori locali.

IL PERCORSO DI CONCERTAZIONE PROPEDEUTICO

1° TAVOLO
4-5 OTTOBRE

**LE NUOVE SFIDE
EUROPEE ALLE
AREE RURALI**

2° TAVOLO
25-26 OTTOBRE

**TAVOLA
ROTONDA PER
RACCOGLIERE
FABBISOGNI DI
OGNI AREA
TERRITORIALE**

3° TAVOLO
15 NOVEMBRE

**INCONTRO CON
OGD ed
OPERATORI
TURISTICI**

4° TAVOLO
25 NOVEMBRE

**INCONTRO
GIOVANI RETE
EUROPE DIRECT**

5° TAVOLO
29 NOVEMBRE

**1° RESTITUZIONE
A CCIA E
PROVINCIA
FABBISOGNI
AREA GAL**

I TAVOLI DI LAVORO PARTECIPATI:

PROGETTI & FABBISOGNI ,

I SOGGETTI PROMOTORI

LE TEMATICHE PIU' PRESENTI



IL TEMA «MONTAGNA VICENTINA»

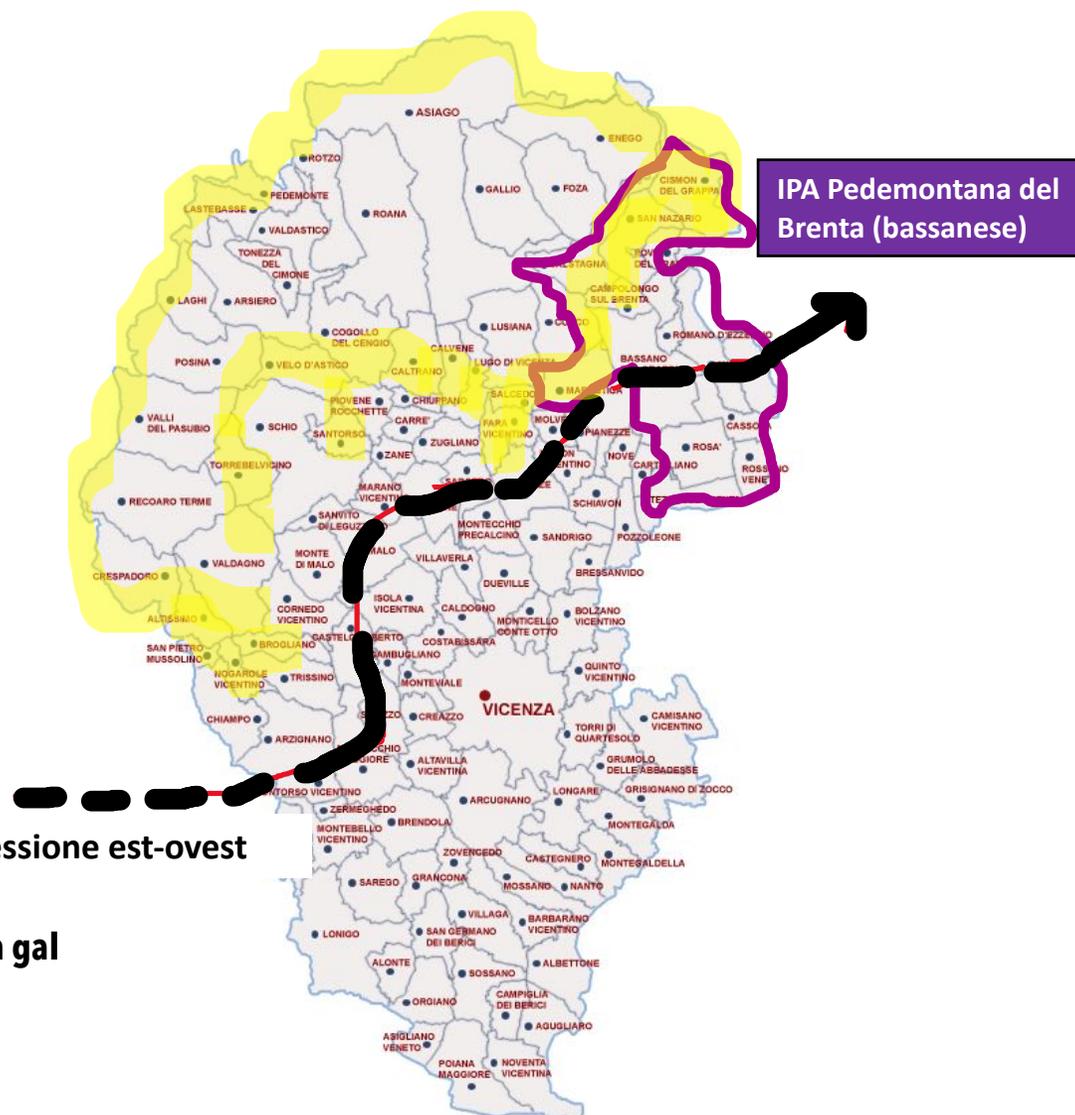
le parole chiave nei Documenti Programmatici d'Area delle IPA



- ✓ **ATTRATTIVITÀ** DEL SISTEMA TERRITORIALE LOCALE
- ✓ **COMPETITIVITÀ** DEL SISTEMA PRODUTTIVO (per le imprese e le persone)
- ✓ VALORIZZAZIONE INTEGRATA DEL TERRITORIO (**RISORSE NATURALI E AMBIENTALI**)

IL TEMA «MONTAGNA VICENTINA»

Le parole chiave nei Documenti Programmatici d'Area delle IPA



- ✓ **SVILUPPO TURISTICO E MARKETING TERRITORIALE**
 - ✓ *Terrazzamenti
- ✓ **SVILUPPO ECONOMICO & LAVORO**
- ✓ **VIABILITA' E MOBILITA'**
- ✓ **INCLUSIONE SOCIALE**
- ✓ **SVILUPPO ENERGETICO SOSTENIBILE**

IL TEMA «MONTAGNA VICENTINA»

Le parole chiave nei Documenti Programmatici d'Area delle IPA

IPA Alto Vicentino



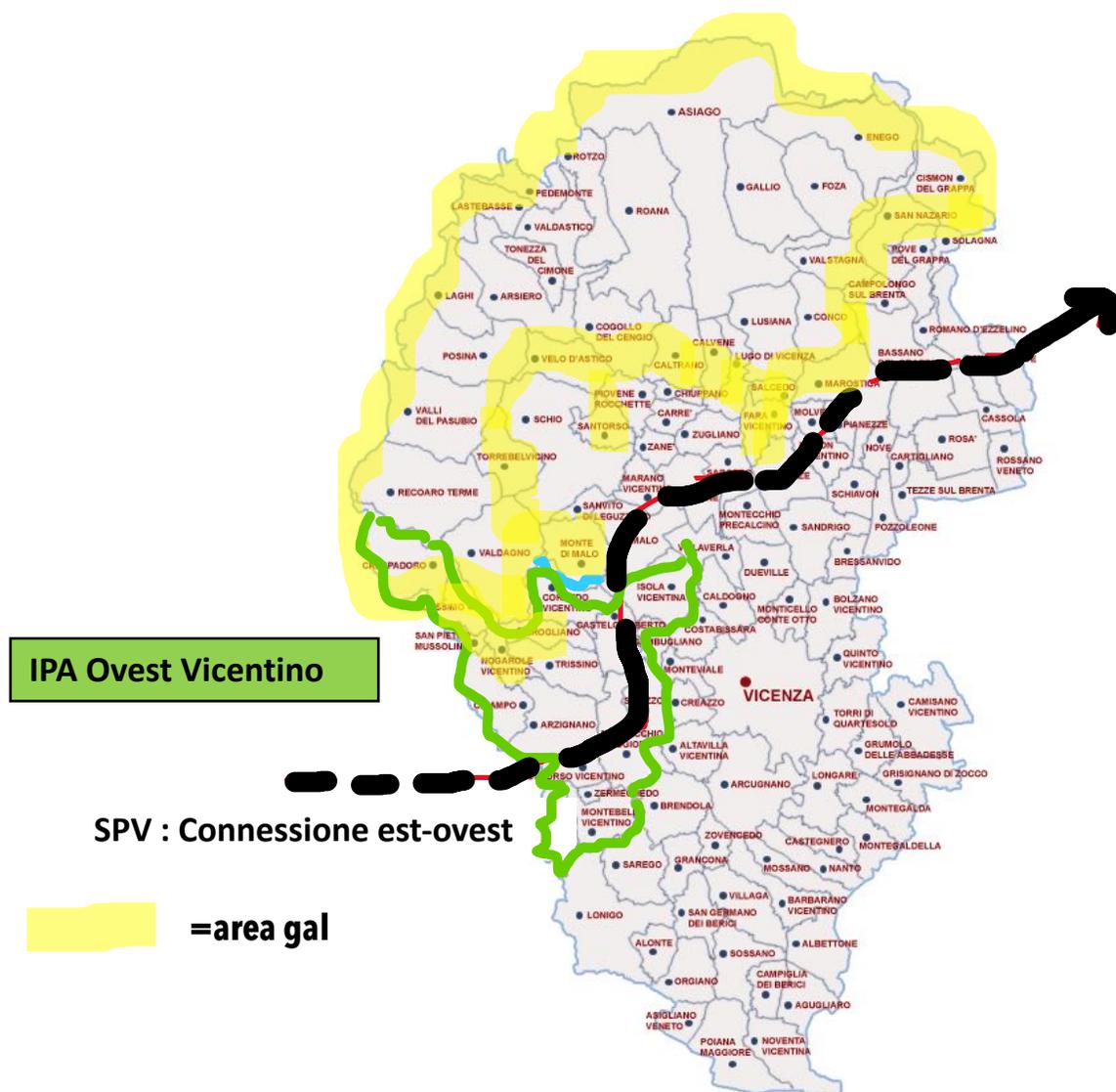
SPV : Connessione est-ovest

 =area gal

- ✓ **TUTELA DEL TERRITORIO E DELLA RISORSA ACQUA**
- ✓ **MOBILITÀ SOSTENIBILE E RIGENERAZIONE URBANA**
- ✓ **PATTO EDUCATIVO DI COMUNITÀ**
(TEMI INNOVAZIONE SCUOLA-LAVORO)
- ✓ **SVILUPPO TURISTICO & FILIERA AGROALIMENTARE**

IL TEMA «MONTAGNA VICENTINA»

Le parole chiave nei Documenti Programmatici d'Area delle IPA



- ✓ **INNOVAZIONE E COMPETITIVITA'**
- ✓ Digitalizzazione; turismo e cultura
- ✓ **SOSTENIBILITA' AMBIENTALE**
- ✓ Mobilità sostenibile e Viabilità
- ✓ Energia
- ✓ Acqua
- ✓ Economia circolare
- ✓ **COMUNITA' E SVILUPPO LOCALE**

LA SFIDA A CUI DOVRA' RISPONDERE OGNI PROGETTO ATTINENTE LA STRATEGIA GAL 2023/2027:

PRINCIPALI CAUSE SPOPOLAMENTO

Poche
opportunità
lavorative,
imprenditoriali
sociali e culturali

Inadeguatezza e/o
il graduale venire
meno di servizi sia
pubblici che privati
fondamentali per
la vivibilità
quotidiana.

**PER AIUTARE I TERRITORI A FOCALIZZARSI SU PROGETTI MIRATI,
IL PIANO STRATEGICO NAZIONALE HA PREVISTO ALCUNI «AMBITI»
PER LA STRATEGIA LOCALE PUBBLICO-PRIVATA:**

OGNI GAL DOVRA' SCEGLIERNE 2 ENTRO IL 2023

**INNOVAZIONE E INCLUSIONE SOCIALE E
MIGLIORAMENTO DEI SERVIZI PER LA POPOLAZIONE E
DEGLI SPAZI DI VIVIBILITA' COLLETTIVI**

**DIVERSIFICAZIONE, INTEGRAZIONE E INNOVAZIONE
DELL'ECONOMIA LOCALE;**

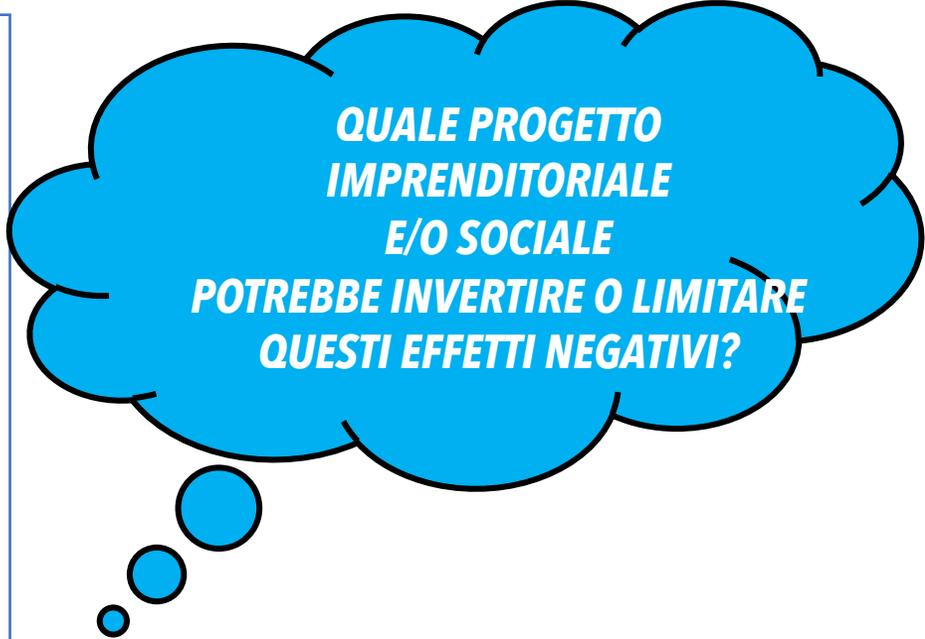
AMBITI

**SISTEMI LOCALI DEL CIBO, DISTRETTI, FILIERE
AGRICOLE E AGROALIMENTARI;**

**VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO NATURALE,
PAESAGGISTICO, STORICO-CULTURALE E DELLE
RISORSE AMBIENTALI.**

LE DOMANDE CHE ABBIAMO FATTO AI PARTECIPANTI

- 1. QUALI SONO PER IL TUO ENTE LE TEMATICHE PRIORITARIE ALLA LUCE DELLA SFIDA?**
- 2. PARTENARIATO E RETE : CHI MI SERVE PER REALIZZARE IL PROGETTO? SONO ATTORI PRESENTI GIA' NEL GAL OPPURE NO?**
- 3. IL PROGETTO E' ATTINENTE SOLO LE AREE GAL O INCLUDE TEMATICHE E/O TERRITORI DIVERSI?** (ad. Es. altra province, altri attori economici, tematiche gestite da altri enti...)
- 4. QUALE SAREBBE IL SUO IMPATTO TRA 10 ANNI?**



**QUALE PROGETTO
IMPRENDITORIALE
E/O SOCIALE
POTREBBE INVERTIRE O LIMITARE
QUESTI EFFETTI NEGATIVI?**

IL GAL MONTAGNA VICENTINA

Sezione 1 di 5

RACCOLTA IDEE PROGETTO GAL MONTAGNA VICENTINA

DESCRIZIONE DELL'IDEA PROGETTUALE.

Descrivere brevemente il focus del progetto sia che si tratti di una tematica sociale che imprenditoriale o di altro genere, accertandosi che risponda almeno in parte all'obiettivo 8 della Politica Agricola Comune: limitare o invertire gli effetti negativi dello spopolamento nelle aree rurali (max 20 righe)

descrizione progetto *

Dopo la sezione 3 Continua alla sezione successiva

Sezione 4 di 5

PARTENARIATO, RETI ED IMPATTO DI PROGETTO

IL SONDAGGIO DI RILEVAZIONE

I CRITERI DI IMPATTO A CUI HANNO PENSATO I PARTECIPANTI

Quale è secondo te l'impatto nel lungo periodo del tuo progetto per l'area GAL? (selezionare le * più risposte più attinenti o specificare nella sezione 'altro')

- Avviare e/o sostenere imprese innovative
- Avviare e/o rafforzare nuovi servizi per i cittadini
- Attrarre Giovani Talenti
- Migliorare la vivibilità per i residenti
- Contribuire a conservare e/o valorizzare il patrimonio ambientale, storico e culturale come driver di svilu...
- Creare nuove reti locali capaci di generare altri progetti e/o generare investimenti

QUALCHE NUMERO

Domande Risposte **55** Impostazioni

55 risposte



Accetta risposte



Riepilogo

Domanda

Individuali

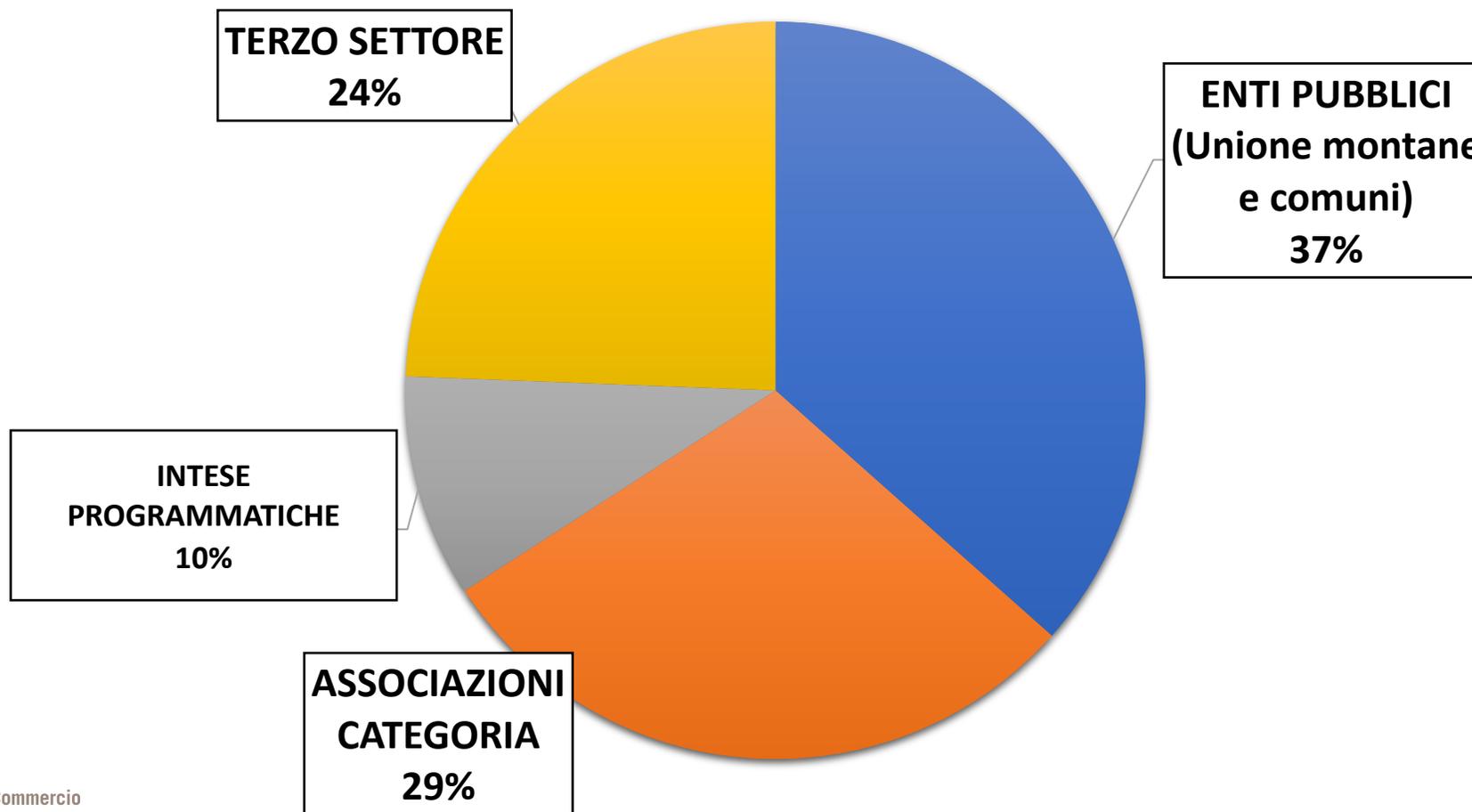
**8 TAVOLI DI LAVORO
PARTECIPATI**

**127
PARTECIPANTI**

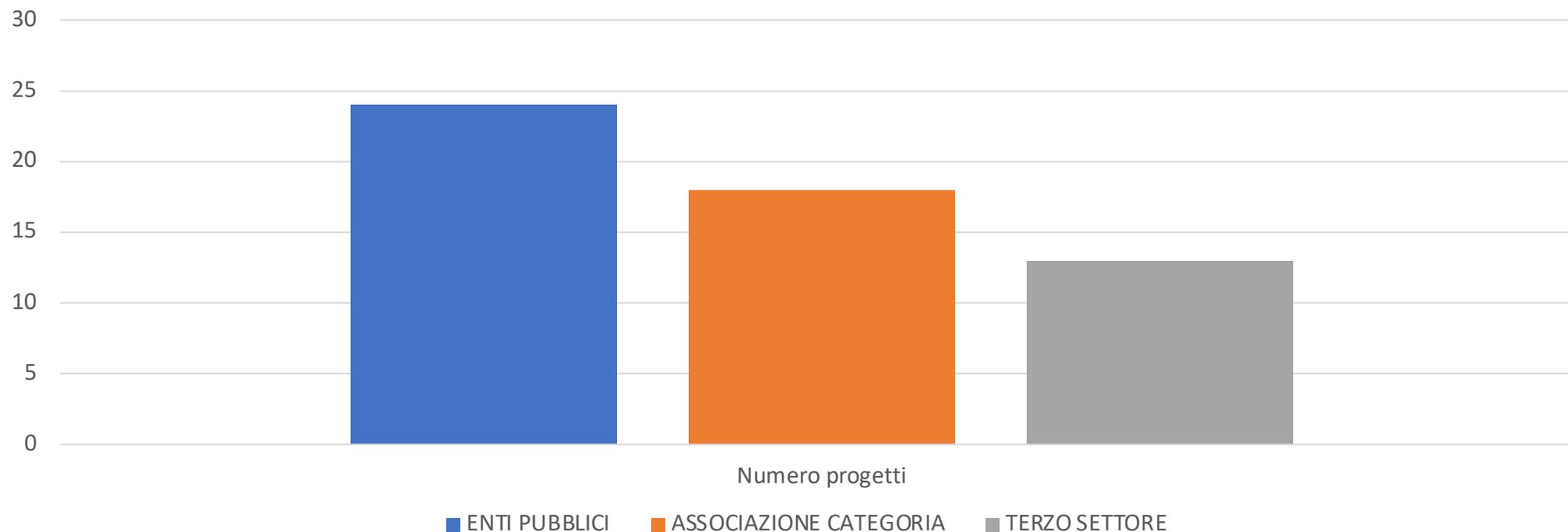


Camera di Commercio
Vicenza

LA TIPOLOGIA DEI SOGGETTI PROMOTORI DI PROGETTI IN TUTTA L' AREA GAL



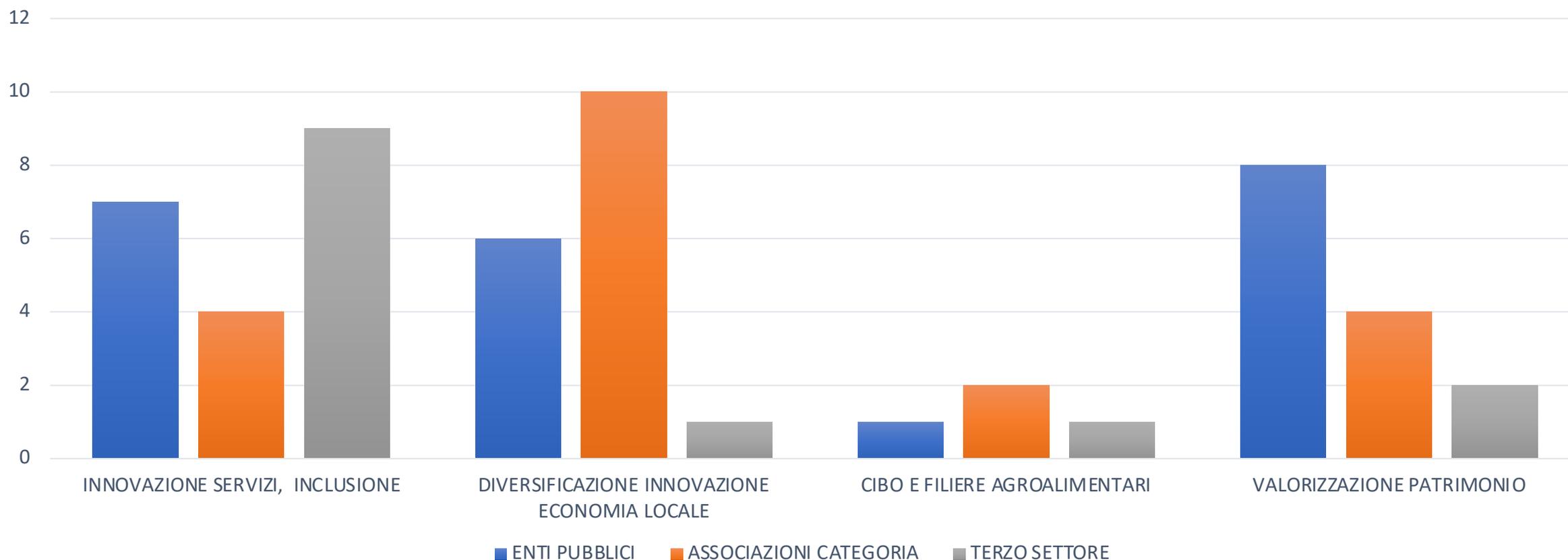
NUMERO COMPLESSIVO PROGETTI PERVENUTI PER TIPOLOGIA SOGGETTO



* Ogni progetto prevedeva di inserire più ambiti tematici di interesse a ciascun progetto. Per l'analisi si è conteggiato il principale

AREA TEMATICA PIU' PRESENTE*

Suddivisione priorità tematiche per tipologia di portatore interesse

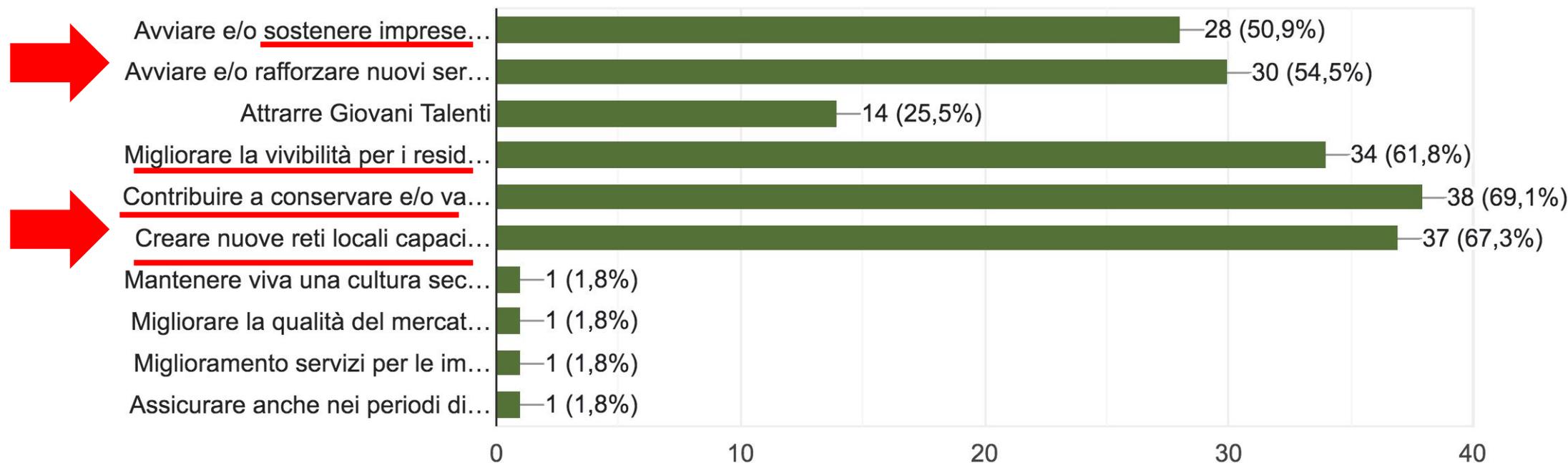


* Ogni progetto prevedeva di inserire più ambiti tematici di interesse a ciascun progetto. Per l'analisi si è conteggiato il principale

L'IMPATTO COMPLESSIVO DEI PROGETTI: NELL'ARCO DI 10 ANNI A COSA DOVREBBERO PORTARE?

Quale è secondo te l'impatto nel lungo periodo del tuo progetto per l'area GAL? (selezionare le più risposte più attinenti o specificare nella sezione 'altro')

55 risposte





TAVOLO 1 «VALDASTICO»

AREA TERRITORIALE: PEDEMONTE, LASTEBASSE, VALDASTICO, TONEZZA, ARSIERO, LAGHI, VELO D'ASTICO, COGOLLO DEL CENGIO, CALTRANO, CALVENE, LUGO DI VICENZA, SALCEDO, FARA VICENTINO, BREGANZE, COLCERESA, MAROSTICA, PIANEZZE, MONTECCHIO PRECALCINO

TAVOLO 1: LE MACRO-TEMATICHE EMERSE -IN BREVE

INNOVAZIONE SERVIZI, INCLUSIONE	DIVERSIFICAZIONE & INNOVAZIONE ECONOMIA LOCALE	CIBO E FILIERE AGROALIMENTARI	VALORIZZAZIONE PATRIMONIO
SVILUPPO DI UN PIANO RURALE PER MOBILITA' SOSTENIBILE + COPERTURA INTERNET VELOCE IN TUTTA L'AREA			
<ul style="list-style-type: none"> ✓ POTENZIAMENTO TRASPORTO INTERNO ALLA VALLE; ✓ PROGETTO »NUOVA RESIDENZIALITA'» - CREAZIONE DI UN FONDO INCENTIVANTE; ✓ CREAZIONI DI NUOVI SERVIZI ALLE FAMIGLIE CON BIMBI IN ETA' SCOLARE- CONCILIAZIONE VITA-LAVORO; ✓ RECUPERO/ VALORIZZAZIONE DELLE CONTRADE COME LUOGHI DI COMUNITA' E SERVIZI ✓ CREARE NUOVE «COOPERATIVE DI COMUNITA'» 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ PROGETTI DI SOSTENIBILITA' & VALORIZZAZIONE ATTIVITA' EXTRA-AGRICOLE; ✓ DISTRETTO DELL'OSPITALITA' «BREGANZE-BREGONZE» 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ PROGETTI LEGATI ALLA VALORIZZAZIONE DELLE FILIERE AGROALIMENTARI ESISTENTI ✓ VALORIZZAZIONE DEI MARCHI D'AREA E DELLE DENOMINAZIONI RICONOSCIUTE (DOC, DOCG ecc) ✓ PROGETTO DI VALORIZZAZIONE DELLA COLTURA DEL CASTAGNO ✓ PROGETTI SETTORE APICOLTURA 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ VALORIZZAZIONE SENTIERI ESISTENTI ✓ CREAZIONE DI NUOVE PISTE CICLABILI TRASVERSALI (es. ciclopista Laverda) ✓ PROGETTI DI RIQUALIFICAZIONE MALGHE E GESTIONE BOSCHI ✓ POSSIBILE CERTIFICAZIONE DI QUALITA' ISO 37101 (SVILUPPO SOSTENIBILE)

TAVOLO 2 «VALBRENTA»

Area territoriale:
Pove del Grappa,
Solagna, Valbrenta



TAVOLO 2: LE MACRO-TEMATICHE EMERSE -IN BREVE

INNOVAZIONE SERVIZI, INCLUSIONE	DIVERSIFICAZIONE & INNOVAZIONE ECONOMIA LOCALE	CIBO E FILIERE AGROALIMENTARI	VALORIZZAZIONE PATRIMONIO
SVILUPPO DI UN PIANO RURALE PER MOBILITA' SOSTENIBILE + COPERTURA INTERNET VELOCE IN TUTTA L'AREA			
<ul style="list-style-type: none"> ✓ PROGETTO PER SOSTENERE LA NATALITA' E SUPPORTARE I SERVIZI ALL'INFANZIA (SCUOLE D'INFANZIA E ASILI NIDO) ✓ PROGETTO »NUOVA RESIDENZIALITA'» - CREAZIONE DI UN FONDO INCENTIVANTE* ✓ MIGLIORAMENTO COPERTURA TELEFONICA E INTERNET PER POTENZIARE I SERVIZI DIGITALI 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ PROGETTO PER UNA POSSIBILE COMUNITA' ENERGETICA LOCALE PER LA VALLATA ✓ FAVORIRE INSEDIAMENTO NUOVE ATTIVITÀ MANIFATTURIERE (ZONA FAMOSA PER IL SETTORE TESSILE) 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ PROGETTI DI VALORIZZAZIONE AGRICOLTURA SU TERRAZZAMENTI (ES. ZAFFERANO) ✓ VALORIZZAZIONE DEI MARCHI D'AREA E DELLE DENOMINAZIONI RICONOSCIUTE (DOC, DOCG ecc) 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ RECUPERO E VALORIZZAZIONE DEI TERRAZZAMENTI ✓ CREAZIONE AREE POLIFUNZIONALI COL RECUPERO DI AREE (Es Centrale Guarnieri) ✓ TRODOI&TRAILS : VALORIZZARE BENI VALLATA ATTRAVERSO RINNOVATA OFFERTA OUTDOOR ✓ PROGETTI CREAZIONE ANELLI CICLOPEDONALI IN ALCUNI LUOGHI MONTANI DELLA GRANDE GUERRA

TAVOLO 3 TAVOLO PASUBIO - PICCOLE DOLOMITI

**Area territoriale: Posina,
Valli del Pasubio,
Torrebelvicino, Santorso,
Recoaro Terme, Valdagno,
Monte di Malo, Crespadoro,
Altissimo, Brogliano,
Nogarole Vicentino**



TAVOLO 3: LE MACRO-TEMATICHE EMERSE -IN BREVE

INNOVAZIONE SERVIZI, INCLUSIONE	DIVERSIFICAZIONE & INNOVAZIONE ECONOMIA LOCALE	CIBO E FILIERE AGROALIMENTARI	VALORIZZAZIONE PATRIMONIO
SVILUPPO DI UN PIANO RURALE PER MOBILITA' SOSTENIBILE + COPERTURA INTERNET VELOCE IN TUTTA L'AREA			
<ul style="list-style-type: none"> ✓ "RICERCA/AZIONE/EDUC AZIONE RECUPERO ECOSISTEMI DI CONTRADA» ✓ VALORIZZAZIONE E INVESTIMENTO NELLE PROFESSIONI DI MONTAGNA; ✓ DIVENTARE UNA DESTINAZIONE LAVORATIVA PER CHI LAVORA DA CASA ✓ PROGETTO »NUOVA RESIDENZIALITA'» - CREAZIONE DI UN FONDO INCENTIVANTE* 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ SOSTENERE LA RISTRUTTURAZIONE DEI FABBRICATI RESIDENZIALI ANCHE PER ACCOGLIENZA TURISTICA ✓ MANUTENZIONE PATRIMONIO BOSCHIVO CON PRODUZIONE ENERGIA DA BIOMASSA ✓ COMUNITÀ ENERGETICA & FILIERA LEGNO ✓ L'IMPLEMENTAZIONE DELLE CENTRALI A BIOMASSA CON UN SISTEMI DI TELERISCALDAMENTO 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ PROGETTO DI VALORIZZAZIONE DEL CASTAGNO ✓ PROMUOVERE I MARCHI D'AREA ESISTENTI E LE DENOMINAZIONI LEGATE AI PRODOTTI LOCALI ✓ "PROGETTO ALLEVAMENTI" : RECUPERARE ECOSISTEMA SPAZI APERTI MEDIANTE USO DELL'ALLEVAMENTO DIRETTO; RIPRISTINO FILIERA CASEARIE; FORME NUOVE DI COOPERAZIONE E FORMAZIONE SOCIALE ✓ VALORIZZAZIONE DEI MARCHI D'AREA E DELLE DENOMINAZIONI RICONOSCIUTE (DOC, DOCG ecc) 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ PROGETTI SULL'ACCESSIBILITA' DEI SENTIERI&EDIFICI A VALENZA STORICO-CULTURALE ✓ PROGETTI LEGATI ALLA RIQUALIFICAZIONE DI ALCUNE STRUTTURE PER FINI CULTURALI/DIDATTICI ✓ «MUSEI A CIELO APERTO» E LORO POTENZIALE CULTURALE&STORICO ✓ POSSIBILE CERTIFICAZIONE DI QUALITA' ISO 37101 (SVILUPPO SOSTENIBILE)

TAVOLO 4 TAVOLO ALTOPIANO SETTE COMUNI

Area territoriale:
Asiago, Roana, Rotzo,
Gallio, Foza, Lusiana
Conco, Enego



TAVOLO 4: LE MACRO-TEMATICHE EMERSE -IN BREVE

INNOVAZIONE SERVIZI, INCLUSIONE	DIVERSIFICAZIONE & INNOVAZIONE ECONOMIA LOCALE	CIBO E FILIERE AGROALIMENTARI	VALORIZZAZIONE PATRIMONIO
SVILUPPO DI UN PIANO RURALE PER MOBILITA' SOSTENIBILE + COPERTURA INTERNET VELOCE IN TUTTA L'AREA			
<ul style="list-style-type: none"> ✓ MAGGIORI ATTIVITA' DI CO-PROGETTAZIONE TRA PA-TERZO SETTORE PER I SERVIZI IN MONTAGNA ✓ CREAZIONE DI SERVIZI DI TRASPORTO A CHIAMATA ✓ POTENZIARE RETE DELLE 3 MAGGIORI COOPERATIVE (FOCUS: NUOVA SEDE PER SERVIZI AD UTENZA FRAGILE) ✓ POTENZIAMENTO DEI SERVIZI&EDIFICI PER LA DISABILITA' ✓ PROGETTO »NUOVA RESIDENZIALITA'» - CREAZIONE DI UN FONDO INCENTIVANTE* 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ PRODUZIONE DI ENERGIA DA FONTI RINNOVABILI LOCALI: SOSTEGNO ATTIVITÀ AGRICOLE ED EXTRAAGRICOLE ✓ POTENZIARE LA MESSA A SISTEMA DEI PRODOTTI CHE GODONO DI CERTIFICAZIONE ✓ VALORIZZAZIONE FILIERA LEGNO 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ VALORIZZAZIONE SPECIFICA PER LE MALGHE ✓ VALORIZZAZIONE DEI MARCHI D'AREA E DELLE DENOMINAZIONI RICONOSCIUTE (DOC, DOCG ecc) ✓ PROMOZIONE E VALORIZZAZIONE DEL BIODISTRETTO ✓ CERTIFICAZIONI PRATI E PASCOLI 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ VALORIZZAZIONE MALGHE, SENTIERI TREKKING, BICI (ecc) ✓ TEMA ACQUA: GESTIONE INTEGRATA DELLE RISORSE IDRICHE ✓ TEMA GESTIONE PASCOLI/BOSCHI ✓ POSSIBILE CERTIFICAZIONE DI QUALITA' ISO 37101 (SVILUPPO SOSTENIBILE) ✓ RINNOVARE OFFERTA CULTURALE LEGATA AI CAMMINI E VIA ROMEA STRATA

IL PERCORSO DI CONCERTAZIONE PROPEDEUTICO



IL TEMA TURISTICO NELLA STRATEGIA 2023/2027 DEI GAL: COSA CAMBIA



- SE NELLA PROGRAMMAZIONE 2014-2020 I GAL ERANO TITOLATI A PRESENTARE SPECIFICHE STRATEGIE IN TEMA TURISTICO, LA NUOVA PROGRAMMAZIONE EUROPEA E IL PIANO STRATEGICO NAZIONALE:
- **1) NON AFFIDANO PIU' AI GAL UN COMPITO SPECIFICO LEGATO AL TURISMO TERRITORIALE;**
- **2) IL TURISMO SARA' PERO' PRESENTE IN MODO «TRASVERSALE» ALLE PROGETTAZIONI DEL GAL QUANDO STRETTAMENTE CONNESSO ALLA SFIDA 8 DELLA PAC (EVITARE LO SPOPOLAMENTO DELLE AREE RURALI)**



PRIMA RILEVAZIONE TERRITORIALE IN AMBITO TURISTICO IN AREA GAL

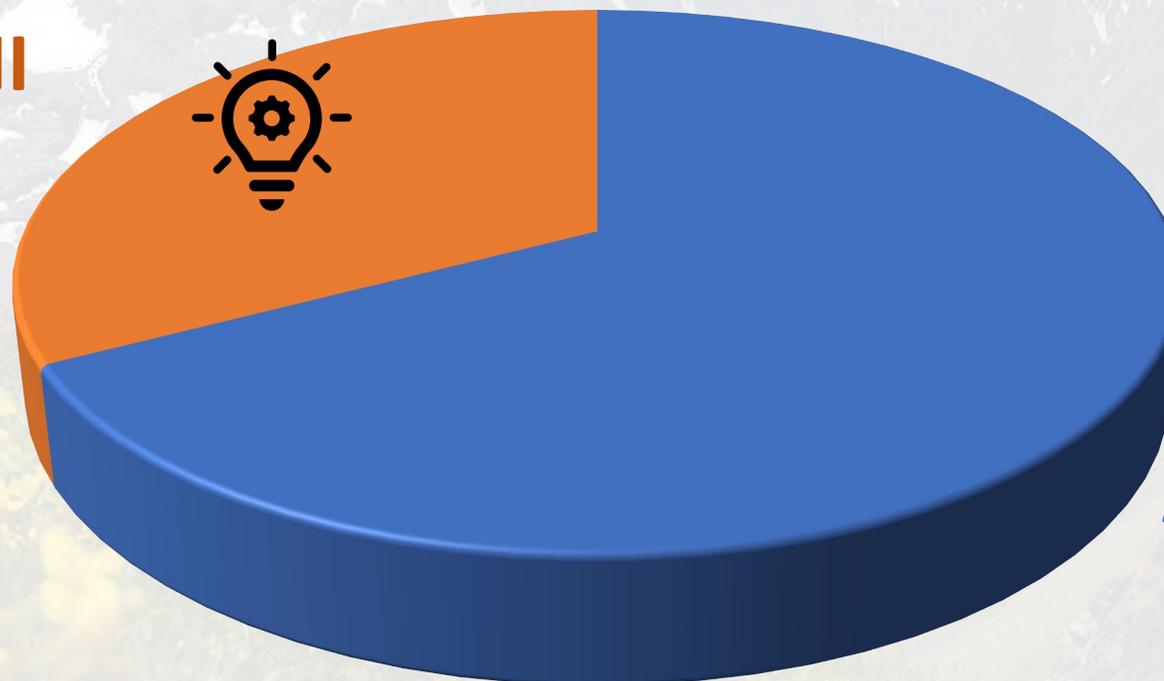
LE TEMATICHE

I PROGETTI RACCOLTI

(ottobre-novembre 2022)

AMBITO PROGETTUALE

**TURISMO &
AFFINI**
33%



ALTRO
67%

I MACRO-TEMI TURISTICI RILEVATI NEI PRIMI TAVOLI DI LAVORO IN AREA GAL

CICLOTURISMO

**VALORIZZAZIONE
PRODOTTI LOCALI**

(filiere del cibo in
particolare)

**VALORIZZAZIONE DEL
PATRIMONIO**

(recupero e
ristrutturazione edifici)

**SERVIZI CONNESSI AL
TURISMO**

(focus su turismo
esperienziale)

**CAMMINI CULTURALI
E/O RELIGIOSI**

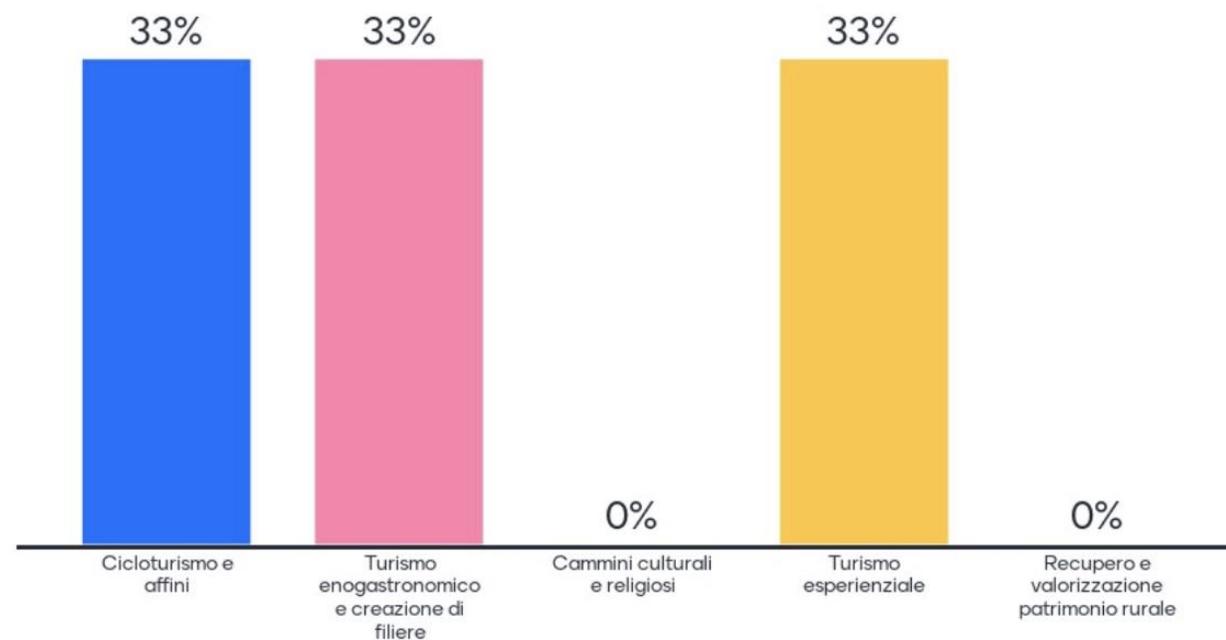
**SUPPORTO ALLA NASCITA
DI IMPRESE TURISTICHE
E/O RETI DI IMPRESA/
CLUB DI PRODOTTO**

**LA VOCE DELLE
ORGANIZZAZIONI DI
GESTIONE DELLA
DESTINAZIONE**





Durante i primi tavoli GAL sono emersi dei temi in ambito turistico. Quali di questi sono già all'interno della vostra programmazione pluriennale?



Con riferimento alla vostra OGD, Quali sono i principali obiettivi per i prossimi 5 anni?

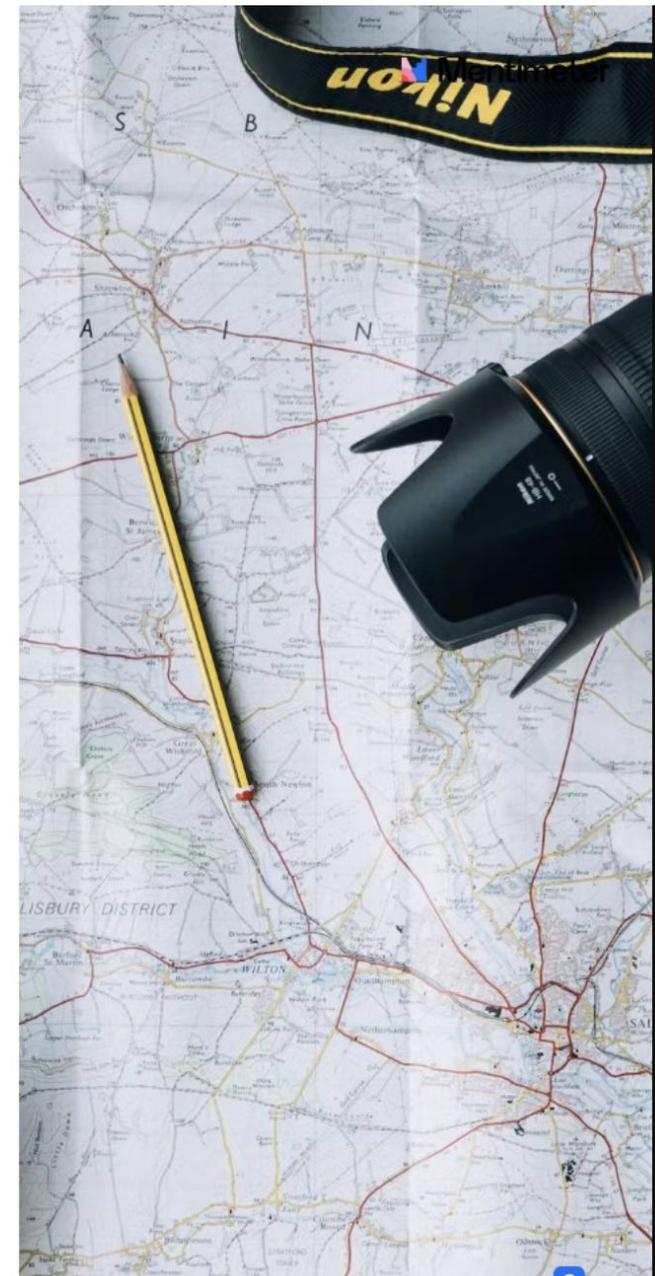
Coordinamento del turismo a 360°
Fornire gli strumenti alle attività economiche per svolgere il proprio lavoro al meglio
Fornire servizi per gli ospiti

Turismo esperienziale
Coinvolgimento attori del territorio
Crescita del brand
Cicloturismo e servizi

Organizzare i prodotti turistici
Rivolgersi a nuovi mercati e target

Lavorare assieme, altrimenti si rischia di venire tutti riformati
Tutto si realizza con le risorse, e le risorse vengono sempre più distribuite in aggregazione tra enti
Turismo Esperienziale

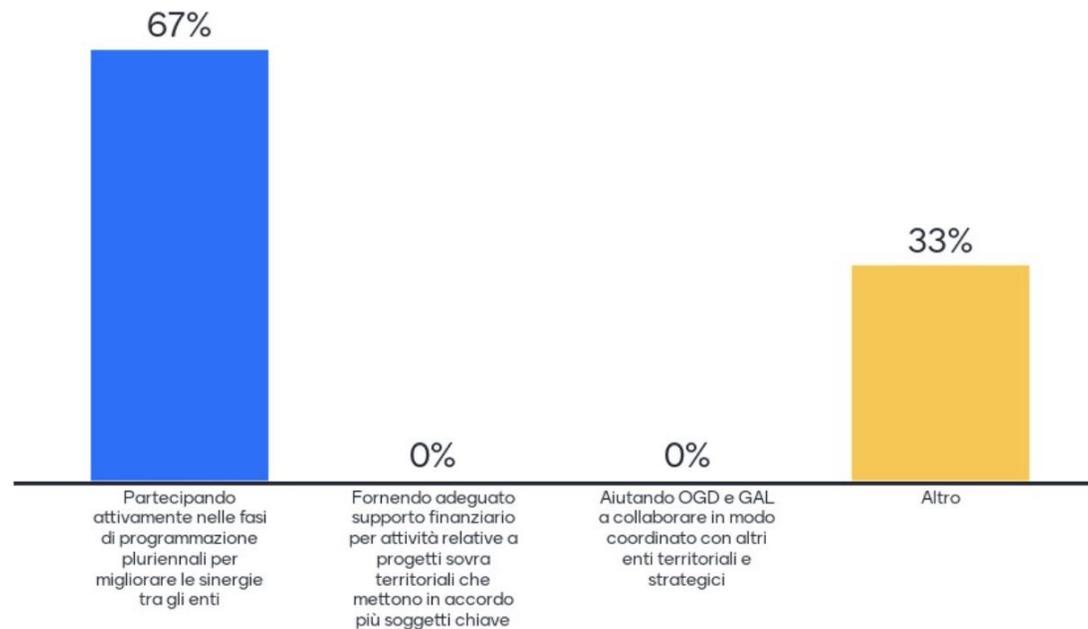
Spopolamento
Rilancio della storia locale



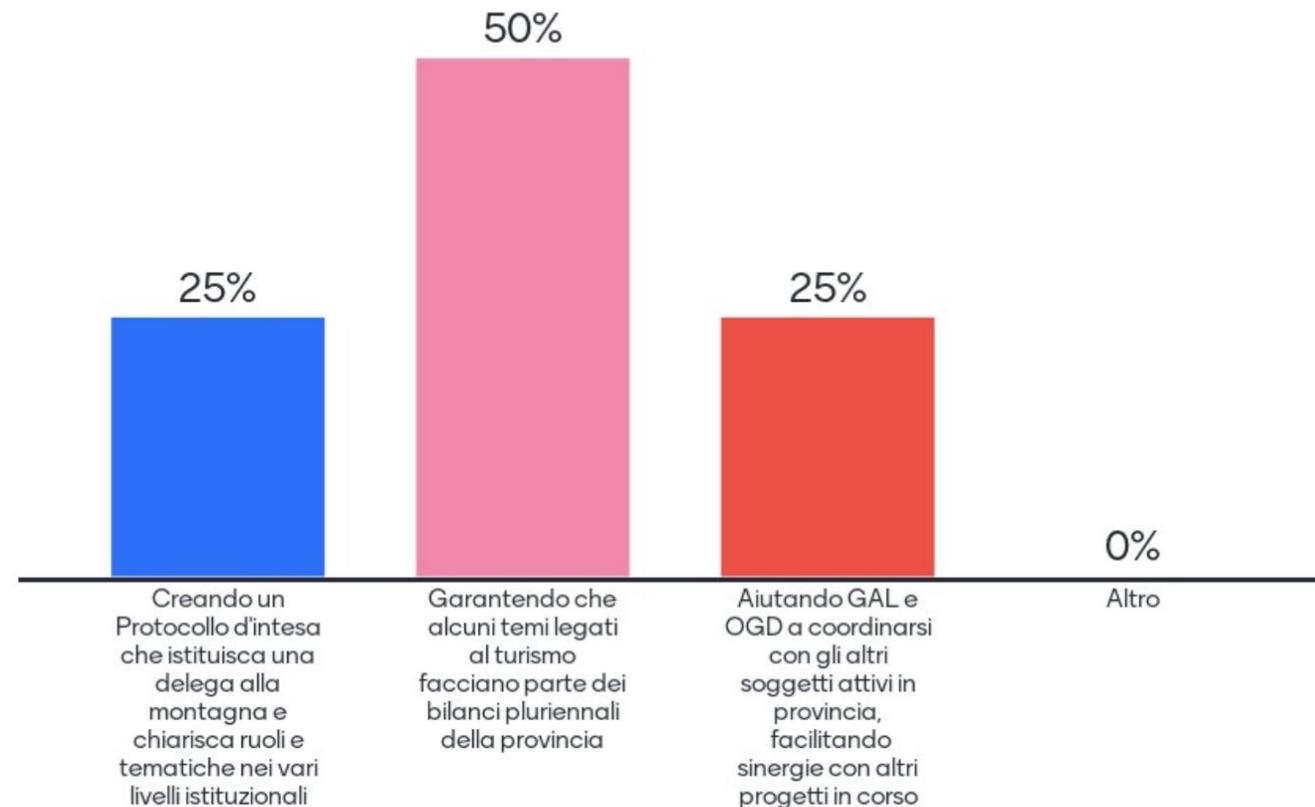


Secondo te, Come la Camera di Commercio potrebbe in futuro sostenere/migliorare attività di sviluppo locale interagendo con OGD e GAL?

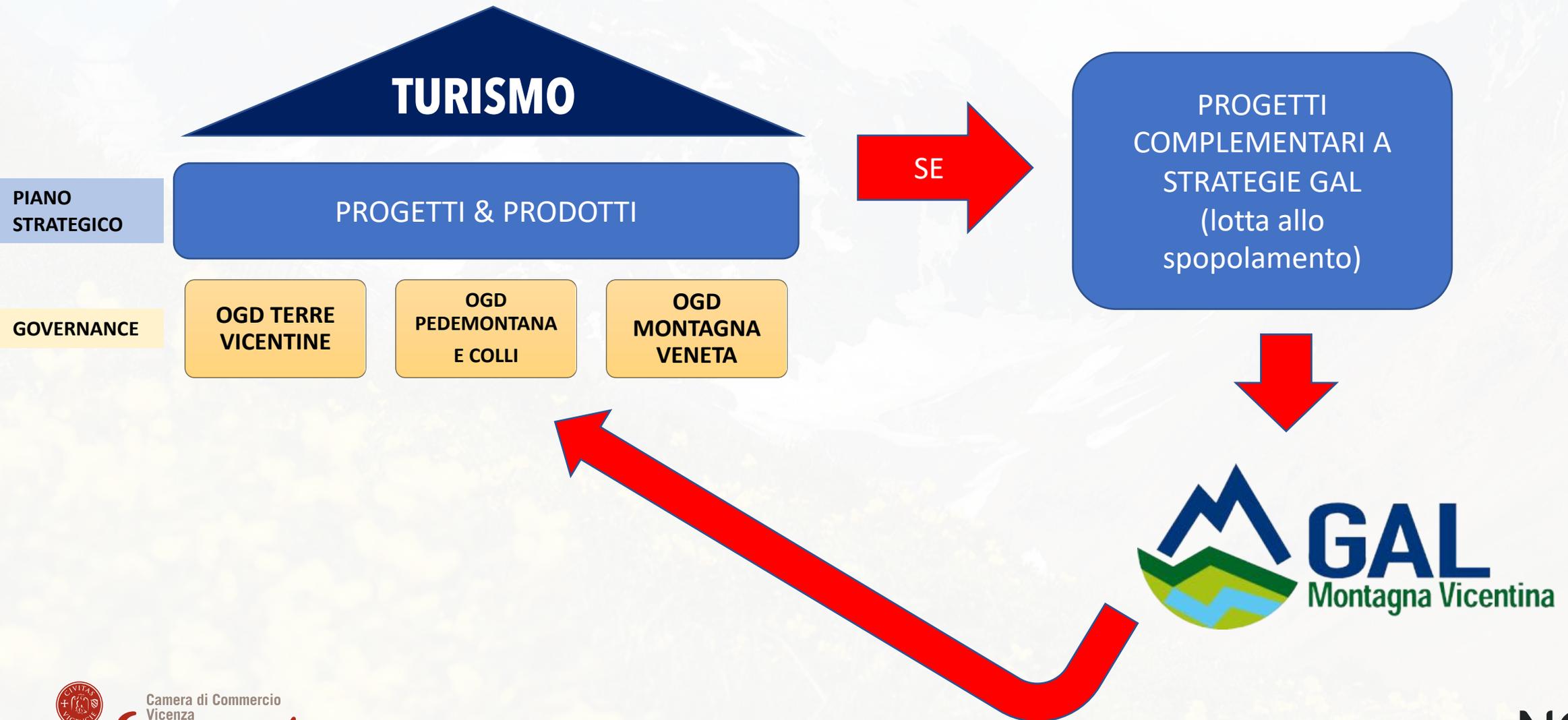
Mentimeter



Secondo te, Come la Provincia di Vicenza potrebbe in futuro sostenere/migliorare le attività di sviluppo locale interagendo con OGD e GAL?



L' OBIETTIVO DI COLLABORAZIONE GAL- OGD



LA VOCE DEGLI OPERATORI DEL SETTORE TURISTICO DELL'AREA GAL

 Mentimeter

My presentations

Templates

Tutorials

Results for [Tavolo Turismo Questionario Operatori turistici](#)

Export results

 Download PDF

Presentation statistics

666

Votes



Most popular reaction

47

Participants

17

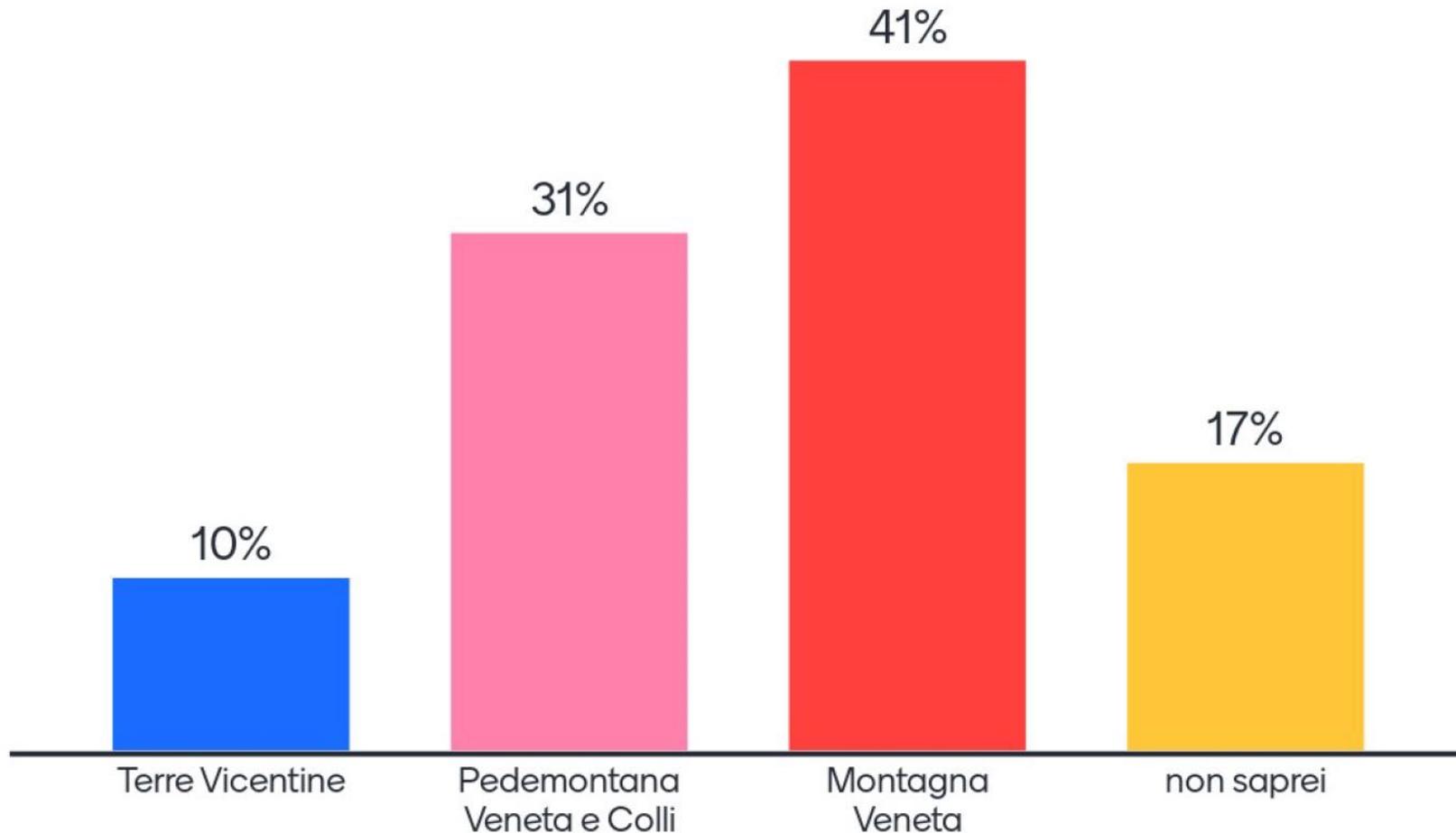
Slides



Camera di Commercio
Vicenza

NOVIN

Quale è la tua Organizzazione di Gestione della Destinazione (OGD)??



Quali ritieni che siano i punti di forza del tuo territorio in termini turistici?



Quali ritieni che siano i punti di debolezza rispetto all'offerta turistica del territorio?

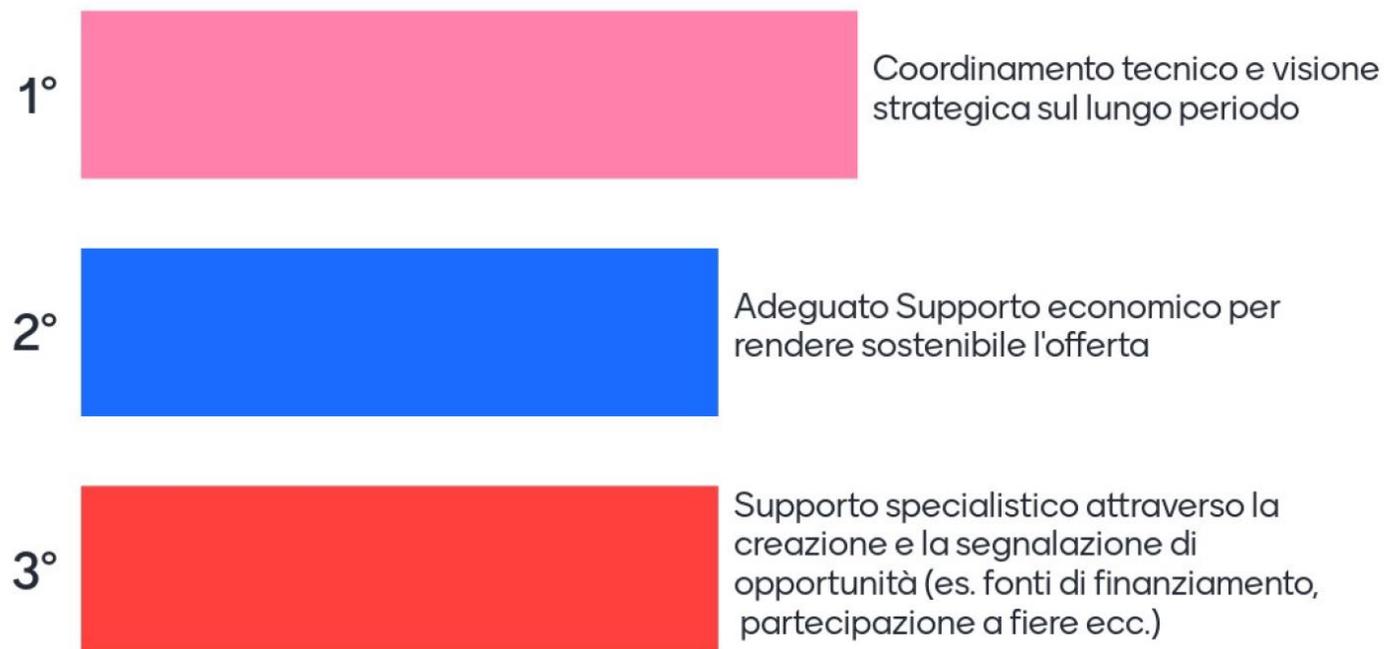
Mentimeter



Camera di Commercio
Vicenza

NOVIN

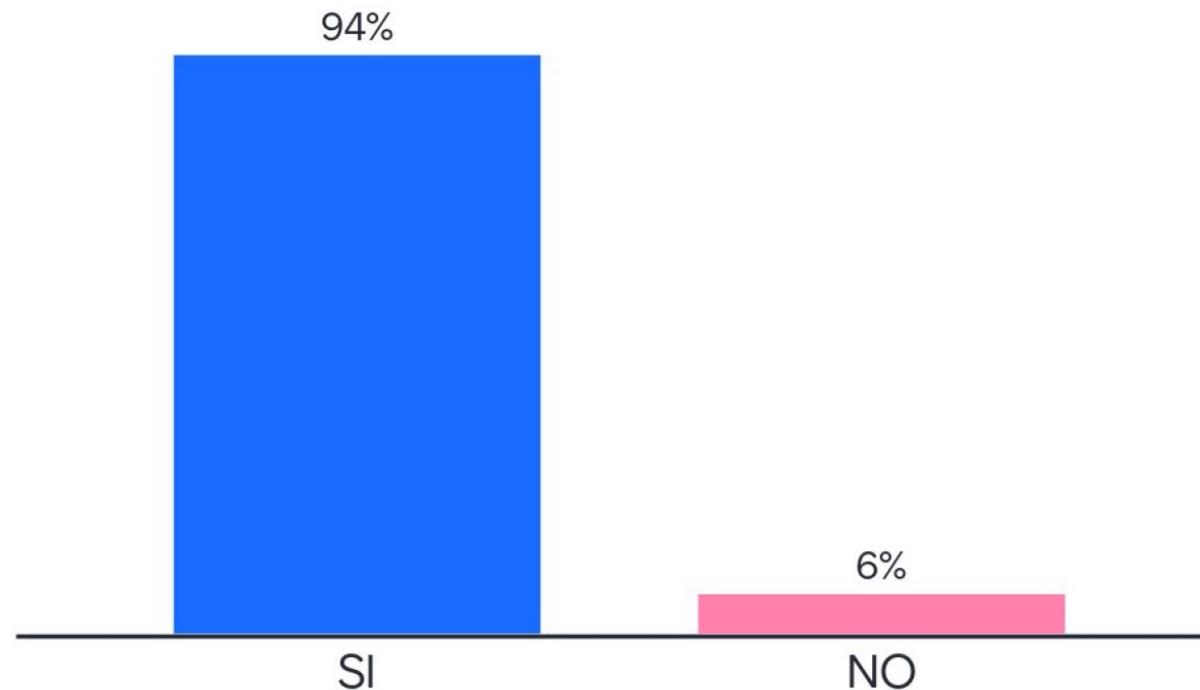
Cosa ritieni prioritario per garantire un'offerta turistica organizzata?



I punti di forza di un progetto sovracomunale in ambito turistico, gestito da Partenariati pubblico-privati, rispetto a un progetto locale&singolo?



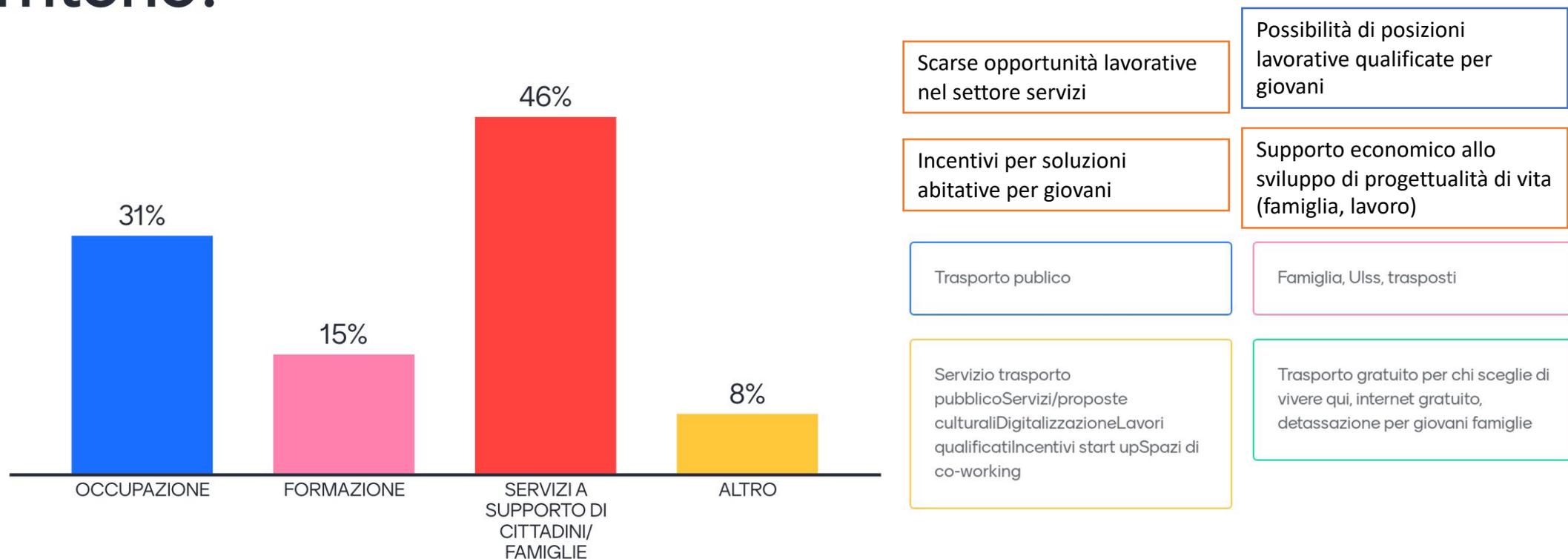
Saresti disponibile a collaborare con le istituzioni preposte per il futuro turistico della tua area?



IL PERCORSO DI CONCERTAZIONE PROPEDEUTICO



Quali sono le principali carenze che a tuo avviso si trovano ad affrontare i giovani del tuo territorio?



Quali sono invece a tuo avviso le opportunità che il territorio può offrire ai giovani?

Il territorio stesso

Agricoltura ristorazione
turismo

Qualità della vita
potenzialmente alta, riparo da
cambiamenti climatici

Qualità della vita, sicuramente
da migliorare ma già buon
livello. Possibilità di sentirsi
parte di una comunità

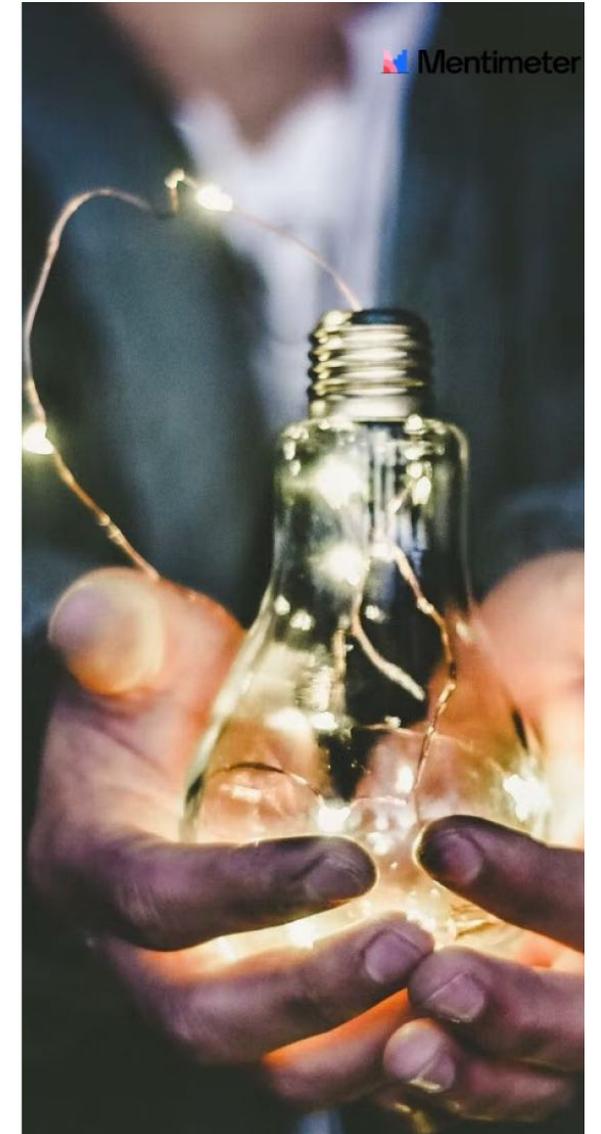
Ambiente (da sostenere e non
distruggere)

Natura, tradizioni, prodotti
tipici eccellenti, storia cultura

Aria pulita, qualità della vita,
natura

Qualità di vita, qualità
ambientale.

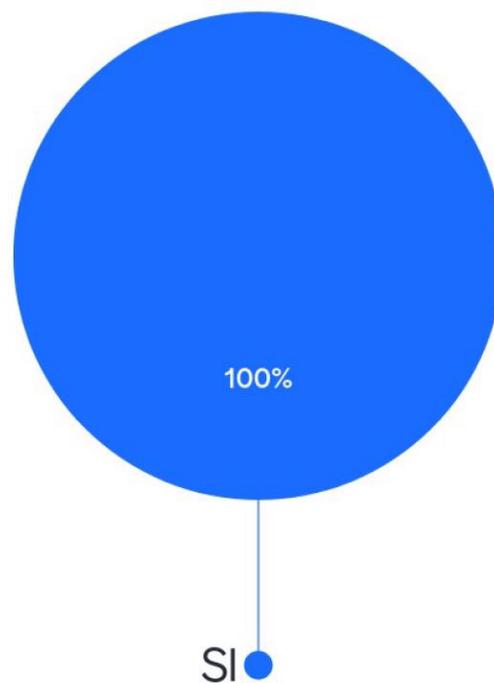
Natura



Cosa ti aspetti dalle istituzioni?



Ti piacerebbe essere coinvolto in futuri progetti del GAL?



CONCLUSIONI: **NUOVE PROSPETTIVE DI COLLABORAZIONE TRA ISTITUZIONI**

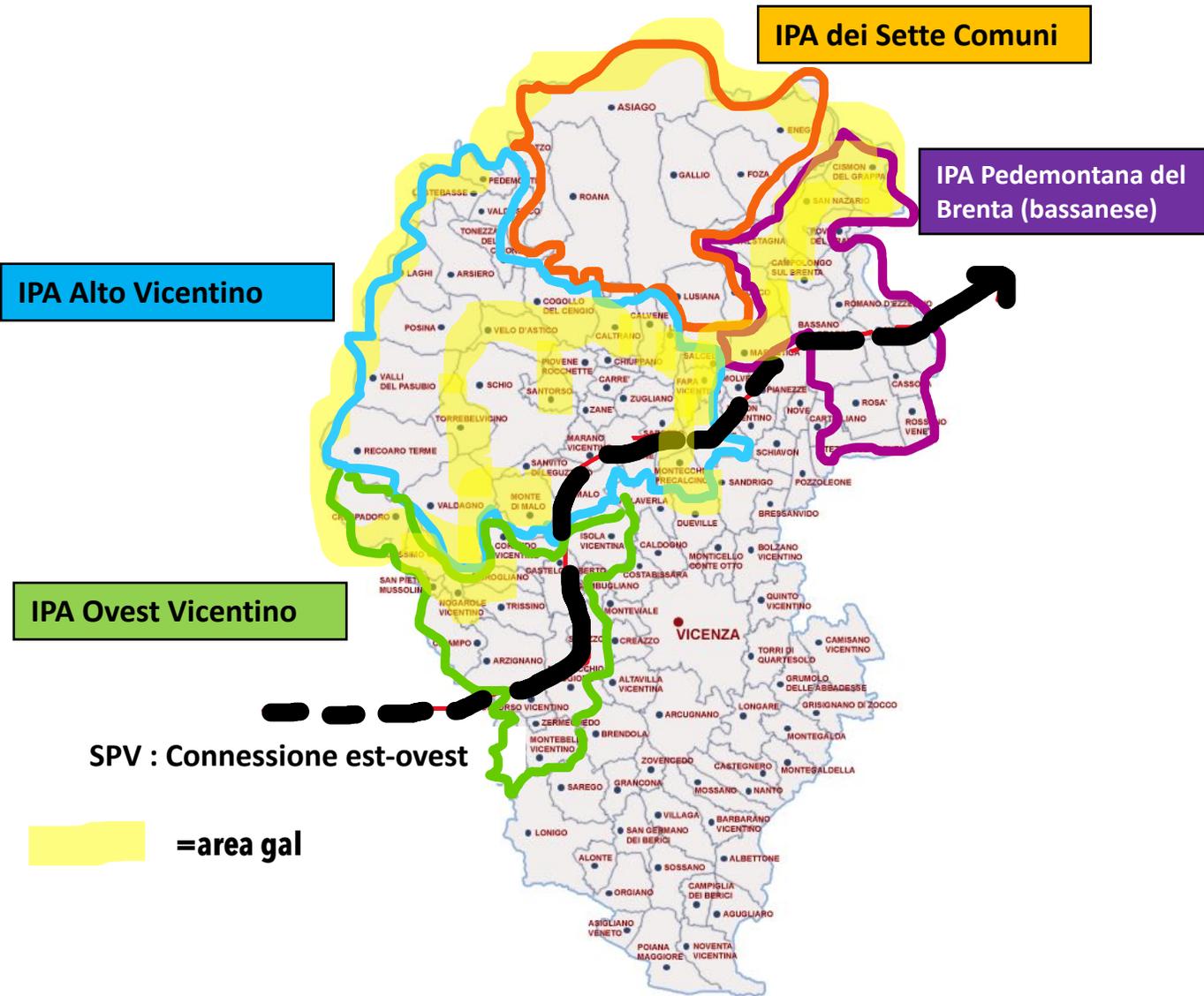


Camera di Commercio
Vicenza



PROVINCIA DI
VICENZA

1. IL TEMA «MONTAGNA VICENTINA»



1. IL TEMA «MONTAGNA VICENTINA»: LE RICHIESTE DELL'AREA GAL ALLA PROVINCIA

**QUALI PRIORITA' ASSEGNI A QUESTE OPZIONI PER ATTIVARE
IL TAVOLO DELLA MONTAGNA VICENTINA CON LA PROVINCIA?**



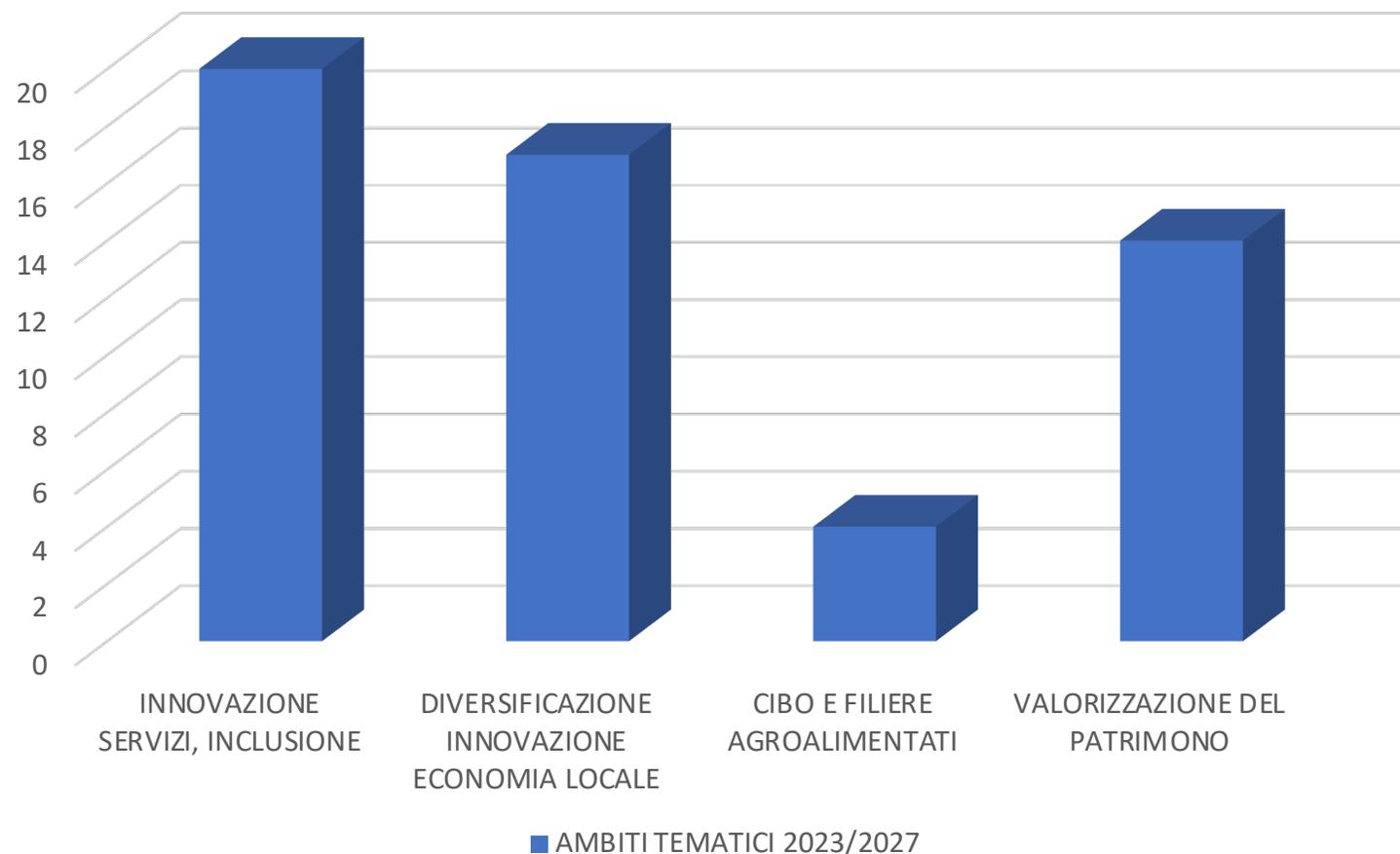
2. IL TEMA «MONTAGNA VICENTINA»: LE RICHIESTE DELL'AREA GAL ALLA CAMERA DI COMMERCIO

COME SOSTENERE IN FUTURO LE ATTIVITA' DEL GAL E IL TEMA «MONTAGNA VICENTINA»?

- 1°  Aiutando il GAL a collaborare in modo coordinato con altri enti territoriali e strategici (ad. es OGD)
- 2°  Fornendo adeguato supporto finanziario per attività relative a progetti sovra territoriali
- 3°  Partecipando attivamente ai tavoli nelle fasi di programmazione attività 2023/2027 per migliorare le sinergie

3. IL TEMA «MONTAGNA VICENTINA»: LA PREVALENZA TEMATICA DEI PROGETTI

(IN QUESTA PRIMA FASE PROPEDEUTICA ALLA COSTRUZIONE DEL PIANO SVILUPPO LOCALE 2023/2027)



Nel corso nei primi 6 mesi del 2023 il gal procederà ad costruire il suo Piano Sviluppo Locale.

In quella occasione verranno verificati /confermati gli ambiti tematici e approfondite le linee progettuali propedeutiche raccolte negli ultimi mesi.

4. IL TEMA «MONTAGNA VICENTINA»: LE ASPETTATIVE DELL'AREA GAL PER IL 2023

2023

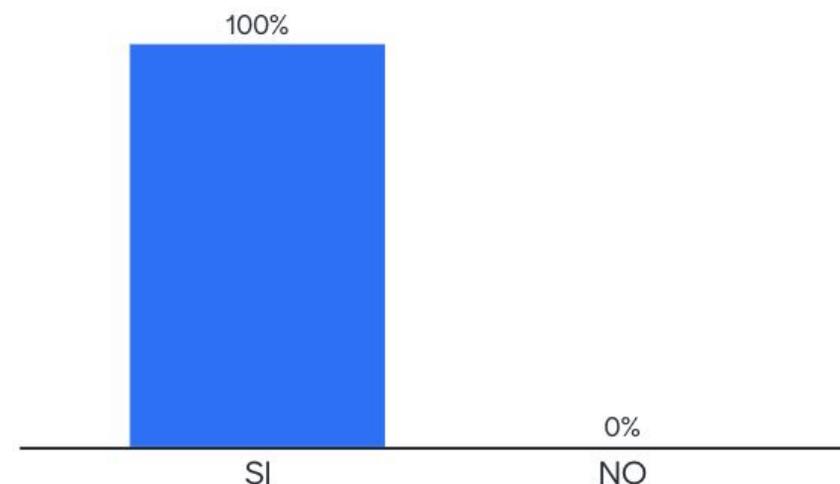


**APPROVAZIONE BANDO
LEADER
E APERTURA TERMINI**

**SCRITTURA PIANO SVILUPPO
LOCALE PARTECIPATA**

**(ESITI ISTRUTTORIA NOV-
DICEMBRE 2023)**

Saresti interessato a partecipare in futuri tavoli di lavoro partecipati con simili modalità?





NOVIA
ACCENDERE IL TERRITORIO

<https://www.noviasrl.it/>

GRAZIE PER L'ATTENZIONE

valentina.fietta@noviasrl.it

luciano.gallo@noviasrl.it